

20
24

LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT

PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk



PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk

PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk

2024

Laporan Tahunan | Annual Report

BUILDING A RESILIENT FOUNDATION, MAINFESTING MOMENTUM

MEMBANGUN FONDASI YANG TANGGUH, MEMELIHARA MOMENTUM



PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk

Graha BIP Lt. 6
Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 23
Jakarta Selatan 12930

Telp : (62-21) 252 2535
Email : corsecbipp@bipp.co.id
Website : www.bipp.co.id

2024

LAPORAN TAHUNAN ANNUAL REPORT

Tahun 2024 kembali menjadi tahun penuh tantangan bagi perekonomian global. Ketidakpastian kebijakan moneter, tekanan inflasi yang berkepanjangan, serta dinamika geopolitik yang belum mereda turut memberikan dampak terhadap stabilitas ekonomi dan kepercayaan pasar dunia. Di tengah kondisi tersebut, Indonesia menunjukkan ketahanan yang solid dengan pertumbuhan ekonomi yang stabil, ditopang oleh konsumsi domestik yang kuat dan inflasi yang tetap terkendali.

Pendapatan Usaha Perseroan mencakup beberapa kategori, antara lain Real Estat, Hotel, Properti, dan Mal. Pada tahun 2024, Perseroan mencatat Laba Bruto sebesar Rp 121,22 miliar, meningkat 7,43% dari Rp 112,83 miliar pada tahun sebelumnya. Pertumbuhan ini terutama didorong oleh peningkatan kinerja sektor perhotelan, yang tidak hanya berhasil mengoptimalkan tingkat hunian tetapi juga meningkatkan kontribusi dari segmen makanan dan minuman (F&B).

Namun demikian, segmen real estat dan properti komersial menghadapi tekanan, seiring dengan pergeseran pola kerja menuju sistem hybrid yang menurunkan permintaan terhadap ruang kantor konvensional.

Meski menghadapi dinamika tersebut, proyek Citra Maja Raya 2 mencatat hasil positif. Melihat potensi pasar yang masih tinggi untuk hunian terjangkau, Perseroan memulai perencanaan proyek Citra Maja Raya 3, yang dirancang sebagai kawasan hunian terpadu dengan fasilitas yang lebih modern dan lengkap.

The year 2024 once again presented significant challenges for the global economy. Ongoing monetary policy uncertainty, prolonged inflationary pressures, and persistent geopolitical tensions have affected economic stability and global market confidence. Amid these conditions, Indonesia demonstrated solid resilience with stable economic growth, supported by strong domestic consumption and controlled inflation.

The Company's Revenue is derived from several segments, including Real Estate, Hotel, Property, and Mall. In 2024, the Company recorded a Gross Profit of Rp 121.22 billion, an increase of 7.43% from Rp 112.83 billion in the previous year. This growth was primarily driven by the improved performance of the hospitality segment, which not only optimized occupancy rates but also enhanced contributions from the food and beverage (F&B) segment.

However, the real estate and commercial property segments faced pressure due to the shift toward hybrid work models, which has reduced demand for conventional office space.

Despite these dynamics, the Citra Maja Raya 2 project delivered positive results. Recognizing the sustained market potential for affordable housing, the Company has initiated planning for Citra Maja Raya 3, which is envisioned as an integrated residential area featuring more modern and comprehensive facilities.

DAFTAR ISI

TABLE OF CONTENTS

LAPORAN TAHUNAN ANNUAL REPORT

KINERJA 2024 2024 PERFORMANCE

Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights

Ikhtisar Saham
Stock Highlights

LAPORAN MANAJEMEN MANAGEMENT REPORT

Laporan Dewan Komisaris
Report from the Board of Commissioners

Laporan Direksi
Report from the Board of Directors

PROFIL PERSEROAN COMPANY PROFILE

Sekilas Perseroan
Company at a Glance

Jejak Langkah Perseroan
Company Milestones

Struktur Organisasi
Organization Structure

Visi & Misi
Vision & Mission

Profil Direksi
Board of Directors Profile

Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners Profile

Struktur Grup Perseroan
Company's Group Structure

Informasi Kepemilikan Saham
Shareholding Information

Informasi Entitas Anak
Information of Subsidiaries

Kronologis Pencatatan Saham
Chronology of Stock Listing

Sumber Daya Manusia
Human Resources

Informasi Entitas Anak
Subsidiary Information

04 ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS 84

06 Tinjauan Makroekonomi Global
Global Macroeconomic Overview 86

09 Tinjauan Operasional
Operational Overview 87

Kinerja Keuangan Komprehensif
Comprehensive Financial Performance 89

12 Struktur Modal
Capital Structure 91

15 Prospek Usaha
Business Prospect 94

21 Dividen
Dividend 96

30 TATA KELOLA PERSEROAN GOOD CORPORATE GOVERNANCE 100

32 Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
General Meeting of Shareholders (GMS) 102

34 Dewan Komisaris
Board of Commissioners 104

36 Direksi
Board of Directors 109

38 Komite Audit
Audit Committee 112

40 Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System 124

44 SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN
KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG
JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2024
STATEMENT OF RESPONSIBILITY OF THE BOARD
OF COMMISSIONERS & DIRECTORS FOR THE 2024
ANNUAL REPORT 134

52

54

56

60

64

LAPORAN KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY REPORT

STRATEGI KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY STRATEGY	138	KINERJA KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY PERFORMANCE	162
Tujuan Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy Goals	138	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activities to Build a Culture of Sustainability	164
Rujukan yang Digunakan Sebagai Acuan References	139	Kinerja Ekonomi Economic Performance	164
Rencana Strategi Bisnis Business Strategy Plan	139	Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance	165
Sistem Monitoring, Evaluasi dan Mitigasi Monitoring, Evaluation and Mitigation System	139	Kinerja Sosial Social Performance	167
		Tanggung Jawab Jasa Berkelanjutan Sustainable Service Responsibilities	170
IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY ASPECT PERFORMANCE OVERVIEW	142		
Ikhtisar Keuangan Financial Highlights	144		
PENJELASAN DIREKSI THE BOARD OF DIRECTORS' REMARK	146		
TATA KELOLA KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY GOVERNANCE	156		
Penanggung jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan PIC For Sustainable Finance Application	158		
Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan Development Of Sustainable Finance Competency	158		
Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment on The Implementation of Sustainable Finance	158		
Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Stakeholder Engagement	159		
Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Problems with the Implementation of Sustainable Finance	159		



01 KINERJA 2024

2024 Performance



IKHTISAR KEUANGAN

FINANCIAL HIGHLIGHTS

Dalam Jutaan Rupiah / In Millions of Rupiah

Laporan Laba Rugi Komprehensif Statement Of Comprehensive Income	2024	2023*	2022
Pendapatan Revenues	258.557	264.065	327.321
Beban Langsung Direct Expenses	(137.333)	(151.233)	(197.696)
Laba Bruto Gross Profit	121.225	112.832	129.625
Beban Usaha Operating Expenses	(65.046)	(58.092)	(52.334)
Laba Usaha Operating Profit	56.179	54.739	77.291
Jumlah (Beban) Penghasilan Lain-lain - Bersih Total Other Income (Charges) - Net	(47.672)	(50.183)	(43.186)
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Final Income (Loss) Before Final Tax	8.506	4.556	34.105
Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan Net Income (Loss) for the Year	(6.451)	(4.473)	25.274
Laba (Rugi) Neto yang Dapat Didistribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk Net Income (Loss) Attributable to Owners of the Parent Entity	(10.287)	(8.119)	(690)
Laba (Rugi) Neto yang Dapat Didistribusikan Kepada Kepentingan Non-Pengendali Net Income (Loss) Attributable to Non-Controlling Interests	3.836	3.646	25.964
Total Penghasilan Komprehensif Lain Total Other Comprehensive Income	(1.932)	(1.581)	(16.429)
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan Total Comprehensive Income (Loss) for the Year	(8.383)	(6.054)	8.844
Total Laba (Rugi) Komprehensif yang Didistribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk Total Comprehensive Income (Loss) Attributable to Owners of the Parent Entity	(12.243)	(9.680)	(16.981)
Total Laba (Rugi) Komprehensif yang Diatribusikan Kepada Kepentingan non-Pengendali Total Comprehensive Income (Loss) Attributable to Non-Controlling Interest	3.860	3.627	25.825
Laba (Rugi) Neto per Saham Dasar yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk Earnings (Loss) Per Share Attributable to Owners of the Parent Entity	(2,05)	(1,61)	(0,14)

*Reklasifikasi Akun (Catatan 41) / Reclassified Account (Note 41)

Dalam Jutaan Rupiah / In Millions of Rupiah

Neraca Balance Sheet	2024	2023*	2022
Jumlah Aset Total Assets	1.861.011	1.945.324	1.888.337
Jumlah Aset Lancar Total Current Assets	415.752	509.754	573.209
Jumlah Aset Tidak Lancar Total Non-Current Assets	1.445.259	1.435.570	1.315.128
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	837.870	891.896	806.384
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek Total Current Liabilities	228.207	257.412	247.730
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang Total Non-Current Liabilities	609.663	634.484	558.655
Sub-Jumlah Ekuitas Equity Sub-Total	817.510	829.754	839.434
Kepentingan Non-Pengendali Non-Controlling Interest	205.631	223.674	242.518
Total Ekuitas - Bersih Total Equity - Net	1.023.141	1.053.428	1.081.952
Total Liabilitas dan Ekuitas - Bersih Total Liabilities and Equity - Net	1.861.011	1.945.324	1.888.337

*Reklasifikasi Akun (Catatan 41) / Reclassified Account (Note 41)

Dalam Jutaan Rupiah / In Millions of Rupiah

Laporan arus kas Cash Flow Statement	2024	2023*	2022
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi Net Cash Provided by Operating Activities	(93.283)	84.449	34.628
Arus Kas Bersih untuk Aktivitas Investasi Net cash Provided for Investing Activities	(27.976)	(207.868)	(165.418)
Arus Kas Bersih dari (untuk) Aktivitas Pendanaan Net Cash Provided by (for) Financing Activities	38.125	84.631	26.677
Kenaikan/(Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas Net Increase/(Decrease) in Cash and Cash Equivalents	(83.133)	(38.788)	(104.112)
Kas dan Setara Kas Awal Entitas Anak yang Diakuisisi Cash and Cash Equivalents, Beginning of Acquired Subsidiary	-	-	(414)
Efek Perubahan Nilai Kurs Pada Kas & Setara Kas Effects of Changes in Exchange Rates on Cash & Cash Equivalents	(15)	(7)	(68)
Kas dan Setara Kas Awal Cash and Cash Equivalents, Beginning	185.122	223.917	328.511
Kas dan Setara Kas Akhir Cash and Cash Equivalents, Ending	101.974	185.122	223.917

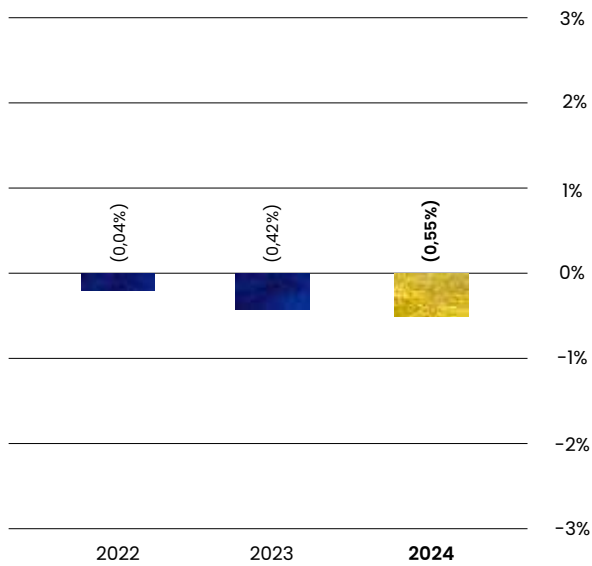
*Reklasifikasi Akun (Catatan 41) / Reclassified Account (Note 41)

Dalam Jutaan Rupiah / In Millions of Rupiah

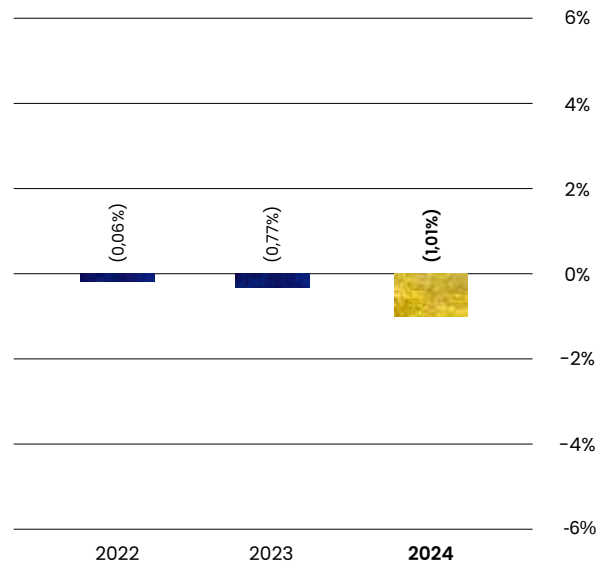
Rasio Keuangan Financial Ratio	2024	2023*	2022
Rasio Laba Bersih Terhadap Aset Return on Assets	(0,55%)	(0,42%)	(0,04%)
Rasio Laba Bersih Terhadap Ekuitas Return on Equity	(1,01%)	(0,77%)	(0,06%)
Rasio Marjin Laba Kotor Terhadap Pendapatan Gross Profit Margin	46,89%	42,73%	39,60%
Rasio Marjin Laba Usaha Terhadap Pendapatan Operating Profit Margin	21,73%	20,73%	23,61%
Rasio Marjin Laba Bersih Terhadap Pendapatan Net Income Margin	(3,98%)	(3,07%)	(0,21%)
Rasio Pendapatan Komprehensif Terhadap Aset Return on Assets (Comprehensive)	(0,66%)	(0,50%)	(0,90%)
Rasio Pendapatan Komprehensif Terhadap Ekuitas Return on Equity (Comprehensive)	(1,20%)	(0,92%)	(1,57%)
Rasio Marjin Laba Komprehensif Terhadap Pendapatan Comprehensive income Margin	(4,74%)	(3,67%)	(5,19%)
Rasio Lancar Current Ratio	182,18%	198,03%	231,38%
Rasio Liabilitas Terhadap Aset Liabilities to Assets Ratio	45,02%	45,85%	42,70%
Rasio Liabilitas Terhadap Ekuitas Liabilities to Equity Ratio	81,89%	84,67%	74,53%

*Reklasifikasi Akun (Catatan 41) / Reclassified Account (Note 41)

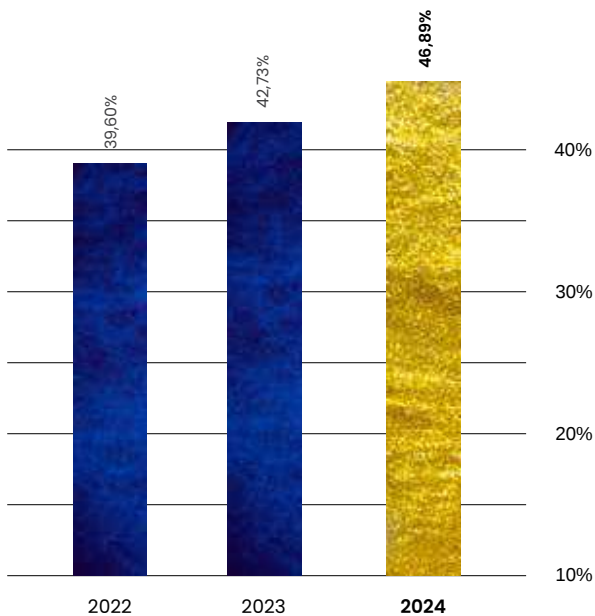
Rasio Laba Bersih terhadap Aset Return on Asset



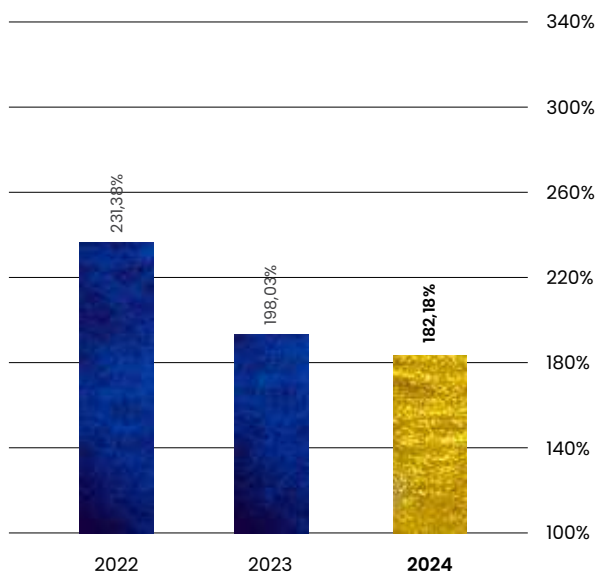
Rasio Laba Bersih terhadap Ekuitas Return on Equity



Rasio Marjin Laba Kotor terhadap Pendapatan Gross Profit Margin



Rasio Lancar Current Ratio



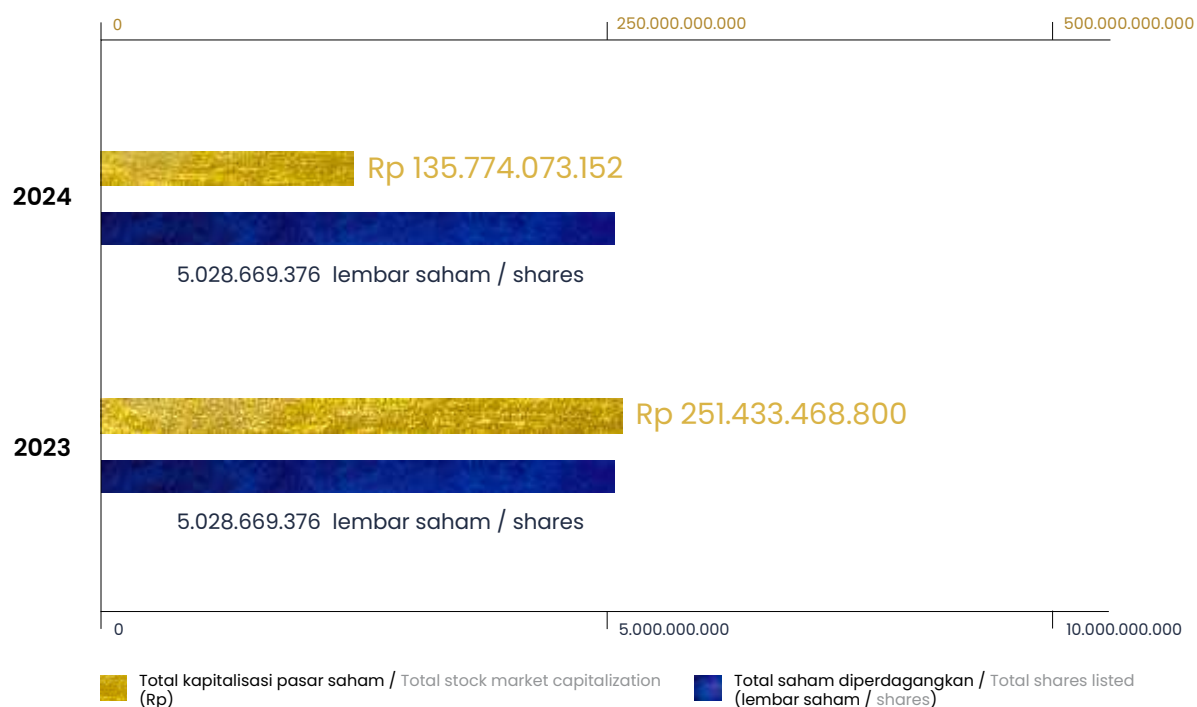
IKHTISAR SAHAM

STOCK HIGHLIGHTS

Data Saham Perkuartal Tahun 2024 2024 Quarterly Stock Data	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume (Lembar Saham / Share)
Kuartal I 1st Quarter	50	37	37	341.400
Kuartal II 2nd Quarter	34	20	22	7.647.200
Kuartal III 3rd Quarter	33	21	28	3.349.800
Kuartal IV 4th Quarter	33	25	27	2.101.800
Tahun 2024 FY 2024	50	20	27	13.440.200

Data Saham Perkuartal Tahun 2023 2023 Quarterly Stock Data	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume (Lembar Saham / Share)
Kuartal I 1st Quarter	51	50	50	5.785.600
Kuartal II 2nd Quarter	51	50	50	5.849.900
Kuartal III 3rd Quarter	50	50	50	6.197.400
Kuartal IV 4th Quarter	50	50	50	230.600
Tahun 2023 FY 2023	51	50	50	18.063.500

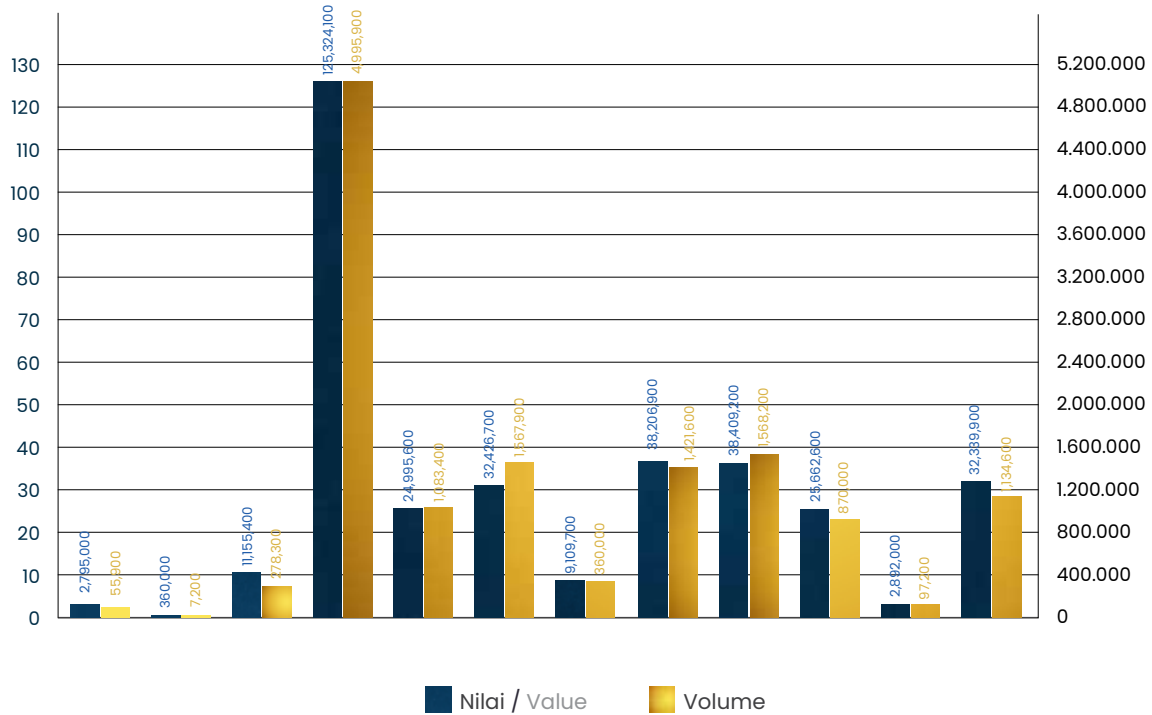
Pertumbuhan Total Kapitalisasi Pasar Saham Perseroan Total Stock Market Capitalization Growth of The Company



Grafik Kinerja Saham Bulanan 2024 Monthly Stock Performance Graph 2024

Dalam Jutaan Rupiah / In Millions of Rupiah

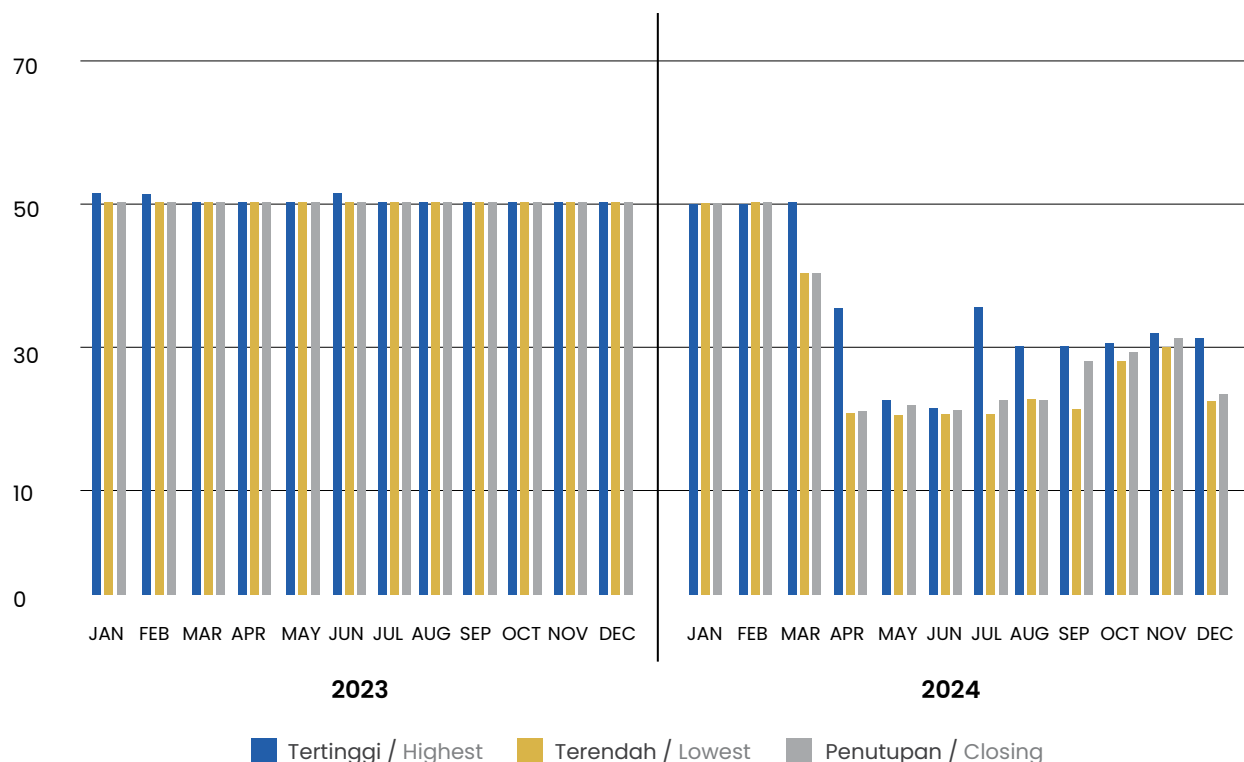
lembar saham / share unit



Rekapitulasi Perdagangan Saham Recapitulation of Shares Trading

	2024	2023	2022	2021	2020
Volume (Lembar Saham) Volume (Shares)	13.440.200	18.063.500	220.400.100	1.971.950.700	93.933.500
Nilai Transaksi (Rp) Value (Rp)	343.677.100	903.188.200	11.426.274.100	114.636.255.700	4.995.124.900
Frekuensi (x) Frequency (x)	1.136	1.275	16.934	96.592	7.593

Grafik Kinerja Harga Saham Bulanan 2023 & 2024
Monthly Stock Price Performance Graph for Year 2023 & 2024



AKSI KORPORASI

CORPORATE ACTION

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat aksi korporasi terkait pemecahan saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal.

Throughout 2024, there were no corporate actions related to stock splits, bonus shares, changes in nominal value of shares, issuance of convertible securities, or increases and decreases in capital.

AKSI PENGHENTIAN SEMENTARA PERDAGANGAN SAHAM DAN/ATAU PENGHAPUSAN PENCATATAN SAHAM

SUSPENSION OF SHARES TRADING AND/OR DELISTING OF SHARES

Untuk tahun 2024, tidak ada penghentian sementara dan/atau penghapusan pencatatan saham.

For the year 2024, there were no trading suspension and/or delisting of shares.

INFORMASI OBLIGASI

SECURITIES BONDS INFORMATION

Selama tahun 2024, Perseroan tidak menerbitkan obligasi.

During 2024, the Company does not issue Securities Bonds.

INFORMASI PENCATATAN EFEK LAINNYA

OTHER SECURITIES-LISTING INFORMATION

Hingga 31 Desember 2024, tidak terdapat pencatatan efek lainnya, sehingga tidak ada yang perlu dilaporkan berkaitan dengan hal tersebut.

As of December 31, 2024, there were no other securities recorded, so there was nothing that needs to be reported regarding this matter.



02 LAPORAN MANAJEMEN

Management Report





“Tata Kelola Perusahaan yang Baik adalah elemen penting dalam memastikan keberlangsungan usaha serta meningkatkan kepercayaan para Pemangku Kepentingan.”

PITER
KOROMPIS

PRESIDEN KOMISARIS INDEPENDEN
INDEPENDENT PRESIDENT COMMISSIONER

LAPORAN DEWAN KOMISARIS

Report From The Board Of Commissioners

Kepada Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Kami ingin mengawali laporan ini dengan mengungkapkan rasa syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa. Berkat rahmat-Nya, Perseroan mampu melewati tantangan ekonomi sepanjang tahun 2024. Dengan berlanjutnya berbagai ketegangan geopolitik seperti Perang Rusia-Ukraina dan krisis kemanusiaan yang masih berlangsung di Timur Tengah, perekonomian global semakin terdampak oleh perang dagang yang berkepanjangan antara Amerika Serikat dan Tiongkok. Pertumbuhan ekonomi Amerika Serikat mengalami perlambatan dari 3,2% pada tahun 2023 menjadi 2,5% pada tahun 2024. Sementara di Eropa, negara seperti Jerman mengalami stagnasi dengan pertumbuhan yang tetap berada di kisaran 0% akibat rendahnya investasi di sektor bisnis dan industri. Sedangkan di Tiongkok, lemahnya konsumsi domestik menjadi salah satu faktor utama perlambatan pertumbuhan ekonomi negara tersebut.

Namun, situasi ini tidak terjadi di Indonesia. Pertumbuhan ekonomi domestik tetap stabil di angka 5,03% pada tahun 2024, dibandingkan 5,05% pada tahun 2023. Laju pertumbuhan ini didukung oleh meningkatnya permintaan domestik, konsumsi rumah tangga, dan investasi.

Pelaksanaan Tugas Pengawasan 2024 dan Penilaian Kinerja Direksi

Perseroan berkomitmen untuk mempertahankan standar kualitas layanan tertinggi serta efisiensi yang berkelanjutan. Dalam mencapai tujuan tersebut, pengawasan dan evaluasi dari Dewan Komisaris memiliki peran yang sangat penting.

Berdasarkan Laporan Keuangan per 31 Desember 2024, Perseroan berhasil mencatatkan pendapatan sebesar Rp 258,56 miliar, menurun dibandingkan dengan Rp 264,06 miliar pada tahun 2023. Namun demikian, laba bruto yang diperoleh meningkat menjadi Rp 121,22 miliar pada tahun 2024, dari sebelumnya Rp 112,83 miliar pada tahun 2023.

Dewan Komisaris menilai bahwa upaya Direksi sudah cukup baik dalam menjaga keberlanjutan Perseroan sepanjang tahun ini. Dewan menyadari berbagai tantangan yang dihadapi Perseroan pada tahun 2024 dan memberikan saran kepada Direksi untuk terus meningkatkan strategi tata kelola perusahaan.

Pandangan atas Prospek Usaha Perseroan yang Disusun oleh Direksi

Dengan stabilnya perekonomian domestik, tahun 2025 diproyeksikan akan menjadi tahun yang penuh

To Our Esteemed Shareholders and Stakeholders,

We would like to begin this report by expressing our gratitude to God Almighty. Thanks to His grace, the Company was able to navigate the economic challenges throughout 2024. With the continuation of various geopolitical tensions such as the Russia-Ukraine War and the ongoing humanitarian crisis in the Middle East, the global economy has been increasingly affected by the prolonged trade war between the United States and China. The economic growth of the United States slowed from 3.2% in 2023 to 2.5% in 2024. Meanwhile in Europe, countries such as Germany experienced stagnation, with growth remaining at around 0% due to low investment in the business and industrial sectors. As for China, weak domestic consumption was one of the main contributing factors to the country's economic slowdown.

However, this situation did not occur in Indonesia. Domestic economic growth remained stable at 5.03% in 2024, compared to 5.05% in 2023. This growth rate was supported by rising domestic demand, household consumption, and investment.

Supervisory Duties in 2024 and Evaluation of the Board of Directors' Performance

The Company remained committed to maintaining the highest standards of service quality and sustainable efficiency. In achieving these goals, oversight and evaluation by the Board of Commissioners played a critical role.

Based on the Financial Statements as of 31 December 2024, the Company recorded revenue of Rp 258.56 billion in 2024, compared to Rp 264.06 billion in 2023. However, gross profit increased to Rp 121.22 billion in 2024 from Rp 112.83 billion in 2023.

The Board of Commissioners assessed that the Board of Directors had made sufficient efforts to maintain the Company's sustainability throughout the year. The Board recognised the various challenges faced by the Company in 2024 and provided recommendations to the Board of Directors to continue improving corporate governance strategies.

Outlook on the Company's Business Prospects as Presented by the Board of Directors

With the domestic economy remaining stable, 2025 was projected to be a year full of both opportunities and

peluang sekaligus tantangan. Meski demikian, Dewan Komisaris tetap optimis terhadap prospek usaha Perseroan di tahun mendatang. Dewan Komisaris yakin bahwa semangat serta visi yang jelas dari Direksi akan menjadi landasan yang kuat untuk menghadapi tantangan eksternal.

Dalam merespons potensi dampak dari situasi politik global, Direksi telah merancang strategi yang menekankan prinsip kehati-hatian dan penguatan manajemen risiko. Dengan demikian, Perseroan akan lebih siap untuk bergerak maju dengan langkah yang terukur dan adaptif, menjaga stabilitas operasional sekaligus terus mencari peluang pertumbuhan dalam lingkungan bisnis yang dinamis.

Dewan Komisaris percaya bahwa visi, misi, dan strategi bisnis yang telah disusun oleh Direksi akan memungkinkan Perseroan untuk tetap bertahan dan semakin memperkuat praktik manajemen risiko.

Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Perseroan

Perseroan senantiasa mengutamakan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) sebagai elemen penting dalam memastikan keberlangsungan usaha serta meningkatkan kepercayaan para Pemangku Kepentingan. Perseroan telah menerapkan berbagai langkah strategis, termasuk menjunjung tinggi transparansi, akuntabilitas, dan integritas dalam operasionalnya.

Langkah-langkah utama dalam penerapan GCG meliputi kebijakan pelaporan keuangan yang jelas, pengungkapan informasi yang tepat waktu, serta penerapan langkah-langkah anti-korupsi yang kuat. Semua ini berkontribusi pada reputasi Perseroan yang solid di mata para Pemangku Kepentingan.

Dewan Komisaris menilai bahwa penerapan GCG sangat penting dalam menjaga stabilitas, integritas, dan pertumbuhan jangka panjang Perseroan. Dari perspektif Dewan, GCG bukan hanya sekadar kepatuhan terhadap regulasi, tetapi juga sebuah upaya aktif dalam menciptakan lingkungan bisnis yang transparan, akuntabel, dan beretika. Dalam menjalankan peran pengawasannya, Dewan Komisaris berkomitmen untuk memastikan bahwa kebijakan yang diterapkan oleh Direksi selaras dengan regulasi yang berlaku serta memberikan arahan strategis yang diperlukan.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit telah menjalankan tugasnya dengan baik sepanjang tahun 2024. Sebagai satu-satunya komite di bawah Dewan Komisaris, Komite Audit berhasil memberikan rekomendasi yang berharga dalam mengawasi laporan keuangan, kepatuhan terhadap regulasi, serta manajemen risiko Perseroan.

Masukan yang diberikan oleh Komite Audit menjadi bahan pertimbangan utama dalam rapat Dewan Komisaris serta dalam memberikan saran dan arahan kepada Direksi.

challenges. Nevertheless, the Board of Commissioners remained optimistic about the Company's business prospects in the coming year. The Board believed that the passion and clear vision of the Board of Directors would have served as a solid foundation to face external challenges.

In responding to the potential impact of global political developments, the Board of Directors had designed a strategy that emphasised prudence and the strengthening of risk management. As such, the Company would have been better prepared to move forward with measured and adaptive steps, maintaining operational stability while continuing to seek growth opportunities in a dynamic business environment.

The Board of Commissioners believed that the vision, mission, and business strategies developed by the Board of Directors would have enabled the Company to remain resilient and to further strengthen its risk management practices.

View on the Implementation of the Company's Corporate Governance

The Company consistently prioritised the principles of Good Corporate Governance (GCG) as a vital element in ensuring business continuity and enhancing stakeholder trust. The Company implemented various strategic measures, including upholding transparency, accountability, and integrity in its operations.

Key actions in GCG implementation included clear financial reporting policies, timely disclosure of information, and the enforcement of robust anti-corruption measures. All of these contributed to the Company's solid reputation in the eyes of stakeholders.

The Board of Commissioners viewed the implementation of GCG as essential for maintaining the Company's stability, integrity, and long-term growth. From the Board's perspective, GCG was not merely about regulatory compliance, but also an active effort to create a transparent, accountable, and ethical business environment. In fulfilling its supervisory role, the Board of Commissioners remained committed to ensuring that policies implemented by the Board of Directors aligned with prevailing regulations and were supported with the necessary strategic guidance.

Assessment of Committee Performance under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners assessed that the Audit Committee had carried out its duties well throughout 2024. As the sole committee under the Board of Commissioners, the Audit Committee successfully provided valuable recommendations in overseeing the Company's financial reporting, regulatory compliance, and risk management.

The input provided by the Audit Committee served as a key consideration in the meetings of the Board of Commissioners, as well as in formulating advice and guidance to the Board of Directors.

Pengarahan Direksi oleh Dewan Komisaris

Dewan Komisaris secara aktif melakukan interaksi dan konsultasi langsung dengan Direksi, memberikan arahan secara berkala melalui berbagai kerja sama strategis. Dengan memberikan saran strategis dan wawasan berharga, Dewan Komisaris memastikan bahwa tujuan Perseroan tetap sejalan dengan visi dan misinya.

Selain melalui rapat formal, Dewan Komisaris juga memanfaatkan platform digital untuk menjaga komunikasi yang berkelanjutan dengan Direksi. Pendekatan ini memungkinkan adanya keterlibatan yang lebih intensif serta mendukung proses pengambilan keputusan yang lebih efektif.

Komposisi Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris Perseroan. Dengan demikian, komposisi Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Presiden Komisaris Independen : Piter Korompis
Komisaris : Louise Li
Komisaris : Sally Leonardo

Namun demikian, pada awal tahun 2025 yakni tanggal 9 Januari 2025, terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris. Melalui mekanisme Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB), Perseroan menerima pengunduran diri Ibu Sally Leonardo sebagai Komisaris, dan mengangkat Bapak Eddy Widjaja sebagai Komisaris.

Dengan demikian, komposisi Dewan Komisaris Perseroan per 9 Januari 2025 adalah sebagai berikut:

Presiden Komisaris Independen : Piter Korompis
Komisaris : Louise Li
Komisaris : Eddy Widjaja

Directives from the Board of Commissioners to the Board of Directors

The Board of Commissioners actively engaged in direct interaction and consultation with the Board of Directors, providing regular directives through various strategic collaborations. By offering strategic advice and valuable insights, the Board of Commissioners ensured that the Company's objectives remained aligned with its vision and mission.

In addition to formal meetings, the Board of Commissioners also utilised digital platforms to maintain continuous communication with the Board of Directors. This approach enabled more intensive engagement and supported a more effective decision-making process.

Composition of the Board of Commissioners

Throughout 2024, there were no changes in the composition of the Company's Board of Commissioners. Therefore, the composition of the Board of Commissioners as of 31 December 2024 was as follows:

Independent President Commissioner: Piter Korompis
Commissioner: Louise Li
Commissioner: Sally Leonardo

However, at the beginning of 2025, specifically on January 9, 2025, changes were made to the composition of the Board of Commissioners. Through an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS), the Company accepted the resignation of Mrs. Sally Leonardo as Commissioner and appointed Mr. Eddy Widjaja as Commissioner.

Thus, as of January 9, 2025, the composition of the Company's Board of Commissioners was as follows:

Independent President Commissioner : Piter Korompis
Commissioner : Louise Li
Commissioner : Eddy Widjaja

Apresiasi

Dewan Komisaris menyampaikan penghargaan kepada Direksi atas upaya mereka dalam mengelola Perseroan sepanjang tahun 2024. Menghadapi berbagai tantangan, Direksi telah bekerja tanpa lelah untuk memastikan kelangsungan operasional Perseroan serta mengimplementasikan langkah-langkah yang diperlukan guna menjaga efisiensi dan keberlanjutan usaha.

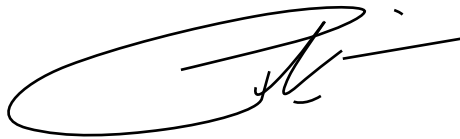
Ke depan, Dewan Komisaris berharap Perseroan dapat terus memanfaatkan peluang yang ada, meningkatkan efektivitas strategi bisnis, serta memperkuat penerapan tata kelola perusahaan yang baik guna menjamin pertumbuhan yang berkelanjutan.

Appreciation

The Board of Commissioners extended its appreciation to the Board of Directors for their efforts in managing the Company throughout 2024. In facing various challenges, the Board of Directors worked tirelessly to ensure the continuity of the Company's operations and implemented necessary measures to maintain efficiency and business sustainability.

Looking ahead, the Board of Commissioners expressed its hope that the Company would continue to seize available opportunities, enhance the effectiveness of its business strategies, and strengthen the implementation of good corporate governance to ensure sustainable growth.

Atas Nama Dewan Komisaris
On Behalf of the Board of Commissioners



Piter Korompis
Presiden Komisaris Independen
Independent President Commissioner



//

Dengan penerapan tata kelola yang berstandar tinggi dan berorientasi pada keberlanjutan, Perseroan optimis dapat terus menjaga kepercayaan Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan, serta memperkuat daya saing di industri properti dan perhotelan.

//

ARIANTO SJARIEF

PRESIDEN DIREKTUR
PRESIDENT DIRECTOR

LAPORAN DIREKSI

Report From The Board Of Commissioners

Kepada Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Kami Hormati,

Mengawali laporan ini, kami selaku Direksi menyampaikan rasa syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan bimbingan-Nya yang memungkinkan Perseroan untuk menghadapi tahun 2024 dengan ketahanan dan komitmen yang kuat dalam menjaga stabilitas bisnis di tengah berbagai tantangan.

Tahun ini dihadapkan pada berbagai tantangan ekonomi, baik secara global maupun domestik. Ketidakpastian kebijakan moneter, inflasi yang masih menjadi perhatian di berbagai negara, serta kondisi geopolitik yang bergejolak turut mempengaruhi pertumbuhan ekonomi dunia. Namun, Indonesia tetap menunjukkan ketahanan ekonomi dengan pertumbuhan sebesar 5,03%, ditopang oleh konsumsi domestik yang menyumbang 53,18% terhadap Produk Domestik Bruto (PDB) dan tingkat inflasi yang terkendali di 2,75%, meningkat dari 2,61% pada tahun sebelumnya.

Seiring dengan meningkatnya mobilitas masyarakat, sektor pariwisata mencatat lonjakan kunjungan wisatawan mancanegara hingga 20,82 juta orang, tumbuh 78,42% dibandingkan 11,68 juta orang pada tahun sebelumnya. Acara internasional seperti World Beach Games, IMF-World Bank Annual Meeting, serta berbagai konser dan festival musik menjadi faktor utama yang mendorong peningkatan jumlah wisatawan, yang pada akhirnya berdampak positif terhadap Tingkat Penghunian Kamar (TPK) nasional sebesar 55,81%, meningkat dari 51,27% pada tahun sebelumnya. Perseroan pun berhasil memanfaatkan momentum ini dengan mempertahankan tingkat okupansi yang kompetitif dan meningkatkan pendapatan di berbagai lini usaha.

Perseroan terus mengedepankan strategi efisiensi operasional, optimalisasi aset, serta peningkatan layanan untuk menjaga daya saing di tengah persaingan industri yang semakin ketat. Dengan strategi yang terarah, Perseroan optimis dapat terus bertumbuh dan memberikan nilai tambah bagi para pemegang saham serta pemangku kepentingan lainnya.

Kinerja 2024

Pendapatan usaha Perseroan pada tahun 2024 mengalami tekanan akibat perlambatan di beberapa segmen bisnis utama. Meskipun sektor perhotelan tetap menunjukkan ketahanan dengan pertumbuhan okupansi dan pendapatan yang positif, penurunan permintaan di sektor properti komersial dan pusat perbelanjaan memberikan tantangan tersendiri.

Perseroan mencatatkan Laba Bruto sebesar Rp 121,22 miliar, meningkat 7,43% dari Rp 112,83 miliar di tahun sebelumnya. Pertumbuhan ini terutama didorong oleh kenaikan pendapatan dari sektor perhotelan, yang berhasil mengoptimalkan tingkat okupansi serta

To Our Esteemed Shareholders and Stakeholders,

We, the Board of Directors, would like to begin this report by expressing our gratitude to God Almighty for His blessings and guidance, which enabled the Company to face the year 2024 with resilience and a strong commitment to maintaining business stability amidst various challenges.

This year presented a range of economic challenges, both globally and domestically. Uncertainty in monetary policy, persistent inflation concerns in various countries, and volatile geopolitical conditions influenced global economic growth. However, Indonesia demonstrated economic resilience, recording growth of 5.03%, supported by domestic consumption which contributed 53.18% to the Gross Domestic Product (GDP), and a controlled inflation rate of 2.75%, up from 2.61% in the previous year.

Alongside the increase in public mobility, the tourism sector recorded a surge in international tourist arrivals, reaching 20.82 million visitors—an increase of 78.42% compared to 11.68 million visitors in the previous year. International events such as the World Beach Games, the IMF-World Bank Annual Meeting, and various concerts and music festivals played a major role in driving this growth. As a result, the national room occupancy rate (TPK) rose to 55.81%, up from 51.27% in the previous year. The Company successfully capitalised on this momentum by maintaining a competitive occupancy rate and increasing revenue across multiple business lines.

The Company continued to prioritise strategies in operational efficiency, asset optimisation, and service enhancement to remain competitive amid increasingly intense industry competition. With a well-directed strategy, the Company remained optimistic in its ability to sustain growth and deliver added value to shareholders and other stakeholders.

2024 Performance

The Company's revenue in 2024 came under pressure due to a slowdown in several key business segments. While the hospitality sector remained resilient with positive growth in occupancy and revenue, declining demand in the commercial property and retail sectors posed its own challenges.

The Company recorded a Gross Profit of Rp 121.22 billion, representing an increase of 7.43% from Rp 112.83 billion in the previous year. This growth was primarily driven by increased revenue from the hospitality segment, which successfully optimised occupancy rates and

meningkatkan kontribusi dari segmen makanan dan minuman (F&B). Namun, pendapatan dari segmen real estat dan properti komersial mengalami tekanan akibat perubahan pola bisnis, terutama dengan semakin luasnya penerapan sistem kerja fleksibel (hybrid working) yang mengurangi permintaan terhadap ruang kantor konvensional.

Sepanjang tahun, Perseroan mengambil berbagai langkah strategis untuk mengoptimalkan aset yang dimiliki. Pengelolaan properti perkantoran disesuaikan dengan skema leasing fleksibel, yang terbukti membantu mempertahankan okupansi di tengah tren peralihan ke model kerja hybrid. Di sektor pusat perbelanjaan, berbagai upaya peningkatan daya tarik mal telah dilakukan, termasuk penambahan tenant bioskop baru serta pengembangan area F&B dengan konsep restoran tematik, yang mulai menunjukkan dampak positif terhadap jumlah pengunjung.

Dalam segmen real estat, Perseroan menyelesaikan penjualan 216 unit rumah, 7 unit komersial, dan 4 unit kavling di proyek Citra Maja Raya 2, mencerminkan tingginya permintaan terhadap hunian terjangkau. Selain itu, Perseroan telah memulai perencanaan Citra Maja Raya 3, melanjutkan pengembangan kawasan hunian modern dengan infrastruktur yang lebih baik.

Di sektor perhotelan, strategi rebranding dan peningkatan standar layanan telah diterapkan untuk memperkuat daya saing properti yang dikelola. Optimalisasi harga dan promosi yang lebih agresif turut mendorong peningkatan pendapatan dari segmen kamar dan layanan tambahan seperti paket spa dan transportasi bandara.

Dengan berbagai inisiatif yang telah dijalankan sepanjang tahun, Perseroan berhasil mempertahankan pertumbuhan yang positif dan memastikan stabilitas operasional di tengah dinamika industri. Keberhasilan strategi ini juga berkontribusi terhadap penciptaan nilai tambah bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan.

Kinerja Operasional

Meskipun menghadapi tantangan di berbagai sektor, Perseroan tetap fokus pada peningkatan efisiensi dan optimalisasi strategi bisnis untuk mempertahankan daya saing.

Cross Paasha Seminyak Bali mencatat tingkat okupansi (TPK) sebesar 78,92% pada tahun 2024, sedikit menurun dari 80,49% pada 2023. Penurunan ini terutama terjadi pada kuartal pertama akibat berkurangnya jumlah wisatawan pasca-liburan akhir tahun. Namun, okupansi kembali meningkat di kuartal ketiga, didukung oleh lonjakan kunjungan wisatawan serta berbagai acara internasional seperti Ubud Writers & Readers Festival dan Bali Marathon.

Pendapatan dari segmen kamar mengalami pertumbuhan 7,2% dibandingkan tahun sebelumnya, didorong oleh strategi harga dinamis yang lebih fleksibel. Segmen makanan dan minuman (F&B) juga mengalami peningkatan, dengan semakin banyak tamu in-house yang memanfaatkan fasilitas restoran hotel.

enhanced contributions from the food and beverage (F&B) segment. However, revenue from the real estate and commercial property segments was under pressure due to changing business patterns, particularly with the widespread adoption of flexible working arrangements (hybrid working), which reduced demand for conventional office space.

Throughout the year, the Company undertook various strategic measures to optimise its assets. Office property management was adjusted to adopt flexible leasing schemes, which proved effective in maintaining occupancy amid the shift to hybrid work models. In the retail mall sector, efforts were made to enhance mall attractiveness, including the addition of a new cinema tenant and the development of F&B areas with thematic restaurant concepts—both of which began to show a positive impact on visitor traffic.

In the real estate segment, the Company successfully completed the sale of 216 residential units, 7 commercial units, and 4 land plots in the Citra Maja Raya 2 project, reflecting strong demand for affordable housing. Furthermore, the Company commenced planning for Citra Maja Raya 3, continuing the development of a modern residential area with improved infrastructure.

In the hospitality sector, rebranding strategies and service standard enhancements were implemented to strengthen the competitiveness of managed properties. Price optimisation and more aggressive promotional campaigns also contributed to increased revenue from room bookings and additional services, such as spa packages and airport transfers.

Through the various initiatives implemented throughout the year, the Company managed to maintain positive growth and ensure operational stability amid industry dynamics. The success of these strategies also contributed to the creation of added value for shareholders and stakeholders.

Operational Performance

Despite facing challenges across various sectors, the Company remained focused on enhancing efficiency and optimising business strategies to maintain competitiveness.

Cross Paasha Seminyak Bali recorded an occupancy rate of 78,92% in 2024, slightly down from 80.49% in 2023. This decline occurred primarily in the first quarter due to a post-holiday reduction in tourist arrivals. However, occupancy rebounded in the third quarter, supported by a surge in tourist visits and major international events such as the Ubud Writers & Readers Festival and the Bali Marathon.

Revenue from the room segment grew by 7.2% year-on-year, driven by the implementation of a more flexible dynamic pricing strategy. The food and beverage (F&B) segment also saw an increase, with a growing number of in-house guests utilising the hotel's restaurant facilities.

Cross Vibe Paasha Atelier menunjukkan kinerja yang lebih baik dibandingkan tahun sebelumnya, dengan TPK mencapai 69,72%, meningkat dari 68,31% pada 2023. Peningkatan ini didorong oleh strategi pemasaran digital yang lebih agresif, perluasan jaringan kerja sama dengan agen perjalanan, serta meningkatnya tren wisatawan yang mencari pengalaman akomodasi yang unik. Pendapatan keseluruhan hotel ini tumbuh 8,9%, dengan kontribusi utama berasal dari segmen kamar serta layanan tambahan seperti paket spa dan transportasi bandara.

Hotel Studio One di Jakarta mengalami peningkatan okupansi yang signifikan, mencapai 72,66%, naik dari 34,59% pada 2023. Peningkatan ini didorong oleh tingginya aktivitas di kawasan Senayan, termasuk AFC Asian Cup 2024 yang diselenggarakan di Stadion Gelora Bung Karno (GBK). Pendapatan hotel meningkat 15,4%, ditopang oleh lonjakan permintaan selama periode acara besar serta meningkatnya kegiatan bisnis dan konferensi di Jakarta.

Graha BIP mencatat tingkat hunian sebesar 90,34% pada tahun 2024, sedikit menurun dari 90,92% pada tahun sebelumnya. Meskipun terdapat penurunan kecil, properti ini tetap menjadi salah satu gedung perkantoran dengan performa terbaik dalam portofolio Perseroan. Permintaan ruang kantor masih didorong oleh perusahaan di sektor keuangan dan teknologi, meskipun tren kerja fleksibel masih memengaruhi permintaan ruang kantor konvensional.

Sebaliknya, The Victoria mengalami penurunan okupansi dari 59,19% pada 2023 menjadi 52,34% pada 2024. Hal ini disebabkan oleh semakin luasnya penerapan work-from-home dan hybrid working, yang mengurangi kebutuhan perusahaan akan ruang kantor tradisional. Sebagai strategi mitigasi, Perseroan melakukan rebranding dan optimalisasi ruang kerja dengan konsep co-working space, yang semakin diminati oleh perusahaan dengan sistem kerja fleksibel.

Citra Maja Raya 2 mencatat kinerja yang positif, dengan total 216 unit rumah, 7 unit komersial, dan 4 unit kavling berhasil terjual sepanjang 2024. Permintaan terhadap hunian terjangkau tetap tinggi, didukung oleh insentif pemerintah melalui Kredit Pemilikan Rumah (KPR) serta pembangunan infrastruktur yang semakin berkembang di kawasan penyangga Jakarta.

Menindaklanjuti kesuksesan proyek ini, Perseroan telah memulai perencanaan untuk Citra Maja Raya 3, yang akan dirancang sebagai kawasan hunian terpadu dengan fasilitas lebih modern dan lengkap.

Star Square Mall menghadapi tantangan dalam mempertahankan okupansi, dengan tingkat hunian turun dari 55,06% pada 2023 menjadi 35,57% pada 2024. Penurunan ini disebabkan oleh keluarnya beberapa tenant utama, yang berdampak pada berkurangnya daya tarik bagi tenant pendukung lainnya.

Sebagai bagian dari strategi pemulihan, Perseroan berhasil menarik tenant bioskop baru, yang berkontribusi dalam meningkatkan jumlah pengunjung dan menghidupkan kembali aktivitas di dalam mal. Selain itu, pengembangan area F&B dengan konsep restoran tematik mulai diterapkan guna meningkatkan daya tarik bagi konsumen serta meningkatkan trafik pengunjung ke pusat perbelanjaan.

Cross Vibe Paasha Atelier delivered stronger performance compared to the previous year, with an occupancy rate of 69.72%, up from 68.31% in 2023. The increase was attributed to more aggressive digital marketing efforts, an expanded network of travel agency partnerships, and the rising trend of travellers seeking unique accommodation experiences. Total hotel revenue grew by 8.9%, with the room segment and additional services—such as spa packages and airport transfers—serving as the primary contributors.

Hotel Studio One in Jakarta saw a significant occupancy increase to 72.66%, up from 34.59% in 2023. This performance was driven by high activity levels in the Senayan area, particularly during the AFC Asian Cup 2024 held at Gelora Bung Karno Stadium (GBK). The hotel's revenue rose by 15.4%, supported by a surge in demand during major events and the overall rise in business and conference activities in Jakarta.

Graha BIP recorded an occupancy rate of 90.34% in 2024, slightly down from 90.92% in the previous year. Despite the marginal decline, the property remains one of the best-performing office buildings in the Company's portfolio. Office space demand continued to be driven by companies in the finance and technology sectors, although the trend towards flexible working arrangements continued to impact demand for conventional office space.

In contrast, The Victoria experienced a drop in occupancy from 59.19% in 2023 to 52.34% in 2024. This was due to the broader adoption of work-from-home and hybrid working models, reducing corporate demand for traditional office space. As a mitigation strategy, the Company undertook a rebranding effort and optimised the workspace by introducing co-working space concepts, which are increasingly favoured by companies with flexible work systems.

Citra Maja Raya 2 delivered positive performance, with the successful sale of 216 residential units, 7 commercial units, and 4 land plots throughout 2024. Demand for affordable housing remained high, supported by government incentives through mortgage (KPR) programmes and continued infrastructure development in the greater Jakarta area.

Following the project's success, the Company has commenced planning for Citra Maja Raya 3, envisioned as an integrated residential township with more modern and comprehensive facilities.

Star Square Mall faced challenges in maintaining occupancy, with the occupancy rate declining from 55.06% in 2023 to 35.57% in 2024. This decline was attributed to the exit of several key tenants, which affected the appeal of the mall to supporting tenants.

As part of its recovery strategy, the Company successfully secured a new cinema tenant, contributing to increased foot traffic and revitalising mall activities. Additionally, the development of F&B areas featuring thematic restaurant concepts has been initiated to enhance consumer appeal and drive visitor traffic to the retail centre.

Pencapaian Target Perseroan

Pada awal tahun 2024, Perseroan menetapkan beberapa target strategis yang berfokus pada pertumbuhan pendapatan, efisiensi operasional, dan optimalisasi aset di seluruh lini bisnis. Secara keseluruhan, Perseroan berhasil merealisasikan sebagian besar target yang telah direncanakan, dengan pencapaian signifikan di sektor perhotelan, perkantoran, properti residensial, dan pusat perbelanjaan.

Di sektor perhotelan, target utama Perseroan adalah mempertahankan Tingkat Penghunian Kamar (TPK) di atas 75%, yang berhasil dicapai dengan rata-rata hunian di properti utama mencapai 79%. Strategi renovasi bertahap, optimalisasi harga, dan promosi yang lebih agresif mendorong peningkatan daya saing properti yang dikelola. Selain itu, diversifikasi sumber pendapatan, terutama dari makanan dan minuman (F&B), terbukti efektif, dengan pertumbuhan pendapatan dari sektor ini melampaui proyeksi awal.

Di sektor perkantoran, Perseroan berhasil mempertahankan okupansi stabil, sesuai dengan target yang telah ditetapkan. Permintaan dari perusahaan di sektor keuangan dan teknologi terus menjadi faktor utama dalam menjaga tingkat hunian gedung perkantoran yang dikelola. Meskipun tren work-from-home dan hybrid working masih memengaruhi permintaan ruang kantor, strategi leasing fleksibel yang diterapkan oleh Perseroan memastikan stabilitas sektor ini.

Dalam sektor real estat, Perseroan menargetkan penguatan infrastruktur dan pengembangan kawasan guna meningkatkan daya tarik proyek residensial. Citra Maja Raya 2 mencatat penjualan 216 unit rumah, 7 unit komersial, dan 4 unit kavling, sejalan dengan meningkatnya permintaan terhadap hunian terjangkau. Selain itu, Perseroan telah memulai perencanaan untuk Citra Maja Raya 3, dengan fokus pada pengembangan kawasan hunian modern yang dilengkapi infrastruktur lebih baik.

Di segmen pusat perbelanjaan, Perseroan menjalankan berbagai langkah strategis untuk mempertahankan okupansi di tengah dinamika pasar ritel. Star Square Mall mencatat tingkat hunian 35,57% pada tahun 2024, sedikit menurun dari 55,06% pada 2023 akibat perubahan komposisi tenant. Sebagai bagian dari upaya optimalisasi, Perseroan berhasil menarik tenant bioskop baru, yang memberikan dampak positif terhadap jumlah pengunjung. Selain itu, pengembangan area F&B dengan konsep restoran tematik telah terealisasi, meningkatkan daya tarik mal serta memperkuat ekosistem ritel di dalamnya.

Selain pencapaian operasional, Perseroan juga berhasil mengimplementasikan kebijakan efisiensi biaya tanpa mengorbankan kualitas layanan. Peningkatan dalam sistem manajemen operasional dan pemanfaatan teknologi dalam pengelolaan properti memungkinkan pengurangan biaya secara optimal, sekaligus mempertahankan standar layanan yang tinggi. Keberhasilan strategi ini tercermin dalam pertumbuhan profitabilitas yang stabil, bahkan di tengah tantangan industri.

Achievement of the Company's Targets

At the beginning of 2024, the Company set several strategic targets focused on revenue growth, operational efficiency, and asset optimisation across all business lines. Overall, the Company successfully realised most of the planned targets, with significant achievements in the hospitality, office, residential property, and shopping centre sectors.

In the hospitality sector, the Company's main target was to maintain a Room Occupancy Rate (ROR) above 75%, which was achieved with average occupancy at key properties reaching 79%. A strategy of gradual renovation, price optimisation, and more aggressive promotions helped improve the competitiveness of managed properties. In addition, income source diversification, particularly from food and beverages (F&B), proved effective, with revenue growth from this sector exceeding initial projections.

In the office sector, the Company successfully maintained stable occupancy, in line with the set targets. Demand from companies in the financial and technology sectors continued to be a key factor in sustaining occupancy rates at managed office buildings. Although work-from-home and hybrid working trends continue to influence office space demand, the flexible leasing strategy implemented by the Company ensured stability in this sector.

In the real estate sector, the Company targeted infrastructure strengthening and area development to increase the appeal of its residential projects. Citra Maja Raya 2 recorded sales of 216 residential units, 7 commercial units, and 4 land plots, in line with increasing demand for affordable housing. Additionally, the Company has begun planning for Citra Maja Raya 3, with a focus on developing a modern residential area equipped with improved infrastructure.

In the shopping centre segment, the Company implemented various strategic measures to maintain occupancy amidst retail market dynamics. Star Square Mall recorded an occupancy rate of 35.57% in 2024, a slight decline from 55.06% in 2023 due to changes in tenant composition. As part of its optimisation efforts, the Company successfully attracted a new cinema tenant, which had a positive impact on visitor numbers. Furthermore, the development of F&B areas with themed restaurant concepts has been realised, enhancing the mall's appeal and strengthening the retail ecosystem within it.

In addition to operational achievements, the Company also successfully implemented cost-efficiency policies without compromising service quality. Improvements in operational management systems and the utilisation of technology in property management enabled optimal cost reductions while maintaining high service standards. The success of this strategy is reflected in stable profitability growth, even amidst industry challenges.

Kendala 2024

Sepanjang tahun ini, Perseroan menghadapi berbagai tantangan eksternal yang mempengaruhi kinerja bisnis. Salah satu kendala utama adalah fluktuasi permintaan pasar akibat faktor ekonomi dan daya beli masyarakat yang berfluktuasi, terutama pada kuartal pertama tahun 2024. Selain itu, kenaikan biaya operasional, termasuk pajak properti dan biaya pemeliharaan yang meningkat, memberikan tekanan terhadap profitabilitas.

Persaingan di sektor perhotelan juga semakin ketat, terutama dengan meningkatnya jumlah akomodasi berbasis platform digital yang menawarkan alternatif lebih fleksibel bagi wisatawan. Untuk mengatasi tantangan ini, Perseroan menerapkan strategi pemasaran yang lebih agresif serta memperkuat daya saing layanan melalui peningkatan fasilitas dan pengalaman tamu.

Peran Direksi dalam Perumusan Strategi dan Kebijakan Direksi memainkan peran aktif dalam merancang strategi bisnis dan kebijakan operasional guna memastikan pertumbuhan yang berkelanjutan. Fokus utama dalam perumusan strategi mencakup penguatan pemasaran digital, optimalisasi harga berdasarkan permintaan pasar, serta diversifikasi sumber pendapatan guna mengurangi ketergantungan pada satu sektor bisnis tertentu.

Keputusan strategis yang diambil Direksi juga melibatkan analisis mendalam terhadap tren industri, termasuk pengaruh kebijakan ekonomi makro dan perkembangan preferensi pelanggan. Dengan pendekatan berbasis data, Direksi memastikan bahwa strategi yang diterapkan mampu memberikan dampak positif jangka panjang bagi Perseroan.

Proses yang Diterapkan Direksi untuk Memastikan Implementasi Strategi Perseroan

Untuk memastikan implementasi strategi yang efektif, Direksi secara rutin melakukan evaluasi terhadap kinerja keuangan dan operasional Perseroan. Evaluasi dilakukan melalui pertemuan berkala dengan manajemen guna meninjau pencapaian target serta mengidentifikasi area yang memerlukan perbaikan.

Selain itu, Direksi menerapkan sistem pemantauan kinerja berbasis teknologi yang memungkinkan analisis data secara *real-time* terhadap TPK, pendapatan, dan efisiensi biaya di seluruh unit usaha. Dengan pendekatan ini, Direksi dapat mengambil keputusan strategis yang cepat dan tepat guna dalam menghadapi dinamika pasar.

Target 2025

Memasuki tahun 2025, Perseroan tetap optimis dalam menghadapi dinamika industri properti dan perhotelan dengan strategi yang terarah guna mendorong pertumbuhan usaha. Seiring dengan stabilnya perekonomian nasional dan meningkatnya daya beli masyarakat, Perseroan akan terus memperluas portofolio bisnisnya dengan fokus pada penyelesaian renovasi hotel, ekspansi proyek residensial, serta optimalisasi aset komersial.

Challenges in 2024

Throughout the year, the Company faced various external challenges that affected business performance. One of the main obstacles was market demand fluctuations due to economic factors and shifting consumer purchasing power, particularly in the first quarter of 2024. In addition, rising operational costs, including increased property taxes and maintenance expenses, put pressure on profitability.

Competition in the hospitality sector also intensified, especially with the growing number of digital platform-based accommodations offering more flexible alternatives for travellers. To address this challenge, the Company implemented more aggressive marketing strategies and enhanced service competitiveness through improvements in facilities and guest experience.

The Board of Directors played an active role in formulating business strategies and operational policies to ensure sustainable growth. The key focus areas in strategy formulation included strengthening digital marketing, optimising pricing based on market demand, and diversifying income sources to reduce dependence on a single business sector.

Strategic decisions made by the Board also involved in-depth analysis of industry trends, including the impact of macroeconomic policies and evolving customer preferences. With a data-driven approach, the Board ensured that the strategies implemented would have a long-term positive impact on the Company.

Processes Implemented by the Board of Directors to Ensure the Implementation of the Company's Strategies

To ensure effective implementation of strategies, the Board of Directors routinely conducted evaluations of the Company's financial and operational performance. These evaluations were carried out through regular meetings with management to review target achievements and identify areas that required improvement.

In addition, the Board implemented a technology-based performance monitoring system that enabled real-time data analysis of room occupancy rates, revenue, and cost efficiency across all business units. Through this approach, the Board was able to make swift and accurate strategic decisions in response to market dynamics.

2025 Targets

Entering 2025, the Company would remain optimistic in facing the dynamics of the property and hospitality industries, with well-directed strategies that were expected to drive business growth. With the national economy stabilising and consumer purchasing power increasing, the Company would continue expanding its business portfolio, focusing on hotel renovation completions, residential project expansion, and the optimisation of commercial assets.

Sebagai bagian dari strategi di sektor perhotelan, Perseroan menargetkan penyelesaian renovasi Paasha Resort Nusa Dua, yang akan meningkatkan standar layanan serta daya saing hotel dalam menarik lebih banyak wisatawan domestik maupun mancanegara. Dengan renovasi ini, Perseroan optimis dapat meningkatkan Tingkat Penghunian Kamar (TPK) serta memaksimalkan pendapatan dari segmen makanan dan minuman (F&B). Perseroan juga akan memperkuat strategi pemasaran dengan memanfaatkan teknologi digital dan memperluas kerja sama dengan agen perjalanan daring untuk mempertahankan tingkat okupansi yang kompetitif.

Di sektor real estat, Perseroan akan melanjutkan perencanaan Citra Maja Raya 3, yang dirancang sebagai proyek hunian terpadu dengan fasilitas modern serta infrastruktur yang lebih baik dibandingkan proyek sebelumnya. Pengembangan ini akan disiapkan untuk memenuhi permintaan yang terus meningkat terhadap hunian terjangkau di wilayah penyangga Jakarta. Selain itu, Perseroan akan mengoptimalkan land bank guna mendukung pertumbuhan jangka panjang dengan strategi pengelolaan aset yang lebih produktif.

Dalam sektor perkantoran, Perseroan akan berfokus pada mempertahankan tingkat hunian yang stabil dengan menerapkan skema leasing fleksibel serta meningkatkan layanan bagi penyewa, khususnya di Graha BIP dan The Victoria. Dengan semakin berkembangnya tren kerja hybrid, Perseroan akan mengeksplorasi konsep co-working space untuk menarik lebih banyak penyewa, terutama perusahaan yang membutuhkan ruang kerja yang lebih fleksibel dan efisien.

Sementara itu, di sektor pusat perbelanjaan, Perseroan akan terus mengoptimalkan tenant mix di Star Square Mall, menyesuaikan komposisi tenant, serta mengembangkan area F&B guna meningkatkan daya tarik pusat perbelanjaan. Langkah ini diharapkan dapat meningkatkan lalu lintas pengunjung, memperkuat pengalaman belanja, serta menarik lebih banyak merek untuk bergabung sebagai tenant.

Dengan strategi yang terarah serta inovasi yang berkelanjutan, Perseroan yakin dapat menghadapi tahun 2025 dengan pertumbuhan yang lebih kuat, memperkuat daya saing di industri properti dan perhotelan, serta menciptakan nilai tambah bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan.

Penerapan Tata Kelola Perseroan yang Baik

Perseroan menjadikan Good Corporate Governance (GCG) sebagai landasan utama dalam setiap aspek operasionalnya. Prinsip Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi, dan Keadilan senantiasa diterapkan guna memastikan bahwa setiap keputusan bisnis selaras dengan etika dan regulasi yang berlaku. Dengan tata kelola yang kuat, Perseroan tidak hanya berupaya memenuhi kewajiban kepatuhan, tetapi juga membangun budaya perusahaan yang profesional, bertanggung jawab, dan berorientasi pada keberlanjutan.

Sebagai bagian dari komitmen terhadap tata kelola yang baik, Perseroan secara berkala melakukan audit internal dan evaluasi sistem kepatuhan, guna mengidentifikasi potensi risiko dan meningkatkan

As part of its strategy in the hospitality sector, the Company would target the completion of the renovation of Paasha Resort Nusa Dua, which was expected to improve service standards and enhance the hotel's competitiveness in attracting both domestic and international tourists. Through this renovation, the Company was confident it would increase Room Occupancy Rate (ROR) and maximise revenue from the food and beverage (F&B) segment. The Company would also reinforce its marketing efforts through digital technology and broader partnerships with online travel agencies to sustain competitive occupancy levels.

In the real estate segment, the Company would proceed with the planning of Citra Maja Raya 3, designed as an integrated residential development with modern facilities and better infrastructure than its predecessors. The project was intended to meet rising demand for affordable housing in Jakarta's surrounding areas. In parallel, the Company would optimise its land bank to support long-term growth through more productive asset management strategies.

In the office segment, the Company would focus on maintaining stable occupancy rates by applying flexible leasing schemes and enhancing tenant services, especially at Graha BIP and The Victoria. In response to the rise of hybrid work trends, the Company would explore co-working space concepts to attract more tenants—particularly businesses in need of flexible and efficient workspaces.

Meanwhile, in the shopping centre segment, the Company would continue optimising the tenant mix at Star Square Mall by adjusting its tenant composition and expanding F&B areas to increase the mall's appeal. This initiative was projected to boost foot traffic, enrich the shopping experience, and attract more brands as tenants.

With targeted strategies and continuous innovation, the Company believed it would enter 2025 with stronger growth, enhance its competitiveness in the property and hospitality sectors, and deliver added value to shareholders and stakeholders alike.

Implementation of Good Corporate Governance

The Company upheld Good Corporate Governance (GCG) as a fundamental principle in all aspects of its operations. The principles of Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness were consistently applied to ensure that every business decision aligned with applicable ethics and regulations. With strong governance, the Company not only sought to fulfil its compliance obligations but also to build a professional, responsible, and sustainability-oriented corporate culture.

As part of its commitment to good governance, the Company regularly conducted internal audits and compliance system evaluations to identify potential risks and improve the effectiveness of operational

efektivitas pengelolaan operasional. Selain itu, penguatan kebijakan manajemen risiko menjadi salah satu prioritas utama dalam memastikan keberlanjutan usaha di tengah dinamika industri yang terus berkembang.

Perseroan juga terus berinovasi dalam penerapan praktik bisnis yang bertanggung jawab, termasuk melalui pengembangan program keberlanjutan dan inisiatif ramah lingkungan. Implementasi kebijakan yang mendukung efisiensi energi, pengelolaan limbah, serta peningkatan kesejahteraan karyawan menjadi bagian dari strategi jangka panjang guna menciptakan dampak positif bagi lingkungan dan masyarakat.

Dengan penerapan tata kelola yang berstandar tinggi dan berorientasi pada keberlanjutan, Perseroan optimis dapat terus menjaga kepercayaan Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan, serta memperkuat daya saing di industri properti dan perhotelan.

Perubahan Komposisi Direksi

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat perubahan komposisi Direksi Perseroan. Dengan demikian, komposisi Direksi Perseroan per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Presiden Direktur : Arianto Sjarief
Direktur : Michelle Elisa Rusli
Direktur : Eddy Widjaja

Namun demikian, pada awal tahun 2025 yakni tanggal 9 Januari 2025, terdapat perubahan komposisi Direksi. Melalui mekanisme Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB), Perseroan memberhentikan dengan hormat Bapak Eddy Widjaja dari jabatannya sebagai Direktur, dan mengangkat Bapak Ivan Jonathan sebagai Direktur.

Dengan demikian, komposisi Direksi Perseroan per 9 Januari 2025 adalah sebagai berikut:

Presiden Direktur : Arianto Sjarief
Direktur : Michelle Elisa Rusli
Direktur : Ivan Jonathan

management. In addition, strengthening risk management policies remained one of the Company's main priorities in ensuring business continuity amid the evolving industry landscape.

The Company also continued to innovate in the implementation of responsible business practices, including through the development of sustainability programmes and environmentally friendly initiatives. The implementation of policies that supported energy efficiency, waste management, and employee welfare improvement formed part of the Company's long-term strategy to create a positive impact on both the environment and society.

Through the implementation of high-standard and sustainability-oriented governance, the Company remained optimistic that it could continue to maintain the trust of Shareholders and Stakeholders, while strengthening its competitiveness in the property and hospitality industries.

Perubahan Komposisi Direksi

Throughout 2024, there were no changes in the composition of the Company's Board of Directors. Therefore, the composition of the Board of Directors as of 31 December 2024 was as follows:

President Director : Arianto Sjarief
Director : Michelle Elisa Rusli
Director : Eddy Widjaja

However, at the beginning of 2025, specifically on January 9, 2025, there was a change in the composition of the Board of Directors. Through an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS), the Company respectfully dismissed Mr. Eddy Widjaja from his position as Director and appointed Mr. Ivan Jonathan as Director.

Thus, as of January 9, 2025, the composition of the Company's Board of Directors was as follows:

President Director : Arianto Sjarief
Director : Michelle Elisa Rusli
Director : Ivan Jonathan



Apresiasi

Perseroan melihat peluang besar untuk terus berkembang seiring dengan pemulihan ekonomi yang semakin solid dan kondisi bisnis yang stabil. Keberlanjutan pertumbuhan ini tidak terlepas dari dedikasi serta kerja sama antara seluruh Pemangku Kepentingan, mulai dari karyawan, manajemen, hingga mitra bisnis yang telah berkontribusi dalam mendukung implementasi strategi perusahaan. Perseroan percaya bahwa inovasi berkelanjutan dan kolaborasi yang erat merupakan kunci utama dalam menjaga daya saing serta memastikan pertumbuhan jangka panjang.

Sebagai bentuk penghargaan, Perseroan mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris, Pemegang Saham, mitra usaha, serta seluruh Pemangku Kepentingan atas dukungan yang telah diberikan. Komitmen dan kepercayaan yang terjalin selama ini menjadi fondasi yang kokoh bagi Perseroan dalam mengembangkan berbagai inisiatif strategis guna memperkuat posisi di industri. Dengan berpegang pada prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/GCG), Perseroan akan terus menjunjung tinggi transparansi, akuntabilitas, serta keberlanjutan dalam operasionalnya.

Kami juga menyampaikan penghargaan yang sebesar-besarnya kepada seluruh karyawan dan mitra bisnis atas kontribusi serta komitmennya dalam mendukung pertumbuhan perusahaan. Dengan strategi yang terarah dan semangat inovasi yang tinggi, Perseroan optimis untuk terus menciptakan nilai yang lebih besar bagi seluruh pemangku kepentingan serta memperkuat keberlanjutan bisnis di masa mendatang.

Appreciation

The Company recognised significant opportunities for continued growth in line with a solid economic recovery and stable business conditions. This sustained growth would not have been possible without the dedication and cooperation of all Stakeholders—from employees and management to business partners—who contributed to the successful implementation of the Company's strategies. The Company believed that continuous innovation and close collaboration were the key drivers in maintaining competitiveness and ensuring long-term growth.

As a token of appreciation, the Company extended its sincere gratitude to the Board of Commissioners, Shareholders, business partners, and all Stakeholders for the support they had provided. The commitment and trust established over time had served as a strong foundation for the Company to develop various strategic initiatives to strengthen its position in the industry. By adhering to the principles of Good Corporate Governance (GCG), the Company continued to uphold transparency, accountability, and sustainability in its operations.

The Company also expressed its deepest appreciation to all employees and business partners for their contributions and commitment in supporting corporate growth. With a well-directed strategy and a strong spirit of innovation, the Company remained optimistic about continuing to create greater value for all stakeholders and enhancing business sustainability in the future.

Atas Nama Direksi
On Behalf of the Board of Directors



Arianto Sjarief
Presiden Direktur
President Director





03

PROFIL PERSEROAN

Company Profile



SEKILAS PERSEROAN

ABOUT THE COMPANY

PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk (“Perseroan”) didirikan berdasarkan Undang-Undang Penanaman Modal Dalam Negeri No. 6 tahun 1968 jo. Undang-Undang No. 12 tahun 1970 berdasarkan Akta No. 165 tanggal 21 Desember 1981 yang dibuat di hadapan Notaris Koswara, SH. Akta Pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C2-4821.HT.01.01.Th.83 tanggal 29 Juni 1983 dan diumumkan dalam Lembaran Berita Negara Republik Indonesia No. 12 tanggal 10 Februari 1989, Tambahan No. 204. Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan, dengan perubahan terakhir berdasarkan Akta Notaris No. 24 tanggal 26 Juni 2024 tentang perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. Perubahan tersebut telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.09.0229882 tanggal 23 Juli 2024.

PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk (the “Company”) was established under the Domestic Investment Law No. 6 of 1968 jo. Law No. 12 of 1970 based on Deed No. 165 dated December 21, 1981 made before Notary Koswara, SH. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia through Decree No. C2-4821.HT.01.01. Th.83 dated June 29, 1983 and announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 12 dated February 10, 1989, Supplement No. 204. The Company’s Articles of Association have been amended several times, with the latest amendment based on Notarial Deed No. 24 dated June 26, 2024 concerning changes in the composition of the Company’s Board of Directors and Board of Commissioners. The amendment has been received and recorded in the Legal Entity Administration System through Letter of Acceptance of Notification of Changes in Company Data No. AHU-AH.01.09.0229882 dated July 23, 2024.

INFORMASI PERSEROAN

COMPANY INFORMATION

Nama Perseroan / Company's Name

PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk

Tanggal Pendirian / Establishment

21 Desember 1981 / December 21, 1981

(dengan nama PT Bandung Indah Plaza)

(under the name of PT Bandung Indah Plaza)

Alamat Kantor / Address

Graha BIP Lt. 6, Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 23,

Jakarta Selatan 12930

Telepon / Phone

(62-21) 252 2535

E-mail

corsecbipp@bipp.co.id

Website

www.bipp.co.id

Bidang Usaha / Line of Business

Pembangunan dan Pengelolaan Properti Komersial

Commercial Properties Development and Management

Pencatatan Saham / Stock Listing

Bursa Efek Indonesia / Indonesia Stock Exchange

Perseroan berkedudukan di Jakarta Selatan, dengan kantor pusat Perseroan beralamat di Graha BIP Lt. 6, Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 23, Jakarta Selatan 12930. Kegiatan Usaha Perseroan adalah pembangunan dan pengelolaan properti seperti perhotelan, apartemen, perkantoran, pertokoan dan perumahan, serta perdagangan dan pelayanan jasa, seperti tercantum pada Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan. Kegiatan usaha utama Perseroan sebagai perusahaan induk adalah melakukan investasi saham pada Entitas Anak.

Kegiatan Usaha

Kegiatan usaha yang dijalankan Perseroan pada tahun 2024 adalah pengelolaan pusat perbelanjaan, perkantoran, hotel, apartemen, serta penyertaan saham dan pengembangan perumahan. Hasil kegiatan usaha Perseroan meliputi operasional pusat perbelanjaan, perkantoran, hotel, apartemen, penyertaan saham dan pengembangan proyek perumahan.

The Company is domiciled in South Jakarta, with the Company's head office located at Graha BIP Lt. 6, Jl. General Gatot Subroto Kav. 23, South Jakarta 12930. The Company's business activities are the development and management of properties such as hotels, apartments, offices, shops and housing, as well as trading and services, as stated in Article 3 of the Company's Articles of Association. The main business activity of the Company as a holding company is to invest in shares in Subsidiaries.

Business Activities

The business activities carried out by the Company in 2024 were the management of shopping centers, offices, hotels, apartments, as well as equity participation and housing development. The results of the Company's business activities include the operation of shopping centers, offices, hotels, apartments, investment in shares and development of housing projects.

JEJAK LANGKAH PERSEROAN

MILESTONES OF THE COMPANY

1981

Pendirian Perseroan dengan nama PT Bandung Indah Plaza.
Establishment of The Company under the name of PT Bandung Indah Plaza.

1989

Penawaran Umum Perdana melalui Bursa Paralel Indonesia.
Initial Public Offering through Indonesia Parallel Stock Exchange.

1990

Perubahan Nama Perseroan menjadi PT Bhuwanatala Indah Permai.
The Company's name changed to PT Bhuwanatala Indah Permai.

1991

Penawaran Umum Terbatas I
Right Issue I

1995

Pemindahan Pencatatan Saham dari Bursa Efek Surabaya ke Bursa Efek Jakarta.
Stock listing moved from Surabaya Stock Exchange to Jakarta Stock Exchange.

1996

Pencatatan kembali Saham Perseroan di Bursa Efek Surabaya.
Relisting at Surabaya Stock Exchange.
Pemecahan saham dan saham bonus.
Stock split and bonus shares.
Penawaran Umum Terbatas II
Right Issue II

1998

Penawaran Umum Terbatas III
Right Issue III

2001

Konversi efek menjadi catatan elektronik ke dalam penitipan kolektif di PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI).
Stock conversion into electronic script (scriptless) as a collective deposit through PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI).

2003

Penandatanganan Master Restructuring Agreement dengan kreditur dalam rangka penyelesaian restrukturisasi hutang Perseroan (salah satunya melalui Obligasi Konversi).
The signing of Master Restructuring Agreement with the creditor in relation to The Company debt restructuring (one of them through Convertible Bonds).
Dilusi penyertaan saham Perseroan dalam PT Duta Wisata Loka dari 51% menjadi 5.87% dalam rangka restrukturisasi hutang PT Duta Wisata Loka.
Dilution of The Company's investment in PT Duta Wisata Loka from 51% into 5.87% in relation to its debt restructuring.
Divestasi kepemilikan saham PT BIP Lokakencana (entitas anak) dalam PT Darmo Satellite Town.
Divestment of PT BIP Lokakencana (subsidiary) in PT Darmo Satellite Town.

2004

Penyelesaian Restrukturisasi Perseroan dan entitas anak.
Debt restructuring settlement of The Company and its Subsidiary.

2006

Divestasi kepemilikan saham Perseroan di dalam PT Duta Wisata Loka.
Divestment of The Company's shares in PT Duta Wisata Loka.

2008

Divestasi kepemilikan saham PT BIP Lokakencana (entitas anak) dalam PT Suryagajah Maspertiwi.
Divestment of PT BIP Lokakencana (Subsidiary) in PT Suryagajah Maspertiwi.

2011

Peralihan Saham Pengendali Perseroan dari PT Bhakti Karya Indah Permai ke Safire Capital Pte. Ltd.
Transition of The Company's Controlling Shares from PT Bhakti Karya Indah Permai to Safire Capital Pte. Ltd.

2012

Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu.
Capital Increase without Pre-Emptive Rights Scheme.
Pelaksanaan Obligasi Konversi
Conducting Convertible Bands
Penawaran Umum Terbatas IV
Right Issue IV

2013

Akuisisi PT Tri Daya Investindo beserta Entitas Anak.
Acquisition of PT Tri Daya Investindo with Its Subsidiary.
Penyertaan saham pada PT BIP Sentosa.
Shares Participation in PT BIP Sentosa.
Divestasi kepemilikan saham Perseroan dalam PT BIP Nusatirta.
Divestment of The Company's shares in PT BIP Nusatirta.

2015

Penawaran Umum Terbatas V
Right Issue V
Akuisisi PT Putra Asih Laksana.
Acquisition of PT Putra Asih Laksana.
Penyertaan Saham pada PT Studio One melalui Entitas Anak PT Tri Daya Investindo.
Shares participation in PT Studio One through subsidiary PT Tri Daya Investindo.

2016

Akuisisi PT Artoda Karya Gemilang.
Acquisition of PT Artoda Karya Gemilang.
Kerja sama operasi antara PT Putra Asih Laksana dengan PT Citra Mitra Puspita (Ciputra Group).
Joint operation between PT Putra Asih Laksana and PT Citra Mitra Puspita (Ciputra Group).

2019

Penyertaan Saham pada:
PT Boga Inti Cita Rasa (d/h PT BIP Boga Permai)
PT BIP Properti Permai
Shares participation:
PT Boga Inti Cita Rasa (formerly PT BIP Boga Permai)
PT BIP Properti Permai

2022

PT Sunset Studio One (Entitas Anak) melakukan pembelian aset atas hotel Paasha Atelier Bali.
PT Sunset Studio One (Subsidiary) purchased Paasha Atelier Hotel.
Divestasi kepemilikan saham Perseroan dalam PT BIP Sentosa kepada PT Magna Investama Mandiri Tbk.
Divestment of the Company's share ownership in PT BIP Sentosa to PT Magna Investama Mandiri Tbk.
Akuisisi PT Magna Investama Mandiri Tbk.
Acquisition of PT Magna Investama Mandiri Tbk.

2023

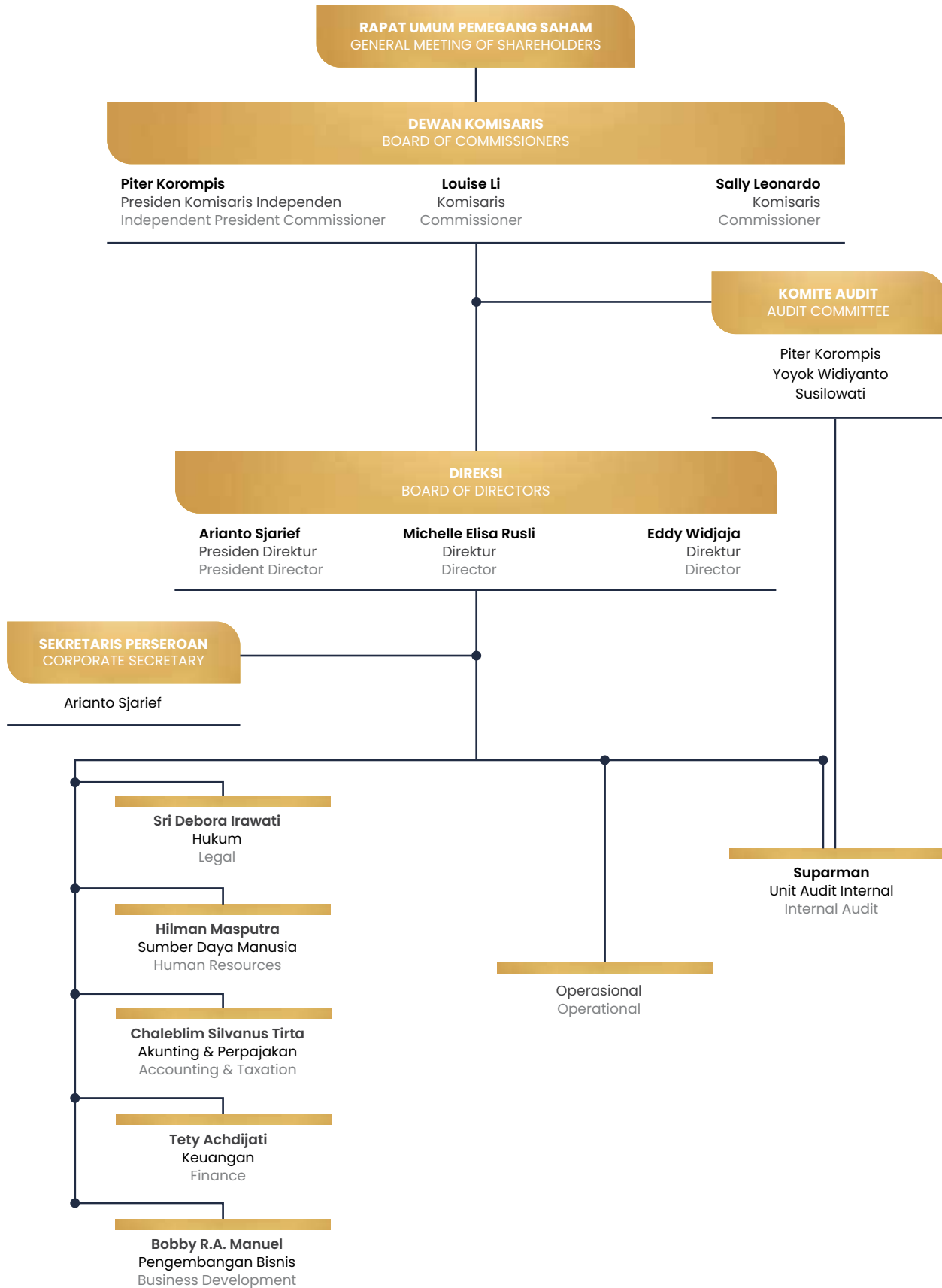
Pendirian PT Udyana Rayja Sentosa.
Establishment of PT Udyana Rayja Sentosa.

2024

Perseroan melakukan penjualan atas seluruh kepemilikan saham dalam PT Boga Inti Cita Rasa (d/h PT BIP Boga Permai).
The Company has sold its entire shareholding in PT Boga Inti Cita Rasa (formerly PT BIP Boga Permai).

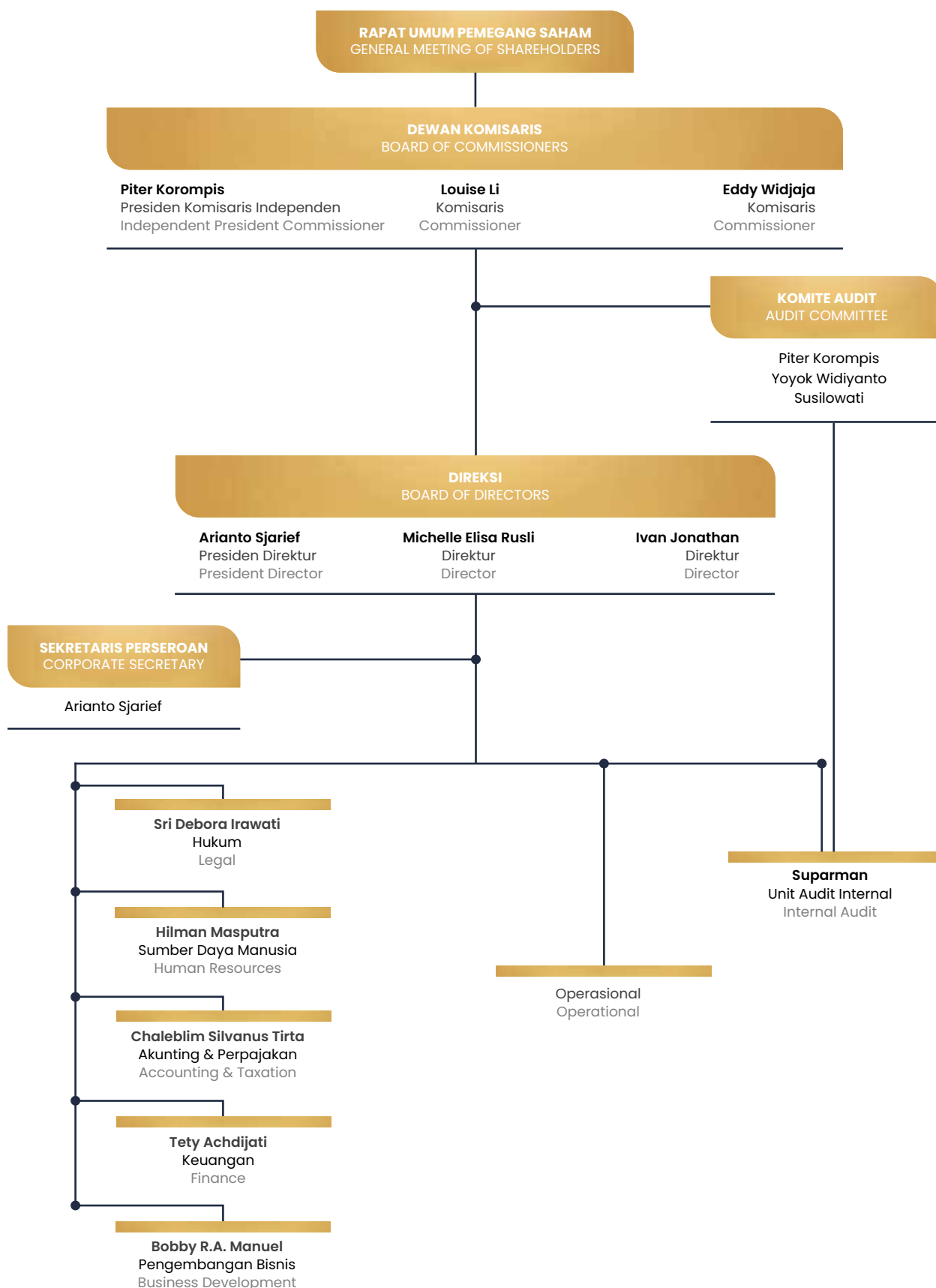
STRUKTUR ORGANISASI PER 31 DESEMBER 2024

ORGANIZATION STRUCTURE PER DECEMBER 31, 2024



STRUKTUR ORGANISASI PER 9 JANUARI 2025

ORGANIZATION STRUCTURE PER JANUARY 9, 2025



VISI & MISI PERSEROAN COMPANY VISION & MISSION

VISI | VISION

MEMBANTU **PEMERINTAH** DALAM PENGEMBANGAN SEKTOR
PROPERTI & WISATA INDONESIA

ASSISTING THE GOVERNMENT IN DEVELOPING INDONESIA'S PROPERTY AND TOURISM SECTOR.

MISI | MISSION

Mengembangkan sektor perekonomian dengan menyediakan kebutuhan properti komersial dan pariwisata bagi masyarakat.

To develop the economic sector through providing the needs of commercial and tourism properties for the public.

Menjadikan Perseroan properti yang kompetitif di tengah persaingan usaha yang ketat dalam era globalisasi.

To become a competitive property company in the middle of global stringent business competition.

Menjadi Perseroan publik yang senantiasa menerapkan prinsip Tata Kelola Perseroan yang Baik.

To become a public company that always applies the principles of Good Corporate Governance.



PROFIL DIREKSI

THE BOARD OF DIRECTORS PROFILE



ARIANTO SJARIEF

PRESIDEN DIREKTUR
PRESIDENT DIRECTOR

Warga Negara Indonesia, 56 tahun. Menyelesaikan pendidikan di SMAN 1 Bandung pada tahun 1987 dalam bidang Ilmu Pengetahuan Sosial. Diangkat kembali sebagai Presiden Direktur Perseroan berdasarkan Akta No. 24 tanggal 26 Juni 2024 yang dibuat di hadapan Edi Priyono, SH., Notaris di Jakarta, dengan tanggung jawab utama dalam Pengembangan Usaha dan Pemasaran Perseroan. Selain itu, sejak 14 Januari 2010, menjabat sebagai Sekretaris Perseroan.

Selama tahun 2024, tidak mengikuti pelatihan atau pendidikan tambahan. Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi lainnya, maupun pemegang saham pengendali.

Memiliki pengalaman luas di berbagai posisi manajerial, antara lain:

- 1989–1999: Asisten Direktur dan Corporate Secretary Perseroan
- 1999–2000: Associate Director PT Victoria Investama (d/h PT Victoria Sekuritas)
- 2000–2003: Direktur Utama PT Victoria Investama
- 2003–2013: Komisaris PT Victoria Investama
- 2004–2005: Direktur PT Apac Citra Centertex Tbk
- 2003–2012: Direktur Perseroan
- 2012–sekarang: Presiden Direktur Perseroan

An Indonesian citizen, 56 years old. Completed his education at SMAN 1 Bandung in 1987 in the field of Social Sciences. Reappointed as the President Director of the Company based on Deed No. 24 dated June 26, 2024, drawn up before Edi Priyono, SH., a Notary in Jakarta, with primary responsibilities in Business Development and Marketing. Additionally, he has served as the Company Secretary since January 14, 2010.

Throughout 2024, he did not participate in any training or further education. He has no affiliation with the Board of Commissioners, other Directors, or the controlling shareholders.

He has extensive managerial experience, including:

- 1989–1999: Assistant Director and Corporate Secretary of the Company
- 1999–2000: Associate Director of PT Victoria Investama (formerly PT Victoria Sekuritas)
- 2000–2003: President Director of PT Victoria Investama
- 2003–2013: Commissioner of PT Victoria Investama
- 2004–2005: Director of PT Apac Citra Centertex Tbk
- 2003–2012: Director of the Company
- 2012–present: President Director of the Company





MICHELLE ELISA RUSLI

DIREKTUR DIRECTOR

Warga Negara Indonesia, 51 tahun. Meraih gelar Sarjana Ekonomi dari Curtin University, Perth, Western Australia, pada tahun 1998. Diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Akta Notaris No. 24 tanggal 26 Juni 2024 yang dibuat di hadapan Edi Priyono, SH., Notaris di Jakarta.

Selama tahun 2024, tidak mengikuti pelatihan atau pendidikan tambahan. Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi lainnya, maupun pemegang saham pengendali.

Memiliki pengalaman profesional di berbagai sektor, antara lain:

- 2001–2004: National Power Services Pty Ltd, Subsidiary of Alinta Gas, Perth, Western Australia
- 2004–2006: Pemilik GordonMax Australia, Perth, Western Australia
- 2007–2009: Finance and Executive Assistant, Legacy Iron Ore Pty Ltd, Perth, Western Australia
- 2010–2016: Direktur PT Prima Java Kreasi (Trading as Big Daddy)
- 2018: Komisaris Independen Perseroan
- 2018–sekarang: Direktur Perseroan

An Indonesian citizen, 51 years old. Earned a Bachelor's degree in Economics from Curtin University, Perth, Western Australia, in 1998. Appointed as the Company's Director based on Notarial Deed No. 24 dated June 26, 2024, drawn up before Edi Priyono, SH., a Notary in Jakarta.

Throughout 2024, she did not participate in any training or further education. She has no affiliation with the Board of Commissioners, other Directors, or the controlling shareholders.

She has professional experience across various sectors, including:

- 2001–2004: National Power Services Pty Ltd, a subsidiary of Alinta Gas, Perth, Western Australia
- 2004–2006: Owner of GordonMax Australia, Perth, Western Australia
- 2007–2009: Finance and Executive Assistant, Legacy Iron Ore Pty Ltd, Perth, Western Australia
- 2010–2016: Director of PT Prima Java Kreasi (Trading as Big Daddy)
- 2018: Independent Commissioner of the Company
- 2018–present: Director of the Company

IVAN JONATHAN

DIREKTUR
DIRECTOR

Warga Negara Indonesia, 46 tahun. Meraih gelar Sarjana jurusan Komputer Akuntansi dari Universitas Bina Nusantara, pada tahun 2001. Diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Akta Notaris No.7 tanggal 9 Januari 2025 yang dibuat di hadapan Edi Priyono, SH. Notaris di Jakarta.

Selama tahun 2024 tidak mengikuti pelatihan atau pendidikan tambahan. Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi lainnya, maupun pemegang saham pengendali.

Memiliki pengalaman profesional di berbagai sektor antara lain:

- (2023-sekarang) – Owner, Koppi. Jakarta, Indonesia
- (2009-2024) – Strategic Management Office – General Manager, PT. Realta Chakradarma. Jakarta, Indonesia
- (2011-2019) – Vice Head of HCM & GA Division, PT. Bank Victoria International, Tbk. Jakarta, Indonesia
- (2008-2011) – Senior Manager, PT. Kresna Graha Sekurindo, Tbk. Jakarta, Indonesia

Indonesian Citizen, 46 years old. Earned a Bachelor's degree on Computerized Accounting from Bina Nusantara University in 2001. Appointed as Director of the Company based on Notarial Deed No.7 dated January 9, 2025, drawn up before Edi Priyono, SH., Notary in Jakarta.

Throughout 2024, did not participate in any additional training or education programs. Has no affiliation with the Board of Commissioners, other Directors, or the controlling shareholders.

Possesses professional experience across various sectors, including:

- (2023-present) – Owner, Koppi. Jakarta, Indonesia
- (2009-2024) – Strategic Management Office – General Manager, PT. Realta Chakradarma. Jakarta, Indonesia
- (2011-2019) – Vice Head of HCM & GA Division, PT. Bank Victoria International, Tbk. Jakarta, Indonesia
- (2008-2011) – Senior Manager, PT. Kresna Graha Sekurindo, Tbk. Jakarta, Indonesia



PROFIL DEWAN KOMISARIS

THE BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE



PITER KOROMPIS

PRESIDEN KOMISARIS INDEPENDEN
PRESIDENT INDEPENDENT COMMISSIONER

Warga Negara Indonesia, 71 tahun. Meraih gelar Bachelor of Applied Science (BASc) in Chemical Engineering dari University of Toronto, Kanada, pada tahun 1977, serta Master of Business Administration dari The American Graduate School of Management Thunderbird, Glendale, Arizona, USA, pada tahun 1978.

Diangkat sebagai Presiden Komisaris Independen berdasarkan Akta No. 24 tanggal 26 Juni 2024, yang dibuat di hadapan Edi Priyono, SH., Notaris di Jakarta.

Selama tahun 2024, tidak mengikuti pelatihan atau pendidikan tambahan. Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direktur, Komisaris lainnya, maupun pemegang saham pengendali.

Memiliki pengalaman luas di sektor keuangan dan manajemen, antara lain:

- 1979–1990: Vice President Treasury and Investment Bank, Citibank Group
- 1979–1990: Presiden Direktur, Citicorp Securities
- 1990–1994: Managing Director, Sinar Mas Group
- 1994–2005: Freelance Advisor
- 2005–2008: Senior Consultant, PT Indo Premier Securities
- 2008–sekarang: Freelance Financial Consultant
- 2012–2018: Komisaris Independen Perseroan
- 2018–sekarang: Presiden Komisaris Independen Perseroan

An Indonesian citizen, 71 years old. Earned a Bachelor of Applied Science (BASc) in Chemical Engineering from the University of Toronto, Canada, in 1977, and a Master of Business Administration from The American Graduate School of Management Thunderbird, Glendale, Arizona, USA, in 1978.

Appointed as the President Independent Commissioner based on Deed No. 24 dated June 26, 2024, drawn up before Edi Priyono, SH., a Notary in Jakarta.

Throughout 2024, he did not participate in any training or further education. He has no affiliation with the Directors, other Commissioners, or the controlling shareholders.

He has extensive experience in the finance and management sectors, including:

- 1979–1990: Vice President Treasury and Investment Bank, Citibank Group
- 1979–1990: President Director, Citicorp Securities
- 1990–1994: Managing Director, Sinar Mas Group
- 1994–2005: Freelance Advisor
- 2005–2008: Senior Consultant, PT Indo Premier Securities
- 2008–present: Freelance Financial Consultant
- 2012–2018: Independent Commissioner of the Company
- 2018–present: President Independent Commissioner of the Company





LOUISE LI

KOMISARIS COMMISSIONER

Warga Negara Kanada, 35 tahun. Menyelesaikan pendidikan di Boston University College of Communication. Diangkat kembali sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan Akta Notaris No. 24 tanggal 26 Juni 2024, yang dibuat di hadapan Edi Priyono, SH., Notaris di Jakarta.

Selama tahun 2024, tidak mengikuti pelatihan atau pendidikan tambahan. Selain menjabat sebagai Komisaris, Ibu Louise Li juga merupakan pemegang saham pengendali melalui Safire Capital Pte Ltd.

Memiliki pengalaman profesional di berbagai bidang hukum dan investasi, antara lain:

- 2012: Legal Intern, Solace Women's Aid Solicitors, London
- 2014–2015: Legal Intern, Levine & Blit, PLLC., New York
- 2015–sekarang: Direktur, Chemical Asia Corporation Pte Ltd
- 2016–sekarang: Manajer Investasi, Safire Capital Pte Ltd
- 2017–sekarang: Komisaris Perseroan

A Canadian citizen, 35 years old. Graduated from Boston University College of Communication. Reappointed as the Company's Commissioner based on Notarial Deed No. 24 dated June 26, 2024, drawn up before Edi Priyono, SH., a Notary in Jakarta.

Throughout 2024, she did not participate in any training or further education. In addition to serving as Commissioner, Ms. Louise Li is also a controlling shareholder through Safire Capital Pte Ltd.

She has professional experience in various legal and investment fields, including:

- 2012: Legal Intern, Solace Women's Aid Solicitors, London
- 2014–2015: Legal Intern, Levine & Blit, PLLC., New York
- 2015–present: Director, Chemical Asia Corporation Pte Ltd
- 2016–present: Investment Manager, Safire Capital Pte Ltd
- 2017–present: Commissioner of the Company

SALLY LEONARDO *

KOMISARIS
COMMISSIONER

Warga Negara Indonesia, 58 tahun. Memiliki lebih dari 20 tahun pengalaman dalam perdagangan dan penjualan efek serta merupakan Certified Broker-Dealer yang berpengalaman. Meraih gelar D3 Akuntansi dari Yayasan Akuntansi Indonesia. Saat ini berdomisili di Permata Hijau, Jakarta.

Selama periode 2016–2022, aktif secara mandiri di pasar modal.

Memiliki pengalaman luas di sektor keuangan dan perdagangan efek, antara lain:

- 2008–2016: Wakil Presiden, JP Morgan Indonesia
- 2006–2007: Sales Trading, PT AM Capital
- 2001–2006: Institutional Sales Trader, PT KimEng Securities
- 1999–2001: Head Dealing, PT HSBC Securities
- 1997–1999: Dealer, PT Schroders Securities
- 1994–1997: Dealer, PT Credit Lyonnais

An Indonesian citizen, 58 years old. With over 20 years of experience in securities trading and sales, she is a seasoned Certified Broker-Dealer. Earned a Diploma in Accounting (D3) from Yayasan Akuntansi Indonesia. Currently resides in Permata Hijau, Jakarta.

From 2016 to 2022, she was actively engaged in the capital market independently.

She has extensive experience in the financial and securities trading sectors, including:

- 2008–2016: Vice President, JP Morgan Indonesia
- 2006–2007: Sales Trading, PT AM Capital
- 2001–2006: Institutional Sales Trader, PT KimEng Securities
- 1999–2001: Head Dealing, PT HSBC Securities
- 1997–1999: Dealer, PT Schroders Securities
- 1994–1997: Dealer, PT Credit Lyonnais

*Mengakhiri masa jabatan sebagai Komisaris pada tanggal 9 Januari 2025.

*Ending her term as Commissioner on January 9, 2025.





EDDY WIDJAJA *

KOMISARIS
COMMISSIONER

Warga Negara Indonesia, 50 tahun. Meraih gelar Sarjana Komputer dari Universitas Bina Nusantara, Jakarta, Indonesia, pada tahun 1997. Diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Akta Notaris No. 24 tanggal 26 Juni 2024 yang dibuat di hadapan Edi Priyono, SH., Notaris di Jakarta.

Selama tahun 2024, tidak mengikuti pelatihan atau pendidikan tambahan. Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi lainnya, maupun pemegang saham pengendali.

Memiliki pengalaman profesional di berbagai bidang, antara lain:

- 1994–1995: Junior Assistant, KAP BDO Drs RB Tanubrata
- 1996–2000: Keuangan, PT Eskalilytama
- 2000–2008: Assistant Manager Purchasing, PT Lion Mentari Airlines
- 2012–2020: Building Manager, PT Asri Kencana Gemilang
- 2020–sekarang: Direktur Perseroan

An Indonesian citizen, 50 years old. Earned a Bachelor's degree in Computer Science from Bina Nusantara University, Jakarta, Indonesia, in 1997. Appointed as the Company's Director based on Notarial Deed No. 24 dated June 26, 2024, drawn up before Edi Priyono, SH., a Notary in Jakarta.

Throughout 2024, he did not participate in any training or further education. He has no affiliation with the Board of Commissioners, other Directors, or the controlling shareholders.

He has professional experience across various fields, including:

- 1994–1995: Junior Assistant, KAP BDO Drs RB Tanubrata
- 1996–2000: Finance, PT Eskalilytama
- 2000–2008: Assistant Manager Purchasing, PT Lion Mentari Airlines
- 2012–2020: Building Manager, PT Asri Kencana Gemilang
- 2020–present: Director of the Company

*Menjabat sebagai Komisaris sejak tanggal 9 Januari 2025.
*Served as Commissioner since January 9, 2025.



Tabel Rangkap Jabatan Dewan Komisaris dan Direksi
Dual Positions of Board of Commissioners and Board of Director

Nama Name	Jabatan di BIP Position in BIP	Jabatan di Perseroan Lain Position in Other Company	Lembaga Institution
Piter Korompis	Presiden Komisaris Independen Independent President Commissioner	Komisaris / Commissioner	PT Grha Swahita (Entitas Anak / Subsidiary)
		Komisaris / Commissioner	PT Artoda Karya Gemilang (Entitas Anak / Subsidiary)
	Ketua Komite Audit Head of Audit Committee	Komisaris Utama / President Commissioner	PT Putra Asih Laksana (Entitas Anak / Subsidiary)
		Komisaris Utama / President Commissioner	PT BIP Boga Eatertainment (Entitas Anak / Subsidiary)
		Komisaris / Commissioner	PT Cangu Suite Condotel (Entitas Anak / Subsidiary)
Louise Li	Komisaris / Commissioner	Manajer Investasi / Investment Manager	Safire Capital Pte Ltd.
		Direktur / Director	Chemical Asia Corporation Pte Ltd.
Sally Leonardo*	Komisaris / Commissioner	Komisaris / Commissioner	PT Asri Kencana Gemilang (Entitas Anak / Subsidiary)
Arianto Sjarief	Presiden Direktur President Director	Direktur / Director	PT Asri Kencana Gemilang (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur / Director	PT BIP Lokakencana (Entitas Anak / Subsidiary)
	Sekretaris Perseroan Corporate Secretary	Direktur Utama / President Director	PT Tri Daya Investindo (Entitas Anak / Subsidiary)
		Komisaris / Commissioner	PT BIP Sentosa (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur Utama / President Director	PT Putra Asih Laksana (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur Utama / President Director	PT Grha Swahita (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur Utama / President Director	PT Artoda Karya Gemilang (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur Utama / President Director	PT Cangu Suite Condotel (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur / Director	PT BIP Properti Permai (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur Utama / President Director	PT Boga Inti Cita Rasa (d/h PT BIP Boga Permai) (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur Utama / President Director	PT BIP Boga Eatertainment (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur / Director	PT Sunset Studio One (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur Utama / President Director	PT Magna Investama Mandiri Tbk (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur / Director	PT Udyana Rayja Sentosa (Entitas Anak / Subsidiary)
Michelle Elisa Rusli	Direktur / Director	Komisaris / Commissioner	PT Tri Daya Investindo (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur / Director	PT BIP Sentosa (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur / Director	PT Grha Swahita (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur / Director	PT Artoda Karya Gemilang (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur / Director	PT Cangu Suite Condotel (Entitas Anak / Subsidiary)
		Komisaris / Commissioner	PT BIP Properti Permai (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur / Director	PT Boga Inti Cita Rasa (d/h PT BIP Boga Permai) (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur / Director	PT BIP Boga Eatertainment (Entitas Anak / Subsidiary)
		Komisaris / Commissioner	PT Sunset Studio One (Entitas Anak / Subsidiary)
		Komisaris Independen / Independent Commissioner	PT Magna Investama Mandiri Tbk (Entitas Anak / Subsidiary)
		Komisaris / Commissioner	PT Udyana Rayja Sentosa (Entitas Anak / Subsidiary)
Eddy Widjaja	Direktur / Director	Komisaris / Commissioner	PT Putra Asih Laksana (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur / Director	PT Tri Daya Investindo (Entitas Anak / Subsidiary)
		Komisaris / Commissioner	PT BIP Loka Kencana (Entitas Anak / Subsidiary)
		Direktur / Director	PT Studio One (Entitas Anak / Subsidiary)
Ivan Jonathan	Direktur / Director	Direktur / Director	PT Boga Inti Cita Rasa (d/h PT BIP Boga Permai) (Entitas Anak / Subsidiary)

*Mengakhiri masa jabatan sebagai Komisaris pada tanggal 9 Januari 2025.

*Ending her term as Commissioner on January 9, 2025.

Tabel Pengungkapan Afiliasi
Affiliation Disclosure Table

Nama Name	Jabatan di Perseroan Position in Company	Nama Name	Keterangan Description	Hubungan Afiliasi Affiliation
Louise Li	Komisaris / Commissioner Pemegang Saham Pengendali melalui Safire Capital, Pte, Ltd Controlling Shareholder through Safire Capital, Pte, Ltd	Suzanna Tanojo	Pemegang Saham Shareholder	Keluarga / family

PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS

Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan pada tahun 2025 mengalami perubahan melalui mekanisme RUPSLB tanggal 9 Januari 2025. Berdasarkan akta No. 07 tanggal 9 Januari 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., telah dilakukan perubahan sistem pengurus;

The composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors in 2025 changed through the EGMS mechanism dated January 9, 2025. Based on deed No. 07 dated January 9, 2025 made before Notary Edi Priyono, S.H., changes were made to the management system;

Dari Sebelumnya:

Presiden Komisaris

Independen : Piter Korompis
Komisaris : Louise Li
Komisaris : Sally Leonardo

Presiden Direktur : Arianto Sjarief
Direktur : Michelle Elisa Rusli
Direktur : Eddy Widjaja

Menjadi:

Presiden Komisaris : Piter Korompis
Komisaris : Louise Li
Komisaris : Eddy Widjaja

Presiden Direktur : Arianto Sjarief
Direktur : Michelle Elisa Rusli
Direktur : Ivan Jonathan

From Previously:

Independent President

Commissioner : Piter Korompis
Commissioner : Louise Li
Commissioner : Sally Leonardo

President Director : Arianto Sjarief
Director : Michelle Elisa Rusli
Director : Eddy Widjaja

Became:

President Commissioner : Piter Korompis
Commissioner : Louise Li
Commissioner : Eddy Widjaja

President Director : Arianto Sjarief
Director : Michelle Elisa Rusli
Director : Ivan Jonathan

PENGHARGAAN

AWARDS

Pada tahun 2024, Perseroan tidak menerima penghargaan.

In 2024, the Company did not receive any awards.

KEANGGOTAAN ASOSIASI

ASSOCIATION MEMBERSHIP

Pada tahun 2024, Perseroan tercatat sebagai anggota:

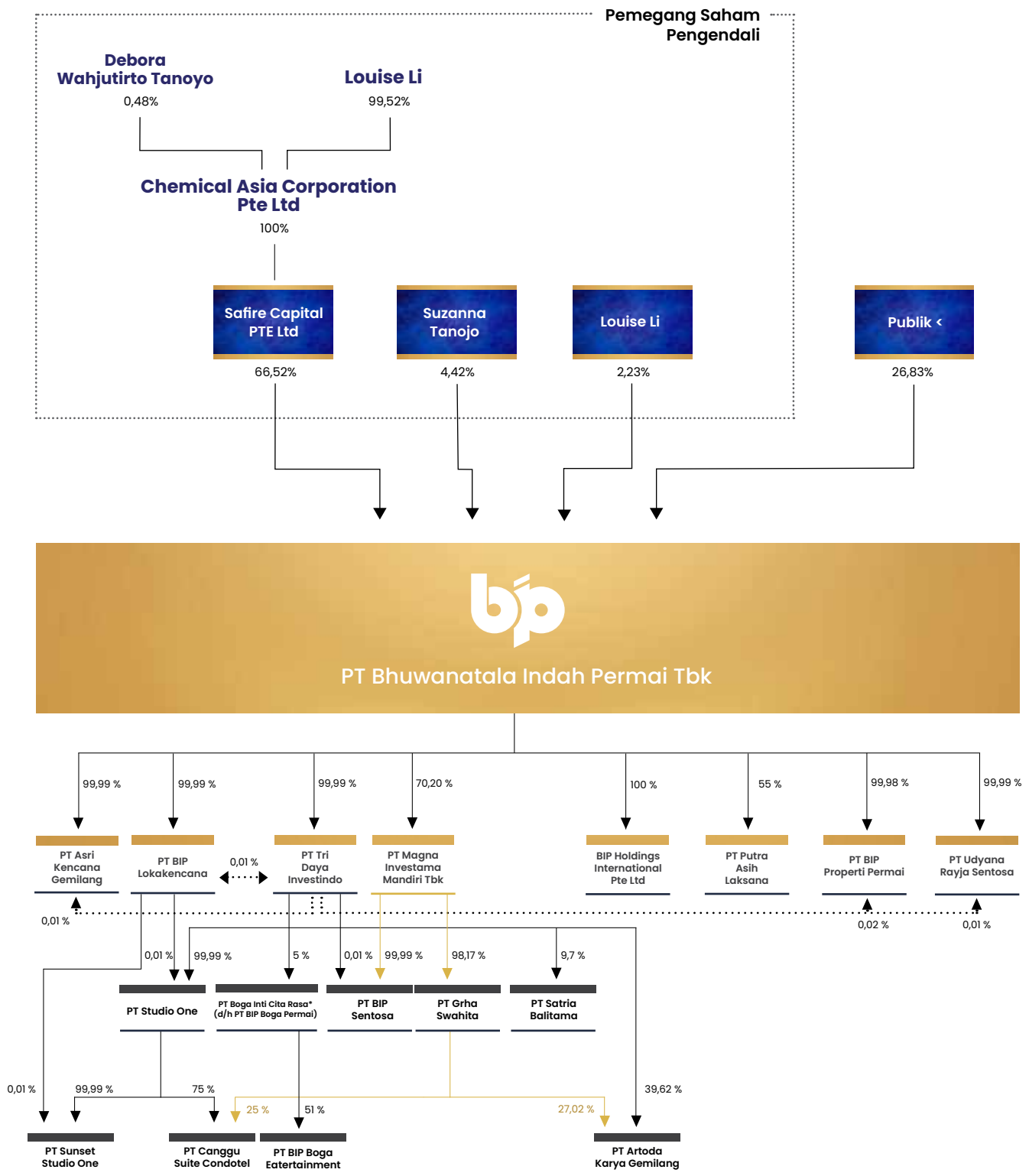
1. Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)
2. Asosiasi Pengelola Pusat Belanja Indonesia (APPBI)
3. Perhimpunan Hotel dan Restoran Indonesia (PHRI)

In 2024, the Company was registered as a member of the following associations:

1. Indonesian Issuers Association (Asosiasi Emiten Indonesia – AEI)
2. Indonesian Shopping Center Management Association (Asosiasi Pengelola Pusat Belanja Indonesia – APPBI)
3. Indonesian Hotel and Restaurant Association (Perhimpunan Hotel dan Restoran Indonesia – PHRI)

STRUKTUR GRUP PERSEROAN

GROUP ORGANIZATIONAL STRUCTURE



* Tidak dikonsolidasi
* unconsolidated

INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM

SHARE OWNERSHIP INFORMATION

Nama Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Percentage
Safire Capital PTE Ltd	3.345.072.195	66,52%
Louise Li (Komisaris Commissioner)	112.042.000	2,23%
Suzanna Tanojo	222.383.030	4,42%
Masyarakat Public < 5%	1.349.172.151	26,83%
TOTAL	5.028.669.376	100%

Catatan:
Sampai dengan akhir tahun 2024, jumlah pemegang saham Perseroan mencapai 3.120 pemegang saham. Pemegang Saham Utama dan Pengendali, yaitu Safire Capital PTE Ltd., Ibu Suzanna Tanojo, dan Ibu Louise Li, memiliki 73,17% saham.

Sementara itu, saham yang dimiliki oleh masyarakat mencapai 1.349.172.151 saham atau 26,83%, sesuai dengan Peraturan Bursa Nomor I-A Butir V.

Note:
As of the end of 2024, the total number of the Company's shareholders reached 3,120. The Major and Controlling Shareholders, namely Safire Capital PTE Ltd., Ms. Suzanna Tanojo, and Ms. Louise Li, held a combined 73.17% stake.

Meanwhile, public share ownership amounted to 1,349,172,151 shares, or 26.83%, in accordance with Indonesia Stock Exchange Regulation No. I-A, Section V.

DAFTAR PEMEGANG SAHAM BERDASARKAN KLASIFIKASI

CLASSIFIED SHAREHOLDERS LIST

Keterangan Pemegang Saham Lokal Local Shareholders Description	Jumlah Investor Number of Investors	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Percentage
Individu Individual	2.936	921.078.396	18,32%
Institusi Institution	94	624.457.530	12,42%
Sub Total	3.030	1.545.535.926	30,73%

Keterangan Pemegang Saham Asing Foreign Shareholders Description	Jumlah Investor Number of Investors	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Percentage
Individu Individual	30	129.363.485	2,57%
Institusi Institution	60	3.353.769.965	66,69%
Sub Total	90	3.483.133.450	69,27 %
TOTAL	3.120	5.028.669.376	100,00 %

INFORMASI ENTITAS ANAK

SUBSIDIARY INFORMATION

Entitas Anak Subsidiary	Kepemilikan Saham Share Ownership	Bidang Usaha Line of Business	Alamat Kantor Office Address	Status Beroperasi Operational Status	Total Aset Total Assets (Rp)
A. Kepemilikan Langsung Direct Ownership					
PT Asri Kencana Gemilang	99,99%	Penyewaan Gedung Perkantoran Leasing of Office Building	Graha BIP Lt.6 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.23 Jakarta Selatan 12930	Beroperasi In Operation	251.434.980.152
PT BIP Lokakencana	99,99%	Investasi Investment	Graha BIP Lt.6 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.23 Jakarta Selatan 12930	Belum Beroperasi Not Yet In Operation	103.669.501.149
PT Tri Daya Investindo	99,99%	Penyewaan Gedung Perkantoran Leasing of Office Building	Graha BIP Lt.6 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.23 Jakarta Selatan 12930	Beroperasi In Operation	744.716.514.985
BIP Holdings International PTE Ltd	100 %	Investasi Investment	138 Cecil Street #14-01B Cecil Court, Singapore 069538	Belum Beroperasi Not Yet In Operation	37.831.985
PT Putra Asih Laksana	55 %	Investasi/Investment	Jl. Raya Kopi Sangiang No. 21 Sangiang Maja, Kab.	Beroperasi In Operation	485.848.703.387
PT BIP Properti Permai	99,98%	Properti Real Estat dan Pariwisata / Real Estate and Property and Tourism	Graha BIP Lt.6 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.23	Belum Beroperasi Not Yet In Operation	29.239.002.014
PT Boga Inti Cita Rasa (d/h PT BIP Boga Permai)*	00,00%	Jasa Restoran dan Penyediaan Makanan / Restaurant and Food Service	Graha BIP Lt.6 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.23 Jakarta Selatan 12930	Beroperasi In Operation	-
PT Magna Investama Mandiri Tbk	70,20%	Investasi / Investment	Jl. Biak Dalam No.2 C, Cideng, Kecamatan Gambir, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus	Beroperasi In Operation	128.288.888.421
PT Udyana Rayja Sentosa	99,99%	Perhotelan / Hotels	Graha BIP Lt.6 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.23 Jakarta Selatan 12930	Beroperasi In Operation	91.085.458.797
B. Kepemilikan Tidak Langsung melalui Entitas Anak (PT Tri Daya Investindo) Indirect Ownership through the Subsidiary (PT Tri Daya Investindo)					
PT Artoda Karya Gemilang	39,62%	Mal Mall	Graha BIP Lt.6 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.23 Jakarta Selatan 12930	Beroperasi In Operation	260.005.088.554
PT Studio One	99,99%	Perhotelan Hotel	Jl. Talang Betutu No.15 Kebon Melati, Tanah Abang Jakarta Pusat	Beroperasi In Operation	127.754.509.926
PT Boga Inti Cita Rasa (d/h PT BIP Boga Permai)* [Tidak dikonsolidasi] [Unconsolidated]	5,00%	Jasa Restoran dan Penyediaan Makanan / Restaurant and Food Service	Graha BIP Lt.6 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.23 Jakarta Selatan 12930	Beroperasi In Operation	5.754.688.887
C. Kepemilikan Tidak Langsung melalui Entitas Anak (PT Studio One) Indirect Ownership through the Subsidiary (PT Studio One)					
PT Canggu Suite Condotel	75,00%	Investasi Investment	Graha BIP Lt.6 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.23 Jakarta Selatan 12930	Belum Beroperasi Not Yet In Operation	19.134.876.023
PT Sunset Studio One	99,99%	Investasi Investment	Graha BIP Lt.6 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.23 Jakarta Selatan 12930	Beroperasi In Operation	82.169.182.166

Entitas Anak Subsidiary	Kepemilikan Saham Share Ownership	Bidang Usaha Line of Business	Alamat Kantor Office Address	Status Beroperasi Operational Status	Total Aset Total Assets (Rp)
D. Kepemilikan Tidak Langsung melalui Entitas Anak (PT Grha Swahita) Indirect Ownership through the Subsidiary (PT Grha Swahita)					
PT Cangg Suite Condotel	25,00%	Investasi Investment	Graha BIP Lt.6 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.23 Jakarta Selatan 12930	Belum Beroperasi Not Yet In Operation	19.134.876.023
PT Artoda Karya Gemilang	27,02%	Pusat Perbelanjaan Mall	Graha BIP Lt.6 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.23 Jakarta Selatan 12930	Beroperasi In Operation	260.005.088.354
E. Kepemilikan Tidak Langsung melalui Entitas Anak (PT Boga Inti Cita Rasa d/h PT BIP Boga Permai) Indirect Ownership through the Subsidiary (PT Boga Inti Cita Rasa d/h PT BIP Boga Permai)*					
PT BIP Boga Eatertainment	00,00%	Jasa Restoran dan Penyediaan Makanan Restaurant and Food Service	Graha BIP Lt.6 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.23 Jakarta Selatan 12930	Belum Beroperasi Not Yet In Operation	-
F. Kepemilikan Tidak Langsung melalui PT Magna Investama Mandiri Tbk Indirect Ownership through PT Magna Investama Mandiri Tbk (PT BIP Boga Permai)					
PT Grha Swahita	98,17%	Perhotelan Hotel	Jl. Laksmana No 77, Seminyak - Bali	Beroperasi In Operation	86.433.707.121
PT BIP Sentosa	99,99%	Penyewaan Apartemen Apartment Rental	Graha BIP Lt.6 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.23 Jakarta Selatan 12930	Beroperasi In Operation	40.265.353.006

*Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Sirkulasi Para Pemegang Saham No. 11 tanggal 13 Agustus 2024, yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., PT Boga Inti Cita Rasa (d/h PT BIP Boga Permai) telah melakukan perubahan akta mengenai:

1. Perubahan Nama Perseroan, dari PT BIP Boga Permai menjadi PT Boga Inti Cita Rasa.
2. Penjualan seluruh 1.249 saham milik Perusahaan, dalam PT Boga Inti Cita Rasa sebesar Rp 1.249.000.000 kepada PT Tri Daya Investindo.
3. Peningkatan modal dasar dari Rp 5.000.000.000 menjadi Rp 20.000.000.000, peningkatan modal ditempatkan dan disetor dari Rp 1.250.000.000 menjadi Rp 5.000.000.000. Peningkatan modal disetor dilakukan dengan cara penyetoran saham baru oleh pihak ketiga.

Sebagai akibat dari transaksi penjualan tersebut, per Agustus 2024, Perseroan tidak lagi memiliki pengendalian atas PT Boga Inti Cita Rasa dan Entitas Anak sehingga telah didekonsolidasi dari laporan keuangan konsolidasian Perseroan.

Berdasarkan Akta PT Boga Inti Cita Rasa No. 43 tanggal 29 Oktober 2024, oleh Notaris Edi Priyono, S.H., PT Tri Daya Investindo, Entitas Anak menyetujui penjualan atau pemindahan seluruh hak atas saham PT Boga Inti Cita Rasa sebanyak 1.000 saham atau sebesar Rp 1.000.000.000 kepada Hendry Irawan, SE, Ak.

Sehingga kepemilikan saham dalam PT Boga Inti Cita Rasa berubah menjadi 250 saham senilai Rp 250.000.000 (5%).

*According to the Deed of Circular Resolution of the Shareholders No. 11 dated August 13, 2024, made before Notary Edi Priyono, S.H., PT Boga Inti Cita Rasa (formerly PT BIP Boga Permai) has made amendments to its deed regarding:

1. Change of the Company's name from PT BIP Boga Permai to PT Boga Inti Cita Rasa.
2. Sale of all 1,249 shares owned by the Company, PT Boga Inti Cita Rasa, amounting to Rp 1,249,000,000 to PT Tri Daya Investindo.
3. Increase in authorized capital from Rp 5,000,000,000 to Rp 20,000,000,000, and increase in issued and paid-up capital from Rp 1,250,000,000 to Rp 5,000,000,000. The increase in paid-up capital was carried out through the issuance of new shares by a third party.

As a result of this transaction, as of August 2024, the Company has no longer held control over PT Boga Inti Cita Rasa and Subsidiaries and, therefore, has been deconsolidated from the Company's consolidated financial statements.

According to Notarial Deed PT Boga Inti Cita Rasa No. 43 dated on October 29, 2024, by Notary Edi Priyono, S.H., TDI, the Subsidiary approved the sale or transfer all the rights of 1,000 shares of PT Boga Inti Cita Rasa amounting to totaling Rp 1,000,000,000, to Hendry Irawan, SE, Ak.

Therefore, the ownership of shares in PT Boga Inti Cita Rasa' shares changed to 250 shares totaling Rp 250,000,000 (5%).

KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM

CHRONOLOGIES OF STOCK LISTING

Aksi Korporasi Perseroan The Company's Corporate Actions	Jumlah Saham Beredar Setelah Transaksi / Total Outstanding Shares After	Tanggal Efektif / Effective Date	Tanggal Pencatatan / Listing Date	Bursa / Stock Exchange
Penawaran Umum Perdana dan pencatatan sebagian saham Perseroan sebanyak 6.500.000 / <i>Initial public offering and listing of part of the Company's shares totaling 6,500,000 shares</i>	6.500.000	26/6/1989	-	Bursa Paralel Indonesia Indonesia Parallel Exchange
Pencatatan Saham Pendiri sebanyak 9.500.000/ <i>Company Listing totaling 9.500.000</i>	16.000.000	-	31/1/1990	Bursa Paralel Indonesia Indonesia Parallel Exchange
Penawaran Umum Terbatas I dengan hak memesan efek terlebih dahulu sebanyak 24.000.000 saham / <i>Limited public offering I with pre-emptive rights totaling 24,000,000 shares</i>	46.500.000	29/6/1991	-	Bursa Paralel Indonesia Indonesia Parallel Exchange
Pemecahan nilai nominal saham 40.000.000 dan saham bonus 64.000.000 / <i>Stock split 40,000,000 and bonus shares 64,000,000</i>	150.500.000	-	8/7/1996	Bursa Efek Jakarta (BEJ)/ Jakarta Stock Exchange (JSX)
Penawaran umum terbatas II dengan hak memesan efek terlebih dahulu sebanyak 360.000.000 saham biasa dan 36.000.000 waran (Waran Seri I) / <i>Limited public offering II with pre-emptive rights totaling 36,000,000 common shares and 36,000 warrants (Series I Warrant)</i>	406.500.000	8/11/1996	-	BEJ & Bursa Efek Surabaya (BES) JSX & Surabaya Stock Exchange (SSX)
Pencatatan saham dari konversi waran Seri I sebanyak 66.603 saham / <i>Listing of shares from conversion of warrant Series I totaling 66,603 shares</i>	406.566.603	-	30/9/1997	BEJ & BES JSX & SSX
Penawaran umum terbatas III dengan hak memesan efek terlebih dahulu sebanyak 1.134.149.856 saham biasa dan 28.353.746 waran (Waran Seri II) / <i>Limited public offering III with pre-emptive rights totaling 1,134,149,856 common shares and 28,353,746 warrant (series II Warrant)</i>	1.540.649.856	12/3/1998	-	BEJ & BES JSX & SSX
Pencatatan saham dari konversi waran Seri I sebanyak 1.800 saham / <i>Listing of shares from conversion of warrant Series I totaling 1,800 shares</i>	1.540.651.656	-	28/11/2001	Bursa Efek Indonesia (BEI) / Indonesia Stock Exchange
Peningkatan modal ditempatkan dan disetor tanpa hak memesan efek terlebih dahulu kepada Terra Capital Partners Ltd. sebanyak 163.821.825 saham Seri B. / <i>Increase in issued and paid-up capital without pre-emptive rights to Terra Capital Partners Ltd. totaling 163,821,825 series B shares.</i>				
Seri A: nilai nominal Rp 500 per saham A Series: par value of Rp 500 per share	1.638.218.259	-	11/09/2012	BEI/IDX
Seri B: nilai nominal Rp 100 per saham / B Series: par value of Rp 100 per share	163.821.825			

Aksi Korporasi Perseroan The Company's Corporate Actions	Jumlah Saham Beredar Setelah Transaksi / Total Outstanding Shares After	Tanggal Efektif / Effective Date	Tanggal Pencatatan / Listing Date	Bursa / Stock Exchange
Peningkatan saham seri B dalam rangka obligasi konversi kepada Kimbell Holding Ltd sebanyak 100.000.000 saham Seri B. / Increase in B series shares with respect to convertible bond to Kimbell Holding Ltd. totaling 100,000,000 B series shares.				
Seri A: nilai nominal Rp 500 per saham A Series: par value of Rp 500 per share	1.638.218.259	-	11/09/2012	BEI/IDX
Seri B: nilai nominal Rp 100 per saham / B Series: par value of Rp 100 per share	263.821.825			
Penawaran umum terbatas IV dengan hak memesan efek terlebih dahulu sebanyak 1.130.197.731 saham biasa seri B dan 661.579.159 waran (Waran Seri III). / Limited public offering IV with pre-emptive rights totaling 1,130,197,731 B series shares and 661,579,159 warrants (series III warrant).				
Seri A: nilai nominal Rp 500 per saham A Series: par value of Rp 500 per share	1.638.218.259	30/11/2012	14/12/2012	BEI/IDX
Seri B: nilai nominal Rp 100 per saham / B Series: par value of Rp 100 per share	1.394.019.556			
Pencatatan saham dari konversi waran Seri III sebanyak 1.390 saham / Listing of share from conversion of warrant Series III totaling 1,390 shares.				
Seri A: nilai nominal Rp 500 per saham A Series: par value of Rp 500 per share	1.638.218.259	-	21/11/2013	BEI/IDX
Seri B: nilai nominal Rp 100 per saham / B Series: par value of Rp 100 per share	1.394.020.946			
Pencatatan dari konversi waran seri III sebanyak 40 saham / Listing of share from conversion of warrant Series III totaling 40 shares				
Seri A: nilai nominal Rp 500 per saham A Series: par value of Rp 500 per share	1.638.218.259	-	4/8/2014	BEI/IDX
Seri B: nilai nominal Rp 100 per saham / B Series: par value of Rp 100 per share	1.394.020.986			
Penawaran Umum Terbatas V dengan Hak Memesan efek terlebih dahulu sebanyak Banyaknya 1.637.409.191 saham biasa Seri B dan 394.191.098 (Waran Seri IV) / Limited of share conversion of warrant Right as much 1,637,409,191 B series Shares and 394,191,098 warrants (series IV warrant)				
Seri A: nilai nominal Rp 500 per saham A Series: par value of Rp 500 per share	1.638.218.259	25/6/2015	9/7/2015	BEI/IDX
Seri B: nilai nominal Rp 100 per saham / B Series: par value of Rp 100 per share	3.031.430.177			
Pencatatan dari konversi waran seri III sebanyak 146 saham / Listing of share from conversion of warrant Series III totaling 146 shares				
Seri A: nilai nominal Rp 500 per saham / A Series: par value of Rp 500 per share	1.638.218.259	-	18/8/2016	BEI/IDX
Seri B: nilai nominal Rp 100 per saham / B Series: par value of Rp 100 per share	3.031.430.323			

Aksi Korporasi Perseroan The Company's Corporate Actions	Jumlah Saham Beredar Setelah Transaksi / Total Outstanding Shares After	Tanggal Efektif / Effective Date	Tanggal Pencatatan / Listing Date	Bursa / Stock Exchange
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 919 saham biasa seri B Listing of share from conversion of warrant Series III totaling 919 shares B series	3.031.431.242	-	31/8/2017	BEI/IDX
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 1 saham biasa seri B Listing of share from conversion of warrant Series III totaling 1 shares B series	3.031.431.243	-	26/9/2017	BEI/IDX
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 58 saham biasa seri B Listing of share from conversion of warrant Series III totaling 58 shares B series	3.031.431.301	-	7/11/2017	BEI/IDX
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 239 saham biasa seri B Listing of share from conversion of warrant Series III totaling 239 shares B series	3.031.431.540	-	9/11/2017	BEI/IDX
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 39 saham biasa seri B Listing of share from conversion of warrant Series III totaling 39 shares B series	3.031.431.579	-	20/11/2017	BEI/IDX
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 109.017.000 saham biasa seri B Listing of share from conversion of warrant Series III totaling 109.017.000 shares B series	3.140.448.579	-	29/11/2017	BEI/IDX
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 250.000.000 saham biasa seri B Listing of share from conversion of warrant Series III totaling 250.000.000 shares B series	3.390.448.579	-	7/12/2017	BEI/IDX
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 1.500 saham biasa seri B Listing of share from conversion of warrant Series III totaling 1.500 shares B series	3.390.450.079	-	12/12/2017	BEI/IDX
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 1.000 saham biasa seri B Listing of share from conversion of warrant Series III totaling 1.000 shares B series	3.390.451.079	-	13/12/2017	BEI/IDX
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri IV sebanyak 28 saham biasa seri B Listing of share from conversion of warrant Series IV totaling 28 shares B series	3.390.451.107	-	29/05/2020	BEI/IDX
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri IV sebanyak 10 saham biasa seri B Listing of share from conversion of warrant Series IV totaling 10 shares B series	3.390.451.117	-	08/06/2020	BEI/IDX
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri IV sebanyak 38 saham biasa seri B Listing of share from conversion of warrant Series IV totaling 38 shares B series	3.390.451.155	-	09/07/2020	BEI/IDX

Keterangan

- Bursa Paralel Indonesia kemudian merger dengan Bursa Efek Surabaya (BES) sehingga saham Perseroan tercatat di BES.
- Sejak tanggal 23 Oktober 1995 Perseroan memindahkan pencatatannya dari BES ke Bursa Efek Jakarta (BEJ) dan sejak saat itu saham Perseroan hanya tercatat BEJ.
- Sejak tanggal 27 Mei 1996 Perseroan memecah nilai nominal saham dari Rp 1.000 menjadi Rp 500 per saham.
- Sejak tanggal 2 Desember 1996 Perseroan mencatatkan sahamnya di BES sehingga seluruh saham Perseroan tercatat di BEJ dan BES.
- Bursa Efek Surabaya menggabungkan diri/merger dengan Bursa Efek Jakarta dan berubah nama menjadi Bursa Efek Indonesia (BEI).

Notes

- Indonesia Parallel Exchange merged with Surabaya Stock Exchange (SSX) and Company's shares were then registered in SSX.
- Since October 23rd, 1995, the Company moved its registry from SSX to Jakarta Stock Exchange (JSX). The Company's shares were listed only in JSX.
- Since May 27th, 1996, the Company has conducted stock split from Rp 1,000 into Rp 500 per share.
- Since December 2nd, 1996, the Company relisted its shares in SSX so that the entire Company's shares were listed in JSX and SSX.
- Surabaya Stock Exchange and Jakarta Stock Exchange were merged and became Indonesia Stock Exchange (IDX).

LEMBAGA DAN PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL

CAPITAL MARKET SUPPORTING INSTITUTE AND PROFESSIONALS

Akuntan Publik / Public Accountant

KAP. Johan Malonda Mustika & Rekan

Jl. Pluit Raya 200 Blok. v no. 1-5,

RT.16/RW.8 Pluit, Penjaringan,

Jakarta Utara 14450

Telp: (021) 6617155

Cakupan Tanggung Jawab: Mengaudit Laporan Keuangan Tahunan Perseroan.

Responsible for: The Company's Audited Report.

Enterprise Accountants LLP

12 Tannery Road#10-01, HB Centre 1,

Singapore 347722

Telp: +65 625 5255

Fax: +65 6325 3838/6325 3845

Cakupan Tanggung Jawab: Mengaudit Laporan Keuangan Tahunan Anak Perusahaan BIP Holdings International PTE Ltd.

Responsible for: The Audited Report of Company's Subsidiary BIP Holdings International PTE Ltd.

Periode penugasan: 2024

Assignment Period: 2024

Total fee yang diberikan kepada Akuntan Publik pada tahun 2024 sebesar Rp 1.271.152.393.

Periode penugasan: 2024

Assignment Period: 2024

Total fees given to the Public Accountant in 2024 was amounting to Rp 1,271,152,393.

No	Keterangan Description	Kantor Akuntan Publik Public accounting firm	Biaya Jasa Audit Audit Fee
1	PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk	KAP. Johan Malonda Mustika & Rekan	Rp 205.000.000
2	PT Asri Kencana Gemilang	KAP. Johan Malonda Mustika & Rekan	Rp 105.000.000
3	PT BIP Lokakencana	KAP. Johan Malonda Mustika & Rekan	Rp 35.000.000
4	PT Tri Daya Investindo	KAP. Johan Malonda Mustika & Rekan	Rp 126.000.000
5	BIP Holdings International PTE Ltd	Enterprise Accountants LLP	Rp 26.152.393
6	PT Putra Asih Laksana	KAP. Johan Malonda Mustika & Rekan	Rp 84.000.000
7	PT BIP Properti Permai	KAP. Johan Malonda Mustika & Rekan	Rp 35.000.000
8	PT Magna Investama Mandiri Tbk	KAP. Johan Malonda Mustika & Rekan	Rp 120.000.000
9	PT Udyana Rayja Sentosa	KAP. Johan Malonda Mustika & Rekan	Rp 35.000.000
10	PT BIP Sentosa	KAP. Johan Malonda Mustika & Rekan	Rp 55.000.000

No	Keterangan Description	Kantor Akuntan Publik Public accounting firm	Biaya Jasa Audit Audit Fee
11	PT Artoda Karya Gemilang	KAP. Johan Malonda Mustika & Rekan	Rp 110.000.000
12	PT Studio One	KAP. Johan Malonda Mustika & Rekan	Rp 57.000.000
13	PT Canggü Suite Condotel	KAP. Johan Malonda Mustika & Rekan	Rp 35.000.000
14	PT Sunset Studio One	KAP. Johan Malonda Mustika & Rekan	Rp 80.000.000
15	PT Grha Swahita	KAP. Johan Malonda Mustika & Rekan	Rp 163.000.000

Biro Administrasi Efek / Share Registrar Agency

PT. Adimitra Jasa Korpora
Rukan Kirana Boutique Office
Jl. Kirana Avenue III Blok F3 No. 5
Kelapa Gading, Jakarta Utara, 14250
Telp: (021) 47881515
Cakupan Tanggung Jawab: Mengelola administrasi saham Perseroan.
Responsible for: Company's share administration.

Periode penugasan: 2024
Assignment Period: 2024

Total fee yang diberikan kepada Biro Administrasi Efek pada tahun 2024 sebesar Rp 24.000.000,-.
Total fees given to the Share Registrar Agency above in 2024 was amounting to Rp 24,000,000,-.

Notaris Publik / Public Notary

Kantor Notaris Edi Priyono SH
Menteng Square Tower C Lt.2 No. K-80
Jl. Matraman Raya No. 30E
Jakarta Pusat
Telp : (021) 29614256 / 29614257
Cakupan Tanggung Jawab: Membuat Akta Berita Acara RUPS Tahunan.
Responsible for: the Act of the Annual General Meeting.

Periode penugasan: 2024
Assignment Period: 2024

Total fee yang diberikan kepada Notaris Publik pada tahun 2024 sebesar Rp 50.000.000,-.
Total fees given to the Public Notary in 2024 was amounting to Rp 50,000,000,-.

SUMBER DAYA MANUSIA

HUMAN RESOURCES

Pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan faktor utama dalam keberhasilan strategi bisnis dan keberlangsungan usaha Perseroan. Berbagai langkah telah diambil untuk meningkatkan kualitas SDM melalui pelatihan, fasilitas, tunjangan, dan remunerasi yang sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Komposisi Sumber Daya Manusia

Pada tahun 2024, jumlah karyawan Perseroan menurun menjadi 186 orang, dibandingkan dengan 273 orang pada tahun 2023.

Human Resource (HR) management is a key factor in the success of the Company's business strategy and long-term sustainability. The Company continuously strives to enhance the quality of its human resources through training programs, facilities, benefits, and remuneration that comply with applicable regulations.

Human Resource Composition

In 2024, the number of the Company's employees increased to 186, compared to 273 in 2023.

Komposisi Menurut Jabatan / Composition Based on Position

Jabatan Position	2024	2023	2022
Manajer	23	40	30
Staf	141	202	198
Teknisi	22	31	27
Total	186	273	255

Komposisi Menurut Jenjang Pendidikan / Composition Based on Academic Background

Pendidikan Education	2024	2023	2022
Pascasarjana (S2)	1	3	3
Sarjana (S1)	32	56	40
Diploma (D1-D4)	28	61	65
SMA	125	153	147
Total	186	273	255

Komposisi Menurut Jenis Kelamin / Composition Based on Gender

Kelamin Gender	2024	2023	2022
Laki-laki	37	204	191
Perempuan	149	69	64
Total	186	273	255

Komposisi Menurut Jenjang Usia / Composition Based on Age Discrepancies

Usia Age	2024	2023	2022
21 - 30	55	72	88
31 - 40	66	100	90
41 - 50	45	70	51
>51	20	31	26
Total	186	273	255

Komposisi Menurut Tipe Kepegawaian / Composition Based on Contract

Status Status	2024	2023	2022
Tetap	55	105	101
Kontrak	131	168	154
Total	186	273	255

Program Pengembangan Diri dan Pelatihan

Sebagai bentuk komitmen dalam peningkatan kualitas SDM, Perseroan secara aktif mengikutsertakan karyawan dalam berbagai program pelatihan. Selain itu, Perseroan juga rutin menyelenggarakan berbagai aktivitas kebersamaan yang bertujuan untuk meningkatkan kompetensi SDM serta mendorong kinerja yang lebih optimal.

Pada tahun 2024, Perseroan telah mengikutsertakan karyawan dalam berbagai program pelatihan dan pengembangan. Berikut adalah program pelatihan yang telah dilaksanakan sepanjang tahun 2024:

Self-Development and Training Programs

As part of its commitment to enhancing human resource quality, the Company actively involves employees in various training programs. Additionally, the Company regularly organizes activities aimed at fostering teamwork, strengthening employee competencies, and driving optimal performance.

In 2024, the Company conducted various training and development programs for its employees. The following are the training programs implemented throughout 2024:

Keterangan Description	Tanggal Date
Acara Penyambutan untuk Manajemen Cross Baru Welcome Event for New Cross Management	1 Januari 2024 January 1, 2024
Kunjungan Sekolah di SMK Pratama Widya Mandala School Visit at SMK Pratama Widya Mandala	16 April 2024 April 16, 2024
Kunjungan Sekolah di SMKN 4 Denpasar School Visit at SMKN 4 Denpasar	16 April 2024 April 16, 2024
Kunjungan Sekolah di SMKN 5 Denpasar School Visit at SMKN 5 Denpasar	17 April 2024 April 17, 2024
Kunjungan Sekolah di SMKN 3 Negara School Visit at SMKN 3 Negara	18 April 2024 April 18, 2024
Donor Darah, Pemeriksaan Kesehatan, Pemeriksaan Mata Blood Donation, Medical Check, Eye Check	24 April 2024 April 24, 2024
Kunjungan Sekolah School Visit	28 April 2024 April 28, 2024
Sosialisasi Bank Victoria Bank Victoria Socialisation	6 Mei 2024 May 6, 2024
Orientasi Hotel Cross Paasha Seminyak Cross Paasha Seminyak Hotel Orientation	13-14 Mei 2024 May 13-14, 2024
Nunas Tirta Nunas Tirta	20 Mei 2024 May 20, 2024
Piodalan Hotel Hotel Piodalan	20 Mei 2024 May 20, 2024
Orientasi Brand Brand Orientation	28 Mei 2024 May 28, 2024
Donor Darah Blood Donation	28 Mei 2024 May 28, 2024
Sosialisasi Bank Victoria Bank Victoria Socialisation	28 Mei 2024 May 28, 2024
Kumpul Trainee Trainee Gathering	28 Mei 2024 May 28, 2024
Orientasi Trainee Baru New Trainee Orientation	31 Mei 2024 May 31, 2024
Kumpul Trainee Terakhir Last Trainee Gathering	3 Juni 2024 June 3, 2024
Orientasi Trainee Baru New Trainee Orientation	4 Juni 2024 June 4, 2024
Orientasi Hotel Cross Paasha Seminyak Cross Paasha Seminyak Hotel Orientation	12 Juni 2024 June 12, 2024
Pelatihan Penilaian Appraisal Training	27 Juni 2024 June 27, 2024
Pelatihan Standar Perawatan Diri Grooming Training Standard	27 Juni 2024 June 27, 2024

Keterangan
Description

Tanggal
Date

Orientasi Brand
Brand Orientation

27 Juni 2024
June 27, 2024

Apresiasi atas Kerja Tim pada Bencana Kebakaran 25 Juli 2024
Effort for Fire Disaster 25 July 2024

17 Agustus 2024
August 17, 2024

Perayaan Hari Kemerdekaan
Independence Day Celebration

17 Agustus 2024
August 17, 2024

Orientasi Brand Cross
Cross Brand Orientation

14 Oktober 2024
October 14, 2024

Kunjungan Sekolah ke SMK Pratama Widya Mandala
School Visit to SMK Pratama Widya Mandala

19 Oktober 2024
October 19, 2024

Kegiatan Bulan Bahasa di SMK Pratama Widya Mandala
Language Month Activity at SMK Pratama Widya Mandala

28 Oktober 2024
October 28, 2024

Orientasi Standar Brand
Brand Standard Orientation

28 Oktober 2024
October 28, 2024

Pelatihan Perlindungan Data & Privasi
Data Protection & Privacy Training

18 November 2024
November 18, 2024

Orientasi Trainee Baru
New Trainee Orientation

25 November 2024
November 25, 2024

Kumpul Trainee Terakhir
Last Trainee Gathering

26 November 2024
November 26, 2024

Acara *Run to the Beach*
Run to the Beach Event

29 November 2024
November 29, 2024

Orientasi Trainee Baru Periode Desember-Juni
New Trainee Orientation Period December-June

29 November 2024
November 29, 2024

Kumpul Trainee
Trainee Gathering

29 November 2024
November 29, 2024

Pelatihan Perlindungan Data & Privasi
Data Protection & Privacy Training

29 November 2024
November 29, 2024

Acara Workshop HRA
HRA Workshop Event

4 Desember 2024
December 4, 2024

Acara Geonet
Geonet Event

16 Desember 2024
December 16, 2024

Workshop HRA untuk CHRM & HRO
HRA Workshop for CHRM & HRO

29 Desember 2024
December 29, 2024

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan dengan PMI Kota Manado
Corporate Social Responsibility Activity with PMI Manado

20 Agustus 2024
August 20, 2024

Pelatihan Kubikal bersama PT. Cakra Surya Integrasi
Cubicle Training with PT. Cakra Surya Integrasi

25 Agustus 2024
August 25, 2024

Kegiatan Pembersihan
Cleaning Activity

16 Februari 2024, 5 April 2024, 12 April 2024, 26 April 2024, 17 Mei 2024, 14 Juni 2024, 17 Juli 2024, 19 Juli 2024, 29 Juli 2024, 30 Agustus 2024, 28 September 2024, 28 Oktober 2024
February 16, 2024, April 5, 2024, April 12, 2024, April 26, 2024, May 17, 2024, June 14, 2024, July 17, 2024, July 19, 2024, July 29, 2024, August 30, 2024, September 28, 2024, October 28, 2024



INFORMASI ENTITAS ANAK

SUBSIDIARY INFORMATION

01

PERHOTELAN / HOTELS

Paasha Resort Nusa Dua (d.h. Swiss-Belhotel)

Jl. Pura Segara, Kel. Benoa, Kec. Kuta Selatan, Kab. Badung, Bali.

Cross Vibe Paasha Atelier

Jl. Raya Kuta no. 88, Kuta, Kab. Badung, Bali

Cross Paasha Seminyak Bali

Kel. Seminyak, Kec. Kuta, Kab. Badung, Bali.

Studio One

Kel. Talang Betutu, Kec. Tanah Abang,
Jakarta Pusat, Jakarta.

02

AREA PERUMAHAN DAN KOMERSIAL / RESIDENTIAL AND COMMERCIAL AREA

Citra Maja Raya 2

Desa Cipining, Desa Curug Badag, Desa Mekarsari,
Desa Pasir Kembang, Desa Maja, Kec. Maja,
Kab. Lebak, Banten.

03

GEDUNG PERKANTORAN / OFFICE BUILDING

Gedung Graha BIP

Kel. Karet Semanggi, Kec. Setiabudi,
Jakarta Selatan, Jakarta.

Gedung The Victoria / The Victoria Building

Kel. Tomang, Kec. Grogol Petamburan,
Jakarta Barat, Jakarta.

04

PUSAT PERBELANJAAN / MALL

Star Square Mall

Kawasan Bahu, Jl. R.W.Monginsidi,
Kota Manado, Sulawesi Utara

05

HUNIAN APARTEMEN / APARTMENT BUILDING

Apartemen Sinabung / Apartment

Kel. Gunung, Kec. Kebayoran Baru,
Jakarta Selatan, Jakarta.

06

RUKO / SHOP HOUSES

Kramat Jati

Ruko Pasar Induk Kramat Jati Blok D2/33,
Jalan Raya Bogor, Km 17, Jakarta Timur.

Tegal

Ruko Nirmala Square Blok A/12 B,
Jl. Yos Sudarso, Desa Mintaragen,
Kecamatan Tegal Timur, Kabupaten Tegal,
Jawa Tengah.

Bandung

Jalan Gatot Subroto No.3,
Kelurahan Malabar, Kecamatan Lengkong,
Kota Bandung,
Jawa Barat.

Cirebon

Cirebon Superblok GS/5,
Jalan Cipto Mangunkusumo No.26,
Kelurahan Pekiringan,
Kecamatan Kesambi, Kota Cirebon,
Jawa Barat

Denpasar

Ruko Tuban Plaza No.44-45,
Jalan By Pass I Gusti Ngurah Rai,
Kelurahan Tuban, Kecamatan Kuta,
Kabupaten Badung, Bali.



07 TANAH / LAND BANK

Tanah Tomang / Tomang Land

Kel. Tomang, Kec. Grogol Petamburan, Jakarta Barat, Jakarta.
Direncanakan sebagai Bangunan Komersial.
/ Planned as Commercial Building.

Tanah Simprug / Simprug Land

Jl. Simprug Golf XII Blok A-1.
Kelurahan Grogol Selatan.
Kec. Kebayoran Lama, Jakarta Selatan.
Direncanakan sebagai Bangunan Komersial.
/ Planned as Commercial Building.

Tanah & Bangunan Benda

/ Land & Property in Benda
Desa Benda, Kec. Benda, Tangerang, Banten.
Direncanakan sebagai Bangunan Komersial.
/ Planned as Commercial Building.

Tanah Narogong / Narogong Land

Desa Cileungsi, Kec. Cileungsi, Kab. Bogor, Jawa Barat.
Direncanakan sebagai Bangunan Komersial.
/ Planned as Commercial Building.
Tanah Cikeas / Cikeas Land
Desa Cicadas, Kec. Gunung Putri, Kab. Bogor, Jawa Barat.
Direncanakan sebagai Komplek Perumahan.
/ Planned as Residential Area.

Tanah Taman Melati / Taman Melati Land

Desa Cikadut, Kec. Cimencyan, Bandung, Jawa Barat.
Direncanakan sebagai Bangunan Komersial.
/ Planned as Commercial Building.

Tanah Tegal / Tegal Land

Kel. Mintragen, Kec. Tegal Timur, Kotamadya Tegal, Jawa Tengah.
Direncanakan sebagai Bangunan Komersial.
Planned as Commercial Building.

Tanah Canggu / Canggu Land*

Desa Tibubeneng, Kec. Kuta Utara, Kab. Badung, Bali.
Direncanakan sebagai Hotel.
/ Planned as a Hotel.

Tanah Benoa 1 / Benoa Land 1 (BIP)

Kelurahan Benoa, Kecamatan Kuta Selatan, Kabupaten Badung, Provinsi Bali
13 bidang tanah direncanakan untuk Bangunan Komersial/13 plots of land planned for Commercial Building

Tanah Benoa 2 / Benoa Land 2 (Tri Daya Investindo)

Kelurahan Benoa, Kecamatan Kuta Selatan, Kabupaten Badung, Provinsi Bali
14 bidang tanah direncanakan untuk Bangunan Komersial/14 plots of land planned for Commercial Building

Tanah Cinere (Tri Daya Investindo)

Jl. Mars Raya, Kelurahan Pisangan, Kecamatan Ciputat Timur, Kota Tangerang Selatan, Provinsi Banten

*Berdasarkan Akta Pelepasan Hak No. 49 tanggal 26 November 2024, yang dibuat oleh Notaris Richard Yerry Puryatma, SH, MKn, PT Canggu Suite Condotel, sebagai entitas anak Perseroan, telah melaksanakan pengembalian tanah Canggu dengan sertifikat Hak Guna Bangunan (HGB) No. 324, 325, dan 326 kepada pemilik hak milik.

*Based on the Deed of Release of Rights No. 49 dated November 26, 2024, prepared by Notary Richard Yerry Puryatma, SH, MKn, PT Canggu Suite Condotel, a subsidiary of the Company, has returned the Canggu land with Building Use Rights (HGB) Certificates No. 324, 325, and 326 to the rightful owner.



PAASHA RESORT NUSA DUA

PERHOTELAN / HOTELS

- Merupakan Hotel Bintang 4
- Dimiliki oleh PT Udyana Rayja Sentosa
- Berlokasi di Jl. Pura Segara, Kel. Benoa, Kec. Kuta Selatan, Kab. Badung, Bali
- Di atas lahan seluas 4.150 m²
- Saat ini sedang berlangsung serangkaian kegiatan renovasi dan pembenahan yang ditargetkan segera rampung.

Fasilitas:

- 148 kamar
- 5 Lantai
- Bar dan Restoran
- Kolam renang
- Ruang dan sarana olah raga
- Ruang Pertemuan dan Rapat
- Spa
- Coffee Shop
- Convenience Store
- Kapel

- A 4-Star Hotel
- Owned by PT Udyana Rayja Sentosa
- Located at Jl. Pura Segara, Kel. Benoa, Kec. Kuta Selatan, Badung Regency, Bali
- On an area of 4,150 m²
- Currently undergoing a series of renovation and improvement activities which are targeted to be completed anytime soon.

Facilities:

- 148 rooms
- 5 floors
- Bar and restaurant
- Swimming pool
- Sports room and facilities
- Meeting and function rooms
- Spa
- Coffee Shop
- Convenience Store
- Chapel



CROSS VIBE PAASHA ATELIER

PERHOTELAN / HOTELS

- Merupakan Hotel Bintang 4.
- Dimiliki oleh PT Sunset Studio One.
- Dioperasikan oleh Cross Hotels & Resorts.
- Berlokasi di Jl. Raya Kuta no. 88, Kuta, Badung, Bali.
- Terdiri dari bangunan 5 lantai.
- Luas Bangunan 13.831 m2.
- Di atas lahan seluas 4.150 m2.

Fasilitas:

- 175 kamar
- Bar dan Restoran
- Kolam renang
- Ruang dan sarana olah raga
- Ruang Pertemuan dan Rapat
- Spa

Tingkat Hunian

Pada bulan Desember 2024, tingkat hunian rata-rata Hotel Cross Vibe Paasha Atelier tercatat sebesar 69,72%. Sementara tahun sebelumnya masih tercatat sebesar 68,31% seiring dengan baru dimulainya operasional hotel di tahun 2022.

- Is a 4 Star Hotel.
- Owned by PT Sunset Studio One.
- Operated by Cross Hotels & Resorts.
- Located on Jl. Raya Kuta no. 88, Kuta, Badung, Bali.
- Consists of a 5-floor building.
- Building area 13,831 m2.
- On an area of 4,150 m2.

Facilities:

- 175 rooms
- Bar and Restaurant
- Swimming pool
- Space and sports facilities
- Meeting and Conference Room
- Spa

The Occupancy Rate

In December 2024, the average occupancy rate of Hotel Cross Vibe Paasha Atelier was recorded at 69.72%. Compared to previous year's of 68.31% in line with the hotel operations which had just started in 2022.



CROSS PAASHA SEMINYAK BALI

PERHOTELAN / HOTELS

- Merupakan Hotel Bintang 4.
- Dimiliki oleh PT Grha Swahita.
- Dioperasikan oleh Cross Hotels & Resorts.
- Berlokasi di Jl. Laksmana No. 77, Seminyak Bali.
- Terdiri dari bangunan 5 lantai.
- Luas Bangunan 9.725 m².
- Di atas lahan seluas 3.065 m².
- Area yang disewakan 5.589 m².

Fasilitas:

- 102 kamar, terdiri dari 94 Suite Room dan 8 Penthouse
- Bar dan Restoran
- Kolam renang
- Ruang dan sarana olah raga
- Perpustakaan
- Jaringan internet

Tingkat Hunian

Tingkat hunian rata-rata Hotel Cross Paasha Seminyak Bali mengalami penurunan pada tahun 2024 menjadi 78,92% dibandingkan pada tahun 2023 yang tercatat sebesar 80,49%.

- 4 star Hotel.
- Owned by PT Grha Swahita.
- Operated by Cross Hotels & Resorts.
- Located on Jl. Laksmana No. 77, Seminyak Bali
- Consists of 5 floor building.
- Building area of 9,725 sqm.
- Located on a land area of 3,065 sqm.
- Leasable area of 5,589 sqm.

Facilities:

- 102 rooms, consisting of 94 suites and 8 Penthouse
- Bar and Restaurant
- Swimming pool
- Space and sports facilities
- Library
- Internet Network

The Occupancy Rate

The average occupancy rate of Cross Paasha Seminyak Bali Hotel has decreased in 2024 to 78.92% compared to 2023 which was recorded at 80.49%.



STUDIO ONE

PERHOTELAN / HOTELS

- Merupakan Budget Hotel.
- Dimiliki dan dikelola oleh PT Studio One.
- Berlokasi di Jl. Talang Betutu No. 15, Jakarta Pusat.
- Luas tanah 424 m2.
- Luas bangunan 1.332 m2.
- Area yang disewakan 864 m2.

Fasilitas:

- 54 kamar standar
- Cafeteria
- Jaringan Internet
- Binatu

Tingkat Hunian

Hotel Studio One mencatatkan peningkatan dengan catatan tingkat hunian rata-rata di tahun 2024 menjadi 72,66%. Sementara pada tahun 2023 tercatat sebesar 34,59%.

- Budget Hotel.
- Owned and operated by PT Studio One.
- Located on Jl. Talang Betutu No. 15, Central Jakarta.
- Total land area of 424 sqm.
- The building area of 1,332 sqm.
- Leasable Area 864 sqm.

Facilities:

- 54 standard rooms.
- Cafeteria
- High-speed Internet network
- Laundry

The Occupancy Rate

Hotel Studio One recorded an increase with a record average occupancy rate in 2024 to 72.66%. Meanwhile in 2023 it was recorded at 34.59%.

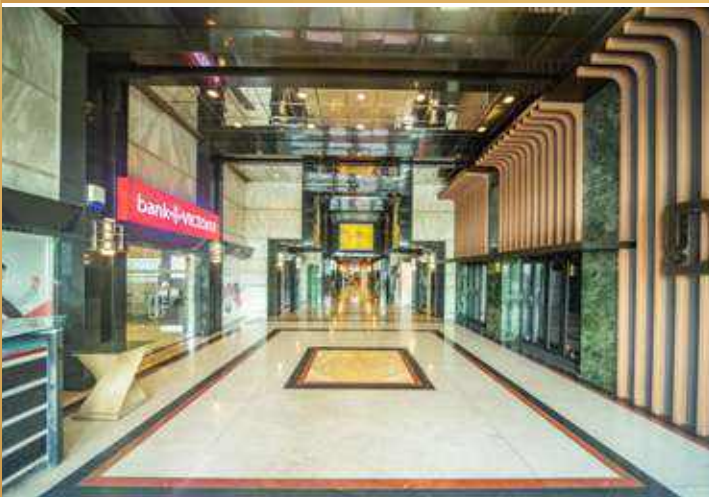


CITRA MAJA RAYA 2

AREA PERUMAHAN DAN KOMERSIAL / RESIDENTIAL AND COMMERCIAL

Proyek : Area Perumahan dan Komersial
Proyek Kerja Sama : PT Putra Asih Laksana
PT Citra Mitra Puspita
(Ciputra Group)
Lokasi : Desa/Kelurahan Pasir
Kembang, Curug Badak, Maja
Baru, Mekarsari, Cipining,
Kecamatan Maja, Kabupaten
Lebak, Provinsi Banten
Luas Tanah : +/- 475 Ha
Penjualan Perdana : November 2016
Penjualan 2024 : 216 unit rumah
7 unit komersial
4 unit kavling

Project : Residential and Commercial Area
Joint operation : PT Putra Asih Laksana
PT Citra Mitra Puspita
(Ciputra Group)
Location : Pasir Kembang, Curug Badak,
Maja Baru, Mekarsari, Cipining,
Maja, Lebak, Banten
Land Area : +/- 475 Ha
Sales Launching : November 2016
Sales in 2024 : 216 houses
7 commercial units
4 plot units



GRAHA BIP

GEDUNG PERKANTORAN / OFFICE BUILDING

- Berlokasi di Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 23, Jakarta Selatan.
- Dimiliki dan dikelola oleh Entitas Anak, yaitu PT Asri Kencana Gemilang.
- Dengan luas tanah 4.290 m2.
- Luas bangunan 27.800 m2.
- Terdiri dari 11 lantai, 3 Basement.
- Area yang disewakan mencapai 19.464,22 m2 (semi gross).

Fasilitas:

- Ruang Serbaguna dengan kapasitas 300 tempat duduk
- Area Parkir dengan kapasitas 281 kendaraan
- Kafetaria
- Sarana Ibadah
- Car Call
- Keamanan 24 Jam
- Sistem Pemadam Kebakaran
- 4 Lift Penumpang, 1 Lift Barang dan 1 Lift Parkir
- Bank & ATM
- Jasa Kebersihan dan Pemeliharaan
- 3 Genset dengan kapasitas total 3.700 KVA

Tingkat Hunian

Di tahun 2024, tingkat hunian rata-rata Graha BIP sedikit mengalami kenaikan menjadi 90,34%. Di mana pada tahun sebelumnya tercatat sebesar 88,95%.

- Located on Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 23, South Jakarta.
- Its owned and managed by the Subsidiaries, namely PT Asri Kencana Gemilang.
- With a land area of 4.290 sqm.
- The building area of 27,800 sqm.
- Consists of 11 floors, 3 Basement.
- Leasable area reached 19,464.22 sqm (semi gross).

Facilities:

- Function Room with a capacity of 300 seats
- Parking area with a capacity of 281 vehicles
- Cafeteria
- Place of worship
- Car Call
- 24 Hour Security
- Fire Fighting System
- 4 Passenger Lifts, 1 Freight Elevator and 1 Parking Lift
- Bank & ATM
- Cleaning Service and Maintenance
- 3 Generators with a total of 3,700 KVA capacity

The Occupancy Rate

In 2024, the average occupancy rate of Graha BIP has slightly increase to 90.34%. Where in the previous year it was recorded at 88.95%.



THE VICTORIA

GEDUNG PERKANTORAN / OFFICE BUILDING

- Berlokasi di Jl. Tomang Raya Kav. 35-37, Jakarta Barat.
- Dimiliki dan dikelola oleh PT Tri Daya Investindo.
- Berada di atas tanah seluas 1.711 m2.
- Terdiri atas 9 lantai.
- Luas Bangunan 7.245 m2.
- Area yang disewakan seluas 4.420 m2 (semi gross).

Fasilitas:

- Area parkir luar ruang
- Kafetaria
- Sarana Ibadah
- Car Call
- Keamanan 24 Jam
- Sistem Pemadam Kebakaran
- Bank & ATM
- 2 Lift Penumpang
- Jasa Kebersihan dan Pemeliharaan
- 2 Genset dengan kapasitas total 1.000 KVA

Tingkat Hunian

Pada tahun 2024, tingkat hunian rata-rata The Victoria mengalami penurunan menjadi 52,34% dibandingkan dengan tingkat hunian rata-rata tahun sebelumnya yang tercatat sebesar 59,19%.

- Located on Jl. Tomang Raya Kav. 35-37, Jakarta Barat.
- Owned and managed by PT Tri Daya Investindo.
- Located on a land area of 1,711 sqm.
- Consists of 9 floors.
- Building area of 7,245 sqm.
- Leasable area of 4,420 sqm (semi gross).

Facilities:

- Outdoor Parking
- Cafeteria
- Place of worship
- Car Call
- 24 Hours Security
- Fire Fighting System
- Bank & ATM
- 2 Lifts Passenger Elevator
- Cleaning Service and Maintenance
- 2 Generators with a total capacity of 1,000 KVA

The Occupancy Rate

In 2024, the average occupancy rate of The Victoria has decreased to 52.34% compared to the previous year's average occupancy rate of 59.19%.



STAR SQUARE MALL

PUSAT PERBELANJAAN / MALL

Proyek : Pusat Perbelanjaan
Dimiliki oleh : PT Artoda Karya Gemilang
Lokasi : Kawasan Bahu,
Jl. R.W.Monginsidi,
Kota Manado, Sulawesi Utara
Luas Tanah : 8,580 m2
Luas Bangunan Mall : 50,569 m2
Luas Area Sewa Mall : 24,001 m2

Facilities:

- Parkir Basement dengan kapasitas 185 mobil
- 1 Lift Mobil
- 4 Lift pengunjung, termasuk 2 Lift Panoramic , 2 Lift Service
- 2 Travelator
- 16 Eskalator
- Roof Garden
- Multifunction Hall dengan kapasitas 1.200 orang
- Wedding Chapel dengan pemandangan laut
- 4 Genset 1.250 KVA Prime
- Mushola

Tingkat Hunian

Per 31 Desember 2024, tingkat hunian rata-rata Star Square tercatat di angka 35,57%. Angka tersebut menurun bila dibandingkan dengan tahun 2023 di mana tingkat hunian rata-rata tercatat sebesar 55,06%.

Project : Mall
Owned by : PT Artoda Karya Gemilang
Location : Bahu site,
Jl. R.W.Monginsidi,
Manado, North Sulawesi
Land Area : 8,580 sqm
Building Area Mall : 50,569 sqm
Leaseable Area Mall : 24,001 sqm

Facilities:

- Basement Parking with the capacity of 185 cars
- 1 Car Elevator
- 4 Passenger Elevators, including 2 Panoramic Elevators, 2 Service Elevators
- 2 Travelators
- 16 Escalators
- Roof Garden
- Multifunction Hall with capacity of 1.200 people
- Wedding Chapel with ocean view
- 4 Generators 1.250 KVA Prime
- Mushola

Occupancy Rate

As of December 31, 2024, the average occupancy rate of Star Square was recorded at 35.57%. This figure has decreased compared to 2023 where the average occupancy rate was recorded at 55.06%.



APARTEMEN SINABUNG

HUNIAN APARTEMEN / APARTMENT BUILDING

- Terletak di Jl. Martimbang Raya (d/h Jl. Sinabung 2) No. 9,
- Kebayoran Baru, Jakarta Selatan.
- Dimiliki dan dioperasikan oleh PT BIP Sentosa.
- Terdiri dari 3 lantai.
- Luas tanah sebesar 1.211 m².
- Luas bangunan seluas 1.170 m².
- Area yang dapat disewakan sebesar 1.106 m².

Fasilitas:

- 10 unit apartemen dengan luas sebesar 100 – 120 m²/unit
- 1 Lantai Basement untuk area parkir dan sarana pendukung
- Saluran TV Berbayar
- Keamanan 24 Jam
- Sistem Pemadam Kebakaran
- Jasa Kebersihan dan Pemeliharaan
- Kolam Renang
- Ruang dan sarana olah raga

Tingkat Hunian

Tingkat hunian rata-rata Apartemen Sinabung tercatat mengalami peningkatan dari 38,33% pada tahun 2023, menjadi 55,00% di tahun 2024.

- Located on Jl. Martimbang Raya (d/h Jl. Sinabung 2) No. 9,
- Kebayoran Baru, South Jakarta.
- Owned and operated by PT BIP Sentosa.
- Consists of 3 floors.
- Land area of 1.211 sqm.
- Building area measuring of 1.170 sqm.
- Leasable area of 1.106 sqm.

Facilities:

- 10 apartments with an area of 100-120 sqm/unit
- 1 Basement for parking areas and supporting facilities
- Pay TV Channels
- 24 Hour Security
- Fire Fighting System
- Cleaning Service and Maintenance
- Swimming pool
- Space and sports facilities

The Occupancy Rate

The average occupancy rate of the Sinabung Apartments has increased from 38.33% in 2023 to 55.00% in 2024.

The background of the slide features a photograph of a person, likely a woman wearing a dark blue hijab and a brown and black patterned sweater. She is seen from the back, with her arms raised and hands open, gesturing during a presentation or discussion. The setting appears to be a professional meeting room with a dark grey wall and a whiteboard partially visible on the right. The overall lighting is soft, and the image has a slightly blurred, candid feel.

04

ANALISA & PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Discussion & Analysis



TINJAUAN MAKRO EKONOMI GLOBAL

GLOBAL MACRO ECONOMIC OVERVIEW

Sepanjang tahun 2024, ekonomi global masih diwarnai berbagai tantangan, meskipun pemulihan pasca-pandemi terus berlangsung secara bertahap. Ketegangan geopolitik yang belum mereda antara Rusia dan Ukraina, ditambah ketidakpastian dalam kebijakan perdagangan dan moneter di negara-negara besar, memberikan dorongan untuk inflasi dan menyebabkan gangguan pada rantai pasok global.

Di negara-negara maju, khususnya kawasan Amerika Utara dan Eropa, pertumbuhan ekonomi mengalami perlambatan sebagai dampak dari kebijakan suku bunga tinggi yang diterapkan untuk meredam inflasi. Sebaliknya, negara-negara berkembang di Asia cenderung mencatatkan kinerja yang relatif lebih kuat, meskipun Tiongkok menghadapi tekanan cukup besar akibat krisis struktural di sektor properti.

Secara global, tren inflasi mulai menunjukkan perbaikan, dengan rata-rata inflasi dunia turun menjadi 5,76% dari 6,80% pada tahun sebelumnya. Penurunan ini sebagian besar dipicu oleh stabilisasi harga komoditas utama seperti energi dan pangan, serta perbaikan pada rantai pasokan. Namun demikian, beberapa negara masih menghadapi tekanan inflasi sebagai akibat dari gangguan iklim dan disrupsi logistik yang belum sepenuhnya pulih.

Di tengah tekanan eksternal tersebut, ekonomi Indonesia tetap menunjukkan ketahanan yang kuat. Berdasarkan data Badan Pusat Statistik (BPS), pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) mencapai 5,03% di tahun 2024, hanya sedikit menurun dari 5,05% pada tahun sebelumnya. Pertumbuhan ini ditopang oleh konsumsi rumah tangga yang stabil, peningkatan investasi, serta ekspor komoditas unggulan yang tetap kompetitif.

Sektor pariwisata nasional pun memperlihatkan pemulihan yang menjanjikan. Tingkat Penghunian Kamar (TPK) hotel berbintang mengalami kenaikan yang cukup signifikan, mencapai 55,81% pada Desember 2024, dibandingkan dengan 51,27% di periode yang sama tahun sebelumnya. Momentum ini diperkuat oleh peningkatan kunjungan wisatawan, baik domestik maupun mancanegara, seiring dengan berlangsungnya berbagai musim liburan nasional.

Throughout 2024, the global economy continued to face various challenges, even though the post-pandemic recovery was gradually progressing. Ongoing geopolitical tensions between Russia and Ukraine, combined with uncertainty in trade and monetary policies in major countries, driving inflation and caused disruptions in global supply chains.

In advanced economies, particularly in North America and Europe, economic growth experienced a slowdown as a result of high interest rate policies implemented to curb inflation. In contrast, developing countries in Asia tended to record relatively stronger performance, although China faced significant pressure due to a structural crisis in the property sector.

Globally, the inflation trend began to show improvement, with the average global inflation rate declining to 5.76% from 6.80% in the previous year. This decline was largely triggered by the stabilization of key commodity prices such as energy and food, as well as improvements in supply chains. However, some countries continued to face inflationary pressures due to climate disruptions and ongoing logistical challenges.

Amid these external pressures, Indonesia's economy continued to demonstrate strong resilience. According to data from Statistics Indonesia (BPS), Gross Domestic Product (GDP) growth reached 5.03% in 2024, only slightly down from 5.05% in the previous year. This growth was supported by stable household consumption, increased investment, and continued competitiveness in key commodity exports.

The national tourism sector also showed promising recovery. The occupancy rate of star-rated hotels experienced a significant increase, reaching 55.81% in December 2024, compared to 51.27% in the same period the previous year. This momentum was reinforced by increased tourist visits, both domestic and international, in line with the occurrence of various national holiday seasons.



TINJAUAN OPERASIONAL

OPERATIONAL OVERVIEW

Pada tahun 2024, segmen perhotelan dan properti Perseroan mencatatkan kinerja yang positif, sementara segmen real estat dan mal masih menghadapi tekanan. Secara keseluruhan, Pendapatan Usaha Perseroan tercatat sebesar Rp 258,56 miliar, mengalami penurunan sebesar 2,08% dibandingkan dengan Rp 264,06 miliar pada tahun sebelumnya. Penurunan ini terutama disebabkan oleh melemahnya permintaan di sektor real estat, serta penyesuaian strategi tenant utama pada segmen mal.

Perseroan membukukan rugi komprehensif sebesar Rp 8,38 miliar pada tahun 2024, berbanding lurus dengan rugi komprehensif sebesar Rp 6,05 miliar pada tahun 2023. Tekanan dari pasar yang fluktuatif serta tantangan operasional di sejumlah unit usaha turut menjadi faktor penurunan kinerja ini.

Meski demikian, total Aset Perseroan tetap menunjukkan ketahanan dengan nilai sebesar Rp 1,86 triliun, hanya sedikit menurun dari Rp 1,95 triliun pada tahun sebelumnya. Hal ini mencerminkan efektivitas upaya Perseroan dalam pengelolaan aset dan langkah investasi yang terukur di tengah kondisi pasar yang dinamis.

Real Estat

Pada tahun 2024, segmen real estat mencatatkan Pendapatan Usaha sebesar Rp 112,37 miliar, turun dari Rp 132,58 miliar pada tahun 2023. Penurunan ini disebabkan oleh menurunnya daya beli masyarakat, yang berdampak langsung pada tingkat permintaan terhadap produk properti. Total Aset dari segmen ini juga mengalami penurunan menjadi Rp 414,71 miliar, dibandingkan dengan Rp 465,46 miliar pada tahun sebelumnya.

Hotel

Segmen perhotelan mencatatkan pertumbuhan yang solid sepanjang tahun 2024, seiring dengan pemulihan industri pariwisata nasional maupun global. Pendapatan Usaha meningkat dari Rp 67,82 miliar menjadi Rp 80,97 miliar. Kinerja positif ini terutama didorong oleh peningkatan jumlah wisatawan asing dan domestik, serta pemulihan aktivitas pariwisata di destinasi utama seperti Bali.

Rugi Komprehensif yang sebelumnya tercatat sebesar Rp 6,01 miliar pada tahun 2023 berbalik menjadi laba sebesar Rp 1,54 miliar pada 2024. Hal ini selaras dengan pertumbuhan pendapatan dan pengelolaan operasional yang lebih efisien.

Total Aset sektor hotel turun menjadi Rp 303,26 miliar dari Rp 340,87 miliar. Penurunan ini mencerminkan penyesuaian nilai aset dan strategi pengelolaan portofolio yang lebih selektif.

Tingkat hunian hotel meningkat signifikan, dengan Cross Paasha Seminyak Bali mencapai 78,92%, Cross Vibe Paasha Atelier sebesar 69,72%, dan Studio One Hotel tercatat pada 72,66%.

Properti

Segmen properti menunjukkan kinerja stabil di tahun 2024. Pendapatan sewa tercatat sebesar Rp 59,30 miliar, meningkat 8,71% dibandingkan Rp 54,55 miliar

In 2024, the Company's hotel and property segments recorded positive performance, while the real estate and mall segments continued to face pressure. Overall, the Company's Operating Revenue was recorded at Rp 258.56 billion, a decrease of 2.08% compared to Rp 264.06 billion in the previous year. This decline was mainly due to weakened demand in the real estate sector and strategic adjustments by key tenants in the mall segment.

The Company recorded a comprehensive loss of Rp 8.38 billion in 2024, aligned with the comprehensive loss of Rp 6.05 billion in 2023. Pressure from a fluctuating market and operational challenges in several business units contributed to this performance decline.

Nevertheless, the Company's total assets remained resilient, standing at Rp 1.86 trillion, only slightly down from Rp 1.95 trillion in the previous year. This reflects the effectiveness of the Company's asset management and measured investment initiatives amid a dynamic market environment.

Real Estate

In 2024, the real estate segment posted Operating Revenue of Rp 112.37 billion, down from Rp 132.58 billion in 2023. This decline was caused by reduced consumer purchasing power, which directly impacted demand for property products. The segment's total assets also declined to Rp 414.71 billion, compared to Rp 465.46 billion in the previous year.

Hotel

The hotel segment recorded solid growth throughout 2024, in line with the recovery of both national and global tourism industries. Operating Revenue increased from Rp 67.82 billion to Rp 80.97 billion. This positive performance was primarily driven by a rise in both foreign and domestic tourist arrivals, as well as the recovery of tourism activity in key destinations such as Bali.

A Comprehensive Loss of Rp 6.01 billion in 2023 turned into a profit of Rp 1.54 billion in 2024. This aligned with revenue growth and more efficient operational management.

Total assets in the hotel sector decreased to Rp 303.26 billion from Rp 340.87 billion. This decline reflects an adjustment in asset values and a more selective portfolio management strategy.

Hotel occupancy rates increased significantly, with Cross Paasha Seminyak Bali reaching 78.92%, Cross Vibe Paasha Atelier at 69.72%, and Studio One Hotel recorded at 72.66%.

Property

The property segment showed stable performance in 2024. Rental income was recorded at Rp 59.30 billion, an increase of 8.71% compared to Rp 54.55 billion in 2023.

pada tahun 2023. Pertumbuhan ini ditopang oleh peningkatan okupansi, khususnya di gedung Graha BIP, serta pendapatan tambahan dari layanan dan fasilitas seperti parkir.

Lab a Komprehensif segmen ini sebesar Rp 21,57 miliar, turun dari Rp 29,41 miliar di tahun sebelumnya. Penurunan ini mencerminkan tantangan efisiensi biaya operasional meskipun pendapatan meningkat.

Total Aset meningkat menjadi Rp 895,04 miliar dari Rp 857,98 miliar, menunjukkan pertumbuhan berkelanjutan dan nilai tambah dari investasi properti.

Graha BIP mencatatkan tingkat hunian sebesar 90,34%, sedangkan The Victoria sebesar 52,34%. Apartemen Sinabung juga menunjukkan tren positif dengan tingkat hunian yang meningkat menjadi 55,00% dari 38,33% pada tahun sebelumnya.

Mal

Segmen mal masih menghadapi tekanan berat di tahun 2024. Total Aset menurun dari Rp 281,02 miliar menjadi Rp 248,00 miliar, seiring dengan belum optimalnya pemulihan tenant pasca keluarnya beberapa penyewa utama pada tahun sebelumnya.

Pendapatan Usaha tercatat sebesar Rp 5,92 miliar, turun dari Rp 9,12 miliar di tahun 2023. Hal ini berdampak pada peningkatan Rugi Komprehensif yang mencapai Rp 45,29 miliar, dibandingkan dengan Rp 44,09 miliar pada tahun sebelumnya.

Tingkat hunian Star Square juga mengalami penurunan signifikan menjadi 35,57% dari 55,06% pada tahun 2023, menandakan tantangan berkelanjutan dalam revitalisasi dan penyesuaian strategi penyewaan di sektor ini.

This growth was supported by improved occupancy, particularly at Graha BIP, as well as additional revenue from services and facilities such as parking.

Comprehensive Profit for this segment was Rp 21.57 billion, down from Rp 29.41 billion in the previous year. This decline reflects challenges in operational cost efficiency despite rising revenue.

Total assets increased to Rp 895.04 billion from Rp 857.98 billion, indicating sustained growth and added value from property investments.

Graha BIP recorded an occupancy rate of 90.34%, while The Victoria stood at 52.34%. Sinabung Apartment also showed a positive trend, with occupancy increasing to 55.00% from 38.33% in the previous year.

Mall

The mall segment continued to face heavy pressure in 2024. Total assets declined from Rp 281.02 billion to Rp 248.00 billion, in line with the suboptimal recovery of tenants following the exit of several key tenants in the previous year.

Operating Revenue was recorded at Rp 5.92 billion, down from Rp 9.12 billion in 2023. This contributed to an increase in Comprehensive Loss, which reached Rp 45.29 billion, compared to Rp 44.09 billion in the previous year.

The occupancy rate of Star Square also experienced a significant decline to 35.57% from 55.06% in 2023, indicating ongoing challenges in revitalization and adjustment of leasing strategies in this sector.



KINERJA KEUANGAN KOMPREHENSIF

COMPREHENSIVE FINANCIAL PERFORMANCE

Aset

Aset Lancar mengalami penurunan sebesar 18,44%, dari Rp 509,75 miliar pada tahun 2023 menjadi Rp 415,75 miliar pada tahun 2024. Penurunan ini terutama disebabkan oleh berkurangnya Kas dan Setara Kas, dari Rp 185,12 miliar pada tahun 2023 menjadi Rp 101,97 miliar pada tahun 2024. Selain itu, penurunan nilai Persediaan dari Rp 273,24 miliar menjadi Rp 261,84 miliar juga turut berkontribusi terhadap penurunan ini.

Aset Tidak Lancar tercatat meningkat sebesar 0,67%, dari Rp 1,44 triliun pada tahun 2023 menjadi Rp 1,45 triliun pada tahun 2024. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh meningkatnya nilai Tanah untuk Pengembangan, dari Rp 349,16 miliar menjadi Rp 365,01 miliar, serta peningkatan signifikan pada nilai Aset Tetap setelah dikurangi akumulasi penyusutan, dari Rp 260,60 miliar menjadi Rp 345,73 miliar. Namun, kenaikan Aset Tidak Lancar tertahan oleh penurunan pada akun Uang Muka dan Biaya Dibayar di Muka akibat amortisasi.

Secara keseluruhan, Total Aset Perseroan menurun sebesar 4,33%, dari Rp 1,95 triliun pada tahun 2023 menjadi Rp 1,86 triliun pada tahun 2024.

Liabilitas

Liabilitas Jangka Pendek menurun sebesar 11,35%, dari Rp 257,41 miliar pada tahun 2023 menjadi Rp 228,20 miliar pada tahun 2024. Penurunan ini terutama disebabkan oleh penurunan signifikan pada Liabilitas Kontrak, dari Rp 115,87 miliar menjadi Rp 73,21 miliar, yang sebagian besar berasal dari penurunan sebesar Rp 43,16 miliar pada segmen Real Estat.

Liabilitas Jangka Panjang juga mengalami penurunan sebesar 3,91%, dari Rp 634,48 miliar menjadi Rp 609,66 miliar, disebabkan oleh turunnya nilai Liabilitas Kontrak dari Rp 32,87 miliar menjadi Rp 14,85 miliar.

Dengan demikian, Total Liabilitas menurun sebesar 6,06%, dari Rp 891,90 miliar menjadi Rp 837,87 miliar.

Ekuitas

Total Ekuitas Perseroan tercatat menurun sebesar 2,88%, dari Rp 1,05 triliun di tahun 2023 menjadi Rp 1,02 triliun pada tahun 2024.

Pendapatan

Pendapatan Perseroan mengalami penurunan sebesar Rp 5,51 miliar atau 2,09%, dari Rp 264,06 miliar pada tahun 2023 menjadi Rp 258,56 miliar pada tahun 2024. Penurunan ini terutama disebabkan oleh berkurangnya pendapatan dari segmen Real Estat, akibat sebagian pelanggan memilih untuk membayar harga transaksi di awal (saat penandatanganan kontrak), sehingga pendapatan yang diakui adalah nilai diskonto dari harga tersebut. Hal ini menyebabkan pendapatan Real Estat turun sebesar Rp 20,26 miliar, dari Rp 132,57 miliar menjadi Rp 112,32 miliar.

Penurunan Pendapatan juga terjadi pada segmen Mal, dari Rp 9,12 miliar pada tahun 2023 menjadi Rp 5,92 miliar pada tahun 2024.

Assets

Current Assets decreased by 18.44%, from Rp 509.75 billion in 2023 to Rp 415.75 billion in 2024. This decline was primarily due to a decrease in Cash and Cash Equivalents, which dropped from Rp 185.12 billion in 2023 to Rp 101.97 billion in 2024. In addition, the decline in Inventories from Rp 273.24 billion to Rp 261.84 billion also contributed to the overall decrease.

Non-Current Assets increased by 0.67%, from Rp 1.44 trillion in 2023 to Rp 1.45 trillion in 2024. This increase was mainly driven by the rise in Land for Development, from Rp 349.16 billion to Rp 365.01 billion, as well as a significant increase in the value of Fixed Assets (net of accumulated depreciation), from Rp 260.60 billion to Rp 345.73 billion. However, the overall growth in Non-Current Assets was partially offset by a decline in Advances and Prepaid Expenses due to amortization.

Overall, the Company's Total Assets declined by 4.33%, from Rp 1.95 trillion in 2023 to Rp 1.86 trillion in 2024.

Liabilities

Current Liabilities decreased by 11.35%, from Rp 257.41 billion in 2023 to Rp 228.20 billion in 2024. This was primarily due to a significant drop in Contract Liabilities, from Rp 115.87 billion to Rp 73.21 billion, mostly attributable to a Rp 43.16 billion decline in the Real Estate segment.

Non-Current Liabilities also declined by 3.91%, from Rp 634.48 billion to Rp 609.66 billion, mainly due to a reduction in Contract Liabilities from Rp 32.87 billion to Rp 14.85 billion.

As a result, Total Liabilities decreased by 6.06%, from Rp 891.90 billion to Rp 837.87 billion.

Equity

The Company's Total Equity recorded a decrease of 2.88%, from Rp 1.05 trillion in 2023 to Rp 1.02 trillion in 2024.

Revenue

The Company's revenue declined by Rp 5.51 billion or 2.09%, from Rp 264.06 billion in 2023 to Rp 258.56 billion in 2024. This decrease was mainly due to lower revenue from the Real Estate segment, as some customers opted to pay the transaction price upfront (upon signing the contract), resulting in revenue being recognized at the discounted value. Consequently, revenue from Real Estate dropped by Rp 20.26 billion, from Rp 132.57 billion to Rp 112.32 billion.

The Mall segment also recorded a revenue decline, from Rp 9.12 billion in 2023 to Rp 5.92 billion in 2024.

Beban Langsung

Beban Langsung menurun signifikan sebesar Rp 13,90 miliar atau 9,19%, dari Rp 151,23 miliar menjadi Rp 137,33 miliar. Penurunan ini terutama dengan penurunan pada segmen Real Estat, dari Rp 69,02 miliar menjadi Rp 52,58 miliar.

Laba Bruto

Laba Bruto tahun 2024 tercatat sebesar Rp 121,22 miliar, meningkat sebesar Rp 8,39 miliar atau 7,44% dibandingkan tahun 2023. Kenaikan ini terutama berasal dari efisiensi pada Beban Langsung.

Beban Usaha

Beban Usaha meningkat sebesar 11,97%, dari Rp 58,09 miliar menjadi Rp 65,05 miliar. Kenaikan ini berasal dari meningkatnya biaya gaji dan tunjangan, komisi penjualan, serta peningkatan pengeluaran untuk jasa profesional, listrik dan air, serta bagi hasil.

Laba (Rugi) Usaha

Laba Usaha Perseroan pada tahun 2024 tercatat sebesar Rp 56,18 miliar, naik dari Rp 54,74 miliar pada tahun 2023. Kenaikan ini berasal dari peningkatan Laba Bruto.

Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain

Perseroan mencatat Rugi Komprehensif Lain sebesar Rp 1,93 miliar, meningkat 22,27% dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp 1,58 miliar. Peningkatan ini disebabkan oleh perubahan nilai wajar aset keuangan yang meningkat sebesar Rp 450,86 juta.

Total Laba (Rugi) Komprehensif Induk

Total Rugi Komprehensif yang diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk meningkat dari Rp 9,68 miliar pada tahun 2023 menjadi Rp 12,24 miliar pada tahun 2024.

Arus Kas

Pada tahun 2024, Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Operasi tercatat sebesar Rp 93,28 miliar, berbalik dari posisi penerimaan bersih sebesar Rp 84,45 miliar pada tahun 2023. Perubahan ini disebabkan oleh peningkatan signifikan pembayaran kepada pemasok, dari Rp 57,57 miliar menjadi Rp 187,33 miliar. Selain itu, Beban Bersih Lain-lain pada tahun 2024 sebesar Rp 6,82 miliar juga turut memperburuk arus kas, berbanding terbalik dengan Pendapatan Bersih Lain-lain sebesar Rp 3,06 miliar pada tahun sebelumnya.

Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi menurun drastis sebesar 86,50%, dari Rp 207,87 miliar menjadi Rp 27,98 miliar. Penurunan ini menunjukkan kontrol yang lebih ketat terhadap belanja modal, meskipun investasi strategis tetap berlanjut. Hal ini terutama disebabkan oleh tidak adanya penambahan uang muka atas pembelian aset tetap serta adanya penerimaan pengalihan aset hak guna sebesar Rp 20,60 miliar. Penurunan tambahan juga berasal dari menurunnya penambahan nilai properti investasi, dari Rp 89,47 miliar menjadi Rp 18,23 miliar.

Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan tercatat sebesar Rp 38,13 miliar, menurun 54,96% atau Rp 46,51 miliar dari tahun sebelumnya yang sebesar Rp 84,63 miliar. Penurunan ini disebabkan oleh berkurangnya penerimaan pinjaman bank dan meningkatnya pembayaran utang bank.

Direct Expenses

Direct Expenses decreased significantly by Rp 13.90 billion or 9.19%, from Rp 151.23 billion to Rp 137.33 billion. This was due to the drop in the Real Estate segment, which fell from Rp 69.02 billion to Rp 52.58 billion.

Gross Profit

Gross Profit in 2024 was recorded at Rp 121.22 billion, an increase of Rp 8.39 billion or 7.44% compared to 2023. This growth was mainly due to efficiencies in Direct Expenses.

Operating Expenses

Operating Expenses increased by 11.97%, from Rp 58.09 billion to Rp 65.05 billion. This increase was driven by higher salary and allowance costs, sales commissions, and greater spending on professional services, utilities, and profit-sharing.

Operating Profit (Loss)

The Company's Operating Profit in 2024 reached Rp 56.18 billion, up from Rp 54.74 billion in 2023. The increase was supported by the growth in Gross Profit.

Other Comprehensive Income (Loss)

The Company recorded an Other Comprehensive Loss of Rp 1.93 billion, up 22.27% from Rp 1.58 billion in 2023. This increase was due to a Rp 450.86 million change in the fair value of financial assets.

Total Comprehensive Profit (Loss) Attributable to Owners

Total Comprehensive Loss attributable to Owners of the Parent rose from Rp 9.68 billion in 2023 to Rp 12.24 billion in 2024.

Cash Flows

In 2024, Net Cash Used in Operating Activities amounted to Rp 93.28 billion, reversing from a net inflow of Rp 84.45 billion in 2023. This shift was primarily due to a significant increase in payments to suppliers, from Rp 57.57 billion to Rp 187.33 billion. Additionally, Other Net Expenses in 2024 amounted to Rp 6.82 billion, in contrast to Other Net Income of Rp 3.06 billion in the previous year.

Net Cash Used in Investing Activities dropped drastically by 86.50%, from Rp 207.87 billion to Rp 27.98 billion. This decline reflects tighter control over capital expenditures, although strategic investments continued. The reduction was primarily due to the absence of new advance payments for fixed asset acquisitions and proceeds from the transfer of right-of-use assets amounting to Rp 20.60 billion. A further decrease came from the lower addition of investment properties, from Rp 89.47 billion to Rp 18.23 billion.

Net Cash Provided by Financing Activities was recorded at Rp 38.13 billion, down 54.96% or Rp 46.51 billion from the previous year's Rp 84.63 billion. This decrease resulted from lower proceeds from bank loans and higher repayments of bank borrowings.

STRUKTUR MODAL

CAPITAL STRUCTURE

Struktur Modal per 31 Desember 2024 adalah sebagai

Capital Structure per December 31, 2024 was as follow:

Uraian Description	Jumlah Amount (Rp)	Persentase Percentage
Utang Bank Jangka Pendek Bank Loans – Short-term	16.833.761.467	0,94%
Utang Bank Jangka Panjang Bank Loans – Long-term	601.520.055.898	33,52%
Tambahan Modal Disetor Additional Paid-in Capital	18.268.167.494	1,02%
Modal Saham Share Capital	1.158.154.241.200	64,53%
Total	1.794.776.226.059	100%

KEBIJAKAN STRUKTUR MODAL

CAPITAL STRUCTURE POLICY

Perseroan senantiasa menjaga struktur permodalan yang seimbang antara liabilitas dan ekuitas untuk mendukung operasional usaha dan memberikan nilai maksimal bagi pemegang saham. Pengelolaan struktur modal dilakukan secara dinamis, menyesuaikan dengan perkembangan kondisi ekonomi dan kebutuhan pendanaan jangka pendek maupun panjang.

Dalam menjaga efisiensi penggunaan modal, Perseroan mempertimbangkan ketersediaan arus kas dari aktivitas operasional serta kebutuhan belanja modal, dengan tetap mengedepankan prinsip kehati-hatian. Strategi manajemen diarahkan untuk memastikan fleksibilitas dalam memperoleh akses pendanaan dengan biaya yang kompetitif.

Sebagai bagian dari praktik pengelolaan keuangan, struktur permodalan dievaluasi secara berkala melalui rasio utang terhadap modal (gearing ratio), yang dihitung berdasarkan utang bersih terhadap total ekuitas. Utang bersih merupakan total liabilitas yang dikurangi dengan kas dan setara kas, sedangkan modal mencakup seluruh ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham Perseroan.

Capital Structure Policy
The Company consistently maintains a balanced capital structure between liabilities and equity to support business operations and deliver maximum value to shareholders. Capital structure management is carried out dynamically, adapting to changes in economic conditions and both short- and long-term funding requirements.

To ensure capital efficiency, the Company takes into account the availability of cash flows from operating activities and capital expenditure needs, while maintaining a prudent approach. Management strategies are directed at ensuring flexibility in accessing funding at competitive costs.

As part of its financial management practices, the Company regularly evaluates its capital structure through the debt-to-equity (gearing) ratio, calculated based on net debt to total equity. Net debt refers to total liabilities minus cash and cash equivalents, while equity includes all equity attributable to the Company's shareholders.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

BOUND INSTRUMENT FOR CAPITAL INVESTMENT

Perseroan tidak memiliki ikatan material terkait investasi Barang Modal untuk tahun mendatang. Kondisi ini mencerminkan fleksibilitas keuangan yang dimiliki Perseroan dalam menentukan arah investasi berdasarkan kebutuhan strategis dan peluang bisnis yang dapat muncul di masa depan.

The Company has no material commitments related to capital goods investment for the coming year. This reflects the Company's financial flexibility in determining its investment direction based on strategic needs and emerging business opportunities.

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DAN TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG

ABILITY TO PAY LIABILITIES AND RECEIVABLES' COLLECTABILITY

Pada tahun 2024, Rasio Lancar Perseroan tercatat mengalami penurunan menjadi 182,18%, dibandingkan dengan 198,03% pada tahun 2023. Penurunan ini terutama disebabkan oleh Penurunan ini terutama disebabkan oleh menurunnya pencatatan pada Aset Lancar dan menurunnya pencatatan Liabilitas Jangka Pendek.

In 2024, the Company's Current Ratio declined to 182.18%, compared to 198.03% in 2023. This decrease was primarily due to This decrease was primarily due to lower recordings of Current Assets and Short-Term Liabilities.

Perseroan terus menunjukkan komitmennya dalam menjaga kualitas piutang dan meminimalkan risiko piutang tak tertagih. Proses pemantauan kolektibilitas piutang dilakukan secara berkelanjutan, termasuk melalui evaluasi berkala terhadap kinerja dan kelayakan finansial para penyewa. Untuk mendukung efektivitas penagihan, Perseroan juga menjalin hubungan usaha yang erat dan profesional dengan entitas afiliasi serta pihak ketiga yang memiliki rekam jejak baik dan dapat dipercaya.

The Company remains committed to maintaining the quality of its receivables and minimizing the risk of uncollectible accounts. The collectability of receivables is continuously monitored through periodic evaluations of tenant performance and financial viability. To support effective collections, the Company maintains strong and professional business relationships with affiliated entities and third parties with solid and trustworthy track records.



INVESTASI BARANG MODAL

CAPITAL INVESTMENT

Keterangan Description	2024	2023
Tanah Land	923.450.069.327	846.040.392.435
Bangunan Building	666.888.536.695	665.226.987.070
Mesin Machineries	27.113.504.505	26.782.092.728
Peralatan Hotel Hotel Equipment	26.973.807.261	25.827.321.633
Perabotan dan Peralatan Furniture and Fixtures	7.583.384.993	7.160.032.205
Kendaraan Vehicles	2.382.575.000	2.349.575.000
Bangunan dalam Penyelesaian Buildings in Progress	39.569.640.529	4.079.616.096
Biaya Perolehan At Cost	1.693.961.518.310	1.577.466.017.167
Akumulasi Penyusutan – Bangunan Accumulated Depreciation – Buildings	273.173.478.572	242.899.819.515
Akumulasi Penyusutan – Mesin Accumulated Depreciation – Machineries	24.945.971.280	23.347.614.211
Akumulasi Penyusutan – Peralatan Hotel Accumulated Depreciation – Hotel	22.030.651.199	19.992.919.409
Akumulasi Penyusutan Perabotan dan Peralatan Accumulated Depreciation – Furniture and Fixtures	5.947.003.300	5.291.263.122
Akumulasi Penyusutan Kendaraan Accumulated Depreciation – Vehicles	1.596.134.575	1.371.413.330
Total Penyusutan Total Accumulated Depreciation	327.693.238.926	292.903.029.587

PROSPEK USAHA BUSINESS PROSPECT

Dalam menghadapi tahun 2025, Perseroan melihat prospek yang cerah berkat kondisi perekonomian nasional yang stabil. Tren positif dalam pencatatan kinerja ekonomi memberikan landasan kuat bagi Perseroan untuk mengambil langkah-langkah strategis guna memaksimalkan potensi pendapatan. Terutama, dengan adanya peningkatan daya beli masyarakat yang konsisten mendukung sektor-sektor utama, seperti penyewaan gedung perkantoran, perhotelan, real estat, dan mal.

Dalam menyongsong tahun yang penuh optimisme ini, Perseroan akan terus mempertahankan kinerja di sektor penyewaan gedung perkantoran dengan mengandalkan dukungan dari segmen grup. Sementara di sektor perhotelan, langkah-langkah strategis seperti renovasi bertahap dan peningkatan fokus pada pendapatan dari makanan dan minuman akan menjadi fokus utama. Hal ini sejalan dengan visi Perseroan untuk terus beradaptasi dengan perubahan pasar dan mengoptimalkan potensi pendapatan dari berbagai segmen usaha yang dimiliki.

Looking ahead to 2025, the Company sees a promising outlook supported by a stable national economic environment. Positive trends in economic performance provide a strong foundation for the Company to implement strategic initiatives aimed at maximizing revenue potential. This is especially supported by the continued growth in consumer purchasing power, which benefits key sectors such as office building leasing, hospitality, real estate, and malls.

In embracing this optimistic year, the Company will continue to maintain strong performance in the office building leasing sector, supported by demand from its group segment. In the hospitality sector, strategic initiatives such as phased renovations and a stronger focus on food and beverage revenue will be key priorities. These efforts align with the Company's vision to adapt to market changes and optimize revenue potential across its diverse business segments.

PERBANDINGAN TARGET / PROYEKSI PADA AWAL BUKU DENGAN HASIL YANG DICAPAI

COMPARISON OF TARGETED PROJECTION WITH ACHIEVED RESULT

Tahun 2024 ditandai oleh dinamika yang signifikan bagi Perseroan. Di sektor perhotelan, target operasional terkait pendapatan, rencana akuisisi hotel, dan tingkat hunian rata-rata tercapai dengan cukup baik. Keberhasilan ini sebagian besar disebabkan oleh strategi Perseroan yang solid serta pengelolaan yang efisien.

Selain itu, segmen penyewaan kantor, apartemen, dan real estat juga mencatatkan kinerja yang memuaskan, dengan sebagian besar target operasional berhasil direalisasikan. Hal ini menunjukkan kematangan Perseroan dalam pengelolaan operasional serta kemampuannya dalam menghadapi pasar yang kompleks dan terus berkembang.

Namun demikian, segmen pusat perbelanjaan masih menghadapi sejumlah tantangan sepanjang tahun 2024. Perseroan tetap berkomitmen untuk menerapkan langkah-langkah korektif dan strategi adaptif guna mengatasi permasalahan yang ada serta mengoptimalkan potensi segmen ini di masa mendatang.

The year 2024 was marked by significant dynamics for the Company. In the hospitality sector, operational targets related to revenue, planned hotel acquisitions, and average occupancy rates were relatively well achieved. This success was largely attributable to the Company's sound strategies and efficient management.

In addition, the office leasing, apartment, and real estate segments also recorded satisfactory performance, with most operational targets successfully met. This demonstrates the Company's maturity in operational management and its ability to navigate a complex and evolving market landscape.

However, the mall segment continued to face several challenges throughout 2024. The Company remains committed to implementing corrective measures and adaptive strategies to address existing issues and unlock the full potential of this segment in the future.

TARGET DI 2025 2025 TARGETS

Menghadapi tahun 2025, Perseroan memandang prospek bisnis dengan penuh optimisme seiring stabilnya kondisi ekonomi nasional dan meningkatnya daya beli masyarakat. Strategi pertumbuhan akan difokuskan pada penguatan kinerja di sektor perhotelan,

Looking ahead to 2025, the Company views the business outlook with optimism, supported by stable national economic conditions and improved consumer purchasing power. The growth strategy will focus on strengthening performance in the hospitality, real

real estat, perkantoran, dan pusat perbelanjaan, melalui ekspansi terukur dan optimalisasi aset yang ada.

Di sektor perhotelan, Perseroan menargetkan penyelesaian renovasi Paasha Resort Nusa Dua serta peningkatan kontribusi dari segmen F&B. Sementara di sektor real estat, fokus akan diarahkan pada pengembangan proyek hunian terpadu Citra Maja Raya 3 dan pemanfaatan land bank secara produktif.

Untuk sektor perkantoran dan pusat perbelanjaan, Perseroan akan mempertahankan tingkat hunian dan trafik pengunjung melalui strategi pemasaran yang adaptif, peningkatan layanan, serta pengembangan konsep baru seperti co-working space dan penyesuaian tenant mix.

Struktur Modal Perseroan

Perseroan meyakini bahwa struktur modal saat ini masih memadai untuk mendukung rencana ekspansi Perseroan.

Kebijakan Dividen

Mengingat masih terdapat akumulasi kerugian pada tahun-tahun sebelumnya, Perseroan tidak berencana membagikan dividen kepada pemegang saham pada tahun 2025. Prioritas utama Perseroan adalah menggunakan laba bersih untuk memperkuat struktur modal dan membiayai ekspansi bisnis.

ASPEK PEMASARAN

MARKETING ASPECTS

Tahun 2024 menjadi momentum penting bagi Perseroan dalam merespons kebangkitan sektor pariwisata nasional dan pemulihan aktivitas ekonomi masyarakat. Melihat peluang ini, Perseroan mengambil langkah strategis dengan menyegarkan operasional segmen perhotelan melalui pergantian operator hotel, menggandeng Cross Hotels and Resorts. Langkah ini diharapkan mampu menghadirkan perspektif baru, meningkatkan kualitas layanan, serta memberikan nilai tambah bagi pelanggan.

Untuk mendukung transformasi tersebut, Perseroan memperkuat daya saing dengan melakukan renovasi unit usaha, menjaga kualitas fasilitas, dan melaksanakan pelatihan berkelanjutan bagi staf. Upaya ini dilakukan agar setiap kunjungan wisatawan memberikan kesan positif dan meningkatkan loyalitas pelanggan.

Di sisi pemasaran, Perseroan mengadopsi pendekatan berbasis analisis perilaku konsumen, dinamika pasar, dan tren teknologi terkini. Strategi pemasaran dirancang lebih adaptif dan responsif, dengan fokus pada perluasan jangkauan pasar serta peningkatan kemudahan akses wisatawan ke unit-unit usaha. Penyesuaian harga sewa dan service charge juga dilakukan secara selektif untuk mempertahankan daya tarik di tengah persaingan yang semakin ketat.

estate, office, and retail sectors through measured expansion and optimization of existing assets.

In the hospitality sector, the Company targets the completion of renovations at Paasha Resort Nusa Dua and aims to enhance contributions from the food and beverage segment. In the real estate segment, the focus will be on the development of the integrated residential project Citra Maja Raya 3 and the productive utilization of land banks.

For the office and retail sectors, the Company will maintain occupancy rates and visitor traffic through adaptive marketing strategies, service improvements, and the development of new concepts such as co-working spaces and adjusted tenant mixes.

Company Capital Structure

The Company believes that its current capital structure remains adequate to support its expansion plans.

Dividend Policy

In light of accumulated losses from previous years, the Company does not plan to distribute dividends to shareholders in 2025. The Company's top priority remains to reinvest net profits into strengthening its capital structure and financing business expansion.

The year 2024 marked an important momentum for the Company in responding to the revival of the national tourism sector and the recovery of public economic activity. Seizing this opportunity, the Company took strategic steps to refresh its hotel operations by appointing Cross Hotels and Resorts as the new hotel operator. This initiative is expected to bring a fresh perspective, enhance service quality, and deliver added value to customers.

To support this transformation, the Company strengthened its competitiveness by renovating business units, maintaining high-quality facilities, and providing continuous staff training. These efforts aim to ensure that each guest visit creates a positive impression and builds customer loyalty.

On the marketing front, the Company adopted a data-driven approach based on consumer behavior analysis, market dynamics, and the latest technological trends. The marketing strategy was designed to be more adaptive and responsive, focusing on expanding market reach and improving ease of access for tourists to the Company's business units. Selective adjustments to rental rates and service charges were also implemented to maintain appeal amid increasing competition.

Promosi digencarkan melalui berbagai kanal, baik online maupun offline. Perseroan memaksimalkan media sosial, direct booking, serta platform online travel agent guna menjangkau segmen pasar yang lebih luas. Selain itu, beragam event menarik diselenggarakan secara rutin di unit usaha sebagai magnet tambahan bagi wisatawan.

Melengkapi strategi tersebut, Perseroan juga mengembangkan paket long stay bagi wisatawan yang ingin menikmati masa libur yang lebih panjang. Paket wisata terintegrasi hasil kolaborasi dengan destinasi lokal turut dihadirkan untuk menawarkan pengalaman perjalanan yang lebih menyeluruh dan bernilai tambah.

Promotional efforts were intensified across various channels, both online and offline. The Company leveraged social media, direct booking, and online travel agents to reach a wider market segment. Additionally, various engaging events were regularly held at business units to attract more visitors.

To complement these strategies, the Company also introduced long-stay packages for travelers seeking extended vacations. Integrated travel packages, developed in collaboration with local attractions, were also offered to provide a more comprehensive and value-added holiday experience.

DIVIDEN

DIVIDEND

Perseroan menerapkan kebijakan pembagian dividen tunai atas laba bersih yang diatribusikan kepada para pemegang saham, sesuai dengan mekanisme yang ditetapkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Dalam menetapkan pembagian dividen, Perseroan mempertimbangkan berbagai faktor, antara lain:

The Company adopts a cash dividend policy based on the net income attributable to shareholders, in accordance with the mechanisms stipulated in the General Meeting of Shareholders (GMS). In determining dividend distribution, the Company takes into account several factors, including:

Laba Bersih Net Income	Dividen Kas terhadap Laba Bersih Cash Dividend to Net Profit
Sampai dengan Rp 10 miliar Up to Rp10 billion	10%
Lebih dari Rp 10 miliar Above Rp10 billion	10% - 15%

Uraian dividen selama 3 tahun terakhir adalah sebagai berikut: / The Dividend description for the last 3 years was as follow:

Keterangan Description	2024	2023	2022
Laba (Rugi) Neto (Rp) Net Income (Loss) (Rp)	(6.450.817.152)	(4.472.990.784)	25.273.691.937
Jumlah Pembayaran (Rp) Total Payment (Rp)	-	-	-
Dividen Tunai Cash Dividend	-	-	-
Jumlah Saham (lbr) Total Share	-	-	-
Dividen/Saham Dividend/Share (Rp)	-	-	-
Tanggal Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Date of Annual General Meeting of Shareholders	**	26 Juni 2024	27 Juni 2023

KOMBINASI BISNIS ENTITAS SEPENGENDALI

BUSINESS COMBINATIONS ENTITIES UNDER CONTROL

Kombinasi bisnis antara entitas sepengendali dilakukan sesuai dengan ketentuan dalam PSAK 38. Berdasarkan standar tersebut, transaksi pengalihan bisnis dalam rangka reorganisasi entitas-entitas yang berada dalam satu kelompok usaha yang sama tidak dianggap sebagai perubahan kepemilikan secara substansi ekonomi. Oleh karena itu, transaksi tersebut tidak menimbulkan pengakuan laba atau rugi, baik di tingkat konsolidasian maupun pada masing-masing entitas yang terlibat.

Karena tidak terjadi perubahan substansi ekonomi atas kepemilikan bisnis, transaksi ini dicatat menggunakan metode Penyatuan Kepemilikan. Dalam metode ini, seluruh unsur laporan keuangan dari entitas yang bergabung disajikan seolah-olah kombinasi bisnis telah terjadi sejak awal periode saat kedua entitas berada dalam pengendalian yang sama, termasuk untuk periode komparatif.

Jumlah tercatat yang digunakan adalah nilai buku dari masing-masing entitas yang bergabung. Selisih antara imbalan yang dialihkan dengan jumlah tercatat dicatat dalam ekuitas, pada akun tambahan modal disetor, tanpa ada dampak terhadap laporan laba rugi.

Business combinations between entities under common control are conducted in accordance with PSAK 38. Under this standard, the transfer of a business within a group of entities under common control is not considered a change in ownership with economic substance. Accordingly, such transactions do not result in the recognition of gains or losses, either at the consolidated level or at the level of the individual entities involved.

As there is no economic substance change in business ownership, the transaction is recorded using the Pooling of Interests method. Under this method, all financial statement elements of the combining entities are presented as if the business combination had occurred from the beginning of the period in which the entities were under common control, including for comparative periods.

The recorded amounts used are the book values of each combining entity. The difference between the consideration transferred and the recorded amount is recognized in equity under additional paid-in capital, with no impact on the profit or loss statement.

KELANGSUNGAN USAHA

GOING CONCERN

Manajemen telah melakukan evaluasi atas kemampuan Perseroan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya dan meyakini bahwa Perseroan memiliki sumber daya yang memadai untuk melanjutkan operasional di masa mendatang. Selain itu, tidak terdapat ketidakpastian material yang dapat menimbulkan keraguan signifikan terhadap kemampuan Perseroan dalam menjaga kelangsungan usaha.

Management has assessed the Company's ability to continue as a going concern and believes that the Company has sufficient resources to sustain its operations in the foreseeable future. Furthermore, there are no material uncertainties that may cast significant doubt on the Company's ability to maintain its going concern status.

INFORMASI MATERIAL SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

SUBSEQUENT MATERIAL INFORMATION AFTER ACCOUNTANT REPORT

Sampai dengan tanggal penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian oleh manajemen, tidak terdapat kejadian material yang terjadi setelah tanggal Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian yang berdampak signifikan terhadap laporan keuangan atau kelangsungan usaha Perseroan.

Up to the date of the completion of the Consolidated Financial Statements by management, there were no material events occurring after the date of the Consolidated Statement of Financial Position that would significantly affect the financial statements or the Company's going concern.

PERUBAHAN KETENTUAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN

CHANGE OF REGULATION WITH SIGNIFICANT EFFECTS

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat perubahan ketentuan peraturan atau undang-undangan yang memberikan dampak signifikan terhadap laporan keuangan Perseroan.

Throughout 2024, there were no changes in laws or regulations that had a significant impact on the Company's financial statements.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES

Perseroan telah menerapkan sejumlah amendemen standar akuntansi yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2024, antara lain:

- Amendemen PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan
 - Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang
- Amendemen PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan
 - Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan
- Amendemen PSAK 116: Sewa
 - Liabilitas Sewa dalam Jual dan Sewa-Balik
- Amendemen PSAK 207 dan PSAK 107: Laporan Arus Kas dan Instrumen Keuangan: Pengungkapan
 - Pengaturan Pembiayaan Pemasok

The Company has adopted several amendments to accounting standards that became effective on January 1, 2024, including:

- Amendment to PSAK 1: Presentation of Financial Statements
 - Classification of Liabilities as Current or Non-current
- Amendment to PSAK 1: Presentation of Financial Statements
 - Non-current Liabilities with Covenants
- Amendment to PSAK 73: Leases
 - Lease Liabilities in a Sale and Leaseback
- Amendments to PSAK 2 and PSAK 60: Statement of Cash Flows and Financial Instruments: Disclosures
 - Supplier Finance Arrangements

INFORMASI TRANSAKSI AFILIASI

AFFILIATION TRANSACTION INFORMATION

Sepanjang tahun 2024, tidak ada transaksi dengan pihak berafiliasi yang bersifat material.

Throughout 2024, there were no material transactions with affiliated parties.





05

TATA KELOLA PERSEROAN

Good Corporate Governance



RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) menjadi wadah penting bagi para pemegang saham untuk menyuarakan pandangan dan memberikan suara dalam keputusan yang memengaruhi arah Perseroan. Sebagai wadah utama untuk ekspresi hak-hak tersebut, RUPS diadakan secara terbuka, mengikuti ketentuan yang diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan sesuai dengan peraturan hukum yang berlaku. Melalui partisipasi aktif dalam RUPS, para pemegang saham dapat berkontribusi pada keputusan strategis dan perkembangan Perseroan secara keseluruhan.

Pelaksanaan RUPS dibagi menjadi dua, yaitu RUPS Tahunan ("RUPST") dan RUPS Luar Biasa ("RUPSLB"). RUPST wajib diselenggarakan paling lambat enam bulan sejak berakhirnya tahun buku. Sementara itu, RUPSLB dapat digelar sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan dan/atau kepentingan Perseroan.

Dalam pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Pemegang Saham memegang hak untuk menerima informasi terkini seputar aktivitas Perseroan dari Komisaris dan Direksi. RUPS, sebagai wadah yang memiliki peran penting dalam menyetujui laporan tanggung jawab pengelolaan dan keputusan terkait rencana-rencana Perseroan, mewajibkan kehadiran dan partisipasi aktif Pemegang Saham untuk menggunakan hak suara mereka. Sebagai bukti keterlibatan, Perseroan pada tahun 2024 telah menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada tanggal 26 Juni 2024.

Pada tahun 2024, Perseroan telah menyelenggarakan:

- 1 (satu) kali Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) yang diselenggarakan pada tanggal 26 Juni 2024.

Pada tahun 2025, Perseroan telah menyelenggarakan:

- 1 (satu) kali Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang diselenggarakan pada tanggal 9 Januari 2025.

Hasil RUPST pada pokoknya menyetujui hal-hal sebagai berikut:

1. MATA ACARA PERTAMA

Menyetujui Laporan Tahunan, dan Mengesahkan Laporan Keuangan Tahunan serta Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 beserta seluruh perbaikan-perbaikannya sekaligus memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquitt et de charge*) kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan dalam Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sepanjang tindakan mereka tercermin dalam Laporan Tahunan dan Neraca serta Perhitungan Laba Bersih Perseroan (Laporan Keuangan Perseroan).

2. MATA ACARA KEDUA

Menyetujui untuk tidak membagikan dividen kepada para pemegang saham.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is an instrumental forum for shareholders to voice their views and vote on decisions that affect the direction of the company. As the main forum for the expression of these rights, the GMS is held in an open manner, following the provisions stipulated in the Company's Articles of Association and in accordance with applicable legal regulations. Through active participation in the GMS, shareholders can contribute to strategic decisions and the overall development of the company.

The GMS is divided into two, namely the Annual GMS ("AGMS") and Extraordinary GMS ("EGMS"). The AGMS must be held no later than six months after the end of the financial year. Meanwhile, the EGMS can be held at any time based on the needs and/or interests of the Company.

In the implementation of the General Meeting of Shareholders (GMS), Shareholders hold the right to receive the latest information about the Company's activities from the Commissioners and Directors. The GMS, as a forum that has an important role in approving management responsibility reports and decisions related to corporate plans, requires the presence and active participation of Shareholders to exercise their voting rights. As a proof of engagement, in 2024 the Company held an Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on June 26, 2024.

In the year 2024, the Company has conducted:

- 1 (one) Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) held on June 26, 2024.

In the year 2025, the Company has conducted:

- 1 (one) Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) held on January 9, 2025.

The results of the AGMS in essence approved the following matters:

1. FIRST AGENDA

Approved the Annual Report and Authorized the Annual Financial Statements as well as the Supervisory Report of the Board of Commissioners for the fiscal year ending on December 31, 2023, along with all improvements, while simultaneously granting full settlement and discharge (*acquitt et de charge*) to the members of the Board of Directors and Board of Commissioners for their management and supervision actions during the fiscal year ending on December 31, 2023. This approval is contingent upon their actions being reflected in the Annual Report and the Balance Sheet, as well as the Net Profit Calculation of the Company (Financial Statements of the Company).

2. SECOND AGENDA

Approved the decision not to distribute dividends to shareholders.

3. MATA ACARA KETIGA

Menyetujui untuk melimpahkan wewenang RUPS kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besarnya gaji atau honorarium dan/atau tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk tahun buku 2024.

4. MATA ACARA KEEMPAT

Menyetujui untuk mendelegasikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik independen dalam rangka memeriksa/mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh empat) dengan kriteria terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan serta berpengalaman mengaudit Perseroan properti, sekaligus kewenangan untuk memberhentikan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik. Serta memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan besarnya honorarium dan persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan Akuntan Publik atau Kantor Akuntan Publik tersebut.

5. MATA ACARA KELIMA

Menyetujui Perubahan Susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.

6. MATA ACARA KEENAM

Menyetujui untuk mengubah Anggaran Dasar Perseroan khususnya Pasal 88 ayat 3 mengenai perubahan susunan pemegang saham.

3. THIRD AGENDA

Approved to delegation of GMS authority to the Board of Commissioners to determine the amount of salary or honorarium and/or other allowances for members of the Board of Commissioners and Directors for the 2024 financial year.

4. FOURTH AGENDA

Approved the delegation of authority to the Board of Commissioners to appoint Public Accountants and/or independent Public Accounting Firms to examine/audit the Company's financial statements for the fiscal year ending on December 31, 2024, with criteria listed by the Financial Services Authority and experienced in auditing the Company's properties, as well as the authority to dismiss the Public Accountant and/or independent Public Accounting Firms. Also, granted authority to the Company's Board of Directors to determine the amount of honorarium and other requirements related to the appointment of the Public Accountant or Public Accounting Firm.

5. FIFTH AGENDA

Approving Changes to the Composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners.

6. SIXTH AGENDA

Agreeing to amend the Company's Articles of Association, specifically Article 88 paragraph 3, regarding changes in the composition of shareholders.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA (RUPSLB)

EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (EGMS)

Hasil RUPSLB pada pokoknya menyetujui hal-hal sebagai berikut:

1. MATA ACARA PERTAMA

Menyetujui perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris, menjadi sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris

Independen : Piter Korompis

Komisaris : Louise Li

Komisaris : Eddy Widjaja

Direksi

Presiden Direktur : Arianto Sjarief

Direktur : Michelle Elisa Rusli

Direktur : Ivan Jonathan

2. MATA ACARA KEDUA

Menyetujui untuk memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi untuk menyatakan keputusan Rapat Kedua, mengenai perubahan Anggaran Dasar khususnya pada Pasal 58 ayat 1, dan Pasal 60 ayat 2, dan Pasal 61 ayat 1 huruf a mengenai tugas dan tanggung jawab Direksi, dihadapan Notaris, memberitahukan dan mendaftarkan kepada pihak yang berwenang sebagaimana diperlukan atas perubahan tersebut serta melakukan segala tindakan yang diharuskan dan disyaratkan oleh perundang-undangan yang berlaku.

The results of EGMS generally approved the following:

1. FIRST AGENDA

Approved the change in the composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners as follows:

Board of Commissioners

Independent President

Commissioner : Piter Korompis

Commissioner : Louise Li

Commissioner : Eddy Widjaja

Board of Directors

President Director : Arianto Sjarief

Director : Michelle Elisa Rusli

Director : Ivan Jonathan

2. SECOND AGENDA

Agreeing to grant power of attorney with the right of substitution to the Board of Directors to declare the resolutions of the Second Meeting regarding amendments to the Articles of Association, specifically Article 58 paragraph 1, Article 60 paragraph 2, and Article 61 paragraph 1 letter a concerning the duties and responsibilities of the Board of Directors, before a Notary; to notify and register the amendments with the relevant authorities as required; and to take all necessary actions as mandated and required by applicable laws and regulations.

Pencatatan dan Dokumentasi Hasil RUPS

Laporan Pencatatan Ringkasan Risalah RUPST telah disampaikan Perseroan pada tanggal 26 Juni 2024 kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia. Dokumen tersebut juga dapat diakses melalui situs web Perseroan. Realisasi RUPST Tahun 2024 Untuk memeriksa laporan keuangan Perseroan periode tahun 2024, Perseroan menunjuk Kantor Akuntan Publik Johan Malonda Mustika dan rekan.

Keputusan RUPS Tahun 2024 & Realisasinya

Perihal keputusan RUPS tahun 2024, keseluruhannya telah direalisasikan, tanpa ada satu keputusan pun yang belum terealisasi.

Paparan Publik

Perseroan menyelenggarakan kegiatan Paparan Publik bersamaan dengan berlangsungnya RUPS di tahun 2024. Pada kesempatan tersebut, dipaparkan kondisi terkini dari Perseroan, tantangan yang sedang dihadapi Perseroan, hingga rencana Perseroan untuk waktu yang akan datang.

Recording and Documentation of GMS Results

Summary of the Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) has been submitted by the Company to the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange on June 26, 2024. The document is also accessible through the Company's website. For the realization of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) in 2024 to examine the Company's financial statements for the 2024 fiscal year, the Company has appointed the public accounting firm Johan Malonda Mustika and Partners.

Decisions of the 2024 GMS & Their Realization

Regarding the decisions of the 2024 GMS, all have been realized, and there are no decisions that have not been implemented.

Public Presentation

The Company organized a Public Presentation activity concurrently with the GMS in 2024. During this event, the current condition of the Company, the challenges it faces, and the Company's plans for the future were presented.

DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris memiliki peran krusial dalam menjaga keseimbangan kepentingan Perseroan, tidak hanya dengan memastikan efektivitas pengawasan tetapi juga sebagai mitra strategis bagi Direksi dalam merumuskan kebijakan penting. Dengan berpegang pada prinsip kehati-hatian dan profesionalisme, Dewan Komisaris berupaya menciptakan keputusan yang berlandaskan itikad baik serta mempertimbangkan dampaknya bagi seluruh pemangku kepentingan. Pendekatan ini memastikan bahwa Perseroan tidak hanya berjalan sesuai tata kelola yang baik, tetapi juga mampu menghadapi tantangan bisnis dengan langkah-langkah yang lebih terarah dan berkelanjutan.

Tugas dan Tanggung Jawab

Dewan Komisaris memainkan peran penting dalam memastikan kinerja Perseroan berjalan selaras dengan visi dan tata kelola yang telah ditetapkan. Melalui pengawasan yang efektif dan dukungan strategis, Dewan Komisaris berfokus pada aspek-aspek krusial dalam operasional dan pengembangan Perseroan. Adapun tugas dan tanggung jawab utama Dewan Komisaris meliputi:

1. Memantau pelaksanaan strategi manajemen yang telah dirumuskan.
2. Mengawasi kepatuhan terhadap Anggaran Dasar Perseroan.
3. Menindaklanjuti implementasi keputusan RUPS.
4. Memberikan saran serta arahan strategis kepada Direksi guna mencapai tujuan dan maksud Perseroan.

Komposisi Dewan Komisaris

Struktur Dewan Komisaris terdiri dari seorang Presiden Komisaris Independen dan dua anggota komisaris.

The Board of Commissioners plays a crucial role in balancing the company's interests, not only by ensuring effective supervision but also as a strategic partner to the Board of Directors in formulating key policies. Adhering to the principles of prudence and professionalism, the Board of Commissioners strives to make decisions based on good faith and considers their impact on all stakeholders. This approach ensures that the company operates in accordance with good governance while also being able to address business challenges with more directed and sustainable measures.

Duties and Responsibilities

The Board of Commissioners plays an important role in ensuring the company's performance aligns with its vision and established governance. Through effective oversight and strategic support, the Board of Commissioners focuses on crucial aspects of the company's operations and development. The main duties and responsibilities of the Board of Commissioners include:

1. Monitoring the implementation of management strategies that have been formulated.
2. Supervising compliance with the Company's Articles of Association.
3. Following up on the implementation of General Meeting of Shareholders (GMS) resolutions.
4. Providing advice and strategic direction to the Board of Directors to achieve the company's objectives.

Composition of the Board of Commissioners

The structure of the Board of Commissioners consists of one Independent President Commissioner and two commissioners.

Komposisi Dewan Komisaris Board of Commissioners' Composition

PITER KOROMPIS	Presiden Komisaris Independen Independent President Commissioner
LOUISE LI	Komisaris Commissioner
SALLY LEONARDO*	Komisaris Commissioner

*Ibu Sally Leonardo efektif menjabat hingga 9 Januari 2025 / Mrs. Sally Leonardo will effectively serve until January 9, 2025.

Piagam Dewan Komisaris

Piagam Dewan Komisaris berperan sebagai pedoman komprehensif yang mendasari fungsi dan tanggung jawab Dewan Komisaris dalam menjalankan tugasnya. Disusun dengan merujuk pada Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014, peraturan Bursa Efek Indonesia, serta Anggaran Dasar Perseroan, dokumen ini memastikan bahwa setiap langkah dan keputusan Dewan Komisaris tetap berada dalam koridor tata kelola yang baik. Lebih dari sekadar panduan, Piagam ini juga memuat prinsip-prinsip etika yang menjadi pegangan bagi Dewan Komisaris dalam melaksanakan pengawasan dan memberikan rekomendasi strategis kepada Direksi demi menjaga keberlanjutan dan kredibilitas Perseroan.

Prosedur & Dasar Penetapan Remunerasi Komisaris

Remunerasi bagi Dewan Komisaris, yang ditetapkan berdasarkan keputusan RUPS, disusun melalui Rapat Dewan Komisaris dengan mempertimbangkan sejumlah faktor penilaian. Adapun variabel utama yang digunakan dalam menentukan besaran remunerasi meliputi:

1. Key Performance Indicator (KPI).
2. Kinerja keseluruhan Perseroan.
3. Pencapaian target dan strategi jangka panjang Perseroan.

Remunerasi Dewan Komisaris

Remunerasi yang diterima Dewan Komisaris pada tahun 2024 adalah sebesar Rp 956.716.567.

Board of Commissioners Charter

The Charter of the Board of Commissioners serves as a comprehensive guideline that underpins the functions and responsibilities of the Board of Commissioners in carrying out their duties. Prepared with reference to OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014, Indonesia Stock Exchange regulations, and the Company's Articles of Association, this document ensures that all actions and decisions of the Board of Commissioners remain within the framework of good governance. More than just a guide, the Charter also contains ethical principles that serve as a reference for the Board of Commissioners in conducting supervision and providing strategic recommendations to the Board of Directors to maintain the company's sustainability and credibility.

Procedures and Basis for Determining Commissioners' Remuneration

The remuneration for the Board of Commissioners, established through GMS resolutions, is determined through the Board of Commissioners' meetings, taking into account several assessment factors. The key variables used to determine the remuneration include:

1. Key Performance Indicator (KPI).
2. Overall company performance.
3. Achievement of the company's long-term targets and strategies.

Remuneration of the Board of Commissioners

The remuneration received by the Board of Commissioners in 2024 amounted to Rp 956,716,567.

Besaran Remunerasi Yang Diterima Oleh Anggota Dewan Komisaris Pada Tahun 2024

Remuneration Amounts for The Board of Commissioners in 2024

Jenis Remunerasi dan Fasilitas Lain Type of Remuneration and Other Facility	Jumlah Komisaris Number of Commissioners	Jutaan (Rp) Millions of Rupiah
Remunerasi (gaji, bonus, tunjangan rutin, tantiem, dan fasilitas lainnya dalam bentuk non-natura)		
Remuneration (salary, bonus, regular allowances, tantiem, and other facilities in the form of non-natura)	3	956
Fasilitas lain dalam bentuk natura (perumahan, transportasi, asuransi kesehatan dan sebagainya) yang:		
Other Facilities in natura (housing, transportation, health insurance and etc.) which:		
Dapat dimiliki Can be owned	-	-

Tidak dapat dimiliki Cannot be owned	-	-
Jumlah remunerasi per orang dalam 1 tahun Remuneration amounts per person in 1 year	-	-
Di atas Rp 2 miliar Exceeding Rp 2 billion	-	-
Di atas Rp 1 miliar s.d Rp 2 miliar Rp 1 billion up to Rp 2 billion	-	-
Rp 1 miliar ke bawah Under Rp 1 billion	3	956

Frekuensi Rapat dan Kehadiran

Untuk memastikan efektivitas pengawasan dan sinergi dalam pengelolaan Perseroan, Dewan Komisaris secara rutin menyelenggarakan rapat sebagai bagian dari komitmen terhadap tata kelola yang baik. Rapat internal diadakan minimal sekali setiap dua bulan untuk membahas evaluasi kinerja dan isu strategis internal. Sementara itu, rapat gabungan dengan Direksi diselenggarakan setidaknya sekali dalam empat bulan sebagai wadah kolaborasi dalam menyelaraskan kebijakan dan langkah strategis. Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris telah melaksanakan 6 kali rapat internal dan 3 kali rapat gabungan, menunjukkan konsistensi dalam menjalankan fungsi pengawasan dan koordinasi.

Tabel Absensi Dewan Komisaris Dalam Pertemuan Dewan Komisaris
Table of Attendance of Board of Commissioners meeting

Nama Name	Kehadiran / Frekuensi Attendance / Frequency	Rasio Kehadiran Attendance Ratio	Kehadiran / Frekuensi Attendance / Frequency	Rasio Kehadiran Attendance Ratio
PITER KOROMPIS	6/6	100%	3/3	100%
LOUISE LI	6/6	100%	3/3	100%
SALLY LEONARDO*	6/6	100%	3/3	100%

*Ibu Sally Leonardo efektif menjabat hingga 9 Januari 2025 / Mrs. Sally Leonardo will effectively serve until January 9, 2025.

Evaluasi Hasil Kerja Direksi dan Dewan Komisaris

Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dinilai menggunakan metode penilaian mandiri, yang mempertimbangkan profil risiko dan tata kelola Perseroan sebagai parameter utama untuk mengukur efektivitas mereka. Hasil dari penilaian ini digunakan sebagai dasar dalam menentukan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Selain itu, penilaian kinerja ini juga berfungsi sebagai bahan pertimbangan bagi para Pemegang Saham dalam memutuskan apakah akan memperpanjang masa jabatan atau memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi tersebut.

Prosedur Pelaksanaan Penilaian Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi menjadi salah satu agenda penting yang dibahas dalam RUPS, di mana para pemegang saham melakukan evaluasi

Meeting Frequency and Attendance

To ensure effective oversight and synergy in the company's management, the Board of Commissioners routinely holds meetings as part of its commitment to good governance. Internal meetings are held at least once every two months to evaluate performance and address internal strategic issues. Meanwhile, joint meetings with the Board of Directors are held at least once every four months to collaborate on aligning policies and strategic steps. Throughout 2024, the Board of Commissioners conducted 6 internal meetings and 3 joint meetings, demonstrating consistency in carrying out its supervisory and coordination functions.

Tabel Absensi Dewan Komisaris
Dalam Pertemuan Gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi
Table of Attendance of Board of Commissioners'
joint board meetings with Board of Directors

Evaluation of the Performance of the Board of Directors and Board of Commissioners

The performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors is assessed through a self-assessment method, taking into account risk profiles and corporate governance as key parameters for measuring their effectiveness. The results of this assessment serve as the basis for determining the remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors. Additionally, these performance evaluations also act as considerations for Shareholders in deciding whether to extend the tenure or terminate the members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

Procedures for Performance Evaluation of the Board of Directors and Board of Commissioners

The performance evaluation of the Board of Commissioners and Board of Directors is one of the key agendas discussed in the GMS, where shareholders

evaluasi berdasarkan standar yang telah ditetapkan. Proses ini bertujuan untuk memastikan efektivitas peran dan tanggung jawab mereka dalam mengelola Perseroan. Adapun variabel yang digunakan sebagai dasar diskusi dalam menilai kinerja Dewan Komisaris dan Direksi mencakup:

1. Pelaksanaan tugas pengawasan dan manajemen sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.
2. Tingkat kepatuhan terhadap peraturan dan kebijakan yang berlaku.
3. Frekuensi kehadiran dalam rapat-rapat yang diselenggarakan.
4. Partisipasi aktif dalam berbagai penugasan khusus.
5. Tingkat pencapaian terhadap target yang telah ditetapkan.
6. Realisasi Key Performance Indicator (KPI).

Evaluator

Dalam menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi, Dewan Komisaris memberikan rekomendasi terkait penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dalam RUPS. Proses evaluasi ini dilakukan setelah kedua pihak menyampaikan laporan aktivitas pengawasan dan pengelolaan Perseroan selama tahun berjalan. Berdasarkan laporan tersebut, RUPS akan memberikan keputusan mengenai pembebasan tanggung jawab operasional Dewan Komisaris dan Direksi untuk periode tersebut. Selain itu, Perseroan juga menerapkan mekanisme penilaian mandiri sebagai landasan tambahan untuk mengevaluasi efektivitas kinerja dan kontribusi Dewan Komisaris serta Direksi.

Independensi Dewan Komisaris

Setiap anggota Dewan Komisaris menjalankan tugas dan fungsinya dengan penuh independensi, tanpa adanya campur tangan dari pihak luar. Dalam rangka pelaksanaan fungsi audit, Dewan Komisaris memberikan wewenang kepada Komite Audit untuk mengelola tanggung jawab tersebut di bawah pengawasan dan arahan langsung Dewan Komisaris. Selama tahun 2024, Komite Audit telah berhasil menjalankan perannya dengan efektif dan sesuai dengan mandat yang diberikan, memastikan transparansi dan akuntabilitas dalam operasional Perseroan.

Pelatihan

Sepanjang tahun 2024, Perseroan masih melakukan kajian atas program pelatihan terintegrasi yang relevan atas dinamika ekosistem bisnis.

Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Karena Perseroan tidak memiliki Komite Nominasi dan Remunerasi, fungsi tersebut diemban langsung oleh Dewan Komisaris, yang bertanggung jawab untuk melakukan pengawasan serta penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris dan Direksi. Hal ini selaras dengan ketentuan dalam POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perseroan Publik. Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas terkait nominasi dan remunerasi dengan cara berikut:

1. Melakukan penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Dewan Direksi secara menyeluruh.
2. Menyusun struktur remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Dewan Direksi.

conduct evaluations based on established standards. This process aims to ensure the effectiveness of their roles and responsibilities in managing the company. The variables used as a basis for discussions in evaluating the performance of the Board of Commissioners and Board of Directors include:

1. Execution of supervisory and management duties per the Company's Articles of Association.
2. Compliance with applicable rules and policies.
3. Meeting attendance frequency.
4. Active participation in various special assignments.
5. Achievement of predetermined targets.
6. Realization of Key Performance Indicators (KPI).

Evaluator

In performing the nomination and remuneration function, the Board of Commissioners provides recommendations regarding the evaluation of the Board of Commissioners and the Board of Directors' performance in the GMS. This evaluation process is conducted after both parties submit reports on their supervisory and management activities during the fiscal year. Based on these reports, the GMS will make decisions regarding the discharge of operational responsibilities of the Board of Commissioners and Board of Directors for that period. Additionally, the company implements a self-assessment mechanism as an additional basis for evaluating the effectiveness and contributions of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Independence of the Board of Commissioners

Each member of the Board of Commissioners carries out their duties and functions with full independence, without external interference. To implement the audit function, the Board of Commissioners authorizes the Audit Committee to manage these responsibilities under the direct supervision and direction of the Board of Commissioners. During 2024, the Audit Committee effectively carried out its role in accordance with its mandate, ensuring transparency and accountability in the company's operations.

Training

Throughout 2024, the company is still reviewing an integrated training program relevant to the dynamics of the business ecosystem.

Nomination and Remuneration Function

As the company does not have a Nomination and Remuneration Committee, these functions are directly carried out by the Board of Commissioners, which is responsible for overseeing and evaluating the performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors. This aligns with the provisions of OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committees of Issuers or Public Companies. Throughout 2024, the Board of Commissioners performed nomination and remuneration duties through the following methods:

1. Comprehensive evaluation of the performance of the Board of Commissioners and Board of Directors.
2. Structuring the remuneration framework for the Board of Commissioners and Board of Directors.

3. Merumuskan ketentuan, kebijakan, dan nilai remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Dewan Direksi.

3. Formulating the rules, policies, and remuneration values for the Board of Commissioners and Board of Directors.

Tabel Absensi Komite Nominasi dan Remunerasi yang Dijalankan Fungsinya Oleh Dewan Komisaris:
Table of Attendance of Nomination and Remuneration Committee whose function is carried out by the Board of Commissioners:

Nama Name	Kehadiran / Frekuensi Attendance / Frequency	Rasio Kehadiran Attendance Ratio
PITER KOROMPIS	3/3	100%
LOUISE LI	3/3	100%
SALLY LEONARDO*	3/3	100%

*Ibu Sally Leonardo efektif menjabat hingga 9 Januari 2025 / Mrs. Sally Leonardo will effectively serve until January 9, 2025.



DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS

Direksi memegang peranan penting sebagai pengelola utama dalam Perseroan, bertanggung jawab untuk merumuskan dan melaksanakan strategi yang akan mencapai tujuan jangka panjang Perseroan. Pencapaian tersebut tercermin dalam laporan kinerja dan pelaksanaan kebijakan yang dipresentasikan pada RUPS. Selain menjalankan peran operasional, Direksi juga berfungsi sebagai wakil Perseroan dalam segala urusan, baik di dalam maupun di luar pengadilan, memastikan bahwa kepentingan Perseroan selalu terlindungi dan terwakili secara efektif.

Tugas dan Tanggung Jawab

Sebagai pengelola utama Perseroan, Direksi memiliki sejumlah tugas yang diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan, yang mencakup tanggung jawab besar dalam memastikan kelancaran operasional dan pencapaian tujuan Perseroan, antara lain:

1. Mengelola dan memimpin jalannya kegiatan operasional Perseroan, dengan memastikan setiap keputusan yang diambil mendukung keberlanjutan dan pertumbuhan Perseroan.
2. Menjadi pelaksana utama dalam penerapan manajemen operasional Perseroan, yang melibatkan koordinasi efektif antar departemen untuk mencapai efisiensi dan hasil yang optimal.
3. Mengelola operasional Perseroan dengan menjalankan prinsip, kebijakan, strategi, serta nilai dan tujuan yang telah disetujui oleh Dewan Komisaris secara profesional, serta memastikan bahwa seluruh kegiatan Perseroan sesuai dengan standar tata kelola yang baik.

Piagam Dewan Direksi

Piagam Direksi dirancang sebagai acuan strategis yang berlandaskan POJK No. 33/POJK.04/2014, Peraturan BEI, serta Anggaran Dasar Perseroan. Dokumen ini memuat panduan komprehensif mengenai peran, tanggung jawab, dan kode etik Direksi, dengan tujuan memberikan kejelasan atas berbagai aspek tata kelola yang harus dijalankan.

Disusun secara sistematis dan terstruktur, Piagam Direksi mengintegrasikan prinsip-prinsip etika dengan panduan kerja yang mudah dipahami. Hal ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap anggota Direksi memiliki pedoman yang jelas dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab mereka, sekaligus menjaga profesionalisme dan akuntabilitas dalam pengelolaan Perseroan.

The Board of Directors plays a vital role as the principal manager in the company, responsible for formulating and executing strategies to achieve the company's long-term objectives. These achievements are reflected in the performance reports and policy implementations presented at the GMS. In addition to operational roles, the Board of Directors also serves as the company's representative in all matters, both in and out of court, ensuring that the company's interests are effectively protected and represented.

Duties and Responsibilities

As the company's principal manager, the Board of Directors has several duties outlined in the Company's Articles of Association, encompassing significant responsibilities to ensure smooth operations and the achievement of the company's goals, including:

1. Managing and leading the company's operations, ensuring that all decisions support the company's sustainability and growth.
2. Acting as the primary executor in implementing the company's operational management, involving effective coordination across departments to achieve efficiency and optimal results.
3. Managing company operations by adhering to the principles, policies, strategies, values, and objectives professionally approved by the Board of Commissioners while ensuring all activities comply with good governance standards.

Board of Directors Charter

The Charter of the Board of Directors is designed as a strategic reference based on OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014, Indonesia Stock Exchange regulations, and the Company's Articles of Association. This document provides comprehensive guidance on the roles, responsibilities, and Board codes of ethics, to clarify various aspects of governance to be implemented.

Systematically and structurally prepared, the Board of Directors Charter integrates ethical principles with clear and easy-to-understand work guidelines. It ensures that each member of the Board of Directors has a clear reference for carrying out their duties and responsibilities while maintaining professionalism and accountability in company management.

Direktur Director		Tugas & Tanggung Jawab Responsibilities
ARIANTO SJARIEF	Presiden Direktur President Director	Pengembangan Usaha dan Pemasaran Business Development and Marketing
MICHELLE ELISA RUSLI	Direktur Director	Keuangan, Akuntansi dan Perpajakan Finance, Accounting and Taxation
EDDY WIDJAJA*	Direktur Director	Operasional Perseroan & General Affair dan Sumber Daya Manusia Corporate Operations & General Affairs and Human Resources

*Bapak Eddy Widjaja efektif menjabat hingga 9 Januari 2025 / Mr. Eddy Widjaja will effectively serve until January 9, 2025.

Prosedur & Dasar Penetapan Remunerasi Direksi

Penetapan remunerasi untuk Direksi dilakukan oleh Dewan Komisaris sebagai bagian dari pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya dalam mengelola remunerasi, berdasarkan mandat yang diberikan oleh RUPS. Faktor-faktor yang dijadikan acuan dalam menentukan remunerasi Direksi meliputi:

1. Key Performance Indicator (KPI)
2. Hasil kinerja Perseroan
3. Pertimbangan terhadap target serta strategi jangka panjang Perseroan

Remunerasi Direksi

Pada tahun 2024, remunerasi yang diterima Direksi adalah sebesar Rp 532.470.000.

Procedures and Basis for Determining Directors' Remuneration

The remuneration for the Board of Directors is determined by the Board of Commissioners as part of their responsibilities in managing remuneration, based on the mandate provided by the GMS. Factors considered in determining the remuneration for the Board of Directors include:

1. Key Performance Indicators (KPI).
2. Company performance results.
3. Consideration of the company's long-term targets and strategies.

Remuneration of the Board of Directors

In 2024, the remuneration received by the Board of Directors amounted to Rp 532,470,000.

Besaran Remunerasi Yang Diterima Oleh Anggota Direksi Pada Tahun 2024

Remuneration Amounts for The Board of Directors in 2024

Jenis Remunerasi dan Fasilitas Lain Type of Remuneration and Other Facility	Jumlah Komisaris & Direktur Number of Commissioners & Directors	Jutaan (Rp) Millions of Rupiah
Remunerasi (gaji, bonus, tunjangan rutin, tantiem, dan fasilitas lainnya dalam bentuk non-natura) Remuneration (salary, bonus, regular allowances, tantiem, and other facilities in the form of non-natura)	3	532
Fasilitas lain dalam bentuk natura (perumahan, transportasi, asuransi kesehatan dan sebagainya) yang: Other Facilities in natura (housing, transportation, health insurance and etc.) which:		
Dapat dimiliki Can be owned	-	-
Tidak dapat dimiliki Cannot be owned	-	-
Jumlah remunerasi per orang dalam 1 tahun Remuneration amounts per person in 1 year	-	-
Di atas Rp 2 miliar Exceeding Rp 2 billion	-	-
Di atas Rp 1 miliar s.d Rp 2 miliar Rp 1 billion up to Rp 2 billion	-	-
Rp 1 miliar ke bawah Under Rp 1 billion	3	532

Rapat dan Tingkat Kehadiran

Sesuai dengan ketentuan internal Perseroan, Direksi diwajibkan untuk mengadakan Rapat Internal setidaknya sekali dalam sebulan, serta Rapat Gabungan dengan Dewan Komisaris minimal setiap empat bulan sekali. Rapat-rapat ini menjadi forum penting untuk mengevaluasi kinerja Perseroan, mengecek progres unit usaha, membahas anggaran dan pencapaian, serta menyusun rencana kerja ke depan. Selain itu, isu operasional, strategi korporasi, kinerja keuangan, dan berbagai tantangan yang dihadapi juga dibahas secara komprehensif.

Pada tahun 2024, Direksi telah mengadakan sebanyak 36 kali Rapat Internal dan 3 kali Rapat Gabungan dengan Dewan Komisaris. Di bawah ini tercantum daftar kehadiran masing-masing Direktur dalam Rapat Internal dan Rapat Gabungan:

Tabel Absensi Direksi Dalam Pertemuan Direksi
Table of Attendance of Board of Directors meeting

Nama Name	Kehadiran / Frekuensi Attendance / Frequency	Rasio Kehadiran Attendance Ratio	Kehadiran / Frekuensi Attendance / Frequency	Rasio Kehadiran Attendance Ratio
ARIANTO SJARIEF	36/36	100%	3/3	100%
MICHELLE ELISA RUSLI	36/36	100%	3/3	100%
EDDY WIDJAJA*	36/36	100%	3/3	100%

*Bapak Eddy Widjaja efektif menjabat hingga 9 Januari 2025 / Mr. Eddy Widjaja will effectively serve until January 9, 2025.

Penilaian Terhadap Hasil Kerja Komite di Bawah Direksi

Pengelolaan sistem pengendalian internal, khususnya yang berkaitan dengan aspek manajemen keuangan Perseroan, menjadi tanggung jawab utama yang diemban oleh Unit Audit Internal, yang bekerja di bawah pengawasan Dewan Direksi. Sepanjang tahun 2024, Unit Audit Internal telah bekerja secara kolaboratif dengan Dewan Direksi untuk memastikan bahwa sistem pengendalian keuangan Perseroan berjalan dengan efisien dan sesuai dengan standar yang ditetapkan, guna mendukung kelancaran operasional serta menjaga stabilitas keuangan Perseroan.

Independensi Direksi

Direksi menjalankan peran dan tanggung jawabnya dalam mengelola Perseroan dengan prinsip profesionalisme dan independensi yang tinggi. Selain itu, dalam perannya sebagai penghubung antara Pemangku Kepentingan, baik pemegang saham maupun masyarakat luas, Dewan Direksi senantiasa mengedepankan penerapan prinsip-prinsip tata kelola Perseroan yang baik, guna memastikan transparansi, akuntabilitas, dan keberlanjutan bagi semua pihak terkait.

Pelatihan

Sepanjang tahun 2024, Perseroan masih melakukan kajian atas program pelatihan terintegrasi yang relevan atas dinamika ekosistem bisnis.

Meetings and Attendance

Following the company’s internal regulations, the Board of Directors is required to hold Internal Meetings at least once a month and Joint Meetings with the Board of Commissioners at least once every four months. These meetings serve as essential forums for evaluating company performance, reviewing business unit progress, discussing budgets and achievements, and preparing work plans. Additionally, operational issues, corporate strategies, financial performance, and various challenges are comprehensively discussed.

In 2024, the Board of Directors conducted 36 Internal Meetings and 3 Joint Meetings with the Board of Commissioners. Below is a record of attendance for each Director in Internal Meetings and Joint Meetings:

Tabel Absensi Direksi
Dalam Pertemuan Gabungan Direksi dengan Dewan Komisaris
Table of Attendance of Board of Directors’
joint board meetings with Board of Commissioners

Evaluation of the Performance of Committees Under the Board of Directors

The management of internal control systems, particularly those related to the company’s financial management, is the primary responsibility of the Internal Audit Unit, which operates under the supervision of the Board of Directors. Throughout 2024, the Internal Audit Unit worked collaboratively with the Board of Directors to ensure that the company’s financial control systems function efficiently and in accordance with established standards, supporting smooth operations and maintaining the company’s financial stability.

Independence of the Board of Directors

The Board of Directors performs its roles and responsibilities in managing the company with a high degree of professionalism and independence. Additionally, in its role as a liaison between Stakeholders, including shareholders and the wider community, the Board of Directors consistently prioritizes the application of good corporate governance principles to ensure transparency, accountability, and sustainability for all relevant parties.

Training

Throughout 2024, the company is still reviewing an integrated training program relevant to the dynamics of the business ecosystem.

KOMITE AUDIT AUDIT COMMITTEE



PITER KOROMPIS

Sejak 28 Desember 2012, Piter Korompis telah diangkat sebagai Ketua Komite Audit berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris No. DK-02/SK-KA/12. Informasi lebih lanjut mengenai latar belakang beliau dapat ditemukan pada bagian Profil Dewan Komisaris.

Ketua Komite Audit Chairman of the Audit Committee

Since December 28, 2012, Piter Korompis has been appointed as the Chairman of the Audit Committee based on the Board of Commissioners' Decree No. DK-02/SK-KA/12. More information about his background can be found in the Board of Commissioners' Profile section.

YOYOK WIDIYANTO

Yoyok Widiyanto, seorang Warga Negara Indonesia berusia 64 tahun, meraih gelar Sarjana Ekonomi di bidang Akuntansi dari Fakultas Ekonomi Universitas Padjadjaran, Bandung pada tahun 1987. Karier profesionalnya dimulai dengan bekerja di PT Tambang Batubara Bukit Asam (Persero) sebagai Kepala Bagian Akuntansi Biaya dari tahun 1987 hingga 1990. Beliau kemudian bergabung dengan PT Bakrie and Brothers Tbk pada periode 1991–2000, menjabat sebagai Akuntan Manajemen Grup. Pada 28 Desember 2012, Yoyok Widiyanto diangkat sebagai anggota Komite Audit berdasarkan SK Dewan Komisaris No. DK-02/SK-KA/12.

Anggota Komite Audit Audit Committee Member

Yoyok Widiyanto, an Indonesian citizen aged 64, earned his Bachelor of Economics degree in Accounting from the Faculty of Economics, Padjadjaran University, Bandung, in 1987. His professional career began working at PT Tambang Batubara Bukit Asam (Persero) as the Head of Cost Accounting from 1987 to 1990. He then joined PT Bakrie and Brothers Tbk from 1991 to 2000, serving as Group Management Accountant. On December 28, 2012, Yoyok Widiyanto was appointed as a member of the Audit Committee based on the Board of Commissioners' Decree No. DK-02/SK-KA/12.

SUSILOWATI

Susilowati, seorang Warga Negara Indonesia berusia 52 tahun, menyelesaikan pendidikan di bidang keuangan dan perbankan di Akademi Perbankan dan Keuangan (AUB) Surakarta pada tahun 1994. Karir profesionalnya dimulai di Bank Andromeda sebagai staf akuntansi pada 1994 hingga 1997, kemudian ia melanjutkan peran sebagai Staff Akuntansi Senior di Bank Alfa hingga tahun 1999. Setelah itu, beliau bergabung dengan tim Likuiditas Bank Andromeda hingga tahun 2004, yang menjadi langkah awal dalam perjalanan manajerialnya. Pada periode 2004–2006, beliau menjabat sebagai Manajer Keuangan di PT Tirtosentono Reka Mandiri. Sejak 2008, Susilowati berkarir di bidang Keuangan dan Akuntansi di PT Padi Unggul Indonesia. Selain itu, beliau telah diangkat sebagai anggota Komite Audit Perseroan sejak 28 Desember 2012 berdasarkan SK Dewan Komisaris No. DK-02/SKKA/12.

Anggota Komite Audit Audit Committee Member

Susilowati, an Indonesian citizen aged 52, completed her education in finance and banking at the Banking and Finance Academy (AUB) Surakarta in 1994. Her professional career began at Bank Andromeda as an accounting staff from 1994 to 1997, then she continued her role as Senior Accounting Staff at Bank Alfa until 1999. She then joined the Liquidity team at Bank Andromeda until 2004, which marked the start of her managerial journey. From 2004 to 2006, she served as Financial Manager at PT Tirtosentono Reka Mandiri. Since 2008, Susilowati has worked in the Finance and Accounting fields at PT Padi Unggul Indonesia. In addition, she has been appointed as a member of the Company's Audit Committee since December 28, 2012, based on the Board of Commissioners' Decree No. DK-02/SK-KA/12.

Komite Audit berfungsi sebagai unit yang mendukung Dewan Komisaris dalam memastikan bahwa pengendalian internal Perseroan berjalan dengan efektif, laporan keuangan disusun dengan kualitas yang baik, dan fungsi audit internal beroperasi secara optimal. Sebagai bagian dari upaya untuk melindungi kepentingan pemegang saham dan pihak-pihak terkait lainnya, serta menjaga agar pengendalian internal tetap efisien, Komite Audit bertanggung jawab untuk menilai risiko-risiko yang mungkin dihadapi oleh bisnis Perseroan dan memastikan bahwa Perseroan mematuhi semua peraturan yang berlaku.

Dasar Pembentukan

Komite Audit dibentuk berdasarkan POJK No. 55/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit (POJK No. 55).

Komposisi Komite Audit

Komite Audit Perseroan terdiri dari satu Ketua yang juga menjabat sebagai Presiden Komisaris Independen, serta dua anggota lainnya. Anggota Komite Audit yang berasal dari Dewan Komisaris memiliki masa jabatan yang tidak boleh melebihi masa jabatan mereka sebagai anggota Dewan Komisaris. Selain itu, anggota Komite Audit hanya dapat diangkat kembali untuk satu periode tambahan setelah masa jabatan mereka berakhir.

Independensi Komite Audit

Setiap anggota Komite Audit diwajibkan memenuhi kriteria independensi yang ditetapkan, sebagai berikut:

1. Tidak terafiliasi dengan Kantor Akuntan Publik yang telah memberikan jasa audit maupun non-audit kepada Perseroan dalam setahun terakhir sebelum diangkat sebagai anggota Komite Audit.
2. Tidak memiliki saham Perseroan, baik secara langsung maupun tidak langsung.
3. Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan, baik dengan Komisaris, Direksi, maupun pemegang saham pengendali.
4. Tidak memiliki hubungan usaha, baik secara langsung maupun tidak langsung, dengan Perseroan.

Piagam Komite Audit

Piagam Komite Audit dirancang untuk memberikan pedoman yang jelas dalam pelaksanaan tugas Komite Audit. Dokumen ini mencakup berbagai aspek, mulai dari tugas dan tanggung jawab Komite, wewenang yang dimiliki, hingga mekanisme rapat dan struktur organisasi Komite. Pembentukan serta pelaksanaan kerja Komite Audit mengacu pada POJK No. 55/POJK.04/2015, yang mengatur pedoman terkait pembentukan dan pengoperasian Komite Audit.

The Audit Committee functions as a unit that supports the Board of Commissioners in ensuring that the Company's internal controls operate effectively, the financial statements are prepared with good quality, and the internal audit function operates optimally. As part of the efforts to protect the interests of shareholders and other stakeholders, as well as to maintain efficient internal controls, the Audit Committee is responsible for assessing risks that the Company may face and ensuring the Company's compliance with all applicable regulations.

Basis for Establishment

The Audit Committee was established based on POJK No. 55/2015 concerning the Formation and Guidelines for the Implementation of the Audit Committee (POJK No. 55).

Audit Committee Composition

The Company's Audit Committee consists of a Chairman who also serves as the Independent President Commissioner, along with two other members. Members of the Audit Committee from the Board of Commissioners have a term of office that cannot exceed their term as members of the Board of Commissioners. In addition, Audit Committee members can only be reappointed for one additional term after their term ends.

Audit Committee Independence

Each member of the Audit Committee is required to meet the independence criteria set out as follows:

1. Not affiliated with the Public Accounting Firm that has provided audit or non-audit services to the Company in the last year before being appointed as a member of the Audit Committee.
2. Does not own shares in the Company, either directly or indirectly.
3. Does not have an affiliation with the Company, either with the Commissioners, Directors, or controlling shareholders.
4. Does not have a business relationship, either directly or indirectly, with the Company.

Audit Committee Charter

The Audit Committee Charter is designed to provide clear guidelines for carrying out the duties of the Audit Committee. This document covers various aspects, from the duties and responsibilities of the Committee, and the authority held, to the meeting mechanisms and organizational structure of the Committee. The formation and operation of the Audit Committee refer to POJK No. 55/POJK.04/2015, which regulates guidelines related to the formation and operation of the Audit Committee.

LAPORAN KOMITE AUDIT TAHUN 2024

2024 AUDIT COMMITTEE REPORT

Pada tahun 2024, Komite Audit Perseroan melaksanakan berbagai tugas yang bertujuan untuk memastikan efektivitas pengawasan, integritas informasi, dan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku. Adapun rincian tugas yang telah dilakukan adalah sebagai berikut:

1. Mengkaji dan memverifikasi informasi keuangan yang akan diterbitkan oleh Perseroan, termasuk laporan keuangan, proyeksi bisnis, serta laporan lain yang berkaitan dengan informasi keuangan.
2. Memastikan kepatuhan Perseroan terhadap regulasi yang relevan dengan kegiatan operasionalnya.
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris dalam memilih Kantor Akuntan Publik berdasarkan prinsip independensi serta cakupan penugasan yang ditentukan.
4. Mengevaluasi hasil audit yang dilaksanakan oleh tim Audit Internal serta meninjau tindak lanjut yang diambil oleh Dewan Direksi terkait temuan tersebut.
5. Menilai penerapan sistem manajemen risiko yang dijalankan oleh Dewan Direksi untuk memitigasi potensi risiko yang ada.
6. Meninjau dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait potensi konflik kepentingan yang mungkin terjadi dalam pengelolaan Perseroan.
7. Menjamin kerahasiaan atas dokumen, data, dan informasi yang dimiliki oleh Perseroan.

Pendidikan / Pelatihan 2024

Pada tahun 2024, anggota Komite Audit tidak mengikuti program pendidikan atau pelatihan. Hal ini disebabkan oleh proses kajian yang sedang dilakukan oleh Perseroan terkait program pelatihan terintegrasi yang relevan dengan perkembangan dinamis ekosistem bisnis.

Frekuensi Rapat dan Kehadiran 2024

Sesuai dengan kewajiban, Komite Audit mengadakan rapat setiap tiga bulan sekali. Pada tahun 2024, laporan penugasan telah disampaikan dalam rapat sebanyak 4 kali, sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

Tabel Absensi Komite Audit

Table of Attendance of Audit Committee

Nama Anggota Komite Audit Audit Committee	Kehadiran / Frekuensi Attendance / Frequency	Rasio Kehadiran Attendance Ratio
PITER KOROMPIS	4/4	100%
YOYOK WIDIYANTO	4/4	100%
SUSILOWATI	4/4	100%

In 2024, the Company's Audit Committee carried out various tasks aimed at ensuring the effectiveness of supervision, the integrity of information, and compliance with applicable regulations. The details of the tasks carried out are as follows:

1. Reviewing and verifying the financial information to be issued by the Company, including financial statements, business projections, and other reports related to financial information.
2. Ensuring the Company's compliance with relevant regulations related to its operations.
3. Providing recommendations to the Board of Commissioners in selecting a Public Accounting Firm based on the principles of independence and the scope of assignments specified.
4. Evaluating the results of audits conducted by the Internal Audit team and reviewing the follow-up actions taken by the Board of Directors regarding the findings.
5. Assessing the implementation of the risk management system carried out by the Board of Directors to mitigate potential risks.
6. Reviewing and providing recommendations to the Board of Commissioners related to potential conflicts of interest that may arise in the management of the Company.
7. Ensuring the confidentiality of the documents, data, and information owned by the Company.

Education/Training in 2024

In 2024, the Audit Committee members did not participate in any educational or training programs. This was due to the company's ongoing study regarding an integrated training program relevant to the dynamic developments in the business ecosystem.

Meeting Frequency and Attendance in 2024

As required, the Audit Committee held meetings every three months. In 2024, the assignment reports were presented during meetings a total of 4 times, as per the established schedule.



SEKRETARIS PERSEROAN CORPORATE SECRETARY

ARIANTO SJARIEF

Berdasarkan Surat Keputusan Direktur No.009/SKP-CS/01-2010, sejak 14 Januari 2010, fungsi Sekretaris Perseroan telah diemban oleh Presiden Direktur, Arianto Sjarief. Jabatan ini dijalankan hingga masa akhir tugasnya atau hingga ditunjuk pengganti resmi. Informasi lebih rinci mengenai profil Sekretaris Perseroan dapat ditemukan dalam bagian Profil Direksi.

Tugas dan Tanggung Jawab

Mengacu pada ketentuan POJK Nomor 35/POJK.04/2014, pada tahun 2024, Sekretaris Perseroan melaksanakan sejumlah tugas utama sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan regulasi yang berlaku di Pasar Modal, serta memastikan penerapan peraturan tersebut dalam operasional Perseroan.
2. Memberikan saran kepada Dewan Komisaris dan Direksi agar Perseroan senantiasa mematuhi peraturan di Pasar Modal.
3. Mendukung Dewan Komisaris dan Direksi dalam pengelolaan operasional yang meliputi:
 - Menjamin keterbukaan informasi kepada publik, termasuk pembaruan informasi di Situs Web Perseroan.
 - Mengelola penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan secara tepat waktu.
 - Menyelenggarakan dan mendokumentasikan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).
 - Mengatur pelaksanaan serta pencatatan Rapat Dewan Komisaris dan/atau Direksi.
 - Menyelenggarakan program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi baru.
4. Bertindak sebagai penghubung antara Perseroan, pemegang saham, OJK, dan pemangku kepentingan lainnya untuk memastikan komunikasi yang efektif dan efisien.

Pendidikan / Pelatihan

Selama tahun 2024, Sekretaris Perseroan secara konsisten memperbarui pengetahuannya mengenai dinamika Pasar Modal dan sektor bisnis. Langkah ini diambil untuk memastikan kepatuhan Perseroan terhadap semua peraturan yang berlaku.

Based on Director's Decree No. 009/SKP-CS/01-2010, since January 14, 2010, the function of the Corporate Secretary has been held by the President Director, Arianto Sjarief. This position will continue until the end of the term or until a formal replacement is appointed. More detailed information about the Corporate Secretary's profile can be found in the Board of Directors Profile section.

Duties and Responsibilities

Referring to the provisions of POJK No. 35/POJK.04/2014, in 2024, the Corporate Secretary performed the following key tasks:

1. Monitoring the development of regulations in the Capital Market and ensuring the implementation of these regulations in the Company's operations.
2. Providing advice to the Board of Commissioners and Directors to ensure the Company's compliance with regulations in the Capital Market.
3. Supporting the Board of Commissioners and Directors in managing operations, which includes:
 - Ensuring information transparency to the public, including updating information on the Company's Website.
 - Managing the timely submission of reports to the Financial Services Authority.
 - Organizing and documenting the General Meeting of Shareholders (GMS).
 - Arranging and recording meetings of the Board of Commissioners and/or Directors.
 - Organizing orientation programs for new members of the Board of Commissioners and/or Directors.
4. Acting as a liaison between the Company, shareholders, OJK, and other stakeholders to ensure effective and efficient communication.

Education / Training

During 2024, the Corporate Secretary consistently updated their knowledge about the dynamics of the Capital Market and business sector. This step was taken to ensure the Company's compliance with all applicable regulations.

Keterangan Description	Tanggal Date
<i>Connecting The Dots</i> Connecting The Dots	11 Januari 2024 / January 11, 2024
Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 18 Tahun 2023 tentang Penerbitan Dan Persyaratan Efek Bersifat Utang Dan Sukuk berlandaskan Keberlanjutan Socialization of Financial Services Authority Regulation Number 18 of 2023 on the Issuance and Requirements of Debt Securities and Sukuk Based on Sustainability	16 Januari 2024 / January 16, 2024
Implementasi & Dialog PMK Nomor 168/2023 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemotongan Pajak atas Penghasilan sehubungan dengan Pekerjaan, Jasa, atau Kegiatan Pribadi Implementation & Dialogue on PMK Number 168/2023 regarding Guidelines for Income Tax Withholding Related to Employment, Services, or Personal Activities	17 Januari 2024 / January 17, 2024
Sosialisasi Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2023 dan Peraturan Materi Keuangan Nomor 168 Tahun 2023 Socialization of Government Regulation Number 58 of 2023 and Financial Material Regulation Number 168 of 2023	23 Januari 2024 / January 23, 2024
<i>Introduction To Carbon Accounting</i> Introduction To Carbon Accounting	23 Januari 2024 / January 23, 2024
Sosialisasi eASY.KSEI - Batch 1 Socialization of eASY.KSEI - Batch 1	29 Januari 2024 / January 29, 2024
Strategi Pengelolaan Investasi Industri Perasuransian dan Dana Pensiun Investment Management Strategies for the Insurance and Pension Fund Industry	1 Februari 2024 / February 1, 2024
Peran UU P2SK dalam Memberikan Efek Jera bagi Pelaku Jasa Keuangan Ilegal The Role of the P2SK Law in Imposing Deterrent Effects on Illegal Financial Service Providers	15 Februari 2024 / February 15, 2024
Pembinaan Pelaporan Secara Online Pengelolaan Lingkungan melalui situs Status Ketaatan Lingkungan (SKL) Online Reporting Guidance on Environmental Management through the Environmental Compliance Status (SKL) Portal	19 Februari 2024 / February 19, 2024
Outlook Ekonomi dan Keuangan di Tahun 2024 Economic and Financial Outlook in 2024	22 Februari 2024 / February 22, 2024
Strategi Mencegah Serangan Siber Strategies to Prevent Cyber Attacks	29 Februari 2024 / February 29, 2024
<i>Artificial Intelligence Changes The Face of The Financial Sector</i> Artificial Intelligence Changes The Face of The Financial Sector	7 Maret 2024 / March 7, 2024
Pemaparan dan diskusi/tanya jawab terkait riset dengan judul: 1. Strategi Pengembangan Perbankan Syariah Indonesia 2. Penguatan Market Conduct pada Industri Asuransi Jiwa Presentation and Discussion/Q&A on Research with the Titles: 1. Strategies for Developing Islamic Banking in Indonesia 2. Strengthening Market Conduct in the Life Insurance Industry	13 Maret 2024 / March 13, 2024

Keterangan Description	Tanggal Date
Peluang dan Tantangan Aset Digital di Indonesia Opportunities and Challenges of Digital Assets in Indonesia	14 Maret 2024 / March 14, 2024
<i>Setting Your Sail on the Indonesia Carbon Trading Ecosystem oleh Bursa Efek Indonesia</i> Setting Your Sail on the Indonesia Carbon Trading Ecosystem oleh Bursa Efek Indonesia	14 Maret 2024 / March 14, 2024
Sosialisasi eASY.KSEI-Batch III Socialization of eASY.KSEI - Batch III	15 Maret 2024 / March 15, 2024
Sosialisasi Peraturan Daerah Provinsi DKI Jakarta Nomor 01 Tahun 2024 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah dan Peraturan Gubernur Nomor 46 Tahun 2023 Tentang Tarif Layanan Unit Pengelolaan Sampah Terpadu Socialization of Jakarta Provincial Regulation Number 01 of 2024 on Regional Taxes and Levies and Governor Regulation Number 46 of 2023 on Integrated Waste Management Service Tariffs	18 Maret 2024 / March 18, 2024
Strategi Mengakselerasi Pangsa Pasar Keuangan Syariah Strategies to Accelerate the Market Share of Islamic Finance	21 Maret 2024 / March 21, 2024
1. Pengaruh Suku Bunga Acuan terhadap Harga Saham Sektoral di Pasar Modal Indonesia 2. Preferensi Masyarakat Muslim terhadap Layanan Keuangan Syariah 1. The Impact of Benchmark Interest Rates on Sectoral Stock Prices in the Indonesian Capital Market 2. Muslim Community Preferences for Islamic Financial Services	26 Maret 2024 / March 26, 2024
Peran Taksonomi untuk Keuangan Berlanjutan Indonesia (TKBI) dalam Mendorong Transisi Energi Menuju Net Zero Emission Indonesia The Role of the Indonesian Sustainable Finance Taxonomy (TKBI) in Driving Energy Transition Towards Indonesia's Net Zero Emissions	28 Maret 2024 / March 28, 2024
1. Prospek open finance dalam konteks embedded finance 2. Dampak konglomerasi bank terhadap kinerja dan stabilitas perbankan 1. Open Finance Prospects in the Context of Embedded Finance 2. The Impact of Bank Conglomeration on Banking Performance and Stability	23 April 2024 / April 23, 2024
Sosialisasi Implementasi Publikasi Statistik Versi Baru Socialization of the Implementation of the New Version of Statistical Publications	24 April 2024 / April 24, 2024
<i>ESG Investing : What is it and why investors care about it?</i> ESG Investing : What is it and why investors care about it?	25 April 2024 / April 25, 2024
Peluang dan Tantangan Open Finance di Indonesia Opportunities and Challenges of Open Finance in Indonesia	25 April 2024 / April 25, 2024
Sosialisasi Peraturan Nomor I-I tentang Pemecahan Saham dan Penggabungan Saham oleh Perseroan Tercatat yang Menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas Socialization of Regulation Number I-I on Stock Splits and Mergers by Listed Companies Issuing Equity Securities	26 April 2024 / April 25, 2024

Keterangan Description	Tanggal Date
Undangan Sosialisasi eASY.KSEI Invitation to Socialization of eASY.KSEI	30 April 2024 / April 30, 2024
<i>How to Prevent Accounting Fraud in Financial Sector</i> How to Prevent Accounting Fraud in Financial Sector	2 Mei 2024 / May 2, 2024
<i>How to Prevent Greenwashing in Sustainable Finance</i> How to Prevent Greenwashing in Sustainable Finance	16 Mei 2024 / May 16, 2024
<i>ACMF-ISSB Virtual Technical Training on IFRS Sustainability Disclosures Standards</i> ACMF-ISSB Virtual Technical Training on IFRS Sustainability Disclosures Standards	20 Mei 2024 / May 20, 2024
Sosialisasi eASY KSEI Batch 7 Socialization of eASY KSEI Batch 7	22 Mei 2024 / May 22, 2024
Peluang Pertumbuhan Kredit Pasca Berakhirnya Kebijakan Restrukturisasi Kredit Credit Growth Opportunities After the End of Credit Restructuring Policies	22 Mei 2024 / May 22, 2024
Peluang dan Tantangan Pelindungan Data Pribadi dalam Transaksi di Era Digital Opportunities and Challenges of Personal Data Protection in Transactions in the Digital Era	30 Mei 2024 / May 30, 2024
Strategi Pemasaran Digital di Era Digital : Taktik dan Langkah Efektif Mencetak Profit Optimal Digital Marketing Strategies in the Digital Era : Tactics and Effective Steps to Maximize Profits	5 Juni 2024 / June 5, 2024
Sosialisasi Annual Report Award 2023 Socialization of the 2023 Annual Report Award	5 Juni 2024 / June 5, 2024
Forum Penguatan Fungsi GRC: Sinergi dan Kolaborasi dengan Kementerian/Lembaga dan Stakeholders dalam Rangka Diseminasi Standar Audit Internal Terkini Strengthening GRC Functions Forum: Synergy and Collaboration with Ministries/Institutions and Stakeholders for the Dissemination of the Latest Internal Audit Standards	7 Juni 2024 / June 7, 2024
Musyawarah Anggota Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Tahun 2024 Annual Meeting of the Indonesian Issuers Association (AEI) 2024	10 Juni 2024 / June 10, 2024
<i>Building Trust for Insurance Industry Via Empathy in Claims Management</i> Building Trust for Insurance Industry Via Empathy in Claims Management	11 Juni 2024 / June 11, 2024
Sosialisasi POJK No 30/2023 dan POJK No 6/2024 Socialization of POJK No. 30/2023 and POJK No. 6/2024	14 Juni 2024 / June 14, 2024
<i>Navigating The Half-Year: Roadmap To Success</i> Navigating The Half-Year: Roadmap To Success	20 Juni 2024 / June 20, 2024
<i>Accelerate Your Sustainability Journey by Raising the Bar on Sustainability Standards & Disclosures</i> Accelerate Your Sustainability Journey by Raising the Bar on Sustainability Standards & Disclosures	24 Juni 2024 / June 24, 2024
<i>Setting Your Sail on the Indonesia Carbon Trading Ecosystem</i> Setting Your Sail on the Indonesia Carbon Trading Ecosystem	27 Juni 2024 / June 27, 2024

Keterangan Description	Tanggal Date
Peran Innovative Credit Scoring (ICS) Dalam Meningkatkan Akses Pendanaan The Role of Innovative Credit Scoring (ICS) in Expanding Funding Access	27 Juni 2024 / June 27, 2024
<i>How to Mitigate Transition and Physical Risks in Financial Sector</i> How to Mitigate Transition and Physical Risks in Financial Sector	4 Juli 2024 / July 4, 2024
Peran Teknologi Digital dalam Meningkatkan Praktik Akuntansi The Role of Digital Technology in Enhancing Accounting Practices	11 Juli 2024 / July 11, 2024
Perubahan Peraturan Nomor I-X tentang Penempatan Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas pada Papan Pemantauan Khusus Amendment to Regulation Number I-X on the Placement of Equity Securities Listings on the Special Monitoring Board	18 Juli 2024 / July 18, 2024
<i>Driving Corporate Performance through Artificial Intelligence</i> Driving Corporate Performance through Artificial Intelligence	25 Juli 2024 / July 25, 2024
<i>Green Technology Transformation: Utilizing Technology to Achieve Sustainable & Secured Business</i> Green Technology Transformation: Utilizing Technology to Achieve Sustainable & Secured Business	30 Juli 2024 / July 30, 2024
Strategi Implementasi Market Conduct: Membangun Kepercayaan dan Meningkatkan Kinerja IJK Market Conduct Implementation Strategy: Building Trust and Enhancing Financial Services Industry Performance	8 Agustus 2024 / August 8, 2024
<i>How to Prevent Money Laundering and Terrorism Financing</i> How to Prevent Money Laundering and Terrorism Financing	5 September 2024 / September 5, 2024
<i>The Future of Data Analytics in the Financial Industry: Trends and Innovations</i> The Future of Data Analytics in the Financial Industry: Trends and Innovations	12 September 2024 / September 12, 2024
<i>ESG Risk Ratings – Benefits of Navigating Material ESG Risks and Communicating Material ESG Risks with Stakeholders</i> ESG Risk Ratings – Benefits of Navigating Material ESG Risks and Communicating Material ESG Risks with Stakeholders	18 September 2024 / September 18, 2024
<i>Enhancing Business Outcomes Through a More Diverse and Family-Friendly Workplace</i> Enhancing Business Outcomes Through a More Diverse and Family-Friendly Workplace	24 September 2024 / September 24, 2024
Sosialisasi Penyampaian LKPM Triwulan III Tahun 2024 Socialization of the Submission of LKPM for Q3 2024	25 September 2024 / September 25, 2024
Sub Kegiatan Pengawasan Pelaksanaan Pelayanan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) di Perseroan Supervision of the Implementation of Occupational Health and Safety (OHS) Services in Companies	25 September 2024 / September 25, 2024

Keterangan
Description

Setting Your Sail on the Indonesia Carbon Trading Ecosystem oleh Bursa Efek Indonesia
Setting Your Sail on the Indonesia Carbon Trading Ecosystem oleh Bursa Efek Indonesia

Undangan Peserta Webinar "Understanding the Climate Landscape for Financial Institutions
Webinar Invitation: "Understanding the Climate Landscape for Financial Institutions"

Internalizing Integrated Mindset toward Sustainable Long-term Value Creation
Internalizing Integrated Mindset toward Sustainable Long-term Value Creation

Empowering Leadership: How Women Leaders Drive Company and Institution
Empowering Leadership: How Women Leaders Drive Company and Institution

Peran Mahasiswa dalam Menjaga Stabilitas Sistem Keuangan : Membangun Kesadaran Finansial
The Role of Students in Maintaining Financial System Stability: Building Financial Awareness

Carbon Trading and Its Effect on Indonesia's Economy
Carbon Trading and Its Effect on Indonesia's Economy

Keamanan Siber Bank
Bank Cybersecurity

Sinergi Membangun Jakarta Melalui Penguatan Data Statistik Daerah
Synergy in Building Jakarta Through Strengthening Regional Statistical Data

Driving Financial Innovations to Enhance a Better Financial Life
Driving Financial Innovations to Enhance a Better Financial Life

Unified Platform to Building, Modernize and Deploy Applications at Scare to Your Business
Unified Platform to Building, Modernize and Deploy Applications at Scare to Your Business

Webinar Strengthening Financial Integrity: Advanced Strategies and Innovations in Anti-Fraud
Webinar Strengthening Financial Integrity: Advanced Strategies and Innovations in Anti-Fraud

Webinar Responsible Supply Chain
Webinar Responsible Supply Chain

Diseminasi Riset Kolaborasi OJK Institute (OJKI) dan United Nations Environment Programme Finance Initiative (UNEP FI)
Dissemination of Collaborative Research by OJK Institute (OJKI) and United Nations Environment Programme Finance Initiative (UNEP FI)

Sosialisasi SPE-IDXnet terkait Pengembangan Form Pelaporan AP/KAP, Waran terstruktur dan ESG
Socialization of SPE-IDXnet Regarding the Development of Reporting Forms for AP/KAP, Structured Warrants, and ESG

Teguhkan Komitmen Berantas Korupsi untuk Indonesia Maju
Strengthening Commitment to Eradicating Corruption for an Advanced Indonesia

Tanggal
Date

26 September 2024 / September 26, 2024

26 September 2024 / September 26, 2024

7 Oktober 2024 / October 7, 2024

10 Oktober 2024 / October 10, 2024

14 Oktober 2024 / October 14, 2024

17 Oktober 2024 / October 17, 2024

7 November 2024 / November 7, 2024

15 November 2024 / November 15, 2024

18 November 2024 / November 18, 2024

21 November 2024 / November 21, 2024

21 November 2024 / November 21, 2024

3 Desember 2024 / December 3, 2024

5 Desember 2024 / December 5, 2024

13 Desember 2024 / December 13, 2024

17 Desember 2024 / December 17, 2024





AUDIT INTERNAL INTERNAL AUDIT

SUPARMAN

Suparman adalah Warga Negara Indonesia berusia 47 tahun. Beliau menyelesaikan pendidikan sarjana di bidang Ekonomi dari Universitas Batam pada tahun 2007. Karirnya dimulai sebagai Konsultan Senior dalam bidang penggajian dan perpajakan (PPH 21) hingga menjabat sebagai Pengawas Dukungan Sistem di PT Inforsys Indonesia selama periode 2004–2010. Selanjutnya, ia menjabat sebagai Pengawas Akuntansi di PT Padi Unggul Indonesia pada 2010–2015. Suparman diangkat sebagai Ketua Audit Internal Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Direksi No.SKD-018/DIR/A1/VI/15 pada 25 Juni 2015.

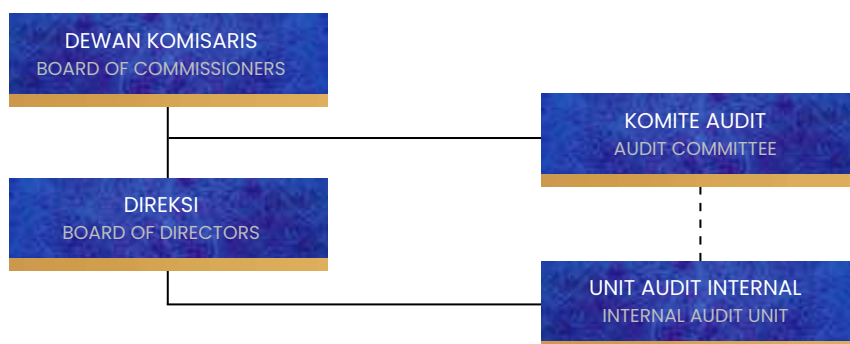
Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Unit Audit Internal merupakan entitas independen yang langsung berada di bawah Presiden Direktur, dengan akses komunikasi langsung ke Dewan Komisaris melalui Komite Audit. Penunjukan, penggantian, atau pemberhentian Unit Audit Internal dilakukan oleh Presiden Direktur dengan persetujuan Dewan Komisaris dan dilaporkan kepada OJK.

Suparman is an Indonesian citizen aged 47. He completed his undergraduate education in Economics at Batam University in 2007. His career began as a Senior Consultant in payroll and taxation (PPH 21) until he became a System Support Supervisor at PT Inforsys Indonesia from 2004 to 2010. He then served as an Accounting Supervisor at PT Padi Unggul Indonesia from 2010 to 2015. Suparman was appointed as the Head of Internal Audit at the Company based on the Board of Directors' Decree No. SKD-018/DIR/A1/VI/15 on June 25, 2015.

Structure and Position of the Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit is an independent entity directly under the President Director, with direct communication access to the Board of Commissioners through the Audit Committee. The appointment, replacement, or dismissal of the Internal Audit Unit is carried out by the President Director with the approval of the Board of Commissioners and reported to OJK.



Piagam Audit Internal

Sebagai panduan kerja, Unit Audit Internal beroperasi berdasarkan Piagam Audit Internal yang memuat tujuan, posisi, wewenang, tanggung jawab, serta ruang lingkup pekerjaannya. Piagam ini disusun sesuai dengan POJK No.56/POJK.04/2015.

Tugas dan Tanggung Jawab

Berikut adalah tugas utama Unit Audit Internal Perseroan:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana kerja Audit Internal tahunan.
2. Memeriksa serta mengevaluasi sistem pengendalian internal dan manajemen risiko berdasarkan kebijakan Perseroan.
3. Menilai efisiensi dan efektivitas di berbagai bidang, termasuk keuangan, akuntansi, SDM, pemasaran, teknologi informasi, dan operasional lainnya.
4. Memberikan rekomendasi objektif kepada seluruh tingkatan manajemen terkait hasil audit.
5. Menyampaikan laporan hasil audit kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris.
6. Memantau dan melaporkan pelaksanaan tindakan tindak lanjut berdasarkan rekomendasi audit.
7. Berkolaborasi dengan Komite Audit Perseroan.
8. Menyusun program penilaian kualitas kegiatan audit internal.
9. Mengkaji dan memperbarui SOP Perseroan.
10. Melaksanakan audit khusus jika diperlukan.

Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal Tahun 2024

Pada tahun 2024, Unit Audit Internal berperan penting dalam mendukung pertumbuhan berkelanjutan Perseroan melalui pengawasan operasional yang sesuai dengan prinsip tata kelola Perseroan yang baik. Unit ini memastikan seluruh kegiatan usaha sejalan dengan kebijakan manajemen. Sebagai bagian dari kinerjanya, Unit Audit Internal menyusun analisis menyeluruh terhadap perkembangan dan tantangan yang dihadapi Perseroan.

Sistem Kontrol Internal

Perseroan memandang SOP sebagai elemen kunci dalam pengendalian internal untuk memastikan kelancaran operasional dan melindungi aset Perseroan. Meskipun sistem ini dirancang untuk meminimalkan risiko, Perseroan menyadari bahwa tidak semua risiko, termasuk potensi penyimpangan, dapat dihilangkan sepenuhnya. Oleh karena itu, upaya peningkatan sistem pengendalian internal terus dilakukan untuk mendukung pencapaian kinerja yang lebih baik.

Pendidikan / Pelatihan

Pada tahun 2024, Unit Audit Internal tidak mengikuti program pendidikan atau pelatihan khusus karena Perseroan masih mengevaluasi kebutuhan pelatihan yang relevan untuk meningkatkan kompetensi tim.

Efektivitas Sistem Kontrol Internal

Pada tahun 2024, sistem pengendalian internal Perseroan terbukti mampu mendukung penerapan prinsip-prinsip tata kelola yang baik. Hal ini tercermin dari pelaksanaan aktivitas operasional Perseroan yang berlangsung secara efektif dan efisien. Untuk terus meningkatkan kualitasnya, Perseroan secara rutin melakukan evaluasi sistem pengendalian internal guna memastikan bahwa sistem tersebut tetap relevan dan mampu menghadapi tantangan operasional yang dinamis.

Internal Audit Charter

As a work guideline, the Internal Audit Unit operates based on the Internal Audit Charter, which includes the objectives, position, authority, responsibilities, and scope of its work. This Charter is prepared in accordance with POJK No. 56/POJK.04/2015.

Duties and Responsibilities

The following are the main tasks of the Company's Internal Audit Unit:

1. Prepare and execute the annual Internal Audit work plan.
2. Examine and evaluate the internal control system and risk management based on the Company's policies.
3. Assess the efficiency and effectiveness in various fields, including finance, accounting, HR, marketing, information technology, and other operations.
4. Provide objective recommendations to all levels of management regarding audit findings.
5. Submit audit reports to the President Director and Board of Commissioners.
6. Monitor and report the implementation of follow-up actions based on audit recommendations.
7. Collaborate with the Company's Audit Committee.
8. Develop a quality assessment program for internal audit activities.
9. Review and update the Company's SOPs.
10. Conduct special audits if necessary.

Internal Audit Unit's 2024 Performance

In 2024, the Internal Audit Unit played a crucial role in supporting the Company's sustainable growth through operational oversight in line with the principles of good corporate governance. The unit ensured that all business activities were aligned with management policies. As part of its performance, the Internal Audit Unit conducted a thorough analysis of the developments and challenges faced by the Company.

Internal Control System

The Company views SOP as a key element in internal control to ensure smooth operations and protect company assets. While this system is designed to minimize risks, the Company recognizes that not all risks, including potential deviations, can be fully eliminated. Therefore, efforts to improve the internal control system are continuously carried out to support better performance outcomes.

Education/Training

In 2024, the Internal Audit Unit did not participate in any specific education or training programs as the Company is still evaluating training needs to enhance the team's competencies.

Effectiveness of the Internal Control System

In 2024, the Company's internal control system was proven to support the implementation of good governance principles. This was reflected in the effective and efficient execution of the Company's operational activities. To continuously improve its quality, the Company routinely evaluates the internal control system to ensure that it remains relevant and capable of meeting the dynamic operational challenges.

SISTEM MANAJEMEN RISIKO

RISK MANAGEMENT SYSTEM

Perseroan memahami bahwa penerapan manajemen risiko yang efektif merupakan elemen kunci dalam mendukung kinerja Perseroan secara keseluruhan. Dengan manajemen risiko, Perseroan berupaya melindungi dan menjaga keberlanjutan usaha melalui pengelolaan risiko kerugian yang mungkin timbul dari berbagai aktivitas operasional. Praktik ini bertujuan memastikan tingkat risiko tetap dalam batas yang telah ditetapkan oleh manajemen Perseroan. Risiko utama yang dihadapi meliputi risiko kredit, risiko pasar (termasuk suku bunga dan nilai tukar mata uang asing), risiko likuiditas, serta risiko permodalan.

1. Risiko Kredit

Perseroan menempatkan pengelolaan risiko kredit sebagai prioritas untuk menjaga stabilitas keuangan dan kelancaran operasional. Fokus utama strategi ini adalah memastikan seluruh mitra usaha memiliki kredibilitas yang terjamin dan kemampuan finansial yang memadai. Sebelum pelanggan diberikan akses kredit, mereka diwajibkan melalui proses evaluasi yang ketat untuk memastikan kelayakan dan meminimalkan potensi risiko. Prosedur ini tidak hanya melibatkan verifikasi awal tetapi juga pemantauan berkelanjutan terhadap kualitas piutang untuk mencegah terjadinya piutang bermasalah.

Sebagai bagian dari pengelolaan risiko, Perseroan menerapkan sistem peringkat internal untuk menilai kualitas kredit berdasarkan status kewajiban pelanggan. Sistem ini terbagi dalam tiga kategori utama, yang mencerminkan kondisi pembayaran dan risiko: "Belum Jatuh Tempo atau Tidak Mengalami Penurunan Nilai," "Telah Jatuh Tempo tetapi Belum Mengalami Penurunan Nilai," serta "Telah Jatuh Tempo dan Mengalami Penurunan Nilai." Pendekatan ini memberikan dasar yang kuat bagi manajemen dalam merumuskan kebijakan mitigasi, termasuk penyisihan kerugian yang sesuai dengan profil risiko masing-masing akun.

2. Risiko Pasar

Risiko pasar melibatkan fluktuasi nilai wajar atau arus kas masa depan akibat perubahan harga pasar. Perseroan menghadapi risiko ini terutama terkait dengan tingkat suku bunga dan nilai tukar mata uang asing.

3. Risiko Mata Uang Asing

Risiko nilai tukar mata uang asing muncul dari potensi perubahan nilai instrumen keuangan akibat fluktuasi kurs mata uang. Sebagian besar eksposur ini berasal dari transaksi dalam dolar Amerika. Untuk mengelola risiko tersebut, Perseroan secara aktif memantau pergerakan nilai tukar dan melakukan langkah-langkah strategis saat diperlukan. Hingga saat ini, Perseroan belum menggunakan instrumen derivatif seperti forward atau swap mata uang asing.

4. Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas mencakup ketidaksesuaian antara penerimaan dan pengeluaran yang dapat memengaruhi kemampuan Perseroan memenuhi kewajiban finansial tepat waktu. Untuk mengatasi

The Company understands that the implementation of effective risk management is a key element in supporting the overall performance of the company. Through risk management, the Company seeks to protect and sustain business continuity by managing potential losses that may arise from various operational activities. This practice aims to ensure that the level of risk remains within the limits set by the Company's management. The main risks faced include credit risk, market risk (including interest rates and foreign exchange rates), liquidity risk, and capital risk.

1. Credit Risk

The Company prioritizes credit risk management to maintain financial stability and operational smoothness. The main focus of this strategy is to ensure that all business partners have guaranteed credibility and adequate financial capacity. Before customers are given credit access, they are required to undergo a strict evaluation process to assess their eligibility and minimize potential risks. This procedure involves not only an initial verification but also continuous monitoring of receivable quality to prevent problematic receivables.

As part of risk management, the Company implements an internal rating system to assess credit quality based on the customer's obligation status. This system is divided into three main categories, reflecting payment conditions and risks: "Not Due or No Impairment," "Past Due but No Impairment," and "Past Due and Impaired." This approach provides a solid basis for management in formulating mitigation policies, including provisioning for losses according to each account's risk profile.

2. Market Risk

Market risk involves fluctuations in fair value or future cash flows due to market price changes. The Company faces this risk mainly related to interest rates and foreign exchange rates.

3. Foreign Exchange Risk

Foreign exchange rate risk arises from potential changes in the value of financial instruments due to currency fluctuations. Most of this exposure stems from transactions in US dollars. To manage this risk, the Company actively monitors exchange rate movements and takes strategic steps when necessary. To date, the Company has not used derivative instruments such as foreign exchange forwards or swaps.

4. Liquidity Risk

Liquidity risk includes mismatches between inflows and outflows that may affect the Company's ability to meet financial obligations on time. To address this, management has designed a liquidity management

hal ini, manajemen telah merancang kerangka kerja pengelolaan likuiditas yang mencakup perencanaan dana jangka pendek, menengah, dan panjang. Cadangan dana yang memadai, fasilitas perbankan, serta pemantauan arus kas secara ketat dilakukan untuk memastikan pengelolaan risiko likuiditas yang optimal.

5. Risiko Permodalan

Pengelolaan modal yang efektif merupakan bagian integral dari strategi keuangan Perseroan untuk menciptakan stabilitas jangka panjang dan mendukung keberlanjutan operasional. Fokus utama terletak pada memastikan bahwa struktur permodalan tidak hanya mendukung kebutuhan ekspansi usaha tetapi juga mampu menghadapi tantangan ekonomi yang dinamis. Melalui pendekatan yang adaptif, Perseroan mengintegrasikan efisiensi alokasi modal dengan perencanaan strategis, sehingga kebutuhan pendanaan operasional dan investasi dapat diakomodasi secara optimal tanpa mengorbankan kesehatan keuangan.

Untuk memantau keberhasilan strategi ini, Perseroan mengadopsi indikator rasio utang terhadap modal sebagai tolok ukur utama. Rasio ini mencerminkan keseimbangan antara liabilitas dan ekuitas, dengan mempertimbangkan posisi kas bersih yang tersedia. Dengan menjaga rasio ini dalam tingkat yang wajar, Perseroan memastikan fleksibilitas dalam mengakses sumber pembiayaan baru dengan biaya yang kompetitif, sekaligus memberikan nilai tambah yang berkelanjutan bagi pemegang saham.

framework that includes short, medium, and long-term funding planning. Adequate reserves, banking facilities, and strict cash flow monitoring are implemented to ensure optimal liquidity risk management.

5. Capital Risk

Effective capital management is an integral part of the Company's financial strategy to create long-term stability and support operational continuity. The main focus is to ensure that the capital structure not only supports business expansion needs but also withstands dynamic economic challenges. Through an adaptive approach, the Company integrates capital allocation efficiency with strategic planning, ensuring operational and investment funding needs are optimally accommodated without compromising financial health.

To monitor the success of this strategy, the Company adopts a debt-to-equity ratio as the main benchmark. This ratio reflects the balance between liabilities and equity, considering the available net cash position. By maintaining this ratio at a reasonable level, the Company ensures flexibility in accessing new sources of funding at competitive costs, while also providing sustainable value to shareholders.

PERKARA PENTING

LITIGATION

Pada tahun 2024, baik Perseroan, Dewan Komisaris, maupun Direksi tidak menghadapi perkara hukum atau gugatan, baik perdata maupun pidana, yang secara signifikan berdampak pada kondisi keuangan Perseroan.

In 2024, neither the Company, the Board of Commissioners, nor the Board of Directors faced any legal issues or lawsuits, either civil or criminal, that significantly affected the Company's financial condition.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH PEGAWAI DAN DIREKSI

EMPLOYEE AND BOARD OF DIRECTORS SHARE OWNERSHIP PROGRAM

Pada tahun 2024, tidak ada pembahasan terkait program kepemilikan saham oleh pegawai maupun Dewan Direksi.

In 2024, there was no discussion regarding the employee and Board of Directors share ownership program.

SANKSI ADMINISTRATIF

ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Pada tahun 2024, Perseroan tidak menerima sanksi administratif apapun dari OJK.

In 2024, the Company did not receive any administrative sanctions from the Financial Services Authority (OJK).

KEBIJAKAN MENGENAI INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM

SHAREHOLDER INFORMATION POLICY

Anggota Dewan Komisaris dan Direksi diwajibkan untuk mengungkapkan informasi mengenai kepemilikan saham dan setiap perubahan yang terjadi atas saham Perseroan dalam jangka waktu paling lambat 3 hari kerja setelah terjadinya perubahan tersebut.

Members of the Board of Commissioners and Board of Directors are required to disclose information regarding share ownership and any changes that occur in the Company's shares no later than 3 business days after the change occurs.

BUDAYA PERSEROAN

CORPORATE CULTURE

Meskipun Perseroan tidak secara khusus merumuskan Budaya Perseroan, nilai-nilai yang dianut oleh Perseroan dan Kode Etik yang diterapkan sudah mencakup prinsip-prinsip etika bisnis serta pedoman komunikasi yang berlaku di lingkungan Perseroan.

Although the Company has not specifically formulated a Corporate Culture, the values upheld by the Company and the Code of Ethics applied already encompass the principles of business ethics and communication guidelines within the Company.

KODE ETIK PERSEROAN

COMPANY CODE OF ETHICS

Kode Etik Perseroan dirancang untuk memperkuat kepercayaan pemegang saham terhadap Perseroan. Diharapkan, penerapan kode etik ini akan memperkuat nilai-nilai seperti kepercayaan, profesionalisme, dan integritas, serta mendorong perilaku disiplin, tanggung jawab, responsif, inisiatif, dan keahlian dalam bidang masing-masing. Selain itu, kode etik ini juga menekankan pentingnya kemampuan bekerja sama, kepekaan sosial, kepedulian terhadap kebaikan bersama, dan mencegah penyalahgunaan jabatan.

The Company's Code of Ethics is designed to strengthen shareholder trust in the company. It is expected that the application of this code of ethics will reinforce values such as trust, professionalism, and integrity, as well as encourage disciplined, responsible, responsive, initiative-driven, and expert behavior in each field. In addition, this code of ethics emphasizes the importance of teamwork, social sensitivity, concern for the common good, and preventing the abuse of power.

Adapun pokok-pokok utama dalam Kode Etik Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Mematuhi peraturan internal PT. Bhuwanatala Indah Permai Tbk, peraturan pasar modal, OJK, serta peraturan lainnya yang berlaku.
2. Menolak segala bentuk suap dan korupsi.
3. Menghindari pemberian dan penerimaan hadiah yang dapat memengaruhi keputusan bisnis.
4. Berbicara dengan jujur dan terbuka.
5. Mencegah praktik pencucian uang dan penggelapan.
6. Menghindari terjadinya konflik kepentingan.
7. Tidak melakukan transaksi saham dengan informasi orang dalam.
8. Tidak melakukan misrepresentasi atau penjualan yang salah pada produk dan jasa Perseroan.
9. Bertindak cepat dalam merespons laporan dan keluhan pelanggan.
10. Menjaga kerahasiaan informasi dan data Perseroan.
11. Memperlakukan karyawan secara adil.
12. Bersikap terbuka dan jujur kepada regulator.
13. Mempertahankan sikap dan perilaku yang profesional.
14. Menggunakan fasilitas Perseroan dengan penuh tanggung jawab.
15. Tidak terlibat dalam aktivitas politik yang bertentangan dengan kebijakan Perseroan.

Penyuluhan mengenai Kode Etik ini telah disampaikan kepada seluruh anggota Perseroan, termasuk Dewan Komisaris, Direksi, dan karyawan, melalui beberapa

The main points of the Company's Code of Ethics are as follows:

1. Comply with the internal regulations of PT. Bhuwanatala Indah Permai Tbk, capital market regulations, OJK, and other applicable regulations.
2. Reject all forms of bribery and corruption.
3. Avoid giving and receiving gifts that could influence business decisions.
4. Speak honestly and openly.
5. Prevent money laundering and embezzlement practices.
6. Avoid conflicts of interest.
7. Do not engage in insider trading.
8. Do not misrepresent or make false claims about the company's products and services.
9. Act promptly in responding to customer reports and complaints.
10. Maintain the confidentiality of the company's information and data.
11. Treat employees fairly.
12. Be open and honest with regulators.
13. Maintain professional conduct and behavior.
14. Use company facilities responsibly.
15. Do not engage in political activities that conflict with company policy.

Training on this Code of Ethics has been provided to all members of the Company, including the Board of Commissioners, Board of Directors, and employees,

cara berikut:

- Pengiriman email melalui administrator yang diteruskan ke seluruh karyawan.
- Penyampaian saat penandatanganan surat perjanjian kerja antara karyawan dan manajemen.
- Pembuatan buku panduan yang menguraikan pedoman-pedoman Kode Etik.

Untuk memastikan penerapan Kode Etik, Perseroan juga menyediakan mekanisme pelaporan bagi karyawan yang ingin melaporkan pelanggaran terhadap kode etik. Laporan yang disertai data atau bukti yang cukup akan diproses dan ditindaklanjuti sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Setiap pelanggaran terhadap Kode Etik akan dikenakan sanksi sesuai dengan aturan yang berlaku. Kode Etik ini berlaku untuk seluruh staf, anggota Direksi, dan anggota Dewan Komisaris Perseroan.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN WHISTLEBLOWING SYSTEM

Setiap karyawan yang mengetahui adanya dugaan pelanggaran terhadap Kode Etik dan Perilaku Perseroan wajib melaporkannya dengan menyerahkan laporan beserta bukti yang memadai kepada atasan atau Unit/Satuan Kerja yang ditunjuk. Berikut adalah prosedur yang berlaku dalam Sistem Pelaporan Pelanggaran:

1. Karyawan berhak melaporkan pelanggaran dan mendiskusikannya dengan atasan atau Unit/Satuan Kerja yang telah ditentukan.
2. Perseroan berkewajiban untuk menjaga kerahasiaan identitas pelapor serta isi laporan, dan memberikan perlindungan terhadap pelapor serta pihak yang membantu dalam proses investigasi agar terhindar dari tindakan pembalasan dari pihak-pihak yang terlibat.
3. Perlindungan yang diberikan oleh Perseroan termasuk perlindungan hukum jika diperlukan.
4. Perseroan akan menindaklanjuti setiap laporan pelanggaran yang disertai dengan bukti awal yang cukup.
5. Karyawan yang dituduh melakukan pelanggaran berhak memberikan klarifikasi dan pembelaan sebelum diberikan sanksi sesuai dengan kebijakan Perseroan.
6. Proses penjatuhan hukuman dilakukan oleh Dewan Direksi dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Kepala Pengawasan Internal (koordinator investigasi) dan atasan langsung karyawan tersebut.

Perlindungan Bagi Pelapor

Perseroan memastikan perlindungan bagi setiap pelapor dengan menjaga kerahasiaan identitas pelapor, termasuk nama, alamat, nomor telepon, email, dan unit kerja. Pelapor juga dapat memilih untuk tidak mencantumkan identitasnya secara anonim.

Penanganan dan Pihak Pengelola Pengaduan

Unit Audit Internal bertanggung jawab untuk menindaklanjuti setiap pengaduan yang diterima oleh Perseroan, baik secara langsung maupun melalui surat elektronik. Laporan yang diterima akan diproses dan, jika diperlukan, akan dilanjutkan dengan investigasi lebih lanjut.

through the following methods:

- Email sent via the administrator and forwarded to all employees.
- Delivered during the signing of the employment agreement between employees and management.
- Creation of a guidebook outlining the Code of Ethics guidelines.

To ensure the application of the Code of Ethics, the Company also provides a reporting mechanism for employees who wish to report violations of the code. Reports with adequate data or evidence will be processed and followed up in accordance with the applicable regulations. Any violation of the Code of Ethics will be subject to sanctions according to the prevailing rules. This Code of Ethics applies to all staff, Board of Directors, and Board of Commissioners members of the Company.

Any employee who becomes aware of a potential violation of the Code of Ethics and Corporate Behavior is required to report it by submitting a report with sufficient evidence to their superior or the designated Unit/Work Unit. The following procedures apply to the Whistleblowing System:

1. Employees have the right to report violations and discuss them with their superior or the designated Unit/Work Unit.
2. The Company is obliged to maintain the confidentiality of the reporter's identity and the contents of the report, and to provide protection against retaliation from involved parties.
3. Protection provided by the Company includes legal protection if necessary.
4. The Company will follow up on any violation report accompanied by sufficient preliminary evidence.
5. The employee accused of violating has the right to clarify and defend themselves before any sanctions are imposed according to the Company's policy.
6. The process of imposing sanctions is carried out by the Board of Directors, taking into account the recommendations from the Head of Internal Control (investigation coordinator) and the direct supervisor of the employee.

Protection for the Reporter

The Company ensures protection for every reporter by maintaining the confidentiality of their identity, including their name, address, phone number, email, and work unit. Reporters may also choose to submit their reports anonymously.

Handling and Reporting Authorities

The Internal Audit Unit is responsible for following up on any complaints received by the Company, whether directly or via email. Reports received will be processed and, if necessary, further investigations will be conducted.

Hasil Laporan Pengaduan Pelanggaran 2024

Pada tahun 2024, Perseroan tidak menerima laporan mengenai pelanggaran apapun.

Whistleblowing Report Results for 2024

In 2024, the Company did not receive any reports of violations.

ANTI KORUPSI

ANTI-CORRUPTION

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan bisnisnya dengan integritas tinggi, memastikan setiap proses bisnis bebas dari praktik korupsi. Untuk itu, telah diterapkan kebijakan anti korupsi yang melarang segala bentuk gratifikasi, suap, atau pemberian yang dapat memengaruhi keputusan bisnis atau merusak persaingan yang sehat. Seluruh karyawan, mitra, dan pihak terkait wajib mematuhi pedoman ini dalam setiap transaksi atau interaksi dengan pihak luar, guna menjaga etika bisnis yang tinggi dan berkelanjutan.

Sebagai langkah nyata, Perseroan menyediakan sistem pelaporan yang aman dan mudah diakses untuk melaporkan potensi pelanggaran terhadap kebijakan ini. Perlindungan diberikan kepada pelapor, dengan jaminan bahwa tidak akan ada pembalasan. Setiap laporan akan ditindaklanjuti dengan investigasi yang transparan dan adil. Melalui upaya ini, Perseroan berupaya menciptakan lingkungan bisnis yang lebih sehat dan berkelanjutan, serta memberikan manfaat jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.

The Company is committed to conducting its business with high integrity, ensuring that every business process is free from corrupt practices. To this end, an anti-corruption policy has been implemented, prohibiting all forms of gratuities, bribes, or gifts that could influence business decisions or harm fair competition. All employees, partners, and related parties are required to comply with these guidelines in every transaction or interaction with external parties to maintain high and sustainable business ethics.

As a tangible step, the company provides a secure and easily accessible reporting system for reporting potential violations of this policy. Protection is provided to reporters, with guarantees that there will be no retaliation. Each report will be followed up with a transparent and fair investigation. Through this effort, the company strives to create a healthier and more sustainable business environment, providing long-term benefits to all stakeholders.



PRINSIP DAN REKOMENDASI TATA KELOLA PERSEROAN YANG BAIK

GOOD CORPORATE GOVERNANCE PRINCIPALS & RECOMMENDATION

Hubungan Perseroan Dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham.

The relationships between The Company with Shareholders In Ensuring the Rights of Shareholders

Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

Increased the Value of Shareholders General Meeting (SGM) Implementation.

Rekomendasi / Recommendation

Perseroan memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham.

The Company had methods or technical procedures for poll (voting), either open or closed that promoted the independence and the interests of shareholders.

Keterangan / Description

Pada pelaksanaan RUPS, pengumpulan suara (voting) sudah dilakukan secara terbuka yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham.

During GMS, the voting mechanism had been carried out by prioritizing independence and the interest of shareholders.

Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perseroan dengan Pemegang Saham atau Investor.

Improved the Quality of Company Communications with Shareholders or investors.

Rekomendasi / Recommendation

Perseroan memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor.

The Company had methods or a policy of communication with shareholders or investors.

Keterangan / Description

Perseroan sudah memaparkan informasi yang lengkap mengenai Perseroan di dalam website, maupun dapat berkomunikasi langsung melalui telepon.

The Company had provided complete information related to The Company on the website, and could also communicate via phone call.

Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi Perseroan dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web.

The Company revealed its communication policy with shareholders or investors in website.

Perseroan sudah memaparkan informasi yang lengkap mengenai Perseroan di dalam website.

The Company had provided complete information related to The Company on the website.

Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPS Tahunan.

All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of The Company should be present at the Annual GMS.

Perseroan mengakomodir kebijakan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan Terbuka untuk hadir dalam RUPS Tahunan.

The Company had accomodated the policy for all member of the Board of Directors and Board of Commissioners of The Company to attend the Annual GMS.

Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perseroan paling sedikit selama 1 (satu) tahun.

Minutes of meeting of the GMS were available in the website of The Company for at least one (1) year.

Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perseroan.

Minutes of meeting of the GMS were available in the website of The Company.

Fungsi dan Peran Dewan Komisaris The functions and roles of the BOC

Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris. Strengthened the Membership and compositions of the Board of Commissioners

Rekomendasi / Recommendation

Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perseroan.
Determined the number of members of the Board of Commissioners considered the condition of The Company.

Keterangan / Description

Anggota Dewan Komisaris terdiri dari:
1. 1 (satu) orang Komisaris Utama.
2. 1 (satu) orang Komisaris Independen.
Our Board of Commissioners consist of:
1. 1 (one) President Commissioner.
2. 1 (one) Independent Commissioner.

Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.
Determined the composition of the Board of Commissioners with the consideration to the diversity of skills, knowledge and experience required.

Dewan Komisaris telah memiliki pengalaman di berbagai Perseroan.
The Board Commissioners had experiences in various companies.

Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. Improved the Quality of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.

Rekomendasi / Recommendation

Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.
BOC policy assessment (*self-assessment*) to assess the performance of the Board of Commissioners.

Keterangan / Description

Dewan Komisaris telah mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.
BOCS had implemented policy assessment (*self-assessment*) to assess the performance of the Board of Commissioners.

Kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan.
Policy assessment (*self-assessment*) to assess the performance of the Board of Commissioners, disclosed through the Annual Report of The Company.

Perseroan telah menerapkan kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan.
The Company's had implemented a policy regarding self-assessment of the performance of the Board of Commissioners, disclosed through the Annual Report of The Company

Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.
BOC had a policy related to the resignation of members of the Board of Commissioners when involved in financial crimes.

Dewan Komisaris Perseroan telah mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.
Company's Board of Commissioners has implemented policy related to resignation of one of its member if proven to be involved in financial crime.

Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi.
BOC or committee that ran the Nomination and Remuneration function developed succession policies in the process of Directors members Nomination.

Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi telah menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi.
BOC that ran the Nomination and Remuneration function had developed succession policies in the process of Directors members Nomination.

FUNGSI DAN PERAN DIREKSI

FUNCTIONS AND ROLE OF THE BOARD OF DIRECTORS

Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi.

Strengthened Membership and composition of the Board of Directors.

Rekomendasi / Recommendation

Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perseroan serta efektifitas dalam pengambilan keputusan.

Determined the number of Board of Directors members considering the condition of The Company and effectiveness in decision making.

Keterangan / Description

Jumlah anggota Direksi Perseroan sebanyak 2 orang telah memenuhi efektifitas dalam menjalankan Perseroan dan dalam pengambilan keputusan.

Company's Board of Directors consisting 2 people had met the effectiveness in running The Company and in making decision.

Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.

Determined the composition of the Board of Directors members regarding the diversity of skills, knowledge and experience required.

Komposisi anggota Direksi telah memenuhi keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan untuk menjalankan Perseroan secara efektif.

Board of Directors composition had implemented various skills, knowledge and experiences required to effectively run The Company.

Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.

Members of the Board of Directors were in charge in accounting or financial expertise and / or knowledge in the field of accounting

Direktur yang membawahi keuangan dan akuntansi memiliki pengalaman di bidang keuangan.

Director related to finance and accounting had experiences in financial field.

Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi.

Improved the Quality of Duties and Responsibilities of Directors.

Rekomendasi / Recommendation

Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Direksi.

The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Directors.

Kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perseroan.

Policy assessment (*self-assessment*) to assess the performance of the Board of Directors expressed through the annual report of The Company.

Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. Directors had policies related to the resignation of the Board of Directors members if they were involved in financial crimes.

Keterangan / Description

Direksi telah mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Direksi.

The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Directors.

Perseroan telah menerapkan kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perseroan.

The Company has implemented the policy regarding self-assessment toward performance of the Board of Directors expressed through the annual report of The Company.

Direksi Perseroan telah mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat di dalam kejahatan keuangan.

Company's Board of Directors has implemented policy related to resignation of one of its member if proven to be involved in financial crime.

PARTISIPASI PEMANGKU KEPENTINGAN
PARTICIPATION OF STAKEHOLDERS

Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perseroan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.
Increased Aspects of Corporate Governance through Stakeholder Participation.

Rekomendasi / Recommendation

Perseroan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading.
The Company had a policy to prevent insider trading.

Keterangan / Description

Perseroan telah memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading.
Company has implemented policy in preventing insider trading.

Perseroan memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud.
The Company had a policy of anti-corruption and anti-fraud.

Perseroan telah memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud.
Company has implemented anti-corruption and anti-fraud policy.

Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.
The Company had a policy of selection and upgrades supplier or vendor.

Perseroan telah memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.
Company has implemented policy related to selection and improvement of supplier and vendor capability.

Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.
The Company had a policy on the fulfillment of the rights of creditors.

Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur dengan membayar kewajiban kepada kreditur sesuai dengan jadwal jatuh tempo pembayaran.
Company has implemented policy related to meeting creditors' rights by settling liability to the creditor pursuant to the due date of settlement.

Perseroan memiliki kebijakan sistem whistleblowing.
The Company had a policy of whistleblowing systems.

Perseroan telah memiliki kebijakan sistem whistleblowing.
The Company has implemented a policy of whistleblowing systems.

Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.
The Company had a policy of long-term incentives for directors and employees.

Kebijakan Perseroan memberikan insentif kepada karyawan berdasarkan *Key Performance Indicator*, kebijakan Perseroan memberikan insentif kepada Dewan Direksi diserahkan kepada Dewan Komisaris.
Company policy of providing its employee is based on Key Performance Indicator, while Company policy to provide incentive to the Board of Directors is delegated to the Board of Commissioners.

KETERBUKAAN INFORMASI
INFORMATION DISCLOSURE

Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi.
Improved the Implementation of Information Disclosure.

Rekomendasi / Recommendation

Perseroan memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi.
The Company utilized the use of information technology more widely besides Website as a media openness of The Company.

Keterangan / Description

Perseroan senantiasa melakukan pembaruan pada website.
The Company is constantly updating the website.

Laporan Tahunan Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui pemegang saham utama dan pengendali.
Annual Report had disclosed the ultimate beneficiary owners in the ownership of Company shares at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the final beneficial owner in The Company's ownership through the main shareholder and controller.

Laporan Tahunan Perseroan telah mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui pemegang saham utama dan pengendali.
Annual Report has disclosed the ultimate beneficiary owners in the ownership of Company shares at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the final beneficial owner in The Company's ownership through the main shareholder and controller.



PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2024

STATEMENT OF BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS RESPONSIBILITY FOR THE 2024 ANNUAL REPORT

Kami menyatakan bahwa semua informasi yang terdapat dalam Laporan Tahunan PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk tahun 2024 telah dibuat dengan lengkap serta bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 30 April 2025

We hereby state that all of the contained information herein has been fully disclosed in this 2024 Annual Report of PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk and that we are fully responsible for the accountability of the content.

The Declaration has been made truthfully.

Jakarta, 30 April 2025

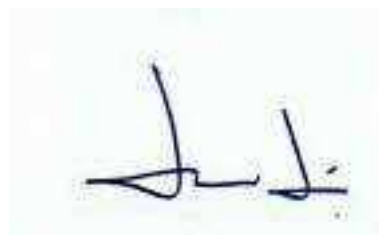
DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS

DIREKSI BOARD OF DIRECTORS



PITER KOROMPIS
Presiden Komisaris Independen
Independent President Commissioner

ARIANTO SJARIEF
Presiden Direktur
President Director



LOUISE LI
Komisaris
Commissioner



MICHELLE ELISA RUSLI
Direktur
Director



EDDY WIDJAJA
Komisaris
Commissioner



IVAN JONATHAN
Direktur
Director



PT Bhuwanaatma Indah Permata Tbk

20
24

LAPORAN KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY REPORT

STRENGTHENING OUR PATH TO SUSTAINABILITY

MEMPERKUAT LANGKAH MENUJU KEBERLANJUTAN

PT Bhuwanaatma Indah Permata Tbk



01

STRATEGI KEBERLANJUTAN Sustainability Strategy



STRATEGI KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY STRATEGY

Dalam mewujudkan visi keberlanjutan, Perseroan terus mengadopsi pendekatan yang seimbang antara aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan dalam seluruh operasionalnya. Dengan menjaga keseimbangan ini, Perseroan yakin dapat memenuhi kebutuhan masa kini tanpa mengorbankan potensi pertumbuhan di masa depan. Seluruh kegiatan operasional dirancang agar selaras dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) Indonesia, dengan fokus utama pada integritas lingkungan, keselamatan, kesejahteraan, serta peningkatan kualitas hidup bagi generasi sekarang dan mendatang.

Ketidakstabilan global akibat perang yang berkecamuk di Ukraina serta ketegangan geopolitik antara Palestina dan Israel telah memperumit kondisi ekonomi yang masih dalam tahap pemulihan pascapandemi. Konflik-konflik tersebut memicu gangguan rantai pasok, inflasi harga barang, serta melemahnya daya beli masyarakat. Namun, dengan pengalaman dalam manajemen krisis, reputasi positif yang telah dibangun selama hampir 43 tahun, serta pemanfaatan inovasi dalam pemasaran digital, Perseroan mampu menghadapi tantangan ini. Fondasi yang kokoh ini memungkinkan Perseroan tetap beroperasi secara stabil di tengah ketidakpastian global. Konsistensi dalam penerapan prinsip keberlanjutan menjadi bukti nyata komitmen Perseroan terhadap penciptaan bisnis yang berkelanjutan.

Laporan ini menyajikan data keuangan yang selaras dengan Laporan Keuangan Konsolidasi yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik. Selain itu, kinerja Perseroan dalam aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola (CSR) juga disampaikan secara komprehensif, mencakup isu-isu strategis yang mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan.

In realizing its sustainability vision, the Company continues to adopt a balanced approach between economic, social, and environmental aspects across all its operations. By maintaining this balance, the Company is confident that it can meet present needs without compromising future growth potential. All operational activities are designed to align with Indonesia's Sustainable Development Goals (SDGs), with a primary focus on environmental integrity, safety, well-being, and improving the quality of life for both current and future generations.

The global instability caused by the ongoing war in Ukraine and the geopolitical tensions between Palestine and Israel has further complicated economic conditions that are still in the post-pandemic recovery phase. These conflicts have triggered supply chain disruptions, rising commodity prices, and weakened consumer purchasing power. However, with experience in crisis management, a positive reputation built over nearly 43 years, and the utilization of innovation in digital marketing, the Company has been able to navigate these challenges. This solid foundation allows the Company to maintain stable operations amid global uncertainties. Consistency in applying sustainability principles serves as tangible proof of the Company's commitment to creating a sustainable business.

This report presents financial data aligned with the Consolidated Financial Statements audited by a Public Accounting Firm. Additionally, the Company's performance in environmental, social, and governance (CSR) aspects is comprehensively disclosed, covering strategic issues that support the achievement of Sustainable Development Goals.

TUJUAN STRATEGI KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY STRATEGY OBJECTIVES

Berdasarkan Visi Perseroan yang menegaskan "Membantu Pemerintah dalam pengembangan sektor properti dan wisata Indonesia," Perseroan melaksanakan strategi keberlanjutan dengan tujuan sebagai berikut:

1. Mengintegrasikan aspek keberlanjutan dalam seluruh operasional bisnis dengan memperhatikan keseimbangan antara faktor ekonomi, sosial, lingkungan, dan manajemen bisnis.
2. Meningkatkan keterlibatan personel dengan membekali mereka dengan kompetensi yang diperlukan untuk menjalankan tugas dan tanggung jawab, serta memastikan penerapan prinsip keberlanjutan sesuai dengan peran masing-masing.
3. Memastikan pengelolaan aspek sosial di lingkungan internal agar sejalan dengan misi Perseroan dalam menciptakan dampak positif yang berkelanjutan.

Based on the Company's Vision, which emphasizes "Assisting the Government in developing Indonesia's property and tourism sectors," the Company implements a sustainability strategy with the following objectives:

1. Integrating sustainability aspects into all business operations by maintaining a balance between economic, social, environmental, and business management factors.
2. Enhancing personnel engagement by equipping them with the necessary competencies to carry out their duties and responsibilities while ensuring the application of sustainability principles in their respective roles.
3. Ensuring the management of social aspects within the internal environment aligns with the Company's mission of creating a sustainable positive impact.

RUJUKAN YANG DIGUNAKAN SEBAGAI ACUAN

REFERENCES USED AS GUIDELINES

Dalam menyusun Laporan Keberlanjutan, Perseroan mengacu pada ketentuan yang ditetapkan dalam POJK Nomor 51/POJK.03/2017 mengenai Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perseroan Publik. Selain itu, Perseroan juga mengikuti panduan yang tertuang dalam SEOJK Nomor 16/SEOJK.04/2021 terkait kewajiban penyusunan laporan keberlanjutan guna memastikan kesesuaian dengan standar yang berlaku.

In preparing the Sustainability Report, the Company refers to the provisions stipulated in POJK Number 51/POJK.03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers, and Public Companies. Additionally, the Company follows the guidelines outlined in SEOJK Number 16/SEOJK.04/2021 concerning the obligation to prepare sustainability reports to ensure compliance with applicable standards.

RENCANA STRATEGI BISNIS

BUSINESS STRATEGY PLAN

Perseroan menetapkan strategi bisnis yang selaras dengan Visi dan Misi, memastikan bahwa seluruh aktivitas operasional mengintegrasikan prinsip ekonomi, sosial, dan lingkungan. Dalam pelaksanaannya, strategi ini mencakup optimalisasi sumber daya seperti energi, air, dan bahan bakar, pengelolaan limbah yang bertanggung jawab, serta program pengembangan komunitas. Perseroan juga menjalankan berbagai inisiatif untuk melestarikan lingkungan sebagai bagian dari komitmennya terhadap keberlanjutan.

The Company establishes a business strategy aligned with its Vision and Mission, ensuring that all operational activities integrate economic, social, and environmental principles. In practice, this strategy includes optimizing resources such as energy, water, and fuel, responsible waste management, and community development programs. The Company also undertakes various initiatives to preserve the environment as part of its commitment to sustainability.

SISTEM MONITORING, EVALUASI, DAN MITIGASI

MONITORING, EVALUATION, AND MITIGATION SYSTEM

Untuk menjamin efektivitas strategi yang diterapkan, Perseroan mengembangkan sistem monitoring, evaluasi, dan mitigasi yang diterapkan dalam berbagai tingkatan manajerial, termasuk Rapat Dewan Komisaris, Direksi, serta forum bisnis dan operasional. Dengan dukungan pengendalian internal yang melibatkan seluruh unit kerja, Perseroan memastikan kepatuhan terhadap prinsip keberlanjutan. Implementasi Sistem Manajemen Mutu, Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3), serta standar lingkungan menjadi fondasi dalam memantau dan mengoptimalkan kinerja di setiap lini operasional.

To ensure the effectiveness of the implemented strategy, the Company has developed a monitoring, evaluation, and mitigation system applied at various managerial levels, including the Board of Commissioners Meetings, Board of Directors Meetings, and business and operational forums. With the support of internal controls involving all work units, the Company ensures compliance with sustainability principles. The implementation of Quality Management Systems, Occupational Health and Safety (OHS), and environmental standards serves as the foundation for monitoring and optimizing performance in every operational aspect.

KESELARASAN D DENGAN TUJUAN BERKELANJUTAN

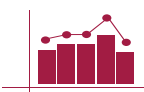
ALIGNMENT WITH SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS

Perseroan secara aktif mengintegrasikan strategi keberlanjutan, target, dan pencapaian program selama tahun 2024 ke dalam upaya mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs). Langkah ini diambil untuk memastikan penerapan prinsip keberlanjutan berjalan secara sistematis, terukur, dan terus ditingkatkan, sekaligus menciptakan dampak positif yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

The company is actively integrates sustainability strategies, targets, and program achievements throughout 2024 into efforts supporting the Sustainable Development Goals (SDGs). This step ensures that sustainability principles are systematically applied, measured, and continually improved, creating positive, lasting impacts for all stakeholders.



**SUSTAINABLE
DEVELOPMENT** **GOALS**

TPB SDGs	Penjelasan Explanation	Implementasi Implementation
 3. Kehidupan Sehat dan Sejahtera Good Health and Well-Being	Menjamin kehidupan yang sehat dan mendorong kesejahteraan bagi semua orang di segala usia. Ensure healthy lives and promote well-being for all at all ages.	Donor darah, pemeriksaan kesehatan dan mata untuk karyawan; kegiatan kebugaran seperti Run to the Beach; kerja sama sosial dengan PMI Kota Manado. Blood donation, health and eye check-ups for employees; wellness activities such as Run to the Beach; social collaboration with the Indonesian Red Cross (PMI) Manado.
 4. Pendidikan Berkualitas Quality Education	Menjamin pendidikan yang inklusif dan berkualitas serta mendorong kesempatan belajar sepanjang hayat. Ensure inclusive and equitable quality education and promote lifelong learning opportunities for all.	Kunjungan sekolah ke berbagai SMK, partisipasi dalam kegiatan Bulan Bahasa, pelatihan internal seperti appraisal training, grooming standard, pelatihan data & privasi, pelatihan kubikal, orientasi brand, orientasi trainee baru, serta berbagai workshop (HRA dan Geonet). School visits to various vocational high schools, participation in Language Month activities, internal trainings such as appraisal training, grooming standards, data & privacy training, cubical training, brand and trainee orientations, and various workshops (HRA and Geonet).
 8. Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi Decent Work and Economic Growth	Mendorong pertumbuhan ekonomi inklusif dan berkelanjutan, pekerjaan penuh dan produktif, serta pekerjaan yang layak untuk semua. Promote sustained, inclusive and sustainable economic growth, full and productive employment, and decent work for all.	Pelatihan dan pengembangan SDM, orientasi dan pembinaan bagi trainee, apresiasi terhadap kerja tim saat bencana, sosialisasi perbankan, dan pembentukan budaya kerja melalui acara internal seperti Kumpul Trainee. HR training and development, orientation and coaching for trainees, appreciation for team efforts during disasters, banking socialization, and work culture formation through internal events like Trainee Gatherings.
 13. Penanganan Perubahan Iklim Climate Action	Mengambil tindakan cepat untuk mengatasi perubahan iklim dan dampaknya. Take urgent action to combat climate change and its impacts.	Kegiatan pembersihan lingkungan secara berkala sebagai bagian dari kepedulian terhadap kelestarian lingkungan. Regular environmental cleaning activities as part of commitment to environmental sustainability.
 16. Perdamaian, Keadilan, dan Kelembagaan yang Tangguh Peace, Justice, and Strong Institutions	Membangun masyarakat yang damai dan inklusif serta kelembagaan yang efektif dan akuntabel. Promote peaceful and inclusive societies and build effective, accountable institutions.	Pelatihan perlindungan data dan privasi untuk mendukung keamanan informasi; kegiatan apresiasi yang membangun solidaritas dan kepemimpinan. Data protection and privacy training to support information security; appreciation activities that foster solidarity and leadership.

02

IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN

Sustainability Aspect
Performance Overview





IKHTISAR KEUANGAN

FINANCIAL HIGHLIGHTS

dalam miliar Rupiah kecuali dinyatakan lain
in billion Rupiah except otherwise stated

ASPEK EKONOMI ECONOMIC ASPECT

KETERANGAN / INFORMATION	2024	2023	2022
Pendapatan Revenues	258.557	264.065	327.321
Beban Langsung Direct Expenses	(137.333)	(151.233)	(197.696)
Laba Bruto Gross Profit	121.225	112.832	129.625
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Final Income (Loss) Before Final Tax	8.507	4.556	34.105
Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan Net Income (Loss) for the Year	(6.451)	(4.473)	25.274
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan Total Comprehensive Income (Loss) for the Year	(8.383)	(6.054)	8.844
Laba (Rugi) Neto per Saham Dasar yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk Earnings (Loss) Per Share Attributable to Owners of the Parent Entity	(2,05)	(1,61)	(0,14)

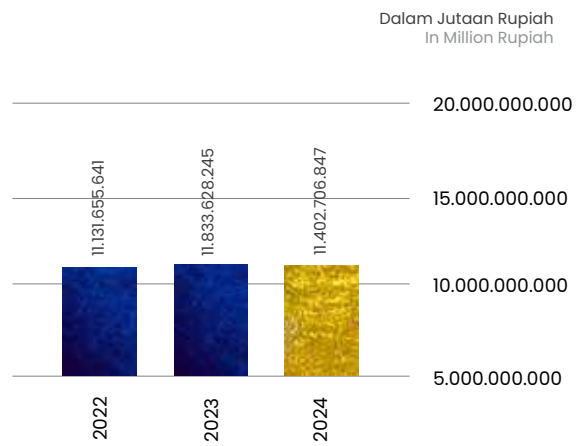
ASPEK LINGKUNGAN ENVIRONMENTAL ASPECT

KETERANGAN / INFORMATION	2024	2023	2022
Penggunaan Listrik (Rp-juta) Electricity Usage (Rp- million)	11.402.706.847	11.833.628.245	11.131.655.641
Penggunaan Air (Rp-juta) Water Usage (Rp-million)	721.917.027	765.603.557	678.003.371
Penggunaan BBM (Rp-juta) Fuel Usage (Rp-million)	253.802.214	180.057.046	282.851.525
Penggunaan Kertas (Rp-juta) Paper Usage (Rp-million)	16.124.291	20.110.780	24.825.200

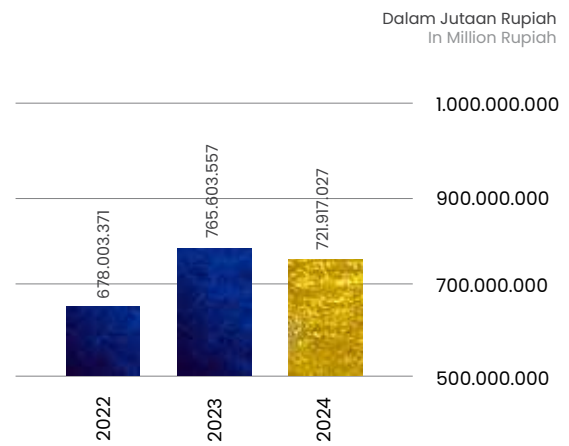
ASPEK SOSIAL SOCIAL ASPECT

KETERANGAN / INFORMATION	2024	2023	2022
Jumlah Karyawan (orang) Total Employees (person)	186	273	255
Persentase Karyawan Perempuan (%) Female Employee Percentage (%)	21,80	25,27	25,10
Rasio Karyawan Perempuan / Karyawan Laki-Laki (%) Female Employee / Male Employee Ratio (%)	27,88	33,82	33,51
Penggunaan Tenaga Kerja Lokal (%) Local Workforce (%)	100	100	100

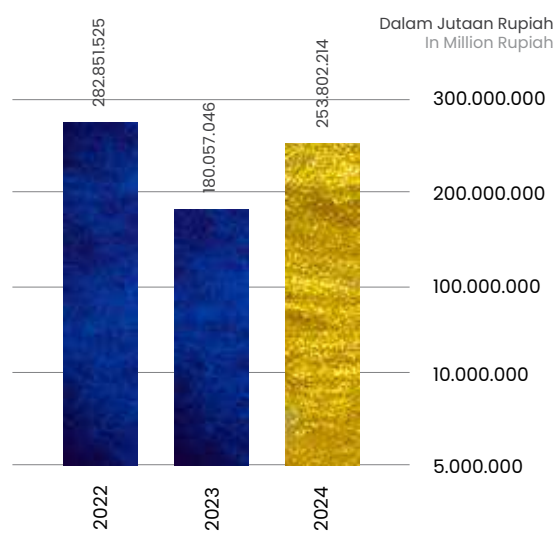
Grafik Penggunaan Listrik
Electricity Usage



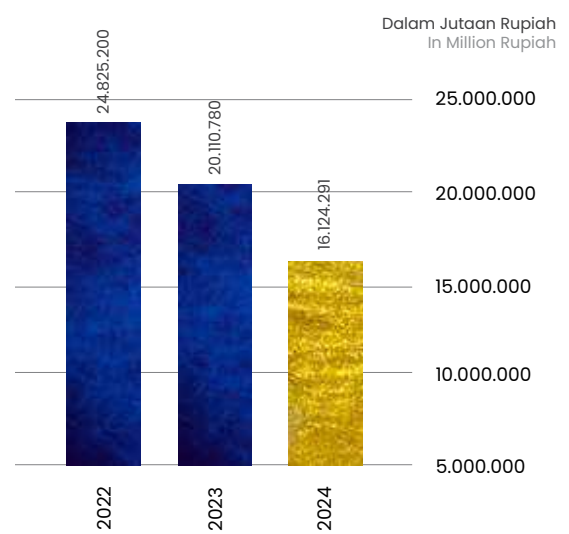
Grafik Penggunaan Air
Water Usage

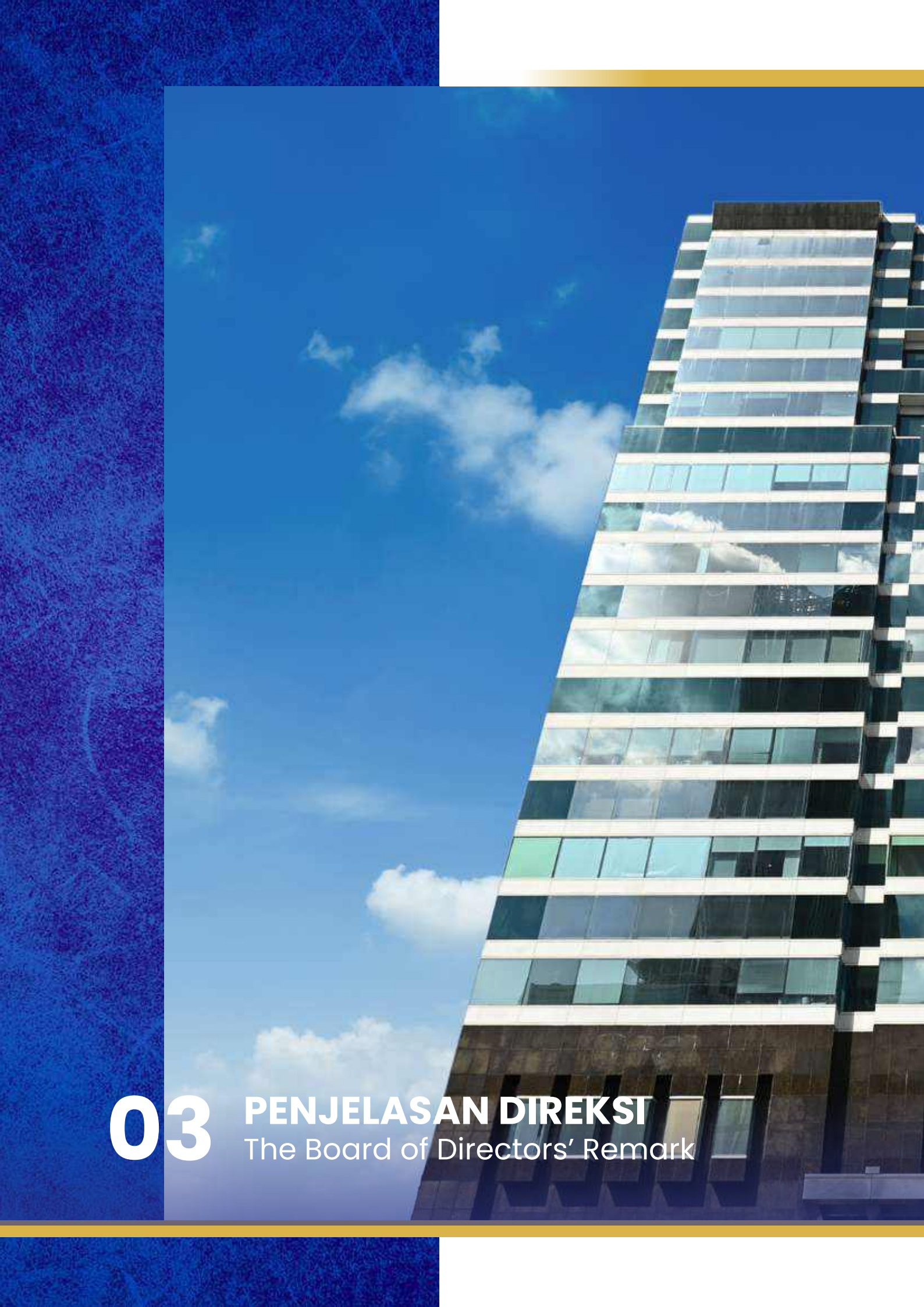


Grafik Penggunaan BBM
Fuel Usage



Grafik Penggunaan Kertas
Paper Usage





03

PENJELASAN DIREKSI

The Board of Directors' Remark



ARIANTO SJARIEF

DIREKTUR UTAMA
PRESIDENT DIRECTOR



PENJELASAN DIREKSI

“

Perseroan meyakini bahwa keberlanjutan bukan semata tentang pencapaian keuntungan finansial, tetapi juga mengenai kontribusi positif bagi masyarakat dan lingkungan, serta memastikan bahwa aktivitas bisnisnya tidak mengancam kelestarian lingkungan bagi generasi mendatang.

”

Para Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Perseroan senantiasa menempatkan standar layanan yang tinggi dan konsisten sebagai prioritas utama, mengingat sektor bisnis utamanya mencakup real estat, properti, perhotelan, dan pusat perbelanjaan. Dengan memahami kompleksitas industri ini, Perseroan secara proaktif mengadopsi prinsip keberlanjutan dalam setiap aspek operasionalnya. Tujuan utamanya adalah membangun bisnis yang tidak hanya memiliki ketahanan ekonomi, tetapi juga memberikan manfaat sosial serta menjaga keseimbangan lingkungan. Perseroan meyakini bahwa keberlanjutan bukan semata tentang pencapaian keuntungan finansial, tetapi juga mengenai kontribusi positif bagi masyarakat dan lingkungan, serta memastikan bahwa aktivitas bisnisnya tidak mengancam kelestarian lingkungan bagi generasi mendatang. Dengan pendekatan ini, Perseroan berkomitmen untuk menjadi pionir dalam menciptakan industri yang lebih bertanggung jawab dan berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

Kebijakan untuk Mengatasi Tantangan dalam Mencapai Strategi Keberlanjutan

Mewujudkan strategi keberlanjutan tidak lepas dari berbagai tantangan, terutama dalam meningkatkan kesadaran akan pentingnya penerapan prinsip keberlanjutan. Perseroan menyadari bahwa langkah awal yang krusial dalam mencapai keberhasilan di bidang ini adalah membangun

Dear Esteemed Stakeholders,

The Company consistently placed high and consistent service standards as a top priority, recognising that its core business sectors encompass real estate, property, hospitality, and retail. Understanding the complexity of these industries, the Company proactively adopted sustainability principles across all aspects of its operations. The primary goal was to build a business that not only demonstrated economic resilience but also delivered social benefits and maintained environmental balance. The Company believed that sustainability was not solely about achieving financial gains, but also about making a positive contribution to society and the environment, while ensuring that its business activities did not compromise environmental preservation for future generations. Through this approach, the Company remained committed to becoming a pioneer in fostering a more responsible and sustainable industry for all stakeholders.

Policies to Address Challenges in Achieving Sustainability Strategies

Implementing a sustainability strategy came with its own set of challenges, particularly in raising awareness about the importance of adopting sustainable principles. The Company recognised that a crucial first step toward success in this area was to build comprehensive internal awareness.

kesadaran internal secara menyeluruh. Oleh karena itu, Perseroan telah mengambil langkah nyata dengan menanamkan nilai-nilai keberlanjutan di seluruh lini organisasi, mulai dari tingkat manajemen hingga seluruh karyawan.

Melalui pendekatan ini, diharapkan seluruh pihak dalam operasional perusahaan memiliki pemahaman yang sama serta komitmen yang kuat dalam menerapkan praktik keberlanjutan. Keberlanjutan bukan hanya tanggung jawab individu, tetapi merupakan komitmen kolektif untuk mencapai tujuan bisnis yang berkelanjutan dari segi ekonomi, sosial, dan lingkungan.

Nilai Keberlanjutan

Perseroan secara bertahap mengintegrasikan nilai-nilai keberlanjutan dalam setiap proses pengambilan keputusan. Keberlanjutan menjadi bagian yang semakin penting dalam identitas serta tanggung jawab sosial perusahaan. Implementasi nilai-nilai ini tercermin dalam evaluasi menyeluruh terhadap setiap tahap perencanaan hingga pelaksanaan strategi bisnis, dengan mempertimbangkan dampaknya terhadap masyarakat dan lingkungan sekitar.

Perseroan meyakini bahwa dengan menjadikan keberlanjutan sebagai prioritas utama, perusahaan dapat menciptakan nilai jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan. Selain itu, Perseroan juga berupaya membangun hubungan yang kuat dan saling menguntungkan dalam aspek ekonomi, sosial, serta lingkungan hidup.

Respon Perseroan terhadap Isu-Isu yang Berkaitan dengan Keberlanjutan

Sejalan dengan meningkatnya perhatian terhadap keberlanjutan, Perseroan telah mengadopsi serangkaian kebijakan yang komprehensif guna menyesuaikan diri dengan dinamika yang berkembang.

Dalam konteks regulasi pajak karbon, Perseroan menyambut baik implementasi kebijakan tersebut karena berpotensi memberikan manfaat sosial dan lingkungan, terutama dalam upaya mengurangi emisi gas rumah kaca. Perseroan tengah menyusun kajian untuk menekan pelepasan emisi karbon serta menerapkan strategi efisiensi energi dalam operasional sehari-hari. Langkah ini bertujuan untuk memastikan kontribusi nyata dan terukur dalam pengurangan emisi karbon.

Selain itu, Perseroan juga menempatkan efisiensi pengelolaan sumber daya dan pengurangan limbah sebagai prioritas utama. Perseroan secara berkala meninjau serta memperbarui kebijakan internalnya agar selalu selaras dengan perkembangan terbaru dalam praktik keberlanjutan dan regulasi lingkungan.

Therefore, the Company took concrete measures by embedding sustainability values throughout all levels of the organisation, from management to all employees.

Through this approach, it was expected that all parties involved in the Company's operations would share a unified understanding and strong commitment to implementing sustainable practices. Sustainability was not merely an individual responsibility, but a collective commitment to achieving sustainable business goals in economic, social, and environmental aspects.

Sustainability Values

The Company gradually integrated sustainability values into every decision-making process. Sustainability became an increasingly important part of the Company's identity and social responsibility. The implementation of these values was reflected in a thorough evaluation of every stage of planning through to the execution of business strategies, with careful consideration of their impact on surrounding communities and the environment.

The Company believed that by making sustainability a top priority, it could create long-term value for all stakeholders. In addition, the Company also strived to build strong and mutually beneficial relationships across economic, social, and environmental aspects.

The Company's Response to Sustainability-Related Issues

In line with the growing focus on sustainability, the Company adopted a series of comprehensive policies to align itself with evolving dynamics.

In the context of carbon tax regulations, the Company welcomed the implementation of such policies, recognising their potential to deliver social and environmental benefits—particularly in the effort to reduce greenhouse gas emissions. The Company was in the process of conducting studies to minimise carbon emissions and implement energy efficiency strategies in its day-to-day operations. This initiative aimed to ensure a tangible and measurable contribution to carbon emission reduction.

In addition, the Company also placed high priority on efficient resource management and waste reduction. The Company regularly reviewed and updated its internal policies to remain aligned with the latest developments in sustainability practices and environmental regulations.

Komitmen Perseroan dalam Menerapkan Keberlanjutan

Perseroan menempatkan keberlanjutan sebagai pilar utama dalam setiap langkah strategis yang diambil dalam menjalankan bisnis. Implementasi prinsip keberlanjutan tidak sekadar memenuhi regulasi yang berlaku, tetapi juga mencerminkan upaya integrasi nilai-nilai keberlanjutan ke dalam seluruh aspek operasional guna mewujudkan praktik bisnis yang lebih ramah lingkungan.

Sebagai bagian dari komitmen ini, Perseroan menerapkan pemanfaatan sumber daya secara efisien, mengelola limbah dengan bijak, serta mengembangkan kajian teknologi hijau yang dapat diadopsi guna mengurangi dampak lingkungan yang ditimbulkan dari aktivitas operasional.

Selain itu, Perseroan juga berupaya meningkatkan kontribusi sosialnya melalui program tanggung jawab sosial perusahaan (CSR), termasuk penciptaan peluang kerja bagi masyarakat lokal dan peningkatan kesejahteraan karyawan. Untuk terus berkembang dalam aspek keberlanjutan, Perseroan aktif menjalin kemitraan dengan pelaku industri, akademisi, serta lembaga swadaya masyarakat guna memperkuat implementasi keberlanjutan di seluruh lini bisnisnya.

Penerapan Keberlanjutan

Sepanjang tahun 2024, Perseroan telah berupaya secara optimal untuk menyeimbangkan pencapaian dalam aspek ekonomi, sosial, serta lingkungan melalui berbagai inisiatif berikut:

Aspek Ekonomi

Pada tahun 2024, Perseroan mencatat pendapatan sebesar Rp 258,55 miliar dengan Rugi Bersih mencapai Rp 6,45 miliar. Angka ini menunjukkan penurunan dibandingkan tahun 2023, di mana pendapatan tercatat sebesar Rp 264,06 miliar dengan Rugi Bersih Rp 4,47 miliar. Dengan demikian, terjadi penurunan pendapatan sebesar 2,09% serta kenaikan Rugi Bersih hingga 44,30%.

Aspek Lingkungan

Dalam upaya mengurangi dampak lingkungan, Perseroan telah menerapkan berbagai langkah efisiensi, salah satunya adalah penggunaan air daur ulang untuk kebutuhan tertentu di hotel, seperti pengisian WC dan penyiraman tanaman. Air daur ulang ini diperoleh dari proses pemurnian air yang sebelumnya digunakan oleh para tamu hotel. (TPB 6: Air Bersih dan Sanitasi Layak)

Selain itu, bangunan hotel milik Perseroan juga dirancang dengan konsep ramah lingkungan, antara lain melalui penggunaan AC hemat energi, kertas daur ulang, serta penerapan kebijakan zero plastic untuk kantong laundry dan aksesoris lainnya. (TPB 7: Energi Bersih dan Terjangkau, TPB 12: Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab)

The Company's Commitment to Sustainability Implementation

The Company positioned sustainability as a key pillar in every strategic decision taken in conducting its business. The implementation of sustainability principles was not merely to comply with prevailing regulations, but also reflected the Company's efforts to integrate sustainability values into all operational aspects to realise more environmentally friendly business practices.

As part of this commitment, the Company applied efficient use of resources, responsible waste management, and the development of green technology studies that could be adopted to reduce the environmental impact of its operational activities.

In addition, the Company also sought to enhance its social contribution through corporate social responsibility (CSR) programmes, including the creation of employment opportunities for local communities and the improvement of employee welfare. To continue progressing in the area of sustainability, the Company actively built partnerships with industry players, academics, and non-governmental organisations to strengthen the implementation of sustainability across all lines of its business.

Sustainability Implementation

Throughout 2024, the Company has made optimal efforts to balance achievements across economic, social, and environmental aspects through the following initiatives:

Economic Aspect

In 2024, the Company recorded revenue of Rp 258.55 billion with a net loss of Rp 6.45 billion. This reflects a decline compared to 2023, when revenue was recorded at Rp 264.06 billion with a net loss of Rp 4.47 billion. Accordingly, there was a 2.09% decrease in revenue and a 44.30% increase in net loss.

Environmental Aspect

In an effort to reduce environmental impact, the Company has implemented various efficiency measures, one of which is the use of recycled water for specific hotel needs, such as toilet flushing and plant irrigation. This recycled water is obtained through purification of water previously used by hotel guests. (SDG 6: Clean Water and Sanitation)

In addition, the Company's hotel buildings are designed with environmentally friendly concepts, including the use of energy-efficient air conditioning, recycled paper, and the implementation of a zero-plastic policy for laundry bags and other accessories. (SDG 7: Affordable and Clean Energy; SDG 12: Responsible Consumption and Production)

Inisiatif efisiensi energi dan air tidak hanya diterapkan dalam operasional hotel, tetapi juga di kantor dan unit bisnis lainnya. Perseroan turut menjaga keberadaan ruang terbuka hijau di setiap lokasi usaha guna mendukung kelestarian lingkungan. (TPB 11: Kota dan Permukiman yang Berkelanjutan, TPB 13: Penanganan Perubahan Iklim)

Aspek Sosial

Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan keterlibatan sosial dan keberlanjutan melalui program tanggung jawab sosial perusahaan (CSR) yang mencakup berbagai aspek. Dalam bidang lingkungan, Perseroan aktif dalam kegiatan pembersihan pantai dan program konservasi untuk menjaga ekosistem pesisir. (TPB 14: Ekosistem Laut)

Di sektor pendidikan dan pemberdayaan masyarakat, Perseroan mengadakan kunjungan sekolah serta pelatihan teknis guna meningkatkan keterampilan tenaga kerja. (TPB 4: Pendidikan Berkualitas & TPB 8: Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi)

Selain itu, Perseroan juga berkontribusi dalam bidang kesehatan dengan program donor darah dan pemeriksaan kesehatan bagi karyawan serta masyarakat sekitar. (TPB 3: Kesehatan yang Baik dan Kesejahteraan)

Tidak hanya itu, keterlibatan sosial dan budaya turut menjadi perhatian melalui partisipasi dalam kegiatan keagamaan dan komunitas lokal. (TPB 11: Kota dan Permukiman yang Berkelanjutan)

Dalam aspek konsumsi dan produksi berkelanjutan, Perseroan berupaya mengelola limbah secara bertanggung jawab dan menerapkan praktik ramah lingkungan dalam operasionalnya. (TPB 12: Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab)

Dengan berbagai inisiatif ini, Perseroan berharap dapat menciptakan dampak positif yang berkelanjutan dan mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB).

Aspek Tata Kelola

Perseroan menempatkan tata kelola sebagai pilar utama dalam implementasi prinsip keberlanjutan di setiap aspek operasionalnya. Sistem tata kelola yang kuat tidak hanya mencakup perumusan kebijakan dan praktik keberlanjutan secara efektif, tetapi juga mencerminkan komitmen Perseroan terhadap transparansi serta akuntabilitas.

Perseroan meyakini bahwa penerapan tata kelola yang baik akan memungkinkan integrasi prinsip keberlanjutan secara lebih optimal, sehingga seluruh kegiatan operasional dapat berjalan selaras dengan tujuan keberlanjutan jangka panjang.

Salah satu aspek utama dalam tata kelola yang menjadi perhatian Perseroan adalah transparansi dalam pelaporan kinerja keberlanjutan kepada para pemangku kepentingan.

Energy and water efficiency initiatives are applied not only within hotel operations but also in offices and other business units. The Company also maintains green open spaces at each business location to support environmental preservation. (SDG 11: Sustainable Cities and Communities; SDG 13: Climate Action)

Social Aspect

The Company is committed to enhancing social engagement and sustainability through corporate social responsibility (CSR) programmes that span various areas. In the environmental field, the Company actively participates in beach clean-up initiatives and conservation programmes to protect coastal ecosystems. (SDG 14: Life Below Water)

In the areas of education and community empowerment, the Company organises school visits and technical training to improve workforce skills. (SDG 4: Quality Education; SDG 8: Decent Work and Economic Growth)

Additionally, the Company contributes to the health sector through blood donation activities and health screenings for both employees and surrounding communities. (SDG 3: Good Health and Well-being)

The Company also pays attention to cultural and social involvement by participating in religious and local community events. (SDG 11: Sustainable Cities and Communities)

In terms of sustainable consumption and production, the Company strives to manage waste responsibly and applies environmentally friendly practices in its operations. (SDG 12: Responsible Consumption and Production)

Through these initiatives, the Company aims to create a lasting positive impact and contribute to the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs).

Governance Aspect

The Company places governance as a core pillar in implementing sustainability principles across all operational aspects. A robust governance system not only involves the formulation of effective sustainability policies and practices but also reflects the Company's commitment to transparency and accountability.

The Company believes that strong governance will allow for better integration of sustainability principles, ensuring that all operational activities align with long-term sustainability objectives.

One key area of governance the Company focuses on is transparency in sustainability performance reporting to stakeholders. The Company understands that information

Perseroan memahami bahwa keterbukaan informasi berperan penting dalam membangun kepercayaan serta menjaga hubungan yang harmonis dengan berbagai pihak terkait. Dengan menyediakan laporan keberlanjutan yang jelas dan komprehensif, Perseroan berharap dapat memperkuat keterlibatan pemangku kepentingan serta meningkatkan reputasi di mata publik.

Selain itu, Direksi Perseroan memainkan peran krusial dalam memastikan aspek tata kelola yang berkaitan dengan keberlanjutan tetap terjaga. Setiap keputusan strategis yang diambil dipertimbangkan secara menyeluruh dengan memperhatikan dampaknya terhadap lingkungan, sosial, serta ekonomi. Komitmen ini tidak hanya didasarkan pada prinsip etis, tetapi juga bertumpu pada kesadaran bahwa keberlanjutan merupakan bagian integral dari strategi bisnis jangka panjang yang berorientasi pada pertumbuhan dan ketahanan di masa depan.

Prestasi dan Tantangan serta Peristiwa Penting Selama Tahun 2024

Sepanjang tahun 2024, selain terus berupaya menjaga kualitas layanan guna meningkatkan kepuasan pelanggan, Perseroan juga menghadapi berbagai tantangan dalam memastikan efisiensi serta keberlanjutan operasionalnya. Tantangan tersebut mencakup aspek pengelolaan sumber daya, pengendalian biaya, serta optimalisasi proses bisnis. Untuk mengatasi hal ini, Perseroan menerapkan pendekatan holistik dengan melakukan evaluasi menyeluruh terhadap operasionalnya guna mengidentifikasi area yang memerlukan peningkatan.

Sebagai bagian dari komitmen, Perseroan terus mengintegrasikan prinsip keberlanjutan di seluruh aspek bisnisnya, baik dalam dimensi lingkungan, sosial, maupun ekonomi. Dengan menghadapi tantangan secara proaktif serta mengadopsi strategi yang fleksibel, Perseroan berharap dapat terus berkembang dan menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan bagi pelanggan serta pemangku kepentingan lainnya.

Strategi Pencapaian Target

Perseroan berkomitmen untuk memenuhi berbagai standar sosial dan lingkungan yang sesuai dengan peraturan yang berlaku. Dalam mencapai target keberlanjutan untuk tahun 2025, Perseroan akan tetap menerapkan strategi yang telah terbukti efektif, sembari terus melakukan evaluasi serta perbaikan terhadap aspek yang masih perlu ditingkatkan guna memastikan kinerja keberlanjutan yang optimal.

Pengelolaan Risiko

Manajemen risiko merupakan salah satu aspek penting dalam strategi bisnis Perseroan, terutama dalam memastikan keberlanjutan operasional. Perseroan menyadari bahwa risiko dapat berasal dari berbagai sumber, termasuk perubahan regulasi serta dinamika pasar yang tidak menentu. Oleh karena itu, Direksi Perseroan telah mengambil langkah proaktif dengan mengidentifikasi,

transparency plays a vital role in building trust and maintaining harmonious relationships with various parties. By providing clear and comprehensive sustainability reports, the Company aims to strengthen stakeholder engagement and enhance its public reputation.

Furthermore, the Company's Board of Directors plays a crucial role in ensuring that governance aspects related to sustainability are upheld. Every strategic decision is thoroughly considered in terms of its environmental, social, and economic impact. This commitment is not only based on ethical principles but also stems from an understanding that sustainability is an integral part of the long-term business strategy focused on future growth and resilience.

Achievements, Challenges, and Key Events Throughout 2024

Throughout 2024, in addition to maintaining service quality to enhance customer satisfaction, the Company also faced various challenges in ensuring operational efficiency and sustainability. These challenges included resource management, cost control, and business process optimisation. To address these issues, the Company adopted a holistic approach by conducting a comprehensive evaluation of its operations to identify areas requiring improvement.

As part of its commitment, the Company continues to integrate sustainability principles across all aspects of its business, encompassing environmental, social, and economic dimensions. By proactively addressing challenges and adopting flexible strategies, the Company aims to continue growing and creating sustainable added value for its customers and other stakeholders.

Target Achievement Strategy

The Company is committed to meeting various social and environmental standards in accordance with applicable regulations. In pursuing its sustainability targets for 2025, the Company will continue to implement strategies that have proven effective, while consistently evaluating and improving areas that require enhancement to ensure optimal sustainability performance.

Risk Management

Risk management is a critical component of the Company's business strategy, particularly in ensuring operational sustainability. The Company recognises that risks may arise from various sources, including regulatory changes and market volatility. Accordingly, the Board of Directors has taken proactive measures to identify, assess, and comprehensively manage risks related to sustainability.

mengevaluasi, dan mengelola risiko yang berkaitan dengan keberlanjutan secara menyeluruh.

Pendekatan ini diwujudkan melalui kajian risiko yang dilakukan secara rutin. Dengan proses ini, Perseroan dapat mengenali potensi ancaman serta peluang dalam aspek keberlanjutan. Secara khusus, kepatuhan terhadap regulasi menjadi salah satu fokus utama, mengingat semakin ketatnya standar keberlanjutan yang diterapkan.

Selain itu, Direksi Perseroan memastikan bahwa kebijakan dan prosedur operasional diperbarui secara berkala guna menyesuaikan dengan perkembangan lingkungan bisnis serta regulasi yang berlaku. Langkah ini bertujuan untuk memastikan bahwa Perseroan dapat beradaptasi dengan cepat terhadap dinamika eksternal, sekaligus mempertahankan kepatuhan terhadap standar keberlanjutan. Dengan demikian, Perseroan tidak hanya dapat memitigasi risiko yang berpotensi berdampak negatif terhadap bisnisnya, tetapi juga dapat mengoptimalkan berbagai peluang yang muncul dalam ekosistem bisnis yang terus berkembang.

Pemanfaatan Peluang dan Prospek Usaha

Direksi Perseroan memahami pentingnya mengidentifikasi, mengevaluasi, dan mengoptimalkan peluang serta prospek usaha yang berhubungan dengan aspek keberlanjutan. Langkah ini dianggap sebagai bagian integral dari strategi bisnis Perseroan. Dalam upaya ini, Perseroan berkomitmen untuk terus mencari serta menciptakan peluang yang memungkinkan penerapan praktik bisnis berkelanjutan secara lebih terintegrasi. Selain memastikan keberlangsungan bisnis dalam jangka panjang, inisiatif ini juga bertujuan untuk memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan, termasuk karyawan, mitra bisnis, masyarakat, serta lingkungan sekitar.

Analisis Situasi Eksternal: Ekonomi, Lingkungan, dan Sosial

Perubahan kondisi eksternal dalam aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial memiliki pengaruh signifikan terhadap keberlanjutan operasional Perseroan. Dari sisi ekonomi, faktor-faktor seperti fluktuasi nilai tukar mata uang, inflasi, dan kenaikan harga komoditas dapat memberikan tekanan terhadap kinerja keuangan Perseroan. Selain itu, kebijakan moneter yang diterapkan di dalam negeri juga berperan dalam menentukan strategi keuangan dan operasional Perseroan. Oleh karena itu, pemantauan terhadap perkembangan ekonomi global dan domestik dilakukan secara berkala untuk memastikan langkah-langkah strategis yang sesuai dalam menghadapi perubahan yang tidak terduga.

Di samping tantangan ekonomi, isu lingkungan juga menjadi perhatian utama. Perubahan iklim, polusi yang meningkat, serta kerusakan lingkungan dapat berdampak negatif terhadap operasional bisnis. Misalnya, risiko bencana seperti banjir dan cuaca ekstrem dapat merusak infrastruktur serta

This approach is realised through regular risk assessments. Through this process, the Company is able to identify potential threats and opportunities in the context of sustainability. In particular, regulatory compliance remains a key focus, given the increasingly stringent sustainability standards being implemented.

Furthermore, the Board of Directors ensures that policies and operational procedures are regularly updated to align with developments in the business environment and prevailing regulations. This initiative aims to enable the Company to swiftly adapt to external dynamics while maintaining compliance with sustainability standards. As a result, the Company is not only able to mitigate potential risks that could negatively impact its business but also optimise emerging opportunities in an evolving business ecosystem.

Opportunities and Business Prospects

The Company's Board of Directors recognises the importance of identifying, evaluating, and optimising opportunities and business prospects related to sustainability. This effort is regarded as an integral part of the Company's overall business strategy. As part of this commitment, the Company continues to seek and create opportunities that enable the more integrated implementation of sustainable business practices. Beyond ensuring long-term business continuity, these initiatives also aim to deliver added value to all stakeholders—including employees, business partners, communities, and the surrounding environment.

External Situation Analysis: Economic, Environmental, and Social

Changes in external conditions across economic, environmental, and social dimensions have a significant influence on the Company's operational sustainability. From an economic perspective, factors such as exchange rate fluctuations, inflation, and rising commodity prices can exert pressure on the Company's financial performance. In addition, domestic monetary policies also play a role in shaping the Company's financial and operational strategies. As such, the Company conducts regular monitoring of global and domestic economic developments to ensure strategic measures are appropriately aligned with evolving conditions.

Beyond economic challenges, environmental issues have become a primary concern. Climate change, increasing pollution, and environmental degradation can negatively impact business operations. For instance, disasters such as flooding and extreme weather may damage infrastructure

mengganggu mobilitas karyawan maupun pelanggan. Untuk mengatasi hal ini, Perseroan mengambil langkah-langkah preventif dengan mengintegrasikan prinsip keberlanjutan dalam perencanaan bisnis serta mempertimbangkan risiko lingkungan dalam strategi operasionalnya.

Dalam aspek sosial, perubahan tren dan preferensi konsumen turut memengaruhi strategi pemasaran serta pengembangan produk. Perseroan perlu responsif terhadap dinamika pasar dengan mengadopsi strategi yang fleksibel dan inovatif guna mempertahankan daya saing. Pemantauan terhadap perilaku dan preferensi konsumen dilakukan secara berkala, sehingga Perseroan dapat menghadirkan solusi yang selaras dengan kebutuhan pelanggan serta mendukung keberlanjutan bisnis secara keseluruhan.

Apresiasi

Direksi Perseroan menyampaikan apresiasi yang tulus kepada para pemegang saham, pemangku kepentingan, serta mitra bisnis atas dukungan dan kerja sama yang telah terjalin dengan baik. Ucapan terima kasih khusus juga diberikan kepada Dewan Komisaris serta seluruh karyawan atas dedikasi dan kontribusi luar biasa mereka dalam mendukung kemajuan Perseroan.

Penyusunan Laporan Keberlanjutan 2024 mencerminkan komitmen tinggi serta profesionalisme seluruh karyawan Perseroan, yang telah bekerja dengan cermat dalam memastikan laporan ini tersusun dengan baik. Direksi optimis bahwa Perseroan akan terus bertumbuh dan berkembang dalam penerapan prinsip keberlanjutan di masa mendatang.

and disrupt the mobility of both employees and customers. To mitigate these risks, the Company takes preventive measures by integrating sustainability principles into its business planning and considering environmental risks within its operational strategy.

From a social standpoint, shifting consumer trends and preferences also influence marketing strategies and product development. The Company must remain responsive to market dynamics by adopting flexible and innovative approaches to maintain competitiveness. Ongoing monitoring of consumer behaviour and preferences enables the Company to deliver solutions that align with customer needs while supporting overall business sustainability.

Appreciation

The Board of Directors extends its sincere appreciation to shareholders, stakeholders, and business partners for their continued support and cooperation. Special thanks are also directed to the Board of Commissioners and all employees for their outstanding dedication and contributions in driving the Company's progress.

The preparation of the 2024 Sustainability Report reflects the strong commitment and professionalism of all employees, who have worked diligently to ensure the report is well-prepared. The Board of Directors remains optimistic that the Company will continue to grow and advance in its implementation of sustainability principles in the years to come.

Atas Nama Direksi
On Behalf of the Board of Directors



Arianto Sjarief
Presiden Direktur
President Director



04 TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

Sustainability Governance



PENANGGUNG JAWAB PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN

RESPONSIBILITY FOR IMPLEMENTING SUSTAINABLE FINANCE

Perseroan berkomitmen menjalankan Tata Kelola Keberlanjutan dengan menyeimbangkan aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial dalam setiap keputusan bisnisnya. Prinsip ini menjadi landasan utama dalam memastikan keberlanjutan operasional serta menciptakan nilai jangka panjang bagi seluruh Pemangku Kepentingan.

Di samping fokus pada kinerja keuangan yang solid, Perseroan turut mengedepankan kepedulian terhadap keberlanjutan lingkungan dan dampak sosial. Penerapan Tata Kelola Keberlanjutan dipercaya mampu memperkuat kredibilitas Perseroan di mata Pemangku Kepentingan serta mendukung pertumbuhan yang berkelanjutan.

Direksi memegang tanggung jawab utama dalam implementasi strategi keberlanjutan dengan menyusun kebijakan, mengoordinasikan inisiatif lintas divisi, serta mengelola data dan pelaporan keberlanjutan. Untuk memastikan efektivitas program yang dijalankan, Perseroan membentuk unit kerja keberlanjutan yang berada di bawah pengawasan langsung Direksi.

The Company is committed to implementing Sustainability Governance by balancing economic, environmental, and social aspects in every business decision. This principle serves as the primary foundation in ensuring operational sustainability and creating long-term value for all Stakeholders.

In addition to focusing on solid financial performance, the Company also prioritizes environmental sustainability and social impact. The implementation of Sustainability Governance is believed to strengthen the Company's credibility among Stakeholders and support sustainable growth.

The Board of Directors holds primary responsibility for implementing the sustainability strategy by formulating policies, coordinating cross-division initiatives, and managing sustainability data and reporting. To ensure the effectiveness of the implemented programs, the Company has established a sustainability work unit under the direct supervision of the Board of Directors.

PENGEMBANGAN KOMPETENSI TERKAIT KEUANGAN BERKELANJUTAN

DEVELOPMENT OF COMPETENCIES RELATED TO SUSTAINABLE FINANCE

Perseroan berupaya meningkatkan kapasitas internal dalam penerapan Aspek Keberlanjutan melalui kerja sama dengan berbagai pihak yang memiliki keahlian di bidang tersebut. Kemitraan ini bertujuan untuk memperkuat pemahaman serta mengoptimalkan implementasi prinsip keberlanjutan dalam setiap aspek operasional dan bisnis.

Sebagai bagian dari strategi pengembangan kompetensi, Perseroan rutin mengadakan workshop dan pelatihan internal. Kegiatan ini dirancang untuk meningkatkan kesadaran serta membekali personel dengan pengetahuan yang diperlukan dalam menerapkan konsep keberlanjutan secara efektif di lingkungan kerja.

The Company strives to enhance internal capacity in implementing Sustainability Aspects through collaborations with various experts in the field. These partnerships aim to strengthen understanding and optimize the application of sustainability principles in all operational and business aspects.

As part of its competency development strategy, the Company regularly conducts internal workshops and training sessions. These activities are designed to raise awareness and equip personnel with the necessary knowledge to effectively apply sustainability concepts in the workplace.

PENILAIAN RISIKO ATAS PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN

REFERENCES USED AS GUIDELINES RISK ASSESSMENT OF SUSTAINABLE FINANCE IMPLEMENTATION

Perseroan menerapkan manajemen risiko sebagai upaya strategis dalam menjaga stabilitas dan keberlanjutan bisnis. Tujuan utama dari penerapan ini adalah untuk mengidentifikasi serta mengelola risiko yang dapat berdampak terhadap pencapaian target bisnis dan operasional Perseroan.

1. Mengantisipasi dan mengurangi dampak risiko signifikan yang dapat menghambat pertumbuhan dan pencapaian tujuan Perseroan.
2. Mengembangkan kerangka kerja manajemen risiko yang sistematis guna menilai dan mengelola risiko

The Company implements risk management as a strategic effort to maintain business stability and sustainability. The primary objective of this implementation is to identify and manage risks that may impact the achievement of the Company's business and operational targets.

1. Anticipating and mitigating the impact of significant risks that could hinder the Company's growth and goal achievement.
2. Developing a systematic risk management framework to assess and manage risks in a

secara terstruktur di seluruh proses bisnis.

3. Meningkatkan kesadaran manajemen dalam mengambil langkah preventif untuk meminimalkan potensi kerugian dan menjadikan manajemen risiko sebagai keunggulan kompetitif.
4. Mengadopsi pendekatan berbasis kehati-hatian dalam pengambilan keputusan agar dapat mengoptimalkan nilai Perseroan dan mencapai target yang telah ditetapkan.
5. Menanamkan pemahaman yang kuat mengenai pentingnya pengelolaan risiko sebagai bagian dari budaya organisasi di seluruh tingkat manajemen.
6. Memanfaatkan peta risiko sebagai alat analisis untuk meningkatkan kinerja dan mendukung pengembangan strategi bisnis secara berkelanjutan.

structured manner across all business processes.

3. Increasing management awareness in taking preventive measures to minimize potential losses and positioning risk management as a competitive advantage.
4. Adopting a prudence-based approach in decision-making to optimize the Company's value and achieve established targets.
5. Instilling a strong understanding of the importance of risk management as part of the organizational culture at all management levels.
6. Utilizing risk mapping as an analytical tool to enhance performance and support the sustainable development of business strategies.

HUBUNGAN DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN

RELATIONSHIP WITH STAKEHOLDERS

Perseroan memahami bahwa pemangku kepentingan memiliki peran penting dalam mendukung keberlangsungan dan pertumbuhan bisnis. Mereka mencakup berbagai pihak yang berinteraksi dengan Perseroan, baik secara langsung maupun tidak langsung, termasuk karyawan, investor, pemegang saham, regulator, mitra bisnis, pelanggan, komunitas, serta masyarakat luas. Keberadaan dan kepentingan mereka telah diidentifikasi serta disepakati dalam kebijakan internal Perseroan untuk memastikan keseimbangan dalam pengambilan keputusan strategis.

Sebagai bentuk tanggung jawab, Perseroan menerapkan pendekatan yang sistematis dalam membangun hubungan dengan para pemangku kepentingan. Langkah ini dilakukan melalui keterlibatan aktif, transparansi, serta komunikasi yang terbuka guna memastikan aspirasi dan kebutuhan masing-masing pihak dapat dipahami dan diakomodasi dalam kebijakan maupun operasional bisnis.

Guna mendukung komunikasi yang efektif, Perseroan terus mengembangkan strategi komunikasi dua arah yang bersifat inklusif dan berkelanjutan. Baik dalam lingkup internal maupun eksternal, upaya ini bertujuan untuk menciptakan hubungan yang harmonis dan sinergis dengan seluruh pemangku kepentingan, sehingga dapat memperkuat kepercayaan serta mendukung pencapaian visi jangka panjang Perseroan.

The Company recognizes that stakeholders play a crucial role in supporting business continuity and growth. They include various parties interacting with the Company, both directly and indirectly, such as employees, investors, shareholders, regulators, business partners, customers, communities, and the general public. Their existence and interests have been identified and agreed upon in the Company's internal policies to ensure balance in strategic decision-making.

As a form of responsibility, the Company applies a systematic approach to building relationships with stakeholders. This is carried out through active engagement, transparency, and open communication to ensure that each party's aspirations and needs are understood and accommodated in business policies and operations.

To support effective communication, the Company continuously develops inclusive and sustainable two-way communication strategies. Both internally and externally, this effort aims to foster harmonious and synergistic relationships with all stakeholders, thereby strengthening trust and supporting the achievement of the Company's long-term vision.

PERMASALAHAN TERHADAP PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN

CHALLENGES IN THE IMPLEMENTATION OF SUSTAINABLE FINANCE

Dalam mengimplementasikan keuangan berkelanjutan, Perseroan menghadapi tantangan utama dalam mengintegrasikan manajemen sumber daya manusia dengan prinsip keberlanjutan. Untuk mengatasi hal ini, Perseroan mengedepankan pendekatan internalisasi konsep keberlanjutan melalui edukasi dan peningkatan kesadaran karyawan mengenai pentingnya aspek ini. Berbagai inisiatif pelatihan dan sosialisasi dilakukan secara berkala

In implementing sustainable finance, the Company faces a major challenge in integrating human resource management with sustainability principles. To address this, the Company prioritizes the internalization of sustainability concepts through education and raising employee awareness of its importance. Various training and socialization initiatives are conducted regularly to ensure all organizational elements have a comprehensive understanding and are committed to

guna memastikan seluruh elemen organisasi memiliki pemahaman yang menyeluruh serta berkomitmen terhadap pencapaian tujuan keberlanjutan.

Di sisi lain, dinamika ekonomi global yang masih mengalami tekanan akibat inflasi dan ketidakpastian geopolitik turut memengaruhi stabilitas bisnis. Konflik berskala internasional, termasuk perang yang berlangsung di Ukraina dan Palestina, menyebabkan disrupti rantai pasok yang berimbas pada kenaikan harga komoditas dan bahan baku. Kondisi ini memberikan tantangan tambahan dalam menjaga daya saing dan keberlanjutan usaha di tengah perubahan ekonomi yang cepat.

Meskipun menghadapi kompleksitas tantangan tersebut, Perseroan mampu menyesuaikan strategi dengan fleksibel dan adaptif. Dengan mengedepankan keseimbangan antara aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan, Perseroan tetap berupaya mempertahankan daya saing sekaligus memastikan keberlanjutan jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.

achieving sustainability goals.

On the other hand, the global economic dynamics, which continue to experience pressure due to inflation and geopolitical uncertainty, also impact business stability. International conflicts, including the ongoing wars in Ukraine and Palestine, have disrupted supply chains, leading to rising commodity and raw material prices. This situation presents additional challenges in maintaining competitiveness and business sustainability amid rapidly changing economic conditions.

Despite these complex challenges, the Company remains flexible and adaptive in adjusting its strategies. By maintaining a balance between economic, social, and environmental aspects, the Company strives to sustain its competitiveness while ensuring long-term sustainability for all stakeholders.



05

KINERJA KEBERLANJUTAN Sustainability Performance





KEGIATAN MEMBANGUN BUDAYA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY CULTURE DEVELOPMENT ACTIVITIES

Perseroan berkomitmen membangun budaya keberlanjutan sejak awal perjalanan karyawan di perusahaan. Pada tahap rekrutmen, nilai-nilai keberlanjutan sudah mulai diperkenalkan agar calon karyawan memahami pentingnya aspek ini dalam operasional perusahaan. Komitmen terhadap keberlanjutan terus diperkuat melalui sosialisasi berkala, memastikan setiap individu di dalam Perseroan memiliki pemahaman dan kepedulian yang sama. Implementasi budaya keberlanjutan juga tercermin dalam pencapaian signifikan di bidang keselamatan kerja, di mana Perseroan berhasil mempertahankan catatan nihil kecelakaan fatal sepanjang tahun.

The Company is committed to fostering a culture of sustainability from the very beginning of an employee's journey within the company. At the recruitment stage, sustainability values are introduced so that prospective employees understand the importance of this aspect in the company's operations. The commitment to sustainability is continuously reinforced through periodic socialization, ensuring that every individual in the Company shares the same understanding and concern. The implementation of a sustainability culture is also reflected in significant achievements in occupational safety, where the Company successfully maintained a record of zero fatal accidents throughout the year.

KINERJA EKONOMI

ECONOMIC PERFORMANCE

Pendapatan

Perseroan mencatat penurunan pendapatan sebesar Rp 5,51 miliar atau 2,09% dibandingkan tahun sebelumnya. Pada 2023, pendapatan mencapai Rp 264,06 miliar, namun mengalami penurunan menjadi Rp 258,56 miliar pada 2024. Faktor utama yang memengaruhi penurunan ini adalah berkurangnya pendapatan dari segmen Real Estat, akibat sebagian pelanggan memilih untuk membayar harga transaksi di awal (saat penandatanganan kontrak), sehingga pendapatan yang diakui adalah nilai diskonto dari harga tersebut. Hal ini menyebabkan pendapatan Real Estat turun sebesar Rp 20,20 miliar, dari Rp 132,57 miliar menjadi Rp 112,37 miliar.

Penurunan Pendapatan juga terjadi pada segmen Mal, dari Rp 9,12 miliar pada tahun 2023 menjadi Rp 5,92 miliar pada tahun 2024.

Beban Langsung

Sejalan dengan penurunan pendapatan, beban langsung juga mengalami penurunan yang cukup signifikan, mencapai Rp 13,90 miliar atau 9,19% dibandingkan tahun sebelumnya. Pada 2023, total beban langsung tercatat sebesar Rp 151,23 miliar, sementara di tahun 2024 angka tersebut turun menjadi Rp 137,33 miliar.

Laba Bruto

Perseroan mencatat laba bruto sebesar Rp 121,22 miliar pada 2024, mengalami peningkatan sebesar Rp 8,39 miliar atau 7,44% dibandingkan tahun sebelumnya. Kenaikan ini terutama berasal dari efisiensi pada Beban Langsung.

Beban Usaha

Beban usaha meningkat menjadi Rp 65,05 miliar pada 2024, naik dari Rp 58,09 miliar di 2023 atau meningkat sebesar 11,97%. Kenaikan ini terutama dipengaruhi oleh meningkatnya biaya gaji dan tunjangan, komisi penjualan, serta peningkatan pengeluaran untuk jasa profesional, listrik dan air, serta bagi hasil.

Revenue

The Company recorded a revenue decline of Rp 5.51 billion or 2.09% compared to the previous year. In 2023, revenue reached Rp 264.06 billion but decreased to Rp 258.56 billion in 2024. The primary factors affecting this decline were to lower revenue from the Real Estate segment, as some customers opted to pay the transaction price upfront (upon signing the contract), resulting in revenue being recognized at the discounted value. Consequently, revenue from Real Estate dropped by Rp 20.20 billion, from Rp 132.57 billion to Rp 112.37 billion.

The Mall segment also recorded a revenue decline, from Rp 9.12 billion in 2023 to Rp 5.92 billion in 2024.

Direct Costs

In line with the decline in revenue, direct costs also saw a significant decrease, reaching Rp 13.90 billion or 9.19% compared to the previous year. In 2023, total direct costs were recorded at Rp 151.23 billion, while in 2024, this figure dropped to Rp 137.33 billion.

Gross Profit

The Company recorded a gross profit of Rp 121.22 billion in 2024, an increase of Rp 8.39 billion or 7.44% compared to the previous year. This growth was mainly due to efficiencies in Direct Expenses.

Operating Expenses

Operating expenses increased to Rp 65.05 billion in 2024, up from Rp 58.09 billion in 2023, or an increase of 11.97%. This increase was primarily influenced by higher salary and allowance costs, sales commissions, and greater spending on professional services, utilities, and profit-sharing.

Laba (Rugi) Usaha

Pada tahun 2024, Perseroan membukukan laba usaha sebesar Rp 56,18 miliar, mengalami kenaikan dibandingkan tahun sebelumnya yang mencatat laba usaha sebesar Rp 54,74 miliar. Kenaikan ini disebabkan oleh peningkatan Laba Bruto.

Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain

Perseroan mencatatkan rugi komprehensif lain sebesar Rp 1,93 miliar pada 2024, mengalami kenaikan 22,27% dibandingkan tahun 2023 yang mencapai Rp 0,35 miliar. Hal ini disebabkan oleh perubahan nilai wajar aset keuangan yang meningkat sebesar Rp 450,86 juta.

Total Laba (Rugi) Komprehensif Induk

Pada 2024, total rugi komprehensif induk tercatat sebesar Rp 12,24 miliar, meningkat dibandingkan dengan rugi tahun sebelumnya sebesar Rp 9,68 miliar.

Operating Profit (Loss)

In 2024, the Company posted an operating profit of Rp 56.18 billion, an increase compared to the previous year, which recorded an operating profit of Rp 54.74 billion. This increase was caused by the growth in Gross Profit.

Other Comprehensive Income (Loss)

The Company recorded another comprehensive loss of Rp 1.93 billion in 2024, an increase of 22.27% compared to 2023, which reached Rp 0.35 billion. This was due to a Rp 450.86 million change in the fair value of financial assets.

Total Comprehensive Profit (Loss) of the Parent Entity

In 2024, the total comprehensive loss of the parent entity was recorded at Rp 12.24 billion, an increase compared to the previous year's loss of Rp 9.68 billion.

KINERJA LINGKUNGAN HIDUP

ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

Biaya Lingkungan Hidup

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan kegiatan operasional yang tidak hanya menguntungkan secara bisnis, tetapi juga bertanggung jawab terhadap lingkungan. Dalam rangka meminimalkan dampak ekologis, berbagai kebijakan telah diterapkan untuk memastikan bahwa kegiatan operasional tidak merusak keseimbangan alam. Sebagai bentuk komitmen tersebut, Perseroan mengalokasikan anggaran khusus untuk mendukung inisiatif pelestarian lingkungan.

Pada tahun 2024, Perseroan telah mengalokasikan biaya lingkungan hidup sebesar Rp 1,20 miliar. Dana ini dialokasikan untuk berbagai program, termasuk pengelolaan limbah dan sampah, pemeliharaan ekosistem hijau, konservasi air, serta pembayaran iuran kawasan yang bertujuan menjaga keberlanjutan lingkungan sekitar operasional Perseroan.

Penggunaan Energi

Perseroan terus berupaya meningkatkan efisiensi dalam penggunaan energi, baik dalam konsumsi bahan bakar maupun listrik. Untuk mengurangi pemborosan energi, dilakukan pemeliharaan mesin secara berkala guna memastikan kinerja optimal serta menghindari penggunaan energi yang tidak perlu. Selain itu, Perseroan juga mengeksplorasi dan mengevaluasi penerapan teknologi hemat energi untuk mendukung operasional yang lebih berkelanjutan.

Salah satu langkah nyata dalam penghematan energi adalah dengan mengganti sistem pencahayaan konvensional menjadi lampu LED, yang lebih hemat daya dan tahan lama. Perseroan juga mengadakan sosialisasi internal kepada seluruh unit kerja guna mendorong kesadaran dan implementasi praktik hemat energi dalam operasional sehari-hari.

Environmental Costs

The Company is committed to conducting business operations that are not only financially profitable but also environmentally responsible. To minimize ecological impact, various policies have been implemented to ensure that operational activities do not disrupt the natural balance. As part of this commitment, the Company has allocated a dedicated budget to support environmental conservation initiatives.

In 2024, the Company allocated an environmental budget of Rp 1.20 billion. This fund was designated for various programs, including waste and garbage management, green ecosystem maintenance, water conservation, and regional dues payments aimed at preserving the sustainability of the Company's operational environment.

Energy Usage

The Company continues to improve energy efficiency, both in fuel and electricity consumption. To reduce energy waste, regular machine maintenance is carried out to ensure optimal performance and avoid unnecessary energy usage. Additionally, the Company explores and evaluates the implementation of energy-efficient technologies to support more sustainable operations.

One tangible step in energy savings is the replacement of conventional lighting systems with LED lights, which are more energy-efficient and long-lasting. The Company also conducts internal awareness campaigns within all work units to encourage the adoption of energy-saving practices in daily operations.

Berikut adalah rincian penggunaan listrik Perseroan:

Below are the details of the Company's electricity consumption:

Nama Name	2024	2023	2022
PT ARTODA KARYA GEMILANG	2.527.432.258	3.833.521.728	4.680.710.336
PT ASRI KENCANA GEMILANG	3.253.732.010	3.423.635.727	3.365.496.583
PT GRHA SWAHITA	1.759.127.387	1.666.489.928	1.462.530.539
PT SUNSET STUDIO ONE	1.925.535.191	1.613.253.349	350.518.109
PT TRI DAYA INVESTINDO	1.102.822.053	981.070.826	1.024.086.153
PT STUDIO ONE	333.359.745	253.996.020	229.750.171
PT UDYANA RAYJA SENTOSA	471.078.853	38.080.417	-
PT BIP SENTOSA	29.619.350	23.580.250	18.563.750
TOTAL	11.402.706.847	11.833.628.245	11.131.655.641

Penggunaan Air

Sebagai bagian dari upaya efisiensi sumber daya, Perseroan terus mendorong pengurangan konsumsi air dalam operasionalnya. Selama tiga tahun terakhir, tren pemakaian air telah dipantau secara berkala guna mengidentifikasi area yang memerlukan peningkatan efisiensi.

Untuk mendukung upaya konservasi air, Perseroan melakukan kampanye internal yang bertujuan meningkatkan kesadaran karyawan mengenai pentingnya penghematan air. Melalui langkah ini, diharapkan pemakaian air di masa depan dapat lebih terkendali tanpa mengurangi kenyamanan dan produktivitas kerja. Dalam tiga tahun terakhir, pemakaian air adalah sebagai berikut:

Water Usage

As part of resource efficiency efforts, the Company continues to encourage the reduction of water consumption in its operations. Over the past three years, water usage trends have been monitored regularly to identify areas that require efficiency improvements.

To support water conservation efforts, the Company conducts internal campaigns aimed at raising employee awareness of the importance of water conservation. Through this initiative, future water usage is expected to be better controlled without compromising comfort and work productivity. In the last three years, water usage has been as follows:

Nama Name	2024	2023	2022
PT ARTODA KARYA GEMILANG	343.653.590	370.977.400	388,492,580
PT ASRI KENCANA GEMILANG	64.618.650	144.028.674	134,398,670
PT GRHA SWAHITA	149.328.456	88.573.443	8.258.575
PT SUNSET STUDIO ONE	77.335.895	87.351.800	77,802,310
PT TRI DAYA INVESTINDO	57.292.046	60.332.587	62,339,648
PT STUDIO ONE	11.199.144	14.217.944	6,711,588
PT UDYANA RAYJA SENTOSA	18.489.246	121.709	-
PT BIP SENTOSA	*	*	*
TOTAL	721.917.027	765.603.557	678.003.371

*Unit usaha di bawah manajemen PT BIP SENTOSA menggunakan air tanah dalam kegiatan operasionalnya.

*The business unit under the management of PT BIP SENTOSA uses ground water in its operational activities.

Tanggung Jawab Sosial di Bidang Lingkungan Hidup

Dengan meningkatnya kesadaran global terhadap isu lingkungan, Perseroan terus beradaptasi dengan tren keberlanjutan guna memastikan perannya dalam pelestarian alam. Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) yang dijalankan difokuskan pada aksi nyata yang dapat memberikan dampak positif terhadap ekosistem.

Pada tahun 2024, berbagai inisiatif lingkungan telah dilakukan, mencerminkan komitmen Perseroan dalam menjaga keseimbangan alam melalui langkah-langkah yang sederhana namun berdampak luas. Pada tahun 2024, Perseroan telah melaksanakan serangkaian kegiatan sebagai berikut:

- Kegiatan Pembersihan yang diadakan pada bulan Januari hingga Desember 2024.



Corporate Social Responsibility in Environmental Protection

With the growing global awareness of environmental issues, the Company continues to adapt to sustainability trends to ensure its role in nature conservation. The Corporate Social and Environmental Responsibility (TJSL) programs implemented are focused on concrete actions that provide positive impacts on the ecosystem.

In 2024, various environmental initiatives were carried out, reflecting the Company's commitment to maintaining ecological balance through simple yet far-reaching measures. In 2024, the company has implemented a series of activities as follows:

- Cleaning Activities held from January to December 2024.

KINERJA SOSIAL

SOCIAL PERFORMANCE

Aspek Ketenagakerjaan

Karyawan merupakan elemen penting dalam keberlangsungan operasional Perseroan. Oleh karena itu, memastikan kesejahteraan, keselamatan, dan kesehatan kerja mereka menjadi salah satu prioritas utama. Sebagai langkah nyata, Perseroan secara berkelanjutan memperbarui kebijakan Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja (SMK3) agar tetap relevan dan efektif.

Perseroan juga aktif melakukan sosialisasi terkait penerapan SMK3 dengan tujuan agar seluruh karyawan dapat:

1. Mematuhi peraturan dan regulasi terkait keselamatan kerja serta kelestarian lingkungan.
2. Menerapkan kebijakan dan prosedur keselamatan di lingkungan kerja masing-masing.
3. Menciptakan suasana kerja yang nyaman, bersih, dan tertata dengan baik.
4. Memastikan pengelolaan limbah dilakukan dengan aman dan sesuai dengan prosedur yang berlaku.
5. Mengikuti pemeriksaan kesehatan dan pelatihan keselamatan kerja yang ditetapkan oleh Perseroan.

Kesetaraan Kesempatan Bekerja

Perseroan menjunjung tinggi prinsip keadilan dan kesetaraan dalam dunia kerja. Setiap individu memiliki hak yang sama dalam memperoleh kesempatan kerja tanpa memandang gender, suku, agama, ras, maupun afiliasi politik. Prinsip ini diterapkan tidak hanya dalam proses rekrutmen, tetapi juga dalam pengembangan karier dan promosi jabatan.

Employment Aspects

Employees are a crucial element in ensuring the sustainability of the Company's operations. Therefore, ensuring their well-being, safety, and occupational health is one of the main priorities. As a tangible step, the Company continuously updates its Occupational Health and Safety Management System (SMK3) policies to remain relevant and effective.

The Company also actively promotes the implementation of SMK3 to ensure that all employees:

1. Comply with regulations and laws related to occupational safety and environmental conservation.
2. Implement safety policies and procedures in their respective workplaces.
3. Create a comfortable, clean, and well-organized work environment.
4. Ensure that waste management is conducted safely and in accordance with applicable procedures.
5. Participate in health check-ups and occupational safety training as mandated by the Company.

Equal Employment Opportunity

The Company upholds the principles of fairness and equality in the workplace. Every individual has the same right to job opportunities regardless of gender, ethnicity, religion, race, or political affiliation. This principle is applied not only in recruitment processes but also in career development and job promotions.

Proses seleksi karyawan dilakukan secara transparan dan objektif guna memastikan semua kandidat memiliki peluang yang adil. Selain itu, Perseroan terus membangun lingkungan kerja yang inklusif dan bebas dari diskriminasi dalam bentuk apa pun.

The employee selection process is conducted transparently and objectively to ensure that all candidates have fair opportunities. Furthermore, the Company continuously fosters an inclusive work environment free from any form of discrimination.

Keterangan Description	2024	2023	2022
Jumlah Karyawan (orang) Total Employees (person)	186	273	255
Persentase Karyawan Perempuan (%) Female Employee Percentage (%)	21,80	25,27	25,10
Rasio Karyawan Perempuan / Karyawan Laki-Laki (%) Female Employee / Male Employee Ratio (%)	27,88	33,82	33,51
Penggunaan Tenaga Kerja Lokal (%) Local Workforce (%)	100	100	100

Upah Minimum Regional

Sebagai bentuk kepatuhan terhadap regulasi ketenagakerjaan, Perseroan menetapkan skema upah yang mengacu pada Upah Minimum Regional (UMR). Setiap karyawan di tingkat paling dasar mendapatkan penghasilan minimal sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan oleh pemerintah daerah setempat.

Regional Minimum Wage

As part of compliance with labor regulations, the Company establishes a wage scheme that adheres to the Regional Minimum Wage (UMR). Every entry-level employee receives at least the minimum income as stipulated by the local government regulations.

Lingkungan Kerja yang Layak dan Aman

Perseroan berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang mendukung produktivitas sekaligus menjamin keselamatan dan kesehatan karyawan. Program kesehatan dan keselamatan kerja (K3) terus diterapkan guna mengurangi risiko kecelakaan serta mencegah Penyakit Akibat Kerja (PAK). Sepanjang tahun 2024, tidak tercatat adanya kasus kecelakaan kerja fatal maupun penyakit akibat kerja yang berakibat fatal.

Decent and Safe Working Environment

The Company is committed to creating a work environment that supports productivity while ensuring employee safety and health. Occupational health and safety (OHS) programs continue to be implemented to reduce accident risks and prevent Occupational Diseases (OD). Throughout 2024, no fatal workplace accidents or occupational diseases with fatal consequences were recorded.

Untuk mengidentifikasi dan memitigasi potensi bahaya di tempat kerja, Perseroan melakukan pemetaan terhadap pekerjaan yang memiliki tingkat risiko tinggi. Risiko tinggi didefinisikan sebagai pekerjaan yang berpotensi menyebabkan cedera serius, cacat permanen, atau bahkan kematian. Sebagai langkah mitigasi, Perseroan menyediakan perlengkapan keselamatan serta menerapkan prosedur keamanan yang ketat.

To identify and mitigate potential hazards in the workplace, the Company conducts mapping of jobs with high-risk levels. High risk is defined as work that has the potential to cause serious injury, permanent disability, or even death. As a mitigation measure, the Company provides safety equipment and enforces strict security procedures.

Pelatihan dan Pengembangan Karyawan

Perseroan memahami bahwa pengembangan sumber daya manusia merupakan faktor kunci dalam mempertahankan daya saing dan pertumbuhan bisnis. Oleh karena itu, program pelatihan dan peningkatan kompetensi terus dilakukan secara berkala.

Employee Training and Development

The Company understands that human resource development is a key factor in maintaining competitiveness and business growth. Therefore, training and competency enhancement programs are continuously carried out regularly.

Sepanjang tahun 2024, berbagai kegiatan seperti sertifikasi, seminar, webinar, serta pelatihan teknis dan manajerial telah diselenggarakan guna meningkatkan kapasitas karyawan. Dengan adanya program ini, diharapkan seluruh karyawan dapat terus berkembang sesuai dengan kebutuhan industri dan organisasi.

Throughout 2024, various activities such as certifications, seminars, webinars, as well as technical and managerial training were conducted to enhance employee capabilities. Through these programs, employees are expected to continue developing in line with industry and organizational needs.

Tanggung Jawab Sosial di Bidang Ketenagakerjaan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja

Sebagai bagian dari tanggung jawab sosial, Perseroan memastikan bahwa seluruh pekerja mendapatkan perlindungan dalam aspek kesehatan dan keselamatan kerja. Untuk itu, berbagai program

Social Responsibility in Employment, Health, and Occupational Safety

As part of its social responsibility, the Company ensures that all workers receive protection in terms of health and occupational safety. To this end, various programs oriented toward employee welfare have been

yang berorientasi pada kesejahteraan tenaga kerja telah dijalankan sesuai dengan standar regulasi yang berlaku, sebagai berikut:

- Donor Darah, Pemeriksaan Kesehatan, dan Pemeriksaan Mata pada April 2024.
- Donor Darah pada Mei 2024.
- Pelatihan Penilaian pada Juni 2024.
- Pelatihan Standar Perawatan Diri pada Juni 2024.
- Pelatihan Perlindungan Data & Privasi pada November 2024.
- Acara Workshop HRA pada Desember 2024.
- Acara Geonet pada Desember 2024.
- Workshop HRA untuk CHRM & HRO pada Desember 2024.
- Pelatihan Kubikal bersama PT Cakra Surya Integrasi pada 20 Agustus 2024.

implemented in compliance with applicable regulatory standards as follows:

- Blood Donation, Medical Check, and Eye Check in April 2024.
- Blood Donation in May 2024.
- Appraisal Training in June 2024.
- Grooming Standard Training in June 2024.
- Data Protection & Privacy Training in November 2024.
- HRA Workshop Event in December 2024.
- Geonet Event in December 2024.
- HRA Workshop for CHRM & HRO in December 2024.
- Cubicle Training with PT Cakra Surya Integrasi in August 20, 2024.



Tanggung Jawab Sosial di Bidang Kemasyarakatan

Perseroan juga turut berkontribusi dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat sekitar melalui berbagai inisiatif sosial. Program bantuan dan dukungan bagi komunitas lokal terus dilakukan guna menciptakan dampak positif yang berkelanjutan, dan beberapa di antaranya mencakup:

- Acara Penyambutan untuk Manajemen Cross Baru pada Januari 2024.
- Kunjungan Sekolah ke SMK Pratama Widya Mandala pada April 2024.
- Kunjungan Sekolah ke SMKN 4 Denpasar pada April 2024.
- Kunjungan Sekolah ke SMKN 5 Denpasar pada April 2024.
- Kunjungan Sekolah ke SMKN 3 Negara pada April 2024.
- Kunjungan Sekolah pada April 2024.
- Sosialisasi Bank Victoria pada Mei 2024.
- Sosialisasi Bank Victoria pada Mei 2024.
- Kumpul Trainee pada Mei 2024.
- Kumpul Trainee Terakhir pada Juni 2024.
- Kumpul Trainee Terakhir pada November 2024.
- Kumpul Trainee pada November 2024.
- Apresiasi atas Kerja Tim pada Bencana Kebakaran 25 Juli 2024 pada Agustus 2024.

Social Responsibility in Community Development

The Company also contributes to improving the welfare of surrounding communities through various social initiatives. Assistance and support programs for local communities continue to be carried out to create a sustainable positive impact, and some of them include:

- Welcome Event for New Cross Management in January 2024.
- School Visit to SMK Pratama Widya Mandala in April 2024.
- School Visit to SMKN 4 Denpasar in April 2024.
- School Visit to SMKN 5 Denpasar in April 2024.
- School Visit to SMKN 3 Negara in April 2024.
- School Visit in April 2024.
- Bank Victoria Socialisation in May 2024.
- Bank Victoria Socialisation in May 2024.
- Trainee Gathering in May 2024.
- Last Trainee Gathering in June 2024.
- Last Trainee Gathering in November 2024.
- Trainee Gathering in November 2024.
- Appreciation for Team Effort for Fire Disaster on July 25, 2024, held in August 2024.

- Perayaan Hari Kemerdekaan pada Agustus 2024.
- Kunjungan Sekolah ke SMK Pratama Widya Mandala pada Oktober 2024.
- Kegiatan Bulan Bahasa di SMK Pratama Widya Mandala pada Oktober 2024.
- Acara *Run to the Beach* pada November 2024.
- Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan dengan PMI Kota Manado pada Agustus 2024.

Pengaduan Masyarakat

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak menerima laporan atau keluhan terkait pelanggaran etika, norma, atau peraturan yang dapat berdampak negatif terhadap lingkungan dan masyarakat.

- Independence Day Celebration in August 2024.
- School Visit to SMK Pratama Widya Mandala in October 2024.
- Language Month Activity at SMK Pratama Widya Mandala in October 2024.
- Run to the Beach Event in November 2024.
- Corporate Social Responsibility Activity with PMI Manado in August 2024.

Public Complaints

Throughout 2024, the Company did not receive any reports or complaints regarding violations of ethics, norms, or regulations that could negatively impact the environment and society.



TANGGUNG JAWAB JASA BERKELANJUTAN

SUSTAINABLE SERVICE RESPONSIBILITY

Perseroan berkomitmen untuk menjaga keselamatan dan kesejahteraan semua pihak yang terlibat dalam operasionalnya. Salah satu langkah nyata yang diambil adalah dengan menerapkan standar pelayanan internasional, khususnya dalam aspek kebersihan, keamanan, dan kualitas layanan. Dalam sektor perhotelan, misalnya, standar operasional yang ketat terus diterapkan guna memastikan kenyamanan dan keamanan pelanggan. Selain itu, Perseroan menyediakan berbagai kanal komunikasi yang memungkinkan pelanggan memberikan masukan serta menyampaikan keluhan secara langsung, sehingga perbaikan layanan dapat dilakukan secara berkelanjutan.

The Company is committed to ensuring the safety and well-being of all parties involved in its operations. One concrete step taken is the implementation of international service standards, particularly in terms of cleanliness, security, and service quality. In the hospitality sector, for example, stringent operational standards continue to be enforced to ensure customer comfort and safety. Additionally, the Company provides various communication channels that allow customers to provide feedback and submit complaints directly, enabling continuous service improvements.

Sebagai bagian dari strategi mitigasi risiko, Perseroan juga meningkatkan kesiapsiagaan terhadap potensi bencana melalui pelatihan dan simulasi keadaan darurat. Secara berkala, latihan pemadaman kebakaran dan skenario evakuasi dilakukan untuk memastikan bahwa seluruh karyawan dan pemangku kepentingan memiliki pemahaman yang baik dalam menghadapi situasi darurat. Langkah ini tidak hanya bertujuan untuk melindungi aset dan operasional bisnis, tetapi juga untuk memprioritaskan keselamatan individu yang berada di dalam lingkungan kerja Perseroan.

Selain aspek keselamatan internal, Perseroan juga menitikberatkan pada keterbukaan informasi dan transparansi operasional. Dengan menyediakan akses mudah terhadap informasi melalui platform digital, pelanggan dan mitra bisnis dapat memperoleh wawasan yang lebih baik mengenai layanan yang ditawarkan. Langkah ini mencerminkan komitmen Perseroan dalam membangun hubungan yang lebih kuat dengan pelanggan serta menjaga reputasi sebagai entitas bisnis yang bertanggung jawab dan berorientasi pada kepuasan pelanggan.

As part of its risk mitigation strategy, the Company also enhances preparedness for potential disasters through training and emergency response simulations. Periodic fire drills and evacuation scenarios are conducted to ensure that all employees and stakeholders have a thorough understanding of emergency response procedures. This initiative is aimed not only at protecting business assets and operations but also at prioritizing the safety of individuals within the Company's work environment.

Beyond internal safety aspects, the Company also emphasizes information transparency and operational openness. By providing easy access to information through digital platforms, customers and business partners can gain better insight into the services offered. This approach reflects the Company's commitment to building stronger relationships with customers and maintaining its reputation as a responsible business entity focused on customer satisfaction.

TANGGAPAN TERHADAP UMPAN BALIK LAPORAN TAHUN SEBELUMNYA

RESPONSE TO FEEDBACK ON THE PREVIOUS YEAR'S REPORT

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak memperoleh tanggapan atau masukan terkait laporan tahun sebelumnya. Hal ini mencerminkan bahwa tidak ada keberatan atau perhatian khusus yang disampaikan oleh pemangku kepentingan terhadap isi laporan tersebut. Meskipun demikian, Perseroan tetap berkomitmen untuk meningkatkan transparansi dan kualitas pelaporan dengan terus menyempurnakan penyajian informasi serta memperhatikan aspek keberlanjutan dalam setiap publikasi resmi. Ke depan, Perseroan akan terus membuka ruang bagi pemangku kepentingan untuk memberikan saran maupun kritik yang dapat mendukung peningkatan kualitas laporan dan tata kelola perusahaan secara keseluruhan.

Throughout 2024, the Company did not receive any feedback or input regarding the previous year's report. This indicates that no objections or specific concerns were raised by stakeholders about the contents of the report. Nevertheless, the Company remains committed to enhancing transparency and reporting quality by continuously improving the presentation of information and considering sustainability aspects in all official publications. Moving forward, the Company will continue to provide avenues for stakeholders to offer suggestions and criticisms that can contribute to improving report quality and overall corporate governance.

REFERENSI KRITERIA SEOJK NO. 16 / SEOJK.04 / 2021

CRITERIA REFERENCE PURSUANT TO SEOJK NO. 16 / SEOJK.04 / 2021

No.	Uraian Description			Halaman Page
1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan	1	Explanation of Sustainability Strategy	138
2	Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan	2	Performance Overview of Sustainability Aspect	142
	a. Aspek ekonomi, paling sedikit meliputi: 1. Kuantitas produksi atau jasa yang dijual; 2. Pendapatan atau penjualan; 3. Laba atau rugi bersih; 4. Produk ramah lingkungan; dan 5. Pelibatan pihak lokal yang berkaitan dengan proses bisnis Keuangan Berkelanjutan.		a. Economic aspect, at least includes: 1. Quantity of products and services sold; 2. Revenue or sales; 3. Net profit or loss; 4. Environment-friendly products; and 5. Engagement of local party related to business process of Sustainable Finance.	151
	b. Aspek Lingkungan Hidup, paling sedikit meliputi: 1. Penggunaan energi (antara lain listrik dan air); 2. Pengurangan emisi yang dihasilkan Perseroan yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan lingkungan hidup; 3. Pengurangan limbah dan efluen (limbah yang telah memasuki lingkungan) yang dihasilkan Perseroan yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup; atau 4. Pelestarian keanekaragaman hayati bagi Perseroan yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup.		b. Environmental aspect, at least includes: 1. Energy consumption (including electricity and water); 2. Reduction of emission generated by a company in which its business process directly related to environment; 3. Reduction of waste and effluent (waste entering environment) generated by a company in which its business process directly related to environment; or 4. Biodiversity conservation for a company in which its business process directly related to environment.	144
	c. Aspek sosial yang merupakan uraian mengenai dampak positif dan negatif dari penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi masyarakat dan lingkungan (termasuk orang, daerah, dan dana).		c. Social aspect, which is a description of positive and negative impacts of implementing Sustainability Finance for community and environment (including people, area, and fund).	144
3	Profil Singkat Perseroan	3	Brief Company Profile	32
	a. Visi, misi, dan nilai keberlanjutan Perseroan;		a. Corporate vision, mission, and sustainable values;	38
	b. Nama, alamat, nomor telepon, nomor faksimili, alamat surat elektronik (e-mail), dan situs web, serta kantor cabang dan/atau kantor perwakilan Perseroan;		b. E-mail address, website, and addresses of branch offices and/or representative office of the Company;	33
	c. Skala usaha Perseroan secara singkat, meliputi: 1. Total aset atau kapitalisasi aset, dan total kewajiban (dalam jutaan rupiah); 2. Jumlah karyawan yang dibagi menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan; 3. Persentase kepemilikan saham (publik dan pemerintah); dan 4. Wilayah Operasional		c. Brief Company's business scale includes: 1. Total assets or asset capitalization, and total obligations (in million rupiah); 2. Total employees classified by gender, position, age, education, and employment status; 3. Percentage of shareholding (public and government); and 4. Area of operations.	34
	d. Penjelasan singkat mengenai produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan;		d. Brief description of products, services, and business operations;	
	e. Keanggotaan pada asosiasi;		e. Membership in associations;	51
	f. Perubahan Perseroan yang bersifat signifikan, antara lain terkait dengan penutupan atau pembukaan cabang, dan struktur kepemilikan.		f. Significant changes of the Company, including those related to closing or opening branch(es), and ownership structure.	

No.	Uraian Description	Halaman Page
4	Penjelasan Direksi a. Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan, paling sedikit meliputi: 1. Penjelasan nilai keberlanjutan bagi Perseroan; 2. Penjelasan respon Perseroan terhadap isu terkait penerapan Keuangan Berkelanjutan; 3. Penjelasan komitmen pimpinan Perseroan dalam pencapaian penerapan Keuangan Berkelanjutan; 4. Pencapaian kinerja penerapan Keuangan Berkelanjutan; dan 5. Tantangan pencapaian kinerja penerapan Keuangan Berkelanjutan. b. Penerapan Keuangan Berkelanjutan, paling sedikit meliputi: 1. Pencapaian kinerja penerapan Keuangan Berkelanjutan (ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup) dibandingkan dengan target; dan 2. Penjelasan prestasi dan tantangan termasuk peristiwa penting selama periode pelaporan (bagi Perseroan yang diwajibkan membuat Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan). c. Strategi pencapaian target, paling sedikit meliputi: 1. Pengelolaan risiko atas penerapan Keuangan Berkelanjutan terkait aspek ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup; 2. Pemanfaatan peluang dan prospek usaha; dan 3. Penjelasan situasi eksternal ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan Perseroan.	149 149 153 153
4	Board of Directors' Explanation a. Policy to respond challenges to comply with a sustainability strategy, at least includes: 1. Explanation of sustainability values for the Company; 2. Explanation of the Company's responses to issues related to implementing Sustainable Finance; 3. Explanation of commitment of the Company's leadership to achieve targets of implementing Sustainable Finance; 4. Performance achievements of implementing 5. Performance achievement challenges of implementing Sustainable Finance. Sustainable Finance; and b. Implementing Sustainable Finance, at least includes: 1. Performance achievement of implementing Sustainable Finance (economic, social, and environmental aspects) compared with targets; and 2. Explanation of achievements and challenges, including important events during the reporting period (for a company required to make an Action Plan of Sustainable Finance). c. Strategy for achieving targets, at least includes: 1. Risk management of implementing Sustainable Finance related to economic, social, and environmental aspects; 2. Benefitting opportunities and business prospect; and 3. Explanation of external economic, social, and environmental conditions potentially affecting the Company's sustainability.	149 149 153 153

No.	Uraian Description		Halaman Page
5	Tata Kelola Keberlanjutan	5	Sustainability Governance 156
	a. Uraian mengenai tugas bagi Direksi dan Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan.		158
	b. Penjelasan mengenai pengembangan kompetensi yang dilaksanakan terhadap anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan.		158
	c. Penjelasan mengenai prosedur Perseroan dalam mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan risiko atas penerapan Keuangan Berkelanjutan terkait aspek ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup, termasuk peran Direksi dan Dewan Komisaris dalam mengelola, melakukan telaah berkala, dan meninjau efektivitas proses manajemen risiko perseroan.		158
	d. Penjelasan mengenai pemangku kepentingan yang meliputi:		159
	1. Keterlibatan pemangku kepentingan berdasarkan hasil penilaian (assessment) manajemen, RUPS, surat keputusan atau lainnya; dan		
	2. Pendekatan yang digunakan Perseroan dalam melibatkan pemangku kepentingan dalam penerapan Keuangan Berkelanjutan, antara lain dalam bentuk dialog, survei, dan seminar.		
	e. Permasalahan yang dihadapi, perkembangan, dan pengaruh terhadap penerapan Keuangan Berkelanjutan.		159
6	Kinerja Keberlanjutan	6	Sustainability Performance 162
	a. Penjelasan mengenai kegiatan membangun budaya keberlanjutan di internal Perseroan.		164
	b. Uraian mengenai kinerja ekonomi dalam 3 tahun terakhir meliputi:		164
	1. Perbandingan target dan kinerja produksi, portofolio, target pembiayaan, atau investasi, pendapatan dan laba rugi dalam hal Laporan Keberlanjutan disusun secara terpisah dengan Laporan Tahunan; dan		
	2. Perbandingan target dan kinerja portofolio, target pembiayaan, atau investasi pada instrumen keuangan atau proyek yang sejalan dengan penerapan Keuangan Berkelanjutan.		

No.	Uraian Description	Halaman Page
	c. Kinerja sosial dalam 3 tahun terakhir: 1. Komitmen Perseroan untuk memberikan layanan atas produk dan/atau jasa yang setara kepada konsumen. 2. Ketenagakerjaan, paling sedikit memuat: a. Pernyataan kesetaraan kesempatan bekerja dan ada atau tidaknya tenaga kerja paksa dan tenaga kerja anak; b. Persentase remunerasi pegawai tetap di tingkat terendah terhadap upah minimum regional; c. Lingkungan bekerja yang layak dan aman; dan d. Pelatihan dan pengembangan kemampuan pegawai. 3. Masyarakat, paling sedikit memuat: a. Informasi kegiatan atau wilayah operasional yang menghasilkan dampak positif dan dampak negatif terhadap masyarakat sekitar termasuk literasi dan inklusi keuangan; b. Mekanisme pengaduan masyarakat serta jumlah pengaduan masyarakat yang diterima dan ditindaklanjuti; dan c. Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) yang dapat dikaitkan dengan dukungan pada tujuan pembangunan berkelanjutan meliputi jenis dan capaian kegiatan program pemberdayaan masyarakat.	167
	d. Kinerja Lingkungan Hidup, paling sedikit memuat: 1. Biaya Lingkungan Hidup yang dikeluarkan; 2. Uraian mengenai penggunaan material yang ramah lingkungan, misalnya penggunaan jenis material daur ulang; dan 3. Uraian mengenai penggunaan energi, paling sedikit memuat: a. Jumlah dan intensitas energi yang digunakan; dan b. Upaya dan pencapaian efisiensi energi yang dilakukan termasuk penggunaan sumber energi terbarukan.	
	c. Social performance in the last 3 years: 1. Company's commitment to providing consumers with equal products and/or services. 2. Employment, at least contains: a. Statement on equality of job opportunity and existence of forced labor and child labor; b. Percentage of permanent employee's lowest remuneration to regional minimum wage; c. Decent, safe workplace; and d. Training and development on employees' capability. 3. Community, at least contains: a. Information of activities or area of operations making positive and negative impacts on surrounding communities, including financial literacy and inclusion; b. Public complaint mechanism as well as total public complaints received and followed up; and c. Social and environmental responsibility which can be associated with support to the sustainable development goals, i.e. types and achievements of community empowerment programs.	
	d. Environmental performance, at least contains: 1. Environmental cost spent; 2. Explanation of use of environment friendly material, e.g. use of recycled material; and 3. Explanation of energy consumption, at least contains: a. Total and intensity of energy consumed; and b. Effort and achievement of energy efficiency implemented, including use of renewable energy.	

No.	Uraian Description	Halaman Page
	e. Kinerja Lingkungan Hidup bagi Perseroan yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup paling sedikit memuat: 1. Kinerja sebagaimana dimaksud dalam huruf d; 2. Informasi kegiatan atau wilayah operasional yang menghasilkan dampak positif dan dampak negatif terhadap Lingkungan Hidup sekitar terutama upaya peningkatan daya dukung ekosistem; 3. Keanekaragaman hayati, paling sedikit memuat: a. Dampak dari wilayah operasional yang dekat atau berada di daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati; dan b. Usaha konservasi keanekaragaman hayati yang dilakukan, mencakup perlindungan spesies flora atau fauna. 4. Emisi, paling sedikit memuat: a. Jumlah dan intensitas emisi yang dihasilkan berdasarkan jenisnya; dan b. Upaya dan pencapaian pengurangan emisi yang dilakukan. 5. Limbah dan efluen, paling sedikit memuat: a. Jumlah limbah dan efluen yang dihasilkan berdasarkan jenis; b. Mekanisme pengelolaan limbah dan efluen; dan c. Tumpahan yang terjadi (jika ada). 6. Jumlah dan materi pengaduan Lingkungan Hidup yang diterima dan diselesaikan.	
	e. Environmental performance for a company in which its business process directly related to environment, at least contains: 1. Performance as referred to in item d; 2. Information of activities or area of operations making positive and negative impacts on surrounding environment, especially of effort for improving ecosystem carrying capacity. 3. Biodiversity, at least contains: a. Impacts from area of operations which is close to or located within a conservation area or an area having biodiversity; and b. Biodiversity conservation efforts, include flora or fauna species protection. 4. Emission, at least contains: a. Total and intensity of emission generated by type; and b. Efforts and achievements of emission reduction. 5. Waste and effluent, at least contains: a. Total waste and effluent generated by type; b. Mechanism of waste and effluent treatment; and c. Spills (if any). 6. Total and subjects of environmental complaints received and settled.	
	f. Tanggung jawab pengembangan Produk dan/ atau Jasa Keuangan Berkelanjutan, paling sedikit memuat: 1. Inovasi dan pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan; 2. Jumlah dan persentase produk dan jasa yang sudah dievaluasi keamanannya bagi pelanggan; 3. Dampak positif dan dampak negatif yang ditimbulkan dari Produk dan/ atau Jasa Keuangan Berkelanjutan dan proses distribusi, serta mitigasi yang dilakukan untuk menanggulangi dampak negatif; 4. Jumlah produk yang ditarik kembali dan alasannya; atau 5. Survei kepuasan pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan.	
	f. Responsibility for developing Products and/ or Services of Sustainable Finance, at least contains: 1. Innovations and development of Products and/ or Services of Sustainable Finance; 2. Total and percentage of products and services valued in terms of their safety to customers; 3. Positive and negative impacts as the result of Products and/or Services of Sustainable Finance and their distribution processs, and mitigation measures taken to control negative impact; 4. Number of products withdrawn along with the reason; or 5. Customer satisfaction survey of Products and/or Services of Sustainable Finance.	170
7	Verifikasi tertulis dari pihak independen, jika ada.	Written verification of independent party, if any.

LEMBAR UMPAN BALIK

FEEDBACK SHEET

Laporan ini menyajikan informasi terkait kinerja Perseroan dalam aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Perseroan sangat mengharapkan kritik, masukan, atau saran dari Bapak/Ibu/Saudara untuk meningkatkan kualitas laporan keberlanjutan berikutnya.

This report presents information related to performance of the Company in economic, social, and environmental aspects. The Company welcomes your criticisms, feedback or suggestions for improving quality of the subsequent sustainable reports.

Pertanyaan Questions	Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree
-------------------------	-----------------	--------------------------

Laporan Keberlanjutan ini telah memberikan informasi yang bermanfaat mengenai kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan Perseroan.

This Sustainability Report has provided useful information on economic, social, and environmental performance of the Company.

Data dan informasi yang diungkapkan mudah dipahami, lengkap, transparan, dan berimbang.

Data and information disclosed are easy to understand, complete, transparent, and balanced.

Data dan informasi yang disajikan berguna dalam pengambilan keputusan.

Data and information presented are useful for making decision.

Laporan ini menarik dan mudah dibaca.

This report is interesting and easy to read.

Mohon berikan nilai mengenai aspek yang terdapat dalam Laporan ini. (1 = paling penting, 2 = penting, 3 = tidak penting, 4 = sangat tidak penting).

Please score on aspects presented in this Report. (1 = most important, 2 = important, 3 = not important, 4 = very important).

☐ Kinerja Ekonomi
Economic Performance

☐ Ketenagakerjaan
Employment

☐ Pengelolaan Limbah
Waste Treatment

☐ Portofolio Produk
Product Portfolio

☐ Penggunaan Energi
Energy Consumption

☐ Privasi Pelanggan
Customer Privacy

☐ Pelatihan dan Pendidikan
Training and Education

☐ Kesetaraan Gender dan Kesempatan Kerja yang Adil
Gender Equality and Fair Job Opportunity

☐ Anti Korupsi dan Anti Fraud
Anti-Corruption and Anti-Fraud

☐ Teknologi Informasi
Information Technology

☐ Kesehatan dan Keselamatan Kerja
Work Health and Safety

☐ Pengurangan Emisi
Emission Reduction

Mohon berikan komentar/saran/usulan bagi laporan ini. / Please give your comments/suggestions/ideas for this report

Profil Anda / Your Profile

Nama / Name :

Pekerjaan / Occupation :

Nama Lembaga/Perseroan / Name of Agency/Company :

Kontak (telepon, email) / Contact (phone, e-mail) :

Kategori Pemangku Kepentingan / Category of Stakeholder

☐ Investor / Investor

☐ Nasabah / Customer

☐ Pegawai / Employee

☐ Distributor / Distributor

☐ Media / Media

☐ Masyarakat / Public

☐ Pemerintah / Government

☐ Lain-lain / Other

Saran dan tanggapan yang Anda berikan atas informasi yang disajikan dalam Laporan ini mohon dikirimkan kepada:

Please send your suggestion and response to information presented in this Report to:

Arianto Sjarief
Sekretaris Perseroan
Corporate Secretary

Graha BIP Lantai 6,
Jalan Jenderal Gatot Subroto Kav. 23,
Jakarta Selatan 12930
Telepon 021-2522535

PELAPORAN ESG / FORM E020

ESG REPORTING / FORM E020

A. Kinerja Lingkungan / Environmental Performance

Perseroan menyampaikan Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)		
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	☐ Ya	☒ Tidak
Batasan Organisasi	-	
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	☐ Ya	☒ Tidak

Nama	Contoh sumber emisi	Total Emisi (tCO2e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan		
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	Emisi yang berasal dari pembakaran pada peralatan tetap yang dimiliki perusahaan seperti generator set, boiler, tungku pembakaran	*
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	Emisi yang berasal dari kendaraan bermotor yang dimiliki perusahaan	*
Emisi langsung dari proses pengolahan	Asap (fumes) yang dihasilkan selama proses produksi di tempat dan proses industri lainnya	*
Emisi fugitive langsung	Pelepasan gas yang tidak disengaja akibat kebocoran. Berasal dari gas pendingin AC, pengolahan air limbah, kebocoran perpipaan, tangki penyimpanan	*
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	Deforestasi/penebangan pohon, kebakaran hutan, konversi lahan	*
Total Emisi Langsung (Scope 1)		
Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli		
Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	Pembelian listrik	*
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	Pembelian pemanasan distrik, pendinginan distrik, uap listrik)	*
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 2)		
Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi		
Transportasi dan distribusi hulu	Transportasi dan proses distribusi barang yang dibeli dan bahan mentah penting lainnya untuk operasional perusahaan	*
Perjalanan dinas	Perjalanan dinas karyawan yang dibayarkan oleh perusahaan	*
Transportasi dari klien dan pengunjung	Perjalanan tamu dan klien yang berkunjung ke perusahaan yang dibayarkan oleh perusahaan	*
Transportasi dan distribusi hilir	Transportasi dan distribusi barang yang dijual oleh perusahaan dimana jasa transportasi tersebut dibayarkan oleh perusahaan	*
Perjalanan Karyawan	Perjalanan (commuting) yang ditempuh karyawan perusahaan dari tempat tinggal karyawan ke perusahaan	*
Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan		
Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	Emisi yang berkaitan dengan adanya proses transmisi listrik dan transportasi bahan bakar yang dibeli oleh perusahaan (di luar Scope 1 dan Scope 2)	*

Nama	Contoh sumber emisi	Total Emisi (tCO2e)
Pembelian Barang dan Jasa	Emisi dari produk yang dibeli atau diperoleh oleh perusahaan, yang mencakup barang dan bahan mentah (produk berwujud) dan jasa (produk tidak berwujud)	*
Capital equipment/goods	Emisi dari produk akhir yang memiliki masa pakai lebih lama dan digunakan oleh perusahaan pelapor untuk memproduksi suatu produk. Contoh: komputer, printer, bangunan, mesin dan perlengkapan	*
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	Limbah dan air limbah yang dihasilkan oleh aktivitas Perusahaan pelapor	*
Aset Sewaan hulu	Emisi dari aktivitas pengoperasian aset yang disewa oleh Perusahaan pelapor. Termasuk di dalamnya: mobil sewaan yang digunakan untuk perjalanan bisnis atau mesin berat sewaan yang digunakan untuk proyek konstruksi perusahaan	*
Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan		
Investasi	Emisi Scope 1 dan Scope 2 dari perusahaan yang masuk dalam investasi perusahaan pada tahun pelaporan, yang belum termasuk dalam Scope 1 atau Scope 2 Perusahaan pelapor.	*
Penggunaan produk yang dijual	Penggunaan langsung dan tidak langsung dari produk yang dihasilkan perusahaan oleh konsumen	*
Pembuangan akhir masa pakai produk yang dijual	Pembuangan dan pengolahan produk yang dihasilkan perusahaan oleh konsumen di akhir masa hidup produk atau setelah menjadi limbah	*
Waralaba hilir	Scope 1 dan Scope 2 dari pengoperasian waralaba yang dimiliki perusahaan	*
Aset Sewaan Hilir	Scope 1 dan Scope 2 dari pengoperasian aset yang dimiliki oleh perusahaan pelapor (bertindak sebagai lessor) dan disewakan kepada entitas lain	*
Pengolahan produk yang dijual	Pemrosesan produk yang dihasilkan perusahaan oleh konsumen. Berlaku jika produk yang dihasilkan perusahaan adalah produk intermediary product	*
Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya		
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	Emisi yang tidak bisa dilaporkan pada kategori lainnya	*
Total Emisi Tidak Langsung(Scope 3)		*
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)		*
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)		*
Offsets/Credits	Klaim untuk menghindari emisi gas rumah kaca atau peningkatan removal gas rumah kaca dari atmosfer	*
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	REC mewakili hak perusahaan atas atribut lingkungan, sosial, dan atribut non-listrik lainnya dari pembangkitan listrik terbarukan. Jumlah yang diperoleh akan dilaporkan secara terpisah dari pelaporan emisi Scope 2.	*

* Perseroan hingga saat ini masih berada pada tahap wacana untuk dapat menyajikan data yang dimintakan secara akuntabel.

* The Company is still at the conceptual stage of being able to present the requested data in an accountable manner.

E-02	Intensitas Emisi GRK	Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat (tCO ₂ e/Rp)	*
E-03	Konsumsi Energi listrik	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	*
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J)	*
		Total konsumsi energi (kWh or J)	*
E-04	Konsumsi Air	Total konsumsi air (m3)	*
E-05	Limbah yang dihasilkan	Total limbah yang dihasilkan (ton)	*

* Perseroan hingga saat ini masih berada pada tahap wacana untuk dapat menyajikan data yang dimintakan secara akuntabel.

* The Company is still at the conceptual stage of being able to present the requested data in an accountable manner.

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	☒ Ya ☐ Tidak
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	2060

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan senantiasa mendukung program pemerintah untuk mencapai target Net Zero Emission. Hal ini dilakukan secara konkret melalui berbagai upaya terkait efisiensi penggunaan listrik, serta berbagai wacana terkait rencana aksi yang berwawasan lingkungan.

Please fill in English

The company consistently supports government programs to achieve the Net Zero Emission target. This is carried out concretely through various efforts related to electricity usage efficiency, as well as various initiatives on action plans related to environmental stewardship.

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	☒ Ya ☐ Tidak
Target pengurangan emisi GRK	0
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	2026

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

☐ Ya ☒ Tidak

Penjelasan:

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Komitmen Perseroan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca dilakukan melalui berbagai wacana terkait rencana aksi yang berwawasan lingkungan.

Please fill in English

The Company's commitment to reducing Greenhouse Gas Emissions is carried out through various initiatives on action plans related to environmental stewardship.

B. Kinerja Sosial / Social Performance

S-01 Kesenjangan Gender

Level Jabatan	Laki-Laki		Perempuan	
	Jumlah pegawai	Persentase pegawai (%)	Jumlah pegawai	Persentase pegawai (%)
Entry-level	120	64,5	30	16,1
Mid-level	15	8,1	5	2,7
Senior-level	12	6,5	2	1,1
Executive- level	2	1,1	-	0
Total Pegawai	149	80,1	37	19,9

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	24	7	2	1	0	0	0	0	34
25-35	37	17	7	1	4	0	0	0	66
35-45	30	4	3	2	4	1	2	0	46
45-55	20	1	3	0	4	0	0	0	28
>55	9	1	0	1	0	1	0	0	12

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

Deskripsi	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	6 Pegawai	3,22 %
Jumlah Pegawai Baru/pengganti	6 Pegawai	3,22 %

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

Deskripsi	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	0 Pegawai	0 %

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
50 jam / Pegawai	60 Pegawai	2,7 %

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja*

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
0	0 %

*Data Terlampir mencakup pegawai tetap dan pegawa kontrak.

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0
--	---

S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi. Namun demikian, hal tersebut terangkum dalam Peraturan Perseroan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company does not yet have a policy that specifically regulates sexual harassment and/or non-discrimination. However, these matters are incorporated within the Company Regulations, which are regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur hak asasi manusia. Namun demikian, hal tersebut terangkum dalam Peraturan Perseroan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company does not yet have a policy that specifically regulates human rights. However, these matters are incorporated within the Company Regulations, which are regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur pekerja anak dan/atau pekerja paksa. Namun demikian, hal tersebut terangkum dalam Peraturan Perseroan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company does not yet have a policy that specifically regulates child labor and/or forced labor. However, these matters are incorporated within the Company Regulations, which are regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan. Namun demikian, hal tersebut terangkum dalam Peraturan Perseroan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company does not yet have a policy that specifically regulates occupational health and safety as well as the provision of a safe and proper working environment for all employees. However, these matters are incorporated within the Company Regulations, which are regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Pelaksanaan program CSR merupakan salah satu wujud tanggung jawab Perseroan dalam mendukung kesejahteraan masyarakat secara berkelanjutan. Program ini dirancang dengan mengoptimalkan sumber daya lokal guna memperkuat daya saing dan kinerja perusahaan melalui aspek lingkungan dan kemandirian masyarakat. Pelaksanaannya selaras dengan tujuan pembangunan berkelanjutan (Sustainable Development Goals/SDGs) serta terintegrasi dengan kegiatan bisnis Perseroan.

Sepanjang tahun 2024, dalam menjalankan program tanggung jawab sosial dan lingkungan, Perseroan belum memiliki kerja sama dengan organisasi nirlaba terdaftar.

Please fill in English

The implementation of CSR programs is one of the Company's commitments in supporting the sustainable well-being of the community. These programs are designed by optimizing local resources to strengthen the Company's competitiveness and performance through environmental and community empowerment aspects. Their implementation is aligned with the Sustainable Development Goals (SDGs) and integrated with the Company's business activities.

Throughout 2024, in carrying out its social and environmental responsibility programs, the Company has not yet established partnerships with any registered non-profit organizations.

C. Kinerja Tata Kelola / Governance Performance

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi / Board Diversity and Independence

Tipe Manajemen Perusahaan	Laki-laki	Perempuan	Jumlah Pihak Independen
Komisaris	1 orang	2 orang	1 orang
Direksi	2 orang	1 orang	-

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

Deskripsi	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan (di tahun pelaporan)
Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	12x	100 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	6x	100 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan tidak memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO.

Please fill in English

The Company does not have a policy regarding the separation of the Chairman of the Board and the CEO.

G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan telah memiliki kebijakan penilaian Direksi dan Dewan Komisaris yang dijalankan melalui mekanisme yang dijalankan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi.

Please fill in English

The Company has a policy for evaluating the Board of Directors and the Board of Commissioners, which is carried out through a mechanism managed by the Nomination and Remuneration Committee.

G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur pelatihan Direksi dan Dewan Komisaris, namun demikian sepanjang tahun 2024, Direksi telah mengikuti berbagai pelatihan yang relevan dengan tuntutan dan dinamika industri.

Please fill in English

The Company does not yet have a specific policy regulating training for the Board of Directors and the Board of Commissioners. However, throughout 2024, the Board of Directors has participated in various training programs relevant to industry demands and dynamics.

G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan Dewan Direksi dan Komisaris

☒ Ya ☐ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan telah memiliki kriteria khusus dalam proses pemilihan Direksi dan Dewan Komisaris yang diterapkan melalui mekanisme yang dijalankan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi.

Please fill in English

The Company has specific criteria in the process of selecting the Board of Directors and the Board of Commissioners, which are implemented through a mechanism managed by the Nomination and Remuneration Committee.

G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?

☒ Ya ☐ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan memiliki kebijakan terkait kode etik dan/atau anti-korupsi sebagai pedoman etika bekerja karyawan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company has a policy related to the code of ethics and/or anti-corruption as a guideline for employee work ethics. This policy is regularly communicated on various occasions. It is an internal policy and is shared with employees and business partners.

G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan tidak memiliki kebijakan yang spesifik terkait perlakuan adil terhadap Pemegang Saham. Namun demikian, secara prosedur Perseroan senantiasa menjalin komunikasi yang baik dengan para Pemegang Saham melalui berbagai publikasi dan menggunakan berbagai platform baik daring maupun luring.

Please fill in English

The Company does not have a specific policy related to the fair treatment of Shareholders. However, as a procedure, the company consistently maintains good communication with Shareholders through various publications and uses both online and offline platforms.

G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?

☒ Ya ☐ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan memiliki kebijakan terkait konflik kepentingan yang tertuang dalam Kode Etik sebagai pedoman etika bekerja karyawan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company has a policy on conflict of interest as outlined in the Code of Ethics, which serves as an ethical work guideline for employees and is regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

D. Lain-lain**Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG**

**jika informasi tidak termuat, maka dapat dituliskan '-' atau 'n/a'*

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	-
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	-
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	166
	E-04	Konsumsi Air	166
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	-
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	150
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	150

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	167
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	61
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	-
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	61
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	62, 63
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	-
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	-
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non- diskriminasi	167
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	-
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	126
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	168
	S-12	Corporate Social Responsibility	168, 169, 170
Tata Kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	41, 42, 43, 45, 46, 47, 48
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	106, 111
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	-
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	106, 107
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	111, 114
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	107
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	126, 128
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	126
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	126

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Apakah pelaporan keberlanjutan perusahaan selaras dengan kerangka pelaporan keberlanjutan tertentu? (Dapat diisi lebih dari 1 centang)

☐ Ya ☒ Tidak

☐ GRI ☐ IFRS S1 ☐ Lainnya: _____

☐ TCFD ☐ IFRS S2

☐ CDP ☐ SASB

Apakah pelaporan keberlanjutan perusahaan dijamin atau divalidasi oleh pihak ketiga?

☐ Ya ☒ Tidak

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

**LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN TANGGAL 31 DESEMBER 2024
DAN UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

***CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AS OF DECEMBER 31, 2024
AND FOR THE YEAR THEN ENDED WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT***

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES
DAFTAR ISI
TABLE OF CONTENTS

	Halaman P a g e
SURAT PERNYATAAN DIREKSI <i>BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT</i>	
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN <i>INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT</i>	i - vii
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN PER 31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN 1 JANUARI 2023 <i>CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION AS OF DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND JANUARY 1, 2023</i>	1 - 3
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023 <i>CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2024 AND 2023</i>	4 - 5
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023 <i>CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2024 AND 2023</i>	6
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023 <i>CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2024 AND 2023</i>	7 - 8
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN <i>NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS</i>	9 - 176



PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk
Public Listed Company

Graha BIP 6th Floor
Jl. Gatot Subroto Kav. 23
Jakarta 12930
Phone : (62-21) 252 2535 (Hunting)
Fax : (62-21) 252 2532

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
DAN UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
PT BHUWANATALA INDAH PERMAI TBK DAN
ENTITAS ANAK ("Grup")**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	: Arianto Sjarief
Alamat Kantor	: Graha BIP Lantai 6 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 23 Jakarta 12930
Alamat Domisili	: Jl. Cipete I/11 RT 007, RW 003, Cipete Selatan, Cilandak, Jakarta Selatan
Jabatan	: Presiden Direktur
Nama	: Michelle Elisa Rusli
Alamat Kantor	: Graha BIP Lantai 6 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 23 Jakarta 12930
Alamat Domisili	: Jl. Pluit Utara I No. 9 RT 001 RW 005, Jakarta Utara
Jabatan	: Direktur

menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian;
2. Laporan Keuangan Konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam Laporan Keuangan Konsolidasian telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan Keuangan Konsolidasian tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

**DIRECTORS' STATEMENTS
OF
RESPONSIBILITIES ON
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2024 AND 2023
AND FOR THE YEARS THEN ENDED**

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI TBK AND
SUBSIDIARIES ("The Group")**

We, the undersigned below:

Name	: Arianto Sjarief
Office Address	: Graha BIP 6 Floor Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 23 Jakarta 12930
Home Address	: Jl. Cipete I/11 RT 007, RW 003, South Cipete, Cilandak, South Jakarta
Position	: President Director
Name	: Michelle Elisa Rusli
Office Address	: Graha BIP 6 Floor Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 23 Jakarta 12930
Home Address	: Jl. Pluit Utara I No. 9 RT 001 RW 005, North Jakarta
Position	: Director

declare that:

1. We are responsible for the preparation and presentation of the Consolidated Financial Statements;
2. The Consolidated Financial Statements have been prepared and presented in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards;
3. a. All information presented in the Consolidated Financial Statements has been completely and properly disclosed;
b. The Consolidated Financial Statements do not contain any incorrect material information or facts nor omit any material information or facts;
4. We are responsible for the internal control system of the Company.

We certify that our Statements are true.

Jakarta, 27 Maret 2025 / March 27, 2025
Atas nama dan mewakili Dewan Direksi
For and on behalf of the Board of Directors


Arianto Sjarief
Presiden Direktur/
President Director
Michelle Elisa Rusli
Direktur/
Director



LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan No. 00076/2.0826/AU.1/03/0727-2/1/III/2025

Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi
PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk dan Entitas Anak (Grup), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Report No. 00076/2.0826/AU.1/03/0727-2/1/III/2025

The Shareholders, Commissioners and Directors
PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk and Subsidiaries (the Group), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2024, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

**Hal Audit Utama**

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami dijabarkan di bawah ini:

Estimasi yang Berkaitan dengan Pengujian Nilai Properti Investasi

Pada tanggal 31 Desember 2024, Grup mencatat properti investasi sebesar Rp 668.975.438.761 yang merupakan 36% dari total aset konsolidasian.

Bagaimana audit kami merespon Hal Audit Utama

- Memastikan bahwa Grup menggunakan properti investasi dengan maksimal;
- Mengevaluasi hak Grup atas properti investasi tersebut yang mencakup perolehan dan penilaian atas bukti pendukung seperti dokumen kepemilikan/pelepasan;
- Memastikan nilai pertanggungan asuransi atas properti investasi cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas properti investasi yang dipertanggungkan.

Pengakuan Pendapatan

Lihat ke Catatan 21 - Kebijakan Akuntansi atas Pengakuan Pendapatan Konsolidasian dan Catatan 27 - Pendapatan Usaha Konsolidasian.

Pendapatan Grup untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 258.557.430.709. Pendapatan Grup terutama berasal dari penjualan persediaan real estat sebesar Rp 112.367.399.372 atau sebesar 43% dari jumlah pendapatan konsolidasian.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

The key audit matter identified in our audit is outlined below:

Estimates Related to Testing the Value of Investment Property

As of December 31, 2024, the Group recorded fixed assets amounting to Rp 668,975,438,761 which is 36% of the total consolidated assets.

How our audit addressed the Key Audit Matter

- Ensuring whether the Group was using the investment property to the maximum;
- Evaluating the Group's right to the investment property including obtaining and assessing the supporting documentation such as tenure/permit documents;
- Ensuring that the insurance coverage on investment property was adequate to cover possible losses on investment property insured.

Revenue Recognition

Refer to Note 21 - Accounting Policies on Consolidated Revenue Recognition and Note 27 - Consolidated Revenues.

The Group's revenues for the year ended December 31, 2024 were Rp 258,557,430,709. The Group's revenue was mainly from the sales of real estate inventories amounting to Rp 112,367,399,372 or 43% of the total consolidated revenues.

Pengakuan Pendapatan (Lanjutan)

Kami menganggap proses, kebijakan dan prosedur pengakuan penjualan real estat Grup signifikan bagi audit kami karena hal ini melibatkan penerapan pertimbangan dan estimasi signifikan dalam aspek-aspek berikut: a) penentuan harga transaksi; dan b) pengakuan pendapatan pada suatu titik waktu berdasarkan pengalihan pengendalian aset pada suatu titik waktu tertentu (pemerintahan kewajiban pelaksanaan pada suatu titik waktu tertentu).

Grup juga mengevaluasi kapan pengendalian atas persediaan telah dialihkan ke pelanggan sebagai dasar penentuan pengakuan penjualan, yakni pengakuan pada suatu titik waktu atau sepanjang waktu. Pendapatan dari penjualan persediaan diakui pada suatu titik waktu pada saat persediaan diserahkan kepada pelanggan. Penentuan waktu pengakuan penjualan membutuhkan pertimbangan apakah Grup telah mengalihkan risiko dan manfaat kepemilikan persediaan secara signifikan kepada pelanggan dan apakah Grup masih memiliki keterlibatan yang berkelanjutan atas persediaan.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama

- Kami memperoleh pemahaman atas proses penjualan serta sistem dan desain pengendalian yang relevan atas perolehan dan pencatatan transaksi pendapatan.
- Kami mengevaluasi keefektifan pengendalian pada proses yang berkaitan dengan pengakuan pendapatan dan melakukan pengujian rinci atas sampel transaksi penjualan.
- Dalam penentuan harga transaksi, kami memilih sampel kontrak dari data kontrak penjualan dan mengidentifikasi ketentuan pembayaran.

Penekanan Suatu Hal

Manajemen melakukan reklasifikasi akun atas laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 1 Januari 2023 serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian serta laporan perubahan ekuitas konsolidasian seperti dijelaskan dalam Catatan 41. Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal ini.

Revenue Recognition (Continued)

We considered the Group's real estate revenue recognition process, policies and procedures significant to our audit because these involve the application of significant judgment and estimation in the following aspects: a) determination of the transaction price; and b) at a point in time recognition of revenues based on at a point in time transfer of the control of the asset at a point in time (satisfaction of performance obligation).

The Group also evaluates as to when the control over the inventories has been transferred to the customer as basis of the timing of the revenue recognition, at a point in time or over the time recognition. Revenue from the sale of inventories is recognized at a point in time when inventories are delivered to the customers. The timing of revenue recognition requires judgment on whether the Group has transferred significant risks and rewards of ownership in the inventories to the customers and whether the Group has a substantial continuing involvement with the inventories.

How our audit addressed the key audit matter

- We understood the sales process and the relevant systems and the design of controls over the capture and recording of revenue transactions.
- We evaluated the effectiveness of the controls on the processes related to revenue recognition and performed test of details of samples of sales transactions.
- For the determination of the transaction price, we selected contracts sample from the sales contract database and identified the payment terms.

Emphasis of Matter

Management has reclassified accounts of the consolidated statements of financial position as of December 31, 2023 and January 1, 2023 and the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and consolidated statements of changes in equity as described in Note 41. Our opinion is not modified in respect of these matters.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan, tetapi tidak tercantum dalam laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor independen. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistenan material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami menelaah laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report but does not include the consolidated financial statements and our auditors' report thereon. The annual report is expected to be made available after the date of this auditors' report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements, or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When we review the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's Financial Reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, tetapi bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*



**Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas
Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)**

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

**Auditor's Responsibilities for the Audit of the
Consolidated Financial Statements (Continued)**

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the Group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.



JOHAN MALONDA MUSTIKA & REKAN

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
AND SUBSIDIARIES

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menyajikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (Continued)

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

JOHAN MALONDA MUSTIKA & REKAN
NIU-KAP/Licence No. 951/KM.1/2010

H. Fuad Hasan, CPA, CA
NRAP/Public Accountant Registration AP 0727

27 Maret 2025/March 27, 2025



**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(Lanjutan)
PER 31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN
1 JANUARI 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL
POSITION (Continued)
AS OF DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND
JANUARY 1, 2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

LIABILITAS DAN EKUITAS		LIABILITIES AND EQUITY		
	Catatan/ Notes	31 Desember/December 31, 20242023		1 Januari/ January 1, 2023
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang Bank Jangka Pendek	2d,2f,20,32,34,35&39	16.833.761.467	6.269.465.037	2.046.236.809
Utang Usaha - Pihak Ketiga	2f,15,34&35	21.365.668.290	27.500.552.923	12.670.277.935
Utang Lain-lain - Pihak Ketiga	2f,16,34,35&36	17.720.016.415	55.190.983.523	1.457.204.135
Beban Akrua	2f,2t,2v,17,34&35	13.634.272.532	10.661.307.683	26.437.802.144
Utang Pajak	2v,2w&18	12.035.159.154	3.856.033.586	3.016.387.799
Liabilitas Kontrak	2u,19&32	73.212.105.278	115.872.324.145	172.709.163.570
Setoran Jaminan Penyewa - Jangka Pendek	2f,2v,21,32,34,35&36	8.770.988.350	7.716.950.297	6.348.197.911
Liabilitas Jangka Panjang yang Jatuh Tempo dalam Waktu Satu Tahun:				Rental Guarantee Deposits - Short-term Current Portion of Long-term Liabilities:
- Utang Bank	2d,2f,20,32,34,35&39	64.423.952.731	30.150.134.277	23.044.606.065
- Liabilitas Sewa	2f,2s,13,34,35&39	211.055.337	194.350.516	-
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		228.206.979.554	257.412.101.987	247.729.876.368
				Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas Jangka Panjang Setelah Dikurangi Bagian yang Jatuh Tempo dalam Waktu Satu Tahun:		-		Long-term Liabilities - Net of Current Portion:
- Utang Bank	2d,2f,20,32,34,35&39	537.096.103.167	543.291.670.773	469.700.239.502
- Utang Lain-lain - Pihak Ketiga	2f,16,20,34,35&36	35.916.088.685	35.916.088.685	32.341.537.019
- Liabilitas Sewa	2f,22,13,34,35&39	263.431.393	474.486.728	-
Setoran Jaminan Penyewa - Jangka Panjang	2f,21,32,34,35&36	11.989.265.213	13.060.871.465	10.249.754.415
Liabilitas Kontrak	2u,19&32	14.851.106.616	32.874.740.548	38.882.168.220
Liabilitas Pajak Tangguhan	2v,2w&18	1.970.177.319	1.797.886.500	1.708.949.100
Liabilitas Imbalan Kerja	2r & 22	7.576.996.231	7.068.355.393	5.771.884.789
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		609.663.168.624	634.484.100.092	558.654.533.045
				Total Non-Current Liabilities
Jumlah Liabilitas		837.870.148.178	891.896.202.079	806.384.409.413
				Total Liabilities

* Disajikan Kembali (Catatan 41)/Restate (Note 41)

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(Lanjutan)
PER 31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN
1 JANUARI 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL
POSITION (Continued)
AS OF DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND
JANUARY 1, 2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

	Catatan/ Notes	31 Desember/December 31, 2024	2023*	1 Januari/ January 1, 2023*	
EKUITAS					EQUITY
Ekuitas yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk					Equity Attributable to Owners of the Parent Entity
Modal Saham, Modal Dasar					Share Capital, Authorized Capital -
12.800.000.000 saham yang terdiri					12,800,000,000 shares consisting of
dari 1.800.000.000 saham Seri A					1,800,000,000 Series A shares with
dengan nilai nominal Rp 500 per saham					a par value of Rp 500 per share and
dan 11.000.000.000 saham Seri B					11,000,000,000 Series B shares
dengan nilai nominal Rp 100 per saham					with a par value of Rp 100 per share
per 31 Desember 2024 dan 2023					as of December 31, 2024 and 2023
Modal Ditempatkan dan					Issued and Fully Paid Capital -
Disetor Penuh - 1.638.218.259					1,638,218,259 Series A shares as of
saham Seri A per 31 Desember					December 31, 2024 and 2023
2024 dan 2023					and 3,390,451,117 Series B shares
dan 3.390.451.117 saham Seri B					as of December 31, 2024 and 2023
per 31 Desember 2024 dan 2023	23 & 35	1.158.154.241.200	1.158.154.241.200	1.158.154.241.200	Additional Paid-in Capital - Net
Tambahan Modal Disetor - Bersih	2aa,24&35	204.738.183.749	204.738.183.749	204.738.183.749	
Cadangan Perubahan Nilai Wajar					
Aset Keuangan yang Diukur pada					Reserve for Changes in Fair Value of
Nilai Wajar melalui Penghasilan					Financial Assets at Fair Value
Komprehensif Lain	10 & 39	(16.730.367.182)	(14.476.042.522)	(12.672.582.794)	through Other Comprehensive Income
Selisih Kurs atas Penjabaran Laporan					Difference in Foreign Currency due to
Keuangan	25	6.407.223.084	6.422.291.738	6.428.802.889	Financial Statement Translation
Saldo Rugi	38	(535.059.186.831)	(525.085.155.551)	(517.214.940.195)	Deficit
Sub Jumlah		817.510.094.020	829.753.518.614	839.433.704.849	Sub total
Kepentingan Non-Pengendali	26	205.630.954.839	223.674.146.540	242.518.392.495	Non-Controlling Interest
Ekuitas - Bersih		1.023.141.048.859	1.053.427.665.154	1.081.952.097.344	Equity - Net
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		1.861.011.197.037	1.945.323.867.233	1.888.336.506.757	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Reklasifikasi Akun (Catatan 41)/Reclassified Account (Note 41)

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2024 AND
2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

	Catatan/ Notes	2 0 2 4	2 0 2 3 *	
PENDAPATAN	2t,27,32&33	258.557.430.709	264.064.990.351	REVENUES
BEBAN LANGSUNG	2t & 28	<u>(137.332.589.632)</u>	<u>(151.233.161.216)</u>	DIRECT EXPENSES
LABA KOTOR		121.224.841.077	112.831.829.135	GROSS PROFIT
BEBAN USAHA	2t & 29	<u>(65.046.328.910)</u>	<u>(58.092.489.169)</u>	OPERATING EXPENSES
LABA USAHA		<u>56.178.512.167</u>	<u>54.739.339.966</u>	OPERATING PROFIT
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN				OTHER INCOME (CHARGES)
Pendapatan Keuangan - Bersih	30	6.121.741.000	9.500.403.322	Finance Income - Net
Laba Selisih Kurs - Bersih		71.947.544	(28.528.663)	Gain on Foreign Exchange - Net
Beban Keuangan	30	(69.261.074.423)	(64.461.034.553)	Finance Costs
Beban Insentif		(1.745.209.249)	(2.175.685.821)	Incentive Fees
Beban Pajak		(5.039.520.329)	(80.898.693)	Tax Expense
Pemulihan (Penambahan) Provisi				Recovery (Addition) Impairment
Piutang Usaha	6	(93.151.893)	95.229.078	of Trade Receivables
Laba Penjualan Aset Tetap	12	1.850.000	7.023.750	Gain on Sale of Fixed Assets
Laba Pengalihan Aset Hak Guna	13	18.950.000.000	-	Gain on Transfer of Right-of-Use Assets
Laba Penjualan Properti Investasi	11	-	499.773.486	Gain on Sale of Investment Properties
Lain-lain - Bersih		<u>3.321.250.938</u>	<u>6.460.262.703</u>	Others - Net
Jumlah Beban Lain-lain - Bersih		<u>(47.672.166.412)</u>	<u>(50.183.455.391)</u>	Total Other Charges - Net
LABA SEBELUM PAJAK FINAL		8.506.345.755	4.555.884.575	INCOME BEFORE FINAL TAX
PAJAK FINAL	2w & 18	<u>(8.450.093.582)</u>	<u>(8.812.566.952)</u>	FINAL TAX
LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		<u>56.252.173</u>	<u>(4.256.682.377)</u>	INCOME (LOSS) BEFORE INCOME TAX
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	2v & 18			INCOME TAX EXPENSE
Kini		(6.380.704.506)	(208.035.307)	Current
Tangguhan		<u>(126.364.819)</u>	<u>(8.273.100)</u>	Deferred
Jumlah Beban Pajak Penghasilan - Bersih		<u>(6.507.069.325)</u>	<u>(216.308.407)</u>	Total Income Tax Expense - Net
RUGI BERSIH TAHUN BERJALAN		<u>(6.450.817.152)</u>	<u>(4.472.990.784)</u>	NET LOSS FOR THE YEAR

* Reklasifikasi Akun (Catatan 41)/Reclassified Account (Note 41)

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN (Lanjutan)
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME (Continued)
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2024 AND
2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

	Catatan/ Notes	2 0 2 4	2 0 2 3 *	
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pos yang Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi				Items that Will Not Be Reclassified to Profit or Loss
Pengukuran Kembali Liabilitas Imbalan Kerja	22	336.973.020	229.455.201	Remeasurement of Employee Benefits Liability
Perubahan Nilai Wajar Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar melalui Penghasilan Komprensif Lain	10 & 39	(2.254.324.660)	(1.803.459.728)	Changes in Fair Value of Financial Assets at Fair Value through Other Comprehensive Income
Pos yang Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi				Reclassified to Profit or Loss
Kerugian dari Penjabaran Laporan Keuangan	2u & 25	(15.068.654)	(6.511.151)	Loss on Financial Statement Translation
Jumlah Penghasilan Komprensif Lain		(1.932.420.294)	(1.580.515.678)	Total Other Comprehensive Income
JUMLAH RUGI KOMPREHENSIF		(8.383.237.446)	(6.053.506.462)	TOTAL COMPREHENSIVE LOSS
RUGI BERSIH YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				NET LOSS ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik Entitas Induk	31	(10.287.126.985)	(8.119.109.439)	Owners of the Parent Entity
Kepentingan Non-Pengendali		3.836.309.833	3.646.118.655	Non-Controlling Interest
Jumlah		(6.450.817.152)	(4.472.990.784)	Total
JUMLAH RUGI KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DISTRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL COMPREHENSIVE LOSS ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik Entitas Induk		(12.243.424.595)	(9.680.186.235)	Owners of the Parent Entity
Kepentingan Non-Pengendali		3.860.187.149	3.626.679.773	Non-Controlling Interest
Jumlah		(8.383.237.446)	(6.053.506.462)	Total
RUGI BERSIH PER SAHAM DASAR YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK	2p & 31	(2,05)	(1,61)	LOSS PER SHARE ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE PARENT ENTITY

* Reklasifikasi Akun (Catatan 41)/Reclassified Account (Note 41)

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER, 31 2024 AND 2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

				Cadangan Perubahan Nilai Wajar Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar melalui Penghasilan Komprehensif Lain/ <i>Reserve for Changes in Fair Value of Financial Assets at Fair Value through Other Comprehensive Income</i>	Selisih Kurs karena Penjabaran Laporan Keuangan/ <i>Difference in Foreign Currency Due to Financial Statement Translation</i>			Kepentingan Non-Pengendali/ <i>Non-Controlling Interest</i>	Ekuitas - Bersih/ <i>Equity - Net</i>	
	Catatan/ <i>Notes</i>	Modal Saham/ <i>Share Capital</i>	Tambahan Modal Disetor/ <i>Additional Paid-in Capital</i>			Saldo Rugi/ <i>Deficit</i>	Jumlah/ <i>Total</i>			
SALDO PER 1 JANUARI 2023 *		1,158,154,241,200	204,738,183,749	(12,672,582,794)	6,428,802,889	(517,214,940,195)	839,433,704,849	242,518,392,495	1,081,952,097,344	BALANCE AS OF JANUARY 1, 2023*
Laba (Rugi) Bersih *		-	-	-	-	(8,119,109,439)	(8,119,109,439)	3,646,118,655	(4,472,990,784)	<i>Net Income (Loss)*</i>
Penghasilan (Beban) Komprehensif Lain		-	-	(1,803,459,728)	(6,511,151)	248,894,083	(1,561,076,796)	(19,438,882)	(1,580,515,678)	<i>Other Comprehensive Income (Expense)</i>
Pembagian Dividen Kas Entitas Anak kepada Pihak Non-Pengendali	1d & 26	-	-	-	-	-	-	(22,470,930,318)	(22,470,930,318)	<i>Subsidiary's Cash Dividend to Non-Controlling Interest</i>
Setoran Modal Saham Entitas Anak dari Kepentingan Non Pengendali	26	-	-	-	-	-	-	4,590	4,590	<i>Increase in Subsidiary's Share Capital from Non-Controlling Interest</i>
SALDO 31 DESEMBER 2023 *		1,158,154,241,200	204,738,183,749	(14,476,042,522)	6,422,291,738	(525,085,155,551)	829,753,518,614	223,674,146,540	1,053,427,665,154	BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2023*
Laba (Rugi) Bersih		-	-	-	-	(10,287,126,985)	(10,287,126,985)	3,836,309,833	(6,450,817,152)	<i>Net Income (Loss)</i>
Penghasilan (Beban) Komprehensif Lain		-	-	(2,254,324,660)	(15,068,654)	313,095,705	(1,956,297,609)	23,877,315	(1,932,420,294)	<i>Other Comprehensive Income (Expense)</i>
Pembagian Dividen Kas Entitas Anak kepada Pihak Non-Pengendali	1d & 26	-	-	-	-	-	-	(21,295,262,443)	(21,295,262,443)	<i>Subsidiary's Cash Dividend to Non-Controlling Interest</i>
Setoran Modal Saham Entitas Anak dari Kepentingan Non Pengendali	26	-	-	-	-	-	-	89,352	89,352	<i>Increase in Subsidiary's Share Capital from Non-Controlling Interest</i>
Dekonsolidasi Entitas Anak	26	-	-	-	-	-	-	(608,205,758)	(608,205,758)	<i>Deconsolidated of Subsidiary</i>
SALDO 31 DESEMBER 2024		1,158,154,241,200	204,738,183,749	(16,730,367,182)	6,407,223,084	(535,059,186,831)	817,510,094,020	205,630,954,839	1,023,141,048,859	BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2024

* Reklasifikasi Akun (Catatan 41)/*Reclassified Account (Note 41)*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan
bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

*The accompanying notes to the consolidated financial statements
form an integral part of these consolidated financial statements*

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2024 AND
2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

	Catatan/ Notes	2 0 2 4	2 0 2 3	
				CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				
Penerimaan dari Pelanggan		197.822.986.305	204.819.699.267	Receipt from Customers
Pembayaran kepada:				Payments for:
Pemasok		(187.334.809.872)	(57.569.032.934)	Suppliers
Direksi dan Karyawan		(38.238.754.051)	(36.318.473.330)	Directors and Employees
Kas Diperoleh dari Aktivitas Operasi		(27.750.577.618)	110.932.193.003	Cash Provided by Operating Activities
Penerimaan atas Pendapatan Keuangan		6.290.091.358	9.555.762.922	Receipt from Finance Income
Pendapatan (Beban) Lain-lain - Bersih		(6.820.187.870)	3.055.150.007	Other Income (Expenses) - Net
Pembayaran atas Beban Keuangan		(65.693.340.716)	(53.129.663.241)	Payment of Finance Costs
Pembayaran Pajak Final		(7.278.474.064)	(8.232.720.153)	Payment of Final Tax
Penurunan Dana yang Dibatasi Penggunaannya	14	8.684.787.608	22.968.264.315	Decrease in Restricted Funds
Pembayaran Pajak Penghasilan		(237.326.516)	(268.155.421)	Payment of Income Tax
Pembayaran Manfaat Karyawan	22	(477.545.791)	(432.055.480)	Payment of Employee Benefits
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi		(93.282.573.609)	84.448.775.952	Net Cash Provided by (Used in) Operating Activities
				CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				
Penerimaan Piutang Lain-lain - Pihak Ketiga		(130.000.000)	-	Acquisition of Property and Equipment
Penambahan Aset Tetap	12,39&40	(5.827.200.782)	(6.521.712.298)	Acquisition of Property and Equipment
Penambahan Properti Investasi	11	(18.233.960.296)	(89.466.406.593)	Acquisition of Investment Properties
Penambahan Uang Muka Pembelian Aset Tetap	8	-	(87.896.375.431)	Acquisition of Advances of Purchase Fixed Assets
Pengalihan Aset Hak Guna	13 & 39	20.600.000.000	-	Transfer of Right-of-Use Assets
Penjualan Aset Tetap	12	1.850.000	8.550.000	Sale of Property and Equipment
Penjualan Properti Investasi	11	-	2.837.837.838	Sale of Property Investment
Penambahan Aset dalam Penyelesaian	11 & 12	(3.091.301.333)	(4.358.850.812)	Acquisition of Assets in Progress
Peningkatan Modal Saham Entitas Anak dari Kepentingan Non Pengendali	26	89.352	4.590	Increase in Subsidiary's Share Capital from Non-Controlling Interest
Pembayaran Dividen kepada Kepentingan Non Pengendali	1d	(21.295.262.443)	(22.470.930.318)	Payment of Dividend to Non-Controlling Interest
Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi		(27.975.785.502)	(207.867.883.024)	Net Cash Used in Investing Activities

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2024 AND
2023
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

	Catatan/ <i>Notes</i>	2 0 2 4	2 0 2 3	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Penerimaan dari Utang Bank		80.457.631.606	118.895.706.491	<i>Proceeds from Bank Loans</i>
Pembayaran Utang Bank		(42.138.016.901)	(34.208.305.929)	<i>Payment of Bank Loans</i>
Pembayaran Liabilitas Sewa	13 & 39	(194.350.514)	(56.306.332)	<i>Payment of Lease Liabilities</i>
Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan		38.125.264.191	84.631.094.230	<i>Net Cash Provided by Financing Activities</i>
PENURUNAN BERSIH KAS DAN SETARA KAS		(83.133.094.920)	(38.788.012.842)	NET DECREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
DAMPAK BERSIH PERUBAHAN NILAI TUKAR ATAS KAS DAN SETARA KAS	25	(15.068.654)	(6.511.151)	NET EFFECT OF CHANGES IN EXCHANGE RATES ON CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS, AWAL TAHUN	4	185.122.151.696	223.916.675.689	CASH AND CASH EQUIVALENTS, BEGINNING
KAS DAN SETARA KAS, AKHIR TAHUN	4	101.973.988.122	185.122.151.696	CASH AND CASH EQUIVALENTS, ENDING

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

1. INFORMASI UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk (Perusahaan) didirikan melalui Akta Notaris No. 165 tanggal 21 Desember 1981 yang dibuat oleh Koswara, S.H., Notaris di Bandung. Akta pendirian tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C2-4821.HT.01.01.Th.83 tanggal 29 Juni 1983 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 12 tanggal 10 Februari 1989, Tambahan No. 204.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 24 tanggal 26 Juni 2024 yang dibuat oleh Notaris Edi Priyono, S.H., sehubungan dengan pengangkatan kembali dan pengukuhan masa jabatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan. Akta tersebut telah mendapat persetujuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana dalam surat Keputusan No. AHU-AH.01.09.0229882 tanggal 23 Juli 2024 serta telah diterima dan dicatat di dalam Database Sistem Administrasi Badan Hukum Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perusahaan.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, maksud dan tujuan Perusahaan adalah berusaha di bidang pembangunan dan pengelolaan properti seperti apartemen, perhotelan, perkantoran, pertokoan dan perumahan, perdagangan dan pelayanan jasa.

Perusahaan melakukan kegiatan usaha utama yaitu investasi saham pada Entitas Anak.

1. GENERAL INFORMATION

a. The Company's Establishment

PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk (the Company) was established through Notarial Deed No. 165 dated December 21, 1981, of Koswara, S.H., a notary in Bandung. The deed of establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. C2-4821.HT.01.01.Th.83 dated June 29, 1983 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 12 dated February 10, 1989, Supplement No. 204.

The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently by Notarial Deed on Decision of the Annual General Meeting of Shareholders No. 24 dated June 26, 2024, of Public Notary Edi Priyono, S.H., in connection with reappointment and confirmation of the term of office of members of the Board of Directors and Commissioners of the Company. The Deed has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic Indonesia as stated in Decision Letter No. AHU-AH.01.09.0229882 dated July 23, 2024 and has been received and recorded in the Legal Entity Administration System Database of Notification of Changes to the Company's Articles of Association.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of its activities consists of development and management of properties such as apartments, hospitality, office spaces, shopping centers and houses, as well as trading and services.

The Company's main business activity is investing in shares of its Subsidiaries.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

a. Pendirian Perusahaan (Lanjutan)

Kantor pusat Perusahaan terletak di Graha BIP Lantai 6, Jalan Jenderal Gatot Subroto Kav. 23, Jakarta Selatan 12930.

Chemical Asia Corporation Pte. Ltd. merupakan entitas induk terakhir Perusahaan.

b. Penawaran Umum Saham Perusahaan

Ringkasan aksi korporasi Perusahaan (*corporate actions*) yang memengaruhi efek yang diterbitkan Perusahaan sejak tanggal penawaran umum perdana saham sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

a. The Company's Establishment (Continued)

The Company's head office is in Graha BIP, 6th Floor, Jalan Jenderal Gatot Subroto Kav. 23, South Jakarta 12930.

Chemical Asia Corporation Pte. Ltd. is the Company's ultimate holding Company.

b. The Company's Public Offerings

The summary of corporate actions that affect the securities issued by the Company since the initial public offering date up to December 31, 2024, is as follows:

Aksi Korporasi Perusahaan	Jumlah Saham Beredar setelah Transaksi/ Total Outstanding Shares after the Transacton	Tanggal Efektif/ Effective Date	Tanggal Pencatatan di Bursa Efek Indonesia/ Date of Listing on the Indonesia Stock Exchange	The Company's Corporate Actions
Penawaran umum perdana dan pencatatan sebagian saham Perusahaan sebanyak 6.500.000	6.500.000	26 Juni 1989/ June 26, 1989	-	Initial public offering and listing of part of the Company's shares totaling 6,500,000 shares
Pencatatan saham Pendiri sebanyak 9.500.000	16.000.000	-	31 Januari 1990/ January 31, 1990	Listing of the Founder's shares totaling 9,500,000
Penawaran umum terbatas I dengan hak memesan efek terlebih dahulu sebanyak 24.000.000 saham	46.500.000	29 Juni 1991/ June 29, 1991	-	Limited public offering I with pre-emptive rights totaling 24,000,000 shares
Pemecahan nilai nominal saham 40.000.000 dan saham bonus 64.000.000	150.500.000	-	8 Juli 1996/ July 8, 1996	Stock split of 40,000,000 shares and bonus shares totaling 64,000,000
Penawaran umum terbatas II dengan hak memesan efek terlebih dahulu sebanyak 360.000.000 saham biasa dan 36.000.000 waran (Waran Seri I)	406.500.000	8 November 1996/ November 8, 1996	-	Limited public offering II with pre-emptive rights totaling 360,000,000 common shares and 36,000,000 warrants (Series I Warrants)
Pencatatan saham dari konversi waran Seri I sebanyak 66.603 saham	406.566.603	-	30 September 1997/ September 30, 1997	Listing of shares from conversion of warrant Series I totaling 66,603 shares
Penawaran umum terbatas III dengan hak memesan efek terlebih dahulu sebanyak 1.134.149.856 saham biasa dan 28.353.746 waran (Waran Seri II)	1.540.649.856	12 Maret 1998/ March 12, 1998	-	Limited public offering III with pre-emptive rights totaling 1,134,149,856 common shares and 28,353,746 warrants (Series II Warrants)

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

**b. Penawaran Umum Saham Perusahaan
(Lanjutan)**

Aksi Korporasi Perusahaan	Jumlah Saham Beredar setelah Transaksi/ Total Outstanding Shares after the Transacton	Tanggal Efektif/ Effective Date	Tanggal Pencatatan di Bursa Efek Indonesia/ Date of Listing on the Indonesia Stock Exchange	The Company's Corporate Actions
Pencatatan saham dari konversi waran Seri I sebanyak 1.800	1.540.651.656	-	28 November 2001/ November 28, 2001	Listing of shares from conversion of Series I warrants totaling 1,800 shares
Peningkatan modal ditempatkan dan disetor tanpa hak memesan efek terlebih dahulu kepada Terra Capital Partners Ltd. sebanyak 163.821.825 saham Seri B Seri A: nilai nominal Rp 500 per saham Seri B: nilai nominal Rp 100 per saham	1.638.218.259 163.821.825	-	11 September 2012/ September 11, 2012	Increase in issued and paid-up capital without pre-emptive rights to Terra Capital Partners Ltd. totaling 163,821,825 Series B shares Series A: par value of Rp 500 per share Series B: par value of Rp 100 per share
Peningkatan saham Seri B dalam rangka obligasi konversi kepada Kimbell Holding Ltd sebanyak 100.000.000 saham Seri B Seri A: nilai nominal Rp 500 per saham Seri B: nilai nominal Rp 100 per saham	1.638.218.259 263.821.825	-	11 September 2012/ September 11, 2012	Increase in Series B shares with respect to convertible bond to Kimbell Holding Ltd totaling 100,000,000 Series B shares Series A: par value of Rp 500 per share Series B: par value of Rp 100 per share
Penawaran umum terbatas IV dengan hak memesan efek terlebih dahulu sebanyak 1.130.197.731 saham biasa Seri B dan 661.579.159 waran (Waran Seri III) Seri A: nilai nominal Rp 500 per saham Seri B: nilai nominal Rp 100 per saham	1.638.218.259 1.394.019.556	30 Nopember 2012/ November 30, 2012	14 Desember 2012/ December 14, 2012	Limited public offering IV with pre-emptive rights totaling 1,130,197,731 Series B shares and 661,579,159 warrants (Series III Warrants) Series A: par value of Rp 500 per share Series B: par value of Rp 100 per share
Pencatatan saham dari konversi Waran Seri III sebanyak 1.390 saham Seri A: nilai nominal Rp 500 per saham Seri B: nilai nominal Rp 100 per saham	1.638.218.259 1.394.020.946	-	21 November 2013/ November 21, 2013	Listing of shares from conversion of Series III Warrants totaling 1,390 shares Series A: par value of Rp 500 per share Series B: par value of Rp 100 per share
Pencatatan dari konversi waran Seri III sebanyak 40 saham Seri A: nilai nominal Rp 500 per saham Seri B: nilai nominal Rp 100 per saham	1.638.218.259 1.394.020.986	-	4 Agustus 2014/ August 4, 2014	Listing of shares from conversion of Series III Warrants totaling 40 shares Series A: par value of Rp 500 per share Series B: par value of Rp 100 per share

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

**b. Penawaran Umum Saham Perusahaan
(Lanjutan)**

Aksi Korporasi Perusahaan	Jumlah Saham Beredar setelah Transaksi/ Total Outstanding Shares after the Transacton	Tanggal Efektif/ Effective Date
Penawaran umum terbatas V dengan hak memesan efek terlebih dahulu sebanyak 1.637.409.191 saham biasa Seri B dan 394.191.098 waran (Waran Seri IV) Seri A: nilai nominal Rp 500 per saham Seri B: nilai nominal Rp 100 per saham	1.638.218.259 3.031.430.177	25 Juni 2015/ June 25, 2015
Pencatatan saham dari konversi Waran Seri III sebanyak 146 saham Seri A: nilai nominal Rp 500 per saham Seri B: nilai nominal Rp 100 per saham	1.638.218.259 3.031.430.323	-
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 919 saham biasa Seri B	3.031.431.242	-
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 1 saham biasa Seri B	3.031.431.243	-
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 58 saham biasa Seri B	3.031.431.301	-
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 239 saham biasa Seri B	3.031.431.540	-
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 39 saham biasa Seri B	3.031.431.579	-
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 109.017.000 saham biasa Seri B	3.140.448.579	-
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 250.000.000 saham biasa Seri B	3.390.448.579	-
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 1.500 saham biasa Seri B	3.390.450.079	-

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

**b. The Company's Public Offerings
(Continued)**

Tanggal Pencatatan di Bursa Efek Indonesia/ Date of Listing on the Indonesia Stock Exchange	The Company's Corporate Actions
9 Juli 2015/ July 9, 2015	Limited public offering V with pre-emptive rights totaling 1,637,409,191 Series B shares and 394,191,098 warrants (Series IV Warrants) Series A: par value of Rp 500 per share Series B: par value of Rp 100 per share
18 Agustus 2016/ August 18, 2016	Listing of shares from conversion of Series III Warrants totaling 146 Shares Series A: par value of Rp 500 per share Series B: par value of Rp 100 per share
31 Agustus 2017/ August 31, 2017	Listing of shares from conversion of Series III Warrants totaling 919 Series B shares
26 September 2017/ September 26, 2017	Listing of shares from conversion of Series III Warrants totaling 1 Series B shares
7 November 2017/ November 7, 2017	Listing of shares from conversion of Series III Warrants totaling 58 Series B shares
9 November 2017/ November 9, 2017	Listing of shares from conversion of Series III Warrants totaling 239 Series B shares
20 November 2017/ November 20, 2017	Listing of shares from conversion of Series III Warrants totaling 39 Series B shares
29 November 2017/ November 29, 2017	Listing of shares from conversion of Series III Warrants totaling 109,017,000 Series B shares
7 Desember 2017/ December 7, 2017	Listing of shares from conversion of Series III Warrants totaling 250,000,000 Series B shares
12 Desember 2017/ December 12, 2017	Listing of shares from conversion of Series III Warrants totaling 1,500 Series B shares

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

**b. Penawaran Umum Saham Perusahaan
(Lanjutan)**

<u>Aksi Korporasi Perusahaan</u>	<u>Jumlah Saham Beredar setelah Transaksi/ Total Outstanding Shares after the Transacton</u>	<u>Tanggal Efektif/ Effective Date</u>	<u>Tanggal Pencatatan di Bursa Efek Indonesia/ Date of Listing on the Indonesia Stock Exchange</u>	<u>The Company's Corporate Actions</u>
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri III sebanyak 1.000 saham biasa Seri B	3.390.451.079	-	13 Desember 2017/ December 13, 2017	Listing of shares from conversion of Series III Warrants totaling 1,000 Series B shares
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri IV sebanyak 28 saham biasa Seri B	3.390.451.107	-	29 Mei 2020/ May 29, 2020	Listing of shares from conversion of Series IV Warrants totaling 28 Series B shares
Pencatatan Saham dari Konversi Waran Seri IV sebanyak 10 saham biasa Seri B	3.390.451.117	-	8 Juni 2020/ June 8, 2020	Listing of shares from conversion of Series IV Warrants totaling 10 Series B shares

c. Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 24 tanggal 26 Juni 2024 yang dibuat oleh dari Notaris Edi Priyono, S.H., susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Presiden Komisaris Independen	:	Piter Korompis	:	Independent President Commissioner
Komisaris	:	Louise Li	:	Commissioners
		Sally Leonardo		
Presiden Direktur	:	Arianto Sjarief	:	President Director
Direktur	:	Michelle Elisa Rusli	:	Directors
		Eddy Widjaja		

Susunan anggota Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Ketua	:	Piter Korompis	:	Chairman
Anggota	:	Yoyok Widiyanto	:	Members
		Susilowati		

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

**b. The Company's Public Offerings
(Continued)**

<u>The Company's Corporate Actions</u>	<u>Date of Listing on the Indonesia Stock Exchange</u>	<u>Tanggal Pencatatan di Bursa Efek Indonesia/ Date of Listing on the Indonesia Stock Exchange</u>	<u>Tanggal Efektif/ Effective Date</u>	<u>Jumlah Saham Beredar setelah Transaksi/ Total Outstanding Shares after the Transacton</u>
Listing of shares from conversion of Series III Warrants totaling 1,000 Series B shares	13 Desember 2017/ December 13, 2017		-	3.390.451.079
Listing of shares from conversion of Series IV Warrants totaling 28 Series B shares	29 Mei 2020/ May 29, 2020		-	3.390.451.107
Listing of shares from conversion of Series IV Warrants totaling 10 Series B shares	8 Juni 2020/ June 8, 2020		-	3.390.451.117

**c. Boards of Commissioners and Directors
and Employees**

According to the Notarial Deed on the Resolutions of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 24 dated June 26, 2024, by Public Notary Edi Priyono, S.H., the Company's Boards of Commissioners and Directors as of December 31, 2024 and 2023 were as follows:

The Company's Audit Committee as of, December 31, 2024 and 2023 was as follows:

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

**c. Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan
(Lanjutan)**

Internal Audit

Perusahaan telah menyusun Piagam Internal Audit sejak tanggal 22 Desember 2009 dan telah membentuk Divisi Internal Audit pada tanggal yang sama, serta Grup telah menyesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal. Kepala Unit Internal Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Suparman.

Sekretaris Perusahaan

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi Perusahaan No. SKDIR No.009/SKP-CS/01-2010 tanggal 14 Januari 2010, Perusahaan menunjuk Arianto Sjarief sebagai Sekretaris Perusahaan.

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014, tugas Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

- (1) Mengikuti perkembangan Pasar Modal, khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
- (2) Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik untuk mematuhi ketentuan Peraturan Perundang-undangan di bidang Pasar Modal atas Perusahaan Publik.

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

**c. Boards of Commissioners and Directors
and Employees (Continued)**

Internal Audit

The Company has established an Internal Audit Charter since December 22, 2009, and has formed an Internal Audit Division on the same date. The Group has followed the Regulation of Financial Services Authority No. 56/POJK.04/2015 concerning the Forming and Charter's Compilation Guidance of Internal Audit Unit. The Company's Head of Internal Audit Unit as of December 31, 2024 and 2023 was Suparman.

Corporate Secretary

According to Decision Letter of the Company's Board of Directors No. SKDIR No.009/SKP-CS/01-2010 dated January 14, 2010, the Company appointed Arianto Sjarief as Corporate Secretary.

According to the Regulation of the Financial Services Authority No. 35/POJK.04/2014 dated December 8, 2014, the functions of a Corporate Secretary are as follows:

- (1) Follow the capital market development, especially the regulations in force in the Capital Market.*
- (2) Provide input to the Boards of Directors and Commissioners or Public Companies to comply with the provisions of the Capital Market of Public Company Law.*

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

c. Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan (Lanjutan)

Sekretaris Perusahaan (Lanjutan)

- (3) Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola Perusahaan yang meliputi:
- Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs Web Emiten atau Perusahaan Publik.
 - Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan tepat waktu.
 - Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham.
 - Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
 - Pelaksanaan program orientasi terhadap Perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
- (4) Berperan sebagai penghubung antara Emiten atau Perusahaan Publik dengan pemegang saham Emiten atau Perusahaan Publik, Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan pemangku kepentingan lainnya.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan dan Entitas Anak (secara bersama-sama disebut sebagai Grup) mempekerjakan masing-masing 104 dan 105 karyawan tetap (tidak diaudit).

Entitas induk sekaligus entitas induk utama Grup adalah Chemical Asia Corporation Pte., Ltd.

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

c. Boards of Commissioners, Directors and Employees (Continued)

Corporate Secretary (Continued)

- (3) Assist the Boards of Directors and Commissioners in the corporate governance implementation covering:
- Disclosure of information to the public, including the availability of information on the Public Company's website.
 - Reports submission to the Financial Services Authority on time.
 - Implementation and documentation of the General Meeting of Shareholders.
 - Implementation and documentation of the Board of Directors and/or Board of Commissioners meetings.
 - Implementation of the orientation program for the Company's Board of Directors and/or Board of Commissioners.
- (4) Serve as a liaison among the Public Company, the shareholders, the Financial Services Authority of Indonesia (OJK), and other stakeholders.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company and Subsidiaries (hereinafter collectively referred to as the Group) employed 104 and 105 permanent employees, respectively (unaudited).

The parent entity as well as the ultimate parent entity of the Company is Chemical Asia Corporation Pte., Ltd.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

d. Entitas Anak

Perusahaan memiliki kepemilikan langsung dan tidak langsung pada entitas anak berikut ini:

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

d. Subsidiaries

The Company has direct and indirect ownership of the following subsidiaries:

Entitas Anak/ Subsidiary	Kegiatan Usaha/ Principal Activity	Domisili/ Domicile	Tahun Mulai Beroperasi Secara Komersial/ Start of Commercial Operations	Persentase Pemilikan/ Percentage of Ownership		Total Aset sebelum Eliminasi/ Total Assets before Elimination	
				2024	2023	2024	2023
Kepemilikan Langsung/ Direct Ownership							
BIP Holdings International Pte. Ltd.	Investasi/Investment	Singapura/ Singapore	1995	100,00%	100,00%	37.831.985	8.479.227
PT Asri Kencana Gemilang	Penyewaan Gedung Perkantoran/ Office Building Rental	Jakarta	1997	99,99%	99,99%	251.434.980.152	303.512.163.354
PT BIP Lokakencana	Investasi/Investment	Jakarta	-	99,99%	99,99%	103.669.501.149	97.888.633.217
PT Tri Daya Investindo	Penyewaan Gedung Perkantoran/ Office Building Rental	Jakarta	1999	99,99%	99,99%	744.716.514.965	748.097.312.901
PT Putra Asih Laksana	Investasi/Investment	Banten	2016	55,00%	55,00%	485.848.703.387	539.376.311.150
PT Boga Inti Cita Rasa (d/h/formerly PT BIP Boga Permai)	Jasa Restoran dan Penyediaan Makanan/Restaurant and Food Service	Jakarta	-	-	99,92%	-	1.867.361.117
PT BIP Properti Permai	Properti Real Estat dan Parawisata/ Real Estate Property and Tourism	Jakarta	-	99,98%	99,98%	29.239.002.014	29.311.501.454
PT Magna Investama Mandiri Tbk	Investasi/ Investment	Jakarta	2022	70,20%	70,20%	128.288.888.421	137.036.160.581
PT Udyana Rayja Sentosa	Perhotelan/Hotel	Jakarta	-	99,99%	99,99%	91.085.458.797	87.265.672.486
Kepemilikan Tidak Langsung melalui PT Magna Investama Mandiri Tbk/ Indirect Ownership through PT Magna Investama Mandiri Tbk							
PT Grha Swahita	Perhotelan/Hotel	Bali	2013	98,17%	98,17%	86.433.707.121	90.372.915.827
PT BIP Sentosa	Penyewaan Apartemen/ Apartment Rental	Jakarta	2013	99,99%	99,99%	40.265.353.006	40.417.640.908
Kepemilikan Tidak Langsung melalui PT Tri Daya Investindo/ Indirect Ownership through PT Tri Daya Investindo							
PT Studio One	Perhotelan/Hotel	Jakarta	2009	99,99%	99,99%	127.754.509.926	115.874.005.352
PT Artoda Karya Gemilang	Mall/Mall	Manado	2017	39,62%	39,62%	260.005.088.554	281.020.440.656
Kepemilikan Tidak Langsung melalui PT Boga Inti Cita Rasa (d/h PT BIP Boga Permai)/Indirect Ownership through PT Boga Inti Cita Rasa (formerly PT BIP Boga Permai)							
PT BIP Boga Eatertainment	Jasa Restoran dan Penyediaan Makanan/Restaurant and Food Service	Jakarta	-	-	51,00%	-	1.254.306.661
Kepemilikan Tidak Langsung melalui PT Grha Swahita/Indirect Ownership through PT Grha Swahita							
PT Canggung Suite Condotel	Investasi/Investment	Jakarta	-	25,00%	25,00%	19.134.876.023	2.011.387.093
PT Artoda Karya Gemilang	Mall/Mall	Manado	2017	27,02%	27,02%	260.005.088.554	281.020.440.656
Kepemilikan Tidak Langsung melalui PT Studio One/ Indirect Ownership through PT Studio One							
PT Canggung Suite Condotel	Investasi/Investment	Jakarta	-	75,00%	75,00%	19.134.876.023	2.011.387.093
PT Sunset Studio One	Investasi/Investment	Jakarta	2022	99,99%	99,99%	82.169.182.166	81.003.420.997

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

d. Entitas Anak (Lanjutan)

PT Artoda Karya Gemilang (Artoda)

Berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Artoda No. 2 tanggal 1 Juni 2016 yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., TDI, Entitas Anak, melakukan akuisisi 70.200 saham Artoda sebesar Rp 70.200.000.000.

Berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Artoda No. 11 tanggal 18 September 2017 yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., TDI, Entitas Anak, melakukan penambahan modal dalam Artoda dengan cara mengkapitalisasi dari uang muka investasi sebesar Rp 35.900.000.000, sehingga kepemilikan TDI, Entitas Anak menjadi Rp 106.100.000.000 yang setara dengan 54,28%.

Berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Artoda, Entitas Anak, No. 33 tanggal 27 Desember 2017 yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., Artoda melakukan peningkatan modal disetor dari Rp 195.445.000.000 menjadi Rp 267.795.000.000, sehingga kepemilikan TDI, Entitas Anak, menjadi 39,62%.

Berdasarkan Akta No. 33 tanggal 27 Desember 2017 yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., GS, Entitas Anak, melakukan penyertaan saham dalam Artoda, Entitas Anak, sebanyak 72.350 saham dengan nilai perolehan sebesar Rp 72.350.000.000 atau sebesar 27,02% kepemilikan saham.

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

d. Subsidiaries (Continued)

PT Artoda Karya Gemilang (Artoda)

According to the Notarial Deed of the Minutes of the Meeting of Artoda No. 2 dated June 1, 2016, by Public Notary Edi Priyono, S.H., TDI, a Subsidiary, acquired 70,200 shares of Artoda for Rp 70,200,000,000.

According to the Notarial Deed of the Minutes of the Meeting of Artoda No. 11 dated September 18, 2017, by Public Notary Edi Priyono, S.H., TDI, a Subsidiary, increased the paid-in capital in Artoda by capitalizing investment advances amounting to Rp 35,900,000,000, resulting 54.28% ownership of TDI, a Subsidiary, totaling Rp 106,100,000,000.

According to the Notarial Deed of the Minutes of the Meeting of Artoda, a Subsidiary No. 33 dated December 27, 2017, by Public Notary Edi Priyono, S.H., Artoda increased its paid-in capital from Rp 195,445,000,000 to Rp 267,795,000,000, resulting in ownership of TDI, a Subsidiary, to 39.62%.

According to Notarial Deed No. 33 dated December 27, 2017, of Edi Priyono, S.H., GS, a Subsidiary, invested in 72,350 shares of Artoda, Subsidiary, for an acquisition cost of Rp 72,350,000,000 representing 27.02% ownership.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

d. Entitas Anak (Lanjutan)

PT Cangu Suite Condotel (CSC)

Berdasarkan Akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa CSC No. 221 tanggal 24 Desember 2014 yang dibuat di hadapan Notaris Suwarni Sukiman, S.H., PT Studio One melakukan penambahan penyertaan saham dalam CSC yang berasal dari konversi piutang sebesar Rp 2.250.000.000, sehingga total penyertaan saham PT Studio One menjadi sebesar Rp 2.475.000.000 yang mewakili 75,00% dari seluruh saham yang telah ditempatkan.

PT Putra Asih Laksana (PAL)

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham No. 3 tanggal 5 Agustus 2015 yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., Perusahaan membeli 55,00% saham PAL dari PT Mandiri Mega Jaya dengan harga perolehan sebesar Rp 223.066.800.000 atau setara dengan Rp 104.800 per saham, yang telah disetujui dalam Rapat Umum Pemegang Saham PAL berdasarkan Akta RUPS No. 2 tanggal 5 Agustus 2015, yang dibuat dihadapan Notaris Edi Priyono, S.H.

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi sebagai Pengganti Sirkuler Rapat Direksi, PAL membagikan dividen interim masing-masing sebesar Rp 47.322.805.430 dan Rp 49.935.399.386 di tahun 2024 dan 2023. Atas transaksi tersebut, Perusahaan mencatat pembagian dividen kas entitas anak kepada pihak non pengendali masing-masing sebesar Rp 21.295.262.443 dan Rp 22.470.930.318 di tahun 2024 dan 2023.

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

d. Subsidiaries (Continued)

PT Cangu Suite Condotel (CSC)

According to the Deed of Minutes of Extraordinary Meeting Shareholders' of CSC No. 221 dated December 24, 2014, by Notary Suwarni Sukiman, S.H., PT Studio One made additional shares in CSC from the conversion of receivables amounting to Rp 2,250,000,000, increasing the total investment in shares of PT Studio One to Rp 2,475,000,000 representing 75.00% of all issued shares.

PT Putra Asih Laksana (PAL)

According to Sale and Purchase Deed No. 3 dated August 5, 2015, by Public Notary Edi Priyono, S.H., the Company purchased 55.00% shares of PAL from PT Mandiri Mega Jaya for Rp 223,066,800,000, equivalent to Rp 104,800 per share, which has been approved in the General Meeting of Shareholders of PAL, according to Deed No. 2 dated August 5, 2015, by Public Notary Edi Priyono, S.H.

According to the Decision Letter of the Board of Directors as a replacement for the Circular Resolution of the Board of Directors, PAL distributed interim dividends of Rp 47,322,805,430 and Rp 49,935,399,386 in 2024 and 2023, respectively. For these transactions the Company recorded the distributions of cash dividends to non-controlling interest amounting to Rp 21,295,262,443 and Rp 22,470,930,318 in 2024 and 2023, respectively.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

d. Entitas Anak (Lanjutan)

PT Putra Asih Laksana (PAL) (Lanjutan)

PAL menandatangani perjanjian kerjasama dengan PT Citra Mitra Puspita (Ciputra Grup) dan mendirikan JO Citra Maja Raya 2 dalam rangka mengembangkan lahan yang terletak di Desa Maja, Pasir Kembang, Curug Badak, Mekarsari dan Cipining Kecamatan Maja, Kabupaten Lebak Propinsi Banten seluas 474 ha untuk dikembangkan menjadi kawasan hunian dengan nama Proyek Citra Maja Raya 2.

PT Asri Kencana Gemilang (AKG)

Berdasarkan Akta Jual Beli No. 24 tanggal 11 Desember 2015 yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., TDI, Entitas Anak, melakukan pembelian saham milik Risming Andyanto di Entitas Anak, AKG, sebanyak 1 saham dengan nilai sebesar Rp 1.000.000, yang mewakili kepemilikan dengan persentase 0,001%.

Berdasarkan Akta Berita Acara Rapat AKG No. 43 tanggal 28 Desember 2016, yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., Perusahaan melakukan penyetoran modal tambahan dalam AKG sebesar Rp 16.000.000.000, sehingga modal disetor Perusahaan menjadi Rp 40.999.000.000.

PT Tri Daya Investindo (TDI)

Berdasarkan Akta Berita Acara Rapat No. 11 tanggal 7 Desember 2015, yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono S.H., Perusahaan melakukan peningkatan kepemilikan dengan membeli seluruh saham TDI dari PT Wahana Mutiara Pratama yaitu sebanyak 20.800 saham dan 1.199 saham milik Maria sedangkan 1 saham lainnya dibeli oleh PT BIP Lokakencana (BIPL), Entitas Anak, sehingga kepemilikan saham Perusahaan pada TDI menjadi sebesar 99,99%.

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

d. Subsidiaries (Continued)

PT Putra Asih Laksana (PAL) (Continued)

PAL signed a cooperation agreement with PT Citra Mitra Puspita (Ciputra Group) and established JO Citra Maja Raya 2 to develop the land located in Maja, Pasir Kembang, Curug Badak, Mekarsari, and Cipining Villages, Maja District, Lebak Regency, Banten Province, covering an area of 474 ha, into a residential area project named of Citra Maja Raya 2.

PT Asri Kencana Gemilang (AKG)

According to Sale and Purchase Deed No. 24 dated December 11, 2015, by Notary Edi Priyono S.H., TDI, a Subsidiary, purchased 1 share of Risming Andyanto from a Subsidiary, AKG, for Rp 1,000,000, or representing 0.001% ownership.

According to Notarial Deed of Minutes of AKG's Meeting No. 43 dated December 28, 2016, by Notary Edi Priyono, S.H., the Company made additional paid-in capital in AKG amounting to Rp 16,000,000,000, increasing the Company's paid-in capital to Rp 40,999,000,000.

PT Tri Daya Investindo (TDI)

According to Notarial Deed of Minutes of Meeting No. 11 dated December 7, 2015, by Notary Edi Priyono S.H., the Company purchased all 20,800 shares of TDI from PT Wahana Mutiara Pratama and 1,199 shares of Maria while one share of TDI was purchased by PT BIP Lokakencana (BIPL), a Subsidiary. Thus, the Company has 99.99% stock the ownership TDI.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

d. Entitas Anak (Lanjutan)

PT Tri Daya Investindo (TDI) (Lanjutan)

Berdasarkan Akta Berita Acara Rapat No. 56 tanggal 31 Desember 2015 yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono S.H., para pemegang saham menyetujui TDI untuk melaksanakan sebagian besar uang muka setoran modal PT BIP Sentosa (BIPS) menjadi setoran modal sebesar Rp 2.200.000.000.

Berdasarkan Akta Berita Acara Rapat No. 42 tanggal 28 Desember 2016, yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., perusahaan melakukan penyetoran modal tambahan dalam TDI sebesar Rp 76.500.000.000 sehingga modal disetor perusahaan menjadi Rp 143.999.000.000.

Berdasarkan Akta Berita Acara RUPS TDI, Entitas Anak, No. 3 tanggal 6 Desember 2017, yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., Perusahaan melakukan penambahan modal disetor dalam TDI, Entitas Anak sebesar Rp 43.800.000.000 sehingga modal disetor Perusahaan menjadi sebesar Rp 187.799.000.000 atau 187.799 saham.

Berdasarkan Akta Pendirian No. 1 tanggal 2 Mei 2019, yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., TDI melakukan Penyertaan Saham sebanyak 1 saham atau sebesar Rp 1.000.000, atau memiliki kepemilikan dengan persentase 0,08% di PT BIP Boga Permai (BIPB).

Berdasarkan Akta Pendirian No. 2 tanggal 2 Mei 2019, yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., TDI melakukan Penyertaan Saham sebanyak 1 saham atau sebesar Rp 1.000.000, atau memiliki kepemilikan dengan persentase 0,08% di PT BIP Properti Permai (BIPP).

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

d. Subsidiaries (Continued)

PT Tri Daya Investindo (TDI) (Continued)

According to Notarial Deed of Minutes of Meeting No. 56 dated December 31, 2015, of Notary Edi Priyono S.H., the shareholders allowed TDI to convert of most to the advance for future stock subscription of PT BIP Sentosa (BIPS) to paid-in capital amounting to Rp 2,200,000,000.

According to Notarial Deed of Minutes of Meeting No. 42 dated December 28, 2016, of Notary Edi Priyono, S.H., the Company made additional paid-in capital in TDI amounting to Rp 76,500,000,000, increasing the Company's paid-in capital to Rp 143,999,000,000.

According to Notarial Deed of Minutes of Meeting of TDI, Subsidiary, No. 3 dated December 6, 2017, of Notary Edi Priyono, S.H., the Company made additional paid-in capital of TDI, a Subsidiary, amounting to Rp 43,800,000,000, thus, the ownership of the Company became Rp 187,799,000,000 or 187,799 shares.

According to Notarial Deed of Establishment No 1 dated May 2, 2019, of Notary Edi Priyono, S.H., TDI, a Subsidiary, invested 1 share with an acquisition cost of Rp 1,000,000, or with an ownership of 0.08% in PT BIP Boga Permai (BIPB).

According to Notarial Deed of Establishment No. 2 dated May 2, 2019, of Notary Edi Priyono, S.H., TDI, a Subsidiary, invested 1 share with an acquisition cost of Rp 1,000,000, or with an ownership of 0.08% in PT BIP Properti Permai (BIPP).

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

d. Entitas Anak (Lanjutan)

PT Tri Daya Investindo (TDI) (Lanjutan)

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham No. 20 yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., tanggal 31 Agustus 2022, TDI, Entitas Anak, melakukan penjualan saham BIPS, Entitas Anak sebesar 17.199 saham atau sebesar Rp 17.199.000.000, atau melepas kepemilikan dengan persentase 40,75% kepada PT Magna Investama Mandiri Tbk (MGNA).

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham No. 21 yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., tanggal 31 Agustus 2022, TDI, Entitas Anak, melakukan penjualan saham GS, Entitas Anak sebesar 53.580 saham atau sebesar Rp 66.010.560.000, atau melepas kepemilikan dengan persentase 98,17% kepada MGNA.

PT Studio One (SO)

Berdasarkan Akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa SO No. 150 tanggal 28 November 2017 yang dibuat di hadapan Notaris Suwarni Sukiman, S.H., TDI, Entitas Anak, melakukan penambahan modal dalam SO dengan cara pembelian saham milik Rebecca Wahjutirto Tanoyo sebanyak 13.299 saham atau sebesar Rp 13.299.000.000. Dengan demikian kepemilikan saham TDI menjadi 24.299 saham dengan nilai nominal Rp 24.299.000.000, setara dengan 99,99%.

Jumlah dari kepentingan non pengendali pada pihak yang diakuisisi adalah sebesar Rp 13.299.000.000.

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

d. Subsidiaries (Continued)

PT Tri Daya Investindo (TDI) (Continued)

According to Deed of Sale and Purchase of Shares No. 20 made before Notary Edi Priyono, S.H., dated August 31, 2022, TDI, a Subsidiary, sold 17,199 shares of BIPS, a Subsidiary, for Rp 17,199,000,000, or released its 40.75% ownership to PT Magna Investama Mandiri Tbk (MGNA).

According to Deed of Sale and Purchase of Shares No. 21 made before Notary Edi Priyono, S.H., dated August 31, 2022, TDI, a Subsidiary, sold 53,580 shares of GS, a Subsidiary, for Rp 66,010,560,000, or released its 98.17% ownership to MGNA.

PT Studio One (SO)

According to the Notarial Deed of Minutes of Extraordinary Shareholders Meeting of SO No. 150 dated November 28, 2017, by Notary Suwarni Sukiman, S.H., TDI, a Subsidiary, made an addition to the paid-in capital of SO by purchasing 13,299 shares from Rebecca Wahjutirto Tanoyo the for Rp 13,299,000,000. As a result, the ownership TDI new owns 24,299 shares with a nominal value of Rp 24,299,000,000 representing 99.99% ownership.

The total of non-controlling interest in the acquiree amounted to Rp 13,299,000,000.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

d. Entitas Anak (Lanjutan)

PT Sunset Studio One (SSO)

Berdasarkan Akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa SSO No. 134 tanggal 28 April 2017 yang dibuat di hadapan Notaris Suwarni Sukiman, S.H., SO, Entitas Anak, telah mengakui aset saham SSO sebesar Rp 150.000.000, setara dengan 60,00% dari seluruh saham yang telah ditempatkan.

Jumlah aset dan liabilitas yang diakuisisi pada tanggal 28 April 2017 masing-masing adalah sebesar Rp 240.000.000 dan Rp 0 termasuk bagian dari harga yang dibayarkan yang merupakan kas sebesar Rp 240.000.000.

Berdasarkan Akta RUPSLB SSO No. 179 tanggal 29 Maret 2018 yang dibuat oleh Notaris Suwarni Sukiman, S.H., SO membeli saham Rebecca Wahjutirto Tanoyo di SSO sebanyak 99 saham atau sebesar Rp 99.000.000, sehingga kepemilikan SO menjadi 99,99%.

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Sirkulasi Para Pemegang Saham SSO No. 08 tanggal 14 Juli 2022 yang dibuat oleh Notaris Edi Priyono, S.H., SO melakukan penambahan modal di SSO sebanyak 30.000 saham atau sebesar Rp 30.000.000.000, sehingga kepemilikan SO menjadi 99,99%.

PT BIP Lokakencana (BIPL)

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham No. 152 yang dibuat di hadapan Notaris Suwarni Sukiman, S.H., tanggal 28 November 2017, BIPL, Entitas Anak, melakukan penyertaan saham dalam SO, Entitas Anak sebesar 1 saham atau sebesar Rp 1.000.000, yang mewakili kepemilikan dengan persentase 0,01%.

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

d. Subsidiaries (Continued)

PT Sunset Studio One (SSO)

According to Deed of Minutes of Extraordinary Shareholders' Meeting of SSO No. 134 dated April 28, 2017 by Suwarni Sukiman, S.H., SO, a Subsidiary, recognized share assets of SSO amounting to Rp 150,000,000, amounting to 60.00% of the total subscribed shares.

The total assets and liabilities acquired as of April 28, 2017, were Rp 240,000,000 and Rp 0, respectively, including the price that had been paid in cash amounting to Rp 240,000,000.

According to Deed of Minutes of Extraordinary General Shareholders' Meeting of SSO No. 179 dated March 29, 2018, by Notary Suwarni Sukiman, S.H., SO purchased 99 shares of Rebecca Wahjutirto Tanoyo for Rp 99,000,000, bringing SO's to 99.99%.

According to the Deed of the Circular Resolution of Shareholders of SSO No. 08, dated July 14, 2022, made by Notary Edi Priyono, S.H., SO increased the capital in SSO by 30,000 shares amounting to Rp 30,000,000,000, so SO had 99.99% ownership.

PT BIP Lokakencana (BIPL)

According to Deed of Sale and Purchase of Shares No. 152 dated November 28, 2017, by Notary Suwarni Sukiman, S.H., BIPL, a Subsidiary, invested in 1 share of SO, a Subsidiary, for acquisition cost of Rp 1,000,000, representing 0.01% ownership.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

d. Entitas Anak (Lanjutan)

PT BIP Lokakencana (BIPL) (Lanjutan)

Berdasarkan Akta Berita Acara Rapat No. 13 tanggal 7 Desember 2015 yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., BIPL, Entitas Anak, melakukan penyertaan saham dalam TDI, Entitas Anak, sebanyak 1 saham atau sebesar Rp 1.000.000, yang mewakili kepemilikan dengan persentase 0,01%.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham No. 181 tanggal 29 Maret 2018 yang dibuat di hadapan Notaris Suwarni Sukiman, S.H., BIPL membeli saham SSO (perusahaan afiliasi) sebesar Rp 1.000.000, yang mewakili kepemilikan dengan persentase 0,01%.

PT Boga Inti Cita Rasa (d/h PT BIP Boga Permai) (BICR)

Berdasarkan Akta Pendirian No. 1 tanggal 2 Mei 2019, yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., Perusahaan telah melakukan penyertaan saham dalam PT BIP Boga Permai (BICR), Entitas Anak, sebanyak 1.249 saham atau sebesar Rp 1.249.000.000, yang mewakili kepemilikan dengan persentase 99,92%.

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Sirkulasi Para Pemegang Saham No. 11 tanggal 13 Agustus 2024, yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., BICR telah melakukan perubahan akta mengenai:

1. Perubahan Nama Perseroan, dari PT BIP Boga Permai menjadi PT Boga Inti Cita Rasa.
2. Penjualan seluruh 1.249 saham milik Perusahaan, BICR sebesar Rp 1.249.000.000 kepada TDI.

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

d. Subsidiaries (Continued)

PT BIP Lokakencana (BIPL) (Continued)

According to Deed of Minutes of Meeting No. 13 dated December 7, 2015, by Notary Edi Priyono, S.H., BIPL, a Subsidiary, invested in 1 share of TDI, a Subsidiary, amounting to Rp 1,000,000, representing 0.01% ownership.

According to Notarial Deed of Share Sale and Purchase No. 181 dated March 29, 2018, by Notary Suwarni Sukiman, S.H., BIPL purchased 1 share from SSO (Affiliate) for Rp 1,000,000, representing 0.01% ownership.

PT Boga Inti Cita Rasa (formerly PT BIP Boga Permai) (BICR)

According to Notarial Deed of Establishment No. 1 dated May 2, 2019, by Notary Edi Priyono, S.H., the Company, invested 1,249 shares in PT BIP Boga Permai (BICR), a Subsidiary, for an acquisition cost of Rp 1,249,000,000, representing 99.92% ownership.

According to the Deed of Circular Resolution of the Shareholders No. 11 dated August 13, 2024, by Notary Edi Priyono, S.H., BICR has made amendments to its deed concerning the following:

1. Change of the Company's name from PT BIP Boga Permai to PT Boga Inti Cita Rasa.
2. Sale of all 1,249 shares owned by the Company, in BICR for Rp 1,249,000,000 to TDI.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

d. Entitas Anak (Lanjutan)

PT Boga Inti Cita Rasa (d/h PT BIP Boga Permai) (BICR) (Lanjutan)

3. Peningkatan modal dasar dari Rp 5.000.000.000 menjadi Rp 20.000.000.000, peningkatan modal ditempatkan dan disetor dari Rp 1.250.000.000 menjadi Rp 5.000.000.000. Peningkatan modal disetor dilakukan dengan cara penyetoran saham baru oleh pihak ketiga.

Sebagai akibat dari transaksi penjualan tersebut, per Agustus 2024, Perusahaan tidak lagi memiliki pengendalian atas BICR dan Entitas Anak sehingga telah didekonsolidasi dari laporan keuangan konsolidasian Grup.

PT BIP Properti Permai (BIPPP)

Berdasarkan Akta Pendirian No. 2 tanggal 2 Mei 2019, yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., Perusahaan telah melakukan penyertaan saham dalam BIPPP, Entitas Anak, sebanyak 1.249 saham sebesar Rp 1.249.000.000, yang mewakili kepemilikan dengan persentase 99,92%.

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham No. 51 tanggal 30 Desember 2020 oleh Notaris Edi Priyono, S.H., Perusahaan menyetujui meningkatkan penyertaan saham dalam BIPPP, Entitas Anak, dari Rp 1.249.000.000 menjadi Rp 5.139.000.000, sehingga kepemilikan menjadi sebesar 99,98%.

PT BIP Boga Eatertainment (BIPE)

Berdasarkan Akta Pendirian No. 31 tanggal 19 Februari 2020, yang dibuat di hadapan Notaris Suwarni Sukiman, S.H., BICR, Entitas Anak, telah melakukan penyertaan saham dalam BIPE sebanyak 637,5 saham atau sebesar Rp 637.500.000, atau memiliki kepemilikan dengan persentase 51,00%.

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

d. Subsidiaries (Continued)

PT Boga Inti Cita Rasa (formerly PT BIP Boga Permai) (BICR) (Continued)

3. Increase of the authorized capital from Rp 5,000,000,000 to Rp 20,000,000,000 and increase of the issued and paid-up capital from Rp 1,250,000,000 to Rp 5,000,000,000. The increase in paid-in capital was carried out through the issuance of new shares by third parties.

As a result of this transaction, as of August 2024, the Company has no longer held control over BICR and Subsidiaries, and has been deconsolidated from the Group's consolidated financial statements.

PT BIP Properti Permai (BIPPP)

According to Notarial Deed of Establishment No. 2 dated May 2, 2019, by Notary Edi Priyono, S.H., the Company, invested in 1,249 shares for BIPPP, a Subsidiary, for an acquisition cost of Rp 1,249,000,000, representing 99.92% ownership.

According to Deed of Circular Decision of the Shareholders No. 51 dated December 30, 2020, by Notary Edi Priyono, S.H., the Company agreed to increase its shares in BIPPP, a Subsidiary, from Rp 1,249,000,000 to Rp 5,139,000,000, representing 99.98% ownership.

PT BIP Boga Eatertainment (BIPE)

According to Notarial Deed of Establishment No. 31 dated February 19, 2020, by Notary Suwarni Sukiman, S.H., BICR, a Subsidiary, invested in 637.5 shares of BIPE, a Subsidiary, for an acquisition cost of Rp 637,500,000, representing 51.00% ownership.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

d. Entitas Anak (Lanjutan)

PT Magna Investama Mandiri Tbk (MNGA)

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 03 tanggal 9 Mei 2022 yang dibuat oleh Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan, MNGA melaksanakan Penambahan Modal Dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMHMETD), di mana dana yang diperoleh dari hasil pelaksanaan PMHMETD, akan dialokasikan untuk akuisisi beberapa entitas anak PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk (BIPP). Dana yang diperoleh dari hasil pelaksanaan PMHMETD sebanyak-banyaknya sebesar Rp 120.369.717.250, dengan rincian sebagai berikut:

1. Sekitar 54,84% akan dipergunakan untuk mengambil alih kepemilikan atas 53.580 saham GS yang dimiliki oleh TDI sebanyak dengan nominal Rp 1.000.000 per saham yang merupakan 98,17% dari seluruh modal ditempatkan dan modal disetor GS, dengan nilai transaksi sebesar Rp 1.232.000 per saham dengan total nilai transaksi sebesar Rp 66.010.560.000.
2. Sekitar 20,77%, akan dipergunakan untuk mengambil alih kepemilikan atas 25.000 saham BIPS yang dimiliki oleh BIPP dengan nominal Rp 1.000.000 per saham, yang merupakan 59,24% dari seluruh modal ditempatkan dan modal disetor BIPS, dengan nilai transaksi sebesar Rp 1.000.000 per saham dengan total nilai transaksi sebesar Rp 25.000.000.000.
3. Sekitar 14,29% akan dipergunakan untuk mengambil alih kepemilikan atas 17.199 saham BIPS yang dimiliki oleh TDI dengan nominal Rp 1.000.000 per saham, yang merupakan 40,756% dari seluruh modal ditempatkan dan modal disetor BIPS dengan nilai transaksi sebesar Rp 1.000.000 per saham dengan total nilai transaksi sebesar Rp 17.199.000.000.

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

d. Subsidiaries (Continued)

PT Magna Investama Mandiri Tbk (MNGA)

According to Minutes of Extraordinary Meeting of Shareholders No. 03 dated May 9, 2022, made by Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., a notary in South Jakarta, MNGA carried out Capital Increase with Pre-emptive Rights (PMHMETD), where the funds obtained from the implementation of the PMHMETD, will be allocated for the acquisition of several subsidiaries of PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk (BIPP). The funds obtained from the implementation of the PMHMETD are a maximum of Rp 120,369,717,250. The details are as follows:

1. Approximately 54.84% will be used to take over the ownership of 53,580 shares of GS owned by TDI, at a nominal value of Rp 1,000,000 per share, which represents 98.17% of the total issued and paid-up capital of GS, at a transaction value of Rp 1,232,000 per share, for a total transaction of Rp 66,010,560,000.
2. Around 20.77%, will be used to take over ownership of 25,000 shares of BIPS owned by BIPP at a nominal value of Rp 1,000,000 per share, which represents 59.24% of the total issued and paid-up capital of BIPS, at a transaction value of Rp 1,000,000 per share, for a total transaction of Rp 25,000,000,000.
3. Around 14.29% will be used to take over 17,199 shares of BIPS owned by TDI, with a nominal value of Rp 1,000,000 per share, which represents 40.756% of the total subscribed and paid-up capital of BIPS, at a transaction value of Rp 1,000,000 per share, for a total transaction of Rp 17,199,000,000.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

d. Entitas Anak (Lanjutan)

**PT Magna Investama Mandiri Tbk (MNGA)
(Lanjutan)**

4. Sisanya sekitar 10,10% akan dipergunakan untuk modal kerja perusahaan yang akan digunakan untuk mengembangkan kegiatan usaha utama Perusahaan dan entitas anak yaitu GS dan BIPS, setelah pelaksanaan rencana transaksi akuisisi.

Pada tanggal 31 Agustus 2022 Perusahaan telah melaksanakan Penambahan Modal Dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMHMETD) pada MNGA sebanyak 2.394.283.423 saham, sebesar Rp 119.714.171.150, yang memiliki kepemilikan dengan persentase 70,20% atau dari sisa saham yang tidak dilaksanakan oleh pemegang HMETD.

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat MNGA No. 113 tanggal 24 Oktober 2022, yang dibuat oleh Jimmy Tanal, S.H. M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan, menyetujui keputusan-keputusan dalam akta tersebut sebagai berikut:

1. Rencana Perusahaan untuk melakukan penambahan modal melalui penawaran modal penawaran umum terbatas dalam rangka menerbitkan hak memesan efek terlebih dahulu sesuai POJK 14/2019 tentang penambahan atas POJK 32/2015, tentang penambahan modal perusahaan terbuka dengan memberikan hak memesan terlebih dahulu, atas jumlah sebanyak-banyaknya 2.407.394.345 saham Seri B, saham dengan nilai nominal masing-masing saham sebesar Rp 50 (lima puluh rupiah).
2. Menyetujui penerbitan waran Seri II sebanyak-banyaknya 343.913.477. saham Seri B, sehubungan dengan rencana penambahan modal Perusahaan tersebut di atas.

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

d. Subsidiaries (Continued)

**PT Magna Investama Mandiri Tbk (MNGA)
(Continued)**

4. The remaining 10.10% will be used for the Company's working capital which will be used to develop the main business activities of the Company and its Subsidiaries, GS and BIPS, after the implementation of the planned acquisition transaction.

On August 31, 2022 the Company executed the Capital Increase with Preemptive Rights (PMHMETD) in MNGA, by 2,394,283,423 shares, totaling Rp 119,714,171,150, representing ownership with a percentage of 70.20% or from the remaining shares not exercised by HMETD holders.

According to Deed of Meeting Resolutions of MNGA, No. 113, dated 24 October 2022, made by Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., a notary in South Jakarta, MNGA approved the decision in the deed:

1. The Company's plan to increase the company's capital through a limited public offering mechanism by providing preemptive rights, in accordance with POJK 14/2019 concerning additions to POJK 32/2015, concerning additional capital of a public company by granting preemptive rights, over a maximum amount of 2,407,394,345 Series B shares, shares at a nominal value of Rp 50 (fifty rupiah) each.
2. The issuance of a maximum of 343,913,477 Series II warrants. Series B shares, in connection with the forementioned plan to increase the company's capital.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

d. Entitas Anak (Lanjutan)

PT Magna Investama Mandiri Tbk (MNGA) (Lanjutan)

3. Relaksasi peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor Perusahaan dengan memberikan kuasa dan wewenang dengan Hak Substitusi kepada Dewan Komisaris Perusahaan untuk menentukan kepastian jumlah saham baru yang dikeluarkan dan peningkatan modal ditempatkan dan disetor Perusahaan sesuai dengan hasil pelaksanaan penambahan modal dengan HMETD dan penerbitan waran.

Berdasarkan laporan dari PT Ficomindo Buana Registar, Biro Administrasi Efek, sehubungan dengan adanya penambahan saham baru dan telah selesainya proses HMETD perseroan tersebut sebanyak 2.407.394.345 saham Seri B dengan nilai nominal Rp 50, komposisi kepemilikan saham perseroan sebagai berikut:

- a) PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk selaku pemegang dan pemilik 2.394.283.423 saham Seri B.
- b) Nobhill Capital Corporation, selaku pemegang dan pemilik 180.000.000 saham Seri A.
- c) Masyarakat selaku pemegang dan pemilik 823.080.977 saham Seri A dan 13.110.922 saham Seri B.

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

d. Subsidiaries (Continued)

PT Magna Investama Mandiri Tbk (MNGA) (Continued)

3. The relaxation of the increase in the Company's issued and paid-in capital by granting power of attesting and authority with Substitution Rights to the Company's Board of Commissioners to determine the certainty of the number of new shares issued and the increase in the company's issued and paid-in capital in accordance with the results of the implementation of additional capital with HMETD and issuance of warrants.

According to a report from PT Ficomindo Buana Registar, Administration Bureau, regarding the addition of new shares following the completion of the Company's HMETD process of 2,407,394,345 Series B shares at a nominal value of Rp 50, the composition of the Company's stock ownership is as follows:

- a) PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk as the holder and owner of 2,394,283,423 Series B shares.
- b) Nobhill Capital Corporation, the holder and owner of 180,000,000 Series A shares.
- c) Public, holder and owner of 823,080,977 Series A shares and 13,110,922 Series B shares.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

d. Entitas Anak (Lanjutan)

**PT Magna Investama Mandiri Tbk (MNGA)
(Lanjutan)**

Dengan demikian sehubungan dengan selesainya HMETD Perseroan, komposisi modal Perusahaanya sebagai berikut:

Modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor penuh sebesar 55,17% atau sejumlah 3.410.475.322 saham atau dengan jumlah total sebesar Rp 220.677.814.950, yang terbagi atas: 1.003.080.977 saham Seri A dengan nilai total sebesar Rp 100.308.097.700 dan sejumlah 2.407.394.345 saham Seri B dengan nilai total sebesar Rp 120.369.717.250 oleh para pemegang saham yang telah mengambil bagian saham dengan rincian serta total nilai nominal saham sehingga komposisi kepemilikan saham sebagai berikut:

- a) PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk sebanyak 2.394.283.423 saham Seri B atau dengan nilai total sebesar Rp 119.714.171.150.
- b) Masyarakat 1.003.080.977 saham Seri A atau dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp 100.308.097.700 dan 13.110.922 saham Seri B atau dengan nilai total Rp 655.546.100.

Sehingga seluruhnya berjumlah 3.410.475.322 saham yang terbagi atas 1.003.080.977 saham Seri A dan 2.407.394.345 saham Seri B dengan nilai total Rp 220.677.814.950.

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

d. Subsidiaries (Continued)

**PT Magna Investama Mandiri Tbk (MNGA)
(Continued)**

Thus, in connection with the completion of HMETD, the composition of Company's capital will be as follows:

55.17% authorized capital has been issued and paid-in equivalent to 3,410,475,322 shares, totaling Rp 220,677,814,950, divided into: 1,003,080,977 Series A shares, totaling Rp 100,308,097,700 and 2,407,394,345 Series B shares, totaling Rp 120,369,717,250 by shareholders who have subscribed for shares with details and total nominal value of shares. Therefore, the composition of the stock ownership is as follows:

- a) *PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk with 2,394,283,423 Series B shares, totaling Rp 119,714,171,150.*
- b) *Public with 1,003,080,977 Series A shares totaling Rp 100,308,097,700 and 13,110,922 Series B shares, totaling Rp 655,546,100.*

Therefore, a total of 3,410,475,322 shares are divided into 1,003,080,977 Series A shares and 2,407,394,345 Series B shares, totaling Rp 220,677,814,950.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

1. INFORMASI UMUM (Lanjutan)

d. Entitas Anak (Lanjutan)

PT Udyana Rayja Sentosa (URS)

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Sirkulasi Pemegang Saham No. 11 tanggal 15 Desember 2023 oleh Edi Priyono, S.H., Perusahaan melakukan penyertaan saham dalam URS sebanyak 39.999 saham, sebesar Rp 39.999.000.000 yang mewakili 99,99% kepemilikan saham.

e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan telah diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit oleh Direksi pada tanggal 27 Maret 2025.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar Penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (SAK), yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK IAI), dan Peraturan-peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Laporan keuangan konsolidasian kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian, disusun berdasarkan konsep Akrua dan dasar pengukuran dengan menggunakan konsep Biaya Historis, kecuali beberapa akun tertentu yang disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

1. GENERAL INFORMATION (Continued)

d. Subsidiaries (Continued)

PT Udyana Rayja Sentosa (URS)

According to the Deed of Circulation Resolution of Shareholders No. 11 dated December 15, 2023, by Notary Edi Priyono, S.H., the Company invested in 39,999 shares of URS, a Subsidiary, at a acquisition of Rp 39,999,000,000, representing 99.99% share ownership.

e. Completion of the Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements of the Company were completed and authorized for issuance by the Board of Directors on March 27, 2025.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards (SAK), which comprises the Statements and Interpretation issued by the Indonesian Financial Accounting Standards Indonesia Board of the Institute of Chartered Accountant (Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia or DSAK IAI) and the Regulations and Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by the Financial Services Authority (Otoritas Jasa Keuangan)

The consolidated financial statements, except the consolidated statement of cash flows, have been prepared on the Accrual basis using the Historical Cost concept, except for certain accounts which are measured on the bases described in the notes to consolidated financial statements.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

a. Dasar Penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode Langsung dengan mengklasifikasikan arus kas sebagai aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah yang juga merupakan mata uang fungsional Grup.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan penggunaan estimasi. Hal tersebut juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup. Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area di mana asumsi dan estimasi dapat berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di Catatan 3.

b. Penambahan dan Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK)

Grup telah menerapkan amendemen standar berikut ini yang berlaku efektif pada 1 Januari 2024:

- Amendemen PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan - Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang.
- Amendemen PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan - Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan.
- Amendemen PSAK 116: Sewa - Liabilitas Sewa dalam Jual dan Sewa-Balik.
- Amendemen PSAK 207: Laporan Arus Kas dan PSAK 107: Instrumen Keuangan: Pengungkapan - Pengaturan Pembiayaan Pemasok.

Penerapan amendemen ini tidak memiliki dampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (Continued)

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements (Continued)

The consolidated statement of cash flows has been prepared using the Direct method by classifying cash flows into operating, investing, and financing activities.

The presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah which is also the functional currency of the Group.

The preparation of consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain critical accounting estimates. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the Group's accounting policies. The areas involving a higher degree of judgment or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 3.

b. Additions and Changes to the Statements of Financial Accounting Standards (SFAS)

The Group adopted the following standard amendments, effective on January 1, 2024:

- Amendments to SFAS 201: Presentation of Financial Statements - Classification of Liabilities as Current or Non-Current.
- Amendments to SFAS 201: Presentation of Financial Statements - Long-term Liabilities with Covenants.
- Amendments to SFAS 116: Leases - Lease Liability in a Sale and Leaseback.
- Amendments to SFAS 207: Statement of Cash Flows and SFAS 107: Financial Instruments: Disclosure - Supplier Finance Arrangements.

The adoption of these amendments had no significant impact on the Group's consolidated financial statements.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

b. Penambahan dan Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) (Lanjutan)

Mulai tanggal 1 Januari 2024, referensi terhadap masing-masing PSAK dan ISAK telah berubah sebagaimana diumumkan oleh DSAK-IAI.

Standar, amendemen dan penyesuaian yang telah diterbitkan tetapi belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2024 adalah sebagai berikut:

- PSAK 117: Kontrak Asuransi.
- Amendemen PSAK 117: Kontrak Asuransi tentang Penerapan Awal PSAK 117 dan PSAK 109 - Informasi Komparatif.
- Amendemen PSAK 221: Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing - Kekurangan Ketertukaran.
- Penyesuaian Tahunan 2024 atas PSAK 107: Instrumen Keuangan: Pengungkapan, PSAK 109: Instrumen Keuangan, PSAK 110: Laporan Keuangan Konsolidasian dan PSAK 207: Laporan Arus Kas.
- Amendemen PSAK 109: Instrumen Keuangan dan PSAK 107: Instrumen Keuangan: Pengungkapan - Klasifikasi dan Pengukuran Instrumen Keuangan.

Pada tanggal pengesahan laporan keuangan konsolidasian, manajemen masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar, amendemen, dan penyesuaian tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (Continued)

b. Additions and Changes to the Statements of Financial Accounting Standards (SFAS) (Continued)

Effective on January 1, 2024, references to the individual SFAS and IFAS have changed as published by DSAK-IAI.

The standard, amendments, and improvements issued but not yet effective for the financial year beginning January 1, 2024, are as follows:

- SFAS 117: Insurance Contracts.
- Amendments to SFAS 117: Insurance Contracts on Initial Application of SFAS 117 and SFAS 109 - Comparative Information.
- Amendments to SFAS 221: The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates - Lack of Exchangeability.
- 2024 Annual Improvements to SFAS 107: Financial Instruments; Disclosures, SFAS 109: Financial Instruments, SFAS 110: Consolidated Financial Statements and SFAS 207: Statement of Cash Flows.
- Amendments to SFAS 109: Financial Instruments and SFAS 107: Financial Instruments; Disclosures - Classification and Measurement of Financial Instruments.

As of the authorization date of these consolidated financial statements, management is still evaluating the potential impacts of these standard, amendments, and improvements on the Group's consolidated financial statements.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

c. Prinsip-Prinsip Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas-entitas yang dikendalikan secara langsung ataupun tidak langsung oleh Grup.

Laporan keuangan Entitas Anak disusun dengan periode pelaporan yang sama dengan Grup. Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyajian laporan keuangan konsolidasian telah diterapkan secara konsisten oleh Grup, kecuali dinyatakan lain.

Entitas-entitas anak dikonsolidasi secara penuh sejak tanggal akuisisi, yaitu tanggal Grup memperoleh pengendalian, sampai dengan tanggal Grup kehilangan pengendalian. Pengendalian dianggap ada ketika Grup memiliki secara langsung atau tidak langsung melalui entitas-entitas anak, lebih dari setengah kekuasaan suara entitas.

Transaksi antar perusahaan, saldo dan keuntungan antar entitas Grup yang belum direalisasi dieliminasi. Kerugian yang belum direalisasi juga dieliminasi. Kebijakan akuntansi entitas anak diubah jika diperlukan untuk memastikan konsistensi dengan kebijakan akuntansi yang diadopsi Grup.

Pengendalian didapat ketika Grup terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk memengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*.

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (Continued)

c. Principles of Consolidation

The consolidated financial statements incorporate the consolidated financial statements of the Company and entities over which the Company has the ability to directly or indirectly exercise control.

The financial statements of the Subsidiaries are prepared for the same reporting period as the Group's. The accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements have been consistently applied by the Group, unless otherwise stated.

Subsidiaries are fully consolidated from the date of acquisition, i.e., the date on which the Group obtains control, and continues to be consolidated until the date when such control ceases. Control is presumed to exist if the Group owns, directly or indirectly through subsidiaries, more than half of the voting power of an entity.

Inter-company transactions, balances and unrealized gains on transactions between the Group's companies are eliminated. Unrealized losses are also eliminated. Accounting policies of Subsidiaries have been changed where necessary to ensure consistency with the policies adopted by the Group.

Control is achieved when the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

c. Prinsip-Prinsip Konsolidasian (Lanjutan)

Secara spesifik, Grup mengendalikan *investee* jika dan hanya jika Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

- a. Kekuasaan atas *investee* (misal, hak yang ada memberikan kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan *investee*).
- b. Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*.
- c. Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk memengaruhi jumlah imbal hasil investor.

Ketika Grup memiliki kurang dari hak suara mayoritas, Grup dapat mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam menilai apakah memiliki kekuasaan atas *investee* tersebut:

- a. Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara yang lain.
- b. Hak yang timbul dari pengaturan kontraktual lain.
- c. Hak suara dan hak suara potensial Grup.

Grup menilai kembali apakah investor mengendalikan *investee* jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian. Konsolidasi atas anak perusahaan dimulai ketika Grup memiliki pengendalian atas anak perusahaan dan berhenti ketika Grup kehilangan pengendalian atas Entitas Anak. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban atas Entitas Anak yang diakuisisi atau dilepas selama periode termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dari tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup menghentikan pengendalian atas Entitas Anak.

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (Continued)**

c. Principles of Consolidation (Continued)

Specifically, the Group controls an investee if and only if the Group has:

- a. Power over the investee (i.e., existing rights that give it the current ability to direct the relevant activities of the investee).*
- b. Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee, and*
- c. The ability to use its power over the investee to affect the amount of its returns.*

When the Group has less than a majority of the voting or similar rights of an investee, the Group considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

- a. The contractual arrangements with the other vote holders of the investee.*
- b. Rights arising from other contractual arrangements.*
- c. The Group's voting rights and potential voting rights.*

The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes in one or more of the three elements of control. The consolidation of a Subsidiary begins when the Group obtains control over the Subsidiary and ceases when the Group loses control of the Subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a Subsidiary acquired or disposed of during the period are included in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the Subsidiary.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

c. Prinsip-Prinsip Konsolidasian (Lanjutan)

Laba atau rugi dan setiap komponen atas penghasilan komprehensif lain diatribusikan pada pemegang saham entitas induk Grup dan pada kepentingan non pengendali (KNP), walaupun hasil di KNP mempunyai saldo defisit. Bila diperlukan, penyesuaian dilakukan pada laporan keuangan entitas anak agar kebijakan akuntansinya sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup. Semua aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas berkaitan dengan transaksi antar anggota Grup akan dieliminasi secara penuh dalam proses konsolidasi.

Transaksi dengan KNP yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian merupakan transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dibayar dan bagian yang diakuisisi atas nilai tercatat aset neto entitas anak dicatat pada ekuitas. Keuntungan atau kerugian pelepasan KNP juga dicatat pada ekuitas.

Perubahan kepemilikan di entitas anak, tanpa kehilangan pengendalian, dihitung sebagai transaksi ekuitas. Jika Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak, Grup:

- a. Menghentikan pengakuan aset (termasuk setiap *goodwill*) dan liabilitas Entitas anak;
- b. Menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap KNP;
- c. Menghentikan pengakuan akumulasi selisih penjabaran, yang dicatat di ekuitas, bila ada;
- d. Mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima;
- e. Mengakui setiap sisa investasi pada nilai wajarnya;
- f. Mengakui setiap perbedaan yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian sebagai laba rugi; dan
- g. Mereklasifikasi ke laba rugi proporsi keuntungan dan kerugian yang telah diakui sebelumnya dalam penghasilan komprehensif lain atau saldo laba, begitu pula menjadi persyaratan jika Grup akan melepas secara langsung aset atau liabilitas yang terkait.

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (Continued)

c. Principles of Consolidation (Continued)

Profit or loss and each component of other comprehensive income (OCI) are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the non-controlling interest (NCI), even if this results in the NCI having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies in line with the Group's accounting policies. All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

Transactions with NCI that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to NCI are also recorded in equity.

A change in the ownership interest of a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group loses control over a subsidiary, it:

- a. Derecognizes the assets (including goodwill) and liabilities of the subsidiary;*
- b. Derecognizes the carrying amount of any NCI;*
- c. Derecognizes the cumulative translation differences, recorded in equity, if any;*
- d. Recognizes the fair value of the consideration received;*
- e. Recognizes the fair value of any investment retained;*
- f. Recognizes any surplus or deficit in profit or loss; and*
- g. Reclassifies the parent's share of components previously recognized in OCI to profit or loss or retained earnings, as appropriate, as would be required if the Group directly disposed of the related assets or liabilities.*

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

c. Prinsip-Prinsip Konsolidasian (Lanjutan)

KNP mencerminkan bagian atas laba atau rugi dan aset bersih dari Entitas Anak yang tidak dapat diatribusikan, secara langsung maupun tidak langsung, pada Grup, yang masing-masing disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

d. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi

Grup menerapkan PSAK 224: Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi.

Suatu pihak ditentukan berelasi dengan Grup, jika:

(a) Orang atau anggota keluarga dekatnya mempunyai relasi dengan Grup jika orang tersebut:

- (i) Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas Grup;
- (ii) Memiliki pengaruh signifikan atas Grup; atau
- (iii) Merupakan personel manajemen kunci Grup atau entitas induk dari Grup.

(b) Suatu entitas terkait dengan Grup jika salah satu kondisi berikut berlaku:

- (i) Entitas dan Grup adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan sesama entitas anak saling berelasi dengan entitas lainnya).
- (ii) Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, di mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
- (iii) Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (Continued)

c. Principles of Consolidation (Continued)

NCI represents the portion of the profit or loss and net assets of the Subsidiaries not attributable directly or indirectly to the Group, which are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to the owner of the parent entity.

d. Related Party Transactions

The Group has adopted SFAS 224: Related Party Disclosures.

A party is considered related to the Group if:

(a) A person or a close member of the person's family is related to the Group if that person:

- (i) Has control or joint control over the Group;
- (ii) Has significant influence over the Group; or
- (iii) Is a member of the key management personnel of the Group or of a parent of the Group.

(b) An entity is related to the Group if any of the following conditions applies:

- (i) The entity and the Group are members of the same group (which means that each parent, subsidiary, and fellow subsidiary is related to the others).
- (ii) One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member).
- (iii) Both entities are joint ventures of the same third party.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

**d. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi
(Lanjutan)**

- (iv) Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
- (v) Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pascakerja untuk imbalan kerja dari salah satu Grup atau entitas yang terkait dengan Grup. Jika Grup adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, entitas sponsor juga berelasi dengan Grup.
- (vi) Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a).
- (vii) Orang yang diidentifikasi dalam huruf (a) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personel manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).
- (viii) Entitas, atau anggota dari kelompok di mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personel manajemen kunci kepada Grup atau kepada entitas induk dari Grup.

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak. Persyaratan tersebut mungkin tidak sama dengan persyaratan yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Seluruh transaksi dan saldo dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (Continued)**

d. Related Party Transactions (Continued)

- (iv) One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.
- (v) The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the Group or an entity related to the Group. If the Group is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the Group.
- (vi) The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a).
- (vii) A person identified in (a) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).
- (viii) The entity, or any member of a group of which it is a part, provides key management personnel services to the Group or to the parent of the Group.

The transactions with the related party made based on terms agreed by the parties. Such terms may not be the same as those of the transactions between unrelated parties.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the relevant notes to the consolidated financial statements.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

e. Kas dan Setara Kas, Deposito Berjangka dan Dana yang Dibatasi Penggunaannya

Kas dan setara kas mencakup kas, kas pada bank, deposito berjangka dan investasi jangka pendek yang akan jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang dari sejak tanggal perolehannya dan tidak digunakan sebagai jaminan atau tidak dibatasi penggunaannya.

Bank dan deposito berjangka yang akan jatuh tempo dalam waktu lebih dari tiga bulan dan tidak digunakan sebagai jaminan atau tidak dibatasi penggunaannya, disajikan sebagai "Deposito Berjangka".

Bank dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya atau dijaminakan untuk kewajiban, disajikan sebagai "Dana yang Dibatasi Penggunaannya".

f. Instrumen Keuangan

Grup menerapkan PSAK 109: Instrumen Keuangan. PSAK ini memberikan klasifikasi dan pengukuran instrumen keuangan berdasarkan karakteristik arus kas kontraktual dan model bisnis entitas, model penurunan nilai kredit yang diharapkan yang menghasilkan informasi yang lebih tepat waktu, relevan dan dapat dipahami oleh pengguna laporan keuangan, akuntansi untuk lindung nilai yang mencerminkan manajemen risiko entitas secara lebih baik dengan memperkenalkan persyaratan yang lebih umum berdasarkan pertimbangan manajemen.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
INFORMATION (Continued)**

e. Cash and Cash Equivalents, Time Deposits and Restricted Funds

Cash and cash equivalents comprise cash on hand, cash in bank, time deposits, and short-term investments with a maturity period of three months or less at the time of placement and which are not used as collateral or are not restricted.

Cash in bank and time deposits with a maturity period more than three months, which are not pledged as collateral and are not restricted, are presented as "Time Deposits".

Cash in bank and time deposits which are restricted or pledged as security for obligations are presented as "Restricted Funds".

f. Financial Instruments

The Group adopted SFAS 109: Financial Instruments. This SFAS provides the classification and measurement of financial instruments based on the characteristics of contractual cash flows and the business model of the entity, expected credit loss impairment model resulting in information that is more timely, relevant and understandable to users of financial statements, accounting for hedging that better reflects the entity's risk management by introducing more general requirements based on management's judgment.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

f. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Grup mengklasifikasikan instrumen keuangan dalam bentuk aset keuangan dan liabilitas keuangan. Aset keuangan atau liabilitas keuangan diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, Grup menjadi salah satu pihak dalam ketentuan kontraktual instrumen tersebut. Aset keuangan (kecuali jika merupakan piutang usaha tanpa komponen pembiayaan yang signifikan) pada awalnya diukur pada nilai wajar, untuk item yang tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan akuisisi atau penerbitannya. Piutang usaha tanpa komponen pembiayaan pada awalnya diukur pada harga transaksi.

Aset Keuangan

Kategori aset keuangan ditentukan pada pengakuan awal dan tidak direklasifikasi setelah pengakuan awal kecuali Grup mengubah model bisnis untuk pengelolaan aset keuangan di mana semua aset keuangan yang terkena dampak direklasifikasi pada hari pertama periode pelaporan pertama setelah perubahan model bisnis.

Grup mengklasifikasikan aset keuangannya dalam kategori berikut: (i) aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, (ii) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain, dan (iii) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (Continued)

f. Financial Instruments (Continued)

The Group classifies financial instruments in the form of financial assets and financial liabilities. A financial asset or a financial liability is recognized in the consolidated statement of financial position when, and only when, the Group becomes party to the contractual provisions of the instrument. A financial asset (unless it is a trade receivable without a significant financing component) is initially measured at fair value, for an item not at fair value through profit or loss, transactions costs that are directly attributable to its acquisition or issuance. A trade receivable without a financing component is initially measured at the transaction price.

Financial Assets

Categories of financial assets are determined at initial recognition and are not reclassified subsequent to their initial recognition unless the Group changes its business model for managing financial assets in which all affected financial assets are reclassified on the first day of the first reporting period following the change of business model.

The Group classifies its financial assets in the following categories: (i) financial assets at amortized cost, (ii) financial assets at fair value through other comprehensive income, and (iii) financial assets at fair value through profit or loss.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

f. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Aset Keuangan (Lanjutan)

- (i) Aset Keuangan yang Diukur pada Biaya Perolehan Diamortisasi

Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi terdiri dari aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset untuk memperoleh arus kas kontraktual dan persyaratan kontraktualnya menimbulkan arus kas pada tanggal tertentu yang hanya merupakan pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang. Aset keuangan tidak dirancang sebagai nilai wajar melalui laba rugi. Setelah pengakuan awal, aset keuangan ini diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode Suku Bunga Efektif. Biaya perolehan diamortisasi dikurangi dengan kerugian penurunan nilai. Pendapatan bunga, keuntungan dan kerugian selisih kurs, dan penurunan nilai diakui dalam laba rugi. Keuntungan atau kerugian penghentian pengakuan diakui dalam laba rugi.

Pendapatan bunga diakui dengan menerapkan suku bunga efektif pada nilai tercatat bruto kecuali untuk aset keuangan yang mengalami penurunan nilai kredit dimana tingkat bunga efektif diterapkan untuk biaya perolehan diamortisasi.

Kas dan setara kas, deposito berjangka, piutang usaha, piutang lain-lain, dana yang dibatasi penggunaannya dan aset tidak lancar lainnya Grup termasuk dalam kategori ini.

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (Continued)**

f. Financial Instruments (Continued)

Financial Assets (Continued)

- (i) Financial Assets at Amortized Cost

Financial assets at amortized cost comprise financial assets that are held within a business model whose objective is to hold assets to collect contractual cash flows and the assets' contractual terms give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. The financial assets are not designed as fair value through profit or loss. Subsequent to initial recognition, these financial assets are measured at amortized cost using the Effective Interest Rate method. The amortized cost is reduced by impairment losses. Interest income, foreign exchange gains and losses and impairment are recognized in profit or loss. Any gain or loss on derecognition is recognized in profit or loss.

Interest income is recognized by applying the effective interest rate to the gross carrying amount except for credit impaired financial assets where the effective interest rate is applied to the amortized cost.

The Group's cash and cash equivalents, time deposits, trade receivables, other receivables, restricted funds, and other non-current assets were included in this category.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

f. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Aset Keuangan (Lanjutan)

- (ii) Aset Keuangan pada Nilai Wajar melalui Penghasilan Komprehensif Lain

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain terdiri dari aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis yang bertujuan untuk menjual aset keuangan untuk mengumpulkan arus kas kontraktual dan persyaratan kontraktualnya menimbulkan arus kas pada tanggal tertentu yang hanya merupakan pembayaran pokok dan bunga pada jumlah pokok terutang.

Investasi pada instrumen ekuitas Grup termasuk dalam kategori ini dan dinilai berdasarkan hierarki Level 1, di mana nilai wajar didasarkan pada harga pasar kuotasian pada 31 Desember 2024 dan 2023.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
INFORMATION (Continued)**

f. Financial Instruments (Continued)

Financial Assets (Continued)

- (ii) Financial Assets at Fair Value through Other Comprehensive Income

Financial assets at fair value through other comprehensive income comprise financial assets that are held within a business model whose objective is to sell the financial assets to collect contractual cash flows and the assets' contractual terms give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

The Group's investments in equity instruments were included in this category and assessed based on hierarchy Level 1, where the fair value was based on quoted market prices as of December 31, 2024 and 2023.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

f. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Aset Keuangan (Lanjutan)

- (iii) Aset Keuangan pada Nilai Wajar melalui Laba atau Rugi

Semua aset keuangan yang tidak diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain diukur pada nilai wajar melalui laba rugi. Ini termasuk aset keuangan derivatif (kecuali untuk derivatif yang merupakan kontrak jaminan keuangan atau instrumen lindung nilai yang ditunjuk dan efektif). Pada pengakuan awal, Grup tidak dapat ditarik kembali menetapkan aset keuangan yang memenuhi persyaratan untuk diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain pada nilai wajar melalui laba atau rugi jika hal tersebut menghilangkan atau secara signifikan mengurangi ketidaksesuaian akuntansi yang jika tidak akan muncul. Aset keuangan yang dikategorikan sebagai nilai wajar melalui laba rugi selanjutnya diukur pada nilai wajarnya. Keuntungan atau kerugian bersih, termasuk pendapatan bunga atau dividen, diakui dalam laba rugi.

Grup tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (Continued)**

f. Financial Instruments (Continued)

Financial Assets (Continued)

- (iii) Financial Assets at Fair Value through Profit or Loss

All financial assets not measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income are measured at fair value through profit or loss. This includes derivative financial assets (except for a derivative that is a financial guarantee contract or a designated and effective hedging instrument). At initial recognition, the Group may irrevocably designate a financial asset that otherwise meets the requirements to be measured at amortized cost or at fair value through other comprehensive income as at fair value through profit or loss if doing so eliminates or significantly reduces an accounting mismatch that would otherwise arise. Financial assets categorized as fair value through profit or loss are subsequently measured at their fair value. Net gains or losses, including any interest or dividend income, are recognized in profit or loss.

The Group had no financial assets at fair value through profit or loss as of December 31, 2024 and 2023.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

f. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Metode Suku Bunga Efektif

Metode Suku Bunga Efektif adalah metode yang menghitung biaya perolehan diamortisasi dari instrumen keuangan dan metode untuk mengalokasikan pendapatan bunga selama periode yang relevan. Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi penerimaan kas di masa depan (termasuk semua biaya dan poin yang dibayarkan atau diterima yang merupakan bagian integral dari suku bunga efektif, biaya transaksi, dan premi atau diskon lainnya) selama perkiraan umur keuangan instrumen, atau, jika relevan, periode yang lebih singkat ke jumlah tercatat bersih pada pengakuan awal. Pendapatan diakui berdasarkan suku bunga efektif untuk instrumen keuangan selain yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan dikelompokkan ke dalam kategori (i) liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dan (ii) liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.

- i) Liabilitas Keuangan yang diukur pada nilai Wajar melalui Laba Rugi

Nilai wajar melalui kategori laba rugi terdiri dari liabilitas keuangan yang merupakan derivatif (kecuali untuk derivatif yang merupakan kontrak jaminan keuangan atau instrumen lindung nilai yang ditunjuk dan efektif), imbalan kontinjensi dalam kombinasi bisnis dan liabilitas keuangan yang secara khusus ditetapkan ke dalam kategori ini pada pengakuan awal.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
INFORMATION (Continued)**

f. Financial Instruments (Continued)

Effective Interest Rate Method

The Effective Interest Rate method is a method of calculating the amortized cost of financial instruments and a method of allocating interest income over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discounts the estimated future cash receipt (including all fees and points paid or received that form an integral part of the effective interest rate, transaction costs, and other premiums or discounts) through the expected life of the financial instrument, or, where appropriate, a shorter period to the net carrying amount at initial recognition. Income is recognized on an effective interest basis for financial instruments other than those at fair value through profit or loss.

Financial Liabilities

Financial liabilities are classified as (i) financial liabilities at fair value through profit or loss and (ii) financial liabilities at amortized cost.

- i) Financial Liabilities at Fair Value through Profit or Loss

Fair value through profit or loss category comprises financial liabilities that are derivatives (except for a derivative that is a financial guarantee contract or a designated and effective hedging instrument), contingent consideration in a business combination, and financial liabilities that are specifically designated into this category upon initial recognition.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

f. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Liabilitas Keuangan (Lanjutan)

- i) Liabilitas Keuangan yang diukur pada nilai Wajar melalui Laba Rugi (Lanjutan)

Pada pengakuan awal, Grup tidak dapat menarik kembali untuk menetapkan liabilitas keuangan yang memenuhi persyaratan untuk diukur pada biaya perolehan diamortisasi pada nilai wajar melalui laba rugi:

- a. Jika hal itu menghilangkan atau secara signifikan mengurangi ketidaksesuaian akuntansi yang sebaliknya akan timbul;
- b. Sekelompok liabilitas keuangan atau aset dan liabilitas keuangan dikelola dan kinerjanya dievaluasi berdasarkan nilai wajar, sesuai dengan manajemen risiko atau strategi investasi yang terdokumentasi, dan informasi tentang Grup disediakan secara internal atas dasar itu kepada manajemen kunci Grup personel; atau
- c. Jika suatu kontrak mengandung satu atau lebih derivatif melekat dan kontrak tersebut bukan merupakan aset keuangan dalam ruang lingkup PSAK 109, di mana derivatif melekat secara signifikan mengubah arus kas dan pemisahan tidak dilarang.

Liabilitas keuangan yang dikategorikan sebagai nilai wajar melalui laba rugi selanjutnya diukur pada nilai wajarnya dengan keuntungan atau kerugian, termasuk biaya bunga yang diakui dalam laba rugi. Untuk liabilitas keuangan yang ditetapkan sebagai nilai wajar melalui laba rugi, Grup mengakui jumlah perubahan nilai wajar liabilitas keuangan yang dapat diatribusikan pada perubahan risiko kredit dalam penghasilan komprehensif lain dan sisa jumlah perubahan nilai wajar ke laba atau rugi.

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (Continued)**

f. Financial Instruments (Continued)

Financial Liabilities (Continued)

- i) Financial Liabilities at Fair Value through Profit or Loss (Continued)

At initial recognition, the Group may irrevocably designate a financial liability that otherwise meets the requirements to be measured at amortized cost as at fair value through profit or loss:

- a. If doing so eliminates or significantly reduces an accounting mismatch that would otherwise arise;
- b. A group of financial liabilities or assets and financial liabilities is managed and its performance is evaluated on a fair value basis, in accordance with a documented risk management or investment strategy, and information about the Group is provided internally on that basis to the Group's key management personnel; or
- c. If a contract contains one or more embedded derivatives and the host is not a financial assets in the scope of SFAS 109, where the embedded derivative significantly modifies the cash flows and separation is not prohibited.

Financial liabilities categorized as fair value through profit or loss are subsequently measured at their fair value with gains or losses, including any interest expenses are recognized in profit or loss. For financial liabilities designated as fair value through profit or loss, the Group recognizes the amount of change in fair value of the financial liabilities that is attributable to change in credit risk in other comprehensive income and the remaining amount of the change in fair value in profit or loss.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

f. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Liabilitas Keuangan (Lanjutan)

- i) Liabilitas Keuangan yang diukur pada nilai Wajar melalui Laba Rugi (Lanjutan)

Grup tidak memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi per 31 Desember 2024 dan 2023.

- ii) Liabilitas Keuangan yang Diukur dengan Biaya Perolehan Diamortisasi

Setelah pengakuan awal, liabilitas keuangan lainnya yang tidak dikategorikan sebagai nilai wajar melalui laba rugi selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode Suku Bunga Efektif. Beban bunga dan keuntungan dan kerugian selisih kurs diakui pada laba rugi pada saat kewajiban dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi.

Utang usaha, utang lain-lain, utang bank, beban akrual, liabilitas sewa, dan setoran jaminan penyewa Grup termasuk dalam kategori ini.

g. Pengukuran Nilai Wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut; atau jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (Continued)**

f. Financial Instruments (Continued)

Financial Liabilities (Continued)

- i) Financial Liabilities at Fair Value through Profit or Loss (Continued)

The Group had no financial liabilities at fair value through profit or loss as of December 31, 2024 and 2023.

- ii) Financial Liabilities at Amortized Cost

Subsequent to initial recognition, other financial liabilities not categorized as fair value through profit or loss are subsequently measured at amortized cost using the Effective Interest Rate method. Interest expense and foreign exchange gains and losses are recognized in profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the amortization process.

The Group's trade payables, other payables, bank loans, accrued expenses, lease liabilities, and rental guarantee deposits were included in this category.

g. Fair Value Measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either in the principal market for the asset or liability, or in the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

g. Pengukuran Nilai Wajar (Lanjutan)

Pengukuran nilai wajar aset non keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomis dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain.

Grup menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaan dan di mana data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Semua aset dan liabilitas yang nilai wajarnya diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian dikategorikan dalam hirarki nilai wajar berdasarkan level input terendah yang signifikan terhadap keseluruhan pengukuran nilai wajar sebagai berikut:

- i) Input Level 1: harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses entitas pada tanggal pengukuran.
- ii) Input Level 2: input selain harga kuotasian yang termasuk dalam Level 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung atau tidak langsung.
- iii) Input Level 3: input yang tidak dapat diobservasi baik secara langsung atau tidak langsung.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
INFORMATION (Continued)**

g. Fair Value Measurement (Continued)

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant.

The Group uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the consolidated financial statements are categorized within the fair value hierarchy, described as follows, based on the lowest level of input that is significant to the fair value measurement as a whole:

- i) Level 1 Inputs: quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities accessible by the entity at the measurement date.*
- ii) Level 2 Inputs: inputs other than quoted prices included in Level 1 that are observable for the assets and liabilities either directly or indirectly.*
- iii) Level 3 Inputs: inputs that are directly or indirectly unobservable.*

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

h. Persediaan

Persediaan Properti

Properti yang diperoleh atau yang sedang dalam penyelesaian untuk dijual dalam kegiatan usaha normal, tidak untuk sewa atau kenaikan nilai, merupakan persediaan.

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode Rata-rata.

Biaya perolehan tanah yang sedang dalam pengembangan meliputi biaya perolehan tanah untuk pengembangan, biaya pengembangan langsung dan tidak langsung terkait kegiatan pengembangan real estat serta biaya-biaya pinjaman, jika ada. Pada saat dijual, semua biaya dialokasikan secara proporsional berdasarkan masing-masing luas area.

Biaya pengembangan tanah, termasuk tanah yang digunakan sebagai jalan dan prasarana atau area yang tidak dapat dijual lainnya, dialokasikan kepada luas area yang dapat dijual.

Biaya perolehan bangunan dalam penyelesaian dipindahkan ke rumah dan ruko tersedia untuk dijual pada saat pembangunan telah selesai secara substansial.

Untuk proyek properti residensial, pada saat pengembangan dan pembangunan infrastruktur dilaksanakan, akun ini direklasifikasi ke akun persediaan. Untuk proyek properti komersial, pada saat penyelesaian pengembangan dan pembangunan infrastruktur, akun ini akan tetap sebagai bagian dari persediaan atau direklasifikasi ke aset tetap atau properti investasi, manapun yang lebih sesuai.

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (Continued)**

h. Inventories

Property Inventories

Properties acquired or being constructed for sale in the ordinary course of business, rather than to be held for rental or capital appreciation, are held as inventories.

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. The cost is determined by the average method.

The cost of land under development consists of cost of land for development, direct and indirect development costs related to real estate development activities and borrowing costs, if any. At the time of sale, the total project cost is allocated proportionately based on its respective areas.

The cost of land development, including land which is used for roads and infrastructure or other unsalable areas is allocated to the salable area.

The cost of buildings under construction is transferred to house and shop houses available for sale when the construction is substantially completed.

For residential property projects, at the time the development and construction of infrastructures are done, this account is reclassified to inventories. For commercial property projects, upon the completion of development and construction of infrastructure, this account either remains as part of inventories or is reclassified to fixed assets or investment property, whichever is more appropriate.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

h. Persediaan (Lanjutan)

Persediaan Properti (Lanjutan)

Komisi yang tidak dapat dikembalikan yang dibayarkan kepada agen penjualan atas penjualan unit real estat dibebankan pada saat dibayar.

Nilai realisasi bersih adalah taksiran harga penjualan dalam kegiatan usaha normal yang didasarkan pada harga pasar pada tanggal pelaporan dan didiskontokan untuk nilai waktu uang, jika material, dikurangi taksiran biaya penyelesaian dan taksiran biaya untuk melaksanakan penjualan. Penurunan nilai persediaan ditetapkan untuk mengurangi nilai tercatat persediaan ke nilai realisasi neto dan penurunannya diakui sebagai rugi pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Persediaan Hotel

Persediaan hotel terdiri dari makanan dan minuman, perlengkapan operasional dan bahan pemeliharaan gedung dinyatakan sebesar mana yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi bersih. Biaya perolehan ditentukan dengan metode Rata-rata Tertimbang. Nilai realisasi bersih adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha normal dikurangi biaya penyelesaian dan penjualan.

i. Cadangan Penggantian Perlengkapan Hotel

Cadangan bulanan untuk penggantian perlengkapan hotel dicatat pada akun beban akrual berdasarkan anggaran tahunan yang disesuaikan pada setiap akhir tahun berdasarkan keadaan fisik persediaan.

Pembelian perlengkapan hotel untuk keperluan jangka pendek dibebankan dalam akun beban akrual.

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (Continued)**

h. Inventories (Continued)

Properties Inventories (Continued)

Non-refundable commissions paid to sales or marketing agents on the sale of real estate units are expensed when paid.

Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, based on market prices at the reporting date and discounted for the time value of money if material, less estimated costs to complete and the estimated costs to sell. Impairment of inventories is determined to write down the carrying amount of inventories to their net realizable value and the impairment is recognized as a loss in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Hotel Inventories

Hotel inventories consisting of food and beverages, operating equipment and building maintenance materials are stated at the lower of cost and net realizable value. The cost is determined using the Weighted Average method. Net realizable value is the estimated sales amount in the ordinary course of business less the costs of completion and selling expenses.

i. Allowance for Hotel Equipment Replacement

The monthly allowance for hotel equipment replacement is recorded in the accrued expenses account on a yearly basis adjusted at the end of each year based on the physical condition of the inventory.

Hotel equipment purchases for short-term use are charged in the accrued expenses account.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

j. Biaya Dibayar di Muka

Biaya dibayar di muka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode Garis Lurus.

k. Tanah untuk Pengembangan

Tanah untuk pengembangan dinyatakan berdasarkan nilai terendah antara harga perolehan termasuk biaya transaksi atau nilai yang dapat direalisasikan.

Harga perolehan persediaan tanah dan tanah untuk pengembangan dinyatakan sebesar biaya perolehan tanah, pematangan, pengembangan tanah dan lingkungan, dan biaya tanah lainnya, serta biaya pinjaman berkenaan dengan pinjaman yang diterima untuk mendanai perolehan tanah. Kapitalisasi biaya pinjaman akan dihentikan pada saat aktivitas pembangunan dihentikan sementara atau telah selesai.

Tanah untuk pengembangan dipindahkan menjadi persediaan real estat pada saat proses pematangan untuk zona tersebut dimulai berdasarkan luas tanah yang dapat dijual.

l. Properti Investasi

Grup menerapkan PSAK 240: Properti Investasi.

Properti investasi merupakan bangunan yang dikuasai Grup untuk menghasilkan sewa atau untuk kenaikan nilai atau kedua-duanya, dan tidak untuk digunakan dalam produksi atau penyediaan barang atau jasa untuk tujuan administratif atau dijual dalam kegiatan usaha sehari-hari.

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (Continued)**

j. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over the periods benefited using the Straight-line method.

k. Land for Development

Land for development is stated at the lower of acquisition cost including the transaction expenses or net realizable value.

Acquisition costs of land inventory and land for development are stated at cost of land, preparation, cost of land and environmental development, and other land costs, as well as borrowing cost for loans received for funding the land acquisition. Borrowing cost capitalization will be stopped when the development activity has been postponed or completed.

Land for development is transferred to real estate inventory when the preparation process for the zone has started based on the land area available for sale.

l. Investment Properties

The Group adopted SFAS 240: Investment Properties.

Investment properties represent land and buildings held by the Group to earn rental income or for capital appreciation or both, rather than for use in the production or supply of goods or services or for administrative purposes or sale in the ordinary course of business.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

I. Properti Investasi (Lanjutan)

Properti investasi dinyatakan sebesar biaya perolehan termasuk biaya transaksi dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai. Jumlah tercatat termasuk bagian biaya penggantian dari properti investasi yang ada pada saat terjadinya biaya, jika kriteria pengakuan terpenuhi, dan tidak termasuk biaya harian penggunaan properti investasi tersebut.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode Garis Lurus selama umur manfaat ekonomis properti investasi sebagai berikut:

Tanah	Tidak Disusutkan
Bangunan	15 - 30 tahun
Mesin	8 - 10 tahun

Properti investasi dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau ketika properti investasi tersebut tidak digunakan lagi secara permanen dan tidak memiliki manfaat ekonomis di masa depan yang dapat diharapkan pada saat pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian atau pelepasan properti investasi diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dalam tahun terjadinya penghentian atau pelepasan tersebut.

Transfer ke properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan yang ditunjukkan dengan berakhirnya pemakaian oleh pemilik, dimulainya sewa operasi ke pihak lain atau selesainya pembangunan atau pengembangan.

Transfer dari properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan yang ditunjukkan dengan dimulainya penggunaan oleh pemilik atau dimulainya pengembangan untuk dijual.

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (Continued)**

I. Investment Properties (Continued)

Investment properties are stated at cost, including transaction cost, less accumulated depreciation and impairment losses, if any. The carrying amount includes the costs of replacement of an existing investment property in the year such costs are incurred, if the recognition criteria are met, and does not include the cost of daily use of the investment property.

Depreciation is computed using the Straight-line method over the estimated useful lives of the investment properties:

Land	Not Depreciated
Buildings	15 - 30 years
Machineries	8 - 10 years

An investment property is derecognized upon disposal or when the investment property is permanently withdrawn from use and no future economic benefits are expected from its disposal. Gains or losses arising from the retirement or disposal of an investment property are credited or charged to operations in the year the asset is derecognized.

Transfers to investment properties should be made when, and only when, there is a change in use, evidenced by the end of owner-occupation, commencement of an operating lease to another party or end of construction or development.

Transfers from investment properties should be made when, and only when, there is a change in use, evidenced by the commencement of owner-occupation or commencement of development with a view to sell.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

l. Properti Investasi (Lanjutan)

Untuk transfer dari properti investasi ke properti yang digunakan sendiri, Grup menggunakan metode Biaya Perolehan pada tanggal perubahan penggunaan. Jika properti yang digunakan sendiri oleh Grup menjadi properti investasi, Grup mencatat properti tersebut sesuai dengan kebijakan aset tetap sampai dengan saat tanggal terakhir perubahan penggunaannya.

m. Aset Tetap

Grup menerapkan Amendemen PSAK 216: Aset Tetap.

Aset tetap disajikan dalam model Biaya Perolehan. Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian bagian aset tetap saat biaya tersebut terjadi, jika memenuhi kriteria pengakuan. Selanjutnya, pada saat inspeksi yang signifikan dilakukan, biaya inspeksi itu diakui ke dalam jumlah tercatat (*carrying amount*) aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua biaya perbaikan dan pemeliharaan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laba atau rugi pada saat terjadinya.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode Garis Lurus berdasarkan taksiran masa manfaat aset tetap, sebagai berikut:

Tanah	Tidak Disusutkan
Bangunan	15 - 30 tahun
Mesin dan Peralatan	4 - 8 tahun
Perabotan dan Peralatan	4 - 10 tahun
Kendaraan	4 - 8 tahun
Peralatan Hotel	4 tahun
Peralatan Food Court	4 tahun
Peralatan Proyek	4 - 10 tahun

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
INFORMATION (Continued)**

l. Investment Properties (Continued)

For a transfer from investment properties to owner-occupied property, the Group uses the Cost method at the date of change in use. If an owner-occupied property becomes an investment property, the Group shall record the investment property in accordance with the property and equipment policies up to the date of change in use.

m. Property and Equipment

The Group adopted Amendments to SFAS 216: Property, Plant and Equipment.

Property and equipment are presented using the Cost model. Property and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and any impairment loss. Such cost includes the cost of replacing part of the fixed assets when the cost is incurred, if the recognition criteria are met. Likewise, when a major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the assets as a replacement if the recognition criteria are met. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are recognized in profit or loss as incurred.

Depreciation is computed using the Straight-line method over the estimated useful lives of the assets:

Land	Not Depreciated
Buildings	15 - 30 years
Machineries and Equipment	4 - 8 years
Furniture and Fixtures	4 - 10 years
Vehicles	4 - 8 years
Hotel Equipment	4 years
Food Court Equipment	4 years
Project Equipment	4 - 10 years

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

m. Aset Tetap (Lanjutan)

Tanah dinyatakan berdasarkan harga perolehan dan tidak diamortisasi. Biaya pengurusan legal hak atas tanah ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset tanah. Biaya pengurusan perpanjangan atau pembaharuan legal hak atas tanah diakui sebagai aset tak berwujud dan diamortisasi sepanjang umur hukum hak.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Aset tetap yang dijual atau dilepaskan, dikeluarkan dari kelompok aset tetap berikut akumulasi penyusutan dan amortisasi serta akumulasi penurunan nilai yang terkait dengan aset tetap tersebut. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset tetap ditentukan sebesar perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan, jika ada, dengan jumlah tercatat dari aset tetap tersebut, dan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun terjadinya penghentian pengakuan.

n. Penurunan Nilai Aset Non-Kuangan

Grup menerapkan PSAK 236: Penurunan Nilai Aset.

Pada setiap akhir periode pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset diperlukan, Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Rugi penurunan nilai diakui sebagai rugi tahun berjalan.

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (Continued)**

m. Property and Equipment (Continued)

Land is stated at cost and not depreciated. Costs associated with the acquisition of legal right of land when the land was first acquired are recognized as part of the cost of land. Costs associated with the extension or renewal of legal right of land are recognized as an intangible asset and amortized over the legal life of the land rights.

The carrying value of property and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use. Property and equipment sold or disposed of, are removed from the accounts including the accumulated depreciation and amortization and related accumulated decrease in value. Any gain or loss arising on derecognition of the assets is determined with differences between net result of assets derecognized, if any, with its carrying amount and charged to the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income in the year the asset is derecognized.

n. Impairment of Non-Financial Assets

The Group adopted SFAS 236: Impairment of Assets.

The Group assesses at each reporting period whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

Impairment losses are recognized in the current year's profit or loss.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

**n. Penurunan Nilai Aset Non-Kuangan
(Lanjutan)**

Rugi penurunan nilai akan dipulihkan jika terdapat perubahan dalam taksiran yang digunakan untuk menentukan nilai aset non-keuangan yang dapat dipulihkan (*recoverable amount*). Rugi penurunan nilai hanya akan dipulihkan sampai sebatas nilai tercatat aset non-keuangan tidak boleh melebihi nilai terpulihkannya maupun nilai tercatat yang seharusnya diakui, setelah dikurangi depresiasi atau amortisasi, jika tidak ada pengakuan rugi penurunan nilai aset non-keuangan. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui dalam laba rugi.

o. Laba per Saham

Jumlah laba bersih per saham dasar dihitung dengan membagi laba periode berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar pada periode yang bersangkutan.

Laba per saham dilusi dihitung dengan membagi laba periode berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk (setelah disesuaikan dengan bunga atas saham preferen yang dapat dikonversi) dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar selama periode ditambah jumlah saham rata-rata tertimbang yang akan diterbitkan pada saat pengkonversian semua instrumen berpotensi saham biasa yang bersifat dilusian menjadi saham biasa.

p. Kombinasi Bisnis

Kombinasi bisnis dicatat menggunakan metode Akuisisi. Biaya suatu akuisisi diakui sebagai penjumlahan atas imbalan yang dialihkan, yang diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi, dan jumlah atas kepentingan non-pengendali di entitas yang diakuisisi. Biaya akuisisi yang terjadi dibiayakan dan dicatat sebagai beban pada periode berjalan.

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (Continued)**

**n. Impairment of Non-Financial Assets
(Continued)**

An impairment loss is reversed if there has been a change in the estimate used to determine the recoverable amount of a non-financial asset. An impairment loss is only reversed to the extent that the non-financial asset's carrying amount does not exceed the recoverable amount, nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation or amortization, if no impairment loss of non-financial assets has been recognized. The reversal of an impairment loss is recognized in profit or loss.

o. Earnings per Share

Basic earnings per share are calculated by dividing net income for the year attributable to ordinary equity holders of the parent by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

Diluted earnings per share amounts are calculated by dividing the net profit attributable to ordinary equity holders of the parent (after adjusting for interest on the convertible preference shares) by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year plus the weighted average number of ordinary shares that would be issued on conversion of all the dilutive potential ordinary shares into ordinary shares.

p. Business Combinations

Business combinations are accounted for using the Acquisition method. The cost of an acquisition is measured as aggregate of the consideration transferred, measured at the acquisition date fair value, and the amount of any non-controlling interest in the acquiree. The acquisition costs incurred are expensed and recorded as expenses in the current period.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

p. Kombinasi Bisnis (Lanjutan)

Selisih lebih antara penjumlahan imbalan yang dialihkan dan jumlah yang diakui untuk kepentingan non-pengendali dengan aset teridentifikasi dan liabilitas yang diambil-alih (aset neto) dicatat sebagai *goodwill*. Dalam kondisi sebaliknya, Grup mengakui selisih kurang tersebut sebagai keuntungan dalam laba rugi pada tanggal akuisisi.

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur sebesar biaya perolehan dikurangi dengan akumulasi penurunan nilai. Untuk tujuan penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi dialokasikan ke setiap unit penghasil kas yang diharapkan mendapatkan manfaat dari kombinasi bisnis tersebut terlepas apakah aset dan liabilitas lainnya dari entitas yang diakuisisi ditetapkan ke unit tersebut.

Goodwill dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau ketika tidak ada lagi manfaat masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya.

q. Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali

Kombinasi bisnis antara entitas sepengendali diperlakukan sesuai dengan PSAK 338. Berdasarkan PSAK tersebut, transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali, berupa pengalihan bisnis yang dilakukan dalam rangka reorganisasi entitas-entitas yang berada di dalam suatu Grup yang sama, bukan merupakan perubahan kepemilikan dalam arti substansi ekonomi, sehingga transaksi tersebut tidak menimbulkan laba atau rugi bagi Grup secara keseluruhan ataupun bagi entitas individu dalam Grup tersebut.

Karena transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali tidak menyebabkan perubahan substansi ekonomi kepemilikan atas bisnis yang dipertukarkan, maka transaksi tersebut diakui pada jumlah tercatat berdasarkan metode Penyatuan Kepemilikan.

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (Continued)**

p. Business Combinations (Continued)

The excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for non-controlling interest over the net identified assets and liabilities assumed is recorded as goodwill. In contrast, the Group recognizes the lower amount as gain in profit or loss at the acquisition date.

After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in the business combination is, from the acquisition date, allocated to each of the Group's cash-generating units that is expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those units.

Goodwill is derecognized upon disposal or when no future benefits are expected from its use or disposal.

q. Business Combinations of Entities under Common Control

Business combination involving entities under common control is accounted in accordance with SFAS 338. Under this SFAS, business combination of entities under common control, such as transfers of business conducted within the framework of the reorganization of the entities that are in the same group, is not a change of ownership in terms of economic substance, so the transaction does not result in a gain or loss for the Group as a whole or for individual entities within the Group.

Since the business combination of entities under common control does not the change of ownership in terms of the economic substance of the business which is exchanged, the transaction is recognized in the carrying amount based on the Pooling-of-Interest method.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

q. Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali (Lanjutan)

Dalam menerapkan metode Penyatuan Kepemilikan, unsur-unsur laporan keuangan dari entitas yang bergabung, untuk periode terjadinya kombinasi bisnis entitas sepengendali dan untuk periode komparatif sajian, disajikan sedemikian rupa seolah-olah penggabungan tersebut telah terjadi sejak awal periode entitas yang bergabung berada dalam sepengendalian. Jumlah tercatat dari unsur-unsur laporan keuangan tersebut merupakan jumlah tercatat dari entitas yang bergabung dalam kombinasi bisnis entitas sepengendali. Selisih antara imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat dari setiap transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali disajikan di ekuitas dalam pos tambahan modal disetor.

r. Imbalan Kerja

Grup menerapkan PSAK 219: Imbalan Kerja, yang mengatur penentuan tingkat diskonto imbalan pasca - kerja.

Manfaat jangka panjang dan pascakerja, seperti pensiun, uang pesangon, uang jasa dan imbalan lainnya, dihitung berdasarkan "Peraturan Perusahaan" yang sejalan dengan Undang-Undang No. 6 Tahun 2023 tentang Penciptaan Lapangan Kerja (UU Cipta Kerja).

Imbalan Kerja Jangka Pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang kepada karyawan berdasarkan metode Akrua.

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (Continued)

q. Business Combinations of Entities under Common Control (Continued)

In applying the Pooling-of-Interest method, the components of the financial statements for the period during which the restructuring occurred and for other periods presented for comparison purposes are presented in such a manner as if the restructuring has already happened since the beginning of the entity was under common control. The carrying values of the elements of those financial statements are the carrying amount of the joining entity in a business combination under common control. The difference between the consideration transferred and the carrying amount of any business combination under common control transactions in equity are presented under additional paid-in capital.

r. Employee Benefits

The Group adopted SFAS 219: Employee Benefits, which prescribes the determination of the discount rate for the post-employment benefit obligation.

Post-employment benefits, such as pension, severance pay, service pay and other benefits, are calculated in accordance with the "Company Regulation" which is in line with Law No. 6 of 2023 concerning Job Creation (the Job Creation Law).

Short-term Employee Benefits

Short-term employee benefits are recognized when they are owed to the employees based on the Accrual method.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

r. Imbalan Kerja (Lanjutan)

Imbalan Pascakerja

Manfaat pasca kerja diakui dan diakui sebagai beban pada saat jasa diberikan oleh karyawan.

Program pensiun imbalan pasti merupakan program pensiun yang menetapkan jumlah imbalan pensiun yang akan diterima oleh karyawan pada saat pensiun, yang biasanya tergantung pada satu faktor atau lebih, seperti umur, masa kerja dan jumlah kompensasi. Program pensiun diatur oleh entitas terpisah.

Liabilitas imbalan pensiun merupakan nilai kini liabilitas imbalan pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi dengan nilai wajar aset program. Liabilitas imbalan pasti dihitung sekali setahun oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode Proyeksi Kredit Unit.

Nilai kini liabilitas imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas masa depan dengan menggunakan tingkat bunga obligasi pemerintah jangka panjang pada tanggal pelaporan dalam mata uang Rupiah sesuai dengan mata uang di mana imbalan tersebut akan dibayarkan dan yang memiliki jangka waktu yang sama dengan liabilitas imbalan pensiun yang bersangkutan.

Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penyesuaian dan perubahan asumsi aktuarial diakui secara langsung di dalam penghasilan komprehensif lain.

Biaya jasa lalu yang timbul dari perubahan atau pengurangan program diakui sebagai beban dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada saat terjadinya.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
INFORMATION (Continued)**

r. Employee Benefits (Continued)

Post-Employment Benefits

Post-employment benefits are accrued and recognized as expenses when the services are provided by the employees.

A defined benefit plan is a pension plan that defines an amount of benefit that an employee will receive on retirement, usually dependent on one or more factors such as age, years of service and compensation. Pension plans are governed by separate entities.

The pension benefit obligation is the present value of the defined benefit obligation at the end of reporting period less the fair value of plan assets. The defined benefit obligation is calculated annually by an independent actuary using the Projected Unit Credit method.

The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using the yield at the reporting date of government bonds that are denominated in the Indonesian Rupiah in which the benefits will be paid and that have terms to maturity similar to the related pension obligation.

Actuarial gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are directly recognized in other comprehensive income.

Past service costs arising from amendments or curtailment programs are recognized as an expense in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income when incurred.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

s. Sewa

Grup menerapkan PSAK 116: Sewa. Pada awal kontrak, Grup menilai apakah suatu kontrak adalah, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak adalah, atau berisi, sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset yang diidentifikasi kepada penyewa.

Sebagai Penyewa

Pada tanggal inisiasi suatu kontrak, Grup menilai apakah suatu kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan, atau mengandung, sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan suatu aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukaran dengan imbalan. Untuk menilai apakah suatu kontrak memberikan hak untuk mengendalikan suatu aset identifikasi, Grup menilai apakah:

- Kontrak melibatkan penggunaan suatu aset identifikasi - ini dapat ditentukan secara eksplisit atau implisit dan secara fisik dapat dibedakan atau mewakili secara substansial seluruh kapasitas aset yang secara fisik dapat dibedakan. Jika pemasok memiliki hak substitusi substantif, aset tersebut tidak teridentifikasi.
- Grup memiliki hak untuk memperoleh secara substansial seluruh manfaat ekonomis dari penggunaan aset selama periode penggunaan; dan

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (Continued)

s. Leases

The Group adopted SFAS 116: Leases. At inception of a contract, the Group assesses whether a contract is, or contains, a lease. A contract is, or contains, a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset to the lessee.

As a Lessee

At inception of a contract, the Group assesses whether a contract is, or contains, a lease. A contract is, or contains, a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration. To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group assesses whether:

- *The contract involves the use of an identified asset - this may be specified explicitly or implicitly and should be physically distinct or represent substantially all of the capacity of a physically distinct asset. If the supplier has the substantive substitution right, the asset is not identified.*
- *The Group has the right to obtain substantially all of the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and*

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

s. Sewa (Lanjutan)

Sebagai Penyewa (Lanjutan)

- Grup memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasi. Grup memiliki hak ini ketika hak pengambilan keputusan yang paling relevan untuk mengubah bagaimana dan untuk tujuan apa aset tersebut digunakan. Dalam kondisi tertentu di mana semua keputusan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya, Grup memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset tersebut jika:

- a. Grup memiliki hak untuk mengoperasikan aset; atau
- b. Grup mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan.

Pada tanggal inisiasi atau pada saat penilaian kembali suatu kontrak yang mengandung suatu komponen sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi: pembayaran sewa tetap, sewa variabel yang bergantung pada indeks, jumlah yang akan dibayarkan dalam jaminan nilai residual dan harga eksekusi opsi beli, opsi perpanjangan atau penalti penghentian jika Grup cukup pasti akan mengeksekusi opsi tersebut.

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (Continued)**

s. Leases (Continued)

As a Lessee (Continued)

- The Group has the right to direct the use of the identified asset. The Group has this right when it has the decision-making rights that are most relevant to changing how and for what purpose the asset is used. In certain circumstances where all the decisions about how and for what purpose the asset is used are predetermined, the Group has the right to direct the use of the asset if either:

- a. The Group has the right to operate the asset; or
- b. The Group designed the asset in a way that predetermines how and for what purpose the asset will be used.

At inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Group allocates consideration in the contract to each lease component on the basis of its relative stand-alone price.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following: fixed payments, variable lease payments that depend on an index, amounts expected to be payable under a residual value guarantee and the exercise price under a purchase option, optional renewal period or penalties for early termination of a lease unless the Group is reasonably certain not to terminate early.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

s. Sewa (Lanjutan)

Sebagai Penyewa (Lanjutan)

Grup mengakui aset hak guna dan liabilitas sewa pada tanggal dimulainya sewa. Aset hak guna awalnya diukur pada biaya, yang terdiri dari jumlah awal dari liabilitas sewa disesuaikan untuk setiap pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal mulai, ditambah biaya langsung awal yang dikeluarkan dan perkiraan biaya untuk membongkar dan menghapus aset dasar atau untuk memulihkan aset dasar atau di mana situs tersebut berada, dikurangi insentif sewa yang diterima.

Aset hak guna kemudian disusutkan dengan menggunakan metode Garis Lurus dari tanggal dimulainya hingga awal dari akhir masa manfaat dari aset hak guna atau akhir masa sewa. Taksiran masa manfaat ekonomis dari aset hak guna ditentukan atas dasar yang sama dengan aset tetap. Selain itu, aset hak guna secara berkala dikurangi dengan kerugian penurunan nilai, jika ada, dan disesuaikan untuk pengukuran kembali tertentu dari liabilitas sewa.

Liabilitas sewa pada awalnya diukur pada nilai kini dari pembayaran sewa yang tidak dibayarkan pada tanggal dimulainya, didiskontokan menggunakan tingkat bunga yang tersirat dalam sewa atau, jika tarif itu tidak dapat ditentukan dengan mudah, tingkat pinjaman tambahan Grup. Secara umum, Grup menggunakan tingkat bunga pinjaman sebagai tingkat diskonto.

Liabilitas sewa diukur pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode Suku Bunga Efektif. Diukur kembali ketika ada perubahan pembayaran sewa masa depan yang timbul dari perubahan indeks atau kurs, jika ada perubahan estimasi Grup dari jumlah yang diharapkan akan dibayarkan berdasarkan jaminan nilai residu, atau jika Perusahaan mengubah penilaian apakah akan melakukan opsi pembelian, perpanjangan atau opsi penghentian.

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (Continued)**

s. Leases (Continued)

As a Lessee (Continued)

The Group recognizes a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payments made at or before the commencement date, plus any initial direct costs incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset or the site on which it is located, less any lease incentives received.

The right-of-use asset is subsequently depreciated using the Straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term. The estimated useful lives of right-of-use assets are determined on the same basis as those of fixed assets. In addition, the right-of-use assets are periodically reduced by impairment losses, if any, and adjusted for certain remeasurements of the lease liability.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, the Group's incremental borrowing rate. Generally, the Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

The lease liability is measured at amortized cost using the Effective Interest Rate method. It is remeasured when there is a change in future lease payments arising from a change in an index or rate, if there is a change in the Group's estimate of the amount expected to be payable under a residual value guarantee, or if the Group changes its assessment of whether it will exercise a purchase, extension or termination option.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

s. Sewa (Lanjutan)

Sebagai Penyewa (Lanjutan)

Ketika liabilitas sewa diukur kembali dengan cara ini, penyesuaian yang sesuai dilakukan terhadap jumlah tercatat dari aset hak guna, atau dicatat dalam laba rugi jika jumlah tercatat aset hak guna telah berkurang ke nol.

Sewa Jangka Pendek dan Sewa Aset Bernilai Rendah

Grup memilih untuk tidak mengakui aset hak guna dan liabilitas sewa untuk sewa yang memiliki jangka waktu sewa 12 bulan atau kurang ataupun sewa aset bernilai rendah. Grup mengakui pembayaran sewa terkait dengan sewa ini sebagai beban dengan dasar Garis Lurus selama masa sewa.

Sebagai Pemberi Sewa

Sebagai pemberi sewa, Grup mengklasifikasi masing-masing sewanya baik sebagai sewa operasi atau sewa pembiayaan.

Pendapatan sewa pembiayaan dari kegiatan operasi sewa di mana Grup bertindak sebagai pemberi sewa diakui sebagai pendapatan secara garis lurus selama masa sewa.

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (Continued)**

s. Leases (Continued)

As a Lessee (Continued)

When the lease liability is remeasured in this way, a corresponding adjustment is made to the carrying amount of the right-of-use asset, or is recorded in profit or loss if the carrying amount of the right-of-use asset has been reduced to zero.

Short-term Leases and Leases of Low-Value Assets

The Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for leases that have a lease term of 12 months or less or leases of low-value assets. The Group recognizes the lease payments associated with these leases as an expense on a Straight-line basis over the lease term.

As a Lessor

As a lessor, the Group classifies each of its leases as either an operating lease or a finance lease.

Finance lease income from operating leases where the Group acts as the lessor is recognized as income on a straight-line basis over the lease term.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

t. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Grup mengadopsi PSAK 115: Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan, dengan melakukan analisis transaksi melalui langkah pengakuan pendapatan sebagai berikut:

- i. Identifikasi kontrak dengan pelanggan, di mana Grup mencatat kontrak dengan pelanggan hanya jika kriteria berikut dipenuhi:
 - Kontrak telah disepakati oleh pihak-pihak yang terlibat dalam kontrak.
 - Grup dapat mengidentifikasi hak para pihak yang terlibat dan jangka waktu pembayaran barang yang akan ditransfer.
 - Kontrak memiliki substansi komersial.
 - Besar kemungkinan Grup akan menerima manfaat atas barang yang ditransfer.
- ii. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak.
- iii. Tentukan harga transaksinya.
- iv. Alokasikan harga transaksi untuk setiap kewajiban pelaksanaan.
- v. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan dipenuhi (pada suatu titik waktu atau sepanjang waktu).

Pendapatan Sewa dan Jasa Pelayanan

Pendapatan sewa diakui dengan metode Garis Lurus berdasarkan berlalunya waktu sewa dan pendapatan jasa pelayanan diakui pada saat jasa diserahkan. Pendapatan sewa dan jasa pengelolaan gedung perkantoran disajikan sebelum dikenakan pajak penghasilan final. Pendapatan sewa dan jasa pengelolaan yang diterima di muka ditangguhkan dan dicatat sebagai "Liabilitas Kontrak".

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
INFORMATION (Continued)**

t. Revenue and Expense Recognition

The Group adopted SFAS 115: Revenue from Contracts with Customers, by performing a transaction analysis through the step revenue recognition model as follows:

- i. Identify the contract with a customer, whereby the Group records contracts with customers only if the following criteria are met:
 - The contract has been agreed by the parties involved in the contract.
 - The Group can identify the rights of the parties involved and the term of payment for the goods to be transferred.
 - The contract has commercial substance.
 - It is probable that the Group will receive benefits for the goods transferred
- ii. Identify the performance obligations in the contract.
- iii. Determine the transaction price.
- iv. Allocate the transaction price to each performance obligation.
- v. Recognize revenue when a performance obligations is satisfied (at a point in time or over time).

Lease and Service Revenues

Lease revenue is recognized using the Straight-line method over the term of the lease contracts while service revenue is recognized when services are rendered. Revenues on office space lease and office building management services are presented at gross amounts before the final income tax. Revenues on office space lease and management services received in advance are deferred and recorded as "Contract Liabilities".

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

**t. Pengakuan Pendapatan dan Beban
(Lanjutan)**

Pendapatan Hotel

Pendapatan hotel diakui pada saat jasa diberikan atau pada saat hotel telah memindahkan risiko dan manfaat kepemilikan barang kepada pembeli.

Pendapatan Real Estat

Pendapatan diakui ketika Grup telah memenuhi kewajiban pelaksanaan dengan mengalihkan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan, yaitu ketika pelanggan memperoleh pengendalian atas barang atau jasa tersebut. Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi pada suatu waktu tertentu atau sepanjang waktu. Jumlah pendapatan yang diakui adalah jumlah yang dialokasikan untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi.

Berdasarkan PSAK 115, Grup menyimpulkan bahwa terdapat komponen pembiayaan yang signifikan untuk kontrak-kontrak tersebut di mana para pelanggan memilih untuk membayar harga transaksi pada saat kontrak ditandatangani. Jumlah yang diterima untuk kontrak tersebut dianggap sebagai harga transaksi yang didiskontokan.

Beban

Beban bunga diakui sebagai bunga yang masih harus dibayar dengan mempertimbangkan hasil efektif atas aset tersebut.

Beban pokok penjualan tanah ditentukan berdasarkan nilai perolehan tanah ditambah estimasi pengeluaran-pengeluaran lain untuk pengembangan tanah. Beban pokok penjualan rumah tinggal meliputi seluruh biaya aktual yang terjadi untuk menyelesaikan pekerjaan rumah tinggal.

Beban diakui pada saat terjadinya (basis Akrua).

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
INFORMATION (Continued)**

**t. Revenue and Expense Recognition
(Continued)**

Revenue from Hotel

Hotel revenue is recognized when the service is rendered or when a customer takes title and assume the risks and rewards of ownership of the goods.

Revenue from Real Estate

Revenue is recognized when the Group satisfies a performance obligation by transferring a promised good or service to a customer, which is when the customer obtains control of the good or services. A performance obligation may be satisfied at a point in time or over the time. The amount of the revenue recognized is the amount allocated to the satisfied performance obligations.

Under SFAS 115, the Group concluded that there was a significant financing component for those contracts where the customers elected to pay the transaction price when the contract was signed. The amount received for such contracts was considered the discounted transaction price.

Expenses

Interest expense is recognized as the interest accrues, taking into account the effective yield on the assets.

The cost of land sold is determined based on the acquisition cost of the land plus other estimated expenditures for its improvement and development. The cost of residential house sold is determined based on the actual cost incurred to complete the work of residential house.

Expenses are recognized as incurred (Accrual basis).

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

**u. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang
Asing dan Saldo Translasi**

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada akhir periode pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan menggunakan kurs tengah yang ditetapkan oleh Bank Indonesia pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari transaksi dalam mata uang asing dan penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing ke mata uang Rupiah diakui sebagai laba (rugi) selisih kurs - bersih sebagai laba atau rugi.

Entitas anak yang berkedudukan di luar negeri menyelenggarakan pembukuannya dalam mata uang negara tempat kedudukannya.

Untuk tujuan konsolidasi, laporan keuangan Entitas Anak di luar negeri dijabarkan ke Rupiah, dengan kurs sebagai berikut:

- Aset dan liabilitas untuk setiap laporan posisi keuangan yang disajikan (termasuk komparatif) dijabarkan menggunakan kurs penutupan pada tanggal laporan posisi keuangan tersebut;
- Penghasilan dan beban untuk setiap laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain yang disajikan (termasuk komparatif) dijabarkan menggunakan kurs tengah yang berlaku selama tahun berjalan; dan
- Akun modal dijabarkan menggunakan kurs historis; dan
- Semua hasil selisih kurs diakui dalam penghasilan komprehensif lain, dalam akun "Selisih Perbedaan Kurs dari Penjabaran Laporan Keuangan".

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
INFORMATION (Continued)**

**u. Foreign Currency Transactions and
Balances Translation**

Transactions denominated in foreign currencies are translated into the Rupiah at the exchange rates prevailing at the date of the transaction. At the end of the reporting period, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into the Rupiah using the middle rate of exchange quoted by Bank Indonesia at such a date. Exchange gains or losses arising from foreign currency transactions and the translation of foreign currency monetary assets and liabilities into the Rupiah are recognized as gain (loss) on foreign exchange - net in the current period's profit or loss.

Subsidiaries domiciled outside of Indonesia maintain their accounting records in their respective local currencies.

For consolidated purposes, the financial statements of the Subsidiaries outside of Indonesia are translated to the Rupiah using the following exchange rates:

- Assets and liabilities for each statement of financial position presented (i.e. including comparatives) are translated at the closing rate at the date of the statement of financial position;
- Income and expenses for each statement of profit or loss and other comprehensive income presented (i.e. including comparatives) are translated at exchange rates at average middle rates during the year ended; and
- Equity accounts are recorded using the historical rate; and
- All resulting exchange differences are recognized in other comprehensive income under the "Differences in Foreign Currency due to Financial Statement Translations" account.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

**u. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang
Asing dan Saldo Translasi (Lanjutan)**

Kurs yang digunakan untuk menjabarkan mata uang asing ke dalam Rupiah per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2 0 2 4
1 Dolar Amerika Serikat (USD)	16.162,00
1 Dolar Singapura (SGD)	11.919,34

Nilai tukar di atas dihitung berdasarkan rata-rata kurs beli dan jual uang kertas asing dan/atau kurs transaksi terakhir yang dipublikasikan oleh Bank Indonesia pada akhir tahun.

v. Pajak Penghasilan

Grup menerapkan Amandemen PSAK 212: Pajak Penghasilan, yang memberikan tambahan pengaturan untuk aset dan liabilitas pajak tangguhan yang berasal dari aset yang tidak disusutkan yang diukur dengan menggunakan model Revaluasi, dan yang berasal dari properti investasi yang diukur dengan menggunakan model Nilai Wajar. PSAK revisi ini juga menghapuskan pengaturan mengenai pajak final.

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan tangguhan. Beban pajak diakui dalam laporan laba rugi kecuali untuk transaksi yang berhubungan dengan transaksi yang diakui langsung ke ekuitas, dalam hal ini diakui sebagai penghasilan komprehensif lainnya.

Pajak Kini

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Bunga dan denda untuk kekurangan atau kelebihan pembayaran pajak penghasilan, jika ada, dicatat sebagai bagian dari "Beban Pajak Penghasilan Bersih" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
INFORMATION (Continued)**

**u. Foreign Currency Transactions and
Balances Translation (Continued)**

The exchange rates used against the Rupiah as of December 31, 2024 and 2023 were as follows:

	2 0 2 3	
15.416,00		United States Dollar (USD) 1
11.711,64		Singapore Dollar (SGD) 1

The above exchange rates were computed by taking the average of the buying and selling rates of bank notes and/or transactions exchange rates last quoted by Bank Indonesia at the end of the year.

v. Income Taxes

The Group adopted Amendment to SFAS 212: Income Taxes, which provides additional provisions for deferred tax assets or deferred tax liabilities arising from a non-depreciable asset measured using the Revaluation model, and those arising from investment property measured using the Fair Value model. This revised SFAS have also superseded the regulation regarding final tax.

Income tax expense comprises current and deferred tax. Income tax expense is recognized in profit or loss except to the extent that it relates to items recognized directly in equity, in which case it is recognized in other comprehensive income.

Current Tax

Current tax expense is determined based on the taxable income for the year computed using prevailing tax rates.

Interest and penalties for the underpayment or overpayment of income tax, if any, are presented as part of "Income Tax Expense Net" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

v. Pajak Penghasilan (Lanjutan)

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diukur dengan metode Liabilitas atas beda waktu pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak untuk aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak. Aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan pajak tangguhan atas rugi fiskal apabila terdapat kemungkinan besar bahwa jumlah laba kena pajak pada masa mendatang akan memadai untuk mengkompensasi rugi fiskal.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan dikaji ulang pada akhir periode pelaporan, dan mengurangi jumlah tercatat jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasi sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang belum diakui dinilai kembali pada setiap akhir periode pelaporan dan diakui sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak mendatang akan memungkinkan aset pajak tangguhan tersedia untuk dipulihkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dihitung berdasarkan tarif yang akan dikenakan pada periode saat aset direalisasikan atau liabilitas tersebut diselesaikan, berdasarkan undang-undang pajak yang berlaku atau berlaku secara substantif pada akhir periode laporan keuangan. Pengaruh pajak terkait dengan penyisihan dan/atau pemulihan semua perbedaan temporer selama tahun berjalan, termasuk pengaruh perubahan tarif pajak, untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
INFORMATION (Continued)**

v. Income Taxes (Continued)

Deferred Tax

Deferred tax is provided using the Liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences. Deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and deferred tax of losses carry-forward to the extent that it is probable that taxable income will be available in future years against which the deductible tax losses carry-forward can be utilized.

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable income will be available to allow all or part of the benefit of that deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are reassessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable income will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the period when the asset is realized or the liability is settled, based on tax laws that have been enacted or substantively enacted at the end of the reporting period. The related tax effects of the provisions for and/or reversals of all temporary differences during the year, including the effect of change in tax rates, are credited or charged to current period operations, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to equity.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

v. Pajak Penghasilan (Lanjutan)

Pajak Tangguhan (Lanjutan)

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan secara saling hapus saat hak yang dapat dipaksakan secara hukum ada untuk saling hapus aset pajak kini dan liabilitas pajak kini, atau aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan berkaitan dengan entitas kena pajak yang sama, atau Grup bermaksud untuk menyelesaikan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar bersih.

w. Pajak Final

Sesuai dengan peraturan perundangan perpajakan di Indonesia, pendapatan yang telah dikenakan pajak penghasilan final tidak lagi dilaporkan sebagai penghasilan kena pajak, dan semua beban sehubungan dengan penghasilan yang telah dikenakan pajak penghasilan final tidak boleh dikurangkan. Di lain pihak, baik penghasilan maupun beban tersebut digunakan dalam perhitungan laba rugi menurut akuntansi. Karena itu, tidak terdapat perbedaan temporer sehingga tidak timbul adanya aset atau liabilitas pajak tangguhan.

Beban pajak atas pendapatan yang dikenakan pajak penghasilan final diakui secara proporsional dengan jumlah pendapatan menurut akuntansi yang diakui pada tahun berjalan.

Selisih antara jumlah pajak penghasilan final terutang dengan jumlah yang dibebankan sebagai pajak kini pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian diakui sebagai pajak dibayar di muka atau utang pajak.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
INFORMATION (Continued)**

v. Income Taxes (Continued)

Deferred Tax (Continued)

Deferred tax assets and liabilities are offset when a legally enforceable right exists to offset current tax assets against current tax liabilities, or the deferred tax assets and the deferred tax liabilities relate to the same taxable entity, or the Group intends to settle its current assets and liabilities on a net basis.

w. Final Tax

In accordance with Indonesian tax laws and regulations, income subject to final income tax is not to be reported as taxable income and all expenses related to income subject to final income tax are not deductible. However, such income and expenses are included in the profit and loss calculation for accounting purposes. Accordingly, no temporary difference, deferred tax asset and liability are recognized.

The current tax expense on income subject to final income tax is recognized in proportion to the total income recognized during the year for accounting purposes.

The difference between the amount of final income tax payable and the amount charged as current tax in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income is recognized either as prepaid taxes and taxes payable, accordingly.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

x. Segmen Operasi

Grup mengidentifikasi segmen operasi berdasarkan pelaporan internal yang dikaji secara regular oleh pengambil keputusan operasional dalam mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi Grup.

Usaha Grup dikelompokkan berdasarkan sifat usaha dan segmen geografis.

y. Penurunan Nilai Aset Keuangan

Penerapan PSAK 109: Instrumen Keuangan, telah mengubah metode perhitungan kerugian penurunan nilai dari pendekatan Kerugian yang Telah Terjadi (*Incurring Loss*) sesuai PSAK 239: Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran, dengan metode Kerugian Kredit Ekspektasian (*Expected Credit Loss*).

Pada setiap periode pelaporan, Grup menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Grup menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan. Dalam melakukan penilaian, Grup membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi, yang tersedia tanpa biaya atau usaha pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal. Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan (*simplified*) dalam menghitung kerugian kredit ekspektasian yaitu kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur (*lifetime*).

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
INFORMATION (Continued)**

x. Operating Segment

The Group identifies its operating segments on the basis of internal reports that are regularly reviewed by the Group's chief operating decision maker in order to allocate resources to the segment and assess its performance.

The Group's businesses are grouped into the nature of the the business and geographical segments.

y. Impairment of Financial Assets

The adoption of SFAS 109: Financial Instruments, has changed the method of calculating the impairment loss from the Incurred Loss approach in accordance with SFAS 239: Financial Instruments: Recognition and Measurement, to the Expected Credit Loss method.

At each reporting date, the Group assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses. To make that assessment, the Group compares the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition. The Group applies a simplified approach in calculating expected credit losses, namely the lifetime expected credit losses.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

z. Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, jika, dan hanya jika, terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan dengan menggunakan dasar neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara bersamaan.

aa. Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak

Grup menerapkan PSAK 370: Akuntansi Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak.

Aset pengampunan pajak diukur berdasarkan jumlah yang dilaporkan pada Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) sebagai biaya perolehan dan digunakan dasar sebagai pengukuran selanjutnya.

Liabilitas pengampunan pajak diukur sebesar kewajiban kontraktual untuk menyerahkan kas atau setara kas guna menyelesaikan kewajiban yang berkaitan langsung dengan perolehan aset pengampunan pajak.

Selisih antara aset pengampunan pajak dan liabilitas pengampunan pajak dicatat dalam Ekuitas sebagai akun Tambahan Modal Disetor. Tambahan Modal Disetor tersebut tidak dapat diakui sebagai laba rugi direalisasi maupun direklasifikasi ke Saldo Laba.

Selanjutnya Grup diperkenankan untuk mengukur kembali aset dan liabilitas pengampunan pajak berdasarkan nilai wajar sesuai dengan PSAK 370 pada tanggal SKPP. Selisih atas pengukuran kembali antara nilai wajar pada tanggal SKPP dengan biaya perolehan aset dan liabilitas pengampunan pajak yang telah diakui sebelumnya disesuaikan dalam saldo Tambahan Modal Disetor.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
INFORMATION (Continued)**

z. Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount is reported in the consolidated statement of financial position, if, and only if, there is currently a legally enforceable right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

aa. Tax Amnesty Assets and Liabilities

The Group adopted SFAS 370: Accounting for Tax Amnesty Assets and Liabilities.

Tax amnesty assets are measured at the amount reported in the Tax Amnesty Approval Letter (Surat Keterangan Pengampunan Pajak/SKPP) as deemed cost and to be used as a basis for the subsequent measurement.

Tax amnesty liabilities are measured at the amount of cash or cash equivalents that will settle the contractual obligation related to the acquisition of the tax amnesty assets.

Any difference between amounts initially recognized for the tax amnesty assets and the related tax amnesty liabilities shall be recorded in equity as Additional Paid-in Capital (APIC). The APIC shall not be recycled to profit or loss or re-classed to retained earnings subsequently.

Subsequently, the Group is allowed to re-measure its tax amnesty assets and liabilities to their fair value, in accordance with the requirement in SFAS 370 as of the SKPP date (i.e. the initial measurement date). Any difference arising from the re-measurement amount and amount initially recognized shall be adjusted to APIC.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

**aa. Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak
(Lanjutan)**

Grup mengakui uang tebusan yang dibayarkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada periode SKPP disampaikan.

ab. Biaya Pinjaman

Grup menerapkan PSAK 223: Biaya Pinjaman.

Biaya pinjaman terdiri dari biaya bunga dan biaya lain yang ditanggung oleh Grup sehubungan dengan peminjaman dana.

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan langsung dengan perolehan, pembangunan, atau pembuatan aset yang membutuhkan waktu yang cukup lama untuk persiapan digunakan sesuai tujuannya atau dijual dikapitalisasi sebagai bagian dari biaya aset yang bersangkutan.

Semua biaya pinjaman lainnya diakui sebagai beban pada periode terjadi.

Kapitalisasi biaya pinjaman dimulai pada saat aktivitas yang diperlukan untuk mempersiapkan aset agar dapat digunakan sesuai dengan maksudnya, dan pengeluaran untuk aset kualifikasian dan biaya pinjamannya telah terjadi. Kapitalisasi biaya pinjaman dihentikan pada saat selesainya secara substansi seluruh aktivitas yang diperlukan untuk mempersiapkan aset kualifikasian agar dapat digunakan sesuai dengan maksudnya.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
INFORMATION (Continued)**

**aa. Tax Amnesty Assets and Liabilities
(Continued)**

The Group recognizes the redemption money in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income in the period when the SKPP is received.

ab. Borrowing Costs

The Group adopted SFAS 223: Borrowing Costs.

Borrowing costs consist of interest expenses and other costs borne by the Group in connection with the borrowing of funds.

The borrowing costs that are directly attributable to the acquisition, development, or manufacture of assets that require considerable time to prepare for use as intended or sold are capitalized as part of the cost of the assets concerned.

All other borrowing costs are recognized as an expense in the period.

The capitalization of borrowing costs begins when the activity required to prepare the asset to be used for its intended purpose, and expenditures for its qualifying assets and borrowing costs have occurred. The capitalization of borrowing costs shall be terminated upon completion of substantially all activities required to prepare the qualifying asset to be used in accordance with its intent.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

ac. Pengaturan Bersama

Grup menerapkan PSAK 111: Pengaturan Bersama.

Operasi Bersama

Operasi bersama adalah salah satu jenis pengaturan bersama di mana para pihak yang memiliki pengendalian bersama atas pengaturan memiliki hak atas aset, kewajiban atas liabilitas, terkait dengan pengaturan tersebut.

Grup memiliki kepemilikan dalam operasi bersama di mana Perusahaan termasuk salah satu pihak yang memiliki pengendalian bersama. Perusahaan mengakui hal berikut terkait dengan kepentingannya dalam operasi bersama:

- Aset, mencakup bagiannya atas setiap aset yang dimiliki bersama;
- Liabilitas, mencakup bagiannya atas liabilitas yang terjadi bersama;
- Pendapatan dari penjualan bagiannya atas *output* yang dihasilkan dari operasi bersama;
- Bagiannya atas pendapatan dari penjualan *output* oleh operasi bersama; dan
- Beban, mencakup bagiannya atas setiap beban yang terjadi secara bersama-sama.

Ketika Grup melakukan transaksi dengan operasi bersama, di mana Grup merupakan salah satu operator bersama, Grup mengakui keuntungan dan kerugian yang dihasilkan dari transaksi tersebut hanya sebatas kepentingan para pihak lain dalam operasi bersama tersebut.

2. MATERIAL ACCOUNTING INFORMATION (Continued)

ac. Joint Arrangements

The Group adopted SFAS 111: Joint Arrangement.

Joint Operations

A joint operation is a type of joint arrangement whereby the parties that have joint control of the arrangement have rights to the assets and obligations for the liabilities, relating to the arrangement

The Group has interests in several joint operations whereby the Group includes as a party which have joint control of a joint operation. The Group recognizes the following in relation to its interest in joint operations:

- *Assets, including its share of any assets held jointly;*
- *Liabilities, including its share of any liabilities incurred jointly;*
- *Revenue from the sale of its share of the output arising from the joint operations;*
- *Share of the revenue from the sale of the output by the joint operations; and*
- *Expenses, including its share of any expenses incurred jointly.*

When the Group enters into a transaction with a joint operation in which it is a joint operator, the Group recognizes gains and losses resulting from such a transaction only to the extent of the other parties' interests in the joint operation.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (Lanjutan)**

ac. Pengaturan Bersama (Lanjutan)

Operasi Bersama (Lanjutan)

Setelah hilangnya pengendalian bersama, Grup mengukur dan mengakui nilai investasi yang masih tersisa pada nilai wajar. Selisih antara nilai tercatat dari pengendalian bersama operasi yang sebelumnya dan nilai wajar investasi yang tersisa dan pendapatan dari hasil penjualan yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Ketika nilai investasi yang tersisa mempunyai pengaruh yang signifikan, nilai tersebut dicatat sebagai investasi pada perusahaan asosiasi.

**3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI
DAN ASUMSI**

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang memengaruhi jumlah yang dilaporkan dan pengungkapan yang terkait, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat pada aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan

Dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup, manajemen telah membuat keputusan berikut, yang memiliki pengaruh paling signifikan terhadap jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Klasifikasi Instrumen Keuangan

Grup menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan bila definisi yang ditetapkan PSAK 109 dipenuhi. Dengan demikian, kebijakan akuntansi Grup tentang aset dan liabilitas keuangan seperti diungkapkan pada Catatan 2, telah sejalan dengan ketentuan PSAK 109.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
INFORMATION (Continued)**

ac. Joint Arrangements (Continued)

Joint Operations (Continued)

Upon loss of joint control, the Group measures and recognizes its remaining investment at its fair value. Any difference between the carrying amount of the former jointly controlled operations and the fair value of the remaining investment and proceeds from disposal are recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. When the remaining investment constitutes significant influence, it is accounted for as investment in an associate.

3. USE OF JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts herein, and the related disclosures, at the end of the reporting period. However, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset or liability affected in future periods.

Judgments

In the process of applying the Group's accounting policies, management has made the following judgments, which have the most significant effect on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Classification of Financial Instruments

The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in SFAS 109. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2, accordance with SFAS 109.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI
DAN ASUMSI (Lanjutan)**

Pertimbangan (Lanjutan)

Penentuan Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer di mana entitas beroperasi. Manajemen mempertimbangkan mata uang yang paling memengaruhi pendapatan dan beban dari jasa yang diberikan serta mempertimbangkan indikator lainnya dalam menentukan mata uang yang paling tepat menggambarkan pengaruh ekonomi dari transaksi, kejadian dan kondisi yang mendasari.

Kelangsungan Usaha

Laporan keuangan konsolidasian disusun atas basis Kelangsungan Usaha.

Manajemen Grup telah melakukan penilaian terhadap kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usaha dan mendapatkan keyakinan bahwa Grup memiliki sumber daya untuk melanjutkan bisnis di masa mendatang. Selain itu, manajemen menilai tidak terdapat ketidakpastian material yang dapat menimbulkan keraguan signifikan terhadap kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya.

Penentuan dan Klasifikasi Pengendalian Bersama

Grup menggunakan pertimbangan ketika menilai apakah pengaturan bersama merupakan operasi bersama atau ventura bersama yang relevan. Grup menentukan aktivitas untuk pengendalian bersama yang terkait dengan pengaturan bersama yang relevan dalam keputusan, operasi dan modal.

**3. USE OF JUDGMENTS, ESTIMATES AND
ASSUMPTIONS (Continued)**

Judgments (Continued)

Determination of Functional Currency

The functional currency is the currency of the primary economic environment in which the entity operates. Management considers the currency that mainly influences the revenue and cost of rendering services and other indicators in determining the currency that most faithfully represents the economic effects of the underlying transactions, events and conditions.

Going Concern

The consolidated financial statements to be prepared on the Going Concern basis.

The Group's management has made an assessment of the Group's ability to continue as a going concern and is satisfied that the Group has the resources to continue in business for the foreseeable future. Furthermore, management is not aware of any material uncertainties that may cast significant doubt upon the Group's ability to continue as a going concern.

Determination and Classification of a Joint Arrangement

Judgment is required to determine when the Group has joint control over an arrangement, which requires an assessment of the relevant joint operation or joint venture. The Group has determined that the relevant activities for its joint arrangements are those relating to the operating and capital decisions of the arrangement.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI
DAN ASUMSI (Lanjutan)**

Pertimbangan (Lanjutan)

**Penentuan dan Klasifikasi Pengendalian
Bersama (Lanjutan)**

Pertimbangan juga diperlukan dalam melakukan klasifikasi pengendalian bersama. Pengklasifikasian pengendalian bersama dibutuhkan Grup untuk menentukan hak dan kewajiban yang timbul dari pengendalian bersama ini. Grup mempertimbangkan:

- Struktur dari pengendalian bersama - apakah terbentuk melalui bentuk terpisah.
- Ketika pengaturan bersama dibentuk melalui bentuk terpisah:
 - a. Bentuk hukum dan badan terpisah.
 - b. Persyaratan pengaturan kontraktual.
 - c. Fakta dan keadaan lain, jika relevan.

Penilaian ini biasanya membutuhkan pertimbangan yang signifikan, dan kesimpulan yang berbeda untuk pengendalian bersama dan juga apakah operasi bersama atau ventura bersama bisa membuat dampak yang material terhadap perlakuan akuntansi untuk setiap penilaian.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, pengendalian bersama Grup adalah dalam bentuk operasi bersama.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan ketidakpastian sumber estimasi utama yang lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

**3. USE OF JUDGMENTS, ESTIMATES AND
ASSUMPTIONS (Continued)**

Judgments (Continued)

**Determination and Classification of a Joint
Arrangement (Continued)**

Judgment is also required to classify a joint arrangement. Classifying the arrangement requires the Group to assess its rights and obligations arising from the arrangement. The Group considers:

- *The structure of the joint arrangement - whether it is structured through a separate form.*
- *When the joint arrangement is structured through a separate form:*
 - a. *The legal form of the separate form.*
 - b. *The terms of the contractual arrangement.*
 - c. *Other facts and circumstances, where relevant.*

This assessment often requires significant judgment, and a different conclusion on joint control and also whether the arrangement is a joint operation or a joint venture, may materially impact the accounting treatment for each assessment.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group's joint arrangement was in the form of joint operations.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date, that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year, are described below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments, however, may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI
DAN ASUMSI (Lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi (Lanjutan)

Penilaian Instrumen Keuangan

Grup mencatat aset dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajar, yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi. Sementara komponen signifikan atas pengukuran nilai wajar ditentukan menggunakan bukti obyektif yang dapat diverifikasi, jumlah perubahan nilai wajar dapat berbeda bila Grup menggunakan metodologi penilaian yang berbeda. Perubahan nilai wajar aset dan liabilitas keuangan tersebut dapat memengaruhi secara langsung laba atau rugi Grup. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 34 dan 35.

Penyisihan Penurunan Nilai Persediaan

Dalam menentukan penyisihan penurunan nilai persediaan, manajemen menggunakan estimasi mengenai tingkat penjualan serta permintaan pasar di masa datang atas persediaannya. Perubahan signifikan atas asumsi ini akan dapat berdampak secara material terhadap hasil usaha.

Taksiran Masa Manfaat Ekonomis Aset Tetap

Masa manfaat setiap aset tetap Grup ditentukan berdasarkan kegunaan yang diharapkan. Estimasi ini ditentukan berdasarkan evaluasi teknis internal dan pengalaman Perusahaan atas aset sejenis.

**3. USE OF JUDGMENTS, ESTIMATES AND
ASSUMPTIONS (Continued)**

Estimates and Asssumptions (Continued)

Valuation of Financial Instruments

The Group carries certain financial assets and liabilities at fair values, which requires the use of accounting estimates. While significant components of fair value measurement are determined using verifiable objective evidences, the amount of changes in fair values may differ if the Group uses a different valuation methodology. Any changes in fair values of these financial assets and liabilities may affect directly the Group's profit or loss. Further details are disclosed in Notes 34 and 35.

Allowance for Impairment of Inventories

Determining the allowance for impairment of inventories requires management to estimate for the future salability and market demand of the inventories. Significant changes in these assumptions may materially affect the results of the operations.

Estimated Useful Life of Property and Equipment

The useful life of each of the Group's property and equipment is estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on internal technical evaluations and the Company's experience with similar assets.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI
DAN ASUMSI (Lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi (Lanjutan)

Imbalan Pascakerja dan Pensiun

Penentuan utang dan biaya pensiun dan liabilitas imbalan kerja Grup bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan Grup diakui segera dalam laba rugi pada saat terjadi. Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat memengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja bersih. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 22.

Pajak Penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti dalam kegiatan usaha normal. Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

**3. USE OF JUDGMENTS, ESTIMATES AND
ASSUMPTIONS (Continued)**

Estimates and Asssumptions (Continued)

Post- Employment and Pension Benefits

The determination of the Group's pension obligation and cost and employee benefits liability is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actual results that differ from the Group's assumptions are recognized immediately in profit or loss as and when they occurred. The Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experiences or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated liability for pension employee benefits and net employee benefits expense. Further details are disclosed in Note 22.

Income Taxes

Significant judgment is involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computations for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

4. KAS DAN SETARA KAS

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

The details as of December 31, are as follows:

	2 0 2 4	2 0 2 3	
Kas	295.151.247	354.110.406	Cash on Hand
Bank - Pihak Ketiga			Cash in Banks - Third Parties
Rupiah			Rupiah
PT Bank Central Asia Tbk	8.385.982.499	7.028.323.233	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	3.025.214.617	4.796.114.995	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Sahabat Sampoerna	632.707.327	-	PT Bank Sahabat Sampoerna
PT Bank Pembangunan Daerah			PT Bank Pembangunan Daerah
Jawa Barat dan Banten Tbk	630.710.379	29.054.943	Jawa Barat dan Banten Tbk
PT Bank OCBC NISP Tbk	498.308.399	494.768.696	PT Bank OCBC NISP Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	107.174.131	151.720.769	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	75.512.500	-	PT Bank Syariah Indonesia Tbk
PT Bank Ina Perdana Tbk	38.077.088	10.163.542	PT Bank Ina Perdana Tbk
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	23.248.618	16.702.598	PT Bank Danamon Indonesia Tbk
PT Bank KB Bukopin Tbk	18.418.548	20.373.976	PT Bank KB Bukopin Tbk
PT Bank MNC Internasional Tbk	16.499.773	602.137.048	PT Bank MNC Internasional Tbk
PT Bank Panin Indonesia Tbk	15.297.897	16.388.997	PT Bank Panin Indonesia Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	14.604.835	5.107.982	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk	13.116.117	13.609.144	PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk	5.379.999	5.844.999	PT Bank Muamalat Indonesia Tbk
PT Bank Capital Indonesia Tbk	-	780.351	PT Bank Capital Indonesia Tbk
PT Bank J Trust Indonesia Tbk	-	762.082	PT Bank J Trust Indonesia Tbk
Jumlah	13.500.252.727	13.191.853.355	Total
Dolar Amerika Serikat			United States Dollar
PT Bank Central Asia Tbk	343.548.685	73.514.588	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	55.498.045	53.784.266	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Panin Indonesia Tbk	36.390.682	36.734.786	PT Bank Panin Indonesia Tbk
PT Bank Capital Indonesia Tbk	22.255.074	23.077.752	PT Bank Capital Indonesia Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	-	34.741.035	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
Jumlah	457.692.486	221.852.427	Total
Bank - Pihak Berelasi (Catatan 32)			Cash in Banks - Related Parties (Note 32)
Rupiah			Rupiah
PT Bank Victoria Syariah	8.982.985.430	409.390.839	PT Bank Victoria Syariah
PT Bank Victoria International Tbk	7.504.573.345	17.499.606.792	PT Bank Victoria International Tbk
Jumlah	16.487.558.775	17.908.997.631	Total
Dolar Amerika Serikat			United States Dollar
PT Bank Victoria International Tbk	1.233.332.887	3.170.054.052	PT Bank Victoria International Tbk
Jumlah Bank	31.678.836.875	34.492.757.465	Total Cash in Banks

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

4. KAS DAN SETARA KAS (Lanjutan)

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (Continued)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Deposito Berjangka - Pihak Ketiga			Time Deposits - Third Parties
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	35.000.000.000	-	PT Bank Syariah Indonesia Tbk
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	-	60.000.000.000	PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-	30.000.000.000	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Deposito Berjangka - Pihak Berelasi (Catatan 32)			Time Deposits - Related Parties (Note 32)
PT Bank Victoria International Tbk	25.000.000.000	38.767.283.825	PT Bank Victoria International Tbk
PT Bank Victoria Syariah	10.000.000.000	21.508.000.000	PT Bank Victoria Syariah
Jumlah Deposito Berjangka	<u>70.000.000.000</u>	<u>150.275.283.825</u>	Total Time Deposits
Jumlah Kas dan Setara Kas	<u>101.973.988.122</u>	<u>185.122.151.696</u>	Total Cash and Cash Equivalents

Kisaran suku bunga atas deposito berjangka di atas adalah sebagai berikut:

The interest rate range of the aforementioned time deposit is as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Rupiah	3,75% - 6,50%	2,25% - 6,25%	Rupiah

5. DEPOSITO BERJANGKA

5. TIME DEPOSITS

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

The details as of December 31 are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Deposito Berjangka (Lebih dari Tiga Bulan)			Time Deposit (More Than Three Months)
Pihak Berelasi (Catatan 32)			Related Party (Note 32)
PT Bank Victoria Syariah	<u>5.000.000.000</u>	<u>5.000.000.000</u>	PT Bank Victoria Syariah

Deposito berjangka dalam mata uang Rupiah memiliki tingkat suku bunga 5,00% per tahun untuk 31 Desember 2024 dan 2023.

The time deposits earned interest at the rates of 5.00% per annum in December 31, 2024 and 2023.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

6. PIUTANG USAHA

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

6. TRADE RECEIVABLES

The details as of December 31, are as follows:

	<u>2 0 2 4</u>	<u>2 0 2 3</u>	
Berdasarkan Pelanggan			By Customer
Pihak Berelasi (Catatan 32)	4.235.854.450	3.639.021.300	Related Parties (Note 32)
Pihak Ketiga			Third Parties
PT Soma Jaya Investama	1.574.668.163	1.574.668.163	PT Soma Jaya Investama
PT Samantaka Batubara	630.047.845	630.047.845	PT Samantaka Batubara
PT Trans Retail Indonesia	-	1.053.005.325	PT Trans Retail Indonesia
PT Ensburry Kalteng Mining	-	329.060.084	PT Ensburry Kalteng Mining
Lain-lain (Saldo masing-masing di bawah Rp 500.000.000)	4.024.532.437	5.261.217.337	Others (Accounts with balances below Rp 500,000,000 each)
Jumlah Pihak Ketiga	6.229.248.445	8.847.998.754	Total Third Parties
Dikurangi: Provisi atas Kerugian Penurunan Nilai	(2.024.022.625)	(1.930.870.732)	Less: Provision for Impairment Loss
Jumlah	4.205.225.820	6.917.128.022	Total
Jumlah - Bersih	8.441.080.270	10.556.149.322	Total - Net
Berdasarkan Segmen Usaha			By Operating Segment
Perkantoran	4.449.182.776	4.171.802.253	Office Space and Building Lease
Jasa Pelayanan dan Pemeliharaan	2.772.287.448	2.982.608.148	Repairs and Maintenance
Hotel	1.882.125.479	1.154.386.903	Hotel
Mall	403.393.899	1.301.180.470	Mall
Lain-lain	958.113.293	2.877.042.280	Others
Jumlah	10.465.102.895	12.487.020.054	Total
Berdasarkan Umur			By Age
Belum Jatuh Tempo	5.836.528.232	6.563.736.539	Not Yet Due
Telah Jatuh Tempo:			Past Due:
1 - 30 Hari	1.245.075.875	1.321.549.780	1 - 30 Days
31 - 60 Hari	408.121.676	576.856.316	31 - 60 Days
61 - 90 Hari	97.327.833	271.893.356	61 - 90 Days
Lebih dari 90 Hari	2.878.049.279	3.752.984.063	Over 90 Days
Jumlah	10.465.102.895	12.487.020.054	Total

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

6. PIUTANG USAHA (Lanjutan)

Perubahan provisi atas kerugian penurunan nilai per 31 Desember adalah sebagai berikut:

	<u>2 0 2 4</u>
Saldo Awal	(1.930.870.732)
Penghapusan Piutang Usaha	-
Pemulihan (Penambahan) Provisi atas Kerugian Penurunan Nilai	(93.151.893)
Saldo Akhir	<u>(2.024.022.625)</u>

Berdasarkan penelaahan dari status masing-masing piutang usaha pada setiap tanggal pelaporan, manajemen berkeyakinan bahwa provisi atas kerugian penurunan nilai telah memadai untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul dari piutang yang tidak tertagih.

6. TRADE RECEIVABLES (Continued)

The movements in the provision for impairment loss as of December 31, are as follows:

	<u>2 0 2 3</u>	
	(2.102.576.377)	Beginning Balance
	76.476.567	Write-off of Trade Receivables
	95.229.078	Recovery (Addition) of Provision for Impairment Loss
Ending Balance	<u>(1.930.870.732)</u>	

According to the review of the status of each trade debtor at each reporting date, management believes that the provision for impairment loss is adequate to cover losses that may arise from the non-collectible accounts.

7. PERSEDIAAN

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	<u>2 0 2 4</u>
Aset Pengembangan Real Estat:	
Tanah dalam Pengembangan	516.868.351.134
Hotel:	
Makanan, Minuman dan Lainnya	1.543.539.205
Jumlah	<u>518.411.890.339</u>
Bagian Jangka Pendek	<u>(261.840.368.783)</u>
Bagian Jangka Panjang	
(Catatan 9)	<u>256.571.521.556</u>

Persediaan tanah dalam pengembangan merupakan tanah milik PT Putra Asih Laksana, Entitas Anak, yang telah dikembangkan dalam proyek real estate Citra Maja Raya 2 (Catatan 37) seluas 475 ha.

7. INVENTORIES

The details as of December 31, are as follows:

	<u>2 0 2 3</u>	
Real Estate Development Assets:		
Land under Development	512.754.242.892	
Hotel:		
Food, Beverage and Others	1.206.518.707	
Total	<u>513.960.761.599</u>	
Short-term Portion	<u>(273.242.006.387)</u>	
Long-term Portion (Note 9)	<u>240.718.755.212</u>	

The land for development inventory is owned by PT Putra Asih Laksana, a Subsidiary, which has under the Citra Maja Raya 2 real estate project (Note 37), with an area of 475 ha.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

7. PERSEDIAAN (Lanjutan)

Tabel berikut ini adalah perincian kepemilikan tanah PAL pada saat awal kerjasama dalam KSO dengan PT Citra Mitra Puspita (Ciputra Group) dalam proyek Citra Maja 2.

No.	Pemegang Hak/ Rights Holder	Desa/ Village	Kecamatan/ District	Kabupaten / Regency	Luas / Area (m2)	Ket./ Desc.
1	PT Putra Asih Laksana	Pasar Kembang	Maja	Lebak	540,532	SHGB
2	PT Putra Asih Laksana	Curug Badak	Maja	Lebak	648,460	SHGB
3	PT Putra Asih Laksana	Maja	Maja	Lebak	131,163	SHGB
4	PT Putra Asih Laksana	Maja Baru	Maja	Lebak	1,411,340	SHGB
5	PT Putra Asih Laksana	Mekarsari	Maja	Lebak	1,180,171	SHGB
6	PT Putra Asih Laksana	Cipining	Maja	Lebak	595,542	SHGB
7	Pihak Ketiga / Third Party				158,528	SPH
8	Pihak Ketiga / Third Party				81,504	SPH
Total					4,747,240	

Persediaan tanah dalam pengembangan tidak diasuransikan per 31 Desember 2024 dan 2023.

Manajemen berkeyakinan bahwa nilai persediaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 telah mencerminkan nilai realisasi bersih dari persediaan tersebut.

7. INVENTORIES (Continued)

The following table is a breakdown of PAL's land ownership at the time of cooperation in KSO with PT Citra Mitra Puspita (Ciputra Group) in the Citra Maja Raya 2 project.

The land under development inventory was not insured as of December 31, 2024 and 2023.

Management believes that the carrying value of inventories as of December 31, 2024 and 2023 has reflected the net realizable values of those inventories.

8. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DI MUKA

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

8. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES

The details as December 31, are as follows:

	2024	2023	
Uang Muka			Advances
Pembelian Tanah	2.069.010.809	87.896.375.431	Land Purchases
Kontraktor	1.188.270.845	1.258.239.380	Contractors
Konsultan	29.350.000	271.250.000	Consultants
Lain-lain	1.196.106.795	1.378.205.890	Others
Jumlah	4.482.738.449	90.804.070.701	Total
Biaya Dibayar di Muka			Prepaid Expenses
Perijinan	994.120.830	946.614.036	Permits
Asuransi	849.012.440	851.377.102	Insurance
Sewa	450.266.857	18.384.482	Rentals
Lain-lain	291.411.097	145.708.544	Others
Jumlah	2.584.811.224	1.962.084.164	Total
JUMLAH	7.067.549.673	92.766.154.865	TOTAL
Bagian Jangka Pendek	(5.623.280.497)	(4.364.246.944)	Short-term Portion
Bagian Jangka Panjang	1.444.269.176	88.401.907.921	Long-term Portion

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**8. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DI MUKA
(Lanjutan)**

Uang muka kontraktor adalah uang muka untuk pengerjaan renovasi hotel dan mal.

Uang Muka Pembelian Tanah

Uang muka pembelian tanah per 31 Desember 2023 berupa pembelian tanah, bangunan dan fasilitas pendukungnya milik Anthony Sumitro Rahardjo dari kurator PT Asiapac Panca Makmur Abadi oleh PT Udyana Rayja Sentosa, Entitas Anak sebesar Rp 85.000.000.000.

Per 31 Desember 2024, uang muka tersebut telah direklasifikasi sebagai aset tetap (Catatan 12).

**8. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES
(Continued)**

Contractor advances represent advances for the hotel and mall renovation project.

Advances on Land Purchases

Advance payment for land purchases as of December 31, 2023 in the form of purchase of land, buildings and supporting facilities belonging to Anthony Sumitro Rahardjo from the curator of PT Asiapac Panca Makmur Abadi by PT Udyana Rayja Sentosa, a Subsidiary in amounting to Rp 85,000,000,000.

As of December 31, 2024, the advance has been reclassified as a fixed assets (Note 12).

9. TANAH UNTUK PENGEMBANGAN

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2024
Tanah Banten (Catatan 7)	256.571.521.556
Tanah Cicadas - Gunung Putri, Bogor	95.547.843.590
Tanah Tegal	10.651.000.000
Tanah Bandung	2.244.000.000
Jumlah	365.014.365.146

Tanah Banten

Tanah Banten adalah tanah milik PT Putra Asih Laksana, Entitas Anak, yang akan dikembangkan dalam proyek real estat Citra Maja Raya 2 (Catatan 37).

Berdasarkan Laporan Penilai yang dilakukan oleh KJPP Maulana, Andesta & Rekan, harga pasar tanah untuk pengembangan adalah sebagai berikut:

Tanah Cicadas - Gunung Putri, Bogor

No. 00181/2.0053-00/PI/03/0095/1/III/2019 tanggal 27 Maret 2019, harga pasar tanah milik PT BIP Lokakencana, Entitas Anak, per tanggal 31 Desember 2018 adalah sebesar Rp 129.466.000.000.

9. LAND FOR DEVELOPMENT

The details as of December 31, are as follows:

	2023	
240.718.755.212		Land in Banten (Note 7)
95.547.843.590		Land in Cicadas - Gunung Putri, Bogor
10.651.000.000		Land in Tegal
2.244.000.000		Land in Bandung
349.161.598.802		Total

Land in Banten

The land in Banten is owned by PT Putra Asih Laksana, a Subsidiary, which will be developed under Citra Maja Raya 2 real estate project (Note 37).

According to the Appraisal Reports of KJPP Maulana, Andesta & Rekan, the market values of the land for development are as follows:

Land in Cicadas - Gunung Putri, Bogor

Report No. 00181/2.0053-00/PI/03/0095/1/III/2019 dated March 27, 2019, the market value of the land owned by PT BIP Lokakencana, a Subsidiary, as of December 31, 2018, was Rp 129.466.000.000.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

9. TANAH UNTUK PENGEMBANGAN (Lanjutan)

**Tanah Cicadas - Gunung Putri, Bogor
(Lanjutan)**

Perhitungan nilai wajar tersebut mempertimbangkan kondisi pasar pada saat penilaian dilakukan.

Tanah Bandung

No. 292/LP/IX/2015 tanggal 23 September 2015, harga pasar tanah kavling di Bandung per 10 September 2015 adalah sebesar Rp 2.516.000.000.

Tanah Tegal

No. 00012/2.0124-00/PI/04/00257/1/XI/2021 tanggal 17 November 2021, harga pasar tanah di Tegal per 30 Juni 2021 adalah sebesar Rp 11.985.100.000.

9. LAND FOR DEVELOPMENT (Continued)

**Land in Cicadas - Gunung Putri, Bogor
(Continued)**

The calculation of the fair value considered the market conditions.

Land in Bandung

Report No. 292/LP/IX/2015 dated September 23, 2015: the market value of the land in Bandung as of September 10, 2015, was Rp 2,516,000,000.

Land in Tegal

Report No. 00012/2.0124-00/PI/04/00257/1/XI/2021 dated November 17, 2021: the market value of the land in Tegal as of June 30, 2021, was Rp 11,985,100,000.

10. INVESTASI DALAM INSTRUMEN EKUITAS

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

10. INVESTMENTS IN EQUITY INSTRUMENTS

The details as December 31, are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Efek yang Diperdagangkan di Bursa (Catatan 32)			Securities Traded on Stock Exchange (Note 32)
Saham PT Bank Victoria International Tbk	<u>20.063.489.474</u>	<u>22.317.814.134</u>	Shares of PT Bank Victoria International Tbk
Efek yang Tidak Diperdagangkan di Bursa			Securities Not Traded on Stock Exchange
PT Satria Balitama	21.418.069.432	21.418.069.432	PT Satria Balitama
PT BIP Boga Inti Cita Rasa (d/h BIP Boga Permai)	250.000.000	-	PT BIP Boga Inti Cita Rasa (formerly BIP Boga Permai)
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk	<u>109.476.000</u>	<u>109.476.000</u>	PT Bank Muamalat Indonesia Tbk
Sub Jumlah	<u>21.777.545.432</u>	<u>21.527.545.432</u>	Sub Total
Jumlah	<u>41.841.034.906</u>	<u>43.845.359.566</u>	Total
Bagian Jangka Pendek	<u>(20.063.489.474)</u>	<u>(22.317.814.134)</u>	Short-term Portion
Bagian Jangka Panjang	<u>21.777.545.432</u>	<u>21.527.545.432</u>	Long-term Portion

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**10. INVESTASI DALAM INSTRUMEN EKUITAS
(Lanjutan)**

Dimiliki oleh Perusahaan

- PT Bank Victoria International Tbk

Perusahaan memiliki investasi pada saham PT Bank Victoria International Tbk sebanyak 212.040.966 saham atau sebesar Rp 18.871.645.974 dengan harga pasar Rp 89 per saham di Desember 2024 dan 212.040.966 saham atau sebesar Rp 20.992.055.634 dengan harga pasar Rp 99 per saham di Desember 2023. Manajemen mengklasifikasikan investasi surat berharga sebagai aset keuangan pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

Kerugian yang belum direalisasi atas peningkatan/penurunan harga pasar saham adalah sebesar Rp 2.120.409.660 dan Rp 1.696.327.728 pada 31 Desember 2024 dan 2023.

- PT Bank Muamalat Indonesia Tbk

Pada bulan Mei 1992, Perusahaan membeli 100.000 saham Seri A PT Bank Muamalat Indonesia Tbk dengan nilai nominal Rp 1.000 per saham. Pada bulan Agustus 1994, Perusahaan memperoleh dividen saham Seri A sebanyak 6.508 saham dengan nilai nominal Rp 1.000 per saham.

Perusahaan memiliki investasi pada PT Bank Muamalat Indonesia Tbk dicatat sebesar harga perolehan karena sahamnya tidak diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia.

**10. INVESTMENTS IN EQUITY INSTRUMENTS
(Continued)**

Owned by the Company

- PT Bank Victoria International Tbk

The Company investment in 212,040,966 shares equivalent to Rp 18,871,645,974, at a market price of Rp 89 per share in December 2024 and 212,040,966 shares of PT Bank Victoria International Tbk or equivalent to Rp 20,992,055,634, at a market price of Rp 99 per share in December 2023. Management classified its investment in securities as financial assets at fair value through other comprehensive income.

The Subsidiary's unrealized loss after the increase/decrease in the stock market price were Rp 2,120,409,660 and Rp 1,696,327,728 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

- PT Bank Muamalat Indonesia Tbk

In May 1992, the Company purchased 100,000 Series A shares of PT Bank Muamalat Indonesia Tbk at a par value of Rp 1,000 per share. In August 1994, the Company received a dividend on 6,508 Series A shares at a par value of Rp 1,000 per share.

The Company owns investment in PT Bank Muamalat Indonesia Tbk is stated at cost because the shares are not traded in the Indonesia Stock Exchange.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**10. INVESTASI DALAM INSTRUMEN EKUITAS
(Lanjutan)**

**Dimiliki oleh PT Tri Daya Investindo (TDI),
Entitas Anak**

- PT Bank Victoria International Tbk

TDI memiliki investasi pada saham PT Bank Victoria International Tbk sebanyak 13.391.500 saham dan atau sebesar Rp 1.191.843.500 dan Rp 1.325.758.500 dengan harga pasar masing-masing Rp 89 dan Rp 99 per saham per 31 Desember 2024 dan 2023. Manajemen mengklasifikasikan investasi instrumen ekuitas sebagai aset keuangan pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

Kerugian Entitas Anak yang belum direalisasi atas kenaikan/penurunan harga pasar saham adalah masing-masing sebesar Rp 133.915.000 dan Rp 107.132.000 pada 31 Desember 2024 dan 2023.

- PT Satria Balitama

Berdasarkan Akta Notaris No. 33 tanggal 14 April 2010 yang dibuat di hadapan Notaris Esther Mercia Sulaiman, S.H., TDI, Entitas Anak, membeli saham PT Satria Balitama sebanyak 12.093 saham yang memberikan persentase kepemilikan sebesar 9,70%.

Berdasarkan Akta PT Satria Balitama No. 39 tanggal 8 Agustus 2016 yang dibuat di hadapan Notaris I Wayan Sugitha, S.H., PT Satria Balitama melakukan penambahan modal setor yang diperoleh dari kapitalisasi selisih lebih penilaian kembali aset tetap Perusahaan, sehingga saham PT Satria Balitama berubah dari 12.093 saham, setara Rp 12.093.000.000 (9,70%) menjadi 89.246 saham, setara Rp 89.246.000.000 (9,70%).

**10. INVESTMENTS IN EQUITY INSTRUMENTS
(Continued)**

**Owned by PT Tri Daya Investindo (TDI), a
Subsidiary**

- PT Bank Victoria International Tbk

TDI owns investment in 13,391,500 shares of PT Bank Victoria International Tbk, equivalent to Rp 1,191,843,500 and Rp 1,325,758,500, at market prices of Rp 89 and Rp 99 per share, as of December 31, 2024 and 2023, respectively. Management classified its investment in equity instruments as financial assets at fair value through other comprehensive income.

The Subsidiary's unrealized losses after the increase/decrease in the stock market price were Rp 133,915,000 and Rp 107,132,000 in December 31, 2024 and 2023, respectively.

- PT Satria Balitama

According to Notarial Deed No. 33 dated April 14, 2010, by Esther Mercia Sulaiman, S.H., TDI, a Subsidiary, purchased 12,093 shares of PT Satria Balitama, resulting in ownership interest of 9.70%.

According to PT Satria Balitama's Deed No. 39 dated August 8, 2016, by Notary I Wayan Sugitha, S.H., PT Satria Balitama made additional paid-in capital obtained from the capitalization of the revaluation surplus of the Company's fixed assets. Therefore, PT Satria Balitama's shares changed from 12,093 shares, equivalent to Rp 12,093,000,000 (9.70%), to 89,246 shares, equivalent to Rp 89,246,000,000 (9.70%).

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

10. INVESTASI DALAM INSTRUMEN EKUITAS (Lanjutan)

Dimiliki oleh PT Tri Daya Investindo (TDI),
Entitas Anak (Lanjutan)

- PT BIP Boga Inti Cita Rasa (d/h PT BIP Boga Permai)

Berdasarkan Akta Pendirian PT BIP Boga Permai No. 1 tanggal 2 Mei 2019, oleh Notaris Edi Priyono, S.H., TDI, Entitas Anak, melakukan penyertaan saham dalam PT BIP Boga Permai dengan membeli 1 saham atau sebesar Rp 1.000.000 atau 0,08% kepemilikan saham.

Berdasarkan Akta Jual Beli Saham PT BIP Boga Permai No. 9 tanggal 12 Agustus 2024, oleh Notaris Edi Priyono, S.H., TDI, Entitas Anak, membeli atau mengalihkan hak atas saham PT BIP Boga Permai milik PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk sebesar 1.249 saham atau Rp 1.249.000.000 sehingga kepemilikan saham TDI, Entitas Anak di PT BIP Boga Permai menjadi sebesar 1.250 saham, senilai Rp 1.250.000.000.

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Sirkulasi Pemegang Saham PT BIP Boga Permai No. 11 tanggal 13 Agustus 2024, oleh Notaris Edi Priyono, S.H., PT BIP Boga Permai meningkatkan modal dasar dan modal ditempatkan Perseroan menjadi masing-masing sebesar Rp 20.000.000.000 dan Rp 5.000.000.000. Nama PT BIP Boga Permai berubah menjadi PT Boga Inti Cita Rasa.

Berdasarkan Akta PT Boga Inti Cita Rasa No. 43 tanggal 29 Oktober 2024, oleh Notaris Edi Priyono, S.H., TDI, Entitas Anak menyetujui penjualan atau pemindahan seluruh hak atas saham PT Boga Inti Cita Rasa sebanyak 1.000 saham atau sebesar Rp 1.000.000.000 kepada Hendry Irawan, SE, Ak.

Sehingga kepemilikan saham dalam PT Boga Inti Cita Rasa berubah menjadi 250 saham senilai Rp 250.000.000 (5%).

10. INVESTMENTS IN EQUITY INSTRUMENTS (Continued)

Owned by PT Tri Daya Investindo (TDI), a
Subsidiary (Continued)

- PT BIP Boga Inti Cita Rasa (d/h PT BIP Boga Permai)

According to the Deed of Establishment of PT BIP Boga Permai No. 1 dated May 2, 2019, by Notary Edi Priyono, S.H., TDI, the Subsidiary made a share participation in PT BIP Boga Permai by acquiring 1 share, for Rp 1,000,000, resulting in 0.08% stock ownership.

According to Notarial Deed PT BIP Boga Permai No. 9 dated on August 12, 2024, by Notary Edi Priyono, S.H., TDI, a Subsidiary, purchased or transfered rights of 1,249 shares of PT BIP Boga Permai owned by PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk for Rp 1,249,000,000. Therefore, TDI, a Subsidiary, 1,250 share in PT BIP Boga Permai, totaling Rp 1,250,000,000.

According to the Deed of Circulation Decision Statement of Shareholders of PT BIP Boga Permai No. 11 dated on August 13, 2024, by Notary Edi Priyono, S.H., PT BIP Boga Permai increased the shares authorized and shares issued of the Company to Rp 20,000,000,000 and Rp 5,000,000,000, respectively. The name of PT BIP Boga Permai changed to PT Boga Inti Cita Rasa.

According to Notarial Deed PT Boga Inti Cita Rasa No. 43 dated on October 29, 2024, by Notary Edi Priyono, S.H., TDI, the Subsidiary approved the sale or transfer all the rights of 1,000 shares of PT Boga Inti Cita Rasa amounting to totaling Rp 1,000,000,000, to Hendry Irawan, SE, Ak.

Therefore, the ownership of shares in PT Boga Inti Cita Rasa' shares changed to 250 shares totaling Rp 250,000,000 (5%).

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

11. PROPERTI INVESTASI

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

11. INVESTMENT PROPERTIES

The details as of December 31, are as follows:

2 0 2 4					
	Saldo Awal <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Saldo Akhir <i>Ending Balance</i>
Biaya Perolehan					At Cost
Tanah	392.384.652.790	3.574.493.728	-	-	395.959.146.518 <i>Land</i>
Bangunan	456.422.972.858	730.443.525	-	-	457.153.416.383 <i>Buildings</i>
Mesin	20.648.045.111	30.550.000	-	-	20.678.595.111 <i>Machinery</i>
Aset dalam Penyelesaian	-	13.898.473.043	-	-	13.898.473.043 <i>Assets in Construction</i>
Jumlah	869.455.670.759	18.233.960.296	-	-	887.689.631.055 Total
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Bangunan	176.977.064.724	22.148.857.147	-	-	199.125.921.871 <i>Buildings</i>
Mesin	17.686.376.291	1.460.700.817	-	-	19.147.077.108 <i>Machinery</i>
Jumlah	194.663.441.015	23.609.557.964	-	-	218.272.998.979 Total
Jumlah Tercatat	674.792.229.744				669.416.632.076 Net Value
Penurunan Nilai	(441.193.315)				(441.193.315) Impairment
Jumlah Tercatat - Bersih	674.351.036.429				668.975.438.761 Net Value
2 0 2 3					
	Saldo Awal <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Saldo Akhir <i>Ending Balance</i>
Biaya Perolehan					At Cost
Tanah	308.490.041.281	85.735.977.009	1.841.365.500	-	392.384.652.790 <i>Land</i>
Bangunan	452.517.833.349	3.001.269.224	800.758.900	1.704.629.185	456.422.972.858 <i>Buildings</i>
Mesin	19.918.884.751	729.160.360	-	-	20.648.045.111 <i>Machinery</i>
Aset dalam Penyelesaian	46.661.200	1.708.209.735	50.241.750	(1.704.629.185)	- <i>Assets in Construction</i>
Jumlah	780.973.420.581	91.174.616.328	2.692.366.150	-	869.455.670.759 Total
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Bangunan	155.196.392.382	22.044.246.390	263.574.048	-	176.977.064.724 <i>Buildings</i>
Mesin	16.176.958.434	1.509.417.857	-	-	17.686.376.291 <i>Machinery</i>
Jumlah	171.373.350.816	23.553.664.247	263.574.048	-	194.663.441.015 Total
Jumlah Tercatat	609.600.069.765				674.792.229.744 Net Value
Penurunan Nilai	(441.193.315)				(441.193.315) Impairment
Jumlah Tercatat - Bersih	609.158.876.450				674.351.036.429 Net Value

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

11. PROPERTI INVESTASI (Lanjutan)

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

	<u>2 0 2 4</u>	<u>2 0 2 3</u>	
Beban Langsung	23.429.098.727	23.483.087.217	Direct Expenses
Beban Usaha (Catatan 29)	180.459.237	70.577.030	Operating Expenses (Note 29)
Jumlah	<u>23.609.557.964</u>	<u>23.553.664.247</u>	Total

PT Tri Daya Investindo

Pada tahun 2023, PT Tri Daya Investindo, Entitas Anak, menjual salah satu ruko di Bekasi dengan perhitungan laba penjualan sebagai berikut:

Harga Jual	2.837.837.838	Selling Price
Nilai Tercatat	<u>(2.338.064.352)</u>	Carrying Amount
Laba Penjualan Properti Investasi	<u>499.773.486</u>	Gain on Sale of Investment Properties

Aset dalam penyelesaian seluruhnya merupakan proyek pembangunan gedung yang berlokasi di Simprug, Grogol Selatan, Kebayoran Lama. Pembangunan tersebut dimulai sejak 2024, sampai saat ini progres penyelesaian telah mencapai 39,63% dari total nilai kontrak.

Properti investasi gedung perkantoran Graha BIP, Gedung The Victoria di Tomang dan Apartemen Sinabung telah diasuransikan bersama dengan aset tetap (Catatan 12).

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa, tidak terdapat peristiwa ataupun perubahan keadaan yang menimbulkan indikasi penurunan nilai properti investasi, sehingga tidak diperlukan cadangan kerugian penurunan nilai untuk properti investasi.

Pada tahun 2023, bangunan dalam pengerjaan di reklasifikasi menjadi aset bangunan yang disewakan sebesar Rp 1.704.629.185 dan penjualan aset sebesar Rp 90.727.750.

Beberapa properti investasi milik Grup digunakan sebagai jaminan pinjaman bank (Catatan 20).

11. INVESTMENT PROPERTIES (Continued)

Depreciation charged to operations is as follows:

	<u>2 0 2 4</u>	<u>2 0 2 3</u>	
	23.429.098.727	23.483.087.217	Direct Expenses
	180.459.237	70.577.030	Operating Expenses (Note 29)
Total	<u>23.609.557.964</u>	<u>23.553.664.247</u>	

In 2023, PT Tri Daya Investindo, a Subsidiary, sold one of its shophouses in Bekasi, under the following gain on sales calculations:

	2.837.837.838	Selling Price
	<u>(2.338.064.352)</u>	Carrying Amount
Gain on Sale of Investment Properties	<u>499.773.486</u>	

The assets in construction are building construction projects located in Simprug, South Grogol, Kebayoran Lama. The construction began in 2024, and until now the completion progress has reached 39.63% of the total contract value.

The investment properties, Graha BIP office building, The Victoria Building at Tomang and Sinabung Apartment were insured together with property and equipment (Note 12).

The Group's management believe that there were no events or changes in circumstances that indicated impairment in the carrying amount of investment properties. Therefore, an allowance for impairment losses of investment property is not necessary.

In 2023, there will buildings under construction were reclassified as leased building assets amounting to Rp 1,704,629,185 and sales of assets amounting to Rp 90,727,750.

Some of Group's investment properties were pledged as collateral to bank (Note 20).

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

12. ASET TETAP

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

12. PROPERTY AND EQUIPMENT

The details as of December 31, are as follows:

2 0 2 4							
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance		
Biaya Perolehan						At Cost	
Pemilikan Langsung						Direct Acquisitions	
Tanah	104.494.140.843	5.302.416.820	-	52.680.000.000	162.476.557.663	Land	
Bangunan	208.804.014.212	782.106.100	-	149.000.000	209.735.120.312	Buildings	
Mesin dan Peralatan	6.134.047.617	300.861.777	-	-	6.434.909.394	Machinery and Equipment	
Perabotan dan Peralatan	4.005.629.184	120.487.682	-	-	4.126.116.866	Furniture and Fixtures	
Kendaraan	2.349.575.000	33.000.000	-	-	2.382.575.000	Vehicles	
Peralatan Hotel	25.827.321.633	1.164.115.628	17.630.000	-	26.973.807.261	Hotel Equipment	
Peralatan Food Court	240.200.500	-	-	-	240.200.500	Food Court Equipment	
Peralatan Proyek	2.914.202.521	302.865.106	-	-	3.217.067.627	Project Equipment	
Jumlah Pemilikan Langsung	354.769.131.510	8.005.853.113	17.630.000	52.829.000.000	415.586.354.623	Total Direct Acquisitions	
Aset dalam Penyelesaian	4.079.616.096	3.091.301.333	-	32.398.723.100	39.569.640.529	Asset in Progress	
Jumlah	358.848.747.606	11.097.154.446	17.630.000	85.227.723.100	455.155.995.152	Total	
Akumulasi Penyusutan						Accumulated Depreciation	
Pemilikan Langsung						Direct Acquisitions	
Bangunan	65.922.754.791	8.124.801.910	-	-	74.047.556.701	Buildings	
Mesin dan Peralatan	5.661.237.920	137.656.252	-	-	5.798.894.172	Machinery and Equipment	
Perabotan dan Peralatan	3.346.333.948	133.838.142	-	-	3.480.172.090	Furniture and Fixtures	
Kendaraan	1.371.413.330	224.721.245	-	-	1.596.134.575	Vehicles	
Peralatan Hotel	19.992.919.409	2.055.361.790	17.630.000	-	22.030.651.199	Hotel Equipment	
Peralatan Food Court	239.490.080	275.004	-	-	239.765.084	Food Court Equipment	
Peralatan Proyek	1.705.439.094	521.627.032	-	-	2.227.066.126	Project Equipment	
Jumlah	98.239.588.572	11.198.281.375	17.630.000	-	109.420.239.947	Total	
Jumlah Tercatat	260.609.159.034				345.735.755.205	Net Value	
2 0 2 3							
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance		
Biaya Perolehan						At Cost	
Pemilikan Langsung						Direct Acquisitions	
Tanah	104.494.140.843	-	-	-	104.494.140.843	Land	
Bangunan	202.419.901.027	1.478.386.628	-	4.905.726.557	208.804.014.212	Buildings	
Mesin dan Peralatan	5.880.982.551	253.065.066	-	-	6.134.047.617	Machinery and Equipment	
Perabotan dan Peralatan	3.840.693.975	164.935.209	-	-	4.005.629.184	Furniture and Fixtures	
Kendaraan	1.374.175.000	975.400.000	-	-	2.349.575.000	Vehicles	
Peralatan Hotel	22.296.622.742	3.610.306.886	79.607.995	-	25.827.321.633	Hotel Equipment	
Peralatan Food Court	240.200.500	-	-	-	240.200.500	Food Court Equipment	
Peralatan Proyek	2.215.074.012	699.128.509	-	-	2.914.202.521	Project Equipment	
Jumlah Pemilikan Langsung	342.761.790.650	7.181.222.298	79.607.995	4.905.726.557	354.769.131.510	Total Direct Acquisitions	
Aset dalam Penyelesaian	6.525.457.501	2.650.641.077	190.755.925	(4.905.726.557)	4.079.616.096	Asset in Progress	
Jumlah	349.287.248.151	9.831.863.375	270.363.920	-	358.848.747.606	Total	

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS

DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

12. ASET TETAP (Lanjutan)

12. PROPERTY AND EQUIPMENT (Continued)

	2 0 2 3				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Pemilikan Langsung					Direct Acquisitions
Bangunan	57.833.759.747	8.088.995.044	-	-	65.922.754.791
Mesin dan Peralatan	5.618.894.008	42.343.912	-	-	5.661.237.920
Perabotan dan Peralatan	3.018.494.265	327.839.683	-	-	3.346.333.948
Kendaraan	1.118.703.369	252.709.961	-	-	1.371.413.330
Peralatan Hotel	18.821.364.499	1.249.636.655	78.081.745	-	19.992.919.409
Peralatan Food Court	239.215.076	275.004	-	-	239.490.080
Peralatan Proyek	1.157.771.028	547.668.066	-	-	1.705.439.094
Jumlah	87.808.201.992	10.509.468.325	78.081.745	-	98.239.588.572
Jumlah Tercatat	261.479.046.159				260.609.159.034
					Net Value

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation charged to operations is as follows:

	2 0 2 4	2 0 2 3	
Beban Langsung	2.908.214.608	2.977.318.973	Direct Expenses
Beban Usaha (Catatan 29)	8.290.066.767	7.532.149.352	Operating Expenses (Note 29)
Jumlah	11.198.281.375	10.509.468.325	Total

Laba dari penjualan aset tetap per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Gain on sale of property and equipment as of December 31, 2024 and 2023 was follow:

	2 0 2 4	2 0 2 3	
Harga Penjualan Bersih	1.850.000	8.550.000	Net Selling Price
Nilai Buku	-	(1.526.250)	Carrying Amount
Laba atas Penjualan Aset Tetap	1.850.000	7.023.750	Gain on Sale of Property and Equipment

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

12. ASET TETAP (Lanjutan)

Berdasarkan Laporan Penilaian harga pasar aset tetap dan properti investasi yang dimiliki oleh BIP Grup adalah sebagai berikut:

12. PROPERTY AND EQUIPMENT (Continued)

According to the following Appraisal Reports, the market values of property and equipment and investment properties owned by BIP Group are as follows:

	Jenis Aset/ Asset Type	Penilai/ Valuer	Lokasi/ Location	No. Laporan/ Report No.	Tanggal/ Date	Harga Pasar/ Market Value
a. Perusahaan/The Company						
PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk	Tanah dan Bangunan/ <i>Land and Building</i>	KJPP Maulana, Andesta & Rekan	Jl. Raya Narogong KM 21 Cileungsi, Bogor	065/LP/IV/2013	25 April 2013/ <i>April 25, 2013</i>	8.509.000.000
b. Entitas Anak, Kepemilikan Langsung/ Subsidiaries, Direct Acquisition						
PT Tri Daya Investindo	Tanah dan Bangunan/ <i>Land and Building</i>	KJPP Muhamad, Taufik & Rekan	Jl. Raya Dharmawangsa, Bali	00432/2.0175-00/PI/07/0194/1/X/2022	22 Oktober 2022/ <i>October 22, 2022</i>	25.465.800.000
PT Tri Daya Investindo	Tanah dan Bangunan/ <i>Land and Building</i>	KJPP Edi Andesta & Rekan	Jl. Jenderal Gatot Subroto No. 3, Bandung	00394/2.0053-00/PI/03/0095/1/IX/2022	12 September 2022/ <i>September 12, 2022</i>	4.417.300.000
PT Tri Daya Investindo	Tanah dan Bangunan/ <i>Land and Building</i>	KJPP Edi Andesta & Rekan	Jl. Dr. Cipto Mangunkusumo No. 26, Cirebon	00396/2.0053-00/PI/03/0095/1/IX/2022	12 September 2022/ <i>September 12, 2022</i>	2.844.800.000
PT Tri Daya Investindo	Tanah dan Bangunan/ <i>Land and Building</i>	KJPP Edi Andesta & Rekan	Jl. By Pass Ngurah Rai, Bali	00393/2.0053-00/PI/03/0095/1/IX/2022	12 September 2022/ <i>September 12, 2022</i>	6.483.840.000
PT Tri Daya Investindo	Tanah dan Bangunan/ <i>Land and Building</i>	KJPP Edi Andesta & Rekan	Jl. Yos Sudarso Tegal, Jawa Tengah	00391/2.0053-00/PI/03/0095/1/IX/2022	12 September 2022/ <i>September 12, 2022</i>	2.040.500.000
PT Tri Daya Investindo	Tanah dan Bangunan/ <i>Land and Building</i>	KJPP Edi Andesta & Rekan	Jl. Husein Sastranegara, Tangerang	00390/2.0053-00/PI/03/0095/1/IX/2022	12 September 2022/ <i>September 12, 2022</i>	86.262.280.000
PT Tri Daya Investindo	Tanah dan Bangunan/ <i>Land and Building</i>	KJPP Edi Andesta & Rekan	Jl. Pulo Macan Raya No. 24, Jakarta	00389/2.0053-00/PI/03/0095/1/IX/2022	12 September 2022/ <i>September 12, 2022</i>	3.700.500.000
PT Tri Daya Investindo	Tanah dan Bangunan/ <i>Land and Building</i>	KJPP Edi Andesta & Rekan	Jl. Pulo Macan Raya No. 16, Jakarta	00388/2.0053-00/PI/03/0095/1/IX/2022	12 September 2022/ <i>September 12, 2022</i>	3.636.000.000
PT Tri Daya Investindo	Tanah dan Bangunan/ <i>Land and Building</i>	KJPP Edi Andesta & Rekan	Jl. Tomang Raya, Jakarta	00387/2.0053-00/PI/03/0095/1/IX/2022	12 September 2022/ <i>September 12, 2022</i>	98.661.800.000
PT Tri Daya Investindo	Tanah/Land	KJPP Muhamad, Taufik & Rekan	Jl. Mars Raya, Banten	420/APP-BVIC/IX/2021	27 September 2021/ <i>September 27, 2021</i>	143.411.200.000
PT Tri Daya Investindo	Tanah dan Bangunan/ <i>Land and Building</i>	KJPP Taufik, Baskoro dan Rekan	Jl. Simprug Golf XIV Blok A/I No. 12	00126/2.0090-01/PI/07/0221/0/VI/2024	10 Juni 2024/ <i>June 10, 2024</i>	45.168.000.000
PT Asri Kencana Gemilang	Tanah dan Bangunan/ <i>Land and Building</i>	KJPP Edi, Andesta & Rekan	Jl. Gatot Subroto Kav. 23, Jakarta	00130/2.0053-00/PI/03/0095/1/II/2020	18 Februari 2020/ <i>February 18, 2020</i>	500.273.000.000

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

12. ASET TETAP (Lanjutan)

12. PROPERTY AND EQUIPMENT (Continued)

	Jenis Aset/ Asset Type	Penilai/ Valuer	Lokasi/ Location	No. Laporan/ Report No.	Tanggal/ Date	Harga Pasar/ Market Value
c. Kepemilikan Tidak Langsung melalui PT Tri Daya Investindo/ <i>Indirect Acquisition through PT Tri Daya Investindo</i>						
PT Studio One	Tanah dan Bangunan/ <i>Land and Building</i>	KJPP Edi Andesta & Rekan	Jl. Talang Betutu No. 15, Jakarta	00716/2.0053-00/PI/07/0506/II/XII/2023	1 Desember 2023/ <i>December 1, 2023</i>	50.115.720.000
PT Studio One	Tanah/Land	KJPP Edi Andesta & Rekan	Jl. Tomang Raya No. 33, Jakarta	00703/2.0053-00/PI/07/0506/1/XI/2023	23 November 2023/ <i>November 23, 2023</i>	44.756.700.000
PT Artoda Karya Gemilang	Tanah dan Bangunan/ <i>Land and Building</i>	KJPP Edi Andesta & Rekan	Jl. Wolter Monginsidi Manado, Sulawesi Utara	00068/2.0053-00/PI/03/0095/1/III/2023	16 Maret 2023/ <i>March 16, 2023</i>	417.765.000.000
PT Sunset Studio One	Tanah dan Bangunan/ <i>Land and Building</i>	KJPP Guntur, Eki, Andri & Rekan	Kelurahan Kuta, Kabupaten Badung, Provinsi Bali	00070/2.0116-03/PI/07/0125/1/VII/2024	5 Juli 2024/ <i>July 5, 2024</i>	93.300.000.000
d. Kepemilikan Tidak Langsung melalui PT Magna Investama Mandiri Tbk/ <i>Indirect Acquisition through PT Magna Investama Mandiri Tbk</i>						
PT Grha Swahita	Tanah dan Bangunan Hotel/ <i>Land and Hotel Building</i>	KJPP Satria Setiawan & Rekan	Jl. Laksmana No. 77, Badung, Bali	00014/2.0124-03/PI/04/00257/1/III/2022	16 Maret 2022/ <i>March 16, 2022</i>	122.843.000.000
PT BIP Sentosa	Tanah dan Bangunan/ <i>Land and Building</i>	KJPP Satria Setiawan & Rekan	Jl. Martimbang Raya No. 9, Jakarta	00012/2.0124-03/PI/04/00257/1/III/2022	16 Maret 2022/ <i>March 16, 2022</i>	55.258.000.000

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

12. ASET TETAP (Lanjutan)

Persentase penyelesaian aset dalam penyelesaian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing berkisar antara 99% - 98,00% didasarkan pada biaya aktual yang terjadi dibandingkan dengan biaya proyek yang direncanakan. Aset dalam penyelesaian diperkirakan akan selesai di tahun 2025 dan tidak ada hambatan dalam proses penyelesaiannya.

Aset tetap dan properti investasi (Catatan 11) Entitas Anak telah diasuransikan atas risiko bencana alam, teroris dan sabotase dengan nilai pertanggungan seluruhnya masing-masing sebesar Rp 708.402.232.096 dan Rp 757.782.354.482 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Manajemen telah mengkaji ulang estimasi umur ekonomis dan metode penyusutan pada setiap akhir periode.

Beberapa aset tetap milik Grup digunakan sebagai jaminan pinjaman bank (Catatan 20).

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak terdapat kondisi ataupun peristiwa yang menimbulkan indikasi penurunan nilai atas jumlah tercatat aset tetap, sehingga tidak diperlukan cadangan kerugian penurunan nilai untuk aset tetap.

12. PROPERTY AND EQUIPMENT (Continued)

The percentage of construction in progress as of December 31, 2024 and 2023 was from 99% to 98.00% respectively, based on the actual costs incurred comparing to the plan project costs. The construction in progress was estimated to be completed in 2025, and there were no obstacles in the completion process.

Property and equipment and investment properties (Note 11) of the Subsidiaries were covered with insurance from the risks of natural disasters, terrorism and sabotage with total insurance coverage of Rp 708,402,232,096 and Rp 757,782,354,482 as of December 31, 2024 and 2023, respectively. Management believes that the insurance coverage was adequate to cover possible losses on the assets insured.

Management reviewed the estimated assets' useful lives and depreciation method at each period-end.

Some of Group's fixed assets were pledged as collateral to bank (Note 20).

The Group's management believed that there was no condition or event that indicated impairment in the carrying amount of its property and equipment, Therefore, an allowance for impairment losses on property and equipment was not considered necessary.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

13. ASET HAK GUNA DAN LIABILITAS SEWA

Rekonsiliasi aset hak guna dan liabilitas sewa per 31 Desember adalah sebagai berikut:

	Mesin/ <i>Machines</i>	Properti/ <i>Properties</i>	Tanah/ <i>Land</i>	Jumlah/ <i>Total</i>
Aset Hak Guna				
Saldo Per 1 Januari 2023	2.575.104.167	218.039.624	20.907.856.611	23.701.000.402
Beban Penyusutan selama Tahun Berjalan	(523.749.995)	(31.523.797)	(555.573.628)	(1.110.847.420)
Saldo Per 31 Desember 2023	2.051.354.172	186.515.827	20.352.282.983	22.590.152.982
Pengembalian Aset Hak Guna	-	-	(1.650.000.000)	(1.650.000.000)
Beban Penyusutan selama Tahun Berjalan	(523.749.996)	(31.523.796)	(555.573.628)	(1.110.847.420)
Saldo Per 31 Desember 2024	1.527.604.176	154.992.031	18.146.709.355	19.829.305.562
	2 0 2 4	2 0 2 3		

Jumlah yang Diakui di Laba Rugi

Beban Penyusutan Aset Hak Guna	1.110.847.420
Bunga Liabilitas Sewa	49.369.485

Amount Recognized in Profit and Loss

Depreciation Expense on Right-of-Use Assets	1.110.847.420
Interest on Lease Liabilities	19.933.668

Aset hak guna merupakan sewa atas tanah yang memiliki jangka waktu tertentu:

Right of use assets represent land rentals consisting of which have limit time to used:

Berdasarkan Perjanjian Pengikatan Pembatalan Hak Guna atas tanah tanggal 29 Juni 2024, disetujui pengembalian HGB No. 324, 325 dan 326 kepada pemilik Hak Milik dan PT Canggü Suite Condotel, Entitas Anak, menerima kompensasi atas pembatalan tersebut sebesar Rp 20.600.000.000.

According to Right of Use of Land Cancellation Binding Agreement dated on June 29, 2024, it was agreed to return HGB Nos. 324, 325, and 326 to the Freehold Title holder, and PT Canggü Suite Condotel, a Subsidiary, received a compensation for the cancellation of Rp 20,600,000,000.

Nilai Kompensasi
Nilai Buku

20.600.000.000
1.650.000.000

*Compensation Value
Carrying Amount*

Laba Pengalihan Aset Hak Guna

18.950.000.000

Gain on Transfer of Right of Use Assets

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**13. ASET HAK GUNA DAN LIABILITAS SEWA
(Lanjutan)**

Entitas Anak (Lanjutan)

Liabilitas Sewa

Di tahun 2023, Grup mendapatkan fasilitas kredit kepemilikan mobil dari PT Toyota Astra Financial Services.

Pembiayaan sewa minimum di masa yang akan datang berdasarkan perjanjian sewa pembiayaan per 31 Desember sebagai berikut:

	2024	2023
Tahun:		
2024 (Pokok + Bunga)	-	243.720.000
2025 (Pokok + Bunga)	243.720.000	243.720.000
2026 (Pokok + Bunga)	199.970.000	199.970.000
2027 (Pokok + Bunga)	80.920.000	80.920.000
Jumlah	524.610.000	768.330.000
Dikurangi : Bunga Sewa Pembiayaan	(50.123.270)	(99.492.761)
Nilai Tunai dari Pembayaran Sewa Pembiayaan	474.486.730	668.837.239
Bagian yang Jatuh Tempo dalam Waktu Satu Tahun	(211.055.337)	(194.350.516)
Bagian Jangka Panjang	263.431.393	474.486.723

Beban bunga sewa pembiayaan untuk tahun 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 49.369.485 dan Rp 19.933.668.

**13. RIGHT-OF-USE ASSETS AND LEASE
LIABILITIES (Continued)**

Subsidiaries (Continued)

Lease Liabilities

In 2023, Group obtained a Vehicle Ownership loan facility (KPM) from PT Toyota Astra Financial Services.

The future minimum rental financing based on the finance lease agreement as of December 31, is as follows:

Year:
2024 (Principal + Interest)
2025 (Principal + Interest)
2026 (Principal + Interest)
2027 (Principal + Interest)
Total
Deducted: Interest on Finance Lease
Cash Value of Finance Lease Payments
Portion Matured Within One Year
Long-term Portion

The finance lease interest expenses for 2024 and 2023 were Rp 49,369,485 and Rp 19,933,668, respectively.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

14. DANA YANG DIBATASI PENGGUNAANNYA

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2024
PT Bank Central Asia Tbk	3.426.086.911
PT Bank Negara Indonesia Tbk	1.192.397.283
PT Bank Nationalnobu Tbk	780.423.013
PT Bank CIMB Niaga Tbk	710.006.708
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	691.791.998
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	273.615.727
PT Bank Rakyat Indonesia Tbk	228.695.415
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	121.101.823
PT Bank Permata Tbk	77.959.154
PT China Construction Bank Indonesia Tbk	73.813.529
PT Bank Pan Indonesia Tbk	67.830.395
PT Bank KEB Hana Indonesia	54.450.071
PT Bank UOB Indonesia Tbk	46.511.677
PT Bank OCBC NISP Tbk	30.352.958
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	36.721.905
PT Bank Tabungan Negara Syariah Tbk	23.500.000
PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk	7.033.765
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	-
PT Bank Artha Graha Tbk	-
PT Bank INA Tbk	616.666.667
Jumlah	8.458.958.999

Dana yang dibatasi penggunaannya merupakan deposito berjangka yang ditempatkan pada bank-bank tertentu pemberi Kredit Pemilikan Rumah (KPR) kepada pelanggan JO (Joint Operation) dalam proyek Citra Maja Raya 2 dan syarat akad kredit kepada PT Udyana Rayja Sentosa, Entitas Anak.

14. RESTRICTED FUNDS

The details as of December 31, are as follows:

	2023	
PT Bank Central Asia Tbk	5.437.521.984	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Negara Indonesia Tbk	946.960.615	PT Bank Negara Indonesia Tbk
PT Bank Nationalnobu Tbk	888.388.063	PT Bank Nationalnobu Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk	2.532.239.816	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	3.599.731.198	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	1.272.584.415	PT Bank Syariah Indonesia Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia Tbk	919.631.617	PT Bank Rakyat Indonesia Tbk
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	290.895.538	PT Bank Maybank Indonesia Tbk
PT Bank Permata Tbk	89.289.227	PT Bank Permata Tbk
PT China Construction Bank Indonesia Tbk	55.860.910	PT China Construction Bank Indonesia Tbk
PT Bank Pan Indonesia Tbk	498.290.091	PT Bank Pan Indonesia Tbk
PT Bank KEB Hana Indonesia	85.910.349	PT Bank KEB Hana Indonesia
PT Bank UOB Indonesia Tbk	126.924.067	PT Bank UOB Indonesia Tbk
PT Bank OCBC NISP Tbk	72.248.729	PT Bank OCBC NISP Tbk
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	156.987.408	PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk
PT Bank Tabungan Negara Syariah Tbk	30.635.000	PT Bank Tabungan Negara Syariah Tbk
PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk	64.842.837	PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	64.286.556	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk
PT Bank Artha Graha Tbk	10.518.187	PT Bank Artha Graha Tbk
PT Bank INA Tbk	-	PT Bank INA Tbk
Total	17.143.746.607	Total

Restricted funds are time deposits placed in certain banks providing mortgages to JO (Joint Operation) customers in Citra Maja Raya 2 project and loan terms to PT Udyana Rayja Sentosa, a Subsidiary.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

15. UTANG USAHA - PIHAK KETIGA

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2024	2023
CV Bangun Prasetya Utama	3.975.316.968	3.068.055.482
PT Intan Persada	2.461.879.548	1.386.045.926
PT Trimatra Bangun Persada	2.152.845.180	1.519.678.761
CV Atthafood	1.966.316.665	1.871.694.819
CV Wulan Permata	688.037.975	751.779.068
PT Ikagriya Darmapersada	544.623.040	542.117.704
Lain-lain (Saldo masing-masing di bawah Rp 500.000.000)	9.576.648.914	18.361.181.163
Jumlah	21.365.668.290	27.500.552.923

15. TRADE PAYABLES - THIRD PARTIES

The details as of December 31, are as follows:

CV Bangun Prasetya Utama
PT Intan Persada
PT Trimatra Bangun Persada
CV Atthafood
CV Wulan Permata
PT Ikagriya Darmapersada
Others (Accounts with balances
below Rp 500,000,000, each)

Total

16. UTANG LAIN-LAIN - PIHAK KETIGA

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2024	2023
Bagian Jangka Pendek		
Pihak Ketiga		
PT Mandiri Mega Jaya	12.748.467.447	917.766.089
Bagi Hasil	1.338.485.514	247.030.286
PT Saga Indocama	293.885.696	293.885.696
PT Sinar Jernih Sarana	152.070.000	-
PT Emperor Finance Indonesia	-	51.000.000.000
Lain-lain (Saldo masing-masing di bawah Rp 100.000.000)	3.187.107.758	2.732.301.452
Jumlah	17.720.016.415	55.190.983.523
Bagian Jangka Panjang		
PT Bank MNC International Tbk (Catatan 20)	35.916.088.685	35.916.088.685
JUMLAH	53.636.105.100	91.107.072.208

16. OTHER PAYABLES - THIRD PARTIES

The details as of December 31, are as follows:

Short-term

Third Parties

PT Mandiri Mega Jaya
Profit Sharing
PT Saga Indocama
PT Sinar Jernih Sarana
PT Emperor Finance Indonesia
Others (Accounts with balances
below Rp 100,000,000, each)

Total

Long-term

PT Bank MNC International Tbk
(Note 20)

TOTAL

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

16. UTANG LAIN-LAIN - PIHAK KETIGA (Lanjutan)

PT Asri Kencana Gemilang

Berdasarkan Surat Persetujuan Pemberian Pembiayaan No. 160/EFI-Mkt/MK-F/SP2/X/2023 tanggal 24 Oktober 2023, PT Asri Kencana Gemilang, Entitas Anak memperoleh fasilitas pinjaman dari PT Emperor Finance Indonesia untuk pembiayaan modal kerja dengan cara pengalihan piutang dengan jumlah maksimum sebesar Rp 51.000.000.000. Jangka waktu pinjaman 3 bulan dan akan jatuh tempo di 26 Januari 2024, dengan tingkat suku bunga atas pinjaman tersebut sebesar 17,00% per tahun.

Fasilitas pinjaman tersebut dijamin dengan:

- Tanah dan Bangunan dengan Sertifikat Hak Guna Bangunan No. 2126 atas nama Perusahaan, yang berlokasi di Jalan Raya Narogong, Kelurahan Cileungsi, Kecamatan Cileungsi, Kabupaten Bogor.
- *Corporate Guarantee* dari Perusahaan.

Berdasarkan Surat Keterangan Lunas No. 037/EFI-DIR/SKL/III/2024 tanggal 7 Maret 2024, PT Asri Kencana Gemilang, Entitas Anak telah melakukan pelunasan atas fasilitas pembiayaan dari PT Emperor Finance Indonesia.

Beban bunga atas fasilitas kredit tersebut pada tahun 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 775.861.111 dan Rp 2.215.666.667.

PT Grha Swahita

Utang lain-lain berupa bagi hasil masing-masing sebesar Rp 1.338.485.514 dan Rp 247.030.286 per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah utang pembayaran bagi hasil kepada pemilik unit yang masih belum terealisasi akibat tidak tersedianya rekening penerima.

**16. OTHER PAYABLES - THIRD PARTIES
(Continued)**

PT Asri Kencana Gemilang

According to the Letter of Approval for Providing Financing No. 160/EFI-Mkt/MK-F/SP2/X/2023 dated October 24, 2023, PT Asri Kencana Gemilang, a Subsidiary, obtained a loan facility from PT Emperor Finance Indonesia for working capital financing by transferring receivables with a maximum amount of Rp 51,000,000,000. The loan term is 3 months and will mature on January 26, 2024, with an interest rate on the loan of 17.00% per year.

The loan facility is guaranteed by:

- Land and Buildings with Right to Build Certificate No. 2126 in the name of the Company, which is located on Jalan Raya Narogong, Cileungsi Village, Cileungsi District, Bogor Regency.
- *Corporate Guarantee* from the Company.

According to the Certificate of Settlement No. 037/EFI-DIR/SKL/III/2024 dated March 7, 2024, PT Asri Kencana Gemilang, a Subsidiary, has settled the financing facility from PT Emperor Finance Indonesia.

The interest expenses on this credit facility in 2024 and 2023 were Rp 775,861,111 and Rp 2,215,666,667, respectively.

PT Grha Swahita

Other payables in the form of profit sharing amounting to Rp 1,338,485,514 and Rp 247,030,286 as of December 31, 2024 and 2023, respectively, are debt of profit sharing payments to unit owners which have not yet been realized due to the unavailability of recipient accounts.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

16. UTANG LAIN-LAIN - PIHAK KETIGA (Lanjutan)

PT Udyana Rayja Sentosa

PT Emperor Finance Indonesia

Berdasarkan Surat Persetujuan Pemberian Pembiayaan No. 029/EFI/SP-MU/II/2027 tanggal 27 Februari 2024, PT Udyana Rayja Sentosa, Entitas Anak memperoleh Fasilitas Modal Usaha dengan jumlah sebesar Rp 50.000.000.000 dari PT Emperor Finance Indonesia untuk pembiayaan modal kerja. Jangka waktu pinjaman 26 bulan dan akan jatuh tempo di 27 April 2026, dengan tingkat suku bunga sebesar 17,00% per tahun.

Fasilitas pinjaman tersebut dijamin dengan tanah dan bangunan seluas 8.780 m² yang terletak di Jalan Pura Segara II, Ling. Sawangan, Kelurahan Benoa, Kecamatan Kuta Selatan, Kabupaten Badung. Berdasarkan Elektronik Sertifikat Hak Guna Bangunan (E-SHGB) No. NIB 22.03.000000596.0, 22.03.000000498.0, 22.03.000000497.0 yang terdaftar atas nama PT Udyana Rayja Sentosa, Entitas Anak.

Berdasarkan Surat Keterangan Lunas dari PT Emperor Finance No. 159/EFI-DIR/SKL/XII/2024 tanggal 9 Desember 2024, PT Udyana Rayja Sentosa, Entitas Anak, telah melakukan pelunasan atas fasilitas pembiayaan Modal Kerja - Modal Usaha kepada PT Emperor Finance.

Beban bunga atas fasilitas kredit tersebut per 31 Desember 2024 sebesar Rp 6.047.704.788.

**16. OTHER PAYABLES - THIRD PARTIES
(Continued)**

PT Udyana Rayja Sentosa

PT Emperor Finance Indonesia

According to the Letter of Approval for Providing Financing No. 029/EFI/SP-MU/II/2027 dated February 24, 2024, PT Udyana Rayja Sentosa, a Subsidiary, obtained a Business Capital Facility of Rp 50,000,000,000 from PT Emperor Finance Indonesia for working capital financing of. The loan term is 26 months and will mature on April 27, 2026, with an interest rate of 17.00% per year.

The loan facility is secured by 8,780 m² Land and Buildings located on Jalan Pura Segara II, Ling. Sawangan, Benoa Village, South Kuta District, Badung Regency. According to the Electronic Right to Build Certificate (E-SHGB) No. NIB 22.03.000000596.0, 22.03.000000498.0, 22.03.000000497.0 registered in the name of PT Udyana Rayja Sentosa, a Subsidiary.

According to the Certificate of Settlement from PT Emperor Finance No. 159/EFI-DIR/SKL/XII/2024 dated December 9, 2024, PT Udyana Rayja Sentosa, a Subsidiary, has settled the Working Capital Financing facilities Business Capital to PT Emperor Finance.

The interest expense on this credit facility as of December 31, 2024, was Rp 6,047,704,788.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

17. BEBAN AKRUAL

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2024	2023
Kontraktor	3.087.018.435	-
Jasa Manajemen	1.234.825.353	162.870.885
Listrik, Air, Gas dan Bahan Bakar	1.057.890.665	1.021.255.816
Konsultan	809.277.552	749.760.608
Biaya Layanan	697.554.263	535.949.816
Bunga atas Pinjaman	659.330.661	1.801.699.587
Bagi Hasil	514.358.411	-
Bonus	423.598.544	323.335.872
Komisi	122.987.657	319.065.940
Perlengkapan, Perabot, dan Peralatan	1.556.073	761.648.121
Lain-lain	5.025.874.918	4.985.721.038
Jumlah	13.634.272.532	10.661.307.683

17. ACCRUED EXPENSES

The details as of December 31, are as follows:

Contractor
Management Fees
Electricity, Water, Gas dan Fuel
Consultants
Biaya Layanan
Loan Interest
Profit Sharing
Bonus
Komisi
Furniture, Fixtures, and Equipment
Others
Total

18. PERPAJAKAN

a. Pajak Dibayar di Muka

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2023	2023
Perusahaan		
Pajak Pertambahan Nilai	-	352.295.029
Pajak Penghasilan Pasal 21	3.000.002	-
Jumlah	3.000.002	352.295.029
Entitas Anak		
Pajak Pertambahan Nilai	4.949.492.230	1.663.484.168
Pajak Penghasilan Pasal 4 (2)	2.840.205.217	3.994.207.981
Pajak Penghasilan Pasal 21	6.200.219	7.478.301
Pajak Penghasilan Pasal 23	202.500	202.500
Pajak Penghasilan Pasal 25	517.923.539	517.923.539
Jumlah	8.314.023.705	6.183.296.489
JUMLAH	8.317.023.707	6.535.591.518
Bagian Lancar	(7.798.920.168)	(6.031.945.663)
Bagian Tidak Lancar	518.103.539	503.645.855

18. TAXATION

a. Prepaid Taxes

The details as of December 31 are as follows:

The Company
Value Added Tax
Income Tax Article 21
Total
Subsidiaries
Value Added Tax
Income Tax Article 4 (2)
Income Tax Article 21
Income Tax Article 23
Income Tax Article 25
Total
TOTAL
Current Portion
Non-Current Portion

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

18. PERPAJAKAN (Lanjutan)

b. Utang Pajak

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	<u>2 0 2 4</u>	<u>2 0 2 3</u>
Perusahaan		
Pajak Penghasilan Pasal 21	18.567.346	43.184.685
Pajak Penghasilan Pasal 23	15.717	108.599
Pajak Penghasilan Pasal 26	10.000.000	10.000.000
Jumlah	<u>28.583.063</u>	<u>53.293.284</u>
Entitas Anak		
Pajak Pertambahan Nilai	726.721.307	658.097.064
Pajak Penghasilan Pasal 4 (2)	198.437.894	180.308.015
Pajak Pembangunan 1	3.613.516.501	2.577.436.525
Pajak Penghasilan Pasal 21	74.670.940	238.499.254
Pajak Penghasilan Pasal 23	52.402.894	35.676.363
Pajak Penghasilan Pasal 25	17.336.276	17.732.657
Pajak Penghasilan Pasal 26	27.071.566	63.078.108
Pajak Penghasilan Pasal 29	6.175.686.687	31.912.316
Denda Pajak	1.120.732.026	-
Jumlah	<u>12.006.576.091</u>	<u>3.802.740.302</u>
JUMLAH	<u>12.035.159.154</u>	<u>3.856.033.586</u>

Grup akan menyelesaikan seluruh liabilitas perpajakan lainnya, jika ada, pada saat jatuh tempo.

18. TAXATION (Continued)

b. Taxes Payable

The details as of December 31, are as follows:

The Company
Income Tax Article 21
Income Tax Article 23
Income Tax Article 26
Total
Subsidiaries
Value Added Tax
Income Tax Article 4 (2)
Development Tax 1
Income Tax Article 21
Income Tax Article 23
Income Tax Article 25
Income Tax Article 26
Income Tax Article 29
Tax Assessment
Total
TOTAL

The Group will settle other tax obligations, if any, as and when they fall due.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

18. PERPAJAKAN (Lanjutan)

c. Pajak Kini

Perusahaan

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak final dan pajak penghasilan dengan rugi fiskal untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Laba Konsolidasian sebelum Pajak Final dan Pajak Penghasilan	8.506.345.755	4.555.884.575
Laba sebelum Pajak Penghasilan - Entitas Anak	(29.522.525.099)	(9.893.386.483)
Eliminasi	38.823.295.989	27.164.476.214
Laba sebelum Pajak Penghasilan - Perusahaan	17.807.116.645	21.826.974.306
Koreksi Fiskal:		
Beban (Pendapatan) Imbalan Kerja	22.240.839	91.292.742
Beban Terkait Penghasilan Tidak Kena Pajak	4.701.830.390	3.795.066.053
Iklan dan Promosi	9.601.100	135.020.200
Perjamuan dan Sumbangan	5.250.000	159.180.000
Tunjangan Pajak Penghasilan Pasal 21	315.173.550	307.060.950
Beban Pajak	925.287.551	100.000
Pendapatan Dividen	(28.427.542.986)	(30.214.469.068)
Beban Bunga Pinjaman	4.675.142.600	3.856.647.919
Pendapatan Bunga Deposito dan Jasa Giro	(34.102.361)	(322.723.160)
Beban Lain-lain	2.672	365.850.058
Jumlah Koreksi Fiskal	(17.807.116.645)	(21.826.974.306)
Rugi Fiskal	-	-

18. TAXATION (Continued)

c. Current Tax

The Company

The reconciliation between income before final tax and income tax with fiscal loss for the year ended December 31, is as follows:

	2024	2023
Consolidated Income before Final Tax and Income Tax	8.506.345.755	4.555.884.575
Income before Income Tax - Subsidiaries	(29.522.525.099)	(9.893.386.483)
Elimination	38.823.295.989	27.164.476.214
Income before Income Tax - the Company	17.807.116.645	21.826.974.306
Fiscal Correction:		
Employee Benefits Expenses (Income)	22.240.839	91.292.742
Expenses Related on Non-Taxable Income	4.701.830.390	3.795.066.053
Advertisement and Promotion	9.601.100	135.020.200
Entertainment and Donations	5.250.000	159.180.000
Income Tax Incentive Article 21	315.173.550	307.060.950
Tax Expense	925.287.551	100.000
Dividend Income	(28.427.542.986)	(30.214.469.068)
Bank Loan Interest Expense	4.675.142.600	3.856.647.919
Interest Income on Time Deposits and Bank Account	(34.102.361)	(322.723.160)
Other Expenses	2.672	365.850.058
Total Fiscal Correction	(17.807.116.645)	(21.826.974.306)
Fiscal Loss	-	-

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

18. PERPAJAKAN (Lanjutan)

d. Pajak Tangguhan

Pengaruh aset dan liabilitas pajak tangguhan atas beda temporer yang signifikan antara laporan komersial dan fiskal untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember adalah sebagai berikut:

18. TAXATION (Continued)

d. Deferred Tax

The effects of deferred tax assets and liabilities arising from the significant temporary differences between commercial and fiscal purposes for the years ended December 31, are as follows:

2 0 2 4					
	1 Januari/ January 1, 2 0 2 4	Dikreditkan (Dibebankan) ke Laba Rugi/ Credited (Charged) to Profit or Loss	Dikreditkan (Dibebankan) ke Penghasilan Komprehensif Lain/ Credited (Charged) to Other Comprehensive Income	31 Desember/ December 31, 2 0 2 4	
Aset (Liabilitas) Pajak Tangguhan Entitas Anak					Deferred Tax Asset (Liabilities) of The Subsidiaries
Estimasi Imbalan Kerja	561.253.100	139.785.140	(45.926.000)	655.112.240	Estimated Employee Benefits
Cadangan Penggantian Perlengkapan Hotel	147.048.220	(167.220.020)	-	(20.171.800)	Allowance for Hotel Equipment Replacement
Penyusutan Aset Tetap	(2.506.187.820)	(98.929.939)	-	(2.605.117.759)	Depreciation of Property and Equipment
Jumlah	(1.797.886.500)	(126.364.819)	(45.926.000)	(1.970.177.319)	Total
2 0 2 3					
	1 Januari/ January 1, 2 0 2 3	Dikreditkan (Dibebankan) ke Laba Rugi/ Credited (Charged) to Profit or Loss	Dikreditkan (Dibebankan) ke Penghasilan Komprehensif Lain/ Credited (Charged) to Other Comprehensive Income	31 Desember/ December 31, 2 0 2 3	
Aset (Liabilitas) Pajak Tangguhan Entitas Anak					Deferred Tax Asset (Liabilities) of The Subsidiaries
Estimasi Imbalan Kerja	493.606.160	148.311.240	(80.664.000)	561.253.100	Estimated Employee Benefits
Cadangan Penggantian Perlengkapan Hotel	232.590.600	(85.542.380)	-	147.048.220	Allowance for Hotel Equipment Replacement
Penyusutan Aset Tetap	(2.435.145.860)	(71.041.960)	-	(2.506.187.820)	Depreciation of Property and Equipment
Jumlah	(1.708.949.100)	(8.273.100)	(80.664.000)	(1.797.886.500)	Total

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
*Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated***

18. PERPAJAKAN (Lanjutan)

Pengampunan Pajak

Perusahaan

Berdasarkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) tanggal 30 September 2016, aset pengampunan pajak yang ditetapkan dalam SKPP adalah sebesar Rp 200.000.000 dan telah dicatat sebagai Aset Pengampunan Pajak dan Tambahan Modal Disetor.

Entitas Anak

PT Tri Daya Investindo

Berdasarkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) tanggal 28 September 2016, aset pengampunan pajak yang ditetapkan dalam SKPP adalah sebesar Rp 10.176.000.000 dan telah dicatat sebagai Aset Pengampunan Pajak - Piutang Lain-lain - Pihak Berelasi dan Tambahan Modal Disetor.

PT Grha Swahita

Berdasarkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) tanggal 7 Oktober 2016, aset pengampunan pajak yang ditetapkan dalam SKPP adalah sebesar Rp 200.000.000 dan telah dicatat sebagai Aset Pengampunan Pajak dan Tambahan Modal Disetor.

PT Studio One

Berdasarkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) tanggal 10 Oktober 2016, aset pengampunan pajak yang ditetapkan dalam SKPP adalah sebesar Rp 150.000.000 dan telah dicatat sebagai Aset Pengampunan Pajak dan Tambahan Modal Disetor.

Berdasarkan Akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Sunset Studio One No. 134 tanggal 28 April 2017, PT Studio One, Entitas Anak, telah mengakui aset saham PT Sunset Studio One sebesar Rp 150.000.000 dan telah diaktakan.

18. TAXATION (Continued)

Tax Amnesty

The Company

According to the Tax Amnesty Approval (SKPP) dated September 30, 2016, the tax amnesty assets set out in the SKPP amounted to Rp 200,000,000, recorded as Tax Amnesty Assets and Additional Paid-in Capital.

Subsidiaries

PT Tri Daya Investindo

According to the Tax Amnesty Approval (SKPP) dated September 28, 2016, the tax amnesty asset set out in the SKPP amounted to Rp 10,176,000,000, recorded as Tax Amnesty Assets - Other Receivables - Related Party and Additional Paid-in Capital.

PT Grha Swahita

According to the Tax Amnesty Approval (SKPP) dated October 7, 2016, the tax amnesty assets set out in the SKPP amounted to Rp 200,000,000, recorded as Tax Amnesty Assets and Additional Paid-in Capital.

PT Studio One

According to the Tax Amnesty Approval (SKPP) dated October 10, 2016, the tax amnesty assets set out in the SKPP amounted to Rp 150,000,000, recorded as Tax Amnesty Assets and Additional Paid-in Capital.

According to Deed of Minutes of Extraordinary General Shareholders Meeting of PT Sunset Studio One No. 134 dated April 28, 2017, PT Studio One, a Subsidiary, has recognized share assets of PT Sunset Studio One amounting to Rp 150,000,000, which has been notarized.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

18. PERPAJAKAN (Lanjutan)

Pengampunan Pajak (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Asri Kencana Gemilang

Berdasarkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) tanggal 28 September 2016, aset pengampunan pajak yang ditetapkan dalam SKPP adalah sebesar Rp 200.000.000 dan telah dicatat sebagai Aset Pengampunan Pajak dan Tambahan Modal Disetor.

18. TAXATION (Continued)

Tax Amnesty (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Asri Kencana Gemilang

According to the Tax Amnesty Approval Letter (SKPP) dated September 28, 2016, the tax amnesty assets set out in the SKPP amounted to Rp 200,000,000, recorded as Tax Amnesty Assets and Additional Paid-in Capital.

19. LIABILITAS KONTRAK

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

19. CONTRACT LIABILITIES

The details as of December 31, are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Jangka Pendek			Short-term
Real Estat	59.825.796.263	102.980.556.745	Real Estate
Sewa Kantor dan Apartemen	6.942.950.379	6.816.451.910	Office and Apartment Leases
			Office Space Services and
Jasa Pelayanan dan Pemeliharaan	3.428.266.138	3.746.925.192	Maintenance
Sewa Kamar Hotel	1.775.531.090	1.072.068.392	Hotel Room Rentals
Sewa Kondominium	689.569.534	689.569.536	Condominium Leases
Parkir	115.674.912	102.000.082	Parking
Lain-lain	434.316.962	464.752.288	Others
Jumlah	<u>73.212.105.278</u>	<u>115.872.324.145</u>	Total
Jangka Panjang			Long-term
Sewa Kantor dan Ruangan	13.306.598.681	14.426.956.099	Office and Room Rentals
Real Estat	1.544.507.935	18.302.159.449	Real Estate
Sewa Kondominium	-	145.625.000	Condominium Leases
Jumlah	<u>14.851.106.616</u>	<u>32.874.740.548</u>	Total
JUMLAH	<u><u>88.063.211.894</u></u>	<u><u>148.747.064.693</u></u>	TOTAL

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

20. UTANG BANK

20 BANK LOANS

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

The details as of December 31, are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Jangka Pendek			Short-term
Pihak Ketiga			Third Parties
Perusahaan			The Company
PT Bank MNC Internasional Tbk	5.000.000.000	-	PT Bank MNC Internasional Tbk
Pihak Berelasi (Catatan 32)			Related Parties (Note 32)
Entitas Anak			Subsidiary
PT Bank Victoria International Tbk	11.833.761.467	6.269.465.037	PT Bank Victoria International Tbk
Jangka Panjang			Long-term
Pihak Ketiga			Third Parties
Perusahaan			The Company
PT Bank MNC Internasional Tbk	41.100.000.000	44.100.000.000	PT Bank MNC Internasional Tbk
Entitas Anak			Subsidiaries
PT Bank MNC Internasional Tbk	244.651.314.399	245.967.011.766	PT Bank MNC Internasional Tbk
PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk	177.265.846.363	194.659.320.646	PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk
PT Bank Ina Perdana Tbk	42.000.000.000	-	PT Bank Ina Perdana Tbk
PT Bank Sahabat Sampoerna	12.281.000.000	-	PT Bank Sahabat Sampoerna
Pihak Berelasi (Catatan 32)			Related Parties (Note 32)
Entitas Anak			Subsidiaries
PT Bank Victoria Syariah	73.800.000.000	76.050.000.000	PT Bank Victoria Syariah
PT Bank Victoria International Tbk	11.925.000.000	14.025.000.000	PT Bank Victoria International Tbk
Jumlah	603.023.160.762	574.801.332.412	Total
Dikurangi: Biaya Transaksi Belum			Less: Transaction Cost Not Yet
Diamortisasi	(1.503.104.864)	(1.359.527.362)	Amortized
JUMLAH	601.520.055.898	573.441.805.050	TOTAL
Dikurangi: Bagian yang Jatuh Tempo			Less: Current Portion
dalam Waktu Satu Tahun	(64.423.952.731)	(30.150.134.277)	
Jumlah Bagian Jangka Panjang	537.096.103.167	543.291.670.773	Total Long-term Portion

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Perusahaan

PT Bank MNC Internasional Tbk

Berdasarkan Surat Pemberitahuan Persetujuan Kredit (SPPK) No. 046/WB-MNC/III/2023 tanggal 27 Februari 2023, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank MNC Internasional Tbk dengan rincian sebagai berikut:

1. Fasilitas Investasi

Plafon Maksimum	: Rp 45.000.000.000
Tujuan Penggunaan	: Refinancing utang pihak berelasi ke entitas anak
Suku Bunga	: 10,25% per tahun
Jangka Waktu	: 72 bulan sejak tanggal penandatanganan perjanjian kredit

2. Fasilitas Pinjaman

Plafon Maksimum	: Rp 5.000.000.000
Tujuan Penggunaan	: Modal Kerja
Suku Bunga	: 10,25% per tahun
Jangka Waktu	: 12 bulan sejak tanggal penandatanganan perjanjian kredit

Jaminan atas kedua fasilitas tersebut adalah:

- Saham Perusahaan pada PT Magna Investama Mandiri Tbk senilai Rp 50.000.000.000.
- Sertifikat Hak Guna Bangunan (SHGB) No. 958, 959 dan 1091 terdaftar atas nama PT Sunset Studio One, Entitas Anak, terletak di Kelurahan Kuta, Kecamatan Kuta Kabupaten Badung, Provinsi Bali.

20. BANK LOANS (Continued)

The Company

PT Bank MNC Internasional Tbk

According to Notice of Credit Approval (SPPK) No. 046/WB-MNC/III/2023 dated February 27, 2023, the Company obtained the following credit facilities from PT Bank MNC Internasional Tbk:

1. Investment Facility

Maximum Credit	: Rp 45,000,000,000
Purpose	: Refinancing due to related parties to subsidiaries
Interest Rate	: 10.25% per annum
Maturity Date	: 72 months from the signing date of the credit agreement

2. Loan Facility

Maximum Credit	: Rp 5,000,000,000
Purpose	: Working Capital
Interest Rate	: 10.25% per annum
Maturity Date	: 12 months from the signing date of the credit agreement

The credit facilities are secured by the following:

- The Company's shares in PT Magna Investama Mandiri Tbk totaling Rp 50,000,000,000.
- Certificates of Right to Build (SHGB) Nos. 958, 959, and 1091, registered in the name of PT Sunset Studio One, a Subsidiary, located in Kuta Subdistrict, Kuta District, Badung Regency, Bali Province.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Perusahaan (Lanjutan)

PT Bank MNC International Tbk (Lanjutan)

Berdasarkan Surat Pemberitahuan Persetujuan Perpanjangan Fasilitas Kredit No. 055/WB-MNC/II/2024 tanggal 22 Februari 2024, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit dengan rincian sebagai berikut:

- a. PTK dengan jumlah maksimum sebesar Rp 45.000.000.000. Jangka waktu pinjaman sampai dengan 2 Maret 2029 dengan tingkat suku bunga sebesar 10,25% per tahun.
- b. PRK dengan jumlah maksimum sebesar Rp 5.000.000.000. Jangka waktu pinjaman sampai dengan 2 Maret 2025 dengan tingkat bunga sebesar 10,25% per tahun.

Saldo utang bank per 31 Desember 2024 dan 2023, masing-masing sebesar Rp 46.100.000.000 dan Rp 44.100.000.000 sebelum dikurangi biaya provisi sebesar Rp 314.621.143 dan Rp 421.826.788.

Total bunga pinjaman tersebut masing-masing sebesar Rp 4.675.142.600 dan Rp 3.856.647.919 per 31 Desember 2024 dan 2023.

Entitas Anak

PT Grha Swahita

PT Bank Victoria International Tbk

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit dengan Memakai Jaminan No. 91 tanggal 24 Februari 2017 yang dibuat dihadapan Notaris Suwarni Sukiman S.H., PT Grha Swahita memperoleh fasilitas Term Loan (TLKM) dengan jumlah maksimum sebesar Rp 30.000.000.000 dari PT Bank Victoria International Tbk. Jangka waktu pinjaman 6 tahun sejak penandatanganan perjanjian kredit dengan tingkat suku bunga sebesar 13,00% per tahun.

20. BANK LOANS (Continued)

The Company (Continued)

PT Bank MNC International Tbk (Continued)

According to the Notification Letter of Approval of Extension of Credit Facilities No. 055/WB-MNC/II/2024 dated February 22, 2024, the Company obtained an extension of the credit facility with the following details:

- a. PTK with a maximum amount of Rp 45,000,000,000. The loan term is until March 2, 2029 with an interest rate 10.25% per annum.
- b. PRK with a maximum amount of Rp 5,000,000,000. The loan term is until March 2, 2025 with an interest rate of 10.25% per annum.

The bank loan balances as of December 31, 2024 and 2023, were Rp 46,100,000,000 and Rp 44,100,000,000 before being deducted with provision charges of Rp 314,621,143 and Rp 421,826,788, respectively.

The total interest expenses were Rp 4,675,142,600 and Rp 3,856,647,919 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

Subsidiaries

PT Grha Swahita

PT Bank Victoria International Tbk

According to Deed of Collateral Credit Agreement No. 91 dated February 24, 2017, by Notary Suwarni Sukiman S.H., PT Grha Swahita obtained Term Loan (TLKM), with a maximum credit of Rp 30,000,000,000 from PT Bank Victoria International Tbk for a period of 6 years since the credit agreement signing, bearing interest at 13.00% per annum.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Grha Swahita (Lanjutan)

PT Bank Victoria International Tbk (Lanjutan)

Fasilitas pinjaman tersebut dijamin dengan:

- SHGB No. 705 atas nama PT Studio One, Entitas Anak, yang berlokasi di Jl. Talang Betutu No. 15 Kel. Kebon Melati, Tanah Abang Jakarta Pusat.
- SHGB No. 349 atas nama PT Studio One, Entitas Anak, yang berlokasi di Jl. Tomang Raya Kav. 33 Kel. Tomang, Grogol Petamburan, Jakarta Barat.

Berdasarkan *Offering Letter* No. 266/OL/CBG/IX/2023 dari PT Bank Victoria International Tbk tanggal 15 September 2023, PT Grha Swahita memperoleh Penawaran Perpanjangan Fasilitas Kredit dengan rincian sebagai berikut:

- a. PRK dengan jumlah sebesar Rp 12.000.000.000. Jangka waktu pinjaman fasilitas mulai dari tanggal 14 Maret 2023 sampai dengan 14 Maret 2024 dengan tingkat suku bunga sebesar 9,00% per tahun.
- b. Tunggakan bunga *deferred* untuk restrukturisasi COVID-19 sebesar Rp 530.162.921 akan diangsur selama 12 bulan sejak Agustus 2023 sampai dengan Juli 2024.

Berdasarkan *Offering Letter* dari PT Bank Victoria International Tbk No. 266A/OL/CBG/IX/2023 tanggal 15 September 2023, PT Grha Swahita memperoleh Penawaran Perpanjangan Fasilitas Kredit dengan rincian sebagai berikut:

- a. Penurunan tingkat suku bunga menjadi 9,00% per tahun.
- b. TKLM dengan jumlah sebesar Rp 14.925.000.000. Jangka waktu pinjaman fasilitas sampai dengan 24 Februari 2025 dengan tingkat suku bunga sebesar 9,00% per tahun.

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Grha Swahita (Continued)

PT Bank Victoria International Tbk (Continued)

The loan facilities were secured by:

- SHGB No. 705 in the name of PT Studio One, a Subsidiary, located at Jl. Talang Betutu No. 15, Kebon Melati Village, Tanah Abang, Central Jakarta.
- SHGB No. 349 in the name of PT Studio One, a Subsidiary, located at Jl. Tomang Raya Kav. 33, Tomang Village, Grogol Petamburan, West Jakarta.

According to *Offering Letter* No. 266/OL/CBG/IX/2023 from PT Bank Victoria International Tbk dated September 15, 2023, PT Grha Swahita obtained the following Credit Facility Extension Offer:

- a. PRK of Rp 12,000,000,000. The facility loan period is from March 14, 2023, to March 14, 2024, with an interest rate of 9.00% per year.
- b. Deferred interest arrears for the first COVID-19 restructuring previously amounting to Rp 530,162,921 will be paid in installment over 12 months from August 2023 to July 2024.

According to the *Offering Letter* from PT Bank Victoria International Tbk No. 266A/OL/CBG/IX/2023 dated September 15, 2023, PT Grha Swahita obtained the following Credit Facility Extension Offer:

- a. A decrease in the interest rate to 9.00% per annum.
- b. TKLM of Rp 14,925,000,000. The term of the loan facility is up to February 24, 2025, with an interest rate of 9.00% per annum.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Grha Swahita (Lanjutan)

PT Bank Victoria International Tbk (Lanjutan)

- c. Tunggakan bunga deferred untuk restrukturisasi Covid-19 diangsur selama 12 bulan sejak Agustus 2023 sampai dengan Juli 2024.
- d. Tunggakan bunga deferred untuk restrukturisasi Covid-19 sebesar Rp 969.531.250 diangsur selama 12 bulan mulai dari Agustus 2023 sampai dengan Juli 2024.

Berdasarkan *Offering Letter* dari PT Bank Victoria International Tbk No. 183/OL/CBG/V/2024 tanggal 3 Mei 2024, PT Grha Swahita, Entitas Anak, memperoleh Penawaran Perpanjangan Fasilitas Kredit PRK dengan jumlah sebesar Rp 12.000.000.000. Jangka waktu pinjaman fasilitas mulai dari 14 Maret 2024 hingga 14 Maret 2025 dengan tingkat suku bunga sebesar 9,00% per tahun.

Saldo utang bank per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 11.925.000.000 dan Rp 14.025.000.000 sebelum dikurangi biaya provisi masing-masing sebesar Rp 1.985.725 dan Rp 14.295.257.

Jumlah beban bunga pinjaman tersebut masing-masing sebesar Rp 1.207.081.944 dan Rp 1.911.401.810 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Saldo utang pinjaman rekening koran masing-masing sebesar Rp 11.833.761.467 dan Rp 6.269.465.037 per 31 Desember 2024 dan 2023.

Jumlah bunga pinjaman rekening koran masing-masing sebesar Rp 709.447.357 dan Rp 515.832.122 per 31 Desember 2024 dan 2023.

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Grha Swahita (Continued)

PT Bank Victoria International Tbk (Continued)

- c. *Deferred interest arrears for the Covid-19 restructuring will be paid in 12-month installments from August 2023 to July 2024.*
- d. *Deferred interest arrears for Covid-19 restructuring amounting to Rp 969,531,250 are paid in installments over 12 months, from August 2023 to July 2024.*

According to *Offering Letter* from PT Bank Victoria International Tbk No. 183/OL/CBG/V/2024 dated May 3, 2024, PT Grha Swahita, a Subsidiary, obtained PRK Credit Facility Extension Offer amounting to Rp 12,000,000,000. The loan term of the facility is from March 14, 2024 to March 14, 2025, with an interest rate of 9.00% per annum.

The bank loan balances as of December 31, 2024 and 2023 were Rp 11,925,000,000 and Rp 14,025,000,000 before being deducted by provision charges of Rp 1,985,725 and Rp 14,295,257, respectively.

The total loan interest expenses were Rp 1,207,081,944 and Rp 1,911,401,810 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

The overdraft facility balances were Rp 11,833,761,467 and Rp 6,269,465,037 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

The total interest on the overdraft facility was Rp 709,447,357 and Rp 515,832,122 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Grha Swahita (Lanjutan)

PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk

Berdasarkan Akad Pembiayaan Musyarakah Mutanaqishah No. 014/MMQ/WSF/19 tanggal 7 Oktober 2019, PT Grha Swahita telah memperoleh Fasilitas Pembayaran dari PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk dengan fasilitas sebagai berikut:

1. Fasilitas 1

Fasilitas Pembiayaan	: <i>Line Facility</i> Musyarakah Mutanaqishah I (LF MMQ I).
Plafond	: Maksimal Rp 44.315.500.004, atau sesuai dengan jumlah yang harus dilunasi yang ditentukan oleh Bank Bukopin.
Tujuan	: <i>Take over</i> Fasilitas Kredit Bank Bukopin (termasuk bunga/margin/bagi hasil berjalan dan biaya pelunasan dipercepat) atas Fasilitas Kredit Investasi untuk <i>Refinancing</i> Hotel Cross Paasha).
Sifat Pembiayaan Objek MMQ	: <i>Non Revolving</i> . : Hotel Cross Paasha yang terletak di Jl. Laksmana Basangkasa No. 77, Kelurahan Seminyak, Kecamatan Kuta, Kabupaten Badung, Provinsi Bali.
Jangka Waktu	: Maksimal 60 bulan sejak penandatanganan <i>Line Facility</i> , termasuk <i>Availability Period</i> .

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Grha Swahita (Continued)

PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk

According to Agreement on Musyarakah Mutanaqishah Financing No. 014/MMQ/WSF/19 dated October 7, 2019, PT Grha Swahita has obtained the following Payment Facilities from PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk:

1. Facility 1

<i>Financing Facility</i>	: <i>Line Facility</i> Musyarakah Mutanaqishah I (LF MMQ I).
<i>Ceiling</i>	: A maximum of Rp 44,315,500,004, or in accordance with the amounts that must be paid set by Bank Bukopin.
<i>Purpose</i>	: <i>Take over</i> Bank Bukopin's Credit Facility (including interest/margin/profit sharing and accelerated repayment costs) of the Investment Credit Facility for Refinancing of the Cross Paasha Hotel).
<i>Nature of Financing MMQ Object</i>	: <i>Non-Revolving</i> . : Cross Paasha Hotel located at Jl. Laksmana Basangkasa No. 77, Seminyak Subdistrict, Kuta District, Badung Regency, Bali Province.
<i>Period</i>	: A maximum of 60 months from the signing of the <i>Line Facility</i> , including the <i>Availability Period</i> .

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Grha Swahita (Lanjutan)

PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk (Lanjutan)

2. Fasilitas 2

Fasilitas Pembiayaan : *Line Facility* Musyarakah Mutanaqishah II (LF MMQ II).

Plafond : Minimal Rp 5.684.499.996, atau lebih sehingga total seluruh fasilitas (fasilitas pelunasan *take over/* kredit investasi dari Bank Bukopin ditambah *refinancing asset*) menjadi Rp 50 milyar menyesuaikan realisasi pelunasan kewajiban di Bank Bukopin).

Tujuan : *Refinancing Asset*.

Sifat Pembiayaan : *Non Revolving*.

Objek MMQ : Tanah dan Bangunan Hotel, Sarana Pelengkap, Mesin, dan Peralatan Hotel Cross Paasha yang terletak di Jl. Laksmana Basangkasa No. 77, Kelurahan Seminyak, Kecamatan Kuta, Kabupaten Badung, Provinsi Bali. LT 3.065 m² dengan SHGB No. 47 tanggal 20 Mei 2009, a.n. PT Grha Swahita jatuh tempo tanggal 15 Juli 2038.

Jangka Waktu : Maksimal 60 bulan sejak penandatanganan *Line Facility*, termasuk *Availability Period*.

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Grha Swahita (Continued)

PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk (Continued)

2. Facility 2

Financing Facility : *Line Facility* Musyarakah Mutanaqishah II (LF MMQ II).

Ceiling : A minimum of Rp 5,684,499,996, or more so the total facilities (repayment facility for taking over/investment credit from Bank Bukopin plus asset refinancing) are Rp 50 billion, adjusted to the realization of the payment of obligations to at Bank Bukopin).

Purpose : *Refinancing Asset*.

Nature of Financing : *Non Revolving*.

MMQ Objects : *Hotel Land and Buildings, Complementary Facilities, Machinery, and Cross Paasha Hotel Equipment, located at Jl. Laksmana Basangkasa No. 77, Kelurahan Seminyak, Kuta District, Badung Regency, Bali Province. LT 3,065 m² with SHGB No. 47 dated May 20, 2009, HGB in the name of PT Grha Swahita expiring on July 15, 2038.*

Period : A maximum of 60 months from the signing of the *Line Facility*, including the *Availability Period*.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Grha Swahita (Lanjutan)

PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk (Lanjutan)

Jaminan atas Fasilitas Pembiayaan tersebut adalah:

1. Tanah dan Bangunan Hotel, Sarana Pelengkap, Mesin, dan Peralatan Hotel Cross Paasha yang terletak di Jl. Laksmana Basangkasa No. 77, Kelurahan Seminyak, Kecamatan Kuta, Kabupaten Badung, Provinsi Bali, di atas seluas 3.065 m² dengan Bukti Kepemilikan SHGB No. 47 tanggal 20 Mei 2009 atas nama PT Grha Swahita, HGB terakhir tanggal 15 Juli 2038.
2. *Corporate Guarantee* dari PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk.
3. *Corporate Guarantee* dari PT Asri Kencana Gemilang.

Berdasarkan Surat Penetapan Persetujuan Pembayaran Restrukturisasi Ketiga No. 038/OL/JSL/V/2022 tanggal 17 Mei 2022, PT Grha Swahita telah melakukan restrukturisasi ketiga atas fasilitas pembayaran yang diterima dari PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk, dengan kondisi dan persyaratan sebagai berikut:

1. Restrukturisasi (Penggabungan 2 Fasilitas Pembiayaan LF MMQ 1 dan MMQ 2)

Fasilitas Pembiayaan	: <i>Line Facility</i> Musyarakah Mutanaqisah (Restrukturisasi).
O/S 30 April 2022	: Rp 49.063.231.991.
Nilai Objek Syirkah	: Rp 131.117.000.000 (100,00%).
Porsi Syirkah PDSB	: Rp 49.063.231.991 (37,41%).
Porsi Syirkah Nasabah	: Rp 82.053.768.009 (62,59%).
Jangka Waktu	: 79 bulan terhitung Dari April 2021 sampai dengan Oktober 2027.

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Grha Swahita (Continued)

PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk (Continued)

These Financing Facilities are secured by:

1. *Hotel Land and Buildings, Complementary Facilities, Machinery, and Cross Paasha Hotel Equipment, located at Jl. Laksmana Basangkasa No. 77, Seminyak Subdistrict, Kuta District, Badung Regency, Bali Province, on 3,065 m² of land with SHGB No. 47 dated May 20, 2009, in the name of PT Grha Swahita, expiring on July 15, 2038.*
2. *Corporate Guarantee from PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk.*
3. *Corporate Guarantee from PT Asri Kencana Gemilang.*

According to the Third Restructuring Payment Approval Letter No. 038/OL/JSL/V/2022 dated May 17, 2022, PT Grha Swahita has conducted the third restructuring of payments for facilities obtained from PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk, under the following terms and conditions:

1. Restructuring (Combining 2 LF MMQ 1 and MMQ 2 Financing Facilities)

<i>Financing Facility</i>	: <i>Line Facility</i> Musyarakah Mutanaqisah (Restrukturisasi).
<i>O/S April 30, 2022</i>	: <i>Rp 49,063,231,991.</i>
<i>Syirkah Object Value</i>	: <i>Rp 131,117,000,000 (100.00%).</i>
<i>Portion of Syirkah PDSB</i>	: <i>Rp 49,063,231,991 (37.41%).</i>
<i>Portion of Customer Syirkah</i>	: <i>Rp 82,053,768,009 (62.59%).</i>
<i>Duration</i>	: <i>79 months from April 2021 to October 2027.</i>

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Grha Swahita (Lanjutan)

PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk (Lanjutan)

**2. Line Facility Musyarakah Mutanaqisah 2 (LF
MMQ2)**

Fasilitas Pembiayaan	: Musyarakah Mutanaqisah dengan Line Facility.
Plafond	: Rp 1.940.000.000.
Tujuan	: Refinancing Asset. Alokasi dana Refinancing Digunakan untuk pembayaran beban operasional perusahaan.
Nilai Objek Syirkah	: Rp 131.117.000.000 (100,00%).
Porsi Syirkah PDSB	: Rp 1.940.000.000 (1,00%).
Porsi Syirkah Nasabah	: Rp 129.177.000.000 (99,00%).
Jangka Waktu	: 45 bulan terhitung sejak tanda tangan Line Facility, mulai 19 Juni 2020 sampai 24 Maret 2024.

Berdasarkan Surat Pemberitahuan No. 015/DIR/SCC/V/2024 tanggal 6 Mei 2024 Bank Panin Dubai Syariah Tbk menaikkan kembali tingkat bagi hasil pembiayaan setara ER menjadi 10,50%.

Saldo utang bank per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 45.163.231.990 dan Rp 48.421.889.687.

Total bunga pinjaman tersebut masing-masing sebesar Rp 4.845.160.842 dan Rp 4.539.913.728 pada 31 Desember 2024 dan 2023.

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Grha Swahita (Continued)

PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk (Continued)

**2. Musyarakah Mutanaqisah 2 Line Facility (LF
MMQ2)**

Financing Facility	: Musyarakah Mutanaqisah with Line Facility.
Ceiling	: Rp 1,940,000,000.
Purpose	: Asset Refinancing. Refinancing fund allocation Used for payment of company operating expenses.
Syirkah Object Value	: Rp 131,117,000,000 (100.00%).
Portion Syirkah PDSB	: Rp 1,940,000,000 (1.00%).
Portion of Customer Syirkah	: Rp 129,177,000,000 (99.00%).
Duration	: 45 mMonths since the signing of the Line Facility, from June 19, 2020 to March 24, 2024.

According to Notification Letter No. 015/DIR/SCC/V/2024 dated May 6, 2024, Bank Panin Dubai Syariah Tbk again increased the profit-sharing rate of ER-equivalent financing to 10.50%.

The bank loan balances as of December 31, 2024 and 2023 were Rp 45,163,231,990 and Rp 48,421,889,687, respectively.

The total loan interest was Rp 4,845,160,842 and Rp 4,539,913,728 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Tri Daya Investindo

PT Bank Victoria Syariah

Utang Bank Jangka Panjang

Berdasarkan Surat Pemberitahuan Persetujuan Pembiayaan No 492/DKJP/VI/2023 tanggal 22 Juni 2023, PT Tri Daya Investindo memperoleh fasilitas pinjaman dari PT Bank Victoria Syariah dengan rincian sebagai berikut:

- a. Fasilitas Pinjaman Murabahah - *Non-Revolving* dengan jumlah sebesar Rp 17.100.000.000. Jangka waktu pinjaman dari tanggal 1 Januari 2023 sampai dengan 29 Juni 2030 dengan tingkat bunga atas pinjaman tersebut sebesar 9,00% per tahun.
- b. Fasilitas Pembiayaan Modal Kerja - *Non Revolving* dengan jumlah sebesar Rp 60.000.000.000. Jangka waktu pinjaman dari tanggal 1 Juli 2023 sampai dengan 29 Juni 2031 dengan tingkat bunga atas pinjaman tersebut sebesar 9,00% per tahun.

Atas Fasilitas Pembiayaan tersebut dijamin dengan jaminan:

- a. Tanah dan Bangunan, beserta sarana dan prasarana yang terletak di Jl. Talang Betutu No. 15, Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang, Jakarta Pusat, SHGB No. 705/Kebon Melati, atas nama PT Studio One, Entitas Anak dengan LT/LB 424 m²/1.080 m² yang berlaku sampai dengan tanggal 1 Desember 2032.
- b. Tanah Kosong (area parkir) di Jalan Tomang Raya No. 33 Kel. Tomang, Kec. Grogol Petamburan, Jakarta Barat dengan Bukti Kepemilikan SHGB No. 349/Tomang, atas nama PT Studio One, entitas anak dengan luas tanah 1.027 m² yang berlaku sampai dengan tanggal 31 Desember 2037.

Saldo utang bank per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 73.800.000.000 dan Rp 76.050.000.000.

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Tri Daya Investindo

PT Bank Victoria Syariah

Long-term Bank Loan

According to Financing Approval Notification No. 492/DKJP/VI/2023 dated June 22, 2023, PT Tri Daya Investindo obtained the following facilities facility from PT Bank Victoria Syariah:

- a. *Non-Revolving Murabahah*, with an amount of Rp 17,100,000,000. The term of the loan is from January 1, 2023, to June 29, 2030, with an interest rate of 9.00% per year.
- b. *Non-Revolving Working Capital facility* with an amount of Rp 60,000,000,000. The term of the loan is from July 1, 2023, to June 29, 2031, with an interest rate of 9.00% per year.

These Financing Facilities are secured with:

- a. Land and a Hotel Building along with the facilities and infrastructure of Hotel Studio One which is located at Jl. Talang Betutu No. 15, Ex. Kebon Melati, Tanah Abang Subdistrict, Central Jakarta, SHGB No. 705/Kebon Melati, in the name of PT Studio One, a Subsidiary, 424 m²/1,080 m² of land area/building area which is valid until December 1, 2032.
- b. Vacant land (parking area) at Jalan Tomang Raya No. 33 Ex. Tomang, Kec. Grogol Petamburan, West Jakarta on 1,027 m² of land with SHGB No. 349/Tomang in the name of PT Studio One, a Subsidiary, which is valid until December 31, 2037.

The balance of bank loans as of December 31, 2024 and 2023 were Rp 73,800,000,000 and Rp 76,050,000,000, respectively.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Tri Daya Investindo (Lanjutan)

PT Bank Sahabat Sampoerna

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 1 tanggal 20 Agustus 2024 yang dibuat di hadapan Notaris Indrasari Kresnadjaja, S.H., PT Tri Daya Investindo, entitas anak, memperoleh fasilitas pinjaman dengan jumlah maksimum sebesar Rp 45.000.000.000. Jangka waktu pinjaman 12 bulan sejak penandatanganan perjanjian kredit dengan tingkat bunga tersebut adalah 13,00% per tahun. Bunga pinjaman per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 283.578.750.

Jaminan atas fasilitas tersebut adalah:

- Tanah kosong yang terletak di Jalan Simprug Golf XIV Blok A/1 No. 12, RT. 02, RW. 08, Kelurahan Grogol Selatan, Kecamatan Kebayoran Lama, Kota Jakarta Selatan, Provinsi DKI Jakarta, berdasarkan Sertifikat HGB No. 1663/ Grogol Selatan (berakhirnya Hak 13 Maret 2039) terdaftar atas nama PT Tri Daya Investindo.
- Letter of Undertaking dari PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk

PT Artoda Karya Gemilang

PT Bank MNC Internasional Tbk

Berdasarkan Akta Notaris No. 15 dan 16 tanggal 24 November 2016 yang dibuat di hadapan Notaris Nurhasanah, S.H., M.Kn., PT Artoda Karya Gemilang, Entitas Anak, memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank MNC Internasional Tbk (Bank), dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Fasilitas Investasi 1

Plafon Maksimum : Rp 208.000.000.000.
Tujuan Penggunaan : Pembangunan Star Square Mall Manado.
Suku Bunga : 12,50% per tahun (dapat berubah sesuai dengan perkembangan tingkat suku bunga pasar yang berlaku).
Jatuh Tempo : sampai dengan Desember 2025.

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Tri Daya Investindo (Continued)

PT Bank Sahabat Sampoerna

According to Deed of Credit Agreement No. 1 dated August 20, 2024, by Notary Indrasari Kresnadjaja, S.H., PT Tri Daya Investindo, a subsidiary, obtained a loan facility with a maximum amount of Rp 45,000,000,00. The loan term is 12 months from the signing of the credit agreement, with an interest rate of 13.00% per annum. The interest expense as of December 31, 2024 was Rp 283,578,750.

The credit facility is secured by the following:

- An empty land located on Jalan Simprug Golf, Grogol Selatan sub-district, Kebayoran Lama district, South Jakarta city, DKI Jakarta province, based on HGB No. 1663/Grogol Selatan (expires on March 13, 2039) registered under name of PT Tri Daya Investindo.
- Letter of Undertaking dari PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk

PT Artoda Karya Gemilang

PT Bank MNC Internasional Tbk

According to Deeds Nos. 15 and 16 dated November 24, 2016, by Notary Nurhasanah, S.H., M.Kn., PT Artoda Karya Gemilang, a Subsidiary, obtained the following credit facilities from PT Bank MNC Internasional Tbk (Bank):

1. Investment Facility 1

Maximum Ceiling : Rp 208,000,000,000.
Purpose : Construction of Star Square Mall Manado.
Interest Rate : 12.50% per annum (subject to change depending on the prevailing market interest rate).
Maturity Date : until December 2025.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Artoda Karya Gemilang (Lanjutan)

PT Bank MNC Internasional Tbk (Lanjutan)

2. Fasilitas Pinjaman Investasi 2

Plafond Maksimum : Rp 7.005.718.148.
Tujuan Penggunaan : Pembelian genset untuk Star Square Mall Manado.

Suku Bunga : 12,50% per tahun (dapat berubah sesuai dengan perkembangan tingkat suku bunga pasar yang berlaku).

Jatuh Tempo : sampai dengan 20 April 2020.

Jaminan atas kedua fasilitas kredit tersebut adalah:

- Akta Pemberian Hak Tanggungan atas SHGB No. 88, 89, 173 - Kelurahan Bahu, Kecamatan Malalayang, Manado, atas nama PT Artoda Karya Gemilang.
- Fidusia atas genset senilai Rp 9.069.000.000.
- Hak pengelolaan mall.
- Jaminan Gadai saham dari para pemegang saham PT Artoda Karya Gemilang.
- Jaminan Pribadi dari Andy Tjokro.

Selama pinjaman kepada Bank belum dilunasi, tanpa persetujuan secara tertulis dari Bank, PT Artoda Karya Gemilang tidak diperkenankan untuk:

- Mengadakan perubahan atas maksud, tujuan dan kegiatan Perusahaan.
- Melakukan investasi pada perusahaan lain, kecuali dalam bidang usaha yang terkait dengan usaha Perusahaan saat ini.
- Mengubah atau mengganti susunan kepemilikan atau pemegang saham serta susunan direksi dan komisaris.
- Mengumumkan dan membagikan dividen atau saham bonus kepada pemegang saham Perusahaan, bila masih mengalami rugi bersih atau terdapat tunggakan kewajiban (bunga dan cicilan) kepada Bank.

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Artoda Karya Gemilang (Continued)

PT Bank MNC Internasional Tbk (Continued)

2. Investment Loan Facility 2

Maximum Credit : Rp 7,005,718,148.
Purpose : Purchase of generator sets for Star Square Mall Manado.

Interest Rate : 12.50% per annum (subject to change in prevailing market interest rate).

Maturity Date : until April 20, 2020.

The credit facilities are secured by:

- Deed of Granting a Mortgage on SHGB Nos. 88, 89, 173 - Bahu Subdistrict, Malalayang District, Manado, in the name of PT Artoda Karya Gemilang.
- Fiduciary on generator sets amounting to Rp 9,069,000,000.
- Right to manage the mall.
- Pledge of Shares from PT Artoda Karya Gemilang's shareholders.
- Personal Guarantee from Andy Tjokro.

As long as the loan is still outstanding, without written consent from the Bank, PT Artoda Karya Gemilang is not allowed to:

- Change the aims, objectives and activities of the Company.
- Make investments in other companies, except in the fields of business related to the Company's current business.
- Change or replace the ownership structure or the shareholders as well as the structure of directors and commissioners.
- Announce and distribute dividends or bonus shares to the Company's shareholders, if it still suffers a loss or there are delinquent obligations (interest and installment) to the Bank.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Artoda Karya Gemilang (Lanjutan)

PT Bank MNC Internasional Tbk (Lanjutan)

Berdasarkan Perjanjian Perubahan Ketiga No. 002/MB - AKG/PI/Add/1/2022 tanggal 13 Januari 2022 terhadap perubahan perjanjian fasilitas kredit dari PT Bank MNC Internasional Tbk, fasilitas kredit PT Artoda Karya Gemilang diubah menjadi sebagai berikut:

Plafon Fasilitas : Rp 201.462.011.766.
Suku Bunga : 10,00% per tahun.
Jatuh Tempo Fasilitas : 15 Desember 2030.
Grace Period : mulai dari Januari 2022 - Desember 2023 dengan pembayaran bunga sebesar 8,25% (1,75% deferred).

Saldo utang bank per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp 198.462.011.766 dan Rp 201.462.011.766 sebelum dikurangi biaya provisi sebesar Rp 450.009.734 dan Rp 520.018.372.

Total beban bunga pinjaman bank masing-masing sebesar Rp 20.397.932.867 dan Rp 20.426.009.525 untuk tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Saldo utang bunga bank ditangguhkan per 31 Desember 2024 dan 2023 sebesar Rp 35.916.088.685, dicatat sebagai utang lain-lain jangka panjang (Catatan 16).

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Artoda Karya Gemilang (Continued)

PT Bank MNC Internasional Tbk (Continued)

According to the Third Amendment Agreement No. 002/MB - AKG/PI/Add/1/2022 dated January 13, 2022, to the amendments to the credit facility agreement from PT Bank MNC Internasional Tbk, the credit facility for PT Artoda Karya Gemilang was changed as follows:

Facility Ceiling : Rp 201,462,011,766.
Interest Rate : 10.00% per year.
Facility Maturity : December 15, 2030.
Grace Period : From January 2022 to December 2023, with interest payments at 8.25% (1.75% deferred).

The bank loan balances as of December 31, 2024 and 2023 were Rp 198,462,011,766 and Rp 201,462,011,766 before being deducted with provision fees of Rp 450,009,734 and Rp 520,018,372, respectively.

The total loan interest expenses were Rp 20,937,932,867 and Rp 20,426,009,526 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

The deferred bank interest payable balances as of December 31, 2024 and 2023 were Rp 35,916,088,685, respectively, recorded as long-term liabilities other payables (Note 16).

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Asri Kencana Gemilang

PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk

Berdasarkan Akad Pembiayaan Musyarakah Mutanaqisah No. 012/MMQ/WST/19 tanggal 30 September 2019, PT Asri Kencana Gemilang telah memperoleh Fasilitas Pembiayaan dari PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Fasilitas Pinjaman Investasi 1

Fasilitas Pembiayaan	: Line Facility
	Musyarakah Mutanaqisah 1 (LF MMQ 1).
Plafon Maksimum	: Rp 94.589.637.530.
Jangka Waktu	: 60 bulan.

2. Fasilitas Pinjaman Investasi 2

Fasilitas Pembiayaan	: Line Facility
	Musyarakah Mutanaqisah 2 (LF MMQ 2).
Plafon Maksimum	: Rp 55.410.362.170.
Jangka Waktu	: 60 bulan.

Jaminan atas kedua Fasilitas kredit tersebut adalah:

- Tanah dan Gedung The Victoria yang terletak di Jalan Tomang Raya Kav. 35-37 Kelurahan Tomang, Kecamatan Grogol Petamburan, Kota Administrasi Jakarta Barat, Provinsi DKI Jakarta.
 - Tanah dan Bangunan berupa Rumah Tinggal yang terletak di Jalan Martimbang Raya No. 9, RT. 005, RW. 07 Kelurahan Gunung, Kecamatan Kebayoran Baru, Kota Administrasi Jakarta Selatan, Provinsi DKI Jakarta.
 - Tanah dan Bangunan yang di Jalan Husein Satranegara No. 175 Kelurahan Benda, Kecamatan Benda, Kota Tangerang, Provinsi Banten.
 - Corporate Guarantee dari PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk.
- Keterangan: Jaminan berlaku cross collateral dan cross default.

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Asri Kencana Gemilang

PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk

According to Mutanaqisah's Musyarakah Financing Agreement No. 012/MMQ/WST/19 dated September 30, 2019, PT Asri Kencana Gemilang has obtained the following Financing Facilities from PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk:

1. Investment Loan Facility 1

Financing Facility	: Line Facility
	Musyarakah Mutanaqisah 1 (LF MMQ 1).
Maximum Ceiling	: Rp 94,589,637,530.
Period	: 60 months.

2. Investment Loan Facility 2

Financing Facility	: Line Facility
	Musyarakah Mutanaqisah 2 (LF MMQ 2).
Maximum Ceiling	: Rp 55,410,362,170
Period	: 60 months.

The collateral for both credit facilities are:

- Land and the Victoria Building located at Jalan Tomang Raya Kav. 35-37 Tomang, Grogol Petamburan District, West Jakarta Administration City, DKI Jakarta Province.
 - Land and a residential building located at Jalan Martimbang Raya No. 9, RT. 005, RW. 07, Gunung Subdistrict, Kebayoran Baru District, South Jakarta Administrative City, DKI Jakarta Province.
 - Land and a Building at Jalan Husein Satranegara No. 175 Benda Subdistrict, Benda District, Tangerang City, Banten Province.
 - Corporate Guarantee from PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk.
- Note: Collateral applies cross collateral and cross default.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Asri Kencana Gemilang (Lanjutan)

PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk (Lanjutan)

Berdasarkan Surat dari PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk No. 037/OL/JSL/V/2022 tanggal 17 Mei 2022 perihal Surat Penegasan Persetujuan Penggabungan Fasilitas Pembiayaan dan Penambahan Fasilitas Pembiayaan kepada Perusahaan, dengan kondisi dan persyaratan sebagai berikut:

1. Restrukturisasi (Penggabungan 2 Fasilitas Pembiayaan LF MMQ 1 dan MMQ 2):

Fasilitas Pembiayaan	: Musyarakah Mutanaqisah dengan Line Facility (Restrukturisasi).
O/S 31 Maret 2021	: Rp 146.150.647.396.
Nilai Objek Syirkah	: Rp 241.033.600.000 (100,00%).
Porsi Syirkah PDSB	: Rp 146.150.647.396 (60,63%).
Porsi Syirkah Nasabah	: Rp 94.882.952.604 (39,37%).
Jangka Waktu	: 78 bulan terhitung sejak April 2021.

2. Line Facility Musyarakah Mutanaqisah 2 (LF MMQ2):

Fasilitas Pembiayaan	: Musyarakah Mutanaqisah dengan Line Facility.
O/S 31 Maret 2021	: Rp 7.140.000.000.
Tujuan	: Refinancing Asset Alokasi dana Refinancing untuk pembayaran beban operasional Perusahaan.
Nilai Objek Syirkah	: Rp 241.033.600.000 (100,00%).
Porsi Syirkah PDSB	: Rp 7.140.000.000 (2,96%).
Porsi Syirkah Nasabah	: Rp 233.893.600.000 (97,04%).

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Asri Kencana Gemilang (Continued)

PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk (Continued)

According to Letter from PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk No. 037/OL/JSL/V/2022 dated May 17, 2022 regarding a Letter of Confirmation of Approval of the Combining of Financing Facilities and Additional Financing Facilities to PT Asri Kencana Gemilang, with the following terms and conditions:

1. Restructuring (Combining LF MMQ 1 and MMQ 2 Financing Facilities):

Financing Facilities	: Musyarakah Mutanaqisah with Line Facility (Restructuring).
O/S March 31, 2021	: Rp 146,150,647,396.
Value of Syirkah Object	: Rp 241,033,600,000 (100.00%).
Portion of Syirkah PDSB	: Rp 146,150,647,396 (60.63%).
Portion of Customer Syirkah	: Rp 94,882,952,604 (39.37%).
Duration	: 78 months since April 2021.

2. Musyarakah Mutanaqisah 2 Line Facility (LF MMQ2):

Financing Facility	: Musyarakah Mutanaqisah with Line Facility.
O/S March 31, 2021	: Rp 7,140,000,000.
Purpose	: Asset Refinancing Refinancing fund allocation for the Company's operating expenses.
Value of Syirkah Object	: Rp 241,033,600,000 (100.00%).
Portion of Syirkah PDSB	: Rp 7,140,000,000 (2.96%).
Portion of Customer Syirkah	: Rp 233,893,600,000 (97.04%).

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Asri Kencana Gemilang (Lanjutan)

PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk (Lanjutan)

2. Line Facility Musyarakah Mutanaqisah 2 (LF MMQ2): (Lanjutan)

Jangka Waktu : 57 bulan terhitung sejak tanda tangan *Line Facility* atau 19 Juni 2020 sampai 24 Maret 2025.

PT Asri Kencana Gemilang memberikan Jaminan Perusahaan atau *Corporate Guarantee* atas Fasilitas Pembiayaan dari PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk, yang diperoleh PT Grha Swahita, Perusahaan afiliasi.

Berdasarkan Surat Pemberitahuan No. 015/DIR/SCC/V/2024 tanggal 6 Mei 2024 Bank Panin Dubai Syariah Tbk menaikkan kembali tingkat bagi hasil pembiayaan setara ER menjadi 10,75%.

Saldo utang bank per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp 132.102.614.372 dan Rp 146.237.430.959.

Total beban bunga pinjaman bank masing-masing sebesar Rp 14.458.971.213 dan Rp 14.031.455.580 untuk tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Asri Kencana Gemilang (Continued)

PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk (Continued)

2. Musyarakah Mutanaqisah 2 Line Facility (LF MMQ2): (Continued)

Duration : 57 months since the signature of the *Line Facility* from June 19, 2020, to March 24, 2025.

PT Asri Kencana Gemilang has provided *Corporate Guarantee* for the Financing Facility from PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk, obtained by PT Grha Swahita, an Affiliate.

According to Notification Letter No. 015/DIR/SCC/V/2024 dated 6 May 2024, Bank Panin Dubai Syariah Tbk again increased the profit sharing rate for ER-equivalent financing to 10.75%.

The bank loan balance as of December 31, 2024 and 2023 were Rp 132,102,614,372 and Rp 146,237,430,959, respectively.

The total loan interest expenses were Rp 14,458,971,213 and Rp 14,031,455,580 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Sunset Studio One

PT Bank MNC Internasional Tbk

Berdasarkan Surat Pemberitahuan Persetujuan Kredit (SPPK) No. 177/WB-MNC/IX/2022 tanggal 1 September 2022, PT Sunset Studio One, Entitas Anak, memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank MNC Internasional Tbk berikut ini:

1. Fasilitas Investasi

Plafon Maksimum : Rp 45.000.000.000.
Tujuan Penggunaan : Refinancing pembelian aset hotel.
Suku Bunga : 10,00% per tahun.
Jatuh Tempo : 96 bulan termasuk masa tenggang 12 bulan.

2. Fasilitas Pinjaman

Plafon Maksimum : Rp 5.000.000.000.
Tujuan Penggunaan : Modal kerja.
Suku Bunga : 10,00% per tahun.
Jatuh Tempo : 96 bulan termasuk masa tenggang 12 bulan.

Jaminan atas kedua fasilitas kredit tersebut adalah:

- Akta Pemberian Hak Tanggungan atas SHGB No. 958, 959, 1091 - Kelurahan Kuta, Kecamatan Kuta, Kabupaten Badung, Provinsi Bali atas nama PT Sunset Studio One.
- Pemberian jaminan perusahaan atas nama PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk.

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Sunset Studio One

PT Bank MNC Internasional Tbk

According to Notice of Credit Approval (SPPK) No. 177/WB-MNC/IX/2022 dated September 1, 2022, PT Sunset Studio One, a Subsidiary, obtained the following credit facility from PT Bank MNC Internasional Tbk:

1. Investment Facility

Maximum Ceiling : Rp 45,000,000,000.
Purpose : Refinancing of hotel purchase.
Interest Rate : 10.00% per annum).
Maturity Date : 96 months including a 12 months, grace period.

2. Loan Facility

Maximum Ceiling : Rp 5,000,000,000.
Purpose : Working capital.
Interest Rate : 10.00% per annum).
Maturity Date : 96 months including a 12 months, grace period.

The collaterals for the credit facilities are as follows:

- Deed on Granting Mortgage on SHGB Nos. 958, 959, 1091 - Kuta Village, Kuta Subdistrict, Badung, Bali Province in the name of Sunset Studio One.
- Corporate guarantee of PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Sunset Studio One (Lanjutan)

PT Bank MNC Internasional Tbk (Lanjutan)

Berdasarkan Surat No. 76/WB-MNC/III/2023 tanggal 17 Maret 2023 dari PT Bank MNC International Tbk terdapat penyesuaian suku bunga pinjaman dengan rincian sebagai berikut:

- a. PRK dengan jumlah sebesar Rp 5.000.000.000. Jangka waktu pinjaman fasilitas sampai dengan tanggal 6 September 2023 dengan tingkat suku bunga sebesar 10,50% per tahun
- b. TLKM dengan jumlah sebesar Rp 45.000.000.000. Jangka waktu pinjaman fasilitas sampai dengan 6 September 2030 dengan tingkat suku bunga sebesar 10,50% per tahun.

Berdasarkan Offering Letter dari PT Bank MNC International No. 330/WB-MNC/VIII/2023 tanggal 30 Agustus 2023, Perusahaan memperoleh Penawaran Perpanjangan Fasilitas Kredit dengan rincian sebagai berikut:

- a. PRK dengan jumlah sebesar Rp 5.000.000.000. Jangka waktu pinjaman fasilitas sampai dengan tanggal 6 September 2023 dengan tingkat suku bunga sebesar 10,00% per tahun
- b. TLKM dengan jumlah sebesar Rp 45.000.000.000. Jangka waktu pinjaman fasilitas sampai dengan 6 September 2030 dengan tingkat suku bunga sebesar 10,00% per tahun

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Sunset Studio One (Continued)

PT Bank MNC Internasional Tbk (Continued)

According to Letter No. 76/WB-MNC/III/2023 dated March 17, 2023, from PT Bank MNC International Tbk there are adjustments to loan interest rates with the following details:

- a. PRK of Rp 5,000,000,000. The loan facility period is up to September 6, 2023, with an interest rate of 10.50% per annum
- b. TLKM of Rp 45,000,000,000. The loan facility period is up to September 6, 2030, with an interest rate of 10.50% per annum.

According to the Offering Letter from PT Bank MNC International Tbk No. 330/WB-MNC/VIII/2023 dated August 30, 2023, there are adjustments to the loan interest rates. The details are:

- a. PRK of Rp 5,000,000,000. The loan facility period is up to September 6, 2023, with an interest rate of 10.00% per annum
- b. TLKM of Rp 45,000,000,000. The loan facility period is up to September 6, 2030, with an interest rate of 10.00% per annum

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Sunset Studio One (Lanjutan)

PT Bank MNC Internasional Tbk (Lanjutan)

Berdasarkan *Offering Letter* No. 279/WB-MNC/IX/2024 tanggal 4 September 2024, dari PT Bank MNC International, PT Sunset Studio One, Entitas Anak, memperoleh Penawaran Perpanjangan Fasilitas Kredit dengan rincian sebagai berikut:

- a. PRK dengan jumlah sebesar Rp 5.000.000.000. Jangka waktu pinjaman fasilitas sampai dengan tanggal 6 September 2025 dengan tingkat suku bunga sebesar 10,00% per tahun
- b. TLKM dengan jumlah sebesar Rp 45.000.000.000. Jangka waktu pinjaman fasilitas sampai dengan 6 September 2030 dengan tingkat suku bunga sebesar 10,00% per tahun

Saldo utang bank per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 46.189.302.633 dan Rp 44.505.000.000.

Jumlah beban bunga pinjaman tersebut masing-masing sebesar Rp 4.380.695.833 dan Rp. 4.693.791.667 per 31 Desember 2024 dan 2023.

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Sunset Studio One (Continued)

PT Bank MNC Internasional Tbk (Continued)

According to the *Offering Letter* No. 279/WB-MNC/IX/2024 dated September 4, 2024, from PT Bank MNC International Tbk, PT Sunset Studio One, a Subsidiary, obtained Offering of Extended Credit facilities with the following details:

- a. PRK of Rp 5,000,000,000. The loan facility period is until September 6, 2025, with an interest rate of 10.00% per annum
- b. TLKM of Rp 45,000,000,000. The loan facility period is until September 6, 2030, with an interest rate of 10.00% per annum

The bank loan balances as of December 31, 2024 and 2023 were Rp 46,189,302,633 and Rp 44.505.000.000, respectively.

The total loan interest expenses were Rp 4,380,695,833 and Rp 4,693,791,667 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Udyana Rayja Sentosa

PT Bank Ina Perdana Tbk

Berdasarkan Surat Pemberitahuan Persetujuan Kredit No. SPPK/CBA/296/1124 tanggal 20 November 2024, dan Akta Perjanjian Kredit No. 54 tanggal 9 Desember 2024 yang dibuat di hadapan Notaris Hannywati Gunawan, S.H., Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman dari PT Bank Ina Perdana Tbk dengan rincian sebagai berikut:

1. Fasilitas Pinjaman 1

Jenis Kredit	: Kredit Investasi (K1)
Plafond Maksimum	: Rp 42.000.000.000
Tujuan Penggunaan	: Pembelian Aset Hotel
Sifat Kredit	: Non - <i>Revolving & Committed</i>
Jangka Waktu	: 108 bulan
Suku Bunga	: 10% per tahun
Biaya Provisi	: Rp 420.000.000 (1%)
Biaya Administrasi	: Rp 20.000.000
Denda Keterlambatan	: 3% per bulan dari jumlah keterlambatan pembayaran pokok dan bunga

2. Fasilitas Pinjaman 2

Jenis Kredit	: Kredit Investasi (K2)
Plafond Maksimum	: Rp 30.000.000.000
Tujuan Penggunaan	: Renovasi Hotel (ex - Swissbell Nusa Dua)
Sifat Kredit	: Non - <i>Revolving & Committed</i>
Jangka Waktu	: 108 bulan
Suku Bunga	: 10% per tahun
Biaya Provisi	: Rp 300.000.000 (1%)
Biaya Administrasi	: Rp 20.000.000
Denda Keterlambatan	: 3% per bulan dari jumlah keterlambatan pembayaran pokok dan bunga

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Udyana Rayja Sentosa

PT Bank Ina Perdana Tbk

Based on the Credit Approval Notification Letter No. SPPK/CBA/296/1124 dated November 20, 2024, and Credit Agreement Deed No. 54 dated December 9, 2024 made before Notary Hannywati Gunawan, S.H., the Company obtained a loan facility from PT Bank Ina Perdana Tbk with the following details:

1. Loan Facility 1

Credit Type	: Investment Credit (K1)
Maximum Ceiling	: Rp 42,000,000,000
Purpose of Use	: Purchase of Hotel Assets
Credit Nature	: Non-Revolving & Committed
Term	: 108 months
Interest Rate	: 10% per year
Provision Fee	: Rp 420,000,000 (1%)
Administration Fee	: Rp 20,000,000
Late Penalty	: 3% per month of the amount of late payment of principal and interest

2. Loan Facility 2

Credit Type	: Investment Credit (K2)
Maximum Ceiling	: Rp 30,000,000,000
Purpose of Use	: Hotel Renovation (ex - Swissbell Nusa Dua)
Credit Nature	: Non-Revolving & Committed
Term	: 108 months
Interest Rate	: 10% per year
Provision Fee	: Rp 300,000,000 (1%)
Administration Fee	: Rp 20,000,000
Late Penalty	: 3% per month of the amount of late payment of principal and interest

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

20. UTANG BANK (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Udyana Rayja Sentosa (Lanjutan)

PT Bank Ina Perdana Tbk (Lanjutan)

3. Fasilitas Pinjaman 3

Jenis Kredit	: Pinjaman Rekening Kredit (PRK 1)
Plafond Maksimum	: Rp 2.000.000.000
Tujuan Penggunaan	: Modal Kerja
Sifat Kredit	: <i>Revolving & Committed</i>
Jangka Waktu	: 12 bulan
Suku Bunga	: 10% per tahun
Biaya Provisi	: Rp 20.000.000 (1%)
Biaya Administrasi	: Rp 20.000.000
Denda Keterlambatan	: 3% per bulan dari jumlah keterlambatan pembayaran pokok dan bunga

Jaminan atas ketiga fasilitas kredit tersebut adalah:

- E-SHGB NIB No. 22.03.000000.498.0 atas nama Perusahaan yang terletak di Kelurahan Benoa, Kecamatan Kuta Selatan, Kabupaten Badung, Bali dengan luas tanah 4.400 m² dengan masa berlaku hak sampai dengan 15 Januari 2054.
- E-SHGB NIB No. 22.03.000000.497.0 atas nama Perusahaan yang terletak di Kelurahan Benoa, Kecamatan Kuta Selatan, Kabupaten Badung, Bali dengan luas tanah 500 m² dengan masa berlaku hak sampai dengan 15 Januari 2054.
- E-SHGB NIB No. 22.03.000000.596.0 atas nama Perusahaan yang terletak di Kelurahan Benoa, Kecamatan Kuta Selatan, Kabupaten Badung, Bali dengan luas tanah 3.880 m² dengan masa berlaku hak sampai dengan 15 Januari 2054.
- *Corporate Guarantee* dari PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk.

20. BANK LOANS (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Udyana Rayja Sentosa (Continued)

PT Bank Ina Perdana Tbk (Continued)

3. Loan Facility 3

Credit Type	: Credit Account Loan (PRK 1)
Maximum Ceiling	: Rp 2,000,000,000
Purpose of Use	: <i>Working Capital</i>
Credit Nature	: <i>Revolving & Committed</i>
Term	: 12 months
Interest Rate	: 10% per year
Provision Fee	: Rp 20,000,000 (1%)
Administration Fee	: Rp 20,000,000
Late Penalty	: 3% per month of the amount of late payment of principal and interest

The collateral for the three credit facilities is:

- *E-SHGB NIB No. 22.03.000000.498.0 in the name of the Company located in Benoa Village, South Kuta District, Badung Regency, Bali with a land area of 4,400 m² with a validity period of rights until January 15, 2054.*
- *E-SHGB NIB No. 22.03.000000.497.0 in the name of the Company located in Benoa Village, South Kuta District, Badung Regency, Bali with a land area of 500 m² with a validity period of rights until January 15, 2054.*
- *E-SHGB NIB No. 22.03.000000.596.0 in the name of the Company located in Benoa Village, South Kuta District, Badung Regency, Bali with a land area of 3,880 m² with a validity period of rights until January 15, 2054.*
- *Corporate Guarantee from PT Bhuwanatala Indah Permai Tbk.*

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

21. SETORAN JAMINAN PENYEWA

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2024
Jaminan Sewa Gedung	18.268.316.921
Hotel (Catatan 37)	1.093.663.748
Telepon	1.259.019.379
Lain-lain	139.253.515
Jumlah	20.760.253.563
Dikurangi: Bagian Jangka Pendek	(8.770.988.350)
Bagian Jangka Panjang	11.989.265.213

21. RENTAL GUARANTEE DEPOSITS

The details as of December 31, are as follows:

	2023	
17.434.327.076		Building Rental Guarantee
1.927.000.000		Hotel (Note 37)
1.240.269.379		Telephone
176.225.307		Others
20.777.821.762		Total
(7.716.950.297)		Less: Current Portion
13.060.871.465		Long-term Portion

22. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Grup mencatat liabilitas imbalan pasca kerja karyawan untuk tahun 31 Desember 2024 dan 2023 berdasarkan perhitungan aktuaris independen, menggunakan metode *Projected Unit Credit* dan asumsi-asumsi sebagai berikut:

22. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY

The Group recorded a liability for post-employment benefits for the the years December 31, 2024 and 2023 based on the independent actuarial's calculations, which used the *Projected Unit Credit* method and the following assumptions:

	2024	2023	
Tingkat Diskon per tahun	6,91% - 7.13%	5,64% - 7,70%	Annual Discount Rate
Tingkat Kenaikan Gaji per tahun	10%	10,00%	Annual Salary Increment Rate
Metode Perhitungan	Proyeksi Kredit Unit/ <i>Projected Unit Credit</i>	Proyeksi Kredit Unit/ <i>Projected Unit Credit</i>	Calculation Method
Tingkat Mortalitas	Tabel Mortalita Indonesia - 2019/ <i>Indonesian Mortality</i> Table - 2019	Tabel Mortalita Indonesia - 2019/ <i>Indonesian Mortality</i> Table - 2019	Mortality Rate
Tingkat Cacat	10,00% dari Tabel Mortalitas IV -2019/ <i>10.00% of Mortality</i> Table IV - 2019	10,00% dari Tabel Mortalitas IV -2019/ <i>10.00% of Mortality</i> Table IV - 2019	Disability Rate
Usia Pensiun Normal	55 Tahun/Years	55 Tahun/Years	Pension Age
Tingkat Pengunduran Diri	1,00% per tahun hingga usia 20 tahun dan terus menurun menjadi 0,00% pada usia 54 tahun/ <i>1.00% per annum up to the age of 20 and linearly decreasing to 0,00% per annum at age of 54</i>	1,00% per tahun hingga usia 20 tahun dan terus menurun menjadi 0,00% pada usia 54 tahun/ <i>1.00% per annum up to the age of 20 and linearly decreasing to 0,00% per annum at age of 54</i>	Retirement Rate

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

22. LIABILITAS IMBALAN KERJA (Lanjutan)

Beban imbalan kerja pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

	2024
Biaya Jasa Kini	701.519.211
Biaya Bunga	494.823.559
Biaya Jasa Lalu - Amendemen	209.727.079
Kurtailmen	-
Penyesuaian atas Pengalihan Karyawan	(36.984.200)
Biaya Terminasi	-
Jumlah	1.369.085.649

Liabilitas imbalan kerja sebagai berikut:

	2024
Nilai Kini Liabilitas	7.576.996.231

Mutasi liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

	2024
Saldo Awal Tahun	7.068.355.393
Beban Imbalan Pasca Kerja Karyawan Selama Tahun Berjalan	1.369.085.649
Penurunan Estimasi Liabilitas Imbalan Kerja	-
Pembayaran Imbalan Pasca Kerja Karyawan Selama Tahun Berjalan	(477.545.791)
Jumlah	7.959.895.251
Pengukuran Kembali Liabilitas sebagai Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain	(382.899.020)
Nilai Kini Liabilitas	7.576.996.231

22. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (Continued)

The employee benefit expenses in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

	2023	
1.298.687.445		Current Service Cost
393.247.062		Interest Cost
21.659.591		Past Service Cost - Amendment
325.051.187		Curtailment
-		Adjustment for Employee Transfer
62.128.859		Termination Cost
2.100.774.144		Total

Employee benefits liability is as follows:

	2023	
7.068.355.393		Present Value of Liability

The movements in the employee benefits liability are as follows:

	2023	
5.771.884.789		At the Beginning of the Year
2.100.774.144		Post-Employment Benefit Expenses during the Year
(62.128.859)		Decrease in Estimated Employee Benefits
(432.055.480)		Post-Employment Benefits Payment during the Year
7.378.474.594		Total
(310.119.201)		Remeasurement of Liability as Other Comprehensive Income (Loss)
7.068.355.393		Present Value of Liability

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

22. LIABILITAS IMBALAN KERJA (Lanjutan)

Tabel berikut menyajikan sensitivitas atas kemungkinan perubahan tingkat suku bunga pasar, dengan variabel lain dianggap tetap, terhadap liabilitas imbalan pascakerja dan beban jasa kini, masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

2 0 2 4			
	1,00% Kenaikan/ Increase	1,00% Penurunan/ Decrease	
Tingkat Diskonto	7,91% - 8,13%	5,91% - 6,13%	Discount Rate
Dampak Liabilitas			Impact on Employee
Imbalan Kerja - Bersih Gaji	101.898.421 - 1.737.201.092	124.621.558 - 3.021.473.401	Benefits Liabilities - Net Salaries
Dampak Liabilitas	11%	9%	Impact on Employee
Imbalan Kerja - Bersih	123.484.553 - 2.996.505.317	102.649.702 - 2.505.426.448	Benefits Liabilities - Net
2 0 2 3			
	1,00% Kenaikan/ Increase	1,00% Penurunan/ Decrease	
Tingkat Diskonto	7,64% - 7,70%	5,64% - 5,70%	Discount Rate
Dampak Liabilitas			Impact on Employee
Imbalan Kerja - Bersih Gaji	165.417.926 - 2.300.012.808	220.115.780 - 2.841.067.199	Benefits Liabilities - Net Salaries
Dampak Liabilitas	11,00%	9,00%	Impact on Employee
Imbalan Kerja - Bersih	217.901.852 - 2.815.780.441	166.660.720 - 2.315.882.094	Benefits Liabilities - Net

Analisis sensitivitas didasarkan pada perubahan atas satu asumsi aktuarial di mana asumsi lainnya dianggap konstan. Dalam prakteknya, hal ini jarang terjadi dan perubahan beberapa asumsi mungkin saling berkorelasi. Dalam perhitungan sensitivitas kewajiban imbalan pasti atas asumsi aktuarial utama, metode yang sama (perhitungan nilai kini kewajiban imbalan pasti dengan menggunakan metode Proyeksi Kredit Unit di akhir periode) telah diterapkan seperti dalam penghitungan kewajiban pensiun yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Metode dan tipe asumsi yang digunakan dalam menyiapkan analisis sensitivitas tidak berubah dari yang digunakan pada periode sebelumnya.

22. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (Continued)

The following tables summarize the sensitivity to a reasonably possible change in market interest rates, with all other variables held constant, of the liabilities for post-employment benefits and current service costs as of December 31, 2024 and 2023:

Sensitivity analysis is based on a change in one actuarial assumption with all other assumptions held constant. In practice, this is unlikely to occur, and changes in some of the assumptions may be correlated. When calculating the sensitivity of the defined benefit obligation to significant actuarial assumptions, the same method (present value of the defined benefit obligation calculated using the Projected Unit Credit method at the end of the reporting period) has been applied in the same manner when calculating the pension liability recognized in the consolidated statement of financial position.

The methods and types of assumptions used in preparing the sensitivity analysis did not differ from those used in the previous period.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

23. MODAL SAHAM

Susunan pemegang saham Perusahaan beserta persentase kepemilikannya pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 berdasarkan laporan daftar pemegang saham dari PT Adimitra Jasa Korpora, Biro Administrasi Efek, adalah sebagai berikut:

- a. Komposisi modal Perusahaan sebagai berikut:

	Jumlah Saham/Number of Shares		
	2024	2023	
Modal Dasar			
Seri A (@ Rp 500 per saham)	1.800.000.000	1.800.000.000	
Seri B (@ Rp 100 per saham)	11.000.000.000	11.000.000.000	
Jumlah	12.800.000.000	12.800.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh			
Seri A (@ Rp 500 per saham)	1.638.218.259	1.638.218.259	
Seri B (@ Rp 100 per saham)	3.390.451.117	3.390.451.117	
Jumlah	5.028.669.376	5.028.669.376	

Modal ditempatkan dan disetor sebesar 5.028.669.376 saham atau sebesar Rp 1.158.154.241.200 per 31 Desember 2024 dan 2023 yang terdiri dari:

- Saham Seri A terbagi atas 1.638.218.259 saham dengan nilai nominal Rp 500 per saham, sebesar Rp 819.109.129.500 per 31 Desember 2024 dan 2023.
- Saham Seri B terbagi atas 3.390.451.117 saham dengan nilai nominal Rp 100 per saham, sebesar Rp 339.045.111.700 per 31 Desember 2024 dan 2023.

- b. Komposisi kepemilikan saham per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Keterangan	Total Saham Seri A/ Number of Series A Shares	Total Saham Seri B/ Number of Series B Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah/ Amount	Description
Safire Capital Pte. Ltd.	526.326.112	2.818.746.083	66,52%	545.037.664.300	Safire Capital Pte. Ltd.
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%)	1.111.892.147	571.705.034	33,48%	613.116.576.900	Public (each below 5%)
Jumlah	1.638.218.259	3.390.451.117	100,00%	1.158.154.241.200	Total

23. SHARE CAPITAL

The Company's shareholders and their respective stock ownership percentage as of December 31, 2024 and 2023, according to the list of shareholder report from PT Adimitra Jasa Korpora, a Share Registrar, were as follows:

- a. The composition of the Company's capital is as follows:

Authorized Capital
Series A (Rp 500 per share each)
Series B Rp 100 per share each)
Total
Issued and Fully Paid Capital
Series A (Rp 500 per share each)
Series B Rp 100 per share each)
Total

The issued and fully paid capital consisted of 5,028,669,376 shares or amounting to Rp 1,158,154,241,200 as of December 31, 2024 and 2023, divided into:

- 1,638,218,259 Series A shares with a par value of Rp 500 per share, totaling Rp 819,109,129,500 as of December 31, 2024 and 2023.
- 3,390,451,117 Series B shares with a par value of Rp 100 per share, totaling Rp 339,045,111,700 as of December 31, 2024 and 2023.

- b. The composition of the stock ownership as of December 31, 2024 and 2023 was as follows:

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

23. MODAL SAHAM (Lanjutan)

- c. Kepemilikan saham oleh Direksi dan Komisaris berdasarkan catatan yang dibuat oleh PT Adimitra Jasa Korpora, Biro Administrasi Efek per 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	Total Saham Seri A/ Number of Series A Shares	Total Saham Seri B/ Number of Series B Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah/ Amount	
Louise Li (Komisaris)	-	112.042.000	2,23%	11.204.200.000	Louise Li (Commissioner)

23. SHARE CAPITAL (Continued)

- c. Share owned by the Directors and Commisioners according to the report from PT Adimitra Jasa Korpora, a Share Registrar as of December 31, 2024 and 2023 was as follows:

24. TAMBAHAN MODAL DISETOR

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2024	2023
Selisih Lebih Penerimaan di atas Nilai Nominal	128.625.132.139	128.625.132.139
Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali	(121.343.432.969)	(121.343.432.969)
Tambahan Modal Disetor dari Aset yang Telah Menerima Surat Pengampunan (Catatan 18)	10.986.468.324	10.986.468.324
Selisih Transaksi Perubahan Ekuitas Anak	186.470.016.255	186.470.016.255
Jumlah	204.738.183.749	204.738.183.749

24. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

The details as of December 31, are as follows:

Excess of Proceeds over Par Value
Difference in Value of Restructuring Transaction of Entities under Common Control
Additional Paid-in Capital from Assets with Tax Amnesty Approval (Note 18)
Difference in Equity Transactions of Subsidiaries
Total

Selisih Lebih Penerimaan di Atas Nilai Nominal

Akun ini merupakan agio saham yang timbul dari selisih antara harga jual saham yang ditawarkan kepada masyarakat pada penawaran umum terbatas (PUT) yaitu:

- Harga pelaksanaan PUT IV Rp 122 lebih tinggi nilai nominal saham Rp 100. Harga pelaksanaan PUT IV telah mengalami penyesuaian harga dari semula Rp 151 menjadi Rp 122.
- Harga pelaksanaan PUT V Rp 140 lebih tinggi nilai nominal saham Rp 100.
- Harga pelaksanaan PUT IV Rp 151 lebih tinggi nilai nominal saham Rp 100.

Excess of Proceeds over Par Value

This account represents a share premium arising from the difference between the selling price offered to public in Limited Public Offering (PUT). The details are:

- PUT IV exercise price of Rp 122 greater than the par value of Rp 100. PUT IV exercise price has been adjusted from Rp 151 to Rp 122.
- PUT V exercise price of Rp 140 greater than the par value of Rp 100.
- PUT IV exercise price of Rp 151 greater than the par value of Rp 100.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE
YEARS THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

24. TAMBAHAN MODAL DISETOR (Lanjutan)

**Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas
Sepengendali**

Akun ini merupakan selisih antara nilai buku dengan harga pengalihan pada saat akuisisi PT Asri Kencana Gemilang, Entitas Anak, yang diperoleh pada tahun 1998, sebesar Rp 3.750.000.000.

Pada tahun 2005, Perusahaan mengonversi tagihan piutang Perusahaan sebesar Rp 15.000.000.000 dengan nilai buku sebesar Rp 12.435.715.050. Sehingga Perusahaan membukukan selisih antara harga pengalihan dengan nilai buku Perusahaan sebesar Rp (2.564.284.950).

Pada tanggal 31 Agustus 2022, Perusahaan melakukan penjualan saham PT BIP Sentosa (pihak sepengendali). Atas penjualan saham tersebut Perusahaan mencatat Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali sebesar Rp 636.623.210.

Pada tanggal 31 Agustus 2022, Perusahaan melakukan pembelian saham PT Magna Investama Mandiri Tbk (pihak sepengendali). Atas pembelian saham tersebut Perusahaan mencatat Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali sebesar Rp (123.165.771.229).

**25. SELISIH KURS KARENA PENJABARAN
LAPORAN KEUANGAN**

Akun ini merupakan selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan dalam Dolar Singapura ke dalam Rupiah atas BIP Holding International Pte. Ltd., Entitas Anak pada 31 Desember 2024 dan 2023.

24. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL (Continued)

***Difference in Value of Restructuring
Transactions of Entities under Common
Control***

This account represents the difference of Rp 3,750,000,000 between the book value and transfer price in acquiring PT Asri Kencana Gemilang, a Subsidiary, in 1998.

In 2005, the Company converted its receivables of Rp 15,000,000,000 to shares with a book value of Rp 12,435,715,050. Therefore, the Company recorded a difference of Rp (2,564,284,950) between the transfer price and book value.

On August 31, 2022, the Company sold PT BIP Sentosa's shares (an entity under common control). For the sale of these shares, the Company recorded a Difference in Value of Restructuring Transactions of Entities under Common Control amounting to Rp 636,623,210.

On August 31, 2022, the Company purchased PT Magna Investama Mandiri Tbk's shares (an entity under common control). For the purchase of these shares, the Company recorded a Difference in Value of Restructuring Transactions of Entities under Common Control amounting to Rp (123,165,771,229).

**25. DIFFERENCE IN FOREIGN CURRENCY DUE TO
FINANCIAL STATEMENT TRANSLATION**

This account represents the difference in foreign currency due to the translation of the financial statements of BIP Holdings International Pte. Ltd., a Subsidiary, from Singapore Dollar to Indonesian Rupiah in December 31, 2024 and 2023.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 FOR THE YEAR THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

26. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI

Rincian kepentingan non-pengendali atas ekuitas dan bagian atas hasil bersih entitas anak yang dikonsolidasi adalah sebagai berikut:

26. NON-CONTROLLING INTEREST

The non-controlling interests in the equity and share of net results of operations of the consolidated subsidiaries are as follows:

	2 0 2 4							
	Pada Awal Tahun/ At Beginning of Year	Setoran Modal Entitas Anak dari Kepentingan Non Pengendali/ Increase in Subsidiary's Share Capital from Non-Controlling Interest	Laba (Rugi) Tahun Berjalan/ Income (Loss) for the Year	Pembayaran Dividen kepada Kepentingan Non Pengendali/ Dividend Payments to Non-Controlling Interest	Penghasilan Komprehensif Lain/ Other Comprehensive Income	Dekonsolidasi Entitas Anak/ Deconsolidation of Subsidiary	Pada Akhir Tahun/ At End of Year	
PT Magna Investama Mandiri Tbk dan Entitas Anak	(31.768.554.971)	89.352	(17.011.403.630)	-	(47.887.433)	-	(48.827.756.682)	PT Magna Investama Mandiri Tbk and Subsidiary
PT Putra Asih Laksana	254.834.399.997	-	20.847.809.219	(21.295.262.443)	71.764.748	-	254.458.711.521	PT Putra Asih Laksana
PT BIP Boga Permai dan Entitas Anak	608.301.514	-	(95.756)	-	-	(608.205.758)	-	PT BIP Boga Permai and Subsidiary
Jumlah	223.674.146.540	89.352	3.836.309.833	(21.295.262.443)	23.877.315	(608.205.758)	205.630.954.839	Total

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 FOR THE YEAR THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

26. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI (Lanjutan)

26. NON-CONTROLLING INTEREST (Continued)

2 0 2 3 *

	Pada Awal Tahun/ At Beginning of Year	Setoran Modal Entitas Anak dari Kepentingan Non Pengendali/ Increase in Subsidiary's Share Capital from Non-Controlling Interest	Laba (Rugi) Tahun Berjalan/ Income (Loss) for the Year	Pembayaran Dividen kepada Kepentingan Non Pengendali/ Dividend Payments to Non-Controlling Interest	Penghasilan Komprehensif Lain/ Other Comprehensive Income	Pada Akhir Tahun/ At End of Year	
PT Magna Investama							PT Magna Investama
Mandiri Tbk dan Entitas Anak	(12.858.374.804)	4.590	(18.826.074.849)	-	(84.109.907)	(31.768.554.971)	Mandiri Tbk and Subsidiary
PT Putra Asih Laksana	254.768.297.943	-	22.472.361.347	(22.470.930.318)	64.671.025	254.834.399.997	PT Putra Asih Laksana
PT BIP Boga Permai dan Entitas Anak	608.469.356	-	(167.842)	-	-	608.301.514	PT BIP Boga Permai and Subsidiary
Jumlah	242.518.392.495	4.590	3.646.118.656	(22.470.930.318)	(19.438.882)	223.674.146.540	Total

* Reklasifikasi Akun (Catatan 41).

* Reclassified Account (Note 41).

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

27. PENDAPATAN

Rinciannya sebagai berikut:

	2024	2023
Real Estat	112.367.399.372	132.575.901.898
Hotel		
Sewa Kamar	59.898.430.196	49.457.788.664
Makanan dan Minuman	18.548.606.848	16.016.253.958
Lain-lain	2.518.996.710	2.348.258.154
Jumlah	80.966.033.754	67.822.300.776
Kantor		
Sewa Kantor dan Apartemen	33.561.839.918	30.202.342.511
Jasa Pelayanan dan Pemeliharaan		
Ruang Kantor	18.311.351.667	16.740.479.265
Parkir	3.328.683.497	3.056.481.694
Lain-lain	4.100.278.028	4.549.473.672
Jumlah	59.302.153.110	54.548.777.142
Mal		
Makanan dan Minuman	1.214.331.821	1.119.770.444
Listrik dan Air	690.514.905	2.961.384.153
Sewa	343.354.341	1.659.423.928
Jasa Pelayanan dan Pemeliharaan		
Mal	232.372.000	907.713.480
Lain-lain	3.441.271.406	2.469.718.530
Jumlah	5.921.844.473	9.118.010.535
JUMLAH	258.557.430.709	264.064.990.351

Sifat dari hubungan dan transaksi antara Grup dengan pihak-pihak berelasi dijelaskan pada Catatan 32.

27. REVENUES

The details are as follows:

	2024	2023
Real Estate		
Hotel		
Hotel Rooms	49.457.788.664	49.457.788.664
Food and Beverages	16.016.253.958	16.016.253.958
Others	2.348.258.154	2.348.258.154
Total	67.822.300.776	67.822.300.776
Property		
Office and Apartment Leases	30.202.342.511	30.202.342.511
Office Space Services and Maintenance	16.740.479.265	16.740.479.265
Parking	3.056.481.694	3.056.481.694
Others	4.549.473.672	4.549.473.672
Total	54.548.777.142	54.548.777.142
Mall		
Food and Beverages	1.119.770.444	1.119.770.444
Electricity and Water	2.961.384.153	2.961.384.153
Leases	1.659.423.928	1.659.423.928
Mall Services and Maintenance	907.713.480	907.713.480
Others	2.469.718.530	2.469.718.530
Total	9.118.010.535	9.118.010.535
TOTAL	264.064.990.351	264.064.990.351

The nature of the Group's relationships and the transactions with related parties are explained in Note 32.

28. BEBAN LANGSUNG

Rinciannya sebagai berikut:

	2024	2023
Real Estat	52.579.610.687	69.022.016.272
Hotel	31.780.961.315	27.440.999.089
Mal	31.165.057.927	32.966.500.374
Sewa Kantor dan Apartemen	21.806.959.703	21.803.645.481
Jumlah	137.332.589.632	151.233.161.216

28. DIRECT EXPENSES

The details are as follows:

	2024	2023
Real Estate		
Hotel		
Hotel	27.440.999.089	27.440.999.089
Mall		
Office and Apartment Leases	21.803.645.481	21.803.645.481
Total	151.233.161.216	151.233.161.216

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

29. BEBAN USAHA

Rinciannya sebagai berikut:

29. OPERATING EXPENSES

The details are as follows:

	2024	2023	
Beban Penjualan			Selling Expenses
Iklan dan Promosi	5.300.488.092	5.607.366.174	Advertising and Promotion
Gaji dan Tunjangan	1.214.461.697	775.631.740	Salaries, Wages and Allowances
Komisi Penjualan	1.102.003.622	823.732.904	Selling Commissions
Jamsostek	10.591.740	8.426.805	Employees' Social Security
Lain-lain	204.946.063	103.610.779	Others
Jumlah	7.832.491.214	7.318.768.402	Total
Beban Umum dan Administrasi			General and Administration Expenses
Gaji, Upah dan Tunjangan	21.062.086.513	21.392.515.398	Salaries, Wages and Allowances
Penyusutan Aset Tetap (Catatan 12)	8.290.066.767	7.532.149.352	Depreciation of Property and Equipment (Note 12)
Jasa Profesional	4.149.088.222	2.666.320.895	Professional Fees
Listrik dan Air	2.782.930.484	1.981.477.447	Electricity and Water
Bagi Hasil	2.371.164.542	-	Profit Sharing
Jasa Manajemen	2.345.423.406	2.901.111.526	Management Fees
Cadangan Furniture, Peralatan dan Perlengkapan	2.245.850.172	2.417.998.672	Furniture, Equipment and Supplies Allowance
Sewa	1.784.945.260	426.059.722	Rentals
Imbalan Kerja (Catatan 22)	1.369.085.649	2.100.774.144	Employee Benefits (Note 22)
Komisi	1.203.871.188	1.138.793.984	Commissions
Pajak dan Perijinan	1.052.641.825	697.653.518	Taxes and Licences
Pajak Penghasilan Pasal 21	740.873.412	434.879.776	Income Tax Article 21
Jamsostek	670.152.350	172.573.643	Employees' Social Security
Perlengkapan Kantor	666.962.558	944.346.931	Office Supplies
Royalti	564.795.080	835.025.176	Royalty
Administrasi Saham	506.150.602	601.431.534	Share Administration
Perbaikan dan Pemeliharaan	483.533.319	216.344.869	Repair and Maintenance
Asuransi	456.380.749	349.525.406	Insurance
Penyusutan Aset Hak Guna	443.764.096	338.333.332	Depreciation of Right of Use Assets
Sumbangan dan Perjamuan	375.024.768	335.445.285	Donations and Representations
Komunikasi	255.877.677	258.218.741	Communication
Transportasi dan Perjalanan Dinas	238.634.612	258.859.191	Transportation and Traveling
Penyusutan Properti Investasi (Catatan 11)	180.450.237	70.577.030	Depreciation of Property Investment (Note 11)
Iklan dan Promosi	9.601.100	159.510.322	Advertising and Promotion
Lain-lain	2.964.483.108	2.543.794.873	Others
Jumlah	57.213.837.696	50.773.720.767	Total
JUMLAH	65.046.328.910	58.092.489.169	TOTAL

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

30. PENDAPATAN DAN BEBAN KEUANGAN

Rinciannya sebagai berikut:

	<u>2 0 2 4</u>	<u>2 0 2 3</u>
Pendapatan Keuangan		
Bunga Deposito dan Jasa Giro	6.022.449.821	9.327.843.065
Pendapatan Bunga atas Dana yang Dibatasi Penggunaannya	88.874.512	172.560.257
Pendapatan Bunga Obligasi	10.416.667	-
Jumlah	<u>6.121.741.000</u>	<u>9.500.403.322</u>
Beban Keuangan		
Bunga Pinjaman Bank	64.551.827.305	57.078.724.576
Bunga Liabilitas Kontrak	3.401.716.105	6.311.365.444
Administrasi dan Provisi Bank	1.258.161.528	1.051.010.865
Bunga Liabilitas Sewa	49.369.485	19.933.668
Jumlah	<u>69.261.074.423</u>	<u>64.461.034.553</u>

30. FINANCE INCOME AND EXPENSES

The details are as follows:

Finance Income
Time Deposits and Bank Account Interest
Interest Income on Restricted Funds
Bond Interest Income
Total
Finance Expenses
Interest on Bank Loans
Interest on Contract Liabilities
Bank Charges and Provisions
Interest on Lease Liabilities
Total

31. LABA RUGI BERSIH YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMEGANG SAHAM BIASA ENTITAS INDUK PER SAHAM DASAR

Rugi bersih yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa entitas induk per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih tahun berjalan dengan rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar pada tahun berjalan.

	<u>2 0 2 4</u>	<u>2 0 2 3 *</u>
Rugi Tahun Berjalan	(10.287.126.985)	(8.119.109.439)
Rata-rata Tertimbang Saham yang Beredar	5.028.669.376	5.028.669.376
Rugi Bersih yang Dapat Diatribusikan kepada Pemegang Saham Biasa Entitas Induk per Saham Dasar	<u>(2,05)</u>	<u>(1,61)</u>

31. BASIC EARNINGS OR LOSS PER SHARE ATTRIBUTABLE TO ORDINARY EQUITY HOLDERS OF THE PARENT ENTITY

Basic loss per share attributable to ordinary equity holders of the parent entity is computed by dividing net profit for the year by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

Loss for the Year
Weighted Average Number of Shares Outstanding
Basic Loss per Share Attributable to Ordinary Equity Holders of the Parent Entity

* Disajikan Kembali (Catatan 41).

* Restated (Note 41).

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**32. SIFAT HUBUNGAN, SALDO DAN TRANSAKSI
DENGAN PIHAK BERELASI**

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Entitas Anak melakukan transaksi-transaksi dengan pihak-pihak tertentu yang berelasi sebagai berikut:

**32. NATURE OF RELATIONSHIPS, BALANCES
AND TRANSACTIONS WITH RELATED
PARTIES**

In carrying out its business activities, the Subsidiaries entered into certain transactions with related parties:

Pihak Berelasi/ Related Party	Sifat Hubungan/ Nature of Relationship	Sifat Transaksi/ Nature of Transaction
PT Bank Victoria International Tbk, PT Victoria Insurance, PT Victoria Manajemen Investasi, PT Victoria Sekuritas Indonesia Tbk, PT Victoria Investama, PT Victoria Alife Indonesia dan/and PT Bank Victoria Syariah	Pemegang Saham merupakan salah satu pengurus Victoria Grup/Shareholders are one of Victoria Group's Management	Bank, Deposito, Piutang Usaha, Piutang Lain-lain, Investasi dalam Instrumen Ekuitas, Utang Bank, Liabilitas Kontrak, Setoran Jaminan Penyewa dan Pendapatan/Bank, Time Deposits, Trade Receivables, Other Receivables, Investments in Equity Instruments, Bank Loans, Contract Liabilities, Rental Guarantee Deposits and Revenue

Saldo dan transaksi-transaksi kepada/dari pihak berelasi per 31 Desember adalah sebagai berikut:

The balances and transactions to/from related parties as of December 31, are as follows:

	Persentase terhadap Total Liabilitas/Aset/ Percentage to Total Liabilities /Assets		Total/Amounts		
	2024	2023	2024	2023	
Bank					Bank
PT Bank Victoria Syariah	0,48%	0,02%	8.982.985.430	409.390.839	PT Bank Victoria Syariah
PT Bank Victoria International Tbk	0,47%	1,06%	8.737.906.232	20.669.660.844	PT Bank Victoria International Tbk
Jumlah			17.720.891.662	21.079.051.683	Total
Deposito - Kas dan Setara Kas					Time Deposits - Cash and Cash Equivalents
PT Bank Victoria International Tbk	1,34%	1,98%	25.000.000.000	38.767.283.825	PT Bank Victoria International Tbk
PT Bank Victoria Syariah	0,54%	1,11%	10.000.000.000	21.508.000.000	PT Bank Victoria Syariah
Jumlah			35.000.000.000	60.275.283.825	Total
Deposito Berjangka					Time Deposits
PT Bank Victoria Syariah	0,27%	0,26%	5.000.000.000	5.000.000.000	PT Bank Victoria Syariah

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

32. SIFAT HUBUNGAN, SALDO DAN TRANSAKSI
DENGAN PIHAK BERELASI (Lanjutan)

32. NATURE OF RELATIONSHIPS, BALANCES
AND TRANSACTIONS WITH RELATED
PARTIES (Continued)

	Persentase terhadap Total Liabilitas/Aset/ Percentage to Total Liabilities /Assets		Total/Amounts		
	2024	2023	2024	2023	
Piutang Usaha					Trade Receivables
PT Bank Victoria					PT Bank Victoria
International Tbk	0,19%	0,14%	3.525.569.600	2.725.213.750	International Tbk
PT Bank Victoria Syariah	0,04%	0,03%	651.434.850	616.574.700	PT Bank Victoria Syariah
PT Victoria Manajemen					PT Victoria Manajemen
Investasi	0,00%	0,00%	58.850.000	3.300.000	Investasi
PT Victoria Alife Indonesia	0,00%	0,01%	-	290.232.850	PT Victoria Alife Indonesia
PT Victoria Insurance Tbk	0,00%	0,00%	-	3.700.000	PT Victoria Insurance Tbk
Jumlah			4.235.854.450	3.639.021.300	Total
Piutang Lain-lain					Other Receivables
PT Bank Victoria					PT Bank Victoria
International Tbk	0,00%	0,01%	56.102.003	121.938.532	International Tbk
Investasi dalam Instrumen					Investments in Equity
Ekuitas					Instruments
PT Bank Victoria					PT Bank Victoria
International Tbk	1,08%	1,14%	20.063.489.474	22.317.814.134	International Tbk
Utang Bank					Bank Loans
PT Bank Victoria Syariah	8,81%	8,52%	73.800.000.000	76.050.000.000	PT Bank Victoria Syariah
PT Bank Victoria					PT Bank Victoria
International Tbk	2,84%	2,27%	23.758.761.467	20.294.465.037	International Tbk
Jumlah			97.558.761.467	96.344.465.037	Total
Liabilitas Kontrak					Contract Liabilities
PT Bank Victoria					PT Bank Victoria
International Tbk	0,43%	0,34%	3.600.853.008	3.002.795.838	International Tbk
PT Bank Victoria Syariah	0,09%	0,08%	773.957.300	732.480.467	PT Bank Victoria Syariah
PT Victoria Insurance Tbk	0,04%	0,04%	350.079.091	331.084.166	PT Victoria Insurance Tbk
PT Victoria Sekuritas					PT Victoria Sekuritas
Indonesia	0,04%	0,03%	324.810.000	306.765.000	Indonesia
PT Victoria Alife Indonesia	0,04%	0,03%	299.208.182	286.701.666	PT Victoria Alife Indonesia
PT Victoria Investama Tbk	0,02%	0,02%	200.880.000	189.120.000	PT Victoria Investama Tbk
PT Victoria Manajemen					PT Victoria Manajemen
Investasi	0,00%	0,01%	55.000.000	84.150.000	Investasi
Jumlah			5.604.787.581	4.933.097.137	Total

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

32. SIFAT HUBUNGAN, SALDO DAN TRANSAKSI
DENGAN PIHAK BERELASI (Lanjutan)

32. NATURE OF RELATIONSHIPS, BALANCES
AND TRANSACTIONS WITH RELATED
PARTIES (Continued)

	Persentase terhadap Total Liabilitas/Aset/ Percentage to Total Liabilities /Assets		Total/Amounts		
	2024	2023	2024	2023	
Setoran Jaminan Penyewa					Rental Guarantee Deposits
PT Bank Victoria					PT Bank Victoria
International Tbk	0,43%	0,37%	3.644.225.000	3.305.840.000	International Tbk
PT Bank Victoria Syariah	0,10%	0,08%	863.754.000	700.179.000	PT Bank Victoria Syariah
PT Victoria Insurance Tbk	0,04%	0,04%	345.480.000	326.040.000	PT Victoria Insurance Tbk
PT Victoria Sekuritas					PT Victoria Sekuritas
Indonesia	0,04%	0,03%	329.265.000	311.220.000	Indonesia
PT Victoria Alife Indonesia	0,04%	0,03%	301.035.000	284.430.000	PT Victoria Alife Indonesia
PT Victoria Manajemen					PT Victoria Manajemen
Investasi	0,03%	0,03%	267.450.000	252.600.000	Investasi
PT Victoria Investama Tbk	0,02%	0,02%	197.220.000	180.060.000	PT Victoria Investama Tbk
Jumlah			5.948.429.000	5.360.369.000	Total
	Persentase terhadap Total Pendapatan Percentage to Total Revenue		Total/Amounts		
	2024	2023	2024	2023	
Pendapatan					Revenue
PT Bank Victoria					PT Bank Victoria
International Tbk	5,60%	4,84%	14.469.410.728	12.787.251.004	International Tbk
PT Bank Victoria Syariah	1,34%	1,28%	3.472.088.004	3.377.091.287	PT Bank Victoria Syariah
PT Victoria Insurance Tbk	0,53%	0,49%	1.365.280.311	1.291.785.001	PT Victoria Insurance Tbk
PT Victoria Investama Tbk	0,40%	0,49%	1.038.164.073	1.291.319.992	PT Victoria Investama Tbk
PT Victoria Sekuritas					PT Victoria Sekuritas
Indonesia	0,49%	0,43%	1.277.885.760	1.143.864.991	Indonesia
PT Victoria Alife Indonesia	0,44%	0,40%	1.148.342.652	1.054.606.664	PT Victoria Alife Indonesia
PT Victoria Manajemen					PT Victoria Manajemen
Investasi	0,38%	0,41%	988.496.213	1.071.924.165	Investasi
Jumlah			23.759.667.741	22.017.843.104	Total

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**32. SIFAT HUBUNGAN, SALDO DAN TRANSAKSI
DENGAN PIHAK BERELASI (Lanjutan)**

Entitas Anak

PT Tri Daya Investindo

Berdasarkan perjanjian pemberian uang muka setoran modal tanggal 13 Agustus 2024, PT Tri Daya Investindo, Entitas Anak, setuju untuk menyetorkan uang muka setoran modal kepada PT Pramudya Anggita Danadyaksa Indah sehingga kepemilikan Perusahaan adalah 50%. Perusahaan telah menyetorkan uang muka setoran modal sebesar Rp 12.000.000.000 di tahun 2024.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah beban kompensasi bruto bagi manajemen kunci Grup adalah sebagai berikut:

	2 0 2 4
Imbalan Kerja Jangka Pendek	16.205.632.413
Imbalan Pascakerja	112.617.405
Jumlah	16.318.249.818

**32. NATURE OF RELATIONSHIPS, BALANCES
AND TRANSACTIONS WITH RELATED
PARTIES (Continued)**

Entitas Anak

PT Tri Daya Investindo

According to the capital deposit advance payment agreement dated August 13, 2024, PT Tri Daya Investindo, a Subsidiary, agreed to deposit a capital advance to PT Pramudya Anggita Danadyaksa Indah, resulting the Company's in 50% ownership. The Company deposited a capital deposit advance of Rp 12,000,000,000 in 2024.

For the years ended December 31, 2024 and 2023, the amount of gross compensation for key management of the Group was as follows:

	2 0 2 3	
	15.241.713.006	Short-term Employee Benefits
	190.409.007	Post-Employment Benefits
Total	15.432.122.013	

33. SEGMENT OPERASI

Untuk tujuan manajemen, usaha Grup dikelompokkan berdasarkan sifat usaha dan segmen geografis.

Informasi segmen operasi Grup pada tanggal 31 Desember adalah sebagai berikut:

Sifat Usaha

	2 0 2 4
Pendapatan Usaha	
Real Estat	112.367.399.372
Hotel	80.966.033.754
Kantor	59.302.153.110
Mal	5.921.844.473
Jumlah	258.557.430.709

33. OPERATING SEGMENTS

For management purposes, the Group's businesses are grouped by the nature of business and geographical segment.

The Group's operating segment information on December 31, is was follows:

Nature of Business

	2 0 2 3	
	132.575.901.898	Revenues
	67.822.300.776	Real Estate
	54.548.777.142	Hotel
	9.118.010.535	Property
		Mall
Total	264.064.990.351	

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

33. SEGMENT OPERASI (Lanjutan)

Sifat Usaha (Lanjutan)

	2024
Total Laba (Rugi)	
Komprehensif	
Kantor	21.568.137.608
Real Estat	13.794.299.405
Hotel	1.543.624.438
Mal	(45.289.298.897)
Jumlah	(8.383.237.446)
Aset	
Kantor	895.038.625.438
Real Estat	414.714.858.935
Hotel	303.257.590.189
Mal	248.000.122.475
Jumlah	1.861.011.197.037

Segmen Geografis

	2024
Pendapatan Usaha	
Banten	112.317.399.372
Bali	76.461.499.830
Jakarta	63.856.687.034
Manado	5.921.844.473
Jumlah	258.557.430.709
Total Laba (Rugi)	
Komprehensif	
Jakarta	22.622.023.410
Banten	13.794.299.405
Bali	608.735.948
Manado	(45.289.298.897)
Lain-lain	(118.997.312)
Jumlah	(8.383.237.446)
Aset	
Jakarta	970.545.926.329
Banten	414.714.858.935
Manado	248.000.122.475
Bali	227.712.457.313
Lain-lain	37.831.985
Jumlah	1.861.011.197.037

33. OPERATING SEGMENTS (Continued)

Nature of Business (Continued)

	2023	
Total Comprehensive Income		(Loss)
Property	29.413.304.018	
Real Estate	14.641.117.673	
Hotel	(6.013.719.999)	
Mall	(44.094.208.154)	
Total	(6.053.506.462)	
Assets		
Property	857.975.638.383	
Real Estate	465.461.194.529	
Hotel	340.866.593.665	
Mall	281.020.440.656	
Total	1.945.323.867.233	

Geographical Segment

	2023	
Revenues		
Banten	132.575.901.898	
Bali	65.876.227.843	
Jakarta	56.494.850.075	
Manado	9.118.010.535	
Total	264.064.990.351	
Total Comprehensive Income		(Loss)
Jakarta	28.976.954.445	
Banten	14.641.117.673	
Bali	(5.472.676.551)	
Manado	(44.094.208.154)	
Others	(104.693.875)	
Total	(6.053.506.462)	
Assets		
Jakarta	1.008.668.545.034	
Banten	465.461.194.529	
Manado	281.020.440.656	
Bali	190.165.207.787	
Others	8.479.227	
Total	1.945.323.867.233	

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**34. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS
KEUANGAN**

Pada tabel berikut ini, instrumen keuangan telah dialokasikan berdasarkan klasifikasinya. Kebijakan akuntansi penting pada Catatan 2f menjelaskan bagaimana setiap kategori aset keuangan dan liabilitas keuangan diukur dan bagaimana pendapatan dan beban, termasuk keuntungan dan kerugian (perubahan nilai wajar instrumen keuangan) atas nilai wajar diakui.

Pengelompokan aset keuangan telah diklasifikasikan menjadi aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi dan aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain. Demikian halnya dengan liabilitas keuangan telah diklasifikasikan menjadi liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

**34. FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND
LIABILITIES**

In the following table, the financial instruments have been allocated based on their classification. Significant accounting policies in Note 2f describes how each category of financial assets and liabilities is measured and how revenues and expenses, including gains and losses (changes in fair value of financial instruments) on the fair value are recognized.

Financial assets have been classified as financial assets a fair value through profit or loss, financial assets at amortized cost and financial assets at fair value through other comprehensive income have been classified as financial liabilities at amortized cost.

		2 0 2 4		
		Nilai Tercatat/ Carrying Amount	Nilai Wajar/ Fair Value	
ASET KEUANGAN				FINANCIAL ASSETS
Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar melalui Laba Rugi		-	-	Financial Assets at Fair Value through Profit or Loss
Aset Keuangan yang Diukur dengan Biaya Perolehan Diamortisasi				Financial Assets at Amortized Cost
Kas dan Setara Kas		101.973.988.122	101.973.988.122	Cash and Cash Equivalents
Deposito Berjangka		5.000.000.000	5.000.000.000	Time Deposit
Piutang Usaha:				Trade Receivables:
- Pihak Ketiga		4.205.225.820	4.205.225.820	- Third Parties
- Pihak Berelasi		4.235.854.450	4.235.854.450	- Related Parties
Piutang Lain-lain:				Other Receivables:
- Pihak Ketiga		4.365.707.158	4.365.707.158	- Third Parties
- Pihak Berelasi		56.102.003	56.102.003	- Related Parties
Dana yang Dibatasi Penggunaannya		8.458.958.999	8.458.958.999	Restricted Funds
Aset Tidak Lancar Lainnya		7.200.000	7.200.000	Other Non-Current Assets
Jumlah		128.303.036.552	128.303.036.552	Total
Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar melalui Penghasilan Komprehensif Lain				Financial Assets at Fair Value through Other Comprehensive Income
Investasi dalam Instrumen Ekuitas		41.841.034.906	41.841.034.906	Investment in Equity Instruments
JUMLAH		170.144.071.458	170.144.071.458	TOTAL

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

34. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN (Lanjutan) **34. FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES (Continued)**

	2 0 2 4		
	Nilai Tercatat/ Carrying Amount	Nilai Wajar/ Fair Value	
LIABILITAS KEUANGAN			FINANCIAL LIABILITIES
Liabilitas Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar melalui Laba Rugi	-	-	<i>Financial Liabilities at Fair Value through Profit or Loss</i>
Liabilitas Keuangan yang Diukur dengan Biaya Perolehan Diamortisasi			<i>Financial Liabilities at Amortized Cost</i>
Utang Bank Jangka Pendek	16.833.761.467	16.833.761.467	<i>Bank Loans - Short-term</i>
Utang Usaha - Pihak Ketiga	21.365.668.290	21.365.668.290	<i>Trade Payables - Third Parties</i>
Utang Lain-lain	17.720.016.415	17.720.016.415	<i>Other Payables</i>
Beban Akrua	13.634.272.532	13.634.272.532	<i>Accrued Expenses</i>
Setoran Jaminan Penyewa - Jangka Pendek	8.770.988.350	8.770.988.350	<i>Rental Guarantee Deposits - Short-term</i>
Utang Bank Jangka Panjang	603.023.160.762	601.520.055.898	<i>Bank Loans - Long-term</i>
Utang Lain-lain Jangka Panjang - Pihak Ketiga	35.916.088.685	35.916.088.685	<i>Long-term Other Payables - Third Parties</i>
Setoran Jaminan Penyewa - Jangka Panjang	11.989.265.213	11.989.265.213	<i>Rental Guarantee Deposits - Long-term</i>
Liabilitas Sewa	474.486.730	474.486.730	<i>Lease Liabilities</i>
Jumlah	729.727.708.444	728.224.603.580	Total
	2 0 2 3		
	Nilai Tercatat/ Carrying Amount	Nilai Wajar/ Fair Value	
ASET KEUANGAN			FINANCIAL ASSETS
Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar melalui Laba Rugi	-	-	<i>Financial Assets at Fair Value through Profit or Loss</i>
Aset Keuangan yang Diukur dengan Biaya Perolehan Diamortisasi			<i>Financial Assets at Amortized Cost</i>
Kas dan Setara Kas	185.122.151.696	185.122.151.696	<i>Cash and Cash Equivalents</i>
Deposito Berjangka	5.000.000.000	5.000.000.000	<i>Time Deposit</i>
Piutang Usaha:			<i>Trade Receivables:</i>
- Pihak Ketiga	6.917.128.022	6.917.128.022	<i>- Third Parties</i>
- Pihak Berelasi	3.639.021.300	3.639.021.300	<i>- Related Parties</i>
Piutang Lain-lain:			<i>Other Receivables:</i>
- Pihak Ketiga	1.871.398.826	1.871.398.826	<i>- Third Parties</i>
- Pihak Berelasi	121.938.532	121.938.532	<i>- Related Parties</i>
Dana yang Dibatasi Penggunaannya	17.143.746.607	17.143.746.607	<i>Restricted Funds</i>
Aset Tidak Lancar Lainnya	7.140.000	7.140.000	<i>Other Non-Current Assets</i>
Jumlah	219.822.524.983	219.822.524.983	Total

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

34. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN (Lanjutan) **34. FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES (Continued)**

	2023		
	Nilai Tercatat/ Carrying Amount	Nilai Wajar/ Fair Value	
Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar melalui Penghasilan Komprehensif Lain			Financial Assets at Fair Value through Other Comprehensive Income
Investasi dalam Instrumen Ekuitas	43.845.359.566	43.845.359.566	Investment in Equity Instruments
JUMLAH	263.667.884.549	263.667.884.549	TOTAL
LIABILITAS KEUANGAN			FINANCIAL LIABILITIES
Liabilitas Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar melalui Laba Rugi	-	-	Financial Liabilities at Fair Value through Profit or Loss
Liabilitas Keuangan yang Diukur dengan Biaya Perolehan Diamortisasi			Financial Liabilities at Amortized Cost
Utang Bank Jangka Pendek	6.269.465.037	6.269.465.037	Bank Loans - Short-term
Utang Usaha - Pihak Ketiga	27.500.552.923	27.500.552.923	Trade Payables - Third Parties
Utang Lain-lain	55.190.983.523	55.190.983.523	Other Payables
Beban Akrua	10.661.307.683	10.661.307.683	Accrued Expenses
Setoran Jaminan Penyewa - Jangka Pendek	7.716.950.297	7.716.950.297	Rental Guarantee Deposits - Short-term
Utang Bank Jangka Panjang	574.801.332.412	573.441.805.050	Bank Loans - Long-term
Utang Lain-lain Jangka Panjang - Pihak Ketiga	35.916.088.685	35.916.088.685	Long-term Other Payables - Third Parties
Setoran Jaminan Penyewa - Jangka Panjang	13.060.871.465	13.060.871.465	Rental Guarantee Deposits - Long-term
Liabilitas Sewa	668.837.244	668.837.244	Lease Liabilities
Jumlah	731.786.389.269	730.426.861.907	Total

Metode dan asumsi yang digunakan untuk estimasi nilai wajar adalah sebagai berikut:

- Nilai wajar kas dan setara kas, deposito berjangka, piutang usaha, piutang lain-lain, aset lain-lain, dana yang dibatasi penggunaannya, aset tidak lancar lainnya, utang bank, utang usaha - pihak ketiga, utang lain-lain, dan beban akrual mendekati nilai tercatat karena jangka waktu jatuh tempo yang singkat atas instrumen keuangan tersebut.
- Nilai wajar aset tidak lancar lainnya dan setoran jaminan penyewa tidak dapat diukur secara andal karena aset keuangan tersebut tidak memiliki jangka waktu penyelesaian secara kontraktual.

The following methods and assumptions were used to estimate the fair value:

- The fair values of cash and cash equivalents, time deposits, trade receivables, other receivables, other assets, restricted funds, other non-current assets, bank loans, trade payables - third parties, other payables, and accrued expenses approximated their carrying amounts largely due to the short-term maturities of these instruments.
- The fair value of other non-current assets and rental guarantee deposits could not be measured reliably, as such financial assets do not have a contractual maturity date.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**34. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS
KEUANGAN (Lanjutan)**

- Nilai wajar investasi dalam instrumen ekuitas yang tidak memiliki kuotasi harga pasar dengan kepemilikan saham di bawah 20% dicatat pada biaya perolehan karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal.

Metode dan asumsi yang digunakan untuk estimasi nilai wajar adalah sebagai berikut:

- Nilai wajar utang bank dan liabilitas sewa dicatat sebesar biaya perolehan yang diamortisasi menggunakan metode Suku Bunga Efektif.
- Nilai wajar obligasi ditentukan dengan mendiskonto arus kas menggunakan suku bunga efektif.
- Nilai wajar saham ditentukan dengan menggunakan nilai pasar.

PSAK 107: Instrumen Keuangan: Pengungkapan, mensyaratkan pengungkapan atas pengukuran nilai wajar dengan hirarki level nilai wajar sebagai berikut:

- a. harga kuotasian (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik (Level 1),
- b. input selain harga kuotasian yang termasuk dalam tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas, baik secara langsung (misalnya harga) atau secara tidak langsung (misalnya derivasi dari harga) (Level 2), dan
- c. input untuk aset atau liabilitas yang bukan berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi (input yang tidak dapat diobservasi) (Level 3).

Tabel berikut menyajikan instrumen keuangan Perusahaan yang diukur pada nilai wajar per 31 Desember:

**34. FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND
LIABILITIES (Continued)**

- The fair values of investments in equity instruments of a quoted market price with a stock ownership less than 20% were carried at cost as their fair values could not be reliably measured.

The following methods and assumptions were used to estimate the fair value:

- The fair values of bank loans and lease liabilities were carried at amortized cost using the Effective Interest Rate method.
- The fair values of bonds were determined by discounting cash flows using the effective interest rate.
- The fair values of shares were determined by using the market rate.

SFAS 107: Financial Instruments: Disclosures, requires the disclosure of fair value measurements using the following fair value measurement hierarchy:

- a. quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities (Level 1),
- b. inputs other than quoted prices included within level 1 that are observable for the assets or liabilities, either directly (as prices) or indirectly (derived from prices) (Level 2), and
- c. inputs for assets or liabilities that are not based on observable market data (unobservable inputs) (Level 3).

The following table presents the Company's financial instruments measured at fair value as of December 31:

2 0 2 4				
Tingkat 1/ Level 1	Tingkat 2/ Level 2	Tingkat 3/ Level 3	Total	
				Investments in Equity Instruments
Investasi dalam Instrumen Ekuitas Saham	20.063.489.474	-	21.777.545.432	41.841.034.906 Shares of Stock

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**34. NILAI WAJAR ASET DAN LIABILITAS
KEUANGAN (Lanjutan)**

**34. FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND
LIABILITIES (Continued)**

2 0 2 3				
Tingkat 1/ Level 1	Tingkat 2/ Level 2	Tingkat 3/ Level 3	Total	
Investasi dalam Instrumen Ekuitas Saham	22.317.814.134	-	21.527.545.432	43.845.359.566
				Investments in Equity Instruments Shares of Stock

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

Mengingat bahwa penerapan praktik manajemen risiko yang baik dapat mendukung kinerja Grup, maka manajemen risiko selalu menjadi elemen pendukung penting bagi Grup dalam menjalankan usahanya. Sasaran dan tujuan utama dari diterapkannya praktik manajemen risiko di Grup adalah untuk menjaga dan melindungi Grup melalui pengelolaan risiko kerugian yang mungkin timbul dari berbagai aktivitasnya serta menjaga tingkat risiko agar sesuai dengan arahan yang sudah ditetapkan oleh manajemen Grup.

Considering that good risk management practice implementation could better support the performance of the Group, the risk management would always be an important element to support the Group in running its business. The target and main purpose of the implementation of risk management practices in the Group is to maintain and protect the Group through managing the risk of losses, which might arise from its various activities as well as maintaining risk level in order to match with the direction already established by the Group's management.

Risiko utama yang dihadapi Grup yang timbul dari instrumen keuangan adalah risiko kredit, risiko pasar (yaitu tingkat suku bunga dan risiko nilai tukar mata uang asing) dan risiko likuiditas.

The main risks facing by the Group arising from its financial instruments are credit risk, market risk (i.e., interest rate risk and foreign exchange rate risk) and liquidity risk.

Risiko Kredit

Credit Risk

Risiko kredit adalah risiko kerugian keuangan yang timbul jika pelanggan Grup gagal memenuhi kewajiban kontraktualnya kepada Grup.

Credit risk is the risk of suffering financial losses, should any of the Group's customers fail to fulfil their contractual obligations to the Group.

Tidak ada risiko kredit yang terpusat secara signifikan. Grup mengelola dan mengendalikan risiko kredit dengan menetapkan batasan jumlah risiko yang dapat diterima untuk pelanggan individu dan memantau eksposur terkait dengan batasan-batasan tersebut.

There are no significant concentrations of credit risk. The Group manages and controls the credit risk by setting limits on the amount of risk it is willing to accept for individual customers and by monitoring exposures in relation to such limits.

Grup melakukan hubungan usaha hanya dengan pihak ketiga yang diakui dan kredibel. Grup memiliki kebijakan untuk semua pelanggan yang akan melakukan perdagangan secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Sebagai tambahan, jumlah piutang dipantau secara terus menerus untuk mengurangi risiko piutang ragu-ragu.

The Group only engages in a business relationship with recognized and creditworthy third parties. It is the Group's policy that all customers who wish to trade on credit terms are subject to credit verification procedures. In addition, receivable balances are monitored on an ongoing basis to reduce the exposure to bad debts.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

Risiko Kredit (Lanjutan)

Tabel berikut ini memberikan informasi mengenai maksimum kredit yang dihadapi oleh Grup pada 31 Desember:

	2024	2023	
Kas dan Setara Kas	101.678.836.875	184.768.041.290	Cash and Cash Equivalents
Deposito Berjangka	5.000.000.000	5.000.000.000	Time Deposit
Piutang Usaha:			Trade Receivables:
- Pihak Ketiga	4.205.225.820	6.917.128.022	- Third Parties
- Pihak Berelasi	4.235.854.450	3.639.021.300	- Related Parties
Piutang Lain-lain:			Other Receivables:
- Pihak Ketiga	4.365.707.158	1.871.398.826	- Third Parties
- Pihak Berelasi	56.102.003	121.938.532	- Related Parties
Investasi dalam Instrumen Ekuitas	41.841.034.906	43.845.359.566	Investments in Equity Instruments
Dana yang Dibatasi Penggunaannya	8.458.958.999	17.143.746.607	Restricted Funds
Aset Tidak Lancar Lainnya	7.200.000	7.140.000	Other Non-Current Assets
Jumlah	169.848.920.211	263.313.774.143	Total

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

Credit Risk (Continued)

The following table provides information regarding the maximum credit risk exposure of the Group as of December 31, 2022 and 2021:

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

Risiko Kredit (Lanjutan)

Tabel berikut memberikan informasi kredit dan analisis umur aset keuangan grup sesuai dengan peringkat kredit debitur grup per 31 Desember:

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

Credit Risk (Continued)

The following table provides information regarding credits and the analysis of the asset aging of the Group by the Group's debtor's credit rank as of December 31:

2 0 2 4							
	Belum Jatuh Tempo dan Tidak Ada Penurunan Nilai/ <i>Neither Past Due nor Impaired</i>	1 - 30 hari/ 1 - 30 days	31 - 60 hari/ 31 - 60 days	61 - 90 hari/ 61 - 90 days	> 91 - 120 hari/ > 91 - 120 days/	Telah Jatuh Tempo dan/atau Mengalami Penurunan/ <i>Past Due and/or Impaired</i>	Total
Kas dan Setara Kas	101.973.988.122	-	-	-	-	-	101.973.988.122
Deposito Berjangka	5.000.000.000	-	-	-	-	-	5.000.000.000
Piutang Usaha:							
- Pihak Ketiga	1.600.673.782	1.245.075.875	408.121.676	97.327.833	2.878.049.279	(2.024.022.625)	4.205.225.820
- Pihak Berelasi	4.235.854.450	-	-	-	-	-	4.235.854.450
Piutang Lain-lain:							
- Pihak Ketiga	4.365.707.158	-	-	-	-	-	4.365.707.158
- Pihak Berelasi	56.102.003	-	-	-	-	-	56.102.003
Investasi dalam Instrumen Ekuitas	41.841.034.906	-	-	-	-	-	41.841.034.906
Dana yang Dibatasi Penggunaannya	8.458.958.999	-	-	-	-	-	8.458.958.999
Aset Tidak Lancar Lainnya	7.200.000	-	-	-	-	-	7.200.000
Jumlah	167.539.519.420	1.245.075.875	408.121.676	97.327.833	2.878.049.279	(2.024.022.625)	170.144.071.458

*Cash and Cash Equivalents
Time Deposit
Trade Receivables:
- Third Parties
- Related Parties
Other Receivables:
Third Parties
- Related Parties
Investments in Equity
Instruments
Restricted Funds
Other Non-Current Assets*

Total

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

Risiko Kredit (Lanjutan)

2 0 2 3

Credit Risk (Continued)

	Belum Jatuh Tempo dan Tidak Ada Penurunan Nilai/ <i>Neither Past Due nor Impaired</i>	1 - 30 hari/ <i>1 - 30 days</i>	31 - 60 hari/ <i>31 - 60 days</i>	61 - 90 hari/ <i>61 - 90 days</i>	> 91 - 120 hari/ <i>> 91 - 120 days/</i>	Telah Jatuh Tempo dan/atau Mengalami Penurunan/ <i>Past Due and/or Impaired</i>	Total	
Kas dan Setara Kas	185.122.151.696	-	-	-	-	-	185.122.151.696	Cash and Cash Equivalents
Deposito Berjangka	5.000.000.000	-	-	-	-	-	5.000.000.000	Time Deposit
Piutang Usaha:								Trade Receivables:
- Pihak Ketiga	3.107.586.239	1.309.974.780	576.856.316	271.893.356	3.581.688.063	(1.930.870.732)	6.917.128.022	- Third Parties
- Pihak Berelasi	3.456.150.300	11.575.000	-	-	171.296.000	-	3.639.021.300	- Related Parties
Piutang Lain-lain:								Other Receivables:
- Pihak Ketiga	1.871.398.826	-	-	-	-	-	1.871.398.826	Third Parties
- Pihak Berelasi	121.938.532	-	-	-	-	-	121.938.532	- Related Parties
Investasi dalam Instrumen Ekuitas	43.845.359.566	-	-	-	-	-	43.845.359.566	Investments in Equity Instruments
Dana yang Dibatasi Penggunaannya	17.143.746.607	-	-	-	-	-	17.143.746.607	Restricted Funds
Aset Tidak Lancar Lainnya	7.140.000	-	-	-	-	-	7.140.000	Other Non-Current Assets
Jumlah	259.675.471.766	1.321.549.780	576.856.316	271.893.356	3.752.984.063	(1.930.870.732)	263.667.884.549	Total

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
*Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated***

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

Risiko Kredit (Lanjutan)

Kualitas kredit instrumen keuangan dikelola oleh Grup menggunakan peringkat kredit internal. Instrumen keuangan diklasifikasikan sebagai "Belum Jatuh Tempo atau Tidak Mengalami Penurunan Nilai" meliputi instrumen dengan kualitas kredit tinggi karena ada sedikit atau tidak ada pengalaman kegagalan (*default*) pada kesepakatan berdasarkan surat kuasa, surat jaminan atau *promissory note*. "Telah Jatuh Tempo tetapi Belum Mengalami Penurunan Nilai" adalah akun-akun dengan pengalaman kegagalan (*default*) yang sering tetapi jumlah terhutang masih tertagih. Terakhir, "Telah Jatuh Tempo dan Mengalami Penurunan Nilai" adalah akun yang telah lama belum dilunasi dan telah dibentuk penyisihan kerugian penurunan nilai atas piutang.

Risiko Pasar

Risiko pasar adalah risiko di mana nilai wajar atas arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi karena perubahan harga pasar. Grup dipengaruhi oleh risiko pasar, terutama risiko tingkat suku bunga dan nilai tukar mata uang asing.

Risiko Nilai Tukar Mata Uang Asing

Risiko nilai tukar mata uang asing adalah risiko di mana nilai wajar atas arus kas masa mendatang dari suatu instrumen keuangan karena perubahan dari nilai tukar mata uang asing. Eksposur fluktuasi nilai tukar atas Grup berasal dari berbagai nilai tukar mata uang terutama sehubungan dengan dolar Amerika. Bagian signifikan dari risiko nilai tukar mata uang asing berasal dari setoran jaminan penyewa.

Grup memonitor secara ketat fluktuasi dari nilai tukar mata uang asing sehingga dapat mengambil langkah-langkah yang paling menguntungkan Grup pada waktu yang tepat. Manajemen tidak menganggap perlu untuk melakukan transaksi *forward/swap* mata uang asing saat ini.

Grup memiliki aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing, seperti yang disajikan dalam Catatan 36.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

Credit Risk (Continued)

The credit quality of financial instruments is managed by the Group using internal credit ratings. Financial instruments classified under "Neither Past Due nor Impaired" include high grade credit quality instruments because there was few or no history of default on the agreed terms based on the letter of authorization, letter of guarantee or promissory note. "Past Due but Not Impaired" are items with history of frequent default although the amounts due are still collectible. Lastly, "Past Due and Impaired" are those that are long outstanding and have been provided with allowance for impairment loss on receivables.

Market Risk

Market risk is the risk that the fair value of future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market prices. The Group is exposed to market risk, in particular interest rate risk and foreign currency exchange risk.

Foreign Exchange Currency Risk

Foreign exchange currency risk is the risk that the fair value of future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates. The Group is exposed to foreign exchange risk arising from various currency exposures, primarily with respect to the US Dollar. The significant portion of the foreign exchange risk is contributed by the rental guarantee deposits.

The Group closely monitors the foreign exchange rate fluctuation and market expectation, so it can take necessary actions benefited most to the Group in due time. Management currently does not consider the necessity to enter into any currency forward/swaps.

The Group had monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies, presented in Note 36.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko terjadinya kerugian akibat adanya kesenjangan antara penerimaan dan pengeluaran. Terjadinya kesenjangan yang cukup besar akan menurunkan kemampuan Grup untuk memenuhi liabilitasnya pada saat jatuh tempo.

Manajemen telah membentuk kerangka kerja manajemen risiko likuiditas untuk pengelolaan dana jangka pendek, menengah dan jangka panjang serta persyaratan manajemen likuiditas. Grup mengelola risiko likuiditas dengan mempertahankan cadangan yang memadai, fasilitas perbankan dan fasilitas pinjaman, dengan terus memantau rencana dan realisasi arus kas dengan cara mencocokkan profil jatuh tempo liabilitas keuangan.

Tabel di bawah ini menggambarkan detail jatuh tempo liabilitas keuangan per 31 Desember:

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

Liquidity Risk

Liquidity risk is the risk of suffering losses from the gap between receipts and expenditures that may decrease the Group's ability to meet its obligations as they fall due.

Management has established an appropriate liquidity risk management framework for the management of the Group's short, medium and long-term funding and liquidity management requirements. The Group manages liquidity risk by maintaining adequate reserves, banking facilities and reserve borrowing facilities by continuously monitoring forecasts and actual cash flows and by matching the maturity profiles of financial liabilities.

The table below shows details of the maturity of financial liabilities as of December 31:

	2 0 2 4			
	1 Tahun atau Lebih/ 1 Year or Less	Lebih dari 1 Tahun/ More Than 1 Year	Jumlah/Total	
Liabilitas Keuangan				Finacial Liabilities
Utang Bank - Jangka Pendek	16.833.761.467	-	16.833.761.467	Bank Loans - Short-term
Utang Usaha - Pihak Ketiga	21.365.668.290	-	21.365.668.290	Trade Payables - Third Parties
Utang Lain-lain	17.720.016.415	-	17.720.016.415	Other Payables
Beban Akrua	13.634.272.532	-	13.634.272.532	Accrued Expenses
Setoran Jaminan Penyewa	8.770.988.350	11.989.265.213	20.760.253.563	Rental Guarantee Deposits
Utang Bank - Jangka Panjang	64.423.952.731	537.096.103.167	601.520.055.898	Bank Loans - Long-term
Utang Lain-lain - Jangka Panjang	-	35.916.088.685	35.916.088.685	Other Payables - Long-term
Liabilitas Sewa	211.055.337	263.431.393	474.486.730	Lease Liabilities
Jumlah	142.959.715.122	585.264.888.458	728.224.603.580	Total

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

Risiko Likuiditas (Lanjutan)

Liquidity Risk (Continued)

	2 0 2 3			
	1 Tahun atau Lebih/ 1 Year or Less	Lebih dari 1 Tahun/ More Than 1 Year	Jumlah/Total	
Liabilitas Keuangan				Finacial Liabilities
Utang Bank - Jangka Pendek	6.269.465.037	-	6.269.465.037	Bank Loans - Short-term
Utang Usaha - Pihak Ketiga	27.500.552.923	-	27.500.552.923	Trade Payables - Third Parties
Utang Lain-lain	55.190.983.523	-	55.190.983.523	Other Payables
Beban Akrua	10.661.307.683	-	10.661.307.683	Accrued Expenses
Setoran Jaminan Penyewa	7.716.950.297	13.060.871.465	20.777.821.762	Rental Guarantee Deposits
Utang Bank - Jangka Panjang	30.150.134.277	543.291.670.773	573.441.805.050	Bank Loans - Long-term
Utang Lain-lain - Jangka Panjang	-	35.916.088.685	35.916.088.685	Other Payables - Long-term
Liabilitas Sewa	194.350.516	474.486.728	668.837.244	Lease Liabilities
Jumlah	137.683.744.256	592.743.117.651	730.426.861.907	Total

Risiko Permodalan

Tujuan utama pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat antara jumlah liabilitas dan ekuitas guna mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham. Grup mengelola dan melakukan penyesuaian terhadap struktur permodalan berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Dalam rangka memelihara dan mengelola struktur permodalan. Grup mempertimbangkan efisiensi penggunaan modal berdasarkan arus kas operasi dan belanja modal, serta mempertimbangkan kebutuhan modal di masa yang akan datang. Kebijakan manajemen adalah mempertahankan secara konsisten struktur permodalan yang sehat dalam jangka panjang guna mempertahankan akses terhadap berbagai alternatif pendanaan pada biaya (cost of fund) yang wajar.

Capital Risk

The main purpose of the Group's capital management is to ensure the maintenance of a healthy capital ratios between the liability and the equity used to support the business and to maximize the return to the shareholders. The Group manages and makes adjustments to the capitalization structure based on the changes in economic conditions. In order to maintain and manage the capital structure, the Group considers the efficiency of the use of capital based on operating cash flows and capital expenditures, and considers the needs of capital in the future. The management policy is to maintain a consistently long-term healthy capitalization structure in order to maintain access to a variety of financing alternatives at fair cost (cost of fund).

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

Risiko Permodalan (Lanjutan)

Sebagaimana praktik yang berlaku umum, Grup mengevaluasi struktur permodalan melalui rasio utang terhadap modal (*gearing ratio*) yang dihitung melalui pembagian antara utang bersih dengan modal. Utang bersih adalah jumlah liabilitas sebagaimana disajikan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasi dikurangi dengan jumlah kas dan setara kas. Modal meliputi seluruh ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemegang ekuitas Grup.

Rasio utang terhadap modal pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	<u>2 0 2 4</u>	<u>2 0 2 3</u>	
Jumlah Liabilitas	837.869.997.038	891.896.202.079	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	1.023.141.199.999	1.053.427.665.154	Total Equity
Rasio Utang terhadap Modal	82%	85%	Debt-to-Equity Ratio

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

Capital Risk (Continued)

As generally accepted practices, the Group evaluates its capital structure through debt-to-equity ratio (*gearing ratio*) calculated by dividing between net debt to equity. Net debt represents the sum of liabilities as presented in the consolidated statements of financial position which being reduced by the amount of cash and cash equivalents. The equity covers the entire equity attributable to the equity holders of the Group.

The debt-to-equity ratios as of December 31, 2024 and 2023 were as follows:

36. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING

Tabel berikut menjelaskan eksposur Grup atas risiko nilai tukar mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. Termasuk didalamnya adalah instrumen keuangan Grup pada nilai tercatat, dikategorikan berdasarkan jenis mata uang.

36. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES IN FOREIGN CURRENCIES

The following table illustrates the Group's exposure to foreign currency exchange rate risk as of December 31, 2024 and 2023. Included in the table are financial instruments of the Group at carrying amounts, categorized by currency.

		<u>2 0 2 4</u>	
		<u>Mata Uang Asing/ Foreign Currency</u>	<u>Ekuivalen Rupiah/ Rupiah Equivalent</u>
Aset Keuangan			Financial Assets
Kas dan Setara Kas	USD	104.629,86	1.691.025.373
	SGD	724,00	8.629.602
Jumlah			1.699.654.975
Liabilitas Keuangan			Financial Liabilities
Setoran Jaminan Penyewa	USD	25.245,10	408.011.306
Aset Bersih			1.291.643.669
			Net Assets

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**36. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG
ASING (Lanjutan)**

**36. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES IN
FOREIGN CURRENCIES (Continued)**

2 0 2 3				
		Mata Uang Asing/ Foreign Currency	Ekuivalen Rupiah/ Rupiah Equivalent	
Aset Keuangan				Financial Assets
Kas dan Setara Kas	USD	220.025,10	3.391.906.479	Cash and Cash Equivalents
	SGD	724,00	8.479.227	
Jumlah			3.400.385.706	Total
Liabilitas Keuangan				Financial Liabilities
Setoran Jaminan Penyewa	USD	25.245,10	389.178.461	Rental Guarantee Deposits
Aset Bersih			3.011.207.245	Net Assets

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jika nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing melemah/menguat sebanyak 10% dengan semua variabel konstan, laba sebelum pajak penghasilan untuk periode tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 akan lebih rendah/tinggi masing-masing sebesar Rp 129.164.366 dan Rp 301.120.725.

As of December 31, 2024 and 2023, if the exchange rates of Rupiah against foreign currencies had appreciated/depreciated by 10% with all other variables held constant, the profit before income tax for the years ended December 31, 2024 and 2023 would have been lower/higher Rp 129,164,366 and Rp 301,120,725, respectively.

37. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI

**37. AGREEMENTS, COMMITMENTS AND
CONTINGENCIES**

Entitas Anak

Subsidiaries

PT Grha Swahita

PT Grha Swahita

Perjanjian Pengelolaan Hotel

Hotel Management Agreement

Absolute Hotel Services Co., Ltd.

Absolute Hotel Services Co., Ltd.

Pada tanggal 17 November 2009, PT Grha Swahita, Entitas Anak, mengadakan perjanjian operasional, teknis, lisensi hotel dan royalti dengan Absolute Hotel Services Co., Ltd.

On November 17, 2009, PT Grha Swahita, a Subsidiary, entered into a hotel operating, technical, license, and royalty agreement with Absolute Hotel Services Co., Ltd.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

37. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Grha Swahita (Lanjutan)

Perjanjian Pengelolaan Hotel (Lanjutan)

Absolute Hotel Services Co., Ltd. (Lanjutan)

Beban pengelolaan hotel menurut perjanjian operasional hotel meliputi:

- a. Jasa manajemen sebesar 1,00% dari pendapatan kotor;
- b. Biaya insentif dari laba kotor dengan rincian sebagai berikut:
 - Biaya insentif sebesar 5,00% dari laba kotor operasional hotel untuk tingkat keuntungan $\leq 40,00\%$.
 - Biaya insentif sebesar 8,00% dari laba kotor operasional hotel untuk tingkat keuntungan $\geq 40,10\% \leq 65,00\%$.
 - Biaya insentif sebesar 10,00% dari laba kotor operasional hotel untuk tingkat keuntungan $\leq 65,00\%$.

Perjanjian ini berakhir sampai dengan 31 Desember 2023.

PT Bespoke Hospitality Management Indonesia

Pada tanggal 5 Oktober 2023, PT Grha Swahita (GS), Entitas Anak, mengadakan perjanjian operasional, teknis, lisensi hotel dan royalti dengan PT Bespoke Hospitality Management Indonesia.

Beban pengelolaan hotel atas perjanjian operasional hotel, meliputi:

- a. Jasa manajemen sebesar 1,00% dari pendapatan kotor hotel.

37. AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

Subsidiaries (Continued)

PT Grha Swahita (Continued)

Hotel Management Agreement (Continued)

Absolute Hotel Services Co., Ltd. (Continued)

The hotel management expenses under the hotel operating agreement include:

- a. Management fee of 1.00% of gross hotel revenues;
- b. Incentive fee of gross profit, detailed as follows:
 - Incentive fee of 5.00% of hotel gross operating profit for the profit rate of $\leq 40.00\%$.
 - Incentive fee of 8.00% of hotel gross operating profit for the profit rate of $\geq 40.10\% \leq 65.00\%$.
 - Incentive fee of 10.00% of hotel gross operating profit for the profit rate of $\leq 65.00\%$.

This agreement expired on December 31, 2023.

PT Bespoke Hospitality Management Indonesia

On October 5, 2023, PT Grha Swahita (GS), a Subsidiary, entered into an operating, technical, hotel licensing and royalty agreement with PT Bespoke Hospitality Management Indonesia.

The hotel management under hotel operating agreements include:

- a. Management fee of 1.00% of gross hotel revenue.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

37. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Grha Swahita (Lanjutan)

Perjanjian Pengelolaan Hotel (Lanjutan)

**PT Bespoke Hospitality Management Indonesia
(Lanjutan)**

b. Biaya Insentif dari laba kotor dengan rincian sebagai berikut:

- Tidak ada biaya insentif untuk tingkat keuntungan < 25,00%.
- Biaya Insentif sebesar 3,00% dari laba kotor operasional hotel untuk tingkat keuntungan 25,01% - 35,00%.
- Biaya Insentif sebesar 5,00% dari laba kotor operasional hotel untuk tingkat keuntungan 35,01% - 45,00%.
- Biaya Insentif sebesar 6,00% dari laba kotor operasional hotel untuk tingkat keuntungan >45,01%.

Berdasarkan Perjanjian Investasi dan Deposit Manajemen Hotel antara GS, Entitas Anak, PT Bespoke Hospitality Management Indonesia dan PT Sunset Studio One, perusahaan afiliasi, tanggal 10 Oktober 2023, GS, Entitas Anak dan PT Sunset Studio One memperoleh fasilitas berikut:

a. Setoran jaminan atas pendapatan sebesar Rp 3.758.317.500 yang akan dibayarkan kepada GS, Entitas Anak dengan cara berikut:

- Tahap pertama dibayarkan 50,00%, sebesar Rp 1.879.158.750, saat penandatanganan Perjanjian Manajemen Hotel.
- Tahap kedua dibayarkan 50,00%, sebesar Rp 1.879.158.750, setelah PT Bespoke Hospitality mengambil alih.

b. Pembiayaan atas renovasi untuk memenuhi standar operasi manajemen hotel sebesar Rp 4.450.000.000 kepada GS, Entitas Anak dan PT Sunset Studio One, perusahaan Afiliasi.

37. AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

Subsidiaries (Continued)

PT Grha Swahita (Continued)

Hotel Management Agreement (Continued)

**PT Bespoke Hospitality Management Indonesia
(Continued)**

b. Incentive costs from gross profit, detailed as follows:

- No incentive fees for profit levels < 25.00%.
- Incentive Fee of 3.00% of the hotel's gross operating profit for profit level 25.01% - 35.00%.
- Incentive Fee of 5.00% of the hotel's gross operating profit for profit level 35.01% - 45.00%.
- Incentive Fee of 6.00% of the hotel's gross operating profit for a profit level >45.01%.

According to the Hotel Management Investment and Deposit Agreement between GS, a Subsidiary, PT Bespoke Hospitality Management Indonesia and PT Sunset Studio One, an Affiliate, dated October 10, 2023, GS, a Subsidiary, and PT Sunset Studio One obtained the following facilities:

a. Security deposit for income amounting to Rp 3,758,317,500 which will be paid to GS, a Subsidiary, under the following scheme:

- The first stage is paid 50.00%, equivalent to Rp 1,879,158,750, when signing the Hotel Management Agreement.
- The second stage is paid 50.00%, equivalent to Rp 1,879,158,750, after PT Bespoke Hospitality takes over.

b. Financing for renovations to meet hotel management operating standards amounting to Rp 4,450,000,000 to GS, a Subsidiary, and PT Sunset Studio One, an Affiliated.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

37. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Grha Swahita (Lanjutan)

Perjanjian Pengelolaan Hotel (Lanjutan)

**PT Bespoke Hospitality Management Indonesia
(Lanjutan)**

Perjanjian ini berlaku selama 3 tahun mulai dari tanggal 2 Januari 2024.

Per 31 Desember 2024 dan 2023, GS, Entitas Anak telah memperoleh setoran jaminan atas pendapatan masing-masing sebesar Rp 1.959.125.000 dan Rp 1.927.000.000.

Per 31 Desember 2024, GS, Entitas Anak, telah menggunakan fasilitas pembiayaan atas renovasi hotel sebesar Rp 3.551.523.000.

Perjanjian Sewa Menyewa

Tanah GS, Entitas Anak, merupakan Hak Guna Bangunan (HGB) dengan sertifikat HGB No. 47 yang terletak di Kel. Seminyak, Kec. Kuta Kab. Badung Provinsi Bali seluas 3.065 m², terdaftar atas nama PT Grha Swahita. HGB diterbitkan berdasarkan Akta Pemberian HGB di atas Hak Milik No. 27 tanggal 7 Mei 2009 yang dibuat oleh Notaris I Putu Ngurah Ray Aryana, S.H., untuk jangka waktu 30 tahun sampai dengan tanggal 15 Juli 2038.

Sebelum berakhirnya Perjanjian di atas, GS, Entitas Anak melakukan perpanjangan hak sewa atas hak tanah Pemberian Hak Guna Bangunan dengan Sertifikat No. 047/Seminyak. Berdasarkan Akta Perpanjangan Sewa Menyewa No. 4 tanggal 3 Juli 2017 yang dibuat oleh Notaris Njoman Sutjining, S.H., Notaris di Kabupaten Daerah Tingkat II Badung, GS mendapatkan tambahan jangka waktu sewa sebesar 15 tahun yang terhitung dari tanggal 15 Juli 2038 atau pada saat berakhirnya perjanjian pertama, dan berakhir pada tanggal 15 Juli 2053.

37. AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

Subsidiaries (Continued)

PT Grha Swahita (Continued)

Hotel Management Agreement (Continued)

**PT Bespoke Hospitality Management Indonesia
(Continued)**

This agreement is valid for 3 years effective on January 2, 2024.

As of December 31, 2024 and 2023, GS, a Subsidiary, received security deposits for income amounting to Rp 1,959,125,000 and Rp 1,927,000,000, respectively.

As of December 31, 2024, GS, a Subsidiary, has used Rp 3,551,523,000 of the financing facility for hotel renovation.

Lease Agreement

3,065 m² land of GS, a Subsidiary, represents land with HGB Certificate No. 47, located in Seminyak Subdistrict, Kuta District, Badung Regency, Bali Province, registered in the name of PT Grha Swahita. The HGB was issued based on Deed of Granting of HGB over Freehold Title No. 27, dated May 7, 2009, by Notary I Putu Ngurah Ray Aryana, S.H., for a 30- year period until July 15, 2038.

Prior to the expiration of the above Agreement, GS, a Subsidiary, has extended the rent on the land with HGB Certificate No. 047/Seminyak. According to Rental Extension Deed No. 4 dated July 3, 2017, by Notary Njoman Sutjining, S.H., a notary in Badung Regency, the GS received an additional lease term of 15 years starting from July 15, 2038, or at the expiration of the first agreement, and expiring on July 15, 2053.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

37. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Artoda Karya Gemilang

PT Artoda Karya Gemilang, Entitas Anak, membuat sejumlah perjanjian sewa signifikan dengan penyewa, dengan rincian sebagai berikut:

No	Perjanjian Sewa				Penyewa	Luas (M ²)
	No	Periode Sewa				
1	1001/MOU/2024	1 Juli 2024	-	30 Juni 2032	PT Sumber Megah Nusantara	2.648,50
2	003/MDS-MANTOS/IX/2024	1 September 2024	-	31 Juli 2025	PT Matahari Department Store Tbk	2.000,00
3	011/AKG/GBI/VI/2024	1 Juli 2024	-	31 Desember 2025	GBI Star Square (Grow Center)	436,38
4	102/CL/STARSQUARE-MANADO/AKG/IV/2017	7 Agustus 2018	-	7 Agustus 2028	PT Trans Burger	261,78
5	018/AKG-MDO/08/III/2024	27 Maret 2024	-	26 Maret 2025	PT Home Center Indonesia	200,00

Pada tahun 2024, sejumlah perjanjian sewa paling signifikan, antara lain dengan PT Trans Retail Indonesia (luas 6.828 m²), PT Cinemax X Global Pasifik (luas 2.621 m²), PT Trans Rekreasindo (luas 2.491 m²) dan GBI Ballroom (luas 1.200 m²) telah diterminasi.

PT Studio One

Perjanjian Pengelolaan Hotel

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama No. 002/Studio One/BIP/V/2023/rev150523 tanggal 15 Mei 2023, PT Studio One, Entitas Anak, melakukan kerjasama dengan PT Willson Global Internasional untuk pengelolaan hotel Studio One. PT Willson Global Internasional bertanggung jawab dalam mengembangkan, mengelola, menyusun, mengusulkan dan melaksanakan *business plan* kegiatan operasional serta pemasaran usaha Hotel Studio One sehingga memberika keuntungan atau *profit* dalam rangka memastikan target okupansi Hotel Studio One dapat mencapai minimum sekitar 80,00% per bulannya.

Jangka waktu perjanjian mulai dari tanggal 1 Mei 2023 sampai dengan 31 Desember 2024.

37. AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Artoda Karya Gemilang

PT Artoda Karya Gemilang, a Subsidiary, made several significant rental agreements with tenants. The details are as follows:

In 2023, several significant lease agreements, among with PT Trans Retails Indonesia (an area of 6,828 m²), PT Cinemax X Global Pasifik (an area of 2,621 m²), PT Trans Rekreasindo (an area of 2,491 m²), and GBI Ballroom (an area of 1,200 m²) were terminated.

PT Studio One

Hotel Management Agreement

According to Cooperation Agreement No. 002/Studio One/BIP/V/2023/rev150523 dated May 15, 2023, PT Studio One, a Subsidiary, collaborated with PT Willson Global Internasional to manage the Studio One hotel. PT Willson Global Internasional is responsible for developing, managing, compiling, proposing, and implementing business plans for operating activities and marketing of the Hotel Studio One business so as to provide benefits or profit in order to ensure that Hotel Studio One's occupancy target can reach a minimum of approximately 80.00% per month.

The term of the agreement is from May 1, 2023, to December 31, 2024.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**37. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI
(Lanjutan)**

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Studio One (Lanjutan)

Perjanjian Pengelolaan Hotel (Lanjutan)

Biaya manajemen tetap untuk jasa dan operasional, diatur sebagai berikut:

- a. Tahap pertama yaitu sebesar Rp 27.000.000/bulan untuk periode 5 bulan terhitung sejak bulan Mei 2023 sampai dengan bulan September 2023 (periode bulan April tidak dikenakan biaya).
- b. Tahap kedua yaitu sebesar Rp 6.000.000/bulan untuk periode 6 bulan terhitung sejak bulan Oktober 2023 sampai dengan bulan Maret 2024.
- c. Tahap ketiga yaitu sebesar Rp 6.000.000/bulan untuk periode 6 bulan terhitung sejak bulan April 2024 sampai dengan bulan Desember 2024.

Pembayaran jasa manajemen dilakukan secara bertahap yaitu:

- a. Pembayaran Tahap Pertama.
 - Pembayaran tahap pertama berupa uang muka sebesar 50,00% dari total tahap pertama.
 - Pembayaran tahap kedua sebesar 50,00% dari total tahap pertama.
- b. Pembayaran Tahap Kedua dan Ketiga akan dibayarkan setiap tanggal 25 setiap bulannya.

**37. AGREEMENTS, COMMITMENTS AND
CONTINGENCIES (Continued)**

Subsidiaries (Continued)

PT Studio One (Continued)

Hotel Management Agreement (Continued)

A fixed management fee for service and operations is regulated as follows:

- a. The first stage is Rp 27,000,000/month for a five month period, from May 2023 to September 2023 (the April period is free of charge).
- b. The second stage is Rp 6,000,000/month for a period of 6 months, from October 2023 to March 2024.
- c. The third stage is Rp 6,000,000/month for a period of 6 months, from April 2024 to December 2024.

Payments for management services are carried out in stages, namely:

- a. First Stage Payment.
 - The first stage payment is in the form of a down payment of 50.00% of the total first stage.
 - The second stage payment is 50.00% of the total for the first stage.
- b. The Second and Third Phase payments will be paid on the 25th of every month.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

37. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Putra Asih Laksana

Berdasarkan Akta No. 5 tanggal 9 September 2016 oleh Notaris Ati Nurbaiti Tadjuddin, S.H., Notaris di Tangerang, PT Putra Asih Laksana (PAL), Entitas Anak, dan Addendum No. 7 tanggal 8 Maret 2018, PT Putra Asih Laksana mengadakan perjanjian kerjasama pengembangan lahan seluas 438 ha dengan PT Citra Mitra Puspita yang disebut dengan Proyek Citra Maja Raya 2. Tujuan pengembangan lahan untuk menghasilkan sejumlah bangunan dan kaveling yang siap dipasarkan untuk umum antara lain kawasan perumahan, rumah toko (ruko), rumah kantor (rukan) dan bentuk properti lainnya dilengkapi dengan fasilitas umum dan fasilitas lainnya. Untuk mencapai tujuan tersebut, para pihak membentuk badan usaha patungan dalam bentuk *Joint Operation* dengan nama Citra Maja Raya 2 JO. Pembagian keuntungan atas penjualan hasil proyek dilaksanakan dalam bentuk *profit sharing* dengan ketentuan sebagai berikut:

- Harga jual bangunan dan/atau kaveling ditentukan oleh Badan Pengelola.
- Pembagian *Profit Sharing* diperhitungkan berdasarkan keuntungan bersih yaitu pendapatan dan/atau pengakuan penjualan setelah dikurangi semua beban pembayaran yang menjadi beban dan tanggungjawab JO.
- Besarnya porsi *Profit Sharing* masing-masing adalah 50%.

Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu yang tidak ditentukan sampai dengan seluruh bangunan dan kaveling hasil pelaksanaan proyek habis terjual. Jika proyek tidak berjalan selama 3 tahun berturut-turut, kedua belah pihak sepakat untuk mengakhiri perjanjian.

Berdasarkan Addendum II Perjanjian Kerjasama No. 3 tanggal 1 September 2022 oleh Notaris Dince Yuniarti Sitompul, S.H., M.Kn., PT Putra Asih Laksana dan PT Citra Mitra Puspita sepakat menambah luas pengembangan lahan kerjasama menjadi 475 ha.

37. AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES (Continued)

Subsidiaries (Continued)

PT Putra Asih Laksana

According to Deed No. 5 dated September 9, 2016, by Notary Ati Nurbaiti Tadjuddin, S.H., a notary in Tangerang, PT Putra Asih Laksana, a Subsidiary, and Addendum No. 7 dated March 8, 2018, PT Putra Asih Laksana entered into a cooperation agreement with PT Citra Mitra Puspita to develop an area of 438 ha called Citra Maja Raya Project 2. The purpose of developing land to produce a number of buildings and plots that are ready to be marketed to the public, including residential areas, shop houses ("ruko"), home offices ("rukan"), and other forms of property equipped with public facilities and other facilities. To achieve this goal, the parties formed a joint venture entity in the form of a Joint Operation in the name Citra Maja Raya 2 JO. The distribution of profits on the sale of project results is carried out in the form of the following profit sharing:

- The selling price of the building and/or plot is determined by the Management Agency.
- The distribution of Profit Sharing is calculated based on net profits, namely income and/or recognition of sales after deducting all payment expenses which are the expenses and responsibility of JO.
- The portion of profit sharing is 50% each.

This agreement is valid for a undetermined period until all the buildings and plots, resulting from the project are sold out. If the project does not run for 3 consecutive years, both parties agree to terminate the agreement.

According to Addendum II to Cooperation Agreement No. 3 dated September 1, 2022, by Notary Dince Yuniarti Sitompul, S.H., M.Kn., PT Putra Asih Laksana and PT Citra Mitra Puspita agreed to expand the area of joint land development to 475 ha.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

37. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Putra Asih Laksana (Lanjutan)

Berdasarkan perjanjian kerjasama pengembangan lahan antara PT Putra Asih Laksana dengan PT Citra Mitra Puspita, JO berkewajiban untuk membayar kepada PT Citra Mitra Puspita royalti sebesar 0,75% dari penjualan bersih atas pemakaian nama, logo dan/atau merk Ciputra serta jasa manajemen sebesar 2,00% atas bantuan teknis dan gaji karyawan PT Citra Mitra Puspita yang mendukung manajemen JO masing-masing dari nilai penjualan bersih proyek. Beban jasa manajemen dan royalti sebesar Rp 2.070.311.877 dan Rp 3.061.758.978 masing-masing pada tahun 2024 dan 2023 yang dibebankan sebagai bagian dari akun "Beban Umum dan Administrasi" (Catatan 29) dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Rincian kepemilikan aset dan liabilitas PT Putra Asih Laksana, Entitas Anak, atas JO Citra Maja Raya 2 per 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2 0 2 4	2 0 2 3	
Jumlah Aset	248.523.468.450	385.745.658.703	Total Assets
Jumlah Liabilitas	(168.773.162.294)	(292.235.180.899)	Total Liabilities
Jumlah Aset Bersih	79.750.306.156	93.510.477.804	Total Assets - Net
Kepemilikan PT Putra Asih Laksana, Entitas Anak (50%)	39.875.153.078	46.755.238.902	PT Putra Asih Laksana, a Subsidiary (50%)

37. AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

Subsidiaries (Continued)

PT Putra Asih Laksana (Continued)

According to the land development cooperation agreement between PT Putra Asih Laksana and PT Citra Mitra Puspita, JO is obliged to pay PT Citra Mitra Puspita a royalty of 0.75% of net sales for the use of the Ciputra name, logo and/or brand and management services of 2.00% for technical assistance and salaries of PT Citra Mitra Puspita employees who support JO management respectively from the project's net sales value. Management royalty fees and of Rp 2,070,311,877 and Rp 3,061,758,978 in 2024 and 2023, respectively, were charged as part of "General and Administrative Expenses" account (Note 29) in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

The ownership of assets and liabilities of PT Putra Asih Laksana, a Subsidiary, for JO Citra Maja Raya 2 as of December 31, 2024 and 2023 was as follows:

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**37. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI
(Lanjutan)**

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Sunset Studio One

Perjanjian Pengelolaan Hotel

Pada tanggal 27 Juli 2022, PT Sunset Studio One, Entitas Anak, mengadakan perjanjian operasional, teknis, lisensi hotel dan royalti dengan Absolute Hotel Services Co., Ltd.

Beban pengelolaan hotel dalam perjanjian operasional hotel meliputi:

- a. Jasa manajemen sebesar 0,75% dari pendapatan kotor;
- b. Biaya insentif dari laba kotor dengan rincian sebagai berikut:
 - Tidak ada biaya insentif untuk tingkat keuntungan $\leq 20,00\%$.
 - Biaya insentif sebesar 5,00% dari laba kotor hotel untuk tingkat keuntungan $\geq 20,10\% \leq 40,00\%$.
 - Biaya insentif sebesar 6,00% dari laba kotor operasional hotel untuk tingkat keuntungan $\leq 40,10\%$.

Perjanjian ini berakhir sampai dengan 15 Januari 2024.

PT Bespoke Hospitality Management Indonesia

Pada tanggal 5 Oktober 2023, PT Sunset Studio One, Entitas Anak, mengadakan perjanjian operasional, teknis, lisensi hotel dan royalti dengan PT Bespoke Hospitality Management Indonesia.

Beban pengelolaan hotel atas perjanjian operasional hotel, meliputi:

- a. Jasa manajemen sebesar 1,00% dari pendapatan kotor hotel.

**37. AGREEMENTS, COMMITMENTS AND
CONTINGENCIES (Continued)**

Subsidiaries (Continued)

PT Sunset Studio One

Hotel Management Agreement

On July 27, 2022, PT Sunset Studio One, a Subsidiary, entered into a hotel operating, technical, license, and royalty agreement with Absolute Hotel Services Co., Ltd.

The hotel management expenses under the hotel operating agreement include:

- a. Management fee of 0.75% of the gross hotel revenues;
- b. Incentive fee of the gross profit, detailed as follows:
 - There is no incentive fee of the hotel gross operating profit for the profit rate of $\leq 20.00\%$.
 - Incentive fee of 5.00% of the hotel gross operating profit for the profit rate of $\geq 20.10\% \leq 40.00\%$.
 - Incentive fee of 6.00% of the hotel gross operating profit for the profit rate of $\leq 40.10\%$.

This agreement expired on January 15, 2024.

PT Bespoke Hospitality Management Indonesia

On October 5 2023, PT Sunset Studio One, a Subsidiary, entered into an operating, technical, hotel licensing and royalty agreement with PT Bespoke Hospitality Management Indonesia.

The hotel management under hotel operating agreements include:

- a. Management fee of 1.00% of gross hotel revenue.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**37. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI
(Lanjutan)**

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Sunset Studio One (Lanjutan)

Perjanjian Pengelolaan Hotel (Lanjutan)

**PT Bespoke Hospitality Management Indonesia
(Lanjutan)**

b. Biaya Insentif dari laba kotor dengan rincian sebagai berikut:

- Tidak ada biaya insentif untuk tingkat keuntungan < 25,00%.
- Biaya Insentif sebesar 3,00% dari laba kotor operasional hotel untuk tingkat keuntungan 25,01% - 35,00%.
- Biaya Insentif sebesar 5,00% dari laba kotor operasional hotel untuk tingkat keuntungan 35,01% - 45,00%.
- Biaya Insentif sebesar 6,00% dari laba kotor operasional hotel untuk tingkat keuntungan >45,01%.

Berdasarkan Perjanjian Investasi dan Deposit Manajemen Hotel antara SSO, Entitas Anak, PT Bespoke Hospitality Management Indonesia dan GS, perusahaan Afiliasi, tanggal 10 Oktober 2023, SSO dan GS memperoleh fasilitas berikut:

a. Setoran jaminan atas pendapatan sebesar Rp 3.758.317.500 yang akan dibayarkan kepada PT Grha Swahita, perusahaan Afiliasi secara berikut:

- Tahap pertama dibayarkan 50,00% atau sebesar Rp 1.879.158.750 saat penandatanganan Perjanjian Manajemen Hotel.
- Tahap kedua dibayarkan 50,00% atau sebesar Rp 1.879.158.750 setelah PT Bespoke Hospitality mengambil alih.

b. Pembiayaan atas renovasi untuk memenuhi standar operasi manajemen hotel sebesar Rp 4.450.000.000 kepada SSO, Entitas Anak dan GS, perusahaan Afiliasi.

**37. AGREEMENTS, COMMITMENTS AND
CONTINGENCIES (Continued)**

Subsidiaries (Continued)

PT Sunset Studio One (Continued)

Hotel Management Agreement (Continued)

**PT Bespoke Hospitality Management Indonesia
(Continued)**

b. Incentive costs from gross profit detailed as follows:

- No incentive fees for profit levels < 25.00%.
- Incentive Fee of 3.00% of the hotel's gross operating profit for profit level 25.01% - 35.00%.
- Incentive fee of 5.00% of the hotel's gross operating profit for profit levels 35.01% - 45.00%.
- Incentive Fee of 6.00% of the hotel's gross operating profit for a profit level >45.01%.

According to the Hotel Management Investment and Deposit Agreement between SSO, a Subsidiary, PT Bespoke Hospitality Management Indonesia and GS, an Affiliate, dated 10 October 2023, SSO and GS obtained the following facilities:

a. Guarantee deposit for income amounting to Rp 3,758,317,500 which will be paid to PT Grha Swahita, an Affiliate as follows:

- The first stage is paid 50.00%, equivalent to Rp 1,879,158,750, upon the signing of Hotel Management Agreement.
- The second stage is paid 50.00%, equivalent to Rp 1,879,158,750 after PT Bespoke Hospitality has taken over.

b. Financing for renovations to meet hotel management operating standards amounting to Rp 4,450,000,000 to SSO, a Subsidiary, and GS, an Affiliate.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**37. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI
(Lanjutan)**

Entitas Anak (Lanjutan)

PT Sunset Studio One (Lanjutan)

Perjanjian Pengelolaan Hotel (Lanjutan)

**PT Bespoke Hospitality Management Indonesia
(Lanjutan)**

Perjanjian berlaku selama 3 tahun mulai dari tanggal 15 Januari 2024.

Per 31 Desember 2024, SSO, Entitas Anak dan GS, Perusahaan Afiliasi telah menggunakan Rp 3.551.523.000 dari fasilitas pembiayaan atas renovasi hotel.

**37. AGREEMENTS, COMMITMENTS AND
CONTINGENCIES (Continued)**

Subsidiaries (Continued)

PT Sunset Studio One (Continued)

Hotel Management Agreement (Continued)

**PT Bespoke Hospitality Management Indonesia
(Continued)**

This agreement is valid for 3 years effective on January 15, 2024.

As of December 31, 2024, SSO, a Subsidiary, and GS, an Affiliate, has used Rp 3,551,523,000 of the financing facilities for hotel renovation.

38. KELANGSUNGAN USAHA

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dengan asumsi bahwa Grup akan melanjutkan usahanya secara berkelanjutan.

Per 31 Desember 2024, Grup mencatat saldo akumulasi kerugian sebesar Rp 535.059.186.831 atau 39,26% dari modal ditempatkan dan disetor serta tambahan modal disetor dengan jumlah sebesar Rp 1.362.892.424.949.

Dalam mengatasi kondisi tersebut di atas, manajemen Grup telah mengambil kebijakan-kebijakan konkrit untuk mempertahankan kelangsungan usaha Grup di masa mendatang. Kebijakan tersebut antara lain:

1. Menjaga loyalitas para penyewa dengan memberikan pelayanan yang lebih baik.
2. Menetapkan harga sewa yang fleksibel hingga tidak memberatkan para penyewa.
3. Meningkatkan kenyamanan dengan cara memelihara fasilitas gedung dengan melakukan perawatan berkala terhadap mesin-mesin pendukung operasional gedung dan melakukan beberapa renovasi fasilitas umum.
4. Melakukan studi terhadap pengembangan usaha di masa mendatang.

38. GOING CONCERN

The accompanying consolidated financial statements have been prepared assuming that the Group will continue as a going concern.

As of December 31, 2024, the Group had accumulated losses of Rp 535,059,186,831 or 39.26% from the issued and fully paid capital and additional paid-in capital with a total of Rp 1,362,892,424,949.

In response to that condition, the Group's management has set up management's plans to maintain its ability to continue to operate as a going concern. The management's plans are as follows:

1. *Maintain tenant loyalty by providing better services.*
2. *Establish flexible rental fees to ensure affordability for tenants.*
3. *Increase comfort by managing the building facilities through regular maintenance of equipment supporting the building operations and renovations of general facilities.*
4. *Conduct a future business development study.*

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
*Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated***

38. KELANGSUNGAN USAHA (Lanjutan)

5. Menyeimbangkan sumber pendapatan, tidak hanya dari pendapatan berulang, namun juga dari pendapatan penjualan.
6. Melakukan renovasi, investasi, pembaharuan terhadap fasilitas peralatan, perlengkapan dan interior hotel agar senantiasa sesuai dengan perkembangan dan selera pasar terkini.
7. Melakukan penjualan terhadap aset-aset yang tidak produktif dan diluar fokus usaha Perusahaan.
8. Grup fokus mengembangkan usaha di bidang Property komersial, perhotelan, pariwisata dan residential dengan menerapkan strategi bisnis yang inovasi dan adaptif terhadap perkembangan dan perilaku pasar terkini.
9. Grup menggali semua potensi yang dimiliki baik di Entitas Anak maupun di Perusahaan Induk, dengan berkolaborasi dengan seluruh ekosistem yang ada di Group Usaha, untuk bangkit dan keluar dari krisis dengan cepat (*resilience*).
10. Menyiapkan langkah-langkah mitigasi dan menerapkan manajemen risiko untuk menjaga likuiditas Grup.

Laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup penyesuaian yang berasal dari hal tersebut, juga tidak mencakup penyesuaian yang berhubungan dengan pemulihan dan realisasi aset dan klasifikasi dari liabilitas yang mungkin diperlukan seandainya Grup tidak mampu mempertahankan kelangsungan usahanya.

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa rencana tersebut dapat dilaksanakan secara efektif dan diharapkan akan berhasil.

38. GOING CONCERN (Continued)

5. *Balance revenue sources, not only from recurring income but also from sales revenue.*
6. *Conduct a renovation, investment and renewal of hotel equipment, furniture and fixtures and interior to suit the current market development and trend.*
7. *Sell assets that are unproductive and beyond the Company's business focus.*
8. *Focus on developing business in the commercial property, hotel, tourism and residential sectors by implementing business strategies that are innovative and adaptive to the latest market developments and behavior.*
9. *The Group explores all potential that it has, both in Subsidiaries and in the Parent Company, by collaborating with the entire ecosystem in the Business Group, to quickly recover and emerge from crisis (resilience).*
- 10 *Prepare mitigation measures and implement risk management to maintain Group liquidity.*

These consolidated financial statements do not include any adjustments that might result from the outcome of these uncertainties, nor do they include adjustments relating to the recoverability and realization of assets and classification of liabilities that might be necessary should the Group be unable to continue as a going concern.

The Group's management believes that these plans can be implemented effectively and are expected to will be successful.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

39. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK LAPORAN
ARUS KAS KONSOLIDASIAN

39. SUPPLEMENTARY INFORMATION TO THE
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH
FLWS

a. Aktivitas Non Kas yang Signifikan

a. Significant Non-Cash Activities

	2 0 2 4	2 0 2 3	
(Penurunan)/ Peningkatan Nilai Pasar Surat Berharga dari Keuntungan yang Belum Direalisasi atas Aset Keuangan	2.254.324.660	1.803.459.728	(Decrease)/Increase in Fair Value of Marketable Securities from Unrealized Gain on Financial Assets
Amortisasi Provisi Utang Bank	322.932.573	232.787.149	Provision
Reklasifikasi dari Uang Muka ke Aset Tetap	54.816.375.431	4.905.726.557	Reclassification from Advance to Property and Equipment
Reklasifikasi dari Uang Muka ke Aset dalam Penyelesaian	32.590.000.000	-	Reclassification from Advance to Construction in Progress
Reklasifikasi dari Aset dalam Penyelesaian ke Aset Tetap	191.276.900	4.905.726.557	Progress to Property and Equipment
Penambahan Beban Bunga melalui Utang Bunga Bank Ditangguhkan	2.929.991.362	659.510.000	Addition to Property and Equipment through Lease Liabilities
Penambahan Aset Tetap melalui Liabilitas Sewa	-	659.510.000	Addition to Property and Equipment through Lease Liabilities
Peningkatan Biaya Dibayar di Muka melalui Liabilitas Sewa	-	65.633.576	Increase in Prepaid Expenses through Lease Liabilities
Reklasifikasi dari Aset dalam Penyelesaian - Aset Tetap ke Persediaan	-	2.200.000	Reclassification from Asset in Progress - Property and Equipment to Inventories
Pengurangan Properti Investasi melalui Reklasifikasi Utang Usaha	-	90.727.750	Decrease in Investment Properties through Reclassification of Trade Payables
Pengurangan Aset Tetap melalui Reklasifikasi Utang Usaha	-	188.555.925	Decrease in Property and Equipment through Reclassification of Trade Payables
Penambahan Properti Investasi melalui Reklasifikasi Aset dalam Penyelesaian	-	1.704.629.185	Addition of Investment Properties through Reclassification of Asset in Progress
Penambahan Uang Muka Investasi melalui Piutang Lain-lain - Pihak Berelasi	14.997.300.000	-	Increase in Advance of Investment through Other Receivables - Related Parties
			Increase in Other Payables -

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

39. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK LAPORAN
ARUS KAS KONSOLIDASIAN (Lanjutan)

b. Perubahan Liabilitas melalui Aktivitas
Pendanaan

Rinciannya sebagai berikut:

	<u>Liabilitas Sewa/ Lease Liabilities</u>	<u>Utang Bank/ Bank Loans</u>
Saldo per 1 Januari 2023	-	494.791.082.376
Aktivitas Non Kas:		
Amortisasi Provisi Utang Bank	-	232.787.149
Penambahan Aset Tetap melalui Liabilitas Sewa	659.510.000	-
Peningkatan Biaya Dibayar di Muka melalui Liabilitas Sewa	65.633.576	-
Arus Kas:		
Penerimaan	-	118.895.706.491
Pembayaran	(56.306.332)	(34.208.305.929)
Saldo per 31 Desember 2023	668.837.244	579.711.270.087
Aktivitas Non Kas:		
Amortisasi Provisi Utang Bank	-	322.932.573
Arus Kas:		
Penerimaan	-	80.457.631.606
Pembayaran	(194.350.514)	(42.138.016.901)
Saldo per 31 Desember 2024	474.486.730	618.353.817.365

39. SUPPLEMENTARY INFORMATION TO THE
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH
FLOWS (Continued)

b. Changes in Liabilities through Financing
Activities

The details are as follows:

Balance as of January 1, 2023
Non-Cash Activities:
Amortization of Bank Loan Provision
Additional to Property and Equipment through Lease Liabilities
Increase in Prepaid Expenses through Lease Liabilities
Cash Flows:
Receipt
Payment
Balance as of December 31, 2023
Non-Cash Activities:
Amortization of Bank Loan Provision
Cash Flows:
Receipt
Payment
Balance as of December 31, 2024

40. LIABILITAS KONTINJENSI

Grup tidak memiliki liabilitas bersyarat pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

40. CONTINGENT LIABILITIES

The Group had no contingent liabilities as of December 31, 2024 and 2023.

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

**41. REKLASIFIKASI AKUN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Grup melakukan reklasifikasi akun atas laporan keuangan konsolidasian tahun-tahun sebelumnya sehubungan dengan akun-akun laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 1 Januari 2023. Rincian reklasifikasi akun adalah sebagai berikut:

**Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian per
31 Desember 2023**

	Sebelum Reklasifikasi/ <i>Before</i> <i>Reclassification</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Setelah Reklasifikasi/ <i>After</i> <i>Reclassification</i>
Ekuitas			
Tambahan Modal Disteor	18.268.167.494	186.470.016.255	204.738.183.749
Komponen Ekuitas Lain	146.069.019.690	(146.069.019.690)	-
Saldo Rugi	(561.879.767.437)	36.794.611.886	(525.085.155.551)
Kepentingan Non-Pengendali	300.869.754.991	(77.195.608.451)	223.674.146.540

**Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian per
1 Januari 2023**

	Sebelum Reklasifikasi/ <i>Before</i> <i>Reclassification</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Setelah Reklasifikasi/ <i>After</i> <i>Reclassification</i>
Ekuitas			
Tambahan Modal Disetor	18.268.167.494	186.470.016.255	204.738.183.749
Komponen Ekuitas Lain	146.069.019.690	(146.069.019.690)	-
Kepentingan Non-Pengendali	282.919.389.060	(40.400.996.565)	242.518.392.495

**Laporan Laba Rugi dan Penghasilan
Komprensensif Lain Konsolidasian untuk Tahun
yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023**

	Sebelum Reklasifikasi/ <i>Before</i> <i>Reclassification</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Setelah Reklasifikasi/ <i>After</i> <i>Reclassification</i>
LABA BERSIH YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:			
Pemilik Entitas Induk	(44.913.721.325)	36.794.611.886	(8.119.109.439)
Kepentingan Non-Pengendali	40.440.730.541	(36.794.611.886)	3.646.118.655
Jumlah	(4.472.990.784)		(4.472.990.784)

**41. RECLASSIFIED ACCOUNTS OF
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS**

The Group has reclassified accounts of its consolidated financial statements of the previous years related to the consolidated financial statement accounts as of and for the years ended December 31, 2023, and January 1, 2023. Details of the reclassified accounts are as follows:

**Consolidated Statement of Financial Position
as of December 31, 2023**

	Sebelum Reklasifikasi/ <i>Before</i> <i>Reclassification</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Setelah Reklasifikasi/ <i>After</i> <i>Reclassification</i>
Equity			
Additional Paid-in Capital	18.268.167.494	186.470.016.255	204.738.183.749
Other Equity Component	146.069.019.690	(146.069.019.690)	-
Deficit	(561.879.767.437)	36.794.611.886	(525.085.155.551)
Non-Controlling Interest	300.869.754.991	(77.195.608.451)	223.674.146.540

**Consolidated Statement of Financial Position
as of January 1, 2023**

	Sebelum Reklasifikasi/ <i>Before</i> <i>Reclassification</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Setelah Reklasifikasi/ <i>After</i> <i>Reclassification</i>
Equity			
Additional Paid-in Capital	18.268.167.494	186.470.016.255	204.738.183.749
Other Equity Component	146.069.019.690	(146.069.019.690)	-
Non-Controlling Interest	282.919.389.060	(40.400.996.565)	242.518.392.495

**Consolidated Statement of Profit or Loss and
Other Comprehensive Income for the Year
Ended December 31, 2023**

	Sebelum Reklasifikasi/ <i>Before</i> <i>Reclassification</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Setelah Reklasifikasi/ <i>After</i> <i>Reclassification</i>
NET INCOME (LOSS) ATTRIBUTABLE TO:			
Owners of the Parent Entity	(44.913.721.325)	36.794.611.886	(8.119.109.439)
Non-Controlling Interest	40.440.730.541	(36.794.611.886)	3.646.118.655
Total	(4.472.990.784)		(4.472.990.784)

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

41. REKLASIFIKASI AKUN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN (Lanjutan)

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023 (Lanjutan)

	Sebelum Reklasifikasi/ Before Reclassification	Reklasifikasi/ Reclassification	Setelah Reklasifikasi/ After Reclassification
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DIATRIBUSIKAN KEPADA:			
Pemilik Entitas Induk	(46.474.798.121)	36.794.611.886	(9.680.186.235)
Kepentingan Non-Pengendali	40.421.291.659	(36.794.611.886)	3.626.679.773
Jumlah	(6.053.506.462)		(6.053.506.462)
LABA (RUGI) BERSIH PER SAHAM DASAR YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK		(9,47)	(1,61)

TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) ATTRIBUTABLE TO:
Owners of the Parent Entity
Non-Controlling Interest

Total

EARNINGS (LOSS) PER SHARE ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE PARENT ENTITY

42. KEJADIAN SETELAH TANGGAL LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Entitas Anak

PT Tri Daya Investindo

Berdasarkan Akta Notaris No. 21 tanggal 20 Januari 2025 yang dibuat di hadapan Notaris Edi Priyono, S.H., pemegang saham PT Tri Daya Investindo, Entitas Anak menyetujui perubahan maksud dan tujuan Perusahaan serta pengangkatan kembali anggota Komisaris dan Direksi PT Tri Daya Investindo, entitas anak.

Berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, kegiatan usaha PT Tri Daya Investindo, entitas anak adalah bidang Konstruksi, Real Estat, Klinik, Kesehatan, Pengelolaan Properti, Developer, Restoran serta Jasa dan Perdagangan.

Perubahan ini telah mendapatkan persetujuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0009932.AH.01.02 Tahun 2025 tanggal 14 Februari 2025.

42. EVENT AFTER THE DATE OF THE CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL STATEMENTS

Subsidiary

PT Tri Daya Investindo

According Notarial Deed No. 21, dated January 20, 2025, by Notary Edi Priyono, S.H., the shareholders of PT Tri Daya Investindo, a Subsidiary, approved the changes in the aims and objectives as well as business activities of the Company and the reappointment of members of the Boards of Commissioner and Directors of PT Tri Daya Investindo, a subsidiary.

According to Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of its activities consists of Construction, Real Estate, Clinic, Healthcare, Property Management, Developers, Restaurant, and Service and Trade.

This amendment deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0009932.AH.01.02 Tahun 2025 dated February 14, 2025.

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

43. INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN

Informasi keuangan tambahan adalah informasi keuangan Perusahaan (Entitas Induk Saja) pada dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, yang menyajikan investasi Perusahaan pada entitas anak berdasarkan metode biaya.

Laporan Posisi Keuangan

ASET		
	2024	2023
ASET LANCAR		
Kas dan Setara Kas	722.794.878	758.049.737
Piutang Lain-lain:		
- Pihak Berelasi	964.316.562	803.860.334
- Pihak Ketiga	200.000.000	200.000.000
Pajak Dibayar di Muka	3.000.002	352.295.029
Uang Muka dan Biaya Dibayar di Muka	68.053.787	28.264.766
Investasi dalam Instrumen Ekuitas	18.871.645.974	20.992.055.634
Jumlah Aset Lancar	20.829.811.203	23.134.525.500
ASET TIDAK LANCAR		
Uang Muka dan Biaya Dibayar di Muka	-	1.936.600.000
Uang Muka Investasi Jangka Panjang	29.791.150.000	56.701.000.000
Investasi dalam Instrumen Ekuitas	109.476.000	109.476.000
Penyertaan Saham pada Entitas Anak	879.287.356.954	880.536.356.954
Aset Tetap - Setelah Dikurangi Akumulasi Penyusutan masing-masing sebesar Rp 573.092.204 dan Rp 562.832.204 per 31 Desember 2024 dan 2023	36.669.405.000	34.743.065.000
Jumlah Aset Tidak Lancar	945.857.387.954	974.026.497.954
JUMLAH ASET	966.687.199.157	997.161.023.454

43. SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION

The supplementary information represents financial information of the Company (Parent Company Only) as of and for the years ended December 31, 2024 and 2023, which present the Company's investment in the subsidiaries under the cost method.

Statements of Financial Position

ASSETS	
CURRENT ASSETS	
Cash and Cash Equivalents	
Other Receivables:	
- Related Parties	
- Third Parties	
Prepaid Taxes	
Advances and Prepaid Expenses	
Investments in Equity Instruments	
Total Current Assets	
NON-CURRENT ASSETS	
Advances and Prepaid Expenses	
Advances for Long-term Investments	
Investments in Equity Instruments	
Investments in Shares of Subsidiaries	
Property and Equipment - Net of Accumulated Depreciation of Rp 573,092,204 and Rp 562,832,204 as of December 31, 2024 and 2023, respectively	
Total Non-Current Assets	

TOTAL ASSETS

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

170

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

43. INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN	43. SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION
(Lanjutan)	(Continued)
Laporan Posisi Keuangan (Lanjutan)	Statements of Financial Position (Continued)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

172

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

43. INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN (Lanjutan)

Laporan Perubahan Ekuitas

43. SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION (Continued)

Statements in Changes of Equity

	Modal Saham/ Share Capital	Tambahan Modal Disetor/ Additional Paid-in Capital	Saldo Rugi/ Deficit	Cadangan Perubahan Nilai Wajar Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar melalui Penghasilan Komprehensif Lain/ Reserve for Changes in Fair Value of Financial Assets at Fair Value through Other Comprehensive Income	Jumlah/ Total	
SALDO PER 1 JANUARI 2023	1.158.154.241.200	128.825.132.139	(473.474.354.677)	(12.799.116.238)	800.705.902.424	BALANCE AS OF JANUARY 1, 2023
LABA BERSIH TAHUN BERJALAN	-	-	21.826.974.306	-	21.826.974.306	NET INCOME FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN						OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pengukuran Kembali atas Liabilitas Imbalan Kerja	-	-	1.241.732	-	1.241.732	Remeasurement of Employee Benefits Liability
Perubahan Nilai Wajar Aset Keuangan pada Nilai Wajar melalui Penghasilan Komprehensif Lain	-	-	-	(1.696.327.728)	(1.696.327.728)	Changes in Fair Value of Financial Assets at Fair Value through Other Comprehensive Income

**PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)**

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR THEN ENDED
(Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

43. INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN (Lanjutan)

Laporan Perubahan Ekuitas

43. SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION (Continued)

Statements in Changes of Equity

	Modal Saham/ Share Capital	Tambahan Modal Disetor/ Additional Paid-in Capital	Saldo Rugi/ Deficit	Cadangan Perubahan Nilai Wajar Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar melalui Penghasilan Komprehensif Lain/ Reserve for Changes in Fair Value of Financial Assets at Fair Value through Other Comprehensive Income	Jumlah/ Total	
SALDO PER 31 DESEMBER 2023	1.158.154.241.200	128.825.132.139	(451.646.138.639)	(14.495.443.966)	820.837.790.734	BALANCE AS OF DESEMBER 31, 2023
LABA BERSIH TAHUN BERJALAN	-	-	17.807.116.645	-	17.807.116.645	NET INCOME FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN						OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pengukuran Kembali atas Liabilitas						Remeasurement of Employee Benefits
Imbalan Kerja	-	-	58.245.226	-	58.245.226	Liability
Perubahan Nilai Wajar Aset Keuangan pada Nilai Wajar melalui Penghasilan Komprehensif Lain	-	-	-	(2.120.409.660)	(2.120.409.660)	Changes in Fair Value of Financial Assets at Fair Value through Other Comprehensive Income
SALDO PER 31 DESEMBER 2024	1.158.154.241.200	128.825.132.139	(433.780.776.768)	(16.615.853.626)	836.582.742.945	BALANCE AS OF DESEMBER 31, 2024

PT BHUWANATALA INDAH PERMAI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)

43. INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN	43. SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION
(Lanjutan)	(Continued)
Laporan Arus Kas	Statements of Cash Flow
2024	2023
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI	CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Pembayaran Kas untuk:	Cash Payment for:
Pemasok	Suppliers
Direksi dan Karyawan	Directors and Employees
Kas Digunakan untuk Aktivitas Operasi	Cash Used in Operating Activities
Pembayaran Atas Beban Bunga	
Penerimaan Pendapatan Jasa Giro dan Bunga	Receipt from Interest Income and Bank Account Interest
Pembayaran Imbalan Kerja	Employee Benefit Payment
Penerimaan (Pembayaran) atas Kegiatan Operasional Lainnya	Receipt (Payment) for Other Operating Activities
Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Operasi	Net Cash Used in Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI	CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Pendapatan Dividen	Dividend Income
Peningkatan Penyertaan Saham pada Entitas Anak	Increase in Investment in Shares of Subsidiary
Peningkatan (Pengembalian) Uang Muka Investasi Jangka Panjang	Increase (Refund) in Long-term Investments in Advance
Pemberian Piutang Pihak Berelasi	Decease in Receivables - Related Parties
Peningkatan Uang Muka Pembelian Aset	Increase in Advance
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi	Net Cash Provided by (Used in) Investing Activities

**NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2024 AND 2023 AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
Expressed in Rupiah, except Otherwise Stated)**

176